

SLUŽBENI GLASNIK

GRADA OMIŠA

List izlazi po potrebi.
Uredništvo:
Trg kralja Tomislava 5
Telefon: 862-059, 862-360

BROJ 1
OMIŠ, 27. ožujka 1997.

Godišnja pretplata 100 DEM u kunskoj
protuvrijednosti na dan uplate prema
srednjem tečaju NBH.
Plaća se na žiro račun broj: 34401-630-731

Na temelju odredbi čl. 80. st. 3. i 4. u svezi čl. 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93), Upravni odbor Centra za kulturu Omiš na sjednici održanoj dana 9. siječnja 1997. g., a uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Omiša sa 10. sjednice održane dane 30. siječnja 1997. godine, donosi

STATUT Centra za kulturu Omiš

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Statutom određuje status, naziv i sjedište Centra za kulturu Omiš, zastupanje i predstavljanje, odgovornost za obveze Centra za kulturu Omiš, djelokrug i način rada stručnih tijela, nadzor i javnost rada te druga pitanja od važnosti za obavljanje djelatnosti Centra za kulturu Omiš.

Članak 2.

Centar za kulturu Omiš (u daljnjem tekstu: ustanova) javna je ustanova koja ostvaruje programe utvrđene u njenoj djelatnosti.

Članak 3.

Osnivač i vlasnik ustanove je Grad Omiš (u daljnjem tekstu: osnivač), Trg kralja Tomislava 5/1, 21310 Omiš.

Grad Omiš je osnivačem i vlasnikom ustanove postao na temelju odredbi čl. 78. st. 3. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93).

Ustanova je pravni sljednik društvene pravne osobe Centra za kulturu Omiš d.o.o. koju je osnovala ranija Općina Omiš svojom odlukom od 28. prosinca 1990. g., a upisane pod oznakom Fi-280/91 I-7121 od 12. ožujka 1991. g. pred Trgovačkim sudom u Splitu.

Članak 4.

Prava i dužnosti osnivača i vlasnika ustanove obavlja Grad Omiš sukladno Rješenju Ministarstva kulture KLASA: 023-03/94-01-64, URBROJ: 532-03-3/1-94-03 od 22. veljače 1994. g.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 5.

Ustanova obavlja svoju djelatnost, posluje i sudjeluje u pravnom prometu pod nazivom Centar za kulturu Omiš. Sjedište ustanove je u Omišu, Ulica Punta kbr. 1. Ustanova je pravna osoba upisana u registar ustanova.

Članak 6.

Ustanova može promijeniti naziv i sjedište odlukom osnivača, a za promijeniti pravni status ili odlučiti o prestanku rada ustanove osnivač treba pribaviti prethodnu suglasnost Ministarstva kulture.

Članak 7.

Naziv ustanove mora istaknuti na zgradi u kojoj je njeno sjedište i na objektima u kojima obavlja djelatnost.

III. ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE

Članak 8.

Ustanovu predstavlja i zastupa ravnatelj.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje ustanove, predstavlja i zastupa ustanovu, te poduzima sve pravne radnje u ime i za račun ustanove sukladno zakonu i ovom Statutu.

Ravnatelj vodi stručni rad ustanove i odgovoran je za njegovo kvalitetno obavljanje.

Ravnatelj ustanove ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar ustanova, osim:

- nastupati kao druga ugovorna strana i sa ustanovom zaključivati ugovore;
- zaključivati ugovore o izvođenju investicijskih radova i nabavci opreme, te nabavci osnovnih sredstava i ostale imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi 25.000,00 kuna,
- otuđivati i opterećivati nekretnine bez obzira na vrijednost.

Za iznose veće od iznosa utvrđenog u st. 4.a1.2. ovog članka, ravnatelj je ovlašten zaključiti ugovor ako je prethodno o tome odluku donijelo Upravno vijeće.

Članak 9.

Ravnatelj može dati punomoć drugoj osobi da zastupa ustanovu u pravnom prometu u granicama svojih ovlasti, te sukladno odredbama zakona kojima se utvrđuju obveznopravni odnosi.

Članak 10.

U pravnom prometu ustanova koristi pečat i žig.

Pečat je okruglog oblika, promjera 35 mm, na kojemu je natpis: Kulturni centar Omiš, a u sredini je stilizirani povijesni grb grada Omiša. Za potrebe računovodstva i radnih odnosa službit će se istovjetan pečat promjera 20 mm.

Žig je četvrtastog oblika, širine 15 mm i dužine 55 mm, te je u njemu upisan pun naziv ustanove i njeno sjedište.

Svaki pečat ima svoj redni broj, a sukladno odluci ravnatelja o broju pečata.

Članak 11.

Pečatom se ovjeravaju i akti u pravnom prometu i u odnosu prema tijelima državne uprave i jedinica lokalne samouprave.

Žig se upotrebljava za odgovarajuće administrativno-financijsko poslovanje ustanove.

Način upotrebe pečata i žiga svojim aktom uređuje ravnatelj.

IV. IMOVINA USTANOVE I ODGOVORNOSTI
ZA NJENE OBVEZE

Članak 12.

Imovinu ustanove čine stvari, prava i novčana sredstva.

Imovinom raspolaže ustanova pod uvjetom i na način propisan zakonom i ovim Statutom.

Imovinu ustanove čine društvena sredstva kojima je ustanova raspolagala i koja je koristila na dan stupanja na snagu Zakona o ustanovama, kao i sredstva stečena u vlasništvo nakon donošenja tog zakona.

Članak 13.

Ako ustanova u obavljanju svoje djelatnosti ostvari dobit, dužna je upotrebljavati tu dobit za obavljanje i razvoj svoje djelatnosti, sukladno zakonu i propisima na temelju zakona.

O raspodjeli dobiti odlučuje ustanova uz suglasnost osnivača sukladno zakonu.

Članak 14.

Za obveze u pravnom prometu ustanova odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Osnivač solidarno i neograničeno odgovara za obveze ustanove.

Članak 15.

Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača steći i opteretiti nekretninu, ulagati i nabavljati opremu, druga osnovna sredstva i imovinu te prihvaćati novčana opterećenja kroz kreditne obveze u iznosima većim od novčanih sredstava predviđenih Proračunom Grada Omiša prema poziciji kojom se financira djelatnost ustanove za odgovarajuće vremensko razdoblje.

Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača otuditi nekretninu bez obzira na njezinu vrijednost, a drugu imovinu ukoliko je ista u vrijednosti većoj od 50.000,00 kn.

V. DJELATNOST USTANOVE

Članak 16.

Predmet poslovanja-djelatnosti:

- stvaranje preduvjeta za razvitak svekolike kulture i umjetnosti na razini Grada Omiša;
- okupljanje i organiziranje umjetničkog i literarnog stvaralaštva;
- obrazovanje kroz osnovnu glazbenu školu po posebnim programima i ovlaštenju mjerodavnog državnog tijela;
- priprava objekata za kulturne priredbe kao i za scensko izvođenje uživo koncerata, opera, baleta, kazališnih predstava i djelatnosti slobodnih umjetnika;
- zabavne djelatnosti kao djelatnost plesnih škola i učitelja plesa i lutkarske predstave;
- suradnju s ustanovama u kulturi kao muzeja, knjižnica, zaštite spomeničke i arhivske građe, časopisima i publikacijama, te amaterskim kulturno-umjetničkim udrugama.

Članak 17.

Ustanova obavlja svoju djelatnost kao javna služba.

Članak 18.

Ustanova može mijenjati djelatnost samo uz prethodnu suglasnost osnivača i Ministarstva kulture.

Članak 19.

Ustanova obavlja djelatnost na temelju godišnjeg plana i programa rada.

Članak 20.

Godišnji plan i program rada donosi Upravno vijeće ustanove najkasnije do dana 31. listopada tekuće za iduću kalendarsku godinu.

VI. UNUTARNJE USTROJSTVO I NAČIN RADA USTANOVE

Članak 21.

Unutarnjim ustrojstvom osigurava se racionalan i djelotvoran rad ustanove u cilju ostvarivanja utvrđenih djelatnosti ustanove i to osobito kroz organizacijske dijelove za suradnju s djelatnostima u kulturi kao: odjel za muzeje, galerije i zaštitu spomenika kulture; odjel za biblioteke i izdavaštvo; odjel za kulturno-zabavne manifestacije; osnovna glazbena škola; te odjel za marketing, ekonomsko-financijske, administrativne i opće poslove, a koji će još surađivati u ostvarivanju javnih programa u kulturi jedinice lokalne samouprave, muzejskim prostorima i zbirakama umjetnina, umjetničkim institucijama i ustanovama, knjižnicama, manifestacijama Omiškog kulturnog ljeta, Festivalom dalmatinskih klapa Omiš, časopisima i publikacijama, kabelskom televizijom i radijskim postajama, kulturno umjetničkim udrugama amatera i inim subjektima u kulturi koji djeluju na području Grada Omiša.

Pravilnikom u unutarnjem ustrojstvu i načinu rada ustanove pobliže se utvrđuje njeno ustrojstvo, radna mjesta i djelovanje kao javne službe.

VII. UPRAVLJANJE USTANOVOM

Članak 22.

Ustanovom upravlja Upravno vijeće.

Upravno vijeće ima pet (5) članova.

Četiri člana imenuje predstavničko tijelo osnivača iz reda uglednih kulturnih i umjetničkih djelatnika, a na prijedlog svog Odbora za izbor i imenovanje.

Jednog člana bira se iz reda djelatnika ustanove na način da prigodom tajnog glasanja kojem je nazočno najmanje 2/3 svih djelatnika ustanove, izabrana bude osoba koja dobije veći broj glasova.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Članak 23.

Predsjednika Upravnog vijeća biraju članovi vijeća tajnim glasanjem na vrijeme od dvije godine.

Za predsjednika Upravnog vijeća može biti ponovno imenovana ista osoba.

Članak 24.

Predsjednik Upravnog vijeća priprema, saziva te vodi sjednice vijeća.

U slučaju kad je predsjednik Upravnog vijeća spriječen, pripremu ili vođenje sjednice obavlja član kojega za to pismeno ovlasti predsjednik vijeća.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu vijeća i na zajednički zahtjev najmanje dva člana vijeća ili na zahtjev predstavničkog odnosno izvršnog tijela osnivača.

Članak 25.

Upravno vijeće:

1. donosi na prijedlog ravnatelja:

- statut ustanove uz prethodnu suglasnost osnivača,
- pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada ustanove uz prethodnu suglasnost osnivača,
- druge opće akte utvrđene ovim Statutom i zakonom,
- godišnji plan i program rada ustanove,
- proračun ustanove i godišnji obračun,
- odluke o prijemu djelatnika;

2. odlučuje uz suglasnost osnivača:

- o stjecanju i opterećivanju nekretnina, ulaganju i nabavci opreme, drugih osnovnih sredstava i imovine, te o prihvaćanju novčanih opterećenja kroz kreditne obveze ustanove u iznosima većim od novčanih sredstava predviđenih Proračunom grada Omiša prema poziciji kojom se financira djelatnost ustanove u odgovarajućem vremenskom razdoblju,
- o otuđenju nekretnina bez obzira na vrijednost,
- o davanju u zakup objekata i prostora ili mijenjanje namjene objekata ili prostora,
- o raspodjeli dobiti za obavljanje i razvoj djelatnosti ustanove,
- o raspisivanju i provedbi javnog natječaja za imenovanje ravnatelja ustanove;

3. odlučuje:

- o izvješćima ravnatelja glede rada ustanove,
- o pojedinačnim pravima djelatnika u drugom stupnju ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno da Upravno vijeće odlučuje u prvom stupnju,
- o pitanjima predviđenim općim aktima ustanove,
- o stjecanju i opterećivanju nekretnina, ulaganju i nabavci opreme, drugih osnovnih sredstava i imovine, te o prihvaćanju novčanih opterećenja kroz kreditne obveze ustanove u iznosima većim od 25.000,00 kn, ali manjim od iznosa novčanih sredstava predviđenih Proračunom Grada Omiša prema poziciji kojom se financira djelatnost ustanove u odgovarajućem vremenskom razdoblju,
- o otuđenju imovine (osim nekretnina) u vrijednosti od 25.000,00 kn do 50.000,00 kn;

4. predlaže i podnosi osnivaču:

- promjenu naziva i sjedišta ustanove,
- promjenu djelatnosti,
- statusne promjene,
- izvješće o radu ustanove,
- u roku od 15 dana od utvrđenja drugog uzastopnog negativnog godišnjeg zaključnog obračuna ustanove odluku o prestanku ustanove,
- imenovanje i razrješenje ravnatelja ustanove;

5. razmatra:

- predstavke i prijedloge građana o pitanjima od interesa za rad ustanove;

6. predlaže ravnatelju:

- mjere u cilju ostvarivanja politike poslovanja ustanove,
- osnovne smjernice za rad i poslovanje ustanove.

Upravno vijeće razmatra i odlučuje i o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima Ustanove.

Članak 26.

Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati samo u nazočnosti natpolovične većine svih svojih članova.

Upravno vijeće odluke za koje je kod donošenja potrebna i suglasnost osnivača donosi natpolovičnom većinom glasova svih svojih članova, a ostale odluke većinom glasova od na sjednici nazočnih članova.

Odluke Upravnog vijeća potpisuje predsjednik ili po njemu ovlaštena osoba.

U radu Upravnog vijeća sudjeluje bez prava odlučivanja ravnatelj ustanove.

Sjednicama Upravnog vijeća mogu biti nazočne i druge osobe koje pozovu predsjednik vijeća i ravnatelj ustanove ili se pozovu prema zaključku Upravnog vijeća.

Članak 27.

Članu Upravnog vijeća dužnost prestaje ako:

- sam zatraži razrješenje,
- ne ispunjava dužnosti člana odnosno predsjednika,
- svojim ponašanjem povrijedi ugled i dužnost koju obnaša,
- izgubi pravo na obavljanje dužnosti.

Postupak za utvrđenje prijedloga za razrješenje dužnosti člana Upravnog vijeća pokreće vijeće ili tijelo koje ga je imenovalo.

Odluku o razrješenju donosi tijelo koje je izabralo odnosno imenovalo člana Upravnog vijeća.

U slučaju razrješenja člana Upravnog vijeća novi član imenuje se u roku od 30 dana od stupanja odluke na snagu i na vremensko razdoblje koje je prestalo u mandatu razriješenog člana Upravnog vijeća.

Članak 28.

Sazivanje sjednica, utvrđivanje dnevnog reda, način rada i odlučivanje Upravnog vijeća pobliže se uređuje poslovníkom o radu Upravnog vijeća.

VII. RAVNATELJ USTANOVE

Članak 29.

Voditelj ustanove je ravnatelj.

Ravnatelj je i stručni voditelj ustanove.

Ravnatelj organizira i vodi rad i poslovanje ustanove, predstavlja i zastupa ustanovu, poduzima sve pravne radnje u ime i za račun ustanove, odgovara za zakonitost rada ustanove, predlaže plan i program ustanove, provodi odluke Upravnog vijeća, donosi samostalno odluke u svezi s radom i poslovanjem ustanove iz svog djelokruga, potpisuje akte ustanove, podnosi izvješće Upravnom vijeću i drugim nadležnim tijelima o radu i poslovanju ustanove, organizira rad i obavlja raspored djelatnika na radna mjesta, odobrava službena putovanja i druge izočnosti s rada djelatnika ustanove, osniva stručna tijela kao pomoćna tijela u radu ustanove, te obavlja i druge

poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim općim aktima ustanove.

Članak 30.

Ravnatelj u sklopu svojih ovlaštenja može drugoj osobi dati specijalnu ili generalnu punomoć za zastupanje u pravnom prometu.

Sadržaj i trajanje punomoći određuje ravnatelj pri njenom izdavanju.

O izdavanju generalne punomoći ravnatelj je dužan izvjestiti Upravno vijeće.

Članak 31.

Za ravnatelja ustanove može biti imenovana osoba koja ima visoku stručnu spremu te se odlikuje dokazanim stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima.

Ravnatelja ustanove imenuje i razrješava predstavničko tijelo osnivača na prijedlog Upravnog vijeća ustanove i po pribavljenom mišljenju stručnog osoblja ustanove, a uz naknadnu potvrdu ministra kulture.

Ravnatelja se imenuje na vrijeme od četiri (4) godine. Ista osoba može ponovno biti imenovana ravnateljem.

Članak 32.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječaja koji se objavljuje u dnevnom tisku.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja raspisuje i provodi Upravno vijeće ustanove uz suglasnost osnivača.

Javni natječaj za imenovanje ravnatelja traje 15 dana.

Svi pristupnici na javni natječaj se izvještavaju o rezultatu natječaja odnosno o izboru u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijavka.

Osoba koja je podnijela prijavak na javni natječaj, može pobijati tužbom odluku o imenovanju zbog bitne povrede postupka ili poradi toga što imenovana osoba ne ispunjava uvjete objavljene u javnom natječaju.

Članak 33.

Ako se na raspisani javni natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih ne bude imenovan ravnateljem ustanove, odnosno ako se ravnatelj razriješi dužnosti prije isteka mandata, Gradsko vijeće Grada Omiša u roku 30 dana imenuje na prijedlog Upravnog vijeća ustanove vršitelja dužnosti ravnatelja i to najdulje na vrijeme propisano zakonom.

Ako se na raspisani javni natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih pristupnika ne bude imenovan ravnateljem, ustanova je dužna raspisati i provesti novi javni natječaj u roku od 60 dana.

Članak 34.

Ravnatelj ustanove može biti razriješen i prije isteka roka na koji je imenovan kada se utvrdi da ne ispunjava obveze propisane zakonom i propisima donesenim na temelju zakona, ako sam zatraži razrješenje ili ako nastanu razlozi koji dovode do prestanka radnog odnosa ravnatelja.

Ako se ravnatelj ne razrješava na vlastiti zahtjev, prije donošenja odluke o razrješenju ravnatelju se mora dati mogućnost izjašnjavanja o razlozima za razrješenje.

Razriješeni ravnatelj može protiv odluke o razrješenju tražiti sudsku zaštitu svoga prava ako drži da je povrijeđen propisani postupak i da je ta povreda mogla bitno utjecati na odluku ili da nisu postojali razlozi za razrješenje propisani zakonom.

Članak 35.

U slučaju razrješenja ravnatelja sukladno odredbama prethodnog članka ovog Statuta ustanova je dužna raspisati javni natječaj za ravnatelja u roku 30 dana od dana imenovanja vršitelja dužnosti ravnatelja.

IX. STRUČNA I DRUGA TIJELA USTANOVE

Članak 36.

Stručni djelatnici ustanove čine Stručno vijeće.

Stručno vijeće sudjeluje u utvrđivanju godišnjeg plana i programa, ocjenjuje stručne i druge učinke ustanova, daje Upravnom vijeću i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvitak djelatnosti, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima kao i o drugim pitanjima propisanim zakonom, propisima donesenim na temelju zakona, ovim Statutom i općim aktima ustanove.

Članak 37.

Stručnom vijeću predsjedava ravnatelj ili druga osoba koju on ovlasti.

Način rada i sastav Stručnog vijeća utvrđuje se poslovníkom o radu.

X. FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 38.

Financijsko poslovanje ustanove obavlja se u skladu sa zakonom i drugim propisima, te putem jedinstvenog žiro računa preko kojeg obavlja promet novčanih sredstava.

Članak 39.

Ustanova ostvaruje prihode iz slijedećih izvora:

- proračuna osnivača
- sredstava ostvarenih vlastitom djelatnošću
- županijskog proračuna
- državnog proračuna
- sponzorstva i poklona
- drugih izvora.

Članak 40.

Vodjenje računovodstvenog i knjigovodstvenog poslovanja, evidencija financijskog poslovanja i sredstava obavlja se u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Članak 41.

Ustanova za svaku poslovnu (kalendarsku) godinu donosi godišnji proračun i zaključni račun.

Ako se ne donese godišnji proračun za sljedeću godinu do 31. prosinca tekuće godine, donosi se odluka o privremenom financiranju za razdoblje od tri mjeseca.

Članak 42.

Naredbodavatelj za izvršenje godišnjeg proračuna je ravnatelj ustanove.

Računovodstvenu ili knjigovodstvenu dokumentaciju, sukladno ovlaštenju i posebnom općem aktu, potpisuje voditelj knjigovodstva.

Članak 43.

Pravilnikom o računovodstvu i financijskom poslovanju pobliže se uređuje način obavljanja računovodstveno-financijskih poslova u ustanovi.

XI. OPĆI AKTI

Članak 44.

Ustanova ima slijedeće akte:

- Statut
- Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada ustanove
- Pravilnik o radnim odnosima
- Pravilnik o stegovnoj odgovornosti
- Pravilnik o plaćanja i naknadama plaća te ostalim materijalnim pravima djelatnika
- Pravilnik o računovodstvu i financijskom poslovanju
- Pravilnik o zaštiti na radu
- Pravilnik o zaštiti od požara
- Pravilnik o zaštiti okoliša
- Poslovník o radu Upravnog vijeća
- Poslovník o radu Stručnog vijeća
- druge opće akte koje donosi Upravno vijeće, sukladno zakonu, propisima donesenim na temelju zakona i ovim Statutom.

Članak 45.

Ravnatelj ustanove dužan je dostaviti na uvid Statut i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada ustanove Ministarstvu kulture u roku osam dana od dana donošenja.

Članak 46.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada ustanove i druge opće akte, ustanova je dužna uskladiti s odredbama ovog Statuta u roku šest (6) mjeseci od njegovog stupanja na snagu.

Izmjene i dopune statuta i općih akata donose se po istom postupku kao i sami statut odnosno opći akti.

Akti ustanove stupaju na snagu osam dana nakon objave na oglasnoj ploči ustanove, a iznimno ako je to

propisano općim aktom i ako postoje za to opravdani razlozi danom objave na oglasnoj ploči.

XII. RADNI ODNOSI

Članak 47.

Radni odnosi u ustanovi uređuju se općim propisima o radu, kolektivnim ugovorima te Pravilnikom o radnim odnosima i Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti djelatnika.

XIII. ODNOSI SA SINDIKATOM

Članak 48.

Sindikalno organiziranje u ustanovi je slobodno, uključujući i pravo na štrajk, a sve pod uvjetom propisanim zakonom i drugim zakonom ili propisima na temelju zakona.

Ustanova je dužna osigurati uvjete za rad sindikata i sindikalnog povjerenika, te im pravodobno davati potrebne podatke i obavijesti.

Sindikalni povjerenik uživa zaštitu prava na radu sukladno zakonu i kolektivnom ugovoru.

Članak 49.

Sindikalna podružnica može podnositi ravnatelju ili Upravnom vijeću prijedloge, mišljenja i primjedbe glede ostvarivanja prava djelatnika i zaštite tih prava.

Ravnatelj i Upravno vijeće dužni su se očitovati o navedenim podnescima i izvijestiti sindikalnu podružnicu o svom stajalištu, te poduzimati druge mjere sukladno zakonu i kolektivnom ugovoru.

Članak 50.

Upravno vijeće, kada rješava i odlučuje o ostvarivanju prava djelatnika i njihovih zahtjeva, poziva na sjednicu ovlaštenog predstavnika sindikata, koji ima pravo iznositi stajališta te predlagati odluke i zaključke radi zaštite člana sindikata.

XIV. JAVNOST RADA

Članak 51.

Rad ustanove je javan.

Ustanova je dužna pravodobno i istinito izvještavati javnost o obavljanju djelatnosti ili dijela djelatnosti za koju je osnovana.

Objavlivanjem Statuta i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada ustanove kao javne službe na oglasnoj ploči ustanove, kao i sredstvima javnog priopćavanja upozna je javnost sa svojim ustrojem i djelovanjem.

Ustanova je dužna osobi koja dokaže svoj pravni interes dopustiti uvid u svoju djelatnost.

Informacije i podatke o ustanovi mogu davati samo ravnatelj ili druga osoba po njegovoj posebnoj ovlasti.

XV. POSLOVNA I PROFESIONALNA TAJNA

Članak 52.

Poslovnom tajnom smatraju se: dokumenti koje Upravno vijeće proglasi poslovnom tajnom, podaci koje nadležno tijelo kao povjerljive priopći ustanovi, mjere i način postupanja u slučaju nastanka izvanrednih okolnosti, dokumenti koji se odnose na obranu, planovi fizičke i tehničke zaštite djelatnika i imovine ustanove, kao i druge isprave i podaci čije bi priopćavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno interesima ustanove ili njenog osnivača.

Članak 53.

Podatke i isprave koji se smatraju poslovnom tajnom dužni su čuvati svi djelatnici ustanove bez obzira na koji su način saznali za te podatke i isprave.

Obveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka radnog odnosa u ustanovi.

Članak 54.

Podaci i isprave koje se drže poslovnom tajnom mogu se dostaviti i dati na uvid tijelima ovlaštenima zakonom odnosno tijelima i osobama kojima takvo ovlaštenje proizlazi iz dužnosti koju obavljaju.

Članak 55.

Profesionalnom tajnom se drži sve ono što djelatnici saznaju u obavljanju svoje djelatnosti, a čije bi iznošenje u javnost moglo nanijeti štetu drugima.

Članak 56.

O čuvanju poslovne i profesionalne tajne neposredno skrbi ravnatelj ustanove ili druga posebno ovlaštena osoba.

Povreda čuvanja poslovne ili profesionalne tajne predstavlja težu povredu radne obveze.

XVI. NADZOR

Članak 57.

Nadzor nad radom ustanove provode nadležna tijela državne uprave i ovlaštene javne ustanove u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

U provođenju nadzora ravnatelj, Upravno vijeće i druga tijela i djelatnici ustanove dužni su surađivati s ovlaštenim tijelima i osobama koje provode nadzor.

XVII. ZAŠTITA OKOLIŠA

Članak 58.

Djelatnici ustanove imaju pravo i dužnost da u sklopu svojih poslova i zadaća poduzimaju mjere zaštite i očuvanja okoliša.

O djelatnostima koje ugrožavaju okoliš svaki djelatnik je dužan upozoriti ravnatelja i Upravno vijeće, a može odbiti izvršenje poslova i zadaća kojima se nanosi nenadoknativa šteta okolišu.

Nepoduzimanje mjera zaštite okoliša čini težu povredu radne obveze.

XVIII. POSLOVI OBRANE

Članak 59.

Sukladno zakonu i propisima donesenim na temelju zakona, ustanova je dužna osigurati uvjete za rad u ratnim uvjetima, u uvjetima izravne ugroženosti neovisnosti i jedinstvenosti Republike Hrvatske i u drugim izvanrednim okolnostima.

XIX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 60.

Ovaj Statut donosi Upravno vijeće uz suglasnost predstavničkog tijela osnivača.

Članak 61.

Ustanova je dužna donijeti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada ustanove u roku 60 dana od dana donošenja ovog Statuta.

Ustanova je dužna donijeti ostale opće akte iz čl. 44. ovog Statuta u roku šest mjeseci od dana donošenja ovog Statuta.

Do donošenja akata iz stavaka 1. i 2. ovog članka primjenjuju se postojeći akti ustanove, ako nisu u suprotnosti s ovim Statutom i zakonom.

Članak 62.

U postupku preoblikovanja ustanove na temelju akta iz čl. 4. ovog Statuta, a do izbora i imenovanja ravnatelja ustanove sukladno odredbama ovog Statuta, ustanovu u vidu vršitelja dužnosti ravnatelja predstavlja i zastupa osoba koja je obnašala poslovodnu dužnost u pravnoj osobi - predniku ustanove.

Članak 63.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči ustanove, a nakon što predstavničko tijelo osnivača izda suglasnost na Statut.

Ovaj Statut se objavljuje u "Službenom glasniku Grada Omiša".

Članak 64.

Stupanjem na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut "Centra za kulturu" d.o.o. Omiš od 27. ožujka 1991. godine.

Broj: SL. 1/97.

Omiš, dne 9. siječnja 1997. godine

PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA:
Ivan Škaričić, prof.

Na ovaj Statut osnivač je dao suglasnost svojim Zaključkom pod KLASA: 612-01/96-01/10, URBROJ: 2155/01-01-97-17 od 30. siječnja 1997. godine.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA GRADA OMIŠA
ing. Milivoj Juričić

Na temelju odredbi čl. 7. i 12. st. 3. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" br. 76/93), čl. 49. Zakona o lokalnoj samoupravi i upravi ("Narodne novine" br. 90/92...) i čl. 75. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 3/94 i 1/96), Gradsko vijeće Grada Omiša na 10. sjednici održanoj dana 30. siječnja 1997. godine, donosi

ODLUKU o osnivanju javne ustanove Festival dalmatinskih klapa Omiš

Članak 1.

Osniva se javna ustanova Festival dalmatinskih klapa Omiš (dalje: ustanova) kao ustanova od osobitog značaja za Grad Omiš.

Grad Omiš je osnivač i vlasnik ustanove.

Članak 2.

Naziv ustanove je: Festival dalmatinskih klapa Omiš
Sjedište ustanove je u Omišu, Ulica I. Katušića kbr. 5a.

Članak 3.

Djelatnosti ustanove su:

- čuvanje, afirmacija i promicanje dalmatinske klapske pjesme i klape kao samostalne i osebujne glazbene pojave,
- podsticanje na prikupljanje i zapisivanje tradicionalnih klapskih pjesama te njima srodnim glazbenim folklornim pojavama,
- organiziranje stručnog rada o klapskoj pjesmi i klapi kao i o glazbenoj kulturi Hrvatske i hrvatske dijaspore iz koje se u prošlosti iznjedrila i koja je sve do današnjih dana oblikovala te koja i nadalje oblikuje osebujnu glazbenu pojavu - klapsku pjesmu,
- izdavanje zbornika, zbirki te sličnih izdanja koja sadrže klapske pjesme i tzv. autorsku glazbu koja se temelji na glazbenim obilježjima dalmatinske klapske pjesme,
- izdavanje stručnih časopisa i zbornika glazbenog života koji se bave glazbenom kulturom Hrvatske i hrvatske dijaspore, audio i audio-vizuelna izdavačka djelatnost koja će se prvenstveno baviti klapskom glazbom,
- usmjeravanje aktivnosti i razvitka novouglažbljenih dalmatinskih klapskih pjesama,

- podsticanje osnivanja novih klapa i pjevačkih udruga u širem prostoru Dalmacije, ali i na prostorima cijele Hrvatske, te u okvirima hrvatske dijaspore,
- organiziranje natjecanja dalmatinskih klapa u pjevanju klapskih pjesama,
- pružanje stručne i organizacijske pripomoći klapama kao i ostalim srodnim vokalnim skupinama,
- izvršavanje utvrđenog programa od nacionalnog značaja, kao i značaja za Županiju splitsko-dalmatinsku i poglavito od značaja za Grad Omiš,
- obavljanje i drugih zadaća u svezi tradicionalnog glazbenog vokalnog izraza dalmatinskog pučkog napjeva.

Članak 4.

Ustanovom upravlja te istu vodi, zastupa i predstavlja ravnatelj ustanove, obavljanjem poslova i zadaća iz čl. 36. i 37. Zakona o ustanovama.

Članak 5.

Privremeni ravnatelj, ravnatelj ili vršitelj dužnosti ravnatelja ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u sklopu djelatnosti upisanih u sudski registar ustanova, osim:

- nastupati kao druga ugovorna strana i sa ustanovom tako zaključivati ugovore;
- zaključivati samostalno ugovore o izvođenju investicijskih radova i nabavci opreme, te nabavci osnovnih sredstava i ostale imovine čija pojedinačna vrijednost prelazi svotu od 25.000,00 kn;
- otuđivati i opterećivati nekretnine ustanove bez obzira na vrijednost.

Članak 6.

Za predstavljanje i zastupanje ustanove do imenovanja njenog ravnatelja te za izvršavanje radnji propisanih odredbama članka 15. Zakona o ustanovama od strane osnivača ustanove imenuje se privremeni ravnatelj.

Članak 7.

Na temelju raspisanog i provedenog javnog natječaja, ravnatelja ustanove imenuje predstavničko tijelo osnivača, a na prijedlog svog Odbora za izbor i imenovanja, uz pribavljeno mišljenje stručnog osoblja ustanove te uz naknadnu potvrdu ministra kulture.

Ravnatelja ustanove razrješava dužnosti predstavničko tijelo osnivača na prijedlog svog Odbora za izbor i imenovanja ili izvršnog tijela osnivača, a uz pribavljeno mišljenje stručnog osoblja ustanove i uz naknadnu potvrdu ministra kulture.

Članak 8.

Grad Omiš kao osnivač ustanove osigurava financijska sredstva za osnivanje i početak rada iste u vrijednosti imovine preuzete od ranije društvene organizacije Festival dalmatinskih klapa, brisane iz upisnika društvenih organizacija pri Uredu za opću upravu

Županije Splitsko-dalmatinske - Ispostava u Omišu rješenjem pod KLASA: 067-02/96-01/02, URBROJ: 2181-10/5-97-02IR, od dana 3. siječnja 1997. godine.

Članak 9.

Sredstva za rad ustanove osiguravaju se iz sljedećih izvora:

- proračuna Grada Omiša,
- sredstava ostvarenih vlastitom djelatnošću,
- županijskog proračuna,
- državnog proračuna,
- sponzorstva i poklona,
- drugih izvora.

Članak 10.

Festival dalmatinskih klapa Omiš osniva se kao ustanova i nije mu cilj stjecanje dobiti, već obavljanje djelatnosti zbog koje je osnovan.

Ostvarenu moguću dobit ustanova će koristiti isključivo za obavljanje svoje redovne djelatnosti i njen daljnji razvitak.

Članak 11.

Sredstva za rad koja osigurava osnivač ustanove, te sredstva stečena pružanjem usluga ili sredstva pribavljena iz drugih izvora čine imovinu ustanove.

Članak 12.

Ustanova ne može bez suglasnosti osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretninu ili drugu imovinu ustanove izvan uvjeta propisanih statutom ustanove.

U pravnom prometu ustanova odgovara cijelom svojom imovinom, a osnivač ustanove odgovara solidarno i neograničeno za obveze ustanove.

Članak 13.

Statut ustanove donosi ravnatelj uz suglasnost osnivača u roku 30 dana od njegovog imenovanja, te se tim aktom pobliže određuje ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja u ustanovi odnosno druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti i poslovanje ustanove.

Ostali opći akti ustanove donose se na način određen njenim statutom.

Članak 14.

U ustanovi se, od ravnatelja, voditelja umjetničkog kolegija ustanove, gradonačelnika osnivača, te još četiri člana imenovana od strane osnivača iz reda uglednih kulturno-umjetničkih djelatnika, osniva Festivalско vijeće.

Ustroj, način rada, odlučivanje i zadaće Festivalског vijeća propisat će se statutom ustanove.

Članak 15.

Ustanova ima i umjetničkog voditelja kojeg imenuje predstavničko tijelo osnivača, na temelju raspisanog i provedenog javnog natječaja, a po prijedlogu ravnatelja i

pribavljenog mišljenja umjetničkog osoblja ustanove te uz naknadnu potvrdu ministra kulture.

Umjetnički voditelj ustanove za spomoć u svom radu imenuje umjetnički kolegij od najmanje pet članova.

Zadaje i ovlasti umjetničkog voditelja i kolegija pobliže se utvrđuju statutom ustanove.

Članak 16.

Za ravnatelja i umjetničkog voditelja ustanove mogu se imenovati one osobe koje ispunjavaju uvjete visoke stručne spreme i odlikuju se dokazanim stručnim, radnim i organizacijskim sposobnostima.

Članak 17.

Nadzor nad zakonitošću rada i općih akata ustanove obavlja nadležno tijelo državne uprave na čijem području se ustanova nalazi.

Članak 18.

Ustanova može promijeniti djelatnost samo uz suglasnost osnivača/vlasnika i Ministarstva kulture.

Članak 19.

Osnivač ustanove može donijeti odluku o statusnim promjenama i prestanku rada ustanove samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva kulture.

Članak 20.

Poradi neodložnosti izvršenja radnji na organiziranju manifestacije XXXI. Festivala dalmatinskih klapa u Omišu i posjeta dijela njenih sudionika Vatikanu, u postupku osnivanja ustanove imenovani ravnatelj ustanove stupit će na dužnost s danom 1. rujna 1997. godine. Do označenog dana ustanovu će predstavljati i zastupati privremeni ravnatelj ustanove, a tehničko-administrativne poslove povjerava se javnoj ustanovi Kulturni centar Omiš.

Primopredaja dužnosti između privremenog ravnatelja i ravnatelja ustanove, naznačenog dana obaviti će se zapisnički.

Članak 21.

Ova Odluka podložna je ocjeni sukladnosti sa zakonom kod Ministarstva kulture.

Članak 22.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ista će se objaviti u Službenom glasniku Grada Omiša.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA
GRAD OMIŠ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/96-01/10

URBROJ: 2155/01-01-97-14

Omiš, dne 30. siječnja 1997. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
ing. Milivoj Juričić

Na temelju odredbi čl. 75. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 3/94 i 1/96), te čl. 34. Zakona o ustanovama, čl. 1. Zakona o upravljanju ustanovama u kulturi i čl. 22. Statuta Centra za kulturu Omiš, a na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje, Gradsko vijeće Grada Omiša na 10. sjednici održanoj dana 30. siječnja 1997. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o imenovanju članova Upravnog vijeća ustanove Centar za kulturu Omiš

1. Za članove Upravnog vijeća ustanove Centar za kulturu Omiš koje postavlja osnivač, a iz reda uglednih kulturnih i umjetničkih djelatnika, Grad Omiš imenuje:

- DAVORKU DEUR, JMBG: 2302959387811, iz Omiša, Fošal 19;
- mr. sc. ANKU MANDUŠIĆ, JMBG: 2809942387807, iz Omiša, J. Kneževića 9;
- ANĐELKA NOVAKOVIĆA, JMBG: 0108951330111, iz Zagreba, Petrinjska 27;
- ANTU ŠUŠIĆA, JMBG: 0512964382809, iz Kučića.

2. Članovi imenovani t. 1. ovog Zaključka obnašaju svoje dužnosti sukladno odredbama Statuta ustanove s mandatom od četiri godine koji započinje danom upisa preoblikovanja ustanove u sudski registar.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA
GRAD OMIŠ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 621-01/96-01/10

URBROJ: 2155/01-01-97-18

Omiš, dne 30. siječnja 1997. godine

PREDSJEDNIK:
ing. Milivoj Juričić

Na temelju odredbi čl. 75. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 3/94 i 1/96), čl. 15. i čl. 79. Zakona o ustanovama te čl. 1. Zakona o upravljanju ustanovama u kulturi, Gradsko vijeće Grada Omiša na 10. sjednici održanoj dana 30. siječnja 1997. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja ustanove Centar za kulturu Omiš

1. Za vršitelja dužnosti ravnatelja ustanove Centar za kulturu Omiš, Grad Omiš u svojstvu osnivača i vlasnika ustanove, imenuje:

- MIHOVILA POPOVCA, prof. JMBG:
1911945382801, iz Omiša, Peovo 6.

2. Osoba imenovana t. 1. ovog Zaključka predstavlja i zastupa ustanovu te obnaša i druge svoje dužnosti, s pravima i obvezama ograničenima odredbama zakona i statuta ustanove, a do imenovanja ravnatelja ustanove najduže šest mjeseci od donošenja ovog Zaključka.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA
GRAD OMIŠ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/96-01/10

URBROJ: 2155/01-01-97-19

Omiš, dne 30. siječnja 1997. godine

PREDSJEDNIK:
ing. Milivoj Juričić

Na temelju odredbi čl. 75. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 3/94 i 1/96), čl. 15. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93) i čl. 1. i 3. Zakona o upravljanju ustanovama u kulturi (Narodne novine br. 50/95), te u svezi odredbi čl. 7. Odluke o osnivanju javne ustanove Festival dalmatinskih klapa Omiš
KLASA: 612-01/96-01/10, URBROJ: 2155/01-01-97-14 od 30. siječnja 1997. g., Gradsko vijeće Grada Omiša na prijedlog Odbora za izbor i imenovanja na 10. sjednici održanoj dana 30. siječnja 1997. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o imenovanju privremenog ravnatelja ustanove
Festival dalmatinskih klapa Omiš

1. Za privremenog ravnatelja ustanove Festival dalmatinskih klapa Omiš, Grad Omiš u svojstvu osnivača i vlasnika ustanove, imenuje:

- IVANA ŠKARIČIĆA, prof., JMBG:
1204960382801, iz Podgrađa.

2. Privremeni ravnatelj imenovan t. 1. ovog Zaključka predstavlja i zastupa ustanovu te obnaša i druge svoje dužnosti s pravima i obvezama ograničenima odredbama zakona i osnivačkog akta ustanove, a do imenovanja ravnatelja ustanove odnosno najduže do dana 1. rujna 1997. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA
GRAD OMIŠ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 612-01/96-01/10

URBROJ: 2155/01-01-97-15

Omiš, dne 30. siječnja 1997. godine

PREDSJEDNIK:
ing. Milivoj Juričić

Na temelju odredbi čl. 16. i 75. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 3/94 i 1/96) u svezi čl. 54. Zakona o ustanovama (Narodne novine br. 76/93) i čl. 57. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine br. 10/97), u predmetu davanja suglasnosti na statut ustanove, Gradsko vijeće grada Omiša na 11. sjednici od dana 27. ožujka 1997. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Statut ustanove Dječji vrtić
Omiš-Dugi Rat

1. Grad Omiš u svojstvu suosnivača i suvlasnika ustanove u djelatnosti predškolskog odgoja i naobrazbe, daje suglasnost na sadržaj i oblik Statuta ustanove Dječji vrtić Omiš-Dugi Rat iz Omiša, Četvrt kralja Zvonimira 5, dostavljenog pod KLASA: 601-02/97-01/48, URBROJ: 2155-17-96-1 od 17. veljače 1997. godine.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenom glasniku Grada Omiša.

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA
GRAD OMIŠ
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 601-02/95-01/06

URBROJ: 2155/01-01-97-8

Omiš, dne 27. ožujka 1997. godine

PREDSJEDNIK:
ing. Milivoj Juričić

Na temelju članka 27. Poslovnika o radu Poglavarstva Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša broj 1/96) i članka 12. Odluke o davanju javnih površina na privremeno korištenje (Službeni glasnik Grada Omiša broj 2/96.) Gradsko poglavarstvo na svojoj 15. sjednici održanoj dana 25. ožujka 1997. godine, donijelo je

RJEŠENJE
o utvrđivanju visine zakupnine o davanju javnih
površina na privremeno korištenje

I.

Visina zakupnine za davanje javnih površina na privremeno korištenje utvrđuje se prema metru kvadratne površine mjesečno, obračunato u kunama i to kako slijedi:

Br. površine	Naselje Grada Omiša / omeđen mulom i rijekom Cetinom /	Preostali dio naselja Omiš u granicama GUP-a	Priobalo područje Grada Omiša / bez naselja Omiš	Ostalo nespom. područ.
1. Čl. 3. stav. 1. toč. 1. Odluke	37.00	22.00	15.00	7.00
2. Čl. 3. stav. 1. toč. 2. Odluke	55.00	44.00	37.00	26.00
3. Čl. 3. stav. 1. toč. 3. Odluke	-	15.00	11.00	7.00
4. Čl. 3. stav. 1. toč. 6. Odluke	37.00	22.00	15.00	7.00
5. Čl. 3. stav. 1. toč. 7. Odluke	44.00	30.00	22.00	7.00
6. Čl. 3. stav. 1. toč. 8. Odluke	22.00	15.00	11.00	7.00
7. Ostalo nespomenuto	37.00	30.00	22.00	7.00

II.

U skladu s člankom 3. stav. 1. toč. 4. Odluke o davanju javnih površina na privremeno korištenje, za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i ukrasnih ograda ispred ugostiteljskih radnji i sl. zakupnina se utvrđuje prema metru zauzete površine, mjesečno, obračunato u kunama, kako slijedi:

1. Ribarski trg u Omišu	lipanj, srpanj, kolovoz i rujan	35.00
	ostali mjeseci	11.00
2. Trg Sv. Mihovila u Omišu	lipanj, srpanj, kolovoz i rujan	28.00
	ostali mjeseci	11.00
3. Ostali dio naselja Omiš i Priko	lipanj, srpanj, kolovoz i rujan	18.00
	ostali mjeseci	7.00
4. Ostali dio područja grada Omiša	lipanj, srpanj, kolovoz i rujan	10.00
	ostali mjeseci	4.00

III.

Utvrđene cijene u toč. I. ovog Rješenja u tabeli pod red. brojem 1., 2. i 3. su početne cijene 1 metra kvadratne površine prilikom raspisivanja javnog natječaja za davanje javnih površina na privremeno korištenje.

IV.

Korisnici javnih površina neće moći sklopiti ugovor za davanje javnih površina na privremeno korištenje za tekuću godinu ukoliko nisu podmirili sve dužne obveze iz prethodnog razdoblja.

V.

Korisnici površina za postavljanje stolova, stolica, suncobrana i ukrasnih ograda ispred ugostiteljskih radnji i sl. prilikom zaključivanja ugovora o davanju javnih površina na privremeno korištenje, plaćaju 50% obveza za tekuću godinu a preostali dio od 50% plaćaju zaključno s koncem rujna tekuće godine.

Za neblagovremeno plaćanje dužnih obveza, istekom roka korisnici površina plaćaju zakonske zatezne kamate.

VI.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom Glasniku Grada Omiša.

VII.

Ovo rješenje primjenjuje se od 1. travnja 1997. godine.

VIII.

Stupanjem na snagu ovog Rješenja stavlja se van snage Rješenje o utvrđivanju visine zakupnine o davanju javnih površina na privremeno korištenje od 27. svibnja 1996. god., Klasa: 307-03/96-01/02., Urbroj: 2155-01-02-96. (Službeni glasnik Grada Omiša broj 2/96.)

REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA
GRAD OMIŠ
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 307-03/97-01/01.

URBROJ: 2155-01-02-97.

Omiš, 26. ožujka 1997. god.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Gradonačelnik
prof. Ivan Škaričić

Temeljem odredbi Zakona o proračunu ("NN RH" 92/94) i temeljem odredbi stavka 2. članka 75. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 3/94 i 1/96.), Gradsko vijeće Grada Omiša na 11. sjednici održanoj dana 27. ožujka 1997. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Usvaja se IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PRORAČUNA GRADA OMIŠA ZA 1996. GODINU.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REBPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA SPLITSKO-DALMATINSKA
GRAD OMIŠ
GRADSKO POGLAVARSTVO

KLASA: 400-02/97-01/05
URBROJ: 2155/01-01/97-02
Omiš, 27. ožujka 1997. god.
GRADSKO VIJEĆE

PREDSJEDNIK:
ing. Milivoj Juričić

SADRŽAJ:

1. Statut Centra za kulturu Omiš	1
2. Odluka o osnivanju javne ustanove Festival dalmatinskih klapa Omiš	7
3. Zaključak o imenovanju članova Upravnog vijeća ustanove Centar za kulturu Omiš	9
4. Zaključak o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja ustanove Centar za kulturu Omiš	9
5. Zaključak o imenovanju privremenog ravnatelja ustanove Festival dalmatinskih klapa Omiš	10
6. Zaključak o davanju suglasnosti na Statut ustanove Dječji vrtić Omiš-Dugi Rat	10
7. Rješenje o utvrđivanju visine zakupnine o davanju javnih površina na privremeno korištenje	10
8. Zaključak	12