

Natječaj za financiranje Programa i Projekata namijenjenih zadovoljavanju javnih potreba iz područja kulture u 2021.g.

Obrazac 2.

2. UPUTE ZA PRIJAVITELJE PROGRAMA/PROJEKTA

2.1. OPĆI I POSEBNI CILJEVI NATJEČAJA

Potporna djelovanju udruga građana na promicanju raznih aktivnosti, projekata i programa prvenstveno dragovoljnim radom, kao i (su)financiranje javnih potreba u kulturi poticanjem kulturnog stvaralaštva i razine kulturnog standarda u Gradu Omišu, promoviranjem ostvarenja i projekata većeg broja subjekata, autora i korisnika.

Ostvarivanje svojih i tuđih prava i interesa, uvažavajući javne potrebe, s ciljem stvaranja kvalitetnijeg okruženja i usluga za opće dobro.

Sinergija turizma i kulture.

2.2. PODRUČJA KOJA ĆE SE FINANCIRATI U 2021. GODINI OVIM NATJEČAJEM – AKTIVNOSTI I PLANIRANI IZNOS SREDSTAVA

Područje A/.

- institucionalne potpore (redovite djelatnosti) strukovnih udruga u kulturi;
- dramske i plesne umjetnosti te izvedbenih umjetnosti;
- glazbe i glazbeno-scenske umjetnosti;
- kulturno-umjetničkog amaterizma;
- vizualnih i likovnih umjetnosti, dizajna i arhitekture;
- inovativnih umjetničkih i kulturnih praksi;
- knjižnične djelatnosti;
- potpore izdavanju knjiga;
- izdavanja časopisa i elektroničkih publikacija;
- književnih manifestacija i nastupa na sajmovima knjiga;
- književnih programa u knjižarama;
- arhivske djelatnosti;
- muzejsko-galerijske djelatnosti;
- zaštite i očuvanja arheološke baštine;
- zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara;
- zaštite i očuvanja pokretnih kulturnih dobara;
- zaštite i očuvanja nematerijalnih kulturnih dobara;
- digitalizacije u arhivskoj, knjižničnoj i muzejskoj djelatnosti;
- međunarodne kulturne suradnje;
- nabave informatičke opreme;
- manifestacije čija je cjelina ili neka njena važna sastavnica u kulturi.

Ukupan iznos planiranih sredstava namijenjen za navedena područja: ***300.000,00 kn.**

Područje B/.

1. Jedan program/projekt organizacije višednevnog glazbenog susreta s obilježjima festivala, u razdoblju predsezone ili glavne turističke sezone;
2. Jedan program/projekt organizacije višednevnog zabavnog susreta specifične ciljane skupine građana i gostiju kojem kulturna djelatnost nije primarno obilježje ali u dijelu svojih aktivnosti ima i sastavnice vezane za kulturne djelatnosti, u razdoblju turističke glavne ili posezone.

Ukupan iznos planiranih sredstava namijenjen za navedena područja:

B/.1. je do ***100.000,00 kn;**

B/.2. je do ***15.000,00 kn.**

Navedena sredstva osiguravaju se u Proračunu Grada Omiša za 2021.g. Razdjel 03 Glava 01. Program promicanja kulture Aktivnost Financiranje ostalih djelatnosti u kulturi, a isključivo za dodjelu tekućih donacija Prijaviteljima.

2.3. SKUPINE KORISNIKA NA KOJE PROGRAM/PROJEKT MORA BITI USMJEREN

- Djeca i mladi
- Opća populacija građana i gostiju
- Ostale korisničke skupine prema terminologiji Ureda za udruge Vlade RH ukoliko se na njih odnosi područje Natječaja.

2.4. UVJETI KOJE PRIJAVITELJI PRGRAMA/PROJEKATA MORAJU ISPUNJAVATI

- da je udruga uredno upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ,
- da je udruga upisana u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija,
- da se udruga svojim statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- da je teritorijalni obuhvat djelatnosti i djelovanja udruge područje Grada Omiša ili ostvaruje program/projekt kojim se zadovoljavaju javne potrebe i interesi Grada Omiša,
- da vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu,
- da je udruga ispunila obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o potporama iz Proračuna Grada Omiša,
- da je program, projekt ili aktivnost ocijenjena kao realna i značajna (kvalitetna, inovativna i korisna) budući se njome podiže kvaliteta života pojedinca i unaprjeđuje razvoj društvene zajednice na području Grada Omiša.

2.5. FINANCIJSKI OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Najveći mogući iznos sufinanciranja pojedinog programa/projekta iz područja Natječaja pod A/. je:

- Podrška kulturnim događanjima (organizacija i sudjelovanje na kulturnim manifestacijama) - od *5.000 do *50.000,00 kuna
- Sva ostala područja: od *5.000,00 do *20.000,00 kuna,

a za područje Natječaja pod:

- B/.1. je do *100.000,00 kn i
- B/.2. je do *15.000,00 kn.

2.5. MAKSIMALNI POSTOTAK SUFINANCIRANJA PO PRIJAVITELJU (programu/projektu)

Iz Proračuna Grada Omiša moguće je financirati najviše do 90 % troškova provedbe programa/projekta imajući u vidu točkom 2.5. određeni financijski okvir.

Svaki prijavitelj obvezan je u proračunu programa/projekta planirati minimalno 10 % vlastitih i/ili ostalih izvora financiranja. Prijavitelj je dužan prilikom dostave izvješća o provedbi programa/projekta dostaviti Gradu Omišu i dokaz da je osigurao i preostala sredstva za provedbu programa/projekta, u odgovarajućem postotku od ukupnog proračuna programa/projekta (ugovor o donaciji, financiranju ili sl.).

2.7. TRAJANJE PROGRAMA/PROJEKATA

Do 1 godine. Podnošenje izvješća o provedbi programa/projekta, ovisno o vremenu trajanja pojedinog, podnosi se u roku od 60 dana od provedbe ali najkasnije do 31. siječnja 2022.g.

2.8. LOKACIJA PROVEDBE PROGRAMA/PROJEKTA

Područje Grada Omiša.

2.9. PRIHVATLJIVI I NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve slijedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja.
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa;
- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava;
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

U skladu s prihvatljivim troškovima iz prethodnog članka, opravdanim se smatraju slijedeći izravni troškovi :

- troškovi rada osoba angažiranih na provedbi programa/projekta u bruto iznosu, uključujući i pripadajuće naknade i dnevnice, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve troškove za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.),
- ostali materijalni troškovi i usluge vezani uz realizaciju projekta i programa.

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i financiranje dijela neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji nisu povezani s provedbom programa, u maksimalnom iznosu do 25% od ukupnog odobrenog iznosa financiranja iz proračuna Grada Omiša.

Neprihvatljivim troškovima programa/projekta smatraju se :

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova ;
- dospjele kamate ;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora ;
- gubici na tečajnim razlikama ;
- zajmovi trećim osobama.

2.10. SADRŽAJ PRIJAVE

Prijava programa/projekta mora sadržavati:

- Izvadak iz Registar udruga RH ,
- Izvadak iz Registra neprofitnih organizacija koje vodi Ministarstvo financija, ne stariji od 6 mjeseci, računajući od dana objave natječaja,
- Obrazac Izjave osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja o nepostojanju dvostrukog financiranja, da udruga vodi transparentno financijsko poslovanje, da ovlaštena osoba nema zakonskih zapreka za provođenje projekta/programa, da je udruga ispunila obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o potporama iz proračuna Grada Omiša i da se dopušta korištenje osobnih podataka prikupljenih prijavom,
- Obrazac „Podaci o prijavitelju“

- Obrazac opisa programa/projekta „Podaci o programu/projektu“ s potpisom ovlaštene osobe i pečatom udruge,
- Obrazac „Proračun programa/projekta“ s potpisom ovlaštene osobe i pečatom udruge,
- Za obveznike jednostavnog knjigovodstva potrebno je dostaviti dokaze o vođenju jednostavnog knjigovodstva (preslike odluke o vođenju jednostavnog knjigovodstva i knjige primitaka i izdataka) za 2019.g. Za obveznike složenog knjigovodstva potrebno je dostaviti preslike financijskih izvješća za 2019.g.
- Dokaz o statusu slobodnog umjetnika ili člana ovlaštene strukovne umjetničke organizacije, za fizičku osobu.

2.11. KRITERIJI ODABIRA

Kriteriji za odabir programa/projekta koji će se financirati sredstvima Proračuna Grada Omiša su sljedeći:

- usmjerenost programa/projekta na neposrednu društvenu korist i stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi,
- jasno definiran i realno dostižan cilj programa/projekta,
- jasno definirani korisnici programa/projekta,
- jasno određena vremenska dinamika i mjesto provedbe programa/projekta,
- realan odnos troškova i planiranih aktivnosti programa/projekta,
- kadrovska sposobnost prijavitelja za provedbu programa/projekta,
- osigurano sufinanciranje programa/projekata iz drugih izvora (po principu što veći postotak sufinanciranja iz drugih izvora, veća ocjena),
- sudjelovanje volontera u provedbi programa/projekta,
- utvrđen način mjerenja očekivanih rezultata programa/projekta (evaluacija) i način prezentiranja programa/projekta široj javnosti,
- program/projekt preporuča i/ili financijski podupire Splitsko-dalmatinska županija i/ili Ministarstvo kulture,
- kvaliteta dosadašnje suradnje prijavitelja programa/projekta sa Gradom Omišem.

Ispunjavanje svakog od navedenih kriterija prilikom ocjenjivanja programa/projekata bodovat će se na način kako je to navedeno u *Obrascu za ocjenu kvalitete/vrijednosti programa/projekta*. U slučaju da dva ili više programa ostvare isti broj bodova, prednost u odabiru dat će se onom kod kojeg je predviđen manji postotak sufinanciranja od Grada Omiša.

Korisnik treba u prijavi programa/projekta navesti činjenice kojima može postići što veći broj bodova po svakom od navedenih kriterija u navedenom Obrascu te predložiti dokaze koji potvrđuju te činjenice. Npr. ako prijavitelj navede da je na provedbi programa/projekta angažiran određeni broj volontera treba uz prijavu dostaviti popis volontera (ime i prezime, adresa, zanimanje i sl.); ako prijavitelj navede da program/projekt preporuča i/ili financijski podupire Splitsko-dalmatinska županija i/ili Ministarstvo kulture, treba uz prijavu dostaviti izjavu/dopis/ugovor i sl. iz kojeg je vidljiva ta činjenica i sl. Ukoliko se prijavitelj ničim u prijavi ne referira na određeni gore navedeni kriterij, on će se ocijeniti najnižom ocjenom, pa tako prema većem broju, ovisno o kvaliteti prijave.

2.12. MODELI PLAĆANJA

Za programe/projekte za koje je Grad Omiš odobrio (su)financiranje po ovom Natječaju Grad Omiš će na zahtjev Korisnika zaključiti ugovor o (su)financiranju i u roku 30 dana od dana potpisivanja isplatiti Korisniku 30% od ukupno odobrenog iznosa, te u daljnjim rokovima od 30 dana od podnošenja prihvatljivih izvješća o provedbi aktivnosti/projekta/programa i ostatak ukupno odobrenih sredstava. Korisnik je u obvezi uredno pravdati troškove dostavom izvješća i dokaza o troškovima, sukladno odredbama ugovora.

Odobrena sredstva po korisniku su ukupan trošak Grada Omiša i uključuju sve propisane obveze pri isplata donacija.

Grad Omiš i Korisnik mogu zbog nastupa više sile ili opasnosti za zdravlje ljudi ili debalansa gradskog proračuna odustati od ugovaranja ili korigirati ugovorene obveze.

2.13. POVRAT SREDSTAVA

Nadležni upravni odjel Grada Omiša će od korisnika u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa/projekta u slučaju kada utvrdi da korisnik:

- nije realizirao program/projekt utvrđen proračunom/troškovnikom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena i doznačena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

Ako nakon zaključenja ugovora o sufinanciranju nastupe uvjeti iz zadnjeg stavka t.2.12. ovih Uputa, Grad Omiš nije obvezan nastaviti sufinanciranje, a sanaciju eventualne nastale štete ili povrat sredstava Grad Omiš i Korisnik posebno reguliraju najviše do iznosa odobrene donacije.

2.14. OBVEZA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU NATJEČAJA

Prijavitelji su obvezni prijedlog programa/projekta izraditi sukladno ovim uputama, tekstu natječaja i ostalim odredbama dokumentacije za provedbu natječaja koja je dostupna na službenoj web stranici Grada Omiša.

Prijava izrađena suprotno navedenom smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti, bez ocjenjivanja.

Prijava prijavitelja koji nije uredno i u roku ispunio sve ugovorne obveze za odobrena sredstva iz Proračuna Grada Omiša u 2019. i 2020. godini (redovito izvještavanje, namjensko korištenje sredstava i dr.) smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti, bez ocjenjivanja.

Korisnik je zbog vladajuće pandemije zarazne bolesti COVID-19 dužan pri provedbi projekta/programa primjenjivati sve važeće epidemiološke mjere.

2.15. OTVARANJE I PREGLED PRIJAVA PROGRAMA/PROJEKATA

Najkasnije u roku 30 dana od isteka roka za podnošenje prijava, nadležno upravno tijelo provodi postupak administrativne provjere potpunosti i pravovremenosti prijave (ispunjavanje propisanih uvjeta) sukladno natječaju, te izrađuje zapisnik s popisom prijavitelja koji su ispunili propisane uvjete poziva. Zapisnik sa dokumentacijom prijavitelja koji su ispunili propisane uvjete prosjeđuje se Povjerenstvu za ocjenjivanje vrijednosti programa/projekata.

Prijavitelji čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja propisanih uvjeta natječaja o toj činjenici bit će obaviješteni pisanim putem (putem službene adrese e-pošte) u roku od 8 radnih dana od dana sastavljanja zapisnika. Grad Omiš će prijaviteljima čije prijave imaju manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave, tražiti naknadno dopunjavanje, odnosno ispravljanje prijave potrebnim podacima ili priložima u roku od tri (3) dana od dana zaprimanja obavijesti. Za prijavitelje koji na zahtjev Grada Omiša u dodatnom roku dostave tražene podatke ili priloge smatrat će se da su podnijeli potpunu prijavu.

2.16. OCJENA PRIJEDLOGA PROGRAMA/PROJEKTA

Povjerenstvo za ocjenjivanje (u daljnjem tekstu : Povjerenstvo) , sastavljeno od predsjednika i najmanje dva člana, razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile propisane uvjete javnog natječaja u roku 30 dana od dana zaprimanja istih od upravnog tijela, te prijedlog o odobravanju potpora dostavlja gradonačelniku Grada Omiša. Po prijedlogu Povjerenstva gradonačelnik Grada Omiša će donijeti odluku o odabiru i financiranju programa/projekta. Grad Omiš će u roku od 8 dana od dana donošenja odluke na svojim mrežnim stranicama javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima i projektima kojima su odobrene potpore i iznosima potpora, čime se sve udruge smatraju obaviještenima o rezultatima javnog natječaja.

Nadležno upravno tijelo će udrugama koje su nezadovoljne odlukom o odabiru i financiranju programa/projekta omogućiti pravo na prigovor.

Prigovor se može podnijeti isključivo na proceduralnu povredu natječajnog postupka, dok se ne može podnijeti na sadržaj odluke o neodobranju sredstava ili visini sredstava. Prigovor se podnosi pročelniku nadležnog upravnog tijela u pisanom obliku, u roku 8 radnih dana od dana javne objave rezultata natječaja, a Odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi gradonačelnik Grada Omiša u roku od 15 dana od dana primitka prigovora. Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu natječajnog postupka.

2.17. UGOVARANJE PROVEDBE PROGRAMA/ PROJEKTA

Sa svim prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Grad Omiš će nakon donošenja konačne odluke o financiranju programa/projekta potpisati ugovor o sufinanciranju program/projekta i to u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva prijavitelja za prvo financiranje. Ugovorom se uređuju međusobna prava i obveze korisnika sredstava i Grada Omiša. Iznimno, ako se radi o djelomičnom financiranju programa/projekta upravno tijelo ima obvezu prethodno pregovarati o stavkama proračuna programa/projekta i aktivnostima koje će se financirati, u kojem slučaju se ugovaranje vrši na temelju obrazloženog zahtjeva korisnika. Za fizičke osobe zaključuju se i odgovarajući ugovori o autorskom honoraru ili ugovori o djelu.

2.18. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Zabrana dvostrukog financiranja odnosi se na financiranje istih troškova aktivnosti programa/projekata koji se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima te kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Posebno se zabrana dvostrukog financiranja odnosi na programe/projekte koje će se (su)financirati na temelju programa javnih potreba putem drugih javnih izvora, a dokazuje se popunjavanjem izjave.

Podnositelj popunjavanjem obrasca daje pismenu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o nepostojanju dvostrukog financiranja.

2.19. PRIJAVA NA NATJEČAJ

Prijave se ispisane računalom dostavljaju isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje i ostalom natječajnom dokumentacijom, dostupni na mrežnoj stranici Grada Omiša: www.omis.hr . Prijavni obrasci: „Podaci o podnositelju“, „Podaci o projektu/programu“ i „Proračun projekta/programa“ se obavezno popunjavaju računalom.

Prijave se dostavljaju u zatvorenoj omotnici koja na vanjskoj strani mora sadržavati puni naziv i adresu podnositelja prijave, preporučenom pošiljkom ili dostavom u pisarnicu Grada Omiša ili e-mail porukom obavezno uz naznaku: „**Programi i projekti namijenjeni zadovoljavanju javnih potreba iz područja kulture u 2021.g. – NE OTVARATI**“ na adresu:

- **GRAD OMIŠ, Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti**, Trg kralja Tomislava 5, 21310, OMIŠ ili
- grad@omis.hr .

Podnošenjem prijave na natječaj korisnik dopušta Gradu Omišu korištenje osobnih podataka koji su u njoj navedeni.

2.21. ROK PODNOŠENJA PRIJAVA

Rok za prijavu na Natječaj je do **31. listopada 2020. godine**. Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom žigu razvidno da je zaprimljena u pošti ili u pisarnici s datumom koji je naznačen kao rok za prijavu na Natječaj ili se takvim smatra *ex lege*.

3.1. PITANJA VEZANA UZ NATJEČAJ

Pitanja vezana uz Natječaj mogu se postavljati e-mailom na sljedeću adresu: drustveno@omis.hr do 10.listopada 2020.g., a upiti i odgovori na njih bit će objavljeni do 15.listopada 2020.g. na službenim mrežnim stranicama Grada Omiša : www.omis.hr kao dodatak ovim uputama za prijavitelje.

Radi osiguranja ravnopravnosti sudjelovanja svih potencijalnih predlagatelja, Grad Omiš ne može tijekom natječajnog roka davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti predlagatelja, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.
