



SLUŽBENI GLASNIK GRADA OMIŠA

LIST IZLAZI PO POTREBI.
Uredništvo: Trg kralja Tomislava 5
Telefon: 862-059, 862-360, Fax: 862-022

BROJ 3

Omiš, 29. travnja 2004.

Godišnja pretplata 50 EUR u kunskoj
protuvrijednosti na dan uplate prema srednjem
tečaju NBH. Plaća se na žiro račun broj:
2 3 3 0 0 0 3 - 1 8 3 0 0 0 0 0 8

Temeljem odredbi članka 150. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH, broj 96/03) te odredbi članka 47. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH, broj 92/94), temeljem odredbi Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine" RH 117/93, 107/01, 117/01 i 150/02), te temeljem odredbi članka 25. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na svojoj 26. sjednici održanoj dana 29. travnja 2004. godine donosi

ODLUKU

o prihvatanju izvješća o ostvarenju Proračuna Grada Omiša za razdoblje siječanj - prosinac 2003. godine

I.

Prihvata se Izvješće o ostvarenju Proračuna Grada Omiša za razdoblje siječanj - prosinac 2003. godine.

II.

Izvješće iz točke I. ove Odluke sadrži:

A – Račun prihoda i rashoda

1. PRIHODI POSLOVANJA	20.359.899,00 kn
2. RASHODI POSLOVANJA	25.437.252,27 kn
3. MANJAK PRIHODA POSLOVANJA	5.077.353,27 kn
4. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	10.782.228,00 kn
5. RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.823.984,09 kn
6. VIŠAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.958.244,62 kn

B – Račun zaduživanja/financiranja

1. IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.518.767,26 kn
2. PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.097.117,00 kn
3. MANJAK PRIHODA OD FINANCIJSKE IMOVINE	421.650,64 kn

III.

Manjak prihoda i primitaka podmiriti će se iz Proračuna Grada Omiša za 2004. godinu odnosno iz proračuna narednih godina.

Stanje novčanih sredstava proračuna na dan 1. siječnja 2003. iznosilo je 133.782,00 kuna.

Stanje novčanih sredstava proračuna na dan 31. prosinca 2003. iznosilo je 671.156,00 kuna.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

OPĆI DIO PRORAČUNA
PLANIRANO/OSTVARENO
 usporedba od 01. siječnja 2003. do 31. prosinca 2003.

PRIHODI

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Plan	Ostvarenje	Indeks
	SVEUKUPNO PRIHODI	39.423.877,55	33.239.244,00	84,31
6	PRIHODI POSLOVANJA	25.768.561,69	20.359.899,00	79,01
61	Prihodi od poreza	10.325.400,00	9.324.856,00	90,31
	611 Porez i prizrež na dohodak	6.710.000,00	6.890.773,00	102,69
	6111 Porez i prizrež na dohodak od nesamostalnog rada	6.710.000,00	6.890.773,00	102,69
	612 Porez na dobit	670.000,00	316.196,00	47,19
	6121 Porez na dobit od poduzetnika	670.000,00	316.196,00	47,19
	613 Porezi na imovinu	2.370.000,00	1.583.866,00	66,83
	6131 Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	270.000,00	314.993,00	116,66
	6134 Povremeni porezi na imovinu	2.100.000,00	1.268.873,00	60,42
	614 Porezi na robu i usluge	575.400,00	534.021,00	92,81
	6142 Porez na promet	200.000,00	120.409,00	60,20
	6145 Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	375.400,00	413.612,00	110,18
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	1.622.000,00	1.968.320,00	121,35
	633 Pomoći iz proračuna	1.622.000,00	1.968.320,00	121,35
	6332 Kapitalne pomoći iz proračuna	1.622.000,00	1.968.320,00	121,35
64	Prihodi od imovine	2.702.000,00	2.907.052,00	107,59
	641 Prihodi od financijske imovine	50.000,00	38.058,00	76,12
	6414 Prihodi od zateznih kamata	50.000,00	38.058,00	76,12
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	2.652.000,00	2.868.994,00	108,18
	6421 Naknade za koncesije	160.000,00	211.039,00	131,90
	6422 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	992.000,00	1.646.883,00	166,02
	6423 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	1.500.000,00	1.011.072,00	67,40
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	11.117.661,69	6.158.171,00	55,39
	651 Administrativne (upravne) pristojbe	1.085.000,00	1.031.621,00	95,08
	6512 Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	500.000,00	517.368,00	103,47
	6513 Ostale upravne pristojbe	200.000,00	173.432,00	86,72
	6514 Ostale pristojbe	385.000,00	340.821,00	88,52
	652 Prihodi po posebnim propisima	10.032.661,69	5.126.550,00	51,10
	6523 Komunalni doprinosi i druge naknade utvrđene posebnim zakonom	9.900.000,00	4.973.096,00	50,23

Broj konta	VRSTA PRIHODA	Plan	Ostvarenje	Indeks
6524	Doprinosi za šumc	1.000,00	125,00	12,50
6526	Ostali nespomenuti prihodi	131.661,69	153.329,00	116,46
66	Ostali prihodi	1.500,00	1.500,00	100,00
662	Kazne	1.500,00	1.500,00	100,00
6627	Ostale kazne	1.500,00	1.500,00	100,00
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	11.558.198,90	10.782.228,00	93,29
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	10.484.000,00	10.360.461,00	98,82
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine – prirodnih bogatstava	10.484.000,00	10.360.461,00	98,82
7111	Zemljište	10.484.000,00	10.360.461,00	98,82
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.074.198,90	421.767,00	39,26
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.074.198,90	421.767,00	39,26
7211	Stambeni objekti	1.074.198,90	421.767,00	39,26
8	PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	2.097.116,96	2.097.117,00	100,00
84	Primici od zaduživanja	2.097.116,96	2.097.117,00	100,00
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.751.191,96	1.751.192,00	100,00
8431	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.751.191,96	1.751.192,00	100,00
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava, obrtnika, malih i srednjih poduzetnika izvan javnog sektora	345.925,00	345.925,00	100,00
8451	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava, obrtnika, malih i srednjih poduzetnika izvan javnog sektora	345.925,00	345.925,00	100,00

OPĆI DIO PRORAČUNA

PLANIRANO/OSTVARENO

usporedba od 01. siječnja 2003. do 31. prosinca 2003.

RASHODI

Broj konta	VRSTA RASHODA	Plan	Ostvarenje	Indeks
	SVEUKUPNO RASHODI	34.353.972,55	32.780.003,62	95,42
3	RASHODI POSLOVANJA	26.207.306,91	25.437.252,27	97,06
31	Rashodi za zaposlene	6.149.888,22	6.029.489,56	98,04
311	Plaće	5.119.352,57	5.083.199,73	99,29
3111	Plaće za redovan rad	5.119.352,57	5.083.199,73	99,29
312	Ostali rashodi za zaposlene	162.200,00	106.956,31	65,94
3121	Ostali rashodi za zaposlene	162.200,00	106.956,31	65,94

Broj konta	VRSTA RASHODA	Plan	Ostvarenje	Indeks
313	Doprinosi na plaće	868.335,65	839.333,52	96,66
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	34.076,76	34.074,67	99,99
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	748.835,89	740.175,30	98,84
3133	Doprinosi za zapošljavanje	85.423,00	65.083,55	76,19
32	Materijalni rashodi	11.995.827,54	11.668.238,46	97,27
321	Naknade troškova zaposlenima	195.726,24	119.043,94	60,82
3211	Službena putovanja	68.319,33	68.319,33	100,00
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	97.406,91	46.732,81	47,98
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	30.000,00	3.991,80	13,31
322	Rashodi za materijal i energiju	2.848.733,17	2.790.019,72	97,94
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	164.926,31	146.519,98	88,84
3222	Materijal i sirovine	316.841,90	296.650,31	93,63
3223	Energija	1.322.062,70	1.320.511,09	99,88
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	1.043.902,26	1.026.338,34	98,32
3225	Sitni inventar i auto gume	1.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	7.817.087,39	7.653.397,59	97,91
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	254.842,33	222.504,29	87,31
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	4.208.536,34	4.167.389,21	99,02
3233	Usluge promidžbe i informiranja	270.000,00	267.990,73	99,26
3234	Komunalne usluge	2.071.528,43	2.010.425,33	97,05
3235	Zakupnine i najamnine	3.214,00	3.214,00	100,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	746.198,99	745.506,75	99,91
3238	Računalne usluge	46.818,94	46.818,94	100,00
3239	Ostale usluge	215.948,36	189.548,34	87,77
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.134.280,74	1.105.777,21	97,49
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	208.780,13	208.780,13	100,00
3292	Premije osiguranja	25.465,24	25.465,24	100,00
3293	Reprezentacija	700.627,37	700.627,37	100,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	199.408,00	170.904,47	85,71
34	Financijski rashodi	1.258.764,52	1.171.395,48	93,06
342	Kamate za primljene zajmove	422.625,00	405.161,81	95,87
3423	Kamate za primljene zajmove od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	350.000,00	357.360,78	102,10
3424	Kamate za primljene zajmove od ostalih trgovačkih društava	72.625,00	47.801,03	65,82

Broj konta	VRSTA RASHODA	Plan	Ostvarenje	Indeks
343	Ostali financijski rashodi	836.139,52	766.233,67	91,64
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	25.570,69	23.578,41	92,21
3433	Zatezne kamate	606.964,60	606.964,60	100,00
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	203.604,23	135.690,66	66,64
35	Subvencije	541.947,00	541.947,00	100,00
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	541.947,00	541.947,00	100,00
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	541.947,00	541.947,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	170.476,65	170.476,65	100,00
363	Pomoći unutar opće države	170.476,65	170.476,65	100,00
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	170.476,65	170.476,65	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	162.400,00	162.400,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	162.400,00	162.400,00	100,00
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	162.400,00	162.400,00	100,00
38	Ostali rashodi	5.928.002,98	5.693.305,12	96,04
381	Tekuće donacije	4.005.033,45	3.787.404,20	94,57
3811	Tekuće donacije u novcu	4.005.033,45	3.787.404,20	94,57
382	Kapitalne donacije	988.992,30	988.992,30	100,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	21.590,00	21.590,00	100,00
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	967.402,30	967.402,30	100,00
385	Izvanredni rashodi	333.977,23	316.908,62	94,89
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	333.977,23	316.908,62	94,89
386	Kapitalne pomoći	600.000,00	600.000,00	100,00
3861	Kapitalne pomoći bankama i ostalim financijskim institucijama i trgovačkim društvima u javnom sektoru	600.000,00	600.000,00	100,00
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.455.665,64	4.823.984,09	88,42
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	489.162,12	489.162,12	100,00
412	Nematerijalna imovina	489.162,12	489.162,12	100,00
4126	Ostala nematerijalna imovina	489.162,12	489.162,12	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.729.003,52	4.334.821,97	91,66
421	Građevinski objekti	4.236.668,86	3.848.980,11	90,85
4213	Ceste, željeznice i slični građevinski objekti	3.433.532,24	3.116.397,93	90,76

Broj konta	VRSTA RASHODA	Plan	Ostvarenje	Indeks
4214	Ostali građevinski objekti	803.136,62	732.582,18	91,22
422	Postrojenja i oprema	106.410,00	99.917,20	93,90
4221	Uredska oprema i namještaj	40.000,00	33.507,20	83,77
4222	Komunikacijska oprema	896,00	896,00	100,00
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	65.514,00	65.514,00	100,00
423	Prijevozna sredstva	345.924,66	345.924,66	100,00
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	345.924,66	345.924,66	100,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	40.000,00	100,00
4241	Knjige u knjižnicama	40.000,00	40.000,00	100,00
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	237.500,00	0,00	0,00
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	237.500,00	0,00	0,00
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	237.500,00	0,00	0,00
5	IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	2.691.000,00	2.518.767,26	93,60
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih zajmova	2.691.000,00	2.518.767,26	93,60
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.473.000,00	1.312.878,59	89,13
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	1.473.000,00	1.312.878,59	89,13
544	Otplata glavnice primljenih zajmova od banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.218.000,00	1.205.888,67	99,01
5441	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	1.218.000,00	1.205.888,67	99,01

Temeljem odredbi Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" RH, broj 119/01 i 74/02) te odredbi članka 3. Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu ("Narodne novine" RH, broj 3/04), te temeljem odredbi članka 25. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na svojoj 26. sjednici održanoj dana 29. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

o raspodjeli rezultata poslovanja po godišnjem izvješću za 2003. godinu

I.

Višak prihoda od nefinancijske imovine evidentiran na kontu 92212 umanjuje se za iznos od 421.650,64 kune.

Isti iznos od 421.650,64 kune se raspodjeljuje u korist konta 92223 – Manjak primitaka od financijske imovine.

II.

Višak prihoda od nefinancijske imovine evidentiran na kontu 92212 umanjuje se nadalje za iznos od 2.161.525,82 kune.

Isti iznos od 2.161.525,82 kune se raspodjeljuje u korist konta 92221 – Manjak prihoda poslovanja,

za pokrće slijedećih rashoda tekućeg i investicijskog održavanja evidentiranih na skupini konta 3232:

uređenje kuhinje u dječjem vrtiću na Puntiću	340.056,54 kn
uređenje doma u Blatu n/C	138.800,37 kn
tekuće i investicijsko održavanje grada	1.157.945,69 kn
rušenje stare zgrade OŠ Josip Pupačić	387.320,72 kn
usluge tekućeg i investicijskog održavanja gradskih objekata	137.402,50 kn.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 400-02/04-01/1
Urbroj: 2155-01-01-04-1
Omiš, 29. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj 26/03) i članka 25. točka 2. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01), Gradsko vijeće Grada Omiša na svojoj 26. sjednici, održanoj dana 21. i 29. travnja 2004. godine, donijelo je

O D L U K U o komunalnom redu

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju što efikasnijeg očuvanja javnih površina, održavanja čistoće i uređenja naselja na području Grada Omiša, ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje, kao i minimalni obim radova koji obuhvaća održavanje i uređenje javnih površina.

Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se sve javne površine u vlasništvu Grada i to:

1. javno - prometne površine; ulice, lokalne i nerazvrstane ceste, trgovi, javni prolazi, štališta, mostovi, parkirališta, nogostupi, stajališta javnog pro-

meta, prostori autobusnog kolodvora, tržnice, lučka pristaništa, uredne obale, plaže i slične javno - prometne površine.

2. javne zelene površine: parkovi, drvoredi, živice, travnjaci, cvjetajaci, dječja igrališta, posude s ukrasnim biljem, gradsko groblje, skupine ili pojedinačna stabla i slične javne zelene površine.

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrada, ograda, izloga, reklama, natpisa, javne rasvjete i postave komunalne opreme i komunalnih objekata u općoj upotrebi i slično.

1. Uređenje vanjskih dijelova zgrada

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrada (pročelja, balkoni, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i dr.) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Zgrade koje svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagđuju opći izgled ulice i naselja moraju se urediti u toku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena a najkasnije u idućoj godini.

Zabranjeno je na vanjskim dijelovima zgrada šarati, crtati, lijepiti plakate i na drugi način umištavati i prljati.

Članak 5.

Korisnici stambenih i drugih prostorija dužni su brinuti se o urednom vanjskom izgledu i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa i naprava na vanjskim dijelovima zgrada, te ih ukrašavati ukrasnim biljem, kao i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata i prostora za smeće.

Zabranjeno je na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrada, okrenutim neposredno frekventnim javnim površinama, odnosno koje su vidljive sa javno - prometne površine, vješati ili izlagati rublje, posteljinu, tepihe i slično, čime se nagđuje vanjski izgled zgrade, odnosno ulice i naselja, te prolijevanje vode s balkona na ulicu (pranjem balkona ili zalijevanjem cvijeća) u vremenu od 6,00 do 21,00 sati tijekom dana.

Članak 6.

Natpisi poslovnih prostora na zgradi moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, jezično ispravni i uredni, a postavljaju se u pravilu u okviru izloga ili vrata i ne smiju svjetlom ili zvučnom reklamom korisnicima zgrade omćtati mirno korištenje.

Korisnici poslovnih prostora dužni su naziv ukloniti u roku 15 dana od dana prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iscljenja iz zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti za izlaganje robe za reklame postavljeni na zgradi uz javne površine moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoline. Izlozi se moraju održavati čistim.

2. Uredenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 7.

Vrtovi, voćnjaci i slične površine moraju se ograditi.

Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okolni izgled naselja, u pravilu od ukrasne živice, te ne smiju biti izvedene od bodljikave žice, šiljaka i slično.

Članak 8.

Vrtove, voćnjake i druge slične površine ispred zgrada s izgledom na javnu površinu moraju održavati uredno osobe koje se njima koriste.

Reklame, natpisi, izlozi i plakati na javnim površinama.

Članak 9.

Reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, izlozi, stupovi za zastave, tende, prigodni natpisi i slično mogu se postavljati samo uz odobrenje tijela gradske uprave nadležnog za komunalno stambenu djelatnost.

Članak 10.

Plakati i slične objave mogu se postavljati samo na oglasnim pločama, oglasnim stupovima i u oglasnim ormarićima, prema planu rasporeda pokretnih naprava. Postavljanje oglasnih ploča, stupova i ormarića obavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Članak 11.

Natpisi, reklame, reklamne ploče, reklamne konstrukcije, stupovi za zastave i drugi prigodni natpisi, izlozi, zaštitne naprave na izlozima (stakla, prozori, rolete, tende, platna i slično), oglasne ploče, oglasni stupovi, oglasni ormarići i plakati moraju se održavati u čistom, urednom i ispravnom stanju a dotrajali se moraju obnoviti odnosno zamijeniti.

Predmete i naprave iz prethodnog stavka zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati, te izlagati izvan poslovne prostorije na vrata ili prozor.

Zaštitne naprave iznad objekata (tende, platna, rolete i slično) moraju biti čiste, neoštećene i postavljene najmanje 2,50 m iznad pločnika.

Članak 12.

Svijetleći natpisi i reklame moraju biti upaljeni a izlozi osvijetljeni cijele noći, osim u slučajevima štednje električne energije.

Svaki kvar na svijetlećem natpisu ili reklami, mora se ukloniti u roku od 8 dana. Neispravne svijetleće natpise, odnosno reklame kao i one koje se ne mogu popraviti, dužan je korisnik odmah ukloniti.

Javna rasvjeta

Članak 13.

Javno - prometne površine, pješački i drugi glavni putevi na javnim zelenim površinama moraju imati svoju javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova grada i pojedinih javnih površina, promet i potrebe građana. Rasvjetna tijela moraju biti funkcionalna i estetski oblikovana.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne sposobnosti (prati, mijenjati dotrajale žarulje i slično).

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijele noći.

U slučajevima štednje električne energije javna rasvjeta treba osigurati osvijetljenje kako je određeno Gradskim planom i programom održavanja urednog građevinskog zemljišta (u daljnjem tekstu: Gradski plan).

Članak 14.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih tijela, te postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično na te objekte.

Na objekte iz stavka 1. ovog članka mogu se izuzetno postavljati ukrasne zastavice ali tako da ne smetaju namjeni objekta.

Rekreacijske površine i javna športska igrališta

Članak 15.

Rekreacijske javne površine, športska i dječja igrališta i ostali javni športski objekti kao i objekti na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima iz prethodnog stavka moraju biti na vidnome mjestu istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično. Za urednost tih površina i ispravnost objekata brinu se pravne ili fizičke osobe koje tim površinama upravljaju odnosno koje se tim površinama koriste.

6. Komunalni objekti i uređaji u općoj upotrebi

Članak 16.

U svrhu snalaženja građana u gradu postavlja se orijentacijski plan grada Omiša. Orijetacijski plan postavlja i održava pravna ili fizička osoba, kojima poslove povjeri tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

Članak 17.

Na važnijim križanjima i trgovima u pravilu se postavljaju javni satovi.

Pravne ili fizičke osobe mogu postavljati satove na zgradama koje koriste uz odobrenje nadležnog tijela Gradske uprave.

Javne satove postavlja i održava fizička ili pravna osoba kojoj je gradsko tijelo uprave nadležno za komunalne poslove povjerilo obavljanje tih poslova.

Članak 18.

Javni satovi se moraju držati u urednom i ispravnom stanju.

Članak 19.

Protupožarni hidranti za pranje i zalijevanje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju a održava ih pravna ili fizička osoba kojoj je nadležno tijelo Gradske uprave za komunalne poslove povjerilo obavljanje tih poslova.

Zabranjeno je uništavanje, oštećivanje i neovlaštena uporaba hidranata za vlastite potrebe (pranje automobila ili privatnih prostora i slično).

Članak 20.

Javni zahodi izgrađuju se na javnim površinama gdje je veliki promet građana, odnosno gdje se građani okupljaju ili zadržavaju.

Javni zahodi moraju biti opremljeni suvremenom sanitarnom opremom i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Javni zahodi moraju biti otvoreni svaki dan od 5,00 do 22,00 sati, a u vremenu od 1. svibnja do 30. rujna od 5,00 do 24,00 sata, odnosno prema Ugovoru sa pravnom ili fizičkom osobom, ali ne krace od vremena utvrđenog u ovom stavku.

Članak 21.

Javne telefonske govornice i poštanski sanduci postavljaju se na važnijim križanjima, te uz stambene objekte s većim brojem stanova.

Članak 22.

Javne telefonske govornice i poštanske sanduke postavlja pravna osoba, te je dužna iste održavati u ispravnom stanju a kvarove uklanjati u najkraćem mogućem vremenu, najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 23.

Zabranjeno je komunalne objekte i uređaje u općoj uporabi uništavati, oštećivati, te po njima šarati, crtati ili na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 24.

Na javnim površinama mogu se postavljati kiosci i pokretne naprave. Davanje u zakup javnih površina, sa utvrđenom obvezom njihova održavanja u urednom i ispravnom stanju, uređuje se posebnom odlukom.

7. Autobusna stajališta i parkirališta

Članak 25.

Stajališta gradskog prometa moraju u pravilu biti natkrivena i opremljena klupama.

Stajališta gradskog prometa moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, a svako oštećenje tih prostora mora se u najkraćem roku otkloniti.

Na stajalištima se obvezno postavljaju košarice za otpatke. Stajališta održavaju ovlaštene pravne i fizičke osobe za prijevoz putnika u javnom prometu.

Članak 26.

Uređenje i održavanje javnih gradskih parkirališta određuju se posebnom odlukom.

Otvorene tržnice

Članak 27.

Lokacije otvorenih tržnica i ribarnica u gradu određuje Gradsko poglavarstvo. Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne, o čemu se brine pravna ili fizička osoba, koja obavlja komunalnu djelatnost tržnica na malo.

Planom rasporeda koji se odnosi za svaku tržnicu posebno, a koji na prijedlog ovlaštene pravne osobe za upravljanje i održavanje tržnica donosi Gradsko poglavarstvo, određuje se raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava, lokacija kontejnera kao i granice tržnice.

Tržni red donosi ovlaštena pravna osoba za upravljanje i održavanje tržnice uz suglasnost Gradskog poglavarstva.

Tržnim redom utvrđuje se naročito:

- radno vrijeme,
- što se gdje smije prodavati,
- vrijeme dostave proizvoda na tržnicu,
- čišćenje i odvoženje smeća.

Tržni red mora se istaknuti na više mjesta na tržnici, ovisno o veličini tržnice.

Članak 28.

Po isteku vremena određenog za prodaju poljoprivrednih proizvoda na malo izvan kioska, pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnica na malo dužna je s tržnice u roku od jednog sata ukloniti sve klupe i druge pokretne naprave.

Pravna osoba koja obavlja komunalnu djelatnost tržnice na malo dužna je najkasnije do 18 sati svakog dana otvorenu tržnicu dovesti u čisto i uredno stanje.

Članak 29.

Zabranjena je prodaja ili izlaganje poljoprivrednih i drugih roba izvan tržnog prostora bez odobrenja nadležnog tijela Gradske uprave.

Nalog o zabrani iz stavka 1. ovog članka s rokom uklanjanja roba donosi komunalni redar.

Ako prodavatelj ne postupi u određenom mu roku roba će se zaplijeniti i pohraniti na trošak vlasnika.

Prehambenu robu koja je zaplijenjena i pohranjena vlasnik može preuzeti u roku od 24 sata od dana pohrane uz prethodno podmirenje nastalih troškova odvoza i skladištenja.

U protivnom roba će se uništiti ili darovati humanitarnim ustanovama.

Neprehambenu robu vlasnik može preuzeti u roku od 8 dana od dana pohrane, uz prethodno podmirenje nastalih troškova odvoza, skladištenja i čuvanja.

Ukoliko se roba ne preuzme u prednje naznačenom roku, prodat će se neposrednom pogodbom ili putem javnog nadmetanja.

9. Red kod iskrcaja, ukrcaja i smještaja materijala i robe na javnim površinama

Članak 30.

Za iskrcaj, ukrcaj, te odlaganje građevinskog materijala, podizanje skela i sličnih radova, koji služe građevinskoj svrsi, može se privremeno koristiti javna površina uz odobrenje nadležnog tijela Gradske uprave.

Odobrenjem će se utvrditi uvjeti i način korištenja javnih površina, vrijeme korištenja, te utvrditi visina naknade za korištenje javne površine.

Članak 31.

Kod izvođenja radova označenih u prethodnom članku zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom.

Građevinski materijal mora biti složen uredno, tako da ne sprječava otjecanje oborinske vode.

Ako se građevinski materijal odlaže u dvoredima, tada se stabla moraju zaštititi tako da se deblo stabla obloži oplatom koje ne smiju biti bliže od 15 cm kori stabla.

Članak 32.

Za vrijeme obavljanja radova iz članka 30. stav.1. ove Odluke izvođač mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvođač radova.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, komunalni redar može odrediti da se uklone skele i drugi materijal s javne površine.

Članak 33.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javno - prometne površine i neizgrađenog građevinskog zemljišta za potrebe gradnje dužan je, najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova, obavijestiti tijelo gradske uprave za komunalne djelatnosti da mu zauzeta površina više nije potrebna.

Nadležno tijelo iz prethodnog stavka pregledat će korišteni prostor i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje, narediti korisniku odobrenja da odredi dovodjenje korištenog prostora u prijašnje stanje o svom trošku.

Članak 34.

Za iskrcaj ogrijeva, te za piljenje i cijepanje drva treba se prvenstveno koristiti kućnim prostorom, odnosno vanjskim dvorištem. U slučaju potrebe može se koristiti javnoprometna površina ali tako da se ta površina ne oštećuje i da se ne ometa promet.

Iskrcana drva moraju se složiti okomito na rub kolnika tako da se ne ruše.

Nadležno tijelo Gradske uprave za komunalne djelatnosti može u pojedinim dijelovima grada ili u pojedinim ulicama potpuno zabraniti ili vremenski ograničiti obavljanje radova iz prethodnog stavka.

Drva, ugljen i slično moraju se ukloniti najkasnije do noći a upotrijebljena površina mora se odmah očistiti od piljevine i drugih otpadaka.

Zabranjeno je cijepanje drva, ugljena i slično na javno – prometnim površinama.

Članak 35.

Ukrcaj i iskrcaj robe i materijala prvenstveno se obavlja u zgradama i na površinama koje nisu javne.

U opravdanim slučajevima može se iskrcaj i ukrcaj privremeno obaviti i na javno - prometnim površinama, pod uvjetom da se one ne oštećuju. Ako se roba mora izuzetno iskrcati na samu javno - prometnu površinu, mora se složiti tako da ne ometa promet i mora se odmah ukloniti.

Zabranjeno je skidanje fiksnih željeznih ograda kao i pomicanje posuda za cvijeće (žardinijera) na nogostupima duž čitave ulice Fošal u Omišu, radi omogućavanja ulaza kamiona i drugih vozila u sporedne ulice, bez suglasnosti i odobrenja nadležnog tijela Gradske uprave za komunalne djelatnosti.

Prodavaonice, mesnice i dr., kao i građani, ne smiju se služiti kliznom željeznom ogradom duž čitave ulice Fošal u Omišu, a radi ulaza kamiona i drugih vozila u svrhu ukrcaja robe bez odobrenja nadležnog tijela Gradske uprave za komunalne djelatnosti, koja održava i upravlja javno - prometnim površinama.

Pravne osobe i građani, koji posjeduju odobrenje iz prethodnog stavka, dužni su prilikom ulaza vozila za ukrcaj ili iskrcaj robe otvoriti – otključati kliznu željeznu ogradu, a nakon odlaska vozila istu zatvoriti – zaključati, kako bi na taj način spriječili ulaz i parkiranje drugih vozila na nogostupu.

O ispravnom funkcioniranju klizne željezne ograde brinu se pravne osobe ili građani kojima je ista data na korištenje i upotrebu, odnosno svi koji posjeduju odobrenje i ključeve za otvaranje i zatvaranje iste.

10. Odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala

Članak 36.

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta – deponije.

Kod izvođenja građevinskih radova izvođač je dužan čistiti javne površine od građevnog materijala, blata i slično te kotače automobila kod odvoza materijala u za to predviđene deponije, kako bi se spriječilo stvaranje blata te raznošenje materijala po javnim površinama.

Članak 37.

Izvođač građevinskih radova prije iskopa dužan je prijaviti iskop nadležnom tijelu Gradske uprave koje će procijeniti količinu građevinskog iskopa, te je unaprijed dužan platiti procijenjenu količinu građevinskog iskopa.

Ukoliko stranka ne pribavi potrebno odobrenje odnosno ne uplati naknadu za deponiranje, istoj će se zabraniti deponiranje na bilo kojem deponiju na području grada Omiša.

Iznos naknade biti će određen posebnom Odlukom.

Članak 38.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (u parkove, šume, prirodne rezervate i cjeline, vodotoke, uz obalni pojas, na plaže, more i slično).

Zemlju i otpadni građevinski materijal, odložen izvan predviđenih odlagališta uklonit će nadležno tijelo Gradske uprave po nalogu komunalnog redara, sve o trošku počinitelja.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javno - prometne površine

Članak 39.

Radi očuvanja javno - prometnih površina zabranjeno je:

- bilo kakvo prekopavanje i oštećenje javno-prometnih površina ili objekata i uređaja koji su njihov sastavni dio,
- izvođenje radova bez odobrenja nadležnog tijela.

Uvjeti i način prekopavanja javno-prometnih površina određuju se posebnom odlukom.

Komunalni redar izdat će rješenje za obustavu radova koji se izvode bez odobrenja i narediti dovođenje javno - prometne površine u prvobitno stanje.

Zabranjeno je na vanjskim dijelovima zgrada šarati, crtati, lijepiti plakate i na drugi način uništavati i prljati.

U vremenu od 1. lipnja do 31. kolovoza u tijeku godine zabranjeni su građevinski radovi na javnim površinama u priobalnom dijelu Grada Omiša, osim uz odobrenje Gradskog poglavarstva.

Članak 40.

Javno - prometne površine moraju se redovito održavati.

Održavanje se provodi u skladu s Gradskim planom održavanja, osiguravajući zakonske uvjete sigurnosti u prometu.

Članak 41.

Javno - prometne površine moraju se redovito čistiti i prati.

Javno - prometne površine čiste se u pravilu danju, a peru noću od 0,00 do 5,00 sati.

Javno - prometne površine čisti ovlaštena pravna ili fizička osoba kojoj je nadležno tijelo Gradske uprave povjericilo obavljanje tih poslova u skladu s gradskim planom održavanja.

Članak 42.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javnu površinu dužni su svakodnevno dovesti javnu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćavanja prostora oko njihova objekta.

Vlasnik i korisnik športskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova i igrališta, organizator javnih skupova i zakupac javnih površina obvezan je osigurati čišćenje prostora koji služe kao pristup tim objektima, tako da ti prostori budu očišćeni u roku od 4 sata po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata.

Zabranjeno je izlaganje i prodaja robe ispred poslovnog prostora, bez odobrenja nadležnog tijela Gradske uprave.

Zabranjeno je odlaganje ambalaže i glomaznog otpada (kartonske kutije i slično) ispred ili oko poslovnog objekta, u bilo koje doba dana.

Članak 43.

Košarice za otpatke, koje se postavljaju na javno prometnim površinama, nabavlja Grad Omiš a iste postavlja pravna ili fizička osoba koju odredi nadležno tijelo Gradske uprave.

Košarice uz poslovne, trgovačke, ugostiteljske i uslužne objekte za prikupljanje otpadaka iz tih djelatnosti osigurava i održava vlasnik, odnosno korisnik poslovnog objekta.

Članak 44.

Posude, odnosno košarice za otpatke moraju biti izrađene od prikladnog materijala i estetski oblikovane.

Za postavljanje posuda odnosno košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrebljavati zidovi kuća, ograde uz pločnike i slobodna stojeća postolja.

Zabranjeno je postavljanje posuda, odnosno košara za otpatke na stupove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima gdje nagrdjuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet.

Članak 45.

Na javne površine ne smije se stavljati ni bacati bilo kakav otpad ili na drugi način ih onečišćavati, a posebice se zabranjuje:

- bacanje i ostavljanje izvan košarica i drugih posuda za smeće raznog otpada, kao i druge radnje kojima se onečišćuju javne površine,

- bacanje gorućih predmeta u košarice ili druge posude za smeće,

- odlaganje građevinskog i otpadnog materijala na javne površine bez odobrenja nadležnog tijela, kao i postavljanje predmeta, naprava i strojeva koji mogu ozlijediti ili uprljati prolaznike,

- popravak, servisiranje i pranje vozila i plovnih objekata na javnim površinama,

- ispuštanje otpadnih voda i gnojnica,

- oštećenje košarica za otpatke i drugih posuda namijenjenih skupljanju smeća,

- bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova i na drugi način bez odobrenja nadležnog gradskog tijela,

- zagađivanje mora i rijeke Cetine krutim i tekućim otpacima, (mazut, gorivo, ulja i slično) kao i izljevanje istog u kanalizacijsku mrežu,

- pranje automobila pored rijeke Cetine,

- paljenje otpada,

- obavljanje bilo kakvih radnji ili njihovo propuštanje kojima se onečišćuju javno - prometne površine,

- odlaganje uginulih životinja, peradi i drugog organskog otpada, kao i sve vrste opasnog otpada (akumulatori i slično).

Članak 46.

Bacanje letaka dopušteno je uz odobrenje tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti.

Članak 47.

Pravna ili fizička osoba kojoj je nadležno tijelo Gradske uprave povjericilo obavljanje djelatnosti odvožnje i pročišćavanja otpadnih i atmosferskih voda, dužno je redovito održavati i čistiti kanalizacijsku mrežu radi osiguranja od plavljenja javno - prometnih površina.

Članak 48.

Zabranjeno je svako onečišćavanje, crtanje i šaranje na javno - prometnim površinama.

Članak 49.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javno - prometne površine.

Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju imati ispravne naprave iz kojih se materijal ne smije prosipati ni teći.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće odnosno bilo koju vrstu rasutog tereta moraju se prekriti ceradom ili na drugi način osigurati da materijal ne prosipaju po javno - prometnim površinama.

Članak 50.

Pri obavljanju građevinskih radova izvođači su dužni poduzimati sljedeće mjere sprječavanja onečišćavanja javnih površina:

– očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova,

– polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje blata i prašine,

– čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,

– deponirati građevinski materijal u okviru ograđenog gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode i da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

Kod većih zemljanih radova tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti može posebnim aktom odrediti ulice za odvoz i dovoz materijala.

2. Javne zelene površine**Članak 51.**

Javne zelene površine moraju se redovito održavati tako da svojim izgledom uljepšavaju naselje i služe svrsi kojoj su namijenjene.

Na javnim zelenim površinama ne smiju se bez odobrenja nadležnog tijela Gradske uprave obavljati bilo kakvi radovi, osim redovnog održavanja tih površina.

Članak 52.

Pod održavanjem javnih zelenih površina smatra se posebno:

1. obnova biljnog materijala,

2. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja,

3. okopavanje bilja,

4. košenje tratine,

5. gnojenje i folijamo prihranjivanje bilja,

6. otklanjanje otpalog granja, lišća i drugih otpadaka,

7. održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju,

8. preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanju biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila,

9. održavanje pješačkih puteva i naprava na javnim zelenim površinama (oprema) u urednom stanju (bojanje i popravci klupa, posuda, odnosno košara za otpatke, spremišta za alat, popločavanje i slično),

10. postavljanje zaštitnih ograda od prikladnog materijala, odnosno sadnja živice na mjestima ugroženim od uništavanja,

11. postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javne zelene površine,

12. obnavljanje a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene javne zelene površine,

13. skidanje snijega s grana,

14. zaostalo opremanje javnih zelenih površina oko stambenih objekata,

15. uređenje i privođenje namjeni neuređene javne zelene površine.

Pokošena trava, lišće i drugi otpaci moraju se odmah ukloniti s javne zelene površine.

Održavanje javnih zelenih površina obavlja pravna ili fizička osoba kojoj je nadležno tijelo Gradske uprave posebnom Odlukom povjerilo obavljanje tih poslova.

Članak 53.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari javnim sportsko-rekreacijskim ili drugim centrom, park šumom, spomen-područjem i slično dužna je održavati javnu zelenu površinu i brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu u skladu s prethodnim člankom.

Članak 54.

Zelena površina smije se koristiti samo u svrhu za koju je namijenjena.

Članak 55.

Ovlaštena pravna ili fizička osoba dužna je u skladu s gradskim planom održavanja redovito

popunjavati drvorode, te posušena i bolesna stabla nadopunjavati stablima iste vrste, uklanjati suhe i bolesne grane, te uništavati štetnike na javnoj zelenoj površini.

Članak 56.

Prilikom uređivanja (betoniranja i asfaltiranja) površina na kojima postoje pojedinačna stabla mora se ostaviti odgovarajuća orubljena slobodna površina, minimalno 0,8 m računajući od debla stabla.

Stabla i grane na javnoj zelenoj površini koji zaklanjaju prometne znakove, smetaju zračnim vodovima (električnim, PTT i sličnim linijama) siječec i uklanja ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Radovi iz stavka 2. ovog članka koji ne ulaze u redovito održavanje obavljaju se na trošak naručitelja radova.

Članak 57.

Stabla, ukrasne živice i drugo javno zelenilo uz prometnice mora se uredno održavati, tako da ne sežu preko regulacijske crte na prometne površine i ne ometaju vidljivost ili preglednost u prometu.

Članak 58.

Na javnoj površini mogu se postavljati posude s ukrasnim biljem uz odobrenje tijela Gradske uprave nadležnog za komunalne djelatnosti. Vlasnik je dužan održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti postavljenu posudu s ukrasnim biljem.

Članak 59.

Unutar javnih zelenih površina dopušteno je postavljanje novih električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova uz prethodno pribavljeno mišljenje pravne ili fizičke osobe koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja zelenih površina i nadležnog tijela Gradske uprave, uz obvezu izvođača radova da uspostavi prijašnje stanje javne zelene površine.

Članak 60.

Bez odobrenja tijela Gradske uprave za komunalne djelatnosti zabranjeno je na javnoj zelenoj površini:

1. rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća, te vadenje panjeva,
2. prekopavanje javne zelene površine,
3. rekonstrukcija postojećih i izgradnja nove javne zelene površine,
4. postavljanje bilo kakvih objekata, uređaja, naprava, reklamnih panoa i slično,

5. odlaganje građevinskog materijala,
6. kampiranje,
7. sakupljanje plodova granja i lišća.

Članak 61.

Radi zaštite javne zelene površine, zabranjuje se:

1. rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnog drveća i grmlja,
2. guljenje kore stabala, zasjecanje, savijanje, kidanje, zabadanje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata i slično, bušenje, gaženje, te drugo onečišćavanje drveća, grmlja i živica,
3. penjanje po drveću,
4. neovlašteno skidanje plodova s drveća i grmlja, kidanje i branje cvijeća, vadenje cvjetnih i travnatih buscnova, te kidanje grana s grmlja i drveća,
5. neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhih granja, kore i lišća,
6. branje lipovog cvijeta, mladica od jele i smreke, te zakonom zaštićenog i ostalog bilja,
7. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zemlje, humusa i bilja,
8. bacanje papira i otpadaka, smeća, piljevine, pepela, drozge odrezanog šiblja, grana i njihovo paljenje,
9. dovođenje i puštanje životinja kao i kućnih ljubimaca,
10. oštećivanje i izvaljivanje stabala i grmlja, oštećivanje stabala raznim materijalima prilikom gradnje, iskrcaja i dopreme građevinskog materijala, drva, ugljena i drugoga, zabijanje oplata i upiranje o deblu,
11. oštećivanje opreme (ograde, ogradnog stupića i žice, stolova, uređaja za rekreaciju, vodovoda, sanitarnih uređaja, javne rasvjete i slično), te njihovo prljanje, zagađivanje i oštećivanje,
12. puštanje otpadnih voda, kiselina, motornih ulja i gnojnica i svako zagađivanje,
13. vožnja biciklom, motorom, automobilom ili sličnim vozilima za teret (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine), te parkiranje vozila,
14. loženje vatre i potpaljivanje stabala,
15. rezanje, odnosno prekidanje korijena stabala,
16. poduzimanje zahvata koji mogu izazvati stvaranje popuzina (klišta) na područje koje nije utvrđeno posebnim propisima kao erozivno područje,
17. pranje vozila i plovila na javnim zelenim površinama,

18. iskrcavanje, uskladištenje raznog materijala (ogrijevnog drva, ugljena, otpadnog drva, željeza, lima i slično),

19. bacanje otpadaka i drugih predmeta u bazene i fontane,

20. hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja,

21. nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme,

22. obavljanje i drugih radnji kojima se devastiraju javne zelene površine.

Članak 62.

Zabranjena je sječa, rezanje i uklanjanje rijetkog ili za ovu regiju karakterističnog, a hortikulturno vrijednog drvca, bez odobrenja komisije sastavljene od stručnjaka za hortikulturu, urbanizam i zaštitu okoliša.

Komisiju osniva Gradsko Poglavarstvo.

Članak 63.

Pravna ili fizička osoba koja učini štetu na zelenim površinama svojim štetnim radnjama ili uporabom vozila i slično, dužna je nadoknaditi počinjenu štetu ili će se naplatiti paušalna naknada štete.

U slučaju da se kod štete prouzrokovane uporabom vozila ne može utvrditi identitet osobe koja je počinila štetu, teretit će se vlasnik vozila s kojim je šteta počinjena.

Stvarna šteta procjenjuje se prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog objekta na temelju cjenika ovlaštene pravne osobe.

Članak 64.

Na prijedlog pravne ili fizičke osobe, koja obavlja komunalnu djelatnost održavanja zelenih površina, tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti nalogom će odrediti vlasniku, odnosno korisniku zelene površine uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili samo grana koje bi svojim rušenjem, odnosno padom mogle ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično.

Svaku štetu koja nastane rušenjem stabla ili grana iz prethodnog stavka dužan je nadoknaditi vlasnik odnosno korisnik zemljišta.

Na način iz stavka 1. ovog članka postupit će se i u slučaju kada pojedino stablo ugrožava sigurnost objekta (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i slično).

IV. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM

1. Vrste otpada

Članak 65.

Otpadom se smatraju sve otpadne tvari koje nastaju kao posljedica života u naselju i to:

1. smeće na javnim površinama,
2. kućni otpad,
3. glomazni otpad.

Članak 66.

Smećem na javnim površinama smatraju se svi otpaci koji nastaju na tim površinama.

Članak 67.

Kućnim otpadom smatraju se kruti otpaci koji dnevno nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, dvorištima i vrtovima te u poslovnim prostorijama i brodovima, koji se po svojoj veličini mogu odlagati u vreće ili posude za kućno smeće.

Članak 68.

Glomaznim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada i poslovnim prostorijama, koji se po svojoj veličini, količini ili postanku ne smatraju kućnim otpadom u smislu članka 67. ove Odluke, a naročito kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većim dimenzijama i slično.

Članak 69.

Na području grada Omiša obavlja se organizirani odvoz kućnog i glomaznog otpada kojim su dužni koristiti se svi građani i pravne osobe pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Područja na kojima se obvezno prikuplja i odvozi kućni i glomazni otpad utvrđuje Gradsko poglavarstvo.

Cijenu za odvoz komunalnog otpada određuje isporučitelj komunalne usluge, a uz prethodnu suglasnost gradskog Poglavarstva.

Ako se gradsko Poglavarstvo u roku od 15 dana ne očituje na prijedlog isporučitelja komunalne usluge, smatra se da je suglasnost na predloženu cijenu data.

Svi korisnici odvoza kućnog i glomaznog otpada dužni su sklopiti Ugovor sa ovlaštenim isporučiteljem komunalne usluge o odvozu istog.

Članak 70.

Na područjima koja su izuzeta iz režima organizirane službe odvoza kućnog i glomaznog otpada, u skladu s odredbom iz prethodnog članka, građani su dužni sami na svoje posjedu uništiti kućni otpad tako da ne zagađuju okolinu, a glomazni otpad odložiti na lokaciju koju određuje Gradsko poglavarstvo.

2. Skupljanje i odvoz kućnog otpada

Članak 71.

Kućni otpad razvrstava se na otpad koji se sastoji od otpadaka koji se mogu korisno upotrijebiti, kao što su papir, staklo, željezo i ostali kućni otpad.

Otpaci koji se mogu korisno upotrijebiti odlažu se u posebne spremnike (kontejnere) koje na prikladnom mjestu i u potrebnom broju postavlja ovlaštena pravna ili fizička osoba.

Mjesta iz prethodnog stavka određuje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalnu djelatnost a na prijedlog ovlaštene pravne ili fizičke osobe uz prethodno mišljenje Mjesnog odbora.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge dužan je obavijestiti građane o mjestu odlaganja otpadaka koji se mogu korisno upotrijebiti.

Članak 72.

Kućni otpad odlaže se u kontejnere ili kante za smeće.

Građani su dužni kućni otpad odlagati u kontejnere isključivo u plastičnim vrećama koje su za tu namjenu a dužni su ih sami nabaviti.

Članak 73.

Vreće za odlaganje kućnog otpada moraju biti izradene od čvrsto nepropusnog i neprozirnog materijala.

Vreće u kojima se nalazi odložen otpad moraju biti čvrsto zavezane kako bi se onemogućilo ispadanje i širenje neugodnih mirisa.

Zabranjeno je odlaganje kućnog otpada u oštećene vreće.

Zabranjeno je odlaganje žeravice i vrućeg pepela, tekućine i uginulih životinja u vreće za smeće.

Članak 74.

Vreće za odlaganje kućnog otpada nabavljaju korisnici odvoza kućnog otpada (stanari, vlasnici stanova i poslovnih prostorija, zakupci i drugi korisnici stambenih i poslovnih prostorija).

Članak 75.

Vreće za otpad odlažu se na mjestu prikladnom za odvoz otpada u doba odvoza od 20,00 sati prethodnog dana do 6,30 sati na dan odvoza i ako se otpad odvozi noću od 20,00 do 21,00 sat na dan odvoza.

Mjesto za smještaj vreća za kućni otpad sporazumno određuje ovlašteni isporučitelj komunalne usluge i tijelo upravljanja zgradom, odnosno vlasnik zgrade u vlasništvu građana, a ako ne dođe do sporazuma, rješenjem ga određuje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti.

Članak 76.

Na područjima naselja koja nisu određena na temelju članka 75. stavka 2. ove Odluke kućni otpad odlaže se u posude za otpad, odnosno spremnike.

Članak 77.

Zgrade u kojima se kućni otpad odlaže u posude za otpad moraju imati određen prostor ili mjesto za smještaj posuda i dovoljan broj posuda.

Broj i vrstu posuda za odlaganje otpada za svaku pojedinu zgradu utvrđuje ovlašteni isporučitelj komunalne usluge. Broj posuda za odlaganje kućnog otpada određuje se na temelju količine kućnog otpada iz pojedinih stanova, s time da najmanje na tri stana dolazi jedna posuda za otpad, odnosno na 35 stanova jedan spremnik (kontejner).

Članak 78.

Posude za otpad i kontejnere nabavlja Grad i daje na upotrebu korisnicima odvoza kućnog otpada, putem isporučitelja komunalne usluge.

Za novosagrađene objekte i novootvorene poslovne prostorije iznimno posude za otpad, odnosno kontejnere nabavlja investitor, odnosno korisnik poslovnog prostora. Novootvorenim poslovnim prostorima u smislu ove Odluke smatraju se i poslovni prostori za koje prijašnji investitori, odnosno korisnici nisu nabavili odgovarajuće posude za otpad.

Članak 79.

Mjesto za smještaj posuda za kućni otpad odnosno spremnika sporazumno određuju ovlašteni isporučitelji komunalne usluge i tijelo koje upravlja zgradom odnosno zgrade u vlasništvu građana a ako ne dođe do sporazuma, mjesto određuje rješenjem tijelo Gradske uprave za komunalne djelatnosti.

Mjesto na kojem se nalaze posude za kućni otpad, odnosno spremnici, mora biti ograđeno i mora se održavati u urednom stanju.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge dužan je izraditi katastar (mapu) lokacija spremnika (kontejnera) sa brojem spremnika na svakoj lokaciji a svi spremnici na vidnom mjestu moraju imati svoj broj i naziv isporučitelja usluge a sve u suglasnosti sa nadležnim tijelom Gradske uprave.

Članak 80.

Korisnici odvoza kućnog otpada dužni su sakupljeni otpad iz svojih prostorija pažljivo odlagati u posude, odnosno spremnike za kućni otpad, tako da se ono ne rasipa i ne prilja prostor oko posuda.

Posude za kućni otpad odnosno spremnici moraju biti zatvoreni.

Zabranjeno je odlaganje otpada uz posude za kućni otpad, odnosno spremnike, čak i u zatvorenim kesama ili kutijama. Prilikom odlaganja kućnog otpada korisnik usluge dužan je ambalažni otpad (kartonske kutije i slično) usitniti i uvezati.

Iznimno je dopušteno odlaganje usitnjenih i uvezanih kartonskih kutija pored kontejnera ako korisnik sklopi ugovor sa isporučiteljem usluge odvoza.

Zabranjeno je oštećivanje posuda za kućni otpad odnosno spremnika, ulijevati u njih tekućine, bacati žravicu ili vrući pepeo, te bacati ostatke životinja, glomazni materijal, glomaznu ambalažu, dijelove kućnog namještaja, razne vrste opasnog otpada (akumulatori i slično).

Kad je posuda za kućni otpad ili spremnik puna, otpad se odlaže u najbližu drugu posudu za otpad ili spremnik.

Zabranjeno je onemogućavati pristup sabirnom vozilu do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad, odnosno spremnici. Komunalni redar ovlašten je izdavati naloge gradskoj službi za dizanje i premještanje onih vozila koja onemogućavaju pristup sabirnih vozila.

Članak 81.

Zdravstvene i slične ustanove dužne su, s obzirom na infektivnost njihovih otpadaka, otpatke prije odlaganja u posude za otpad ili spremnike pakovati u posebne plastične vrećice.

Posude za otpad, odnosno spremnici ustanova iz prethodnog stavka moraju biti smješteni u posebne prostorije koje se zaključavaju.

Članak 82.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge dužan je svaki dan odvoziti kućni otpad sa priobalnog područja Grada Omiša uključivo i Zakućac, suvremenim sabirnim vozilom na način koji zadovoljava

zdravstveno - higijenske propise. Sabirna vozila moraju se nakon dnevne upotrebe oprati i dezinficirati.

Članak 83.

Zaposlenici koji odvoze kućni otpad dužni su pažljivo rukovati vrećama ili posudama za otpad i spremnicima tako da se ono ne rasipa, ne onečišćava okolina, te da se posude za otpad ili spremnici, zgrade ili ograde ne oštećuju.

Svako onečišćavanje ili oštećenje prouzrokovano odvozom kućnog otpada zaposlenici su dužni odmah ukloniti, te pokupiti otpad oko posude ili spremnika i pomesti površinu oko spremnika.

Nakon pražnjenja posuda, odnosno spremnika zaposlenici koji obavljaju posao iz prethodnog stavka dužni su posude za kućni otpad, odnosno spremnike vratiti na njihovo mjesto i zatvoriti poklopac.

Članak 84.

Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po otpadu u vrećicama, posudama za kućni otpad i spremnicima, kao i odnošenje otpada iz njih.

3. Glomazni otpad

Članak 85.

Glomazni otpad odvozi se jedanput mjesečno sa područja Grada Omiša.

Mjesto sakupljanja i vrijeme odvoza glomaznog otpada određuje tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti a na prijedlog ovlaštenog isporučitelja komunalne usluge. O mjestu i vremenu odvoza glomaznog otpada građani će biti obaviješteni na prikladan način (plakati, novine, radio i slično).

Svaki Mjesni odbor dužan je na svom području osigurati lokaciju (sabirno mjesto), te u suradnji sa ovlaštenim isporučiteljem komunalne usluge odrediti kada će se glomazni otpad odvoziti, te o istom mještane obavijestiti 7 dana ranije. Akcije obavještanja i informiranja građana obaveza je Mjesnog odbora.

Članak 86.

Glomazni otpad koji se ne sakuplja i odvozi u skladu s člankom 85. ove Odluke, vlasnik otpada dužan je odvoziti na deponij ili do objekta za preradu i uništavanje otpada.

Zabranjeno je glomazni otpad iz prethodnog stavka odlagati na mjesta koja nisu za to određena.

Članak 87.

Zabranjeno je odlaganje glomaznog otpada u posude za kućni otpad ili na druga mjesta koja za to nisu određena.

4. Postupanje sa sakupljenim otpadom**Članak 88.**

Od otpada sa javnih površina, kućnog otpada, kao i drugog otpada odvajaju se korisni otpad, pa se ostatak kompostira, spaljuje ili se s njim postupaju na drugi način, te se odlaze na za to određeno mjesto deponij.

Za potrebe sanitarnog zatrpavanja na deponiju se odlaze odgovarajuće količine zemlje.

Članak 89.

Deponije određuje Gradsko vijeće.

Gradsko poglavarstvo određuje način uređenja, održavanja i čuvanja, te prestanak korištenja deponija, kao i taksu za korištenje deponija.

Članak 90.

Deponij uređuje i održava ovlašteni isporučitelj komunalne usluge kojemu je povjerenje uređenje i održavanje deponija i to iz cijene odvoza otpada, takse za korištenje, te namjenskih sredstava Proračuna Grada.

Članak 91.

Otpad se na deponiju odlaze na mjestu i prema rasporedu što ih određuje ovlašteni isporučitelj komunalne usluge.

Članak 92.

Ovlašteni isporučitelj komunalne usluge kojemu je povjerenje uređenje i održavanje deponija dužan je strojeve, što se koriste na deponiju, po završetku radnog vremena očistiti i dezinficirati.

Članak 93.

Na deponijima se moraju postaviti uređaji za vaganje otpada, kao i objekti i uređaji za osobnu higijenu i zaštitu zaposlenika na deponiju (garderobe, zahodi i predprostori s uređajem za pranje ruku, tuševi, soba za dnevni boravak i prehranu) što prema veličini odgovara broju zaposlenika.

Članak 94.

Na deponiju nikome nije dozvoljeno zadržavanje bez odobrenja službene osobe.

Nije dozvoljeno prebirati niti razgrtati otpad, niti se otpad smije odvoziti s deponija.

Na deponiju se ne smije dovođiti niti puštati domaće životinje, niti se smiju odlagati uginule životinje.

V. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**Članak 95.**

Snijeg i led uklanjaju se s javnih površina te krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg s javnih površina treba se početi uklanjati kod napada preko 5 cm, a ako pada neprekidno mora se uklanjati i više puta.

Led s javnih površina uklanja se čim nastane.

Snijeg i led s krovova zgrada uklanja se kad postoji mogućnost da se odroni i ugroze sigurnost prolaznika.

Članak 96.

Potrebna sredstva za uklanjanje snijega i leda s javnih površina u skladu s operativnim planovima zimske službe osiguravaju se Gradskim planom.

Komunalni redar nadzire izvršenje programa iz stavka 1. ovog članka.

Pravne ili fizičke osobe koje izvršavaju program iz stavka 1. ovog članka dužni su svakodnevno obavještavati gradsko tijelo uprave nadležno za komunalne djelatnosti o stanju javnih prometnih površina, te o mjerama poduzetim za izvršenje programa za vrijeme dok postoje uvjeti iz članka 95. ove Odluke.

Članak 97.

O uklanjanju snijega i leda sa staza, stepenica i putova na javnim zelenim površinama brine se pravna ili fizička osoba koja upravlja tim površinama, u skladu s Gradskim planom.

Članak 98.

O uklanjanju snijega i leda s posebnih parkirališta, tržnica na malo i sličnih prostora brine se pravna osoba koja tim površinama upravlja ili se njima koristi.

Članak 99.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz zgrade brinu se vlasnici zgrada odnosno vlasnici ili korisnici stanova i poslovnih prostora u zgradi.

O uklanjanju snijega i leda s pločnika uz kioske i pokretne naprave brinu se vlasnici, odnosno korisnici kioska i pokretnih naprava.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, o uklanjanju snijega i leda s pločnika ispred uličnih lokala, brinu se vlasnici i korisnici lokala.

Članak 100.

Radi sprječavanja nastanka leda i sprječavanja klizanja, javno - prometne površine mogu se posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici koji imaju javnu kanalizaciju odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocaka, ne smiju se posipati materijalom granulacije promjera većeg od 8 mm.

Fizičke i pravne osobe koje uklanjaju snijeg i led s javno - prometne površine dužne su osigurati da se materijal kojim je posipana javno - prometna površina ukloni u roku od 8 dana nakon otapanja snijega i leda.

VI. SANITARNO - KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

1. Držanje životinja

Članak 101.

Radi održavanja i poboljšanja sanitarno - higijenskih uvjeta stanovanja i zdravijeg življenja zabranjeno je držanje domaćih životinja (stoke i peradi) na čitavom području naselja Omiš.

Zabranjeno je držanje životinja iz stavka 1. ovog članka i na području Grada Omiša ispod Jadranske magistralc pa do mora.

Držanje i postupanje sa psima i mačkama na području Grada određuje se posebnom Odlukom.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 102.

Javne površine mogu se koristiti samo na temelju sklopljenog Ugovora o zakupu.

Javne površine u zakup daje nadležno upravno tijelo za komunalne djelatnosti.

Svi protupravno postavljani predmeti na javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, štandovi, štekati, prikolice, čamci, reklame, obavijesti, putokazi, stupići, posude za cvijeće, građevinski materijal, skele, građevinska ručna i druga kolica, ogrijev i slično) moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar. Ako korisnik protupravno postavljenog predmeta sam ne ukloni predmet, uklonit će ga tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti, o trošku korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja (čuvanja).

Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova, a protivnom se predmeti prodaju na licitaciji ili neposrednom pogodbom radi podmirenja troškova.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještanja i čuvanja može se naplatiti i paušalni iznos troškova i to:

- 200,00 kuna za premještanje,
- 100,00 kuna dnevno po m² zauzete površine za uskladištenje.

Ukoliko je vlasnik predmeta nepoznat, komunalni redar će isti ukloniti na trošak Gradske uprave.

Članak 103.

Na javnim površinama zabranjeno je ostavljati dotrajala, oštećena, neregistrirana i napuštena vozila.

Uklanjanje vozila iz stavka 1. ovog članka vlasniku će narediti komunalni redar.

Ako vlasnik ne ukloni vozilo u ostavljenom roku, ukloniti će ga osoba koju odredi komunalni redar na trošak vlasnika.

Akontaciju troškova uklanjanja snosi nadležno tijelo Gradske uprave.

Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo najkasnije u roku od 30 dana od dana uklanjanja, uz podmirenje nastalih troškova.

Ukoliko stranka ne preuzme vozilo u unaprijed naznačenom roku, isto će se prodati neposrednom pogodbom ili putem javnog nadmetanja radi podmirenja nastalih troškova odvoza, skladištenja, čuvanja i troškova prodaje.

Djelatnici Policijske postaje Omiš dužni su obavijestiti Komunalni odjel Grada Omiša za svako objavljeno vozilo.

VIII. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 104.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda propisanog ovom Odlukom obavlja gradsko tijelo nadležno za komunalne djelatnosti, putem komunalnog redara.

Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu.

Oblik, sadržaj i način izdavanja iskaznice propisuje se posebnim Pravilnikom kojeg donosi Gradsko poglavarstvo.

Članak 105.

U obavljanju nadzora nad provođenjem komunalnog reda komunalni redar dužan je surađivati s Mjesnim odborima radi učinkovitog obavljanja svoje službe.

Članak 106.

U obavljanju nadzora komunalni redar je ovlašten:

1. rješenjem narediti pravnim i fizičkim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda,

2. naplatiti globu odnosno mandatnu kaznu na licu mjesta,

3. predložiti pokretanje prekršajnog postupka.

Protiv rješenja komunalnog redara iz stavka 1. točke 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Splitsko - dalmatinske županije u roku od 8 dana od dana primitka rješenja.

Žalba protiv rješenja iz stavka 1. točke 1. ovog članka ne odgađa izvršenje rješenja.

Članak 107.

Komunalni redar u obavljanju poslova iz svoje nadležnosti dužan je pridržavati se Zakona, ove Odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Grada Omiša, postupa i donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Poduzimanje mjera za provođenje komunalnog reda smatra se hitnim i od javnog interesa za Grad Omiš.

Članak 108.

Ako počinitelj ne postupi po nalogu komunalnog redara, istu činidbu (uklanjanje, čišćenje, popravljivanje, zamjena i drugo), po dopunskom nalogu obaviti će tijelo Gradske uprave nadležno za komunalne djelatnosti o trošku počinitelja provodeći regresni zahtjev.

Članak 109.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora, a poglavito pristup do prostorija, objekata, naprava i uređaja, dati osobne podatke, kao i pružati druga potrebna obavještenja o predmetima uređivanja.

Članak 110.

Ukoliko komunalni redar u svome radu naiđe na otpor može zatražiti pomoć od Policijske uprave Omiš.

IX. KAZNENE ODREDBE

Članak 111.

Globa u iznosu od 500,00 do 1.000,00 kuna izreći će se za prekršaj pravnoj osobi ako:

1. vanjske dijelove zgrada ne čisti i ne održava (članak 4. stavak 1.),

2. ne održava nazive na zgradi urednim i ispravnim (članak 6. stavak 1. i 3.),

3. ne postupa sukladno članku 6. stavku 2.,

4. vrtove, voćnjake i druge slične površine ne održava urednim (članak 8.),

5. ne postupa sukladno članku 9.,

6. ne postupa sukladno članku 10.,

7. ne postupa sukladno članku 11. stavak 1.,

8. uništava, oštećuje i prlja reklame i druge slične predmete (članak 11. stavak 2.),

9. ne postupa sukladno članku 11. stavak 3.,

10. ne postupa sukladno članku 12. stavak 1. i 2.,

11. ne održava javnu rasvjetu u stanju funkcionalne sposobnosti (članak 13. stavak 2.),

12. oštećuje i uništava rasvjetna tijela ili na njih postavlja oglase, obavijesti, reklame i slično (članak 14. stavak 1.),

13. rekreacijske javne površine, športska i dječja igrališta, javne športske objekte ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 15.),

14. postavlja javne satove na zgradama bez odobrenja nadležnog tijela Gradske uprave (članak 17. stavak 2.),

15. ne održava javne satove u urednom i ispravnom stanju (članak 18.),

16. ne održava protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje javnih površina u ispravnom stanju (članak 19. stavak 1.),

17. uništava, oštećuje i neovlašteno koristi hidrante za vlastite potrebe (članak 19. stavak 2.),

18. ne održava javne zahode u urednom i ispravnom stanju (članak 20. stavak 2.),

19. ne pridržava se utvrđenog radnog vremena javnih zahoda (članak 20. stavak 3.),

20. ne postupa sukladno članku 22.,

21. ne održava u urednom i ispravnom stanju stajališta gradskog prometa (članak 25. stavak 2.),

22. ne održava čistim i urednim otvorene tržnice (članak 27. stavak 2.),

23. postavlja štandove za prodaju bilo koje vrste robe uz ili u neposrednoj blizini prometnica bez odobrenja Gradske uprave (članak 27. stavak 7.),

24. ne postupa sukladno članku 28.,

25. prodaje ili izlaže robu izvan tržnog prostora bez odobrenja (članak 29. stavak 1.),

26. obavlja radove na javnoj površini bez odobrenja (članak 30. stavak 1.),

27. ne postupa sukladno članku 31.,

28. ne postupa sukladno članku 32. stavak 1.,

29. ne postupa sukladno članku 33.,

30. skida fiksnu željeznu ogradu ili pomiče posude za cvijeće, radi ulaza kamiona i drugih vozila, bez odobrenja nadležnog tijela Gradske uprave (članak 35. stavak 3.),
31. ne postupa sukladno članku 36. stavak 2.,
32. odlaže zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (članak 38. stavak 1.),
33. postupa protivno odredbama članka 39.,
34. ne održava urednim i čistim javno - prometne površine (članak 41.),
35. ne postupa sukladno članku 42. stavak 1.,
36. ne postupa sukladno članku 42. stavak 2.,
37. izlaže i prodaje robu ispred poslovnog prostora bez odobrenja nadležnog tijela (članak 42. stavak 3.),
38. postupa protivno odredbi članka 42. stavak 4.,
39. ne postupa sukladno članku 43. stavak 2.,
40. postupa protivno odredbi članka 44. stavak 3.,
41. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 45.,
42. postupa protivno odredbi članka 46.,
43. ne postupa sukladno članku 47.,
44. vozilom onečišćuje javno - prometnu površinu (članak 49.),
45. postupa protivno odredbi članka 50.,
46. ne održava redovito javnu zelenu površinu (članak 51. stavak 1.),
47. obavlja radove na javnoj zelenoj površini bez odobrenja nadležnog tijela (članak 51. stavak 2.),
48. ne postupa sukladno članku 55.,
49. postupa protivno odredbi članka 56.,
50. ne postupa sukladno članku 57.,
51. postavlja posude s ukrasnim biljem bez odobrenja nadležnog tijela (članak 58.),
52. postupa protivno odredbi članka 59.,
53. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 60.,
54. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 61.,
55. postupa protivno odredbi članka 62.,
56. postupa protivno odredbi članka 69. stavak 5.,
57. ne postupa sukladno odredbi članka 78. stavak 2.,
58. ne postupa sukladno odredbi članka 79. stavak 2.,
59. ne postupa sukladno odredbi članka 79. stavak 3.,
60. postupa protivno odredbi članka 80. stavak 1.,
61. ne postupa sukladno članku 80. stavak 3.,
62. postupa protivno članku 80. stavak 5.,
63. onemogućava pristup sabirnom vozilu do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad odnosno spremnici (članak 80. stavak 7.),
64. postupa protivno članku 81.,
65. ne postupa sukladno članku 82.,
66. postupa protivno članku 83.,
67. ne postupa sukladno članku 85. stavak 1.,
68. odlaže glomazni otpad u posude za kućni otpad ili na druga mjesta koja nisu za to određena (članak 87.),
69. ne postupa sukladno članku 92.,
70. ne postupa sukladno članku 95.,
71. ne uklanja snijeg i led sa javnih zelenih površina (članak 97.),
72. ne uklanja snijeg i led s parkirališta, tržnica na malo i sličnih prostora (članak 98.),
73. ne uklanja snijeg i led s pločnika uz kioske i pokretne naprave (članak 99. stavak 2.),
74. ne uklanja snijeg i led ispred svog ugostiteljskog objekta (članak 99. stavak 3.),
75. ne postupa sukladno članku 100. stavak 3.,
76. protupravno postavlja predmete na javnim površinama (članak 102.),
77. ostavlja dotrajala, oštećena, neregistrirana i napuštena vozila na javnim površinama (članak 103.),
78. ne postupa po nalogu Komunalnog redara (članak 108.),
79. postupa protivno članku 109.
- Globa u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna izreći će se i odgovornoj osobi u pravnoj osobi koja učini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 112.

Globa u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna izreći će se za prekršaj fizičkoj osobi ako:

1. vanjske dijelove zgrada ne čisti i ne održava (članak 4. stavak 1.),
2. šara, crta, lijepi plakate po vanjskim dijelovima zgrada ili ih na drugi način uništava i prlja (članak 4. stavak 3.),
3. vješa ili izlaže rublje, posteljinu, tepihe i druge predmete na prozorima, balkonima, ogradama i drugim dijelovima zgrade, te ako proljeva vodu s balkona na ulicu (članak 5. stavak 2.),
4. ne održava nazive na zgradi urednim i ispravnim (članak 6. stavak 1. i 3.),
5. ne postupa sukladno članku 6. stavak 2.,
6. ne postupa sukladno članku 7.,

7. vrtove, voćnjake i druge slične površine ne održava urednim (članak 8.),
8. ne postupa sukladno članku 9.,
9. ne postupa sukladno članku 10.,
10. ne postupa sukladno članku 11. stavak 1.,
11. uništava, oštećuje i prlja reklame i druge slične predmete (članak 11. stavak 2.),
12. ne postupa sukladno članku 11. stavak 3.,
13. ne postupa sukladno članku 12. stavak 1. i 2.,
14. oštećuje i uništava rasvjetna tijela ili na njih postavlja oglase, obavijesti, reklame i slično (članak 14. stavak 1.),
15. rekreacijske javne površine, športska i dječja igrališta, javne športske objekte ne održava u urednom i ispravnom stanju (članak 15.),
16. postavlja javne satove na zgradama bez odobrenja nadležnog tijela Gradske uprave (članak 17. stavak 2.),
17. ne održava javne satove u urednom i ispravnom stanju (članak 18.),
18. ne održava protupožarne hidrante i hidrante za pranje i zalijevanje javnih površina u ispravnom stanju (članak 19. stavak 1.),
19. uništava, oštećuje i neovlašteno koristi hidrante za vlastite potrebe (članak 19. stavak 2.),
20. ne održava javne zahode u urednom i ispravnom stanju (članak 20. stavak 2.),
21. ne pridržava se utvrđenog radnog vremena javnih zahoda (članak 20. stavak 3.),
22. uništava, oštećuje, šara, crta ili na drugi način prlja i nagrđuje objekte i uređaje iz članka 23.,
23. ne održava u urednom i ispravnom stanju stajališta gradskog prometa (članak 25. stavak 2.),
24. ne održava čistim i urednim otvorene tržnice (članak 27. stavak 2.),
25. postavlja štandove za prodaju bilo koje vrste robe uz ili u neposrednoj blizini prometnica bez odobrenja Gradskog poglavarstva (članak 27. stavak 7.),
26. prodaje ili izlaže robu izvan tržnog prostora bez odobrenja (članak 29. stavak 1.),
27. obavlja radove na javnoj površini bez odobrenja (članak 30. stavak 1.),
28. ne postupa sukladno članku 31.,
29. ne postupa sukladno članku 32. stavak 1.,
30. ne postupa sukladno članku 33.,
31. ne postupa sukladno članku 34.,
32. skida fiksnu željeznu ogradu ili pomiče posude za cvijeće, radi ulaza kamiona i drugih vozila, bez odobrenja nadležnog tijela Gradske uprave (članak 35. stavak 3.),
33. ne postupa sukladno članku 36. stavak 2.,
34. odlaže zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu (članak 38. stavak 1.),
35. postupa protivno odredbama članka 39.,
36. ne održava urednim i čistim javno-prometne površine (članak 41.),
37. ne postupa sukladno članku 42. stavak 1.,
38. ne postupa sukladno članku 42. stavak 2.,
39. izlaže i prodaje robu ispred poslovnog prostora bez odobrenja nadležnog tijela (članak 42. stavak 3.),
40. postupa protivno odredbi članka 42. stavak 4.,
41. ne postupa sukladno članku 43. stavak 2.,
42. postupa protivno odredbi članka 44. stavak 3.,
43. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 45.,
44. postupa protivno odredbi članka 46.,
45. ne postupa sukladno članku 47.,
46. onečišćuje, crta i šara po javno-prometnoj površini (članak 48.),
47. vozilom onečišćuje javno - prometnu površinu (članak 49.),
48. postupa protivno odredbi članka 50.,
49. ne održava redovito javnu zelenu površinu (članak 51. stavak 1.),
50. obavlja radove na javnoj zelenoj površini bez odobrenja nadležnog tijela (članak 51. stavak 2.),
51. ne postupa sukladno članku 55.,
52. postupa protivno odredbi članka 56.,
53. ne postupa sukladno članku 57.,
54. postavlja posude s ukrasnim biljem bez odobrenja nadležnog tijela (članak 58.),
55. postupa protivno odredbi članka 59.,
56. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 60.,
57. postupa protivno bilo kojoj zabrani iz članka 61.,
58. postupa protivno odredbi članka 62.,
59. postupa protivno odredbi članka 69. stavak 5.,
60. ne postupa sukladno odredbi članka 70.,
61. postupa protivno odredbi članka 72.,
62. ne postupa sukladno odredbama članka 73.,
63. postupa protivno odredbi članka 75. stavak 1.,
64. ne postupa sukladno odredbi članka 78. stavak 2.,
65. ne postupa sukladno odredbi članka 79. stavak 2.,
66. ne postupa sukladno odredbi članka 79. stavak 3.,
67. postupa protivno odredbi članka 80. stavak 1.,
68. ne postupa sukladno članku 80. stavak 3.,
69. postupa protivno članku 80. stavak 5.,

70. onemogućava pristup sabirnom vozilu do mjesta na kojem se nalaze posude za otpad odnosno spremnici (članak 80. stavak 7.),

71. ne postupa sukladno članku 82.,

72. postupa protivno članku 83.,

73. prebire po otpadu u vrećicama ili posudama za otpad (članak 84.),

74. ne postupa sukladno članku 85. stavak 1.,

75. odlaže glomazni otpad u posude za kućni otpad ili na druga mjesta koja nisu za to određena (članak 87.),

76. ne postupa sukladno članku 92.,

77. postupa protivno članku 94.,

78. ne postupa sukladno članku 95.,

79. ne uklanja snijeg i led sa javnih zelenih površina (članak 97.),

80. ne uklanja snijeg i led s pločnika uz kioske i pokretne naprave (članak 99. stavak 2.),

81. ne uklanja snijeg i led ispred svog ugostiteljskog objekta (članak 99. stavak 3.),

82. ne postupa sukladno članku 100. stavak 3.,

83. drži domaće životinje na području grada gdje to nije dopušteno (članak 101. stavak 1. i 2.),

84. protupravno postavlja predmete na javnim površinama (članak 102.),

85. ostavlja dotrajala, oštećena, neregistrirana i napuštena vozila na javnim površinama (članak 103.),

86. ne postupi po nalogu Komunalnog redara (članak 108.),

87. postupa protivno članku 109.

Članak 113.

Za prekršaje utvrđene u članku 112. ove Odluke, Komunalni redar može naplatiti globu odnosno mandatnu kaznu na licu mjesta u iznosu od 50,00 kuna.

Članak 114.

Roditelju ili staratelju malodobnog djeteta, koje je počinilo prekršaj iz članka 112. ove Odluke, izreći će se globa u iznosu od 50,00 do 200,00 kuna ako je propustio dužnost staranja o malodobnom djetetu.

Članak 115.

Kada Komunalni redar utvrdi da ovlaštenu isporučitelju komunalne usluge učestalo u kraćem razdoblju postupa protivno odgovarajućim odredbama ove Odluke, obavijestit će nadležno tijelo Gradske uprave radi poduzimanja mjera glede daljnjeg prava obavljanja povjerenih poslova.

Članak 116.

Osoba koja je uzrokovala štetu na javnoj površini, postupajući protivno ovoj Odluci, dužna je štetu nadoknaditi ili uspostaviti stanje koje je bilo prije nastale štete ukoliko je to tehnički moguće.

Visina štete određuje se prema važećim cjenicima pravnih i fizičkih osoba koje obavljaju komunalnu djelatnost održavanja i uređenja javnih površina te objekata i uređaja na njima na području Grada Omiša.

Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, provest će se odgovarajući sudski postupak.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 117.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 2/00).

Članak 118.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ

Gradsko vijeće

KLASA: 363-01/04-01/45

URBROJ: 2155/01-01-04-2

Omiš, 29. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01), Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

NAGRADA GRADA OMIŠA

ZA ŽIVOTNO DJELO

u 2004. godini

posmrtno

Andelku Novakoviću, prof.,

hrvatskom književniku, pjesniku,

esejistu i kritičaru

za izuzetnu suradnju s Gradom Omišom i njegovim kulturnim institucijama te za sveukupne doprinose u promicanju hrvatske književne riječi i tradicije, koju je iznimnom energijom zastupao i promicao u

zemlji i inozemstvu, posebno skrbeći o očuvanju baštine poljičkih pjesnika i književnika.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-03/04-01/01
URBROJ: 2155/01-01-04-1
Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

**NAGRADA GRADA OMIŠA
ZA ŽIVOTNO DJELO
u 2004. godini**

Boži Mimici, prof.

za iznimne doprinose u istraživanju i promidžbi hrvatske, dalmatinske, a posebno omiške povijesti i numizmatike te za izuzetnu dugogodišnju suradnju s kulturnim institucijama grada Omiša.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-03/04-01/01
URBROJ: 2155/01-01-04-2
Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

**OSOBNNA NAGRADA GRADA OMIŠA
u 2004. godini**

autoru teksta svečane pjesme Grada Omiša "Na omiškoj stini"

Peri Picukariću, dipl. iur.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-03/04-01/01
URBROJ: 2155/01-01-04-3
Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

**OSOBNNA NAGRADA GRADA OMIŠA
u 2004. godini**

autoru glazbe svečane pjesme Grada Omiša "Na omiškoj stini"

Dušanu Šarcu, prof.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-01/04-01/01
URBROJ: 2155/01-01-04-4
Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01), Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

**SKUPNA NAGRADA GRADA OMIŠA
u 2004. godini**

Udruzi izviđača "Omiš",

povodom pedesete godišnjice djelovanja

za doprinose razvoju izviđaštva u Omišu i pet desetljeća rada s djecom i mladima te za doprinose u Domovinskom ratu.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-03/04-01/01
URBROJ: 2155/01-01-04-5
Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj

8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

SKUPNA NAGRADA GRADA OMIŠA u 2004. godini

Udruzi Poljičana "Sveti Jure" – Priklo,
povodom pedesete godišnjice djelovanja

za značajne doprinose na očuvanju i promicanju kulturno – povijesne baštine Poljica.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-03/04-01/01

URBROJ: 2155/01-01-04-6

Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

PLAKETA GRADA OMIŠA u 2004. godini

Kulturno umjetničkom društvu Srijane

za doprinose u predstavljanju i očuvanju kulturno - povijesne baštine Gornjih Poljica.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-01/04-01/01

URBROJ: 2155/01-01-04-7

Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

PLAKETA GRADA OMIŠA u 2004. godini

**Petru Križancu, predsjedniku
Udruge izviđača "Omiš"**

za osobne doprinose razvoju omiškog izviđaštva te za postignute zavidne rezultate u odgoju i obrazovanju djece i mladih u duhu izviđaštva.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-01/04-01/01

URBROJ: 2155/01-01-04-8

Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

PLAKETA GRADA OMIŠA u 2004. godini

Udruzi umirovljenika Omiš

povodom pedesete godišnjice djelovanja za rad i zalaganje u ostvarivanju boljeg društvenog položaja umirovljenika Grada Omiša te za poboljšanje njihova životnog standarda.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-01/04-01/01

URBROJ: 2155/01-01-04-9

Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

PLAKETA GRADA OMIŠA u 2004. godini

Anti Kovačiću

vrhunskom sportašu i državnom reprezentativcu za postignute iznimne sportske rezultate u streljaštvu na državnoj razini u olimpijskoj disciplini SKEET.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-01/04-01/01

URBROJ: 2155/01-01-04-11

Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

PLAKETA GRADA OMIŠA

u 2004. godini

Gordani Krstić,
predsjednici Udruge roditelja poginulih
branitelja Domovinskog rata – Omiš

za osobne doprinose i predan rad u očuvanju spomena na poginule omiške branitelje u Domovinskom ratu.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-01/04-01/01
URBROJ: 2155/01-01-04-10
Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 7. stavak 1. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

PLAKETA GRADA OMIŠA

u 2004. godini

Gradskoj skupštini Grada Zagreba

za dugogodišnje pokroviteljstvo i organizaciju tradicionalnog koncerta Festivala dalmatinskih klapa Omiš u koncertnoj dvorani Vatroslava Lisinskog.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 060-01/04-01/01
URBROJ: 2155/01-01-04-12
Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 28. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03), članak 25. Statuta Grada Omiša ("Slu-

žbeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01), Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj 21. i 29. travnja 2004. godine, donosi

PROGRAM ODRŽAVANJA

komunalne infrastrukture za 2004. godinu

Članak 1.

Ovaj Program sadržava slijedeće stavke održavanja komunalne infrastrukture za područje Grada Omiša tijekom 2004. godine:

1. ODRŽAVANJE ČISTOĆE U DIJELU KOJI SE ODNOSI NA ČIŠĆENJE JAVNIH POVRŠINA

(ulica, trgova, nogostupa, šetnica, plaža, parkova, javnih WC-a i sl.)

- ručno pometanje javnih površina,
- strojno pomatanje javnih površina,
- pražnjenje košarica i koševa za smeće i odnošenje istog do sabirnih stanica,
- nabavka i postavljanje novih košarica, koševa i kontejnera te zamjena dotrajalih,
- pranje kontejnera,
- skupljanje otpadaka po plažama i odvoženje do sabirnih stanica,
- skupljanje krupnog otpada i smeća sa divljih odlagališta uz ceste i protupožarne putove i odvoženje istog na deponij,
- čišćenje i održavanje javnog WC-a,
- dezinskcija i deratizacija,
- ostali poslovi održavanja čistoće javnih površina.

2. ODRŽAVANJE JAVNO - PROMETNIH POVRŠINA

(popravak, opremanje i uređivanje)

- veći ili manji građevinski popravci javno-prometnih površina (trgova, nogostupa, šetnica, parkirališta, dječjih igrališta, ...),
- hortikulturno uređenje zelenih površina (sadjnja cvijeća, zalijevanje, košenje trave i dr.),
- čišćenje (podrezivanje) stabala,
- popravak i bojanje klupa i dr.,
- sanacija urušavanja stijena.

3. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA (svih ulica i putova koji služe za promet a nisu razvrstani u ceste)

- veći ili manji popravci kolnika, rubnjaka, zaštitnih stupića i ograda,

– postavljanje i popravlanje horizontalne i vertikalne signalizacije, postavljanje i popravak ležećih policajaca i dr.

4. ODVODNJA ATMOSFERSKIH VODA

– čišćenje i popravci slivnika atmosferskih voda.

5. ODRŽAVANJE UREĐAJA I OBJEKATA JAVNE RASVJETE

– zamjena dotrajalih i zastarjelih stupova javne rasvjete,

– redovno održavanje uređaja javne rasvjete u funkcionalnom smislu (zamjena žarulja, prigušnica, rasvjetnih glava, kugli i dr.),

– potrošena energija,

– proširenje i nadopuna uređaja javne rasvjete na području Grada.

Članak 2.

Za ostvarivanje programa iz članka 1. potrebna su sredstva u visini 6.410.000,00 kn.

Za pojedine vrste održavanja komunalne infrastrukture definirane u članku 1. predviđa se utrošiti kako slijedi:

– za čišćenje j.p.p.	1.110.000,00 kn
– za održavanje j.p.p.	550.000,00 kn
– za dezinsekciju i deratizaciju	250.000,00 kn
– za održavanje nerazvrstanih cesta ...	500.000,00 kn
– za održavanje uređaja i objekata javne rasvjete i utrošenu energiju ...	1.700.000,00 kn
– za sanaciju urušavanja stijena	100.000,00 kn
– za ostalo tekuće održavanje	2.200.000,00 kn
UKUPNO	6.410.000,00 kn

Članak 3.

Potrebna sredstva iz članka 2. ovog Programa osiguravaju se u Proračunu za 2004. godinu iz slijedećih prihoda:

– komunalne naknade	4.500.000,00 kn
– naknade za koncesije	250.000,00 kn
– boravišne pristojbe	400.000,00 kn
– iz dijela poreza na korištenje javnih površina	50.000,00 kn
– drugih izvora utvrđenih posebnim zakonom	1.210.000,00 kn
UKUPNO	6.410.000,00 kn

Članak 4.

Izvršitelj poslova ovog Programa određuje se koncesijama i sklapanjem ugovora za svaki od navedenih članaka.

Članak 5.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 363-01/04-01/78

URBROJ: 2155-01-01-04-2

Omiš, 21. i 29. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 30. stavak 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03, pročišćeni tekst) i članka 68. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01), Gradsko vijeće Grada Omiša, na svojoj 26. sjednici održanoj 21. i 29. travnja 2004. godine, donosi

PROGRAM IZGRADNJE

objekata i uređaja komunalne infrastrukture grada Omiša u razdoblju 2004. - 2007. godine

UVOD

Slijedom odredbi stavka 4. članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, u skladu sa predvidivim sredstvima i izvorima financiranja, donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za razdoblje od četiri godine.

Specifičan položaj Grada Omiša nametnuo je prioritete u ulaganjima i gradnji objekata i uređaja komunalne infrastrukture pa se rješavanje problema plavljenja predjela Priko stavlja u prvi plan.

Također, naglasak je i na nastavku realizacije kompletnog sustava kanalizacije na području Grada te opskrbe vodom na području Zamosorja.

Završavanjem stavljanja kamenih ploča na sve ulice u starom dijelu grada krenut će se sa projektom uredjenja glavne gradske ulice Fošal čime bi se u bitnome pridonijelo ljepšem izgledu Grada.

Posebno kompleksan problem predstavljaju stijene i njihovo urušavanje pa se u ovom programskom razdoblju planira rješavanje i tog problema.

U pogledu uredjenja javnih površina, uz nerazvrstane ceste na području svih mjesnih odbora, uredit će se i gradska tržnica.

Temeljem iznijetog, planiranje uredjenja komunalne infrastrukture na području Grada Omiša može se sagledati prema slijedećem konceptu:

- nastavka radova na uređenju kanalizacijske mreže i to radovima na gradskom kolektoru i izradom projektna dokumentacije za kanalizaciju na predjelima Slavini i Mimice;

- početak realizacije rješavanja problema skupljanja oborinskih voda na području Prika za što je projektna dokumentacija zgotovljena, a građevinska dozvola je u fazi izrade;

- rješavanje problema urušavanja stijena na području naselja Omiš u projektnoj fazi;

- uređenje gradske tržnice;

- uređenje glavne gradske ulice Fošal i finaliziranje uređenja ulica A. Starčevića i J. Šubića;

- uređenja zone za parking na Punt;

- rješavanje problema vodoopskrbe na području Zamosorja;

- uređenja prometnica odnosno nerazvrstanih cesta na širem području Grada;

- održavanje javne rasvjete putem dane koncesije, te postavljanje novih rasvjetnih tijela.

**PROGRAM GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE GRADA OMIŠA
U RAZDOBLJU OD 2004. - 2007. godine**

Planirani iznosi	2004.	2005.	2006.	2007.
JAVNE POVRŠINE				
1. Uređenje ulice Fošal	500.000,00	-	-	-
2. Uređenje ostalih ulica	-	300.000,00	350.000,00	350.000,00
3. Uređenje parkinga	570.000,00	-	-	-
4. Uređenje javnih površina na predjelu Priko	225.000,00	-	-	-
Izvori financiranja:				
Grad Omiš (komunalni doprinos)				
Županija splitsko-dalmatinska				
NERAZVRSTANE CESTE				
1. Projekt i realizacija prometnica - Mlija	200.000,00	1.000.000,00	700.000,00	800.000,00
2. Dolac Donji	100.000,00	-	-	-
3. Dolac Gornji	100.000,00	-	-	-
4. Trmbusi	100.000,00	-	-	-
5. Ostale nerazvrstane ceste po mjesnim odborima	950.000,00	1.250.000,00	1.300.000,00	1.100.000,00
Izvori financiranja:				
Grad Omiš (komunalni doprinos) 50%				
ŽUC, HUC 50%				
GROBLJA				
1. Proširenje groblja u Omišu	-	300.000,00	250.000,00	250.000,00
2. Održavanje ostalih groblja	-	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvori financiranja:				
Grad Omiš (komunalni doprinos, komunalna naknada)				
JAVNA RASVJETA				
1. Održavanje javne rasvjete po odobrenim koncesijama	640.000,00	700.000,00	700.000,00	700.000,00
2. Postavljanje novih rasvjetnih tijela	80.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00

Planirani iznosi	2004.	2005.	2006.	2007.
Izvori financiranja: Grad Omiš (komunalni doprinos) Županija splitsko-dalmatinska				
ODVODNJA I PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA				
1. Izrada projekta i izgradnja kanalizacije u naselju Mimice	200.000,00	500.000,00		
2. Izrada projekta i izgradnja kanalizacije Omiš – Slavinj	450.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	
3. Nastavak izgradnje kolektora	400.000,00	500.000,00	600.000,00	
4. Izgradnja sustava odvodnje oborinskih voda – Priko	1.750.000,00	1.700.000,00		
Izvori financiranja: Grad Omiš (komunalni doprinos, proračun Grad Omiša) ŽUC, HUC Hrvatske vode Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka				
VODOOPSKRBA				
1. Vodovod Svinišće	650.000,00			
2. Vodovod Blato – Nova Sela	500.000,00	500.000,00		
Izvori financiranja: Grad Omiš JP "Vodovod" Hrvatske vode Županija splitsko-dalmatinska Ministarstvo mora, turizma, prometa i razvitka				
ODRŽAVANJE TRŽNICA NA MALO				
1. Uređenje gradske tržnice	300.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
Izvori financiranja: Grad Omiš				
ODLAGANJE KOMUNALNOG OTPADA				
1. Nabava kontejnera i ostale komunalne opreme	60.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
Izvori financiranja: Grad Omiš Županija splitsko-dalmatinska				

Ovaj Program izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Omiša za razdoblje 2004.-2007. godine stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Temeljem odredbi članka 10. i 11. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 30/94, 68/98 i 60/00) i članka 25. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01), Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj 21. i 29. travnja 2004. godine, prihvatilo je

IZMJENE I DOPUNE

Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru

1. U programu mjera za unapređenje stanja u prostoru ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/03 i 6/03), u poglavlju "KRATKOROČNE MJERE", briše se rečenica koja je glasila:

"Jedini dokument prostornog uređenja koji je potpuno neprimjenjiv, čak u kratkoročnom razdoblju je Provedbeni urbanistički plan turističke zone Garma – Omiš".

U poglavlju "PROGRAM MJERA", iza alineje 10. dodaju se alineje:

– Izmijeniti i dopuniti Provedbeni urbanistički plan Garma Omiš;

– Izmijeniti i dopuniti Provedbeni urbanistički plan Mala Luka.

U alineji 11., iza riječi "Izraditi Urbanistički plan uređenja za turističke zone:" brišu se riječi "Ravnice (Garma)."

U alineji 12., iza riječi "Izraditi Urbanistički plan uređenja za zone mješovite namjene" brišu se riječi "Mala Luka – Balača Rat i".

U alineji 13., iza riječi "Blato n/C," dodaju se riječi:

"Seoca, Kostanje".

3. Ove Izmjene i dopune Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće
REPUBLIKA HRVATSKA

KLASA: 350-01/04-01/06

URBROJ: 2155/01-01-01-01

Omiš, 21. i 29. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju članka 3. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 58/93), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od

interesa za Republiku Hrvatsku u 2004. godini ("Narodne novine", broj 21/04), te članka 25. i 68. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01), Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

PLAN

za primjenu Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2004. godini na području Grada Omiša

I. OPĆE ODREDNICE

1. Plan za primjenu Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2004. godini na području Grada Omiša (u daljnjem tekstu: Plan) temelji se na Programu kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske dana 12. veljače 2004. godine u dijelu koji se odnosi na područje Grada Omiša kao jedinicu lokalne samouprave. Plan se temelji i na Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske, a kojeg je Vlada Republike Hrvatske donijela 22. ožujka 2001. godine. Plan se temelji i na odredbama članka 11. i 13. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 66/01).

2. Ovim Planom se utvrđuju osnovne pretpostavke, preventivne i operativne aktivnosti, organizacija, uporaba vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara i tehnoloških eksplozija na području Grada Omiša u 2004. godini.

Ovim Planom se vrši usklađenje svih bitnih odrednica i podataka iz Procjene i Plana ugroženosti od požara Grada Omiša temeljem iskustava stečenih od njihovog donošenja do izrade ovog Plana kao i temeljem odredbi Pravilnika o zaštiti šuma od požara ("Narodne novine", broj 26/03).

3. Grad Omiš je za svoje područje izradio i donio Procjenu ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije sukladno Pravilniku o izradi procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije ("Narodne novine", broj 35/94) i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija sukladno Pravilniku o sadržaju plana zaštite od požara i tehnoloških eksplozija ("Narodne novine", broj 35/94) uz pribavljeno pozitivno mišljenje nadležnog tijela (MUP-a). Svi dokumenti su dostavljeni odmah po donošenju svim vatrogasnim postrojbama Grada Omiša, te Stožeru i Zapovjedništvu Civilne zaštite

Grada Omiša, koji su dužni o istima izvijestiti sve nositelje protupožarne zaštite Grada Omiša. Izvornici su pohranjeni u Uredu gradonačelnika Grada Omiša.

Grad Omiš je donio Suglasnost na Procjenu ugroženosti pučanstva i materijalnih dobara uslijed opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća, te ratnih razaranja; Plan zaštite i spašavanja u slučaju rušenja brane Peruća te obrane od poplava, Plan mobilizacije civilne zaštite i Plana djelovanja civilne zaštite, sve u skladu s Procjenom ugroženosti za područje Grada Omiša.

Grad Omiš je donio Odluku o mjerama za korištenje poljoprivrednog zemljišta ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/03).

4. Na temelju članka 3. Zakona o zaštiti od požara, Gradsko poglavarstvo Grada Omiša ovlašćuje Vatrogasnu zajednicu Grada Omiša da koordinira aktivnostima oko provedbe odredbi procjene ugroženosti i plana zaštite od požara.

Izvršitelj zadatka: Gradsko vijeće Grada Omiša

Gradsko poglavarstvo Grada Omiša
(Upravni odjel za gospodarstvo
i društvene djelatnosti)

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Grada Omiša
Stožer i Zapovjedništvo Civilne
zaštite Grada Omiša

Rok: odmah i trajno;

II. PROVEDBA PREVENTIVNIH I OPERATIVNIH AKTIVNOSTI NA OTKLANJANJU OPASNOSTI OD NASTAJANJA I ŠIRENJA POŽARA

5. U svrhu postavljanja ustroja za provedbu mjera čuvanja, fizičkog osiguranja i drugih oblika preventivne zaštite građevina i površina za koje prijeti povećana opasnost od nastajanja i širenja požara, a unatoč urbaniziranosti glavne područja priobalja i njegove znatne naseljenosti te prestanka odvijanja tehnološkog procesa rada u tvornici "Omial" zbog čega nema razmjerno većih požarno opasnih otvorenih površina ili građevina, korisnici takvih nekretnina planiraju mjere čuvanja i fizičkog osiguranja na slijedećim objektima i otvorenim prostorima:

- zaštićeni krajolik kanjona rijeke Cetine od HE Kraljevac do Omiškog mosta;
- šumsko zemljište pod upravom JP "Hrvatske šume" Zagreb;
- predjel tzv. Brnistra (Vodovod Zagrad);
- predjel tzv. Rogoznica (Vojskovo-Ivašnjak, Marušići, Pisak);

- turistički objekti koje koristi "Dalma" d.d. Split (Ruskamen, Brzet);

- turistički objekti u vlasništvu i zakupu tvrtke "Kaštil Slanica" Omiš (Slanica i Radmanove mlinice);

- turistički objekti u turističkom naselju Mala Luka;

- skladišta zapaljivih i opasnih tvari koje koriste tvrtke "INA" Zagreb, "Omial" d.d. Omiš, "Galeb" d.d. Omiš i "Prerada-Cetina" d.o.o. Omiš;

- elektroenergetski objekti HEP HE Zakučac i HEP DP Pogon Omiš;

- cestovni pojasi državnih i županijskih cesta priobalja, Srednjih Poljica i donjeg toka rijeke Cetine;

- otvoreni prostori ispod elektroenergetske nadzemne mreže visokog, srednjeg i niskog napona;

- prostori auto -ampa "Galeb" na predjelu Ribnjak;

- prostori ostalih auto - camp objekata;

- lovišta;

- naselja Tugare, Naklice, Kučiće, Svinjišće, Podašpilje, Slime, Čelina-Stanići, Lokva Rogoznica, Mimice, Marušići i Pisak.

Zbog posebne sigurnosne situacije glede objekata, opreme i zaostalih sirovina u spremištima (plinovi, kiseline, lužine, otapala i nusproizvodi) tvornice "Omial" d.d. Omiš u stečaju koja je prestala s proizvodnjom i otpustila radnike odgovorne za održavanje protupožarne sigurnosti i zaštite na radu, traži se od nadležnih državnih tijela za inspekciju i nadzor u poslovima zaštite od požara da sukladno ovlastima i propisima izdaju odgovarajuće naloge vlasniku ili upravi/stečajnom upravitelju prema kojima će isti biti dužni izvršiti sve svoje obveze kako ne bi došlo do nastanka ili širenja požara na tom prostoru.

Izvršitelj zadatka: Gradsko poglavarstvo Grada Omiša
(Upravni odjel za KSD, UP i ZO)

Javno poduzeće "Hrvatske šume"

Javna ustanova za upravljanje
zaštićenim područjima SDŽ

"Dalma" d.d. Split,

"Dalma - Hoteli Omiš" d.d.,

"Dalma Ruskamen" d.o.o.

"Kaštil Slanica" Omiš

Turističko naselje Mala Luka

"Galeb" d.d. Omiš

"INA" Zagreb

"Omial" d.d. Omiš

"Prerada-Cetina" Omiš

HEP HE Zakučac

HEP Pogon Omiš

"Vodovod" d.o.o. Omiš

MO Tugare, Naklice, Kučiće,
Svinišće, Podašpilje, Slime, Če-
lina - Stanići, Lokva Rogoznica,
Mimice, Marušići, Pisak i Nemira
vlasnici/korisnici prostora auto -
camp objekata

ovlaštenici lova i lovne udruge
Policajska uprava Split, Sektor
upravnih, inspekcijskih i poslova CZ
Policajska postaja Omiš

Vatrogasna zajednica Grada Omiša

Rok: 1. lipnja - 30. rujna 2004. godine.

6. Provesti Odluku o komunalnom redu Grada
Omiša u dijelu uređenja i održavanja deponija za
odlaganje komunalnog otpada, odnosno o zabrani i
o uporabi neuređenih deponija.

Zatrpati divlje komunalne deponije kvalitetnom
zemljom i ukloniti staklene predmete s travnatih i
šumskih površina u njihovoj blizini.

Izvršitelj zadatka: Gradsko poglavarstvo Grada Omiša
(Upravni odjel za KSD, UP i ZO)

Sudjelovatelji: Komunalno redarstvo Grada Omiša
Ured prostornog uređenja, gradi-
teljstva i stanovanja SDŽ - Ispo-
stava Omiš

Državni inspektorat

Lučka kapetanija, Lučka uprava
i Ured za pomorstvo SDŽ

"Peovica" d.o.o. Omiš

Policajska postaja Omiš

Rok: 31. svibnja 2004. godine.

7. Dovesti u ispravno stanje postojeće hidrante
na vodovodnim trasama područja Grada Omiša,
omogućiti pristup istima, trase i mjesta vodozahvata
unijeti iz popisa u zemljovide M 1:25000 te ih
obilježiti na terenu pripadajućim znakovljem.

Od vlasnika stambenih objekata, stanoupravitelja
i tvrtke "Vodovod" d.o.o. Omiš traži se da u skladu
za Zakonom o zaštiti od požara i odgovarajućim
podzakonskim aktima osposobe i trajno drže u
ispravnom stanju sve vanjske i stubišne hidrante za
potrebe gašenja požara u zatvorenim prostorima. Ove
priključke učiniti dostupnima ljudstvu i tehnicu
vatrogasnih postrojbi.

O pregledom utvrđenom stanju hidranata izvrši-
telj zadaće je dužan izvijestiti Gradsko poglavarstvo
Grada Omiša.

"Vodovod" d.o.o. Omiš dužan je u dane
povećane opasnosti od nastanka i širenja požara
osigurati danonoćno dežurstvo dispečera koji može
regulacijom pritiska vode na opožarenom području
omogućiti dovoljan dotok vode za korištenje
hidranata i dr. vodozahvata prigodom vatrogasne
intervencije.

Izvršitelj zadatka: "Vodovod" d.o.o. Omiš

"A&P Corporation" Omiš

Vatrogasna zajednica Grada Omiša

Rok: 31. svibnja 2004. godine.

8. Izraditi popis i zemljovide vrijednih šuma po
stupnjevnima opasnosti od šumskog požara prema
Pravilniku o zaštiti šuma od požara ("Narodne
novine", broj 26/03) na području Grada Omiša i
osnovati ispostavu JP "Hrvatske šume" u Omišu.
Zatražiti i uskladiti s potrebama ovog Plana odredbe
Programa izrade velikih šumskih prosjeka iz
nadležnosti "Hrvatskih šuma".

Izvršitelj zadatka: Javno poduzeće "Hrvatske šume"

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Grada Omiša

Rok: 31. svibnja 2004. godine.

9. U požarnom području Omiša ustrojava se
motrilačka, dojavna i ophodarska služba s ciljem
pravodobnog otkrivanja i dojave požara s posebnim
naglaskom na šume i šumsko zemljište, te se
osigurava njihova potrebna dežurstva.

Poradi prevencije nastajanja požara kroz akti-
vnosti ove službe mogu djelovati i pripadnici lokalne
udruge izviđača po posebnom programu kojeg odobri
Savez izviđača Hrvatske i nadležno vatrogasno
zapovjedništvo.

Raspored obavljanja službe utvrđuje Vatrogasna
zajednica Grada Omiša.

Za potrebe ove službe vode se dnevnicu
motrenja odnosno ophodnje na posebnim obrascima,
a vatrogasni zapovjednik područja o izvršenom
sačinjava zapisnik koji se daje na uvid pri nadzoru
inspekcijskih tijela.

Izvršitelji zadatka: Vatrogasna zajednica Grada Omiša
u suglasnosti s Gradskim pogla-
varstvom Grada Omiša

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Grada Omiša
DVD-a Grada Omiša

Javno poduzeće "Hrvatske šume"

"Vodovod" d.o.o. Omiš

"Budnost" jkd Omiš

Udruga izviđača "Omiš" Omiš

Rok: 31. svibnja 2004. godine.

10. U velikim i katastrofalnim požarima za zaustavljanje njihovog širenja angažira se na zahtjev nadležnog zapovjednika teška građevna mehanizacija. Vatrogasni zapovjednik određuje nadnevak, vrijeme, mjesto, količinu i vrstu mehanizacije te prema pravilima struke poslove koje je s njom potrebno obaviti. Ova se pak prvenstveno angažira od pravnih i fizičkih osoba sa sjedištem/prebivalištem na području Grada Omiša i to s mjesta najbližeg požarištu. Ako se odgovarajuća teška građevna mehanizacija već nalazi tom prigodom na nekom ugovorenom poslu čije bi neizvršavanje nanijelo vlasniku/investitoru veću štetu, moguće je angažiranje druge istovjetne mehanizacije s udaljenijeg mjesta. Naknada troškova uporabe strojeva vlasnicima se vrši prema tržišnoj cijeni sata rada za odgovarajuću vrstu stroja. Vlasnik stroja dovozi na požarište i odvozi s požarišta tešku građevnu mehanizaciju uz zapisnik o njenom stanju.

Izvršitelj zadatka: Gradsko poglavarstvo Grada Omiša (Upravni odjel za KSD, UP i ZO)

Sudjelovatelj: Ured prostornog uređenja, graditeljstva i stanovanja SDŽ – Omiš
JP "Hrvatske šume" (buldozer)
"Oming" Omiš (rovokopač, kamion, mobilna dizalica)
Hrvatske ceste Zagreb, Tehnička ispostava Split (buldozer, ralica)
Županijske ceste Split
Udruga obrtnika Omiš Sekcija autoprijevoznika i građevnih strojeva (kamioni i laki strojevi).
Policajska postaja Omiš
Vatrogasna zajednica Grada Omiša
Rok: po potrebi – žurno

11. Utvrđuje se da zbog postojeće strukture vlasnosti šuma, rasprostranjenosti i vrste šuma, konfiguracije terena, kao i s obzirom na već postojeće lokalne putove te protupožarne i šumske prosjeke, odnosno zbog opsega dosadašnje opožarenosti otvorenog prostora, stanje na području Grada Omiša glede protupožarnih prosjeka i šumskih putova zadovoljava, s tim da postojeće putove treba očistiti, a na prosjekama obaviti spaljivanje korova. Postojeće putove i šumske prosjeke ucrtati u odgovarajuće zemljovide poradi primjene pri vatrogasnim intervencijama.

Čišćenje javnih zapuštenih površina i površina osobito opasnih za nastanak i širenje požara koje se nalaze u privatnom vlasništvu u blizini javnih komunalnih, gospodarskih i kolektivnih stambenih

objekata provesti će Grad Omiš putem radova organiziranih u programu komunalnog uređenja Grada Omiša.

Vlasnici i korisnici neuređenog zemljišta obavijestiti će se putem letaka i plakata da su dužni izraditi sigurnosne i zaštitne pojase oko takvog prostora te ga redovito držati urednim i opremljenim priručnim sredstvima za gašenje požara (voda, pijesak i sl.).

Posebno vlasnici gospodarskih objekata i okućnica na požarištima iz 1999. godine, 2000. godine, 2001. godine, 2002. godine i 2003. godine, zbog izrastanja velikih količina trave i korova koji sušenjem brzo prenose vatru, dužni su provesti aktivnosti na samozaštiti svojih objekata od požara čišćenjem prostora. Ove radnje nadzirati će nadležni mjesni odbor.

Pri održavanju otvorenog prostora potrebno je primijeniti odgovarajuće agrotehničke mjere sprečavanja zakorovljenosti, uzgoja bilja sa što manje biljnog otpada, korištenja i uklanjanja biljnih otpada, zamjene smolastih biljaka drugim vrstama nasada i druge preventivno uzgojne radove.

Uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina vrši se čišćenjem poljskih putova, sadnjom vazdazelenih živica, uređivanjem kanala, bunara i čatrnja za navodnjavanje za pristup i vodozahvat, sadnjom i održavanjem vjetrobranih pojasa.

Vlasnici poljoprivrednih površina dužni su ukloniti osušene i opožarene biljne ostatke na pogodne prostore koji su zaštićeni od nastanka ili širenja požara.

Vatrogasna zajednica vodi evidenciju o stanju prohodnosti protupožarnih prosjeka i putova i ažurira ih do početka požarne sezone, a vatrogasni zapovjednik područja nadzire njihovo stanje prije i tijekom ljetne požarne sezone.

Izvršitelj zadatka: Gradsko poglavarstvo Grada Omiša (Upravni odjel za KSD, UP i ZO)

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Grada Omiša
DVD-a Grada Omiša
"Hrvatske šume" d.d. Zagreb
Vlasnici zapuštenog zemljišta
Mjesni odbori Pisak, Marušići, Mimitice, Lokva Rogoznica, Čelina - Stanići, Tugare, Naklice, Nemira, Borak i Zakućac

Rok: 15. lipnja 2004. godine i kontinuirano.

12. Do požarne sezone 2004. godine dovršiti će se potpuno uređenje i čišćenje otvorenog šumskog prostora Gradac, Brništra i Zagrad.

U 2004. godini nastavlja se izrada novog protupožarnog prosjeka i puta na području Tugare – Podhume, te dodatno čišćenje borovce šume.

Za 2005. godinu planira se prikupljanje suglasnosti privatnih vlasnika nekretnina na trasi prosjeka na području MO Pisak, MO Marušići, MO Mimice i MO Čelina-Stanići (put Vrisovci-Čelina).

Do 2006. godine izraditi će se linija zaštite od požara za naselje Omiš s njegove istočne strane.

Izvršitelji: JP "Hrvatske šume" Zagreb.

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Grada Omiša
Mjesni odbori Tugare, Tugare - Podhume i Tugare - Čažin Dolac
"Dalma-Ruskamen" Omiš

Rok: 30. lipnja svake planske godine.

13. Po potrebi sudjelovati na informativnom savjetovanju i dogovaranju s predstavnicima MUP-a, Županijske vatrogasne zajednice, ostalih poglavarstava požarnog područja Omiš i Vatrogasne zajednice Grada Omiša. Informiranje i edukaciju sudionika u zaštiti od požara provoditi će se i na području Grada Omiša.

Izvršitelj zadatka: Gradsko poglavarstvo Grada Omiša
(Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti)

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Grada Omiša
DVD-a Grada Omiša.

14. Zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Grada Omiša sa zapovjednicima Dobrovoljnih vatrogasnih društava održati će stručno savjetovanje i razmotriti i analizirati tijek priprava i provedbe aktivnosti zaštite od požara pred turističku sezonu, sadržan u ovom Planu.

Profesionalno osoblje i dužnosnici dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi dužni su pri svojim vatrogasnim aktivnostima stalno nositi propisanu i urednu vatrogasnu odoru, te ostalu osobnu opremu držati u besprijeckornom stanju.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Grada Omiša

Sudjelovatelji: DVD-a Grada Omiša

Rok: od 1. lipnja 2004. godine.

15. Zapovjedni kadar i ostali vatrogasni časnici u sklopu DVD Grada Omiša i Vatrogasne zajednice Grada Omiša te Stožera i Zapovjedništva CZ Grada Omiša educirati će se putem posebnih seminara gldece priprema za protupožarnu sezonu sukladno novim propisima o organizaciji zapovjedanja na požarištima.

Zapovjedni kadar, vatrogasni časnici i ostalo pripadnici dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi Grada Omiša dužni su ispuniti uvjete za pribavljanje odobrenja za rad.

Izvršiti će se vatrogasna obuka tzv. "sezonskih vatrogasaca" koji će uz postojeći broj vatrogasnih postrojbi na području Grada Omiša činiti vatrogasne snage tijekom požarne sezone. Posebno osigurati i obučiti te organizirati nazočnost na području Grada Omiša članova posebnih vatrogasnih postrojbi ustrojenih na razini županije.

Vatrogasnu obuku i obuku za druge pomoćne poslove u vatrogastvu provesti će se s pripadnicima lokalnih izviđačkih udruga po posebnom programu kojeg odobri Savez izviđača Hrvatske i nadležno vatrogasno zapovjedništvo.

Izvršitelji: Županijska vatrogasna zajednica
Vatrogasna zajednica Grada Omiša

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Grada Omiša
DVD Omiš, DVD Gata i DVD Kučice
Stožer CZ Grada Omiša
Zapovjedništvo CZ Grada Omiša
PON CZ

Udruga izviđača "Omiš" Omiš

Rok: 15. lipnja 2004. godine

16. Za kvalitetnu i što potpuniju pripremu protupožarne sezone vatrogasne postrojbe Grada Omiša dužne su opremiti i tehnički osposobiti vatrogasna vozila i drugu značajnu vatrogasnu tehniku, kao što je to već učinjeno za hidrauličnu platformu, pumpu na šumskom vozilu i pogonski mehanizam na navalnim vozilima. Ovo osposobljavanje opreme i vozila učiniti sukladno izvršenom nalazu inspeksijskog nadzora opremljenosti vatrogasnih postrojbi Grada Omiša i za novonabavljenu tehniku tijekom požarne sezone.

Izvršitelji: Gradsko poglavarstvo Grada Omiša
(Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti)

Sudjelovatelji: Vatrogasna zajednica Grada Omiša
DVD Omiš, DVD Kučice i DVD Gata

Rok: 31. svibnja 2004. godine

i po potrebi dalje.

17. U svrhu promicanja uloge i značaja vatrogastva odnosno omasovljenja dobrovoljnih postrojbi prigodnim manifestacijama, plakatima i javnim

prikazivanjem videozapisa o posljedicama požara, aktivnostima sudionika i zaštiti od požara, educirati će se pučanstvo i obilježiti se mjesec zaštite od požara kao i Dan vatrogasaca.

Izvršitelj: Vatrogasna zajednica Grada Omiša

Rok: 1. - 31. svibnja 2004. godine

III. PLAN UPORABE VATROGASNIH SNAGA I OPREME ZA POŽARNO PODRUČJE GRADA OMIŠA TE PODRUČJE ŽUPANIJE

18. Na požarnom području Omiša ustrojava se motrilačku i dojavnu službu s ciljem ranog i pravodobnog otkrivanja i dojave požara, te osigurava potrebna dežurstva i to:

Opažanje i dojava požara vrši se na motrilačkim postajama:

- Zahod - Mošnica provodi poduzeće "Budnost" k.d. Omiš u sklopu redovne djelatnosti u vremenu od 14,00 do 8,00 sati svakodnevno, te nedjeljom i praznikom od 0,00 do 24,00 sati a dežurstvo od 8,00 do 14,00 sati provodi djelatnik (domar) HT-a Split;

- Vodovod - Zagrad u kanjonu Cetine provodi JP "Vodovod" d.o.o. Omiš u sklopu redovne djelatnosti u vremenu od 0,00 do 24,00 sati svakodnevno.

- Kanjon rijeke Cetine provodi DVD Kučiće svakodnevno od 8,00 do 18,00 sati,

- Lokva Rogoznica - Gorica (za Rogoznicu: Ivašnjak - Vejskovo, Mimice, Marušići i Pisak) provodi Vatrogasna zajednica Grada Omiša svakodnevno od 13,00 do 21,00 sata.

Opažanje i dojavu po ovom Planu vrši se u okvirima periodu od 1. lipnja do 30. rujna 2004. godine, ali može započeti kasnije i završiti prije ako to procijeni nadležni vatrogasni zapovjednik prema prognozi opasnosti nastanka požara.

Opažanje i dojavu požara na području Grada Omiša u vrijeme velike i vrlo velike opasnosti nastanka požara (poglavito od 25. srpnja do 15. kolovoza) provode cjelodnevno građani putem samoorganiziranja u mjesnim odborima zbog čega mjesni odbori u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Grada Omiša donose posebne planove i rasporede dežurstva.

Svaku motrilačku postaju koju opslužuje jedan izvršitelj, s iznimkom Lokva Rogoznica s dva izvršitelja, oprema se sredstvima za opažanje i dojavu požara kojima raspolaže Vatrogasna zajednica u Omišu, a kod samoorganiziranja građana i vlastitim sredstvima građana (vozila, plovila, dalkozori i mobiteli).

Od pravnih osoba na strani izvršitelja Grad Omiš po potrebi pribavlja njihovu odgovarajuću suglasnost.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Grada Omiša

"Budnost" k.d. Omiš

"Vodovod" d.o.o. Omiš

JP "Hrvatske šume" Split

MO Grada Omiša

LU "Gornja Poljica" Srijane, LU

"Mosor" Priko Omiš, LU i Streljački klub Omiš,

Rok: ustrojavanje najkasnije do 15. lipnja 2004. godine, a primjena po potrebi do 30. rujna 2004. godine

19. Ustrojava se izvidničko preventivne ophodnje kako bi na licu mjesta poduzimale prve hitne mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, odnosno koje bi pravovremeno otkrivala, javljale i gasile požar u začetku.

Ophodnje i dojave na požarnom području Grada Omiša se vrše:

- za sektor Pisak - Omiš putem DVD - Omiš autocisternom s 3 vatrogasca u vremenu od 13,00 sati do 21,00 sati;

- za sektor Tugare - Gata - Kostanje putem DVD-a Gata autocisternom s 3 vatrogasca u vremenu od 14,00 sati do 21,00 sati.

Ophodnje vrše izvršitelji koji se određuju iz redova vatrogasnih postrojbi u okvirima vremenskog periodu od 1. lipnja do 30. rujna 2004. godine. Ophodnja i dojava vrši se u propisanoj vatrogasnoj odori s oznakama.

Pored mjera ophodnje i dojave u cilju provođenja zaštite od požara, uvodi se pojačano dežurstvo u vatrogasnim domovima svakodnevno u periodu od 1. lipnja do 30. rujna 2004. godine i to:

- DVD Omiš svakodnevno cjelodnevno dežurstvo s jednim izvršiteljem,

- DVD Gata svakodnevno s jednim izvršiteljem od 7,00 do 21,00 sati, nakon toga u pasivnoj pripravnosti zapovjednog kadra,

- DVD Kučiće svakodnevno s jednim izvršiteljem od 7,00 do 21,00 sati, nakon toga u pasivnoj pripravnosti zapovjednog kadra.

Dežurstvo se provodi uz radio postaju ili telefonom u prostorijama Dragovoljnih vatrogasnih društava. Telefonski uređaji u pripravnosti povezani su s brojem 93 i 985.

O provođenju mjera dežurstva izvršitelji vode dnevnik.

Dežurne službe prate prognozu o opasnostima od požara i kod najave vrlo velike opasnosti obavještava zapovjednika područja radi utvrđivanja opsega i pripreme dnevnih mjera aktivnosti i pripravnosti.

Nadzor nad provođenjem mjera opažanja, dežurstva, ophodnje i dojave vršit će Inspekcija zaštite od požara PU splitsko-dalmatinske, Policijska postaja Omiš i Vatrogasna zajednica Grada Omiša. Nadzor se provodi prema ocjeni, a najmanje jednom tjedno.

Dojavu podataka o otkrivenim pojavama motretnja, ophodnje i dežurstva vršiti telefonom Centru za obavještavanje u Omišu 861-038 ili 985, te koristiti telefon 93, kao i DVD Omiš 861-055, DVD Gata 860-633, DVD Kučiće 860-210 i Policijskoj postaji Omiš na telefon 862-322 ili 92.

Pozivanje odnosno uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi u pravilu se vrši telefonom, mobitelom ili pagerom, a u slučajevima iznimne hitnosti, kvara telekomunikacijskih uređaja ili osobito širokog razmjera požara koji ima obilježja elementarne nepogode koristi se glavna vatrogasna sirena u Vatrogasnom domu u Omišu.

Kontrolu provođenja i tumačenja ovoga Plana pod točkom 18. i 19. izvršiti će Vatrogasna zajednica Grada Omiša.

Izvršitelj zadatka: Gradsko poglavarstvo Grada Omiša (Komunalno redarstvo)

Vatrogasna zajednica Grada Omiša

Sudjelovatelji: Sva DVD-a Grada Omiša

Policijska postaja Omiš

JP "Hrvatske šume" Split

Rok: 1. lipnja - 30. rujna 2004. godine

20. Prosudbe ugroženosti i planove zaštite i spašavanja osoba i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda, a osobito šumskih požara na području Grada Omiša ažurirati će Stožer civilne zaštite Grada Omiša.

Temeljem takvih prosudbi i planova zaštite i spašavanja, a u suradnji s PU splitsko-dalmatinskom, te ukoliko se posebno nađe da postojeće snage organizirane u DVD na području Grada Omiša nisu dovoljne, Stožer CZ će pristupiti osnivanju dodatnih snaga civilne zaštite opće namjene kao pomoćne snage. Pozivanje obveznika civilne zaštite za takve potrebe vršiti će se prema Odluci o pripremi i načinu provođenja mobilizacije CZ u PU splitsko-dalmatinskoj od 28. kolovoza 2003. godine. Gradonačelnik će nakon prosudbe konkretne situacije zahtijevati od nadležnog tijela mobilizaciju organiziranih snaga

zaštite i spašavanja odnosno potrebitog broja građana i materijalno tehničkih sredstava te po dobivenom odobrenju izvršiti pozivanje obveznika. Također zapovijeda uspostavu aktivnog cjelodnevnog dežurstva Gradskog poglavarstva Grada Omiša, Stožera i Zapovjedništva CZ Grada Omiša radi osiguranja logističke potpore snagama na terenu.

Izvršitelj zadatka: Gradsko poglavarstvo Grada Omiša (Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti)

Sudjelovatelji: Stožer civilne zaštite Grada Omiša
Zapovjedništvo civilne zaštite Grada Omiša

Povjerenici civilne zaštite u mjesnim odborima Grada Omiša

Vatrogasna zajednica Grada Omiša

PU splitsko-dalmatinska, Sektor CZ

Rok: 1. lipnja 2004. godine.

21. Za koordinaciju u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i dobara na području Grada Omiša u slučaju nastupanja elementarnih nepogoda, ustrojen je Stožer civilne zaštite i to Rješenjem Gradskog poglavarstva Grada Omiša od 20. 11. 1998. godine i 10. 5. 2001. godine.

Kao član Stožera CZ Grada Omiša uključen je područni vatrogasni zapovjednik.

Za organizaciju i provedbu aktivnosti zaštite i spašavanja prema odlukama Stožera CZ ustrojeno je Zapovjedništvo CZ Grada Omiša od 18. kolovoza 1995. godine

U okviru Civilne zaštite Grada Omiša ustrojena je i upotrebljava se postrojba opće namjene s 40 pripadnika.

Za pripomoć u aktivnostima organiziranih snaga civilne zaštite na području ugroženih mjesnih odbora zaduženi su povjerenici CZ.

22. Grad Omiš skrbi i oprema vatrogasne postrojbe s odgovarajućom opremom i sredstvima kroz tri dragovoljna vatrogasna društva objedinjena pod Vatrogasnom zajednicom Grada Omiša i to: DVD Omiš, DVD Gata i DVD Kučiće.

Gradsko poglavarstvo Grada Omiša svojim je zaključkom od 25. veljače 2004. godine pristupilo Programu nabavke protupožarnih vozila putem Vlade RH te u tu svrhu planiralo u 2005. godinu osigurati sredstva za jedno navalno kratko 1+2 (NV-KCAFS) i jedno tehničko srednje (TEH-S) vozilo.

Radi izvršavanja obveza iz Procjene i Plana zaštite od požara tijekom požarne sezone Vatrogasna zajednica Grada Omiša i DVD Gata će organizirati podružnicu društva za područje Gornjih Poljica sa

sjedištem u Donjem Docu ili Srijanima, te pored najmanje jednog dobrovoljnog vatrogasca istoj osigurati i jedno manje protupožarno vozilo s opremom.

IV. FINANCIRANJE

23. Financiranje mjera zaštite i spašavanja od požara na području Grada Omiša po ovom Planu osigurava se iz proračuna Grada Omiša za 2004. godinu ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/03) i to:

-- 11 vatrogasaca putem DVD-a Omiš, Gata i Kučiće za period od 1. lipnja do 30. rujna 2004. godine što iznosi ukupno bruto 130.000,00 kn.

Ukupno za potrebe vatrogastva na svom području, Grad Omiš svojim proračunom za 2004. godine planira 1.190.000,00 kn.

Izvršitelj: Gradsko poglavarstvo (Odsjek za proračun i računovodstvo)

Rok: proračunska godina

V. POŽARNO PODRUČJE OMIŠ

24. Požarno područje obuhvaća Grad Omiš, općine Dugi Rat, Šestanovac i Zadvarje, te vatrogasne postrojbe istog djeluju prema potrebi na ostalim požarnim područjima Splitsko-dalmatinske županije prema utvrđenom rasporedu.

Za svako požarno područje utvrđuje se vatrogasna postrojba domaćin koja je u slučaju nastanka požara nositelj sljedećih obveza:

a) hitno gašenje požara i obavješćivanje VOC Split

b) upoznavanje županijskog vatrogasnog zapovjednika o stanju s mjesta događaja.

25. Za svako požarno područje određuje se vatrogasna postrojba (domaćin) nositelj, koja rukovodi akcijom gašenja požara do dolaska nadležnog vatrogasnog zapovjednika ili osobe koju on ovlasti.

Angažiranje ostalih dobrovoljnih vatrogasnih snaga sa drugih područja, utvrđuju se s Požarnog područja Omiš kako slijedi:

DVD – Omiš

DVD – Dugi Rat

DVD – Gata

DVD – Kučiće

DVD – Zadvarje

Nositelj je onaj na čijem je području požar, a ostali su sudjelovateli do dolaska vatrogasnog zapovjednika ili osobe koju on ovlasti.

Sudjelovatelji:

Požarno područje Split

Požarno područje Makarska

Požarno područje Solin

Požarno područje Kaštela

Požarno područje Trogir

Na temelju procjene zapovjednik vatrogasne postrojbe koja je prva stigla na mjesto požara po potrebi poziva i ostale vatrogasne postrojbe Grada Omiša te o tome izvještava područnog vatrogasnog zapovjednika.

Ako snage i oprema vatrogasnih postrojbi Grada Omiša nisu dostatne, područni vatrogasni zapovjednik će pozvati ostale vatrogasne postrojbe vatrogasnog područja Omiš te o tome izvjestiti višu razinu zapovijedanja.

U slučaju nastupa 3. i višeg stupnja ugroženosti od požara područni vatrogasni zapovjednik traži dodatne vatrogasne snage i opremu putem više razine zapovijedanja, a sukladno Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju RH.

26. Za uporabu helikoptera za desant vatrogasnih snaga i opreme u skladu s Planom uporabe zračnih vatrogasnih snaga kojeg je donijela Vlada Republike Hrvatske osigurava se Heliiodrom nogometnog igrališta Omiš.

27. Poradi učinkovitog vođenja posebno složenih višednevnih intervencija, na raspolaganje operativnom stožeru intervencije i vatrogasnim snagama stavlja se na raspolaganje prostor DVD Omiš u Ulici prilaz moru 17 u Omišu, a prijevoz smještaj i opremu osigurava Gradsko poglavarstvo Grada Omiša i Vatrogasna zajednica Grada Omiša uz pomoć drugih javnih subjekata.

Plan mjera, aktivnosti i intervencija nositelja zadaća zaštite od požara s područja Grada Omiša u slučaju posebno složenih velikih požara izrađuje Vatrogasna zajednica Grada Omiša i do 31. svibnja 2004. godine dostavlja Županijskom vatrogasnom zapovjedniku.

28. Napuštanje i čuvanje zgarišta određuje isključivo vatrogasni zapovjednik ili osoba koju on ovlasti. Ova odredba odnosi se na sve sudionike koji sudjeluju u gašenju prema ovom Planu.

29. Vatrogasne postrojbe Grada Omiša i ostali nositelji zadaća iz ovog Plana pri postupanju u slučaju požara na otvorenim prostorima (šumsko i poljoprivredno zemljište) osobito surađuju s JP "Hrvatske šume" Šumarija Split i svoje aktivnosti usklađuju s njenim posebnim planom zaštite od požara.

30. Nositelji zadatka iz ovoga Plana obvezni su o svim obavljenim aktivnostima izvjestiti nadležno tijelo odmah po isteku roka za izvršenje pojedinih zaduženja.

31. Osoba zadužena za koordinaciju provedbe Programa Vlade RH za Grad Omiš kao ovlaštenik Gradskog poglavarstva Grada Omiša je pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša (tel. 021/862-059, 862-360, fax. 862-022) koji pri tome kao i u poslovima logistike u akcijama gašenja požara surađuje s tajnikom Vatrogasne zajednice Grada Omiša (tel. 021/862-050).

32. Ovom Planu prileži tabularni popis svih nositelja planiranih aktivnosti s adresarom.

33. Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 214-01/04-01/02
URBROJ: 2155/01-01-04-2
Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., vr.

Temeljem članka 30. i 68. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01), članka 32.a i 32.h. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/02 - pročišćeni tekst), te odredbama članka 39. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine", broj 158/03) i članka 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru ("Narodne novine", broj 36/04), Gradsko vijeće Grada Omiša, na 26. sjednici održanoj 21. travnja 2004. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju članova Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja

I.

U Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja Grada Omiša imenuju se:

1. Miladin Rogošić, iz Omiša, za člana
2. Matko Tafra, iz Omiša, za člana
3. Predsjednik Mjesnog odbora za čije područje se dodjeljuje koncesijsko odobrenje, za promjenjivog člana

4. Mate Ivanković - predstavnik Upravnog odjela za pomorstvo Splitsko-dalmatinske županije, za člana

5. Jordan Kuvačić - predstavnik Lučke kapetanije Split, Lučka ispostava Omiš, za člana

II.

Članovi Vijeća između sebe biraju predsjednika Vijeća.

III.

Ovo Rješenje objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 934-01/04-01/02
URBROJ: 2155/01-01-04-1
Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., vr.

Na temelju članka 48. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97), članka 78. stavak 2. Statuta Dječjeg vrtića "Omiš" Omiš, te članka 15., članka 25. i članka 68. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01), Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici održanoj dana 21. travnja 2004. godine, donosi

PRAVILA

o izmjenama i dopunama Pravila o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica

Članak 1.

U Pravilima o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica od 1. rujna 2003. godine ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 9/03 - pročišćeni tekst), iza članka 5. dodaje se novi članak 5a. koji glasi:

"Korisnik usluga čije dijete ne konzumira prehranu u vrtiću zbog bolesti uz uvjerenje liječnika specijaliste ili ne koristi u cijelosti boravak koji pohađa zbog teškoća u razvoju uz rješenje nadležnog tijela vještačenja, oslobađaju se učešća u cijeni usluga za iznos troškova prehrane."

Članak 2.

Ova Pravila o izmjenama i dopunama Pravila o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni

programa dječjih vrtića i jaslica primjenjuju se od 01. rujna 2004. godine, a stupaju na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 601-02/04-01/06

URBROJ: 2155/01-01-04-3

Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 15., članka 25. i članka 68. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) u svezi odredbi članka 35. stavak 1. točka 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97), Gradsko vijeće Grada Omiša na 26. sjednici od dana 21. travnja 2004. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja

Članak 1.

Daje se suglasnost na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja u obliku i sadržaju kakav prileži zahtjevu ustanove Dječji vrtić "OMIŠ" Omiš od 23. veljače 2004. godine pod oznakom KLASA: 601-02/04-01/50, URBROJ: 2155-17-04-1.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 601-01/04-01/04

URBROJ: 2155/01-01-04-3

Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Temeljem članka 25. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) i 40. Poslovnika gradskog vijeća Grada Omiša ("Službeni

glasnik Grada Omiša", broj 8/02 pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Omiša, na 26. sjednici održanoj 21. travnja 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

po Izvješću Mandatne komisije o mirovanju mandata vijećnika i o njegovom zamjeniku

I.

Prihvaća se Izvješće Mandatne komisije o mirovanju mandata vijećnika i o njegovom zamjeniku.

II.

Na temelju podnesnog Izvješća utvrđuje se da PERI ŠKARICI mandat vijećnika miruje te da ga za vrijeme mirovanja mandata zamjenjuje MILAN MLADIN.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 021-05/04-01/02

Urbroj: 2155/01-01-04-2

Omiš, 21. travnja 2004.

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Temeljem članka 25. točka 5. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) i članka 37. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/02, pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Omiša, na 26. sjednici održanoj 21. travnja 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o razrješenju članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Omiša

I.

Razrješuje se IVAN LUCIĆ dužnosti člana Odbora za suradnju s općinama i gradovima.

II.

Razrješuje se PERO ŠKARICA, ing., dužnosti predsjednika Odbora za statut i poslovnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 021-05/04-01/03
URBROJ: 2155/01-01-04-2
Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Temeljem članka 25. točka 5. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/01) i članka 37. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 8/02, pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Omiša, na 26. sjednici održanoj 21. travnja 2004. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

o izboru članova radnih tijela
Gradskog vijeća Grada Omiša

I.

MIROSLAV RALJEVIĆ bira se za člana Odbora za suradnju s općinama i gradovima.

II.

PETAR PIVČEVIĆ bira se za predsjednika Odbora za statut i poslovnik

BRANKA HULJEV bira se za člana Odbora za statut i poslovnik.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 021-05/04-01/03
URBROJ: 2155/01-01-04-3
Omiš, 21. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Ivan Žižić, prof., v.r.

Na temelju odredbi članka 35. stavak 8. i članka 391. stavak 2. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96), a sukladno odredbama Ugovora između Svete Stolica i Republike Hrvatske o gospodarskim pitanjima ("Narodne novine" – Međunarodni ugovori, broj 18/98) i Zakona o pravnom položaju vjerskih zajednica ("Narodne novine" broj: 4/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00 i 114/00) te mišljenju Državnog odvjetništva Republike Hrvatske – Građansko - upravnog odjela, članka 7. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/97) i članka 27. Poslovnika o radu Gradskog poglavarstva Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 1/96), Gradsko poglavarstvo Grada Omiša u predmetu odlučivanja o zahtjevu Župe Sv. Petra apostola na Priku u Omišu za darovanje zemljišta za izgradnju pastoralnog centra, na 65. sjednici održanoj dana 05. travnja 2004. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se zahtjev Župe Sv. Petra apostola na Priku u Omišu za darovanje zemljišta na Priku označenog kao građevinska čestica "5" Provedbenog urbanističkog plana Ribnjak, za izgradnju pastoralnog centra, koja se, prema parcelacijskom elaboratu tvrtke "Domestar" iz Omiša broj: 78/2003, sastoji od čest.zem. 3837/28 k.o. Duće (čest.zem. 3095/14 stari broj) u vlasništvu Grada Omiša i svoja prava na: čest.zem. 3837/29 (stare oznake 3018/56), čest.zem. 3837/30 (stare oznake 3018/57), čest.zem. 3837/31 (stare oznake 3018/58), čest.zem. 3837/32 (stare oznake 3018/59), čest.zem. 3837/33 (stare oznake 3018/60), čest.zem. 3837/34 (stare oznake 3018/61) sve k.o. Duće, a za koje je podnesen zahtjev za povrat odnosno određivanje naknade za nekretnine temeljem Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine, o čemu će Grad Omiš i Župa Sv. Petra AP., Priko, Omiš sklopiti ugovor o Darovanju.

2. Ovlašćuje se predsjednik Gradskog poglavarstva, gradonačelnik Ivan Škaričić, prof. za potpisivanje Ugovora o darovanju iz točke 1. ovog Zaključka.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO - DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ

Gradsko poglavarstvo

KLASA: 940-01/03-01/09
URBROJ: 2155/01-02-04-2
Omiš, 05. travnja 2004. godine

Predsjednik
GRADSKOG POGLAVARSTVA
Gradonačelnik
Ivan Škaričić, prof., v.r.



SLUŽBENI GLASNIK GRADA OMIŠA

SADRŽAJ

Strana

GRADSKO VIJEĆE

1. Odluku o prihvatanju Izvješća o ostvarenju Proračuna Grada Omiša za razdoblje siječanj - prosinac 2003. godine	1
2. Odluku o raspodjeli rezultata poslovanja po Godišnjem izvješću za 2003. godinu	6
3. Odluku o komunalnom redu	7
4. Odluku kojom se dodjeljuje Nagrada Grada Omiša za životno djelo, posmrtno, Anđelku Novakoviću, prof., ...	23
5. Odluku kojom se dodjeljuje Nagrada Grada Omiša za životno djelo, Boži Mimici, prof.	24
6. Odluku kojom se dodjeljuje Osobna nagrada Grada Omiša, Peri Picukariću, dipl. iur.	24
7. Odluku kojom se dodjeljuje Osobna nagrada Grada Omiša, Dušanu Šarcu, prof.	24
8. Odluku kojom se dodjeljuje Skupna nagrada Grada Omiša, Udruzi izviđača "Omiš"	24
9. Odluku kojom se dodjeljuje Skupna nagrada Grada Omiša, Udruzi Poljičana "Sveti Jure" - Priko	24
10. Odluku kojom se dodjeljuje Plaketa Grada Omiša, Kulturno umjetničkom društvu Srijane	25
11. Odluku kojom se dodjeljuje Plaketa Grada Omiša, Petru Križancu	25
12. Odluku kojom se dodjeljuje Plaketa Grada Omiša, Udruzi umirovljenika Omiš	25
13. Odluku kojom se dodjeljuje Plaketa Grada Omiša, Anti Kovačiću	25
14. Odluku kojom se dodjeljuje Plaketa Grada Omiša, Gordani Krstić	26
15. Odluku kojom se dodjeljuje Plaketa Grada Omiša, Gradskoj skupštini Grada Zagreba	26
16. Program održavanja komunalne infrastrukture	26
17. Program izgradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Omiša u razdoblju 2004. - 2007. godine	27
18. Izmjene i dopune Programa mjera za unapređenje stanja u prostoru	30
19. Plan za primjenu programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2004. godini na području Grada Omiša	30
20. Rješenje o imenovanju članova Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja	38
21. Pravila o izmjenama i dopunama Pravila o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica	38
22. Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja	39
23. Zaključak po Izvješću Mandatne komisije o mirovanju mandata vijećnika i o njegovom zamjeniku	39
24. Zaključak o razrješenju članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Omiša	39
25. Zaključak o izboru članova radnih tijela Gradskog vijeća Grada Omiša	40
GRADSKO POGLAVARSTVO	
26. Zaključak o darovanju zemljišta za izgradnju pastoralnog centra na Priku	40