

GRADSKA KNJIŽNICA OMIŠ  
PUNTA 1  
21310 OMIŠ  
KLASA:612-04/21-01/29  
URBROJ:2155/01-10-21-2  
Omiš, 19.10.2021.

GRAD OMIŠ  
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I  
DRUŠTVENE DJELATNOSTI

**Predmet: Obrazloženje financijskog plana za 2022.g**

Gradska knjižnica Omiš javna je ustanova osnovana za obavljanje knjižničarske djelatnosti. Prema namjeni i sadržaju knjižničnog fonda je narodna. Osnivač i vlasnik Gradske knjižnice Omiš je Grad Omiš. Akt o osnivanju javne ustanove Narodne knjižnice Omiš donijelo je Gradsko vijeće Grada Omiša na sjednici održanoj 9. ožujka 1999.g., a objavljeno je u Službenom glasniku Grada Omiša broj 1/99. Knjižnica ima svojstvo pravne osobe. Pravnu osobnost je stekla upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu br.Tt-99/2258-4 od 24.11.1999. Knjižnicom upravlja ravnateljica. 15.6.2001. ravnateljica donosi Statut na kojeg Gradsko vijeće daje suglasnost 3.8.2001. Izmjene i dopune statuta od 20.4.2010. uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Omiša osnova su za pročišćeni tekst Statuta Narodne knjižnice Omiš kojeg ravnateljica donosi 3. veljače 2014. te podnosi Trgovačkom sudu izmjene (Tt-14/658-5,24.3.2014.) U 2019. godini donešen je novi Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti. Na temelju čl. 15. i čl.18. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj

djelatnosti (NN17/19), ravnateljica uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Omiša donosi novi Statut Gradske knjižnice Omiš koji stupa na snagu 14.6.2019. Ovim Statutom Narodna knjižnica Omiš mijenja naziv ustanove u Gradska knjižnica Omiš nakon čega Trgovački sud u Splitu registrira navedene promjene upisom u sudski registar te izdavanjem rješenja pod oznakom Tt-19/4953-4. Djelatnost knjižnice obuhvaća nabavu knjižnične građe, stručnu obradu, pohranu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe, izgradnju zbirki, izradu biltena, bibliografija i drugih informacijskih pomagala, sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka, omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima, osiguravanje korištenja i posudbe građe te protoka informacija, pomoć korisnicima pri izboru i korištenju građe, informacijskih pomagala i izvora, kao i vođenje dokumentacije i statistike o građi i korisnicima, te o poslovanju, pripremanje i provedba kulturnih, informacijskih, obrazovnih i znanstvenih sadržaja i programa i obavljanje i drugih poslova sukladno novom Zakonu o knjižnicama (NN17/19) i drugim propisima. Gradska knjižnica Omiš kod svih kategorija stanovništva, bez obzira na dob, spol, rasu ili socijalni status potiče korištenje knjižnicom i knjižničnom građom. Knjižnica omogućuje pristup svojim zbirkama, uslugama i opremi za rad svim građanima. Knjižnica potiče razvoj svih oblika pismenosti, čitanje, posebno mladih, podrška je cjeloživotnom učenju, kulturno je i informacijsko središte zajednice u Gradu Omišu. Gradska knjižnica Omiš kao kulturno i informacijsko središte Grada Omiša i okolice važna je ustanova za poboljšanje kvalitete života građana i pojedinaca u svakom životnom segmentu, mjesto dostupnosti svim vrstama informacija te će kao takva neposredno utjecati na društveni razvoj lokalne zajednice. Knjižnica pokušava pomoću niza izvora i službi svim korisnicima osigurati pristup znanju i informacijama, cjeloživotnom učenju i djelima mašte - u cilju zadovoljavanja obrazovnih i informacijskih potreba te potreba za osobnim razvojem, uključujući i rasonodu i potrebe vezane uz slobodno vrijeme. Rad knjižnice ima kontinuitet i u skladu s uhodanim djelatnostma planiramo utrošak sredstva u idućoj godini, a prema Uputama za izradu Proračuna Grada Omiša za razdoblje 2022. – 2024. godine.

Financijski plan se oslanja na Provedbeni program Grada Omiša za razdoblje 2021.-2025. godine i na Nacionalnu Strategiju razvoja Narodnih knjižnica u Republici Hrvatskoj.

Program 1009 PROMICANJE KULTURE provodit će se u Gradskoj knjižnici Omiš u slijedećim aktivnostima i projektima:

- Aktivnost A309001 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI USTANOVA
- Kapitalni projekt K309001 ULAGANJE U OPREMU

Financijski plan i programi proizlaze iz zakonskih osnova:

- Zakon o knjižnicama (NN broj 105/97, 5/98, 104/00, 87/08, 69/09, 17/19, 98/19 )
- Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19)
- Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi (NN 96/01, 98/19)
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20)
- Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15 )
- Zakon o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18)
- Zakon o financiranju javnih potreba u kulturi (NN47/90, 27/93, 38/09)
- Standardi za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN 103/21) te sljedećih pravilnika:
  - Pravilnik o Upisniku knjižnica i knjižnica u sastavu (NN 139/98, 25/17, 78/20)
  - Pravilnik o reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 21/02)
  - Pravilnik o zaštiti knjižnične građe (NN 52/05)
  - Pravilnik o matičnoj djelatnosti i sustavu matičnih knjižnica u Republici Hrvatskoj (NN 81/21)
  - Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci (NN 107/21 )
  - Pravilnik o obveznom primjerku (NN 66/20)

Ciljevi se utvrđuju prema misiji i viziji Gradske knjižnice Omiš.

## MISIJA

- osigurati građanima Omiša i pripadajuće okolice slobodan pristup svim vrstama informacija na raznovrsnim medijima
- osigurati dostupnost informacija
- posebnu brigu posvetiti djeci i mladima (programi poticanja čitanja, ugodno okruženje u knjižnici, poticanje kreativnosti...)
- biti značajno kulturno središte područja na kojem djelujemo, s brojnim književnim susretima, promocijama i raznovrsnim programima namijenjenim svim dobnim skupinama građana;
- promicati lokalne i nacionalne kulturne vrijednosti i jačati vrijednosti demokratskog društva
- otvorenost, odgovornost, prepoznatljivosti knjižnice u zajednici stvarnih i potencijalnih korisnika.

## VIZIJA

- mjesto slobodnog pristupa cjelokupnom znanju i civilizacijskim tekovinama za sve građane
- mjesto cjeloživotnog učenja i razvijanja svih vrsta pismenosti
- kulturno središte i mjesto susreta građana lokalne sredine
- čimbenik koji značajno utječe na poboljšanje kvalitete života građanina pojednica u svakom životnom dobu
- mjesto gdje se prikupljaju, organiziraju i daju na korištenje informacije prema potrebama korisnika,
- mjesto koje međusobno povezuje i osigurava pristup lokalnim, regionalnim i globalnim izvorima znanja i informacija
- mjesto promoviranja kulturnih manifestacija od lokalne i nacionalne važnosti

## CILJEVI

- ostvariti jednake mogućnosti za sve građane regije Omiša u korištenju pristupa znanju i informacijama
- osiguravanje uvjeta za nabavu svih vrsta knjižnične građe
- kvalitativno i kvantitativno povećanje knjižnog i neknjižnog fonda
- podržavanje obrazovanja svih korisnika
- poticanje i promocija čitanja
- podizanje razina svih vrsta pismenosti
- izgradnja kvalitetnih zbirki
- primjena Zakona o knjižnicama
- stvaranje uvjeta (prostor i oprema) prema Standardima za narodne knjižnice u RH
- zadovoljavanje društvenih, kulturnih i umjetničkih potreba građana kroz organizaciju književno-kulturnih programa i manifestacija
- formiranje zbirke knjiga na stranim jezicima u svrhu produkcije kulturnog turizma

## POSEBNI CILJEVI

- poticanje čitanja nacionalne književnosti
- promoviranje značajnih imena hrvatske književnosti s područja Omiša i Poljica
- kulturne i javne djelatnosti (književni susreti, predavanja, kreativne radionice...)
- programi poticanja čitanja za mlade
- redoviti tekući poslovi, održavanje kvalitete usluga, razvoj novih usluga
- nakladnička djelatnost

## OBRAZLOŽENJE

„Knjižnična građa i knjižnična djelatnost od interesa su za Republiku Hrvatsku i uživaju njezinu osobnu zaštitu.“ ( čl.2 Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti ) Posebnu društvenu važnost knjižnične djelatnosti u interesu Republike Hrvatske ističe i Strategija hrvatskog knjižničarstva. Prema Standardima za narodne knjižnice u RH, knjižnica osigurava pristup znanju, informacijama, cjeloživotnom učenju i djelima pisanog stvaralaštva svim članovima lokalne zajednice kojoj je namijenjena, pruža knjižnične usluge i osigurava građu

na različitim medijima i u virtualnom pristupu kako bi zadovoljila kulturne, obrazovne i informacijske potrebe te potrebe za osobnim razvojem, uključujući razonodu i slobodno vrijeme, kako pojedinca tako i cjelokupne zajednice u kojoj djeluje te ima važnu ulogu u poticanju i promicanju čitanja te razvoju i izgradnji demokratskog društva, omogućujući pristup širokom i raznolikom spektru znanja, ideja i mišljenja.

Najvažnija djelatnost svake narodne knjižnice je nabava, stručna obrada, čuvanje i zaštita knjižnične građe te nesmetano osiguravanje korištenja i posudbe građe.

Gradska knjižnica Omiš u svojim osnovnim ciljevima postavlja kao temelj osiguravanje uvjeta za nabavu svih vrsta knjižne i neknjižne građe i osiguravanje jednakih mogućnosti za sve građane regije Grada Omiša u korištenju pristupa informacijama. Kontinuirana i sustavna nabava knjižne i neknjižne građe odvija se sukladno planu nabave, Financijskom planu ustanove, desiderati i Smjernicama za nabavu knjižne i neknjižne građe u Gradskoj knjižnici Omiš. Nadopuna lektirnih naslova uz dobru suradnju sa školama, nadopuna oštećenih, ali traženih naslova, nabavka novih i aktualnih naslova odvija se tijekom čitave godine u stalnoj komunikaciji i nesmetanom prijenosu informacija o potrebnim naslovima između korisnika, knjižničara i osobe zadužene za nabavu. Pri tom imamo na umu nabavu za sve dobne, interesne, obrazovne skupine stanovništva. Nabava knjižnog i neknjižnog fonda provodi se redovito kupnjom pri čemu se namjenski koriste sredstva Ministarstva kulture, sredstva iz proračuna Grada Omiša i vlastita sredstva. Fond naručujemo prema planu nabave, imajući u vidu da odabir građe usmjeravaju želje korisnika, desiderata, potom i podaci o potrebama zajednice korisnika koji pokazuju interes za knjižnu i neknjižnu građu za učenje, edukaciju, ali i za razonodu i opuštanje. Pri tom ćemo paziti na kvalitetu, cijenu, usklađenost fonda, nabavu za sve dobne, obrazovne i interesne skupine. Prilikom nabave, zbog preuskog prostora, naručivat ćemo većinu naslova u jednom primjerku, osim lektirnih naslova i onih koji zahtjevaju nabavu u većem broju. Zadovoljavat ćemo potrebe za multimedijalnom građom, aktualnim naslovima, novitetima iz beletristike, kvalitetnim naslovima iz svih područja znanosti te knjižnom i neknjižnom fondu na stranim jezicima jer se nalazimo u turističkom mjestu pa omogućavamo domaćim i stranim turistima ljetni upis u našu knjižnicu. Zavičajnu zbirku posebno čuvamo i njegujemo. Planiramo nabaviti primjerke koji će obogatiti kvalitetu ove zbirke. U obogaćivanju zavičajne zbirke važna nam je suradnja s antikvarijatima i njihove redovite elektronske obavijesti o vrijednim naslovima.

Nabavljat ćemo i neknjižnu građu, DVD-ove, CD-ove, zvučne knjige i ostalu multimedijску građu koja se brzo oštećuje.

Iako je čitaonica dnevnog tiska tijekom prethodne godine zbog epidemioloških razloga bila zatvorena, u idućoj godini moramo predvidjeti za naše stalne korisnike nabavu tiska, novina i časopisa za čitaonicu.

Metode i vrste aktivnosti koje će se pri tom provoditi su sljedeće:

- istraživanje zajednice korisnika
- desiderata
- selekcija građe za narudžbu
- konzultacije djelatnika
- praćenja novosti u izdavaštvu
- postavljanje prioriteta
- plan nabave
- nabava knjižnog i neknjižnog fonda
- obrada pristigle građe
- uključivanje građe u fond i obavještanje korisnika o pristigloj građi

Planirajući nabavu imamo u vidu potrebe i prijedloge korisnika koje zapisujemo. Osoba zadužena za nabavu trudi se po povoljnijim cijenama postići što bolju i kvalitetniju nabavu pa veći dio nabave obavimo na sajmovima knjiga poput Interlibera ili Mediteranskog festivala knjiga. Prijavili smo se na natječaj Ministarstva kulture i zatražili 50.000,00 kn za ovu svrhu. Kako je potrebno, da bi se realizirao odobreni program, osigurati sredstva u omjeru 1:1 u financijskom planu za ovu stavku od osnivača potražujemo 40.000,00 kn, a 10.000,00 kn namjeravamo izdvojiti iz vlastitih sredstava.

Financijski plan podrazumijeva planiranje sredstava za neometano poslovanje knjižnice, za plaće djelatnica, rashode za usluge održavanja prostora, materijalne rashode za uredski materijal, električnu energiju, troškove telefona, pošte, sitnog inventara, materijala za čišćenje prostorija knjižnice. U rashodima za zaposlene osigurali bismo sredstva za plaće za ravnateljicu, dipl. knjižničarku i dvije pomoćne knjižničarke. Ostali rashodi za zaposlene predviđaju doprinose, božićnice, uskrsnice, regres te naknade za prijevoz na posao za dvije djelatnice. Predviđamo troškove za stručno usavršavanje djelatnica i troškove za službena putovanja (kongresi, seminari, savjetovanja, nabava na Inerliberu).

Ugovorom o djelu platili bismo majstora za sitne popravke, osobu za redovito održavanje PC-a i informatičke opreme i ostale intelektualne usluge za sudionike u kulturnim manifestacijama. Naknade književnicima, znanstvenicima i umjetnicima koji sudjeluju na kulturnim manifestacijama u organizaciji Gradske knjižnice Omiš, a stvaraju autorsko djelo ili preradu autorskog djela u vlastitu tvorevinu individualnog karaktera, namjeravamo isplatiti

putem autorskih honorara. Rashodi za usluge odnose se na intelektualne usluge, računalne i ostale usluge. Iz ovoga izdvajamo posebno grafičke i tiskarske toškove (plakati i pozivnice) te troškove tiskanja knjige u vlastitoj nakladi, usluge čišćenja, pranja i dezinficiranja prostora profesionalnog servisa.

Za ostale nespomenute rashode predvidjeli smo sredstva za zdravstveno osiguranje djelatnika, TV pretplatu, knjigovodstvene usluge, protokolarnu potrebu, reprezentaciju, usluge platnog prometa, usluge zaštite prostora i opreme, usluge odvoza smeća.

Naši PC-i i postojeća informatička oprema su najosjetljivija oprema koju je nakon čestog korištenja potrebno obnoviti. U idućoj godini neophodna je zamjena dva PC-a za korisnike, jednog za djelatnike i notebooka za potrebe prezentacija ili rada od kuće. Putem natječaja Ministarstva kulture zatražili smo za ovu svrhu 14.000,00 kn, a od osnivača potražujemo 10.000,00 kn

U sklopu redovne djelatnosti knjižnice prema postojećim propisima, standardima i zakonskim okvirima trebaju pripremati kulturno-animacijske i edukacijske programe i događanja, programe poticanja čitanja i razvoja čitateljske kulture.

U idućoj godini organizirat ćemo uz redovite književne susrete, promocije knjiga i kulturna zbivanja vezana uz značajnije datume ( Dan Grada, Mjesec hrvatske knjige, Dan hrvatske knjige, Noć knjige...) Književno-kulturna manifestacija *Jurini jablani* posvećena je životu, radu i djelu jednog od najznačajnijih pjesnika sveukupne hrvatske književnosti – Juri Kaštelanu. Cilj je očuvanje hrvatske književne tradicije kroz kontinuirano održavanje manifestacije vezane uz antologijskog pjesnika Juru Kaštelana. Tradicionalno se slavi već dvadeset i tri godine, a svake godine u programu sudjeluju ugledni kulturni djelatnici, članovi Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti, književnici i sveučilišni profesori, poznavatelji Kaštelanova djela, dramski umjetnici, glumci i glazbenici Za *Jurine jablane* potražujemo putem natječaja Ministarstva kulture 7.000,00 kn. Održavanje ove manifestacije doprinosi očuvanju hrvatske književne tradicije, promicanju hrvatske knjige i općenito promicanju čitanja te razvijanju ljubavi prema pisanoj riječi, osobito poeziji s naglaskom na promicanju kulturnog identiteta sredine Omiške krajine. Obilježit ćemo stotu obljetnicu rođenja hrvatskog pjesnika prevoditelja i javnog djelatnika iz Zvečanja, Nikole Milićevića, aktivno sudjelovati u *Tjednu Josipa Pupačića* i dodijeliti knjižničarsku nagradu najčitatelju ispred rodne kuće Josipa Pupačića. Redovni programi u našoj knjižnici su promocija knjiga, književne večeri, književni susreti s piscima, promocija nacionalne književnosti, promocija lokalno-zavičajne produkcije, predavanja i okrugli stolovi, obilježavanje obljetnica, kreativne radionice. Provodit ćemo programe poticanja čitanja, posebno za mlade. Proglasivši 2021. Godinom



čitanja, Vlada Republike Hrvatske intenzivira nacionalnu kampanju promicanja kulture čitanja i poticanja navika čitanja među građanima svih dobi. Usvojena je Nacionalna strategija poticanja čitanja 2017.-2022.. Stoga je poticanje čitanja jedna od osnovnih zadaća svake knjižnice, a naročito je važno poticati djecu i potaknuti ih na razvijanje ljubavi prema knjizi i čitanju. Čitanje ima odgojno i obrazovno značenje, razvija maštu, sposobnosti koncentracije, pamćenja i logičkog zaključivanja, obogaćuje djetetov rječnik i emocionalni svijet, pomaže mu u sazrijevanju i utječe na oblikovanje njegove osobnosti. U nastojanju da se odgoje djeca koja će njegovati ljubav prema knjizi, organiziraju se i provode razni programi poticanja čitanja, poput bajkaonica, kvizova, književnih susreta, čitateljskih klubova itd. Zahvaljujući spoju natjecanja, zabave i zanimljivih knjiga, kviz predstavlja uspješan program poticanja čitanja u kojem djeca rado sudjeluju. Pri osmišljavanju i provođenju programa, korisna je suradnja knjižnica s ostalim odgojno-obrazovnim ustanovama, a u ovom slučaju, mi ćemo surađivati s osnovnom školom. Planiramo edukativne organizirane posjete vrtića i škola u svrhu poticanja korištenja knjižnice i knjižničnih usluga, sudjelovanje u nacionalnom projektu Čitanje naglas, održavanje bajkaonica, kreativnih radionica i lutkarskih kazališnih predstava za naše mlađe čitatelja.

Nastavit ćemo s digitalizacijom zavičajne zbirke.

Postojeća zakonska osnova za provođenje programa:

- Zakon o knjižnicama (NN 105/97, 5/98, 104/00, 87/08, 69/09, 17/19)
- Zakon o ustanovama ( NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08,127/19)
- Zakon o upravljanju javnim ustanovama u kulturi (NN 96/01, 98/19)
- Upute za izradu proračuna Grada Omiša za razdoblje 2022.-2022. godine

Uspješnost će se mjeriti nefinancijskim pokazateljima uspješnosti

zbog malog priljeva sredstava, i to:

- brojem posuđenih knjiga
- brojem upisanih članova
- brojem događanja u knjižnici
- brojem posjeta korisnika
- brojem/vrijednošću nabavljene knjižne i neknjižne građe

➤ Pokazatelji u 2020. u odnosu 2019.

OPIS	2019	2020	Index (%)
broj posuđene knjižne i neknj. građe	18978	14871	78,36%
broj upisanih članova	645	583	90,39%
broj događanja u knjižnici	44	13	29,55%
broj posjeta korisnika	23841	16146	67,72%
broj nabavljene knjižne i neknjižne građe	1037	772	74,44%
sredstva za nabavu knjižne i neknjižne građe	96.331,73	80.075,60	82,12%

2020. godinu je obilježila pandemija koronavirusom, ostavivši posljedice, između ostalog, i na rad knjižnica što se vidi u padu svih pokazatelja. Neko vrijeme (18.3.-26.4.2020.) smo bili zatvoreni, čitaonica dnevnog i tjednog tiska nije radila od 18. ožujka do kraja godine, Tijekom 2020. je bio manji broj događanja i kulturnih aktivnosti nego prethodnih godina. Okolnosti izazvane pandemijom koronavirusa natjerale su nas da planirana događanja otkazemo, održimo na otvorenom ili prenesemo u *online* formu.

Skraćeno je bilo vrijeme boravka u knjižnici, pa se na računalima moglo samo printati i kratko zadržavati. Veliki dio 2020. godine u knjižnici se vršila samo posudba i povrat knjiga. Kako su i škole u više navrata prelazile na *online* nastavu, smanjio se broj posjeta djece knjižnici, a i nisu smjeli boraviti u prostoru knjižnice kao prethodnih godina. Sveukupno se smanjio i broj novoupisanih članova. Pandemija se odrazila i na financijsko stanje knjižnice, pa smo zbog lošije financijske situacije osnivača trebali preusmjeriti vlastita sredstva u nabavku knjižne i neknjižne građe. Sveukupno je iz ovog razloga nabavljeno nešto manji broj naslova, iako smo se trudili zadovoljiti potrebe za knjigom naših korisnika.

Dugoročni ciljevi knjižnice su povećanje prostora (za 300 %), opreme (200 %-police) knjižnice.

Ravnateljica Gradske knjižnice Omiš:  
Svjetlana Buljević, prof., dipl. knjižn.



**PRIJEDLOG FINANCIJSKOG PLANA GRADSKKE KNJIŽNICA OMIŠ ZA 2022. I  
PROJEKCIJA PLANA ZA 2023. I 2024. GODINU**

**OPĆI DIO**

ŽUPANIJA SPLITSKO - DALMATINSKA  
**GRAD OMIŠ**  
Primljeno: 19.10.2024  
Klasifikacijska oznaka  
Org. jed.  
Unudžbeni broj  
Pril. Vrij.

	Prijedlog plana za 2022.	Projekcija plana za 2023.	Projekcija plana za 2024.
<b>PRIHODI UKUPNO</b>	871.375	869.004	871.596
<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	871.375	869.004	871.596
<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>			
<b>RASHODI UKUPNO</b>	881.375	869.004	871.596
<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	751.375	765.054	767.646
<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	130.000	103.950	103.950
<b>RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK</b>	-10.000	0	0

	Prijedlog plana za 2022.	Projekcija plana za 2023.	Projekcija plana za 2024.
<b>UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE</b>	10.000	0	0
<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI</b>	10.000	0	0

	Prijedlog plana za 2022.	Projekcija plana za 2023.	Projekcija plana za 2024.
<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>			
<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>			
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	0	0	0
<b>VIŠAK / MANJAK + NETO FINANCIRANJE</b>	0	0	0

*Napomena: Redak UKUPAN DONOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA služi kao informacija i ne uzima se u obzir kod uravnoteženja proračuna, već se proračun uravnotežuje tekom VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI/RASPOREDITI.*

## PLAN PRIHODA I PRIMITAKA

u kunama

Izvor prihoda i primitaka	2022.						
Oznaka rač. iz računskog plana	Opći prihodi i primici	1.2. Prihodi od imovine, pristojbi i kazni proračunskih korisnika	Vlastiti prihodi	Pomoći	Višak	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
63612							
63622				65.000			
65264		46.800					
66141							
66151			10.000				
67111	683.575						
67121	49.000						
68191		17.000					
922					10.000		
<b>Ukupno (po izvorima)</b>	<b>732.575</b>	<b>63.800</b>	<b>10.000</b>	<b>65.000</b>	<b>10.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno prihodi i primici za 2022.</b>	<b>881.375</b>						

## PLAN PRIHODA I PRIMITAKA

Izvor prihoda i primitaka		2023.						
		Opći prihodi i primici	1.2. Prihodi od imovine, pristojbi i kazni proračunskih korisnika	Vlastiti prihodi	Pomoći	Višak	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
63612								
63622					52.500			
65264			42.190					
66141								
66151				10.500				
67111		694.364						
67121		51.450						
68191			18.000					
922								
<b>Ukupno (po izvorima)</b>		<b>745.814</b>	<b>60.190</b>	<b>10.500</b>	<b>52.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Ukupno prihodi i primici za 2023.</b>		<b>869.004</b>						

Izvor prihoda i primitaka		2024.						
		Opći prihodi i primici	1.2. Prihodi od imovine, pristojbi i kazni proračunskih korisnika	Vlastiti prihodi	Pomoći	Višak	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine i nadoknade šteta s osnova osiguranja	Namjenski primici od zaduživanja
63612								
63622					52.500			
65264			42.190					
66141				10.500				
66151								
67111		696.956						
67121		51.450						
68191			18.000					
922								
<b>Ukupno (po izvorima)</b>		<b>748.406</b>	<b>60.190</b>	<b>10.500</b>	<b>52.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## PLAN PRIHODA I PRIMITAKA

Ukupno prihodi i  
primici za 2024.

871.596







**PLAN RASHODA I IZDATAKA**

Šifra	Naziv	PRUJEDLOG PLANA ZA 2023.	Opći prihodi i primici	1.2. Prihodi od imovine, pristojbi i kazni proračunskih korisnika	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Višak	Prihodi od nefinanc ijske imovine i nadokna	Namjens ki primici od imovine zaduživa nja
	<b>PRORAČUNSKI KORISNIK GRADSKA KNJIŽNICA OMIŠ</b>	<b>869.003,88</b>	<b>745.813,88</b>	<b>60.190,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
xxxx	<b>PROGRAM - Promicanje kulture</b>									
Axxxxxx	<b>NAZIV AKTIVOSTI Financiranje javne djelatnosti ustanova</b>	<b>765.053,88</b>	<b>694.363,88</b>	<b>60.190,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>765.053,88</b>	<b>694.363,88</b>	<b>60.190,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	518.353,88	518.353,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	243.100,00	172.410,00	60.190,00	10.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	3.600,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Naziv projekta: Ulaganje u opremu</b>	<b>103.950,00</b>	<b>51.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>103.950,00</b>	<b>51.450,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	103.950,00	51.450,00	0,00	0,00	0,00	52.500,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine									
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine									

Šifra	Naziv	PRUJEDLOG PLANA ZA 2024.	Opći prihodi i primici	1.2. Prihodi od imovine, pristojbi i kazni proračunskih korisnika	Vlastiti prihodi	Prihodi za posebne namjene	Pomoći	Višak	Prihodi od nefinanc ijske imovine i nadokna	Namjens ki primici od imovine zaduživa nja
	<b>PRORAČUNSKI KORISNIK GRADSKA KNJIŽNICA OMIŠ</b>	<b>871.595,64</b>	<b>748.405,64</b>	<b>60.190,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>52.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
xxxx	<b>PROGRAM - Promicanje kulture</b>									
Axxxxxx	<b>NAZIV AKTIVOSTI Financiranje javne djelatnosti ustanova</b>	<b>767.645,64</b>	<b>696.955,64</b>	<b>60.190,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

