

P O Z I V
ZA PREDLAGANJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA
U PODRUČJU SOCIJALNIH USLUGA GRADA OMIŠA ZA 2015. GODINU

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Na temelju odredbi čl. 19 Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša poziva sve zainteresirane i prihvatljive prijavitelje da predlože programe javnih potreba u području socijalnih usluga Grada Omiša za 2015. godinu.

I

Prihvatljivi prijavitelji po ovom Pozivu su ustanove, udruge, druge organizacije i osobe djeluju u području pružanja socijalnih usluga, a koje su registrirane na području Grada Omiša, imaju prebivalište na području Grada Omiša ili obavljaju djelatnost na području Grada Omiša.

II

Javne potrebe u području socijalnih usluga za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Grada Omiša jesu djelatnosti i poslovi od interesa za Grad Omiš koje se utvrde njegovim Programom.

III

Prihvatljivi programi u smislu ovog Poziva su iz područja:

- A) osnovno i srednjoškolsko obrazovanje**
a1) aktivnost a2) projekt
- B) razvoj civilnog društva i vjerskih zajednica**
b1) aktivnost b2) projekt
- C) zaštita prava nacionalnih manjina**
c1) aktivnost c2) projekt
- D) zaštita i promicanje prava osoba s invaliditetom**
d1) aktivnost d2) projekt
- E) zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja**
e1) aktivnost e2) projekt
- F) socijalna skrb**
f1) aktivnost f2) projekt
- G) zaštita, spašavanje, sigurnost ljudi i dobara**
g1) aktivnost g2) projekt

AKTIVNOST se definira kao radnja koja traje neprekidno i nema vremensko ograničenje.

PROJEKT se definira kao radnja koja traje u određenom vremenskom razdoblju.

IV

Obavezna dokumentacija:

- Obrazac prijave P-OP 2015
- Obrazac proračuna P-OPR 2015
- Godišnje izvješće o radu organizacije - Obrazac GIRO za 2013.
- Dokumentacija navedena uz pitanja iz Obrasca prijave
- Završni račun za 2013. godinu

- Polugodišnje statističko izvješće zaključno s 30.06.2014. godine
- Izvadak iz sudskog registra ili registra neprofitnih organizacija odnosno preslika osobne iskaznice
- Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema RH
- Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti će ishoditi potvrdu o nepostojanju duga iz prethodnih godina prema Gradu Omišu

Obrasci P-OP 2015, P-OPR 2015 i GIRO za 2013 g. moraju biti popunjeni u svim poljima te ovjereni pečatom i potpisom ovlaštene osobe. Iznose svih troškova potrebno je iskazati u tekućim cijenama. Ukoliko je pitanje neprimjenjivo za prijavitelja, potrebno ga je popuniti naznakom „nije primjenjivo“.

V

Prijedlozi se podnose u zatvorenoj omotnici **do dana 20. rujna 2014. godine** na adresu: Grad Omiš, Trg kralja Tomislava 5/I, 21310 Omiš, s naznakom „Program javnih potreba u području socijalnih usluga“.

VI

Postupak odabira prijedloga:

- u obzir će doći samo oni zahtjevi koji budu pravodobno podneseni
- svaki pravodobni zahtjev prolazi administrativnu provjeru, kojom se utvrđuje da li je priložena sva obavezna dokumentacija definirana ovim Pozivom
- svi prijedlozi koji udovolje administrativnoj provjeri bit će upućeni u postupak ocjenjivanja
- postupak ocjenjivanja provodi Povjerenstvo za Socijalnu skrb Grada Omiša koje podnosi prijedlog Programa za sufinanciranje gradonačelniku Grada Omiša
- Gradsko vijeće Grada Omiša donosi Program javnih potreba u području socijalnih usluga koji će se sufinancirati iz proračuna Grada Omiša u 2015. godini
- podnositelji prijedloga bit će obaviješteni o donesenoj odluci objavom Programa javnih potreba u području socijalnih usluga u Službenom glasniku Grada Omiša

VII

Kriteriji za ocjenjivanje prijedloga:

KRITERIJ ZA OCJENJIVANJE PRIJEDLOGA	MAKSIMALAN BROJ BODOVA
1. Prihvatljivost programa s obzirom na Poziv	10
2. Prijavitelj djeluje u vlastitom ili unajmljenom prostoru za kojeg plaća najam	10
3. Prijavitelj ima stručno osoblje i/ili će ga angažirati za potrebe provedbe Programa	10
- od 1 do 5 postojećih stručnih osoba.....3 boda	
- preko 6 postojećih stručnih osoba.....5 bodova	
- novoangažirano stručno osoblje.....5 bodova	
4. Broj članova prijavitelja i rad s mladima do 14 godina i OSI	15
- do 20 članova.....5 bodova	
- od 21 do 50 članova.....8 bodova	
- preko 50 članova.....10 bodova	
- ukoliko prijavitelj radi s mladima do 14 godina ili osobama s invaliditetom5 bodova	

5. Broj evidentiranih volonterskih sati na godišnjoj razini	
- do 100 evidentiranih volonterskih sati.....	5 bodova
- od 101 do 500 evidentiranih volonterskih sati.....	8 bodova
- preko 500 evidentiranih volonterskih sati.....	10 bodova
6. Prijavitelj se prijavljuje na natječaj u partnerstvu ili umrežavanju	10
7. Prijavitelj se u prethodnoj godini financirao i iz drugih izvora, osim iz proračuna Grada Omiša	
- samo vlastitim sredstvima.....	5 bodova
- vlastitim sredstvima i sredstvima iz drugih izvora.....	15 bodova
8. Program koji se prijavljuje povezan je sa strateškim dokumentima na regionalnoj ili nacionalnoj razini	5
9. Prijavitelj je u prošloj godini, a do trenutka podnošenja prijave, ostvario značajne rezultate u svom radu:	15
a) sudjelovanje na regionalnim, nacionalnim ili međunarodnim natjecanjima, smotrama, seminarima, stručnim skupovima i sl.	
b) uspješna prijava projekta na natječaje iz EU ili nacionalnih fondova	
UKUPNO	100

OBJAŠNENJE: Prijavitelji koji ostvare	POSTOTAK SUFINANCIRANJA
MANJE OD 30 BODOVA	Neće moći financirati svoj program iz proračuna Grada Omiša u 2015. godini
OD 31 DO 50 BODOVA	10% planiranih proračunskih sredstava namijenjenih odgovarajućem programskom području (A-G)
OD 51 DO 80 BODOVA	15% planiranih proračunskih sredstava namijenjenih odgovarajućem programskom području (A-G)
OD 81 DO 90 BODOVA	25% planiranih proračunskih sredstava namijenjenih odgovarajućem programskom području (A-G)
OD 91 DO 100 BODOVA	50% planiranih proračunskih sredstava namijenjenih odgovarajućem programskom području (A-G)
UKUPNO	100%
Ako zbroj udjela (postotaka) svih prijavitelja prijeđe 100% onda se ostvareni pojedinačni udjeli zbrajaju i takav zbroj dijeli s ukupnim novčanim iznosom namijenjenim za odgovarajuću vrstu programa. Kunska osnovica koja se dobije množi se s ostvarenim udjelom (postotkom) za svakog pojedinačnog prijavitelja.	

VIII

Prijavitelji koji ostvare pravo na sufinanciranje svog programa iz proračuna Grada Omiša, bit će obavezni podnositi izvješća o namjenskom trošenju sredstava na način i u dinamici kako to bude propisano Programom javnih potreba u području socijalnih usluga za 2015. godinu. Prijavitelji koji sredstva utroše nenamjenski ili ne budu mogli podnijeti dokumentirane dokaze o njihovom utrošku, bit će dužni ista vratiti u proračun Grada Omiša u roku 60 dana od doznake sredstava.

KLASA: 550-01/14-01/16
URBROJ: 2155/01-04-14-1
U Omišu, 10. srpnja 2014.g.

PROČELNIK

Đeki Stanić

DOSTAVLJA SE:

1. Dostavna lista ranijih korisnika u prilogu
2. Službeni glasnik Grada Omiša,
3. Službena web stranica Grada Omiša www.omis.hr,
4. Oglasna ploča Grada Omiša,
5. Pismohrana.

I. OSNOVNI PODACI O PRIJAVLJENOJ ORGANIZACIJI

NAZIV	<input type="text"/>		
SJEDIŠTE	<input type="text"/>		
ODGOVORNA OSOBA	<input type="text"/>		
OIB / RNO	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
ŽIRO-RAČUN IBAN	<input type="text"/>		
TELEFON	FAX	E-MAIL	WEB
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

MISIJA ILI SVRHA DJELOVANJA ORGANIZACIJE**II. PROGRAMSKO PODRUČJE**

Zaokružiti jedan ili više programa

- A) osnovno i srednjoškolsko obrazovanje**
 - a1) aktivnost a2) projekt
- B) razvoj civilnog društva i vjerskih zajednica**
 - b1) aktivnost b2) projekt
- C) zaštita prava nacionalnih manjina**
 - c1) aktivnost c2) projekt
- D) zaštita i promicanje prava osoba s invaliditetom**
 - d1) aktivnost d2) projekt
- E) zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja**
 - e1) aktivnost e2) projekt
- F) socijalna skrb**
 - f1) aktivnost f2) projekt
- G) zaštita, spašavanje, sigurnost ljudi i dobara**
 - g1) aktivnost g2) projekt

NAPOMENA!

Ako se prijavljuje više programa, ZA SVAKI od njih treba popuniti obrazac obrazloženja programa koji slijedi u nastavku (1 program – 1 obrazac, 2 programa – 2 obrasca, 3 programa – 3 obrasca, ...)

III. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

VRSTA PROGRAMA (upisati pripadajuće slovo)

NAZIV PROGRAMA

OPIS PROGRAMA

Na svako pitanje potrebno je odgovoriti u maksimalno 10 rečenica. Na svako pitanje odgovor je **OBAVEZAN**. U suprotnom, prijava se neće moći vrednovati i bit će odbačena kao nepotpuna.

PITANJE 1 (10 bodova)	ODGOVOR
Koji problem želite riješiti predloženim programom i koji je cilj njegove provedbe?	
Na koji način ste utvrdili da problem postoji? Odgovor je potrebno potkrijepiti brojčanim pokazateljima (npr. nedostatak određene usluge iz područja socijalne skrbi, nedostatan broj izvanškolskih aktivnosti djece, nedovoljan broj aktivnosti za razvijanje svijesti o civilnom društvu,...)	
Koje aktivnosti ćete provesti u realizaciji programa?	1. 2. 3. 4. ...
Da li je za provedbu programa potrebno ishoditi posebnu dokumentaciju ili dozvole?	a) DA b) NE Ako je odgovor DA, navesti o kojoj dokumentaciji i dozvolama se radi: 1. 2. 3. 4. ... Faza pripremljenosti (zaokružiti 1 odgovor) a) dokumentacija nije pripremljena b) dokumentacija je u tijeku pripreme c) dokumentacija je ishodena
Očekivani rezultati provedenog programa?	

Kako će provedba programa utjecati na lokalnu zajednicu?		
Status programa (zaokružiti 1 odgovor) Vrijeme provedbe programa (navesti datum)?	a) provedba u tijeku b) prekinuta provedba c) produljenje provedbe d) višegodišnji	
Kako ćete postići vidljivost provedenog programa?		
Ukupni troškovi provedbe programa iskazani u tekućim cijenama?		
	ODGOVOR	DOKUMENTACIJA
PITANJE 2 (10 bodova)	Prijavitelj djeluje u (zaokružiti 1 odgovor): a) vlastitom prostoru b) unajmljenom prostoru c) gradskom prostoru	a) vlasnički list b) ugovor o najmu
PITANJE 3 (max. 10 bodova)	a) Broj postojećih stručnih osoba _____ b) Broj novoangažiranih stručnih osoba za potrebe provedbe programa _____	a) Odluka upravnog tijela, diplome, licence, potvrde, ... b) Odluka upravnog tijela o angažmanu stručnih osoba za potrebe provedbe programa
PITANJE 4 (max. 15 bodova)	a) Broj članova prijavitelja _____ b) Rad s mladima do 14 godina i osobama s invaliditetom (zaokružiti) DA NE	a) broj registriranih članova po članskoj knjizi na dan prijave b) preslika interne evidencije o mladima do 14 godina i OSI za 1 mjesec
PITANJE 5 (max. 10 bodova)	Broj evidentiranih volonterskih sati na godišnjoj razini _____	Preslika evidencije volonterskih sati

<p>PITANJE 6 (10 bodova)</p>	<p>Prijavitelj se prijavljuje na natječaj u partnerstvu ili umrežavanju (zaokružiti)</p> <p>a) DA b) NE</p>	<p>Izjava drugog partnera o partnerstvu ili ugovor o partnerstvu</p>
<p>PITANJE 7 (max. 15 bodova)</p>	<p>Prijavitelj se u prethodnoj godini financirao i iz drugih izvora, osim iz proračuna Grada Omiša (zaokružiti 1 odgovor)</p> <p>a) samo vlastitim sredstvima b) vlastitim sredstvima i sredstvima iz drugih izvora</p>	<p>Dokaz o drugim izvorima financiranja u prethodnoj godini</p>
<p>PITANJE 8 (5 bodova)</p>	<p>Program koji se prijavljuje povezan je sa strateškim dokumentima na regionalnoj ili nacionalnoj razini (zaokružiti)</p> <p>a) DA b) NE</p>	<p>Navesti dokument i cilj/mjeru s kojim je program usklađen</p>
<p>PITANJE 9 (15 bodova)</p>	<p>Prijavitelj je u prošloj godini, a do trenutka podnošenja prijave, ostvario značajne rezultate u svom radu (zaokružiti 1 ili više odgovora)</p> <p>a) sudjelovanje na regionalnim, nacionalnim ili međunarodnim natjecanjima, smotrama, seminarima, stručnim skupovima i sl. b) uspješna prijava projekta na natječaje iz EU ili nacionalnih fondova</p>	<p>a) potvrda, diploma ili drugi dokument izdan od strane organizatora koji potvrđuje sudjelovanje b) potvrda ili ugovor o odobrenim sredstvima od strane Ugovaratelnog tijela</p>

Mjesto i datum: _____

MP

potpis odgovorne osobe

OPIS	TROŠKOVI PROVEDBE PROGRAMA	IZVORI FINANCIRANJA		
		VL. PRIHOD ČLANARINA DONACIJE SPONZORSTVO	ŽUPANIJA MINISTARSTVO EU I NAC. NATJEČAJI	PRORAČUN GRADA OMIŠA
TROŠKOVI PROVEDBE PROGRAMA (<i>direktni troškovi koji nisu navedeni u drugim stavkama</i>):				
a)				
b)				
c)				
d)				
e)				
f)				
UKUPNO:				
UREDSKI MATERIJAL (<i>specificirati</i>):				
a)				
b)				
c)				
UKUPNO:				
OPREMA (<i>specificirati</i>):				
a)				
b)				
c)				
UKUPNO:				
TROŠKOVI KOMUNIKACIJA:				
poštarina				
telefon/internet				
ostalo (<i>specificirati</i>)				
UKUPNO:				
PUTNI TROŠKOVI:				
smještaj				
prijevoz				
dnevnice				
ostalo (<i>specificirati</i>)				
UKUPNO:				
NAJAM UREDA I REŽIJE:				
Najam				
Režije:				
el. energija				
grijanje i hlađenje iz drugih izvora				
voda				
ostalo (<i>specificirati</i>)				
UKUPNO:				
PLAĆE I NAKNADE (<i>navedite ulogu osobe u programu</i>):				
a)				
b)				
c)				
UKUPNO:				
UKUPAN IZNOS:				

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU ORGANIZACIJE ZA 2013. GODINU

NAZIV ORGANIZACIJE			
SJEDIŠTE			
OIB / RNO			
ŽIRO-RAČUN IBAN			
ZAKONSKI PREDSTAVNIK			
OVLAŠTENIK ZA FINACIJSKO POSLOVANJE			
SLIJEDNIK IMOVINE U SLUČAJU PRESTANKA UDRUGE			

Broj članova udruge - M/Ž - po dobnim skupinama ____ / ____ (4-15g); ____ / ____ (15-29g); ____ / ____ (ostali)
 - po sekcijama _____

Prostori i objekti - vlastiti _____
 - tuđi (pravna osn. korišt.) _____

Programi: _____

 _____ (u nedostatku prostora prilog)

Sekcije - vrste 1/ _____ 2/ _____ 3/ _____ 4/ _____
 - voditelji _____
 - kvalifikacija _____
 - sati rada mjesečno/godišnje _____

Nastupi / - broj ukupno _____ (u nedostatku prostora prilog)

aktivnosti - mjesto _____

 - nadnevak / prigoda _____
 - broj putovanja izvan sjedišta (>10 km) i ukupno km ____ / ____

Pripreme - raspored _____

 - sati po terminu i ukupno godišnje ____ / ____
 - prosjek odaziva članova..... _____

Prihodi - proračun Grada Omiša..... _____
 - vlastiti prihod/članarina/donacije/sponzorstvo ____ / ____ / ____ / ____
 - županija/ministarstvo/EU i nacionalni natječaji ____ / ____ / ____
 - ostalo..... _____

Rashodi - za opremu (nab.+ održ.) _____
 - za materijalne troškove..... _____
 - za objekte (održavanje./zakup/ostalo). ____ / ____ / ____
 - plaće/naknade/honorari ____ / ____ / ____
 - troškovi nastupa _____
 - troškovi priprema..... _____
 - ostalo..... _____
 - porezi _____

Financijska izvješća
 - zadnja bilanca, račun prihoda i rashoda, bilješke uz fin. izvješća(dostaviti preslike)
 - dokazi o namjenskom trošenju sredstava primljenih od gradskog proračuna(dostaviti preslike)

Zapisnik porezne kontrole.....(dostaviti preslike)

Omiš, dne M.P.
 potpis ovlaštene osobe

Napomena: Organizacije koje nemaju punu godinu djelovanja dostavljaju preslike Rješenja o registraciji, Statuta i Zapisnika s osnivačke skupštine.

EVALUACIJSKI OBRAZAC

ZA VREDOVANJE PRIJAVA NA POZIV ZA PREDLAGANJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SOCIJALNIH USLUGA GRADA OMIŠA ZA 2015. GODINU

Evaluacijski obrazac koristi Povjerenstvo za socijalnu skrb Grada Omiša kako bi vrednovalo sve prijave pristigle po navedenom Pozivu. Vrednovanje se vrši u 4 koraka:

1. Utvrđivanje da li su prijave pristigle u propisanom roku
2. Utvrđivanje da li svaka prijava ima priloženu svu obaveznu dokumentaciju
3. Utvrđivanje bodova za svaki prijavljeni program
4. Zaključak

NAPOMENA! Evaluacijski obrazac koristi se za svaku zaprimljenu prijavu. Ako jedan prijavitelj ima više prijavljenih programa, za svaki prijedlog se vrši zasebna evaluacija.

UPOZORENJE:

Prema posebnom zakonu financira se redovna djelatnost VATROGASNE ZAJEDNICE GRADA OMIŠA, GRADSKOG DRUŠTVA HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA GRADA OMIŠA i JEDINICE PROMETNE MLADEŽI.

DJEČJI VRTIĆ OMIŠ kojem je osnivač Grad Omiš svoj financijski plan dostavlja prema pravilima propisanim za proračunske korisnike. **DJEČJI VRTIĆ „ČAROBNI PIANINO“** financira se prema višegodišnjem ugovoru.

Ostvarivanje prava na potporu učenicima i studentima, sufinanciranje cijene prijevoza učenika i studenata, pomoć obiteljima i kućanstvima, korištenje usluga dječjih vrtića u posebnim slučajevima, potpore obiteljima za novorođenčad i naknade iz proračuna u naravi uređuju se PRAVILIMA O PROVEDBI PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI GRADA OMIŠA.

POTPORE MALE VRIJEDNOSTI osiguravaju se pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnost u području socijalnih usluga, a koje nisu prihvaćene evaluacijom ili se uopće nisu javile na ovaj Javni poziv. Potpore se odobravaju isključivo jednokratno najviše jednom godišnje i to na temelju njihovog posebnog i obrazloženog zahtjeva. O iznimkama svoje mišljenje o pravu na dodjelu potpore prethodno daje Povjerenstvo. Ukupni iznos potpora male vrijednosti na godišnjoj razini ne prelazi najniži planirani iznos namijenjen pojedinoj vrsti programa (A-G).

I. OSNOVNI PODACI

PRIJAVITELJ	<input type="text"/>
NAZIV PROGRAMA	<input type="text"/>
VRSTA PROGRAMA	<input type="text"/> (upisati pripadajuće slovo A-G)

II. PRAVOVREMENOST PRIJAVE

		ZAKLJUČAK
PRIJAVA JE ZAPRIMLJENA U PROPISANOM ROKU	DA	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK
	NE	PRIJAVA SE ODBACUJE

III. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Obrasci P-OP 2015, P-OPR 2015 i GIRO za 2013 g. moraju biti popunjeni u svim poljima te ovjereni potpisom i pečatom. Ukoliko je pitanje neprimjenjivo za prijavitelja, treba imati naznaku „*nije primjenjivo*“.

		ZAKLJUČAK
OBRAZAC PRIJAVE P-OP 2015	DA	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK
	NE	PRIJAVA SE ODBACUJE
OBRAZAC PRORAČUNA P-OPR 2015	DA	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK
	NE	PRIJAVA SE ODBACUJE
GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU ORGANIZACIJE OBRAZAC GIRO ZA 2013.	DA	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK
	NE	PRIJAVA SE ODBACUJE
ZAVRŠNI RAČUN ZA 2013. GODINU	DA	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK
	NE	PRIJAVA SE ODBACUJE
POLUGODIŠNJE STATISTIČKO IZVJEŠĆE ZAKLJUČNO S 30.06.2014. GODINE	DA	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK
	NE	PRIJAVA SE ODBACUJE

IZVADAK IZ SUDSKOG REGISTRA ILI REGISTRA NEPROFITNIH ORGANIZACIJA ODNOSNO PRESLIKA OSOBNE ISKAZNICE	DA NE	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK PRIJAVA SE ODBACUJE
POTVRDA POREZNE UPRAVE O NEPOSTOJANJU DUGA PREMA RH	DA NE	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK PRIJAVA SE ODBACUJE
DOKUMENTI UZ PITANJE 2	DA NE	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK PRIJAVA SE ODBACUJE
DOKUMENTI UZ PITANJE 3	DA NE	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK PRIJAVA SE ODBACUJE
DOKUMENTI UZ PITANJE 4	DA NE	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK PRIJAVA SE ODBACUJE
DOKUMENTI UZ PITANJE 5	DA NE	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK PRIJAVA SE ODBACUJE
DOKUMENTI UZ PITANJE 6	DA NE	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK PRIJAVA SE ODBACUJE
DOKUMENTI UZ PITANJE 7	DA NE	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK PRIJAVA SE ODBACUJE
DOKUMENTI UZ PITANJE 8	DA NE	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK PRIJAVA SE ODBACUJE
DOKUMENTI UZ PITANJE 9	DA NE	PRIJAVA IDE U DALJNI POSTUPAK PRIJAVA SE ODBACUJE

IV. BODOVANJE

PITANJE	MAKS. BROJ BODOVA	OSTVARENI BODOVI
1. Prihvatljivost programa s obzirom na Poziv	10	
2. Prijavitelj djeluje u vlastitom ili unajmljenom prostoru za kojeg plaća najam	10	
3. Prijavitelj ima stručno osoblje i/ili će ga angažirati za potrebe provedbe programa - od 1 do 5 postojećih stručnih osoba.....3 boda - preko 6 postojećih stručnih osoba.....5 bodova - novoangažirano stručno osoblje.....5 bodova	10	
4. Broj članova prijavitelja, rad s mladima do 14 godina i OSI - do 20 članova.....5 bodova - od 21 do 50 članova.....8 bodova - preko 50 članova.....10 bodova - ukoliko prijavitelj radi s mladima do 14 godina i OSI.....5 bodova	15	
5. Broj evidentiranih volonterskih sati na godišnjoj razini - do 100 evidentiranih volonterskih sati.....5 bodova - od 101 do 500 evidentiranih volonterskih.....8 bodova - preko 500 evidentiranih volonterskih sati.....10 bodova	10	
6. Prijavitelj se prijavljuje na natječaj u partnerstvu ili umrežavanju	10	
7. Prijavitelj se u prethodnoj godini financirao i iz drugih izvora, osim iz proračuna Grada Omiša - samo vlastitim sredstvima.....5 bodova - vlastitim sredstvima i sredstvima iz drugih izvora.....15 bodova	15	
8. Program koji se prijavljuje povezan je sa strateškim dokumentima na regionalnoj ili nacionalnoj razini	5	
9. Prijavitelj je u prošloj godini, a do trenutka podnošenja prijave, ostvario značajne rezultate u svom radu: a) sudjelovanje na regionalnim, nacionalnim ili međunarodnim natjecanjima, smotrama, seminarima, stručnim skupovima i sl. b) uspješna prijava projekta na natječaje iz EU ili nacionalnih fondova	15	
UKUPNO	100	

PRIJAVITELJI KOJI OSTVARE	POSTOTAK SUFINANCIRANJA
MANJE OD 30 BODOVA	Neće moći financirati svoj program iz proračuna Grada Omiša u 2015. godini
OD 31 DO 50 BODOVA	10% planiranih proračunskih sredstava namijenjenih odgovarajućem programskom području (A-G)
OD 51 DO 80 BODOVA	15% planiranih proračunskih sredstava namijenjenih odgovarajućem programskom području (A-G)
OD 81 DO 90 BODOVA	25% planiranih proračunskih sredstava namijenjenih odgovarajućem programskom području (A-G)
OD 91 DO 100 BODOVA	50% planiranih proračunskih sredstava namijenjenih odgovarajućem programskom području (A-G)
UKUPNO	100%

Ako zbroj udjela (postotaka) svih prijavitelja prijeđe 100% onda se ostvareni pojedinačni udjeli zbrajaju i takav zbroj dijeli s ukupnim novčanim iznosom namijenjenim za odgovarajuću vrstu programa. Kunska osnovica koja se dobije množi se s ostvarenim udjelom (postotkom) za svakog pojedinačnog prijavitelja.

Primjer 1.

Na natječaj se prijavilo 3 udruge pod **točkom B** – razvoj civilnog društva i vjerskih zajednica. Udruge su ostvarile: udruga 1 = 10%, udruga 2 = 15%, udruga 3 = 25%. Ukupno udjela 50%. Ukupno predviđena sredstva u proračunu za program pod **točkom B** iznose 100.000,00 kn.

Izračun za primjer 1:

Slijedom navedenog udruge ostvaruju financijska sredstva:

- ✓ udruga 1 = 10% x 100.000,00 kn = 10.000,00 kn
- ✓ udruga 2 = 15% x 100.000,00 kn = 15.000,00 kn
- ✓ udruga 3 = 25% x 100.000,00 kn = 25.000,00 kn

Primjer 2.

Na natječaj se prijavilo 7 udruga pod **točkom B** – razvoj civilnog društva i vjerskih zajednica. Udruge su ostvarile: udruga 1 = 10%, udruga 2 = 10%, udruga 3 = 15%, udruga 4 = 25%, udruga 5 = 25%, udruga 6 = 25%, udruga 7 = 50%. Ukupno udjela 160%. Ukupno predviđena sredstva u proračunu za program pod **točkom B** iznose 100.000,00 kn.

Izračun za primjer 2:

Ukupan zbroj udjela svih prijavitelja je prešao 100% i iznos = 160%

Izračun kunske osnovice: 100.000 kn / 160% = **62.500,00 kn**

Slijedom navedenog udruge ostvaruju financijska sredstva:

- ✓ udruga 1 = 10% x 62.500,00 kn = 6.250,00 kn
- ✓ udruga 2 = 10% x 62.500,00 kn = 6.250,00 kn
- ✓ udruga 3 = 15% x 62.500,00 kn = 9.375,00 kn
- ✓ udruga 4 = 25% x 62.500,00 kn = 15.625,00 kn
- ✓ udruga 5 = 25% x 62.500,00 kn = 15.625,00 kn
- ✓ udruga 6 = 25% x 62.500,00 kn = 15.625,00 kn
- ✓ udruga 7 = 50% x 62.500,00 kn = 31.250,00 kn

UKUPNO = 100.000,00 kn

V. ZAKLJUČAK

Prijavitelj je podnio pravodobnu prijavu	DA	NE
Prijavitelj je priložio sve dokumente propisane Pozivom	DA	NE
Prijavitelj je odgovorio na sva pitanja sukladno uputama iz Poziva	DA	NE
Ukoliko je na bilo koje od prethodna 3 pitanja odgovor NE prijava se odbacuje.		
PRIJAVITELJ JE OSTVARIO UKUPNO BODOVA	<input type="text"/>	
PRIJAVITELJ OSTVARUJE PLANIRANA PRORAČUNSKA SREDSTAVA GRADA OMIŠA U 2015. GODINI	<input type="text"/> %	
NAMIJENJENIH VRSTI PROGRAMA	<input type="text"/> A - B - C - D - E - F - G	

NAPOMENA EVALUATORA

Mjesto i datum: _____

potpis odgovorne osobe



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO
I DRUŠTVENE DJELATNOSTI**

**POZIV ZA PREDLAGANJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI,
ZAŠTITI PRIRODNE BAŠTINE I SOCIJALNIM USLUGAMA**

POPIS OBRAZACA

NAZIV OBRASCA	OZNAKA
POZIV – OBRAZAC PRIJAVE	P-OP 2015
POZIV – OBRAZAC PRORAČUNA	P-OPR 2015
POZIV – UPUTE ZA PRIJAVITELJE U KULTURI I ZAŠTITI PRIRODNE BAŠTINE	P-UPK 2015
POZIV – UPUTE ZA PRIJAVITELJE U PRUŽANJU SOCIJALNIH USLUGA	P-UPSU 2015
GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU ORGANIZACIJE	GIRO
POZIV – EVALUACIJSKI OBRAZAC	P-EO 2015

Omiš, 1.srpnja 2014.g.