



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA OMIŠA

LIST IZLAZI PO POTREBI.
Uredništvo: Trg kralja Tomislava 5
Telefon: 862-059, 755-500; Fax: 862-022

BROJ 4

Omiš, 20. travnja 2010.

Godišnja pretplata 50 EUR u kunskoj
protuvrijednosti na dan uplate prema sre-
dnjem tečaju NBH. Plaća se na žiro ra-
čun broj: **2330003-183000008**

S A D R Ž A J

GRADSKO VIJEĆE

1. Odluka o imenovanju ulica i trgova u naseljima Stanići, Čelina, Lokva Rogoznica i Marušići 2
2. Odluka o određivanju premještanja vozila s javnih površina na području Grada Omiša komunalnom djelatnošću 5
3. Odluka o izboru najpovoljnije ponude za obavljanje komunalne djelatnosti deratizacije, dezinfekcije, dezinskcije i zaštite bilja na javnim površinama na području Grada Omiša temeljem ugovora 8
4. Odluka o dodjeli Povelje kojom se Jadranka Kosor proglašava Počasnom građankom Grada Omiša 8
5. Odluka kojom se dodjeljuje Nagrada Grada Omiša za životno djelo Dragi Lelasu 9
6. Odluka kojom se dodjeljuje Nagrada Grada Omiša za životno djelo Ivanu Vanji Bedenu 9
7. Odluka kojom se dodjeljuje Osobna nagrada Grada Omiša mr. Anki Mandušić 9
8. Odluka kojom se dodjeljuje Osobna nagrada Grada Omiša dr. Mladenu Predrijevcu 9
9. Odluka kojom se dodjeljuje Plaketa Grada Omiša Božidaru Borovcu 10
10. Odluka kojom se dodjeljuje Plaketa Grada Omiša Ivanu Radiloviću 10
11. Odluka kojom se dodjeljuje Plaketa Grada Omiša Senki Kusanović 10
12. Odluka kojom se dodjeljuje Plaketa Grada Omiša Krunoslavu Baniću 10
13. Odluka kojom se dodjeljuje Plaketa Grada Omiša klapi "Omiš" 11
14. Zaključak o prodaji stana u Splitu u izvanoknjižnom vlasništvu Grada Omiša i raspisivanju natječaja o prodaji 11
15. Zaključak o prodaji građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada Omiša i raspisivanju natječaja o prodaji 11
16. Zaključak o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Narodne knjižnice Omiš 12

GRADONAČELNIK

17. Rješenje o dopuni Rješenja o utvrđivanju visine zakupnine za davanje javnih površina na privremeno korištenje 12
18. Zaključak (visina novčanog iznosa uz javna priznanja) 13
19. Zaključak (nagrađivanje učenika povodom Grada Omiša) 13
20. Zaključak (nagrađivanje učenika povodom Grada Omiša) 13

TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA OMIŠA

21. Statut Turističke zajednice Grada Omiša 14

Na temelju članka 9. stavak 1. Zakona o naselju ("Narodne novine", br.) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša, na 9. sjednici održanoj 20. travnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o imenovanju ulica i trgova u naseljima Stanići, Čelina, Lokva Rogoznica i Marušići

I.

Ovom Odlukom imenuju se ulice i trgovi na području naselja Stanići, Čelina, Lokva Rogoznica i Marušići, kako slijedi:

STANIĆI

1.	Ulica Mala Luka	proteže se Jadranskom magistralom D 8 od najzapadnije točke naselja Stanići i obuhvaća sve objekte sjeverno i južno od magistrale do kraja turističkog naselja Mala Luka odnosno do početka ulice Balića Rat.
2.	Ulica Balića Rat	proteže se od istočnog kraja turističkog naselja Mala Luka i obuhvaća objekte locirane južno od Jadranske magistrale, a završava kod početka ulice Velika Luka (kod k.č.br. 2360 k.o. Omiš).
3.	Ulica Stara cesta	proteže se starom cestom (k.č.br. 3825 k.o. Omiš) od najzapadnije točke naselja Stanići do početka naselja Čelina.
4.	Ulica Velika Luka	proteže se Jadranskom magistralom D 8 od zapadnog kraja ulice Balića Rat (kod k.č.br. 2360 k.o. Omiš) prema istoku i obuhvaća objekte sjeverno i južno od magistrale do križanja sa ulicom Tice I (k.č.br. 2458 k.o. Omiš).
5.	Ulica Put starog sela	(dijelom k.č.br. 2525 i 3831 k.o. Omiš) proteže se od križanja sa Jadranskom magistralom prema sjeveroistoku kroz staro selo i završava sa granicom naselja.
6.	Ulica Stanići I	proteže se od križanja sa ulicom Put starog sela (sjecište k.č.br. 2525 i 3831 k.o. Omiš) i obuhvaća sve objekte prema zapadu.
7.	Ulica Stanići II	predstavlja južni odvojak od ulice Put starog sela (kod k.č.br. 3705 k.o. Omiš) i obuhvaća objekte u starom selu.
8.	Ulica Tice I	(k.č.br. 2458 k.o. Omiš) predstavlja odvojak južno od magistrale (od križanja sa ulicom Velika Luka i ulicom Tice), a završava kod k.č.br. 3682 k.o. Omiš.
9.	Ulica Tice	proteže se Jadranskom magistralom D 8 od križanja sa ulicama Velika Luka i Tice I prema istoku do križanja sa ulicom Tice II (potok i put k.č.br. 3641, 3642 k.o. Omiš) i ulicom Rape.
10.	Ulica Tice II	počima od križanja sa magistralom i nastavlja put sjevera (potok i put k.č. br. 3641, 3642 k.o. Omiš).
11.	Ulica Rape	proteže se Jadranskom magistralom D 8 od križanja sa ulicom Tice i ulicom Tice II prema istoku do kraja naselja, te obuhvaća kuće sjeverno i južno od magistrale.
12.	Ulica Rape I	(dijelom k.č.br. 3697/1 k.o. Omiš) počima od križanja sa magistralom (kod k.č.br. 3696 k.o. Omiš) i nastavlja put sjevera.
13.	Ulica Dubrave	počima od križanja sa starim putom (k.č.br. 3828 k.o. Omiš) i proteže se put sjevera do starog sela Popovci.

ČELINA

1.	Ulica Zavode I	proteže se Jadranskom magistralom D 8 od najzapadnije točke naselja Čelina prema istoku do potoka (k.č.br. 786 i 802 k.o. Rogoznica) i obuhvaća kuće sjeverno i južno od magistrale.
2.	Ulica Zavode II	proteže se Jadranskom magistralom D 8 od potoka (k.č.br. 786 i 802 k.o. Rogoznica) prema istoku do kraja naselja i obuhvaća kuće sjeverno i južno od magistrale.
3.	Ulica Put starog sela	počima od križanja sa ulicom Zavode (magistrala - zapadni dio naselja) i nastavlja dalje prema sjeveru do križanja sa ulicom Stara cesta (k.č. 9520 k.o. Rogoznica)
4.	Ulica Kapinovo	predstavlja postojeći odvojak od ulice Put starog sela (kod k.č.br. 780) prema istoku.
5.	Ulica Pod Vajle	(dijelom k.č.br. 654/7 k.o. Rogoznica) predstavlja postojeći odvojak od ulice Put starog sela (kod k.č.br. 664 k.o. Rogoznica) prema jugu.
6.	Ulica Stara cesta	proteže se starom cestom (k.č.br. 9520 k.o. Rogoznica) od zapadne do istočne granice naselja.
7.	Ulica Staro selo	(k.č.br. 9522 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Stara cesta i nastavlja kroz staro selo Čelina do granice naselja.

LOKVA ROGOZNICA

1.	Ulica Magistrala Ruskamen	proteže se državnom cestom D 8 (magistrala) od zapadnog ulaza u naselje Lokva Rogoznica prema istoku do početka ulice Magistrala Obriž (kod k.č.br. 988/2 k.o. Rogoznica).
2.	Ulica Ruskamen I	(dijelom k.č.br. 1083 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Ruskamen (magistrala) prema sjeveru - sjeveroistoku.
3.	Ulica Ruskamen II	(dijelom k.č.br. 1066/2 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Ruskamen (magistrala) prema sjeveru.
4.	Ulica Ruskamen III	(dijelom k.č.br. 1036 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Ruskamen D 8 (magistrala) dijelom preko k.č.br. 1032 k.o. Rogoznica prema sjeveru.
5.	Ulica Put Lokve	proteže se od križanja sa ulicom Obriž (magistrala) prema sjeveru put starog sela Lokva Rogoznica ("protupožarni put").
6.	Ulica Obriž I	(dijelom k.č.br. 2132/2 i 9529 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Put Lokve prema istoku - sjeveroistoku.
7.	Ulica Obriž II	(dijelom k.č.br. 2127 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Put Lokve prema sjeveru.
8.	Ulica Obriž III	(dijelom k.č.br. 2126/5 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Put Lokve prema sjeveru.
9.	Ulica Magistrala Obriž	proteže se državnom cestom D 8 (magistrala) od istočnog kraja ulice Magistrala Ruskamen do početka ulice Magistrala Vojskovo (kod proširenja s južne strane magistrale).
10.	Ulica Magistrala Vojskovo	proteže se državnom cestom D 8 (magistrala) od istočnog kraja ulice Magistrala Ruskamen do početka ulice Magistrala Ivašnjak (kod istočnog izlaza iz tunela).
11.	Ulica Vojskovo	(dijelom k.č.br. 9536 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Magistrala Vojskovo prema sjeveru.

12.	Ulica Ogranak Lokva	(k.č.br. 9535 k.o. Rogoznica) proteže se od ulice Magistrala Vojskovo (s južne strane zapadno od tunela) pa ide preko tunela do križanja sa ulicom Stara cesta.
13.	Ulica Plani Rat	(k.č.br. 4064 k.o. Rogoznica) proteže se od ulice Ogranak Lokva prema zapadu.
14.	Ulica Vojskovo I	proteže se od ulice Ogranak Lokva dijelom preko k.č.br. 4058/1 k.o. Rogoznica prema zapadu.
15.	Ulica Magistrala Ivašnjak	proteže se državnom cestom D 8 (magistrala) od istočnog kraja ulice Magistrala Vojskovo (istočni izlaz iz tunela) do kraja naselja Lokva Rogoznica.
16.	Ulica Ivašnjak I	(k.č.br. 9551 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Magistrala Ivašnjak (kod pošte) prema sjeveru.
17.	Ulica Ivašnjak II	proteže se od križanja sa ulicom Vojskovo I dijelom preko k.č.br. 4114/1 k.o. Rogoznica prema zapadu.
18.	Ulica Ivašnjak III	proteže se od križanja sa ulicom Vojskovo I dijelom preko k.č.br. 4122/2 i 4121 k.o. Rogoznica prema istoku i dijelom prema jugoistoku.
19.	Ulica Ivašnjak IV	(k.č.br. 4145/3 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Vojskovo I prema istoku.
20.	Ulica Ivašnjak V	(dijelom k.č.br. 4145/7 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Vojskovo I prema istoku.
21.	Ulica Ivašnjak VI	(dijelom k.č.br. 4326/11 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Vojskovo I prema istoku.
22.	Ulica Ivašnjak VII	(k.č.br. 4162 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Magistrala Ivašnjak prema sjeveru.
23.	Ulica Stara cesta	proteže se starom cestom (k.č.br. 9520 k.o. Rogoznica) od zapadnog do istočnog ulaza u naselje Lokva Rogoznica.
24.	Ulica Staro selo	(k.č.br. 9521 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Stara cesta prema sjeverozapadu do predjela "Gorica".

MARUŠIĆI

1.	Ulica Magistrala	proteže se državnom cestom D 8 (magistrala) od zapadne do istočne granice naselja Marušići.
2.	Ulica Lovrina vala	proteže se od križanja sa ulicom Magistrala dijelom preko k.č.br. 6232/4 i 6235/5 k.o. Rogoznica prema jugu.
3.	Ulica Put Čapule	proteže se od križanja sa ulicom Magistrala dijelom preko k.č.br. 6300 i 7018/1 k.o. Rogoznica dijelom prema jugozapadu i dijelom prema jugoistoku.
4.	Ulica dr. Franje Tuđmana	proteže se od križanja sa ulicom Magistrala D 8 (magistrala) dijelom preko k.č.br. 7000 k.o. Rogoznica prema jugu.
5.	Ulica Put žala	(k.č.br. 7018/1 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Magistrala prema jugu do križanja sa ulicom Put mora (kod k.č.br. 7040).
6.	Ulica Put mora	proteže se od križanja sa ulicom Magistrala dijelom preko k.č.br. 7045, 7046 i 7047 k.o. Rogoznica prema jugu do križanja sa ulicom Put žala te dalje prema jugu (dijelom k.č.br. 7018/1 k.o. Rogoznica).
7.	Ulica Put Borka	(k.č.br. 7227 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Magistrala prema jugoistoku.

8.	Ulica Pelegrin	(k.č.br. 9567 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Put Borka prema istoku.
9.	Ulica Punta	(k.č.br. 7142 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Put Borka prema jugozapadu do kraja k.č.br. 7075/1 k.o. Rogoznica.
10.	Ulica Stara cesta	proteže se starom cestom (k.č.br. 9520 k.o. Rogoznica) od zapadne do istočne granice naselja Marušići.
11.	Ulica Staro selo	(k.č.br. 9565 i 6818 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Stara cesta prema sjeverozapadu i sjeveroistoku.
12.	Ulica Put sela	(k.č.br. 9566 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Magistrala do križanja sa ulicom Stara cesta.
13.	Ulica Put dvora	(k.č.br. 9564 i 6412 k.o. Rogoznica) proteže se od križanja sa ulicom Put sela do križanja sa ulicom Stara cesta.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 015-08/10-01/04

Urbroj: 2155/01-01-10-3

Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Temeljem članka 3. stavak 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 26/03 - pročišćeni tekst, 82/04, 178/04, 38/09 i 79/09) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09) Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici održanoj 20. travnja 2010. godine, donijelo je

ODLUKU
o određivanju premještanja vozila s
javnih površina na području Grada Omiša
komunalnom djelatnošću

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom djelatnost premještanja i blokiranja nepropisno zaustavljenih i parkiranih motornih vozila na javnim površinama određuje komunalnom djelatnošću od lokalnog značaja, te se propisuju

uvjeti, organizacija rada, način naplate i postupanje sa blokiranim ili premještenim vozilima.

Članak 2.

Javne površine su površine u općoj uporabi, a prema namjeni razlikuju se:

- *javne prometne površine*: ulice, ceste, trgovi, javni prolazi, javno stepenište, mostovi, parkirališta, pločnici, pješačke staze i sl.

- *javne zelene površine*: parkovi, drvodredi, živice, cvjetnjaci, travnjaci, skupna ili pojedinačna stabla, posude sa ukrasnim biljem, dječja igrališta, zelene površine uz ceste i sl. površine. Pod vozilima u smislu ove odluke podrazumijevaju se sva vozila na motorni pogon uključujući radne strojeve i prikjučna vozila.

Članak 3.

Djelatnost premještanja i blokiranja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila obavljati će se dodjeljivanjem koncesije.

Koncesija u smislu ove Odluke može se dati na rok ne dulji od 10 godina.

Članak 4.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u "Narodnim novinama", a završava konačnošću Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja ili konačnošću Odluke o poništenju postupka davanja koncesije.

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje se u "Narodnim novinama", a nakon toga, neizmijenjenog sadržaja, može biti objavljena i u ostalim sredstvima javnog priopćavanja i na web-stranici grada Omiša, s navedenim datumom objave u "Narodnim novinama".

Obavijest o namjeri davanja koncesije objavljuje Gradonačelnik Grada Omiša.

Obavijest o namjeri davanja koncesije mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv, adresu, telefonski broj, broj faksa i adresu elektroničke pošte davatelja koncesije;
- predmet koncesije,
- opseg djelatnosti koncesije,
- mjesto obavljanja djelatnosti koncesije,
- rok trajanja koncesije;
- rok za predaju ponuda,
- adresu na koju se moraju poslati ponude,
- jezik/jezike i pismo/pisma na kojima ponude moraju biti napisane;
- osobne, stručne, tehničke i financijske uvjete koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje;
- kriterije koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja;
- datum otpreme obavijesti;
- naziv i adresu tijela nadležnog za rješavanje žalbe te podatke o rokovima za podnošenje žalbe.

Članak 5.

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Gradsko vijeće Grada Omiša.

Kriteriji za odabir najpovoljnije ponude:

- najviša ponuđena naknada za koncesiju su ispunjavanje uvjeta iz Obavijesti o namjeri davanja koncesije.

Članak 6.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži naročito:

određenje djelatnosti za koju se daje koncesija, način, uvjete i rok trajanja koncesije, ovlaštenja davatelja koncesije, prava i obveze koncesionara, visinu naknade za koncesiju te druga pitanja od značaja za obavljanje djelatnosti kako ih uređuje Zakon o koncesijama.

Na temelju odluke iz stavka 1. ovoga članka sklapa se ugovor o koncesiji.

Članak 7.

Ugovor o koncesiji na temelju odluke o koncesiji s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa Gradonačelnik Grada Omiša.

Osim obveznog sadržaja, prema Zakonu o koncesijama, ugovor o koncesiji obvezno sadrži:

djelatnost za koju se koncesija daje, rok na koji se koncesija daje, visinu i način plaćanja naknade za koncesiju, cijenu i način naplate za pruženu uslugu, prava i obveze davatelja koncesije, prava i obveze

koncesionara, jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara, način prestanka koncesije, ugovorne kazne.

Članak 8.

Za obavljanje poslova premještanja i blokiranja vozila koncesionar mora biti registriran za obavljanje navedene djelatnosti, imati specijalno vozilo za premještanje koje može premjestiti svako vozilo ukupne mase do 2.500,00 kg, opremu za blokiranje i deblokiranje vozila, uredski prostor za prijem stranaka i čuvarsku službu, ograđeno, uređeno i čuvano parkiralište na području grada, djelatnike osposobljene prema odredbama posebnih propisa, potrebnu opremu za izradu foto ili video zapisa utvrđenog prekršaja i organizirano cjelodnevno dežurstvo za prijem i izdavanje vozila te građanima dostupne telefonske brojeve na kojima se može provjeriti da li je vozilo premješteno i gdje se ono nalazi.

Gradonačelnik Grada Omiša može propisati i druge uvjete koje mora ispunjavati koncesionar sukladno posebnim propisima.

II. OPĆI UVJETI I POSTUPAK PREMJEŠTANJA, ČUVANJA, BLOKIRANJA I DEBLOKIRANJA VOZILA

Članak 9.

Ova Odluka primjenjuje se na odgovarajući način i u slučajevima premještanja i blokiranja nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila sa prometnih površina u smislu odredbi posebnog propisa o sigurnosti cestovnog prometa.

Članak 10.

Vozila zatečena u prekršaju se premještaju ili blokiraju temeljem pisanog Naloga za premještanje ili blokiranje izdanog od ovlaštenog djelatnika Ministarstva unutarnjih poslova, prometnog ili komunalnog redara koji utvrđuju prekršaj.

Premještanje ili blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila sa javnih prometnih površina nalaže ovlašteni službenik Ministarstva unutarnjih poslova ili prometni redar. Premještanje ili blokiranje nepropisno zaustavljenih ili parkiranih vozila sa javnih zelenih površina nalaže komunalni redar.

Članak 11.

Prije izdavanja naloga za premještanje ili blokiranje, položaj nepropisno zaustavljenog ili parkiranih

vozila se utvrđuje fotografijom ili skicom. Za utvrđivanje prekršaja i izdavanje naloga za premještanje ili blokiranje može se koristiti i elektronička oprema "VIDEO NADZOR".

Članak 12.

Po utvrđenom prekršaju i evidentiranju položaja nepropisno zaustavljenog ili parkiranog vozila, ovlaštenu djelatnik Ministarstva unutarnjih poslova, prometni ili komunalni redar izdaje pisani nalog za premještanje ili blokiranje.

Nalog sadrži podatke o nalogodavcu, datum i vrijeme izdavanja, fotografiju ili skicu vozila u prekršaju, registarsku oznaku i opis prekršaja sa navedenim člankom propisa temeljem kojeg se vozilo premješta ili blokira.

Ukoliko vozilo nema registarsku oznaku upisuje se marka, tip i boja vozila.

Članak 13.

Policijski službenik, prometni ili komunalni redar na nalog za premještanje ili blokiranje upisuje podatke o osobi koja vrši premještanje ili blokiranje i registarski broj vozila kojim se premješta.

Prije početka premještanja ili blokiranja osoba koja vrši blokiranje ili premještanje fotografira i evidentira oštećenja na vozilu.

Članak 14.

Kod blokiranja vozila, osoba koja vrši blokadu dužna je na prednje staklo ili drugo vidno mjesto vozila staviti obavijest kojom se vlasnik upozorava da je vozilo blokirano te mu se daju upute za postupak deblokiranja vozila.

Članak 15.

Troškove premještanja, blokiranja, započetog premještanja i blokiranja snosi vlasnik, odnosno korisnik vozila.

Članak 16.

Vlasniku ili korisniku vozila koji nije državljanin Republike Hrvatske, odnosno vlasniku ili korisniku vozila sa stranim registarskim oznakama vozilo će se izdati ili deblokirati nakon plaćanja troškova premještanja ili blokiranja i nakon plaćanja kazne za počinjeni prekršaj.

Članak 17.

Ako vlasnik vozila nije zatražio deblokadu vozila u roku 24 sata vozilo će se premjestiti, a vlasniku ili

korisniku vozila obračunat će se dnevna ležarina i troškovi premještanja vozila.

Članak 18.

Postupak premještanja smatra se započetim ako je izdan nalog za premještanje i ako je specijalno vozilo "pauk" kojim se obavlja premještanje došlo na mjesto gdje je vozilo koje se premješta nepropisno zaustavljeno ili parkirano, pa sve dok specijalno vozilo ne napusti mjesto s kojeg se vozilo premješta.

Postupak blokiranja smatra se započetim kada se na kotač počine stavlja uređaj za blokiranje. Postupak blokiranja smatra se dovršenim kada se na jedan kotač postavi uređaj za blokiranje.

Članak 19.

Koncesionar je dužan premješteno vozilo čuvati na posebnom mjestu određenom za čuvanje vozila do predaje vozila vlasniku ili korisniku uz predočenje punomoći za korištenje vozila ili osobnih dokumenata. Prilikom izdavanja premještenog ili deblokiranja blokiranog vozila vlasniku ili korisniku vozila će se uz vozilo izdati nalog za premještanje ili blokiranje, zapisnik o preuzimanju vozila i račun.

Članak 20.

Prigovor protiv naloga za premještanje ili blokiranje podnosi se u pisanom obliku izdavatelju naloga u roku od 8 dana od dana preuzimanja vozila. Prigovor na nalog za premještanje ili blokiranje ne odgađa naplatu troškova premještanja ili blokiranja.

Ukoliko se prigovor uvaži izdavatelj naloga je dužan podnositelju prigovora vratiti plaćene troškove premještanja, blokiranja i čuvanja.

III. NAKNADA ŠTETE

Članak 21.

Štetu na vozilu koja je nastala prilikom premještanja, čuvanja, blokiranja ili deblokiranja snosi koncesionar koji obavlja poslove premještanja i blokiranja.

IV. TROŠKOVI PREMJEŠTANJA, BLOKIRANJA I ČUVANJA VOZILA

Članak 22.

Troškove premještanja i čuvanja vozila na odlagalištu, blokiranja i deblokiranja vozila utvrđuje Gradonačelnik posebnim aktom.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 23.**

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

Članak 24.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o blokiranju i deblokadi vozila na mjestima koja nisu namijenjena za parkiranje na području Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 5/2002).

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 363-01/10-01/96

Urbroj: 2155/01-01-10-2

Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Temeljem odredbi članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", br. 26/03, 82/04, 178/04, 38/08 i 79/09) i članka 9. i 10. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti temeljem ugovora ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 2/08, 2/09 i 1/10), u predmetu povjeravanja obavljanja komunalne djelatnosti deratizacije, dezinfekcije, dezinfekcije i zaštite bilja na javnim površinama na području Grada Omiša temeljem ugovora, Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici, održanoj 20. travnja 2010. godine, donosi

ODLUKU

o izboru najpovoljnije ponude za obavljanje komunalne djelatnosti deratizacije, dezinfekcije, dezinfekcije i zaštite bilja na javnim površinama na području Grada Omiša temeljem ugovora

1. Na temelju javnog natječaja za izbor najpovoljnije ponude za obavljanje komunalne djelatnosti deratizacije, dezinfekcije, dezinfekcije i zaštite bilja na javnim površinama na području Grada Omiša temeljem ugovora, koji je 15. ožujka 2010. godine oglašen u listu "Slobodna Dalmacija" i objavljen na oglasnoj ploči i na web stranici Grada Omiša www.omis.hr, Gradsko vijeće prihvaća ponudu:

- CIAN d.o.o., Split, Varaždinska 51, sa iznosom od 219.924,00 kn sa PDV-om.

Ponuda je sačinjena za opseg poslova koji su predviđeni jednogodišnjim Programom za zaštitu bilja na području Grada Omiša i Provedbenog plana obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije na području Grada Omiša koju je donio Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije za 2010. godinu.

2. Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti za obavljanje komunalne djelatnosti deratizacije, dezinfekcije, dezinfekcije i zaštite bilja na javnim površinama na području Grada Omiša sklapa se na rok od 4 godine.
3. Izabrani ponuditelji su dužni predmetnu komunalnu djelatnost obavljati prema pravilima struke, sukladno Provedbenom planu obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije na području Grada Omiša koji donosi Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije za tekuću godinu i Programu za zaštitu bilja na području Grada Omiša.
4. Na temelju ove Odluke Gradonačelnik sklapa sa izabranim ponuditeljima Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti kojim se utvrđuju prava i obveze ugovornih strana.
5. Ova Odluka stupa na snagu danom objave, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 363-01/01-10/41

Urbroj: 2155/01-01-10-5

Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr.med.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine donosi

ODLUKU
o dodjeli Povelje

kojom se **JADRANKA KOSOR, predsjednica Vlade Republike Hrvatske** proglašava **Počasnom građankom Grada Omiša** za zasluge u razvitku

Republike Hrvatske i razvoju hrvatske demokracije te za promicanje ugleda Republike Hrvatske u međunarodnoj zajednici.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/10-01/01
Urbroj: 2155/01-01-10-29
Omiš, 20. travnja 2010. godine

GRADONAČELNIK
GRADA OMIŠA:
Ivan Škaričić, prof.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine donosi

ODLUKU
kojom se dodjeljuje Nagrada Grada Omiša
za životno djelo u 2010. godini

DRAGI LELASU za višestruko darovanu krv (105 puta), za doprinos razvoju Gradskog društva Crvenog križa Omiš te za humanitarni i volonterski rad.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/10-01/01
URBROJ: 2155/01-01-10-30
Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine donosi

ODLUKU
kojom se dodjeljuje Nagrada Grada Omiša za
životno djelo u 2010. godini

IVANU VANJI BEDENU za izniman doprinos zaštiti i unapređenju arhitekture i spomenika kulture

grada Omiša te za doprinos u razvoju Festivala dalmatinskih klapa Omiš.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/10-01/01
Urbroj: 2155/01-01-10-31
Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine donosi

ODLUKU
kojom se dodjeljuje Osobna nagrada
Grada Omiša za 2009. godinu

mr. ANKI MANDUŠIĆ za dugogodišnji volonterski i humanitarni rad u mnogobrojnim omiškim udrugama te za osobne doprinose razvoju omiškog izviđaštva i postignute zavidne rezultate u odgoju i obrazovanju djece u duhu izviđaštva.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/10-01/01
Urbroj: 2155/01-01-10-33
Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine donosi

ODLUKU
kojom se dodjeljuje Osobna nagrada
Grada Omiša za 2009. godinu

dr. MLADENU PREDRIJEVCU, kardiokirurgu zbog pomoći velikom broju građana Omiša, posebice

hrvatskih branitelja Domovinskog rata koje je operirao.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/10-01/01
Urbroj: 2155/01-01-10-32
Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine donosi

ODLUKU
kojom se dodjeljuje Plaketa
Grada Omiša u 2010. godini

BOŽIDARU BOROVCU za nesebičan trud u kulturno umjetničkom amaterizmu koji je vidljiv u pokretanju niza novih projekata, a s ciljem promicanja poljičke i omiške kulturne baštine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/10-01/01
Urbroj: 2155/01-01-10-34
Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine donosi

ODLUKU
kojom se dodjeljuje Plaketa
Grada Omiša u 2010. godini

IVANU RADILOVIĆU za dugogodišnji mukotrpan rad na očuvanju predmeta i običaja življenja grada Omiša i Poljica.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/10-01/01
Urbroj: 2155/01-01-10-35
Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine donosi

ODLUKU
kojom se dodjeljuje Plaketa
Grada Omiša u 2010. godini

SENKI KUSANOVIĆ, učiteljici za dugogodišnji odgovorni, stručni i nesebični rad s učenicima.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/10-01/01
Urbroj: 2155/01-01-10-36
Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine donosi

ODLUKU
kojom se dodjeljuje Plaketa
Grada Omiša u 2010. godini

KRUNOSLAVU BANIĆU za zalaganje i požrtvovnost te uzoran rad na radnom mjestu grobara na Gradskom groblju "Vrisovci" koje s posebnom pažnjom i održava.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/10-01/01

URBROJ: 2155/01-01-10-38

Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine donosi

ODLUKU
kojom se dodjeljuje Plaketa
Grada Omiša u 2010. godini

KLAPI "OMIŠ" za uzorna postignuća u preko četrdeset godina glazbenog djelovanja te za značajne doprinose glazbenoj kulturi grada Omiša.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/10-01/01

Urbroj: 2155/01-01-10-37

Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju članka 30. stavak 1. alineja 7. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09), te članka 10. i 12. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 2/10), u predmetu prodaje stana u Splitu u izvanknjižnom vlasništvu Grada Omiša, Gradsko vijeće Grada Omiša, na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prodaji stana u Splitu u izvanknjižnom
vlasništvu Grada Omiša i raspisivanju
Natječaja o prodaji

1. Pristupa se prodaji stana u izvanknjižnom vlasništvu Grada Omiša u Splitu, anagrafske oznake Omiška ulica br. 4, kat III, površine 47,50 m², s početnom cijenom od 1.900,00 EUR / m², odnosno ukupno 90.250,00 EUR, protuvrijednost u kunama po srednjem tečaju HNB na dan uplate, sukladno vještvu koje je izradio sudski vještak za graditeljstvo Malenica ing. Jure iz Splita, Šet. Ivana Mažuranića 65.
2. Utvrđuje se tekst natječaja kao u privitku ovog Zaključka.
3. Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Omiša za raspisivanje natječaja o prodaji stana opisanog u točki 1., sa tekstom kao u privitku 1. ovog Zaključka.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 370-01/10-01/24

Urbroj: 2155/01-01-10/3

Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Dr. Zvonko Močić

Na temelju članka 30. stavak 1. alineja 7. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09), te članka 10. i 12. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 2/10), u predmetu prodaje građevnog zemljišta u vlasništvu Grada Omiša, Gradsko vijeće Grada Omiša, na 9. sjednici održanoj dana 20. travnja 2010. godine, donosi

ZAKLJUČAK
o prodaji građevnog zemljišta u vlasništvu
Grada Omiša i raspisivanju
Natječaja o prodaji

1. Pristupa se prodaji građevnog zemljišta u vlasništvu Grada Omiša, označenog kao - čet. zem. 1667/1 (novi broj: kat. čest. 2294) k.o. Omiš površine 2719 m², po početnoj cijeni od 100,00 EUR/m², odnosno ukupno 271.900,00 EUR-a, protuvrijednost u kunama po srednjem tečaju HNB na dan uplate, sukladno vještvu koje je izradio sudski vještak za graditeljstvo Malenica ing. Jure iz Splita, Šet. Ivana Mažuranića 65.
2. Utvrđuje se tekst natječaja kao u privitku ovog Zaključka.

3. Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Omiša za raspisivanje natječaja o prodaji zemljišta opisanog u točki 1., sa tekstom kao u privitku 1. ovog Zaključka.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 944-05/10-01/01
Urbroj: 2155/01-01-10/3
Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Dr. Zvonko Močić

Na temelju odredbi čl. 30. i čl. 81. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 4/09), čl. 22. u svezi čl. 27. st. 2. i st. 3. Zakona o knjižnicama ("Narodne novine", br. 105/97, 104/00 i 69/09) te čl. 50. Statuta Narodne knjižnice Omiš ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 2/01 i 6/01), Gradsko vijeće Grada Omiša na 9. sjednici od dana 20. travnja 2010. godine donosi

ZAKLJUČAK
o davanju suglasnosti na Statutarnu odluku
o izmjenama i dopunama Statuta
Narodne knjižnice Omiš

I.

Gradsko vijeće Grada Omiša daje suglasnost na Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta Narodne knjižnice Omiš br. 11/10 od 1. travnja 2010. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 612-04/10-01/02
Urbroj: 2155/01-01-10-3
Omiš, 20. travnja 2010. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr.med.

Temeljem odredbi članka 39. Statuta Grad Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09) i članka 12. Odluke o davanju javnih površina na privremeno korištenje ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 2/96), u predmetu Dopune Rješenja o utvrđivanju visine zakupnine za davanje javnih površina na privremeno korištenje, Gradonačelnik Grada Omiša donosi

RJEŠENJE
o dopuni Rješenja o utvrđivanju visine
zakupnine za davanje javnih površina
na privremeno korištenje

Članak 1.

U Rješenju o utvrđivanju visine zakupnine za davanje javnih površina na privremeno korištenje ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/06 i /08), iza članka 1. dodaje se članak 1.a. koji glasi:

"Utvrđuje se zakupnina za postavljanje tzv. zimskih vrtova ispred ugostiteljskih radnji, obračunato prema m² zauzete površine mjesečno, u kunama kako slijedi:

PODRUČJE	Razdoblje od 1. 1. do 31. 12.
Trg S. Radića	45,00
Trg sv. Mihovila	
Ulica Fošal - sjeverna strana	
Ostali dio naselja Omiš i Priko	35,00
Ostalo područje Grada Omiša	15,00

Pod zimskim vrtom podrazumijeva se javna površina ispred ugostiteljskog objekta zatvorena montažnom konstrukcijom.

Članak 2.

Ova Dopuna Rješenja stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša", a primjenjuje se od 1. svibnja 2010. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

Klasa: 363-01/10-01/155
Urbroj: 2155/01-02-10-1
Omiš, 19. travnja 2010. godine

GRADONAČELNIK
GRADA OMIŠA:
Ivan Škaričić, prof.

Temeljem članka 12. i čl. 16. Odluke o javnim priznanjima Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 6/99, 1/02 i 6/09) Gradonačelnik Grada Omiša, donosi

ZAKLJUČAK

Utvrđuje se visina novčanog iznosa za:

- Plaketu Grada Omiša u 2010. g. u iznosu od 3.000,00.
- Osobnu nagradu Grada Omiša u 2010. g. u iznosu od 5.000,00 kn,
- Nagradu Grada Omiša za životno djelo u 2010. g. u iznosu od 10.000,00 kn.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

Klasa: 060-02/10-01/01

Urbroj: 2155/01-02-10

Omiš, 29. ožujka 2010. godine

GRADONAČELNIK
GRADA OMIŠA:
Ivan Škaričić, prof.

Na temelju odredbi čl. 39. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09) Gradonačelnik Grada Omiša donosi

ZAKLJUČAK

1. Pozivaju se sve osnovne i srednja škola na području Grada Omiša, Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport SDŽ i Odsjek za prosvjetu, kulturu i šport Ureda državne uprave SDŽ da u roku trideset dana dostave Uredu gradonačelnika Grada Omiša popis učenika koji su na školskim natjecanjima pod Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa u 2009. g. osvojili jedno od tri prva mjesta u pojedinačnoj konkurenciji na razini županije i države ili su sudjelovali na državnoj školskoj smotri LiDraNo 2009., a imaju prebivalište na području Grada Omiša.
2. Učenicima iz t. 1. ovog zaključka će se povodom Dana Grada Omiša dodijeliti osobne novčane nagrade u iznosima od: 10.000,00 kn za prvo, 7.000,00 kn za drugo i 5.000,00 kn za treće

osvojeno mjesto na državnim natjecanjima te iznosima od: 3.000,00 kn za prvo, 2.000,00 kn za drugo i 1.000,00 kn za treće osvojeno mjesto na županijskim natjecanjima. Učenike koji su sudjelovali na državnoj školskoj smotri LiDraNo 2009. nagradit će se novčanim iznosom od 2.000,00 kuna.

3. Nagrade nisu kumulativne, a učeniku koji je osvojio jedno od prva tri mjesta i na županijskom i na državnom natjecanju pripadajuća nagrada isplatit će se za mjesto osvojeno na državnom natjecanju.
4. Nagrade će se isplatiti na teret sredstava proračuna Grada Omiša za 2010. g.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

Klasa: 061-01/10-01/01

Urbroj: 2155/01-02-10-1

Omiš, 24. veljače 2010. godine

GRADONAČELNIK
GRADA OMIŠA
Ivan Škaričić, prof., v. r.

Na temelju odredbi čl. 39. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", br. 4/09) Gradonačelnik Grada Omiša donosi

ZAKLJUČAK

1. Učenicima koji imaju prebivalište na području Grada Omiša, a na školskim su natjecanjima iz matematike organiziranima pod Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa u 2009. g. osvojili jedno od tri prva mjesta u pojedinačnoj konkurenciji na razini regije, a za koje nema državnog natjecanja te je regionalno natjecanje najviše po rangu nakon županijskog natjecanja, povodom Dana Grada Omiša dodijelit će se osobne novčane nagrade u iznosima od: 4.000,00 kn za prvo, 3.000,00 kn za drugo i 2.000,00 kn za treće osvojeno mjesto na regionalnim natjecanjima.
2. Nagrade nisu kumulativne, a učeniku koji je osvojio jedno od prva tri mjesta i na županijskom i na regionalnom natjecanju pripadajuća nagrada isplatit će se za mjesto osvojeno na regionalnom natjecanju.
3. Nagrade će se isplatiti na teret sredstava proračuna Grada Omiša za 2010. g.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

Klasa: 061-01/10-01/01
Urbroj: 2155/01-02-10
Omiš, 8. travnja 2010. godine

GRADONAČELNIK
GRADA OMIŠA:
Ivan Škaričić, prof.

Na temelju članka 12. i članka 15. stavak 1. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma ("Narodne novine", broj 152/08) Skupština Turističke zajednice Grada Omiša, uz prethodnu suglasnost ministra turizma, na sjednici održanoj dana 30. ožujka 2010. godine, donijela je

STATUT
Turističke zajednice Grada Omiša

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

"Turistička zajednica Grada Omiša (u daljnjem tekstu: Zajednica) je pravna osoba čije su članice pravne i fizičke osobe u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim neposredno povezanim djelatnostima sa područja Grada Omiša."

Zajednica se smatra osnovanom danom stupanja na snagu ovog Statuta, a svojstvo pravne osobe stječe danom upisa u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma. Prava i obveze Zajednice utvrđene su Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (u daljnjem tekstu: Zakon) i ovim Statutom.

Članak 2.

"Turistička Zajednica Grada Omiša" pravni je slijednik:

- Turističke Zajednice Grada Omiša upisane u Upisnik turističkih zajednica Ministarstva turizma list broj 105, stranica A, upisni broj 80 (Klasa: 334-03/94-03/107, Urbroj: 529-02/94-0002) od 10. siječnja 1995. godine".

Članak 3.

Naziv Zajednice je: "Turistička zajednica Grada Omiša".

Skraćeni naziv je "**TZG Omiš**".
Sjedište zajednice je u Omišu.

Članak 4.

Zajednica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem "Turistička zajednica Grada Omiša" promjera 28 mm.

Žig zajednice je četvrtastog oblika promjera 60 x 60 mm, a sadrži naziv i sjedište Zajednice, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pisama.

Žig se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice.

Svaki pečat i žig imaju redni broj.

O broju pečata i žiga, načinu korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo čuvanje odlučuje direktor Turističkog ureda.

Članak 5.

Zajednica ima svoj znak.

O sadržaju i obliku znaka odlučuje turističko vijeće.

O načinu korištenja znaka odlučuje direktor Turističkog ureda.

Članak 6.

Zajednicom upravljaju njezini članovi i njihova se prava utvrđuju razmjerno visini udjela pojedinog člana u prihodu turističke zajednice.

Članak 7.

Zajednica ima Turistički ured kao stručnu službu za obavljanje stručnih i administrativnih poslova vezanih za zadaće Zajednice (u daljnjem tekstu: Ured).

Članak 8.

Rad Zajednice je javan.

Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

Članak 9.

Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti. Iznimno, turistička zajednica u svom djelovanju može obavljati slijedeće gospodarske djelatnosti:

1. upravljati javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinice lokalne uprave ili županije,

2. organizirati manifestacije i priredbe,
3. objavljivati komercijalne oglase na svojim promotivnim materijalima,
4. prodavati suvenire, turističke karte i vodiče, osim vlastitog promotivnog materijala,
5. druge poslove od javnog interesa za razvoj turizma i Grada Omiša a koji nisu u suprotnosti s odredbama zakona i drugih propisa.

Zajednica ne smije imati ulog u temeljnom kapitalu trgovačkog društva.

Zajednica može biti član međunarodnih turističkih organizacija na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice.

II. ZADAĆE ZAJEDNICE

Članak 10.

Radi unapređivanja općih uvjeta boravka turista, promocije turističkog proizvoda područja Zajednice i razvijanja svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, te potrebi i važnosti očuvanja i unapređenja svih elemenata turističkog proizvoda područja Zajednice, a osobito zaštite okoliša, Zajednica ima, osobito, slijedeće zadaće:

1. promocija turističke destinacije na razini Grada Omiša samostalno i putem udruženog oglašavanja,
2. upravljanje javnom infrastrukturom danom na upravljanje od strane Grada Omiša,
3. sudjelovanje u definiranju ciljeva i politike razvoja turizma na nivou Grada Omiša,
4. sudjelovanje u stvaranju uvjeta za efikasnu koordinaciju javnog i privatnog sektora,
5. poticanje optimalizacije i uravnoteženje ekonomskih i društvenih koristi i koristi za okoliš,
6. izrada strateških i razvojnih planova turizma na nivou Grada Omiša,
7. poticanje i sudjelovanje u uređenju Grada Omiša u cilju unapređenja uvjeta boravka turista, osim izgradnje komunalne infrastrukture,
8. redovito, a najmanje svaka 4 mjeseca, prikupljanje i ažuriranje podataka o turističkoj ponudi, smještajnim i ugostiteljskim kapacitetima (kulturnim, športskim i drugim manifestacijama) radnom vremenu zdravstvenih ustanova, banaka, pošte, trgovina i sl. i drugih informacija potrebnih za boravak i putovanje turista,
9. izdavanje turističkih promotivnih materijala,

10. obavljanje informativnih poslova u svezi s turističkom ponudom,
11. poticanje i organiziranje kulturnih, zabavnih, umjetničkih, športskih i drugih manifestacija koje pridonose obogaćivanju turističke ponude,
12. koordinacija djelovanja svih subjekata koji su neposredno ili posredno uključeni u turistički promet radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provedbe politike razvoja turizma i obogaćivanja turističke ponude,
13. poticanje, organiziranje i provođenje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekova okoliša, te prirodne i kulturne baštine,
14. poticanje, unapređivanje i promicanje specifičnih prirodnih i društvenih vrijednosti koje grad čine turistički prepoznatljivim i stvaranje uvjeta za njihovo gospodarsko korištenje,
15. vođenje jedinstvenog popisa turista za područje Grada Omiša, poglavito radi kontrole naplate boravišne pristojbe i stručne obrade podataka,
16. dnevno prikupljanje, tjedna i mjesečna obrada podataka o turističkom prometu na području Grada Omiša,
17. provjera i prikupljanje podataka o prijavi i odjavi boravka turista u cilju suradnje s nadležnim inspekcijskim tijelima u nadzoru nad obračunom, naplatom i uplatom boravišne pristojbe, te prijavom i odjavom turista,
18. poticanje i sudjelovanje u aktivnostima obrazovanja stanovništva o zaštiti okoliša, očuvanju i unapređenju prirodnih i društvenih vrijednosti prostora u cilju razvijanja svijesti stanovništva o važnosti i učincima turizma, te svojih članova, odnosno njihovih zaposlenika u cilju podizanja kvalitete usluga,
19. organizacija, provođenje i nadzor svih radnji promocije turističkog proizvoda Grada Omiša sukladno smjernicama skupštine Zajednice, godišnjem programu rada i financijskom planu Zajednice,
20. ustrojavanje jedinstvenog turističkog informacijskog sustava, sustava prijave i odjave turista i statističke obrade,
21. sudjelovanje u provedbi programa i akcijama turističke zajednice županije od zajedničkog interesa za sve subjekte u turizmu s područja županije.
22. Zajednica može biti članom međunarodnih turističkih zajednica na temelju posebne odluke Turističkog vijeća HTZ-a.

III. ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 11.

Zajednica ima obvezatne, počasne i dragovoljne članove.

1. Obvezatni članovi

Članak 12.

Obvezatni članovi Zajednice su sve pravne i fizičke osobe, koje na području Grada Omiša imaju sjedište ili podružnicu, pogon i sl. (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica) i koje ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih ili drugih usluga ili obavljaju s turizmom neposredno povezane djelatnosti.

Odredbe stavka 1. ovog članka primjenjuju se i na podružnice, predstavništva i sl. stranih pravnih i fizičkih osoba, koje imaju sjedište u turističkom mjestu.

Obvezatnim članom postaje se danom početka obavljanja djelatnosti na području Zajednice.

Članak 13.

Obvezatno članstvo u Zajednici prestaje: prestankom pravne ili smrću fizičke osobe te djelomičnim ili potpunim gubitkom poslovne sposobnosti fizičke osobe, prestankom poslovne jedinice, promjenom sjedišta, prestankom ostvarivanja prihoda pružanjem ugostiteljskih ili drugih usluga ili obavljanjem s turizmom neposredno povezanih djelatnosti.

Na prestanak ne djeluje privremena obustava djelatnosti unutar jedne godine ili sezonsko obavljanje djelatnosti.

2. Počasni članovi

Članak 14.

Počasnim članom Zajednice mogu biti imenovane domaće i strane fizičke osobe posebno zaslužne za razvoj i promicanje turizma na području Zajednice.

Odluku o imenovanju počasnog člana Zajednice donosi Skupština Zajednice na prijedlog Turističkog vijeća.

Počasni članovi Zajednice, ne mogu birati niti biti birani u tijela Zajednice.

Počasni članovi mogu sudjelovati u radu sjednica skupštine Zajednice i skupovima što ih organizira Zajednica, bez prava odlučivanja.

3. Dragovoljni članovi

Članak 15.

Kao dragovoljni članovi u turističku zajednicu mogu se učlaniti pravne i fizičke osobe koje imaju punu poslovnu sposobnost i koje nisu obvezni članovi turističke zajednice.

O zahtjevu osobe za dragovoljnim članstvom u Zajednici odlučuje Skupština.

Dragovoljni članovi turističke zajednice imaju sva prava kao i obvezatni članovi.

Članak 16.

Dragovoljno članstvo prestaje:

- istupanjem dragovoljnog člana,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem.

Članak 17.

Dragovoljni član Zajednice može biti isključen iz Zajednice ako se ne pridržava odredbi Statuta, odluka i drugih akata tijela Zajednice ili ako svojim radom nanosi štetu Zajednici.

Odluku o isključenju dragovoljnog člana donosi Skupština.

4. Prava, obveze i odgovornosti članova Zajednice

Članak 18.

Obvezatni i dragovoljni članovi Zajednice imaju prava, obveze i odgovornosti da:

- oni ili njihovi predstavnici biraju ili budu birani u tijela Zajednice
- upravljaju poslovima Zajednice i putem svojih predstavnika sudjeluju u radu Zajednice,
- daju inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice,
- daju prijedloge i primjedbe na rad tijela Zajednice,
- predlažu razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice radi zauzimanja stavova i daju prijedloge za njihovo rješavanje,
- usmjeravaju i usklađuju svoje međusobne odnose u zajedničke interese radi postizanja ciljeva Zajednice u skladu sa Zakonom i ovim Statutom,
- predlažu sudjelovanje Zajednice u raznim manifestacijama (kulturnim, sportskim i drugim priredbama) i događajima značajnim za cijelu županiju,
- sudjeluju u radu Zajednice i manifestacijama koje ona organizira,

- potiču suradnju i koordinaciju s pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet na području Grada Omiša radi zajedničkog dogovaranja, utvrđivanja i provođenja plana razvoja turističke i ugostiteljske djelatnosti kao dijela cjelovitog gospodarskog razvoja Grada Omiša,
- putem Zajednice ostvaruju suradnju s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješavanja poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i turizma i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti, koja su od značenja za područje Grada Omiša,
- razmjenjuju u Zajednici informacije, obavljaju konzultacije i organiziraju sastanke,
- koriste stručnu pomoć Zajednice u pitanjima iz djelokruga Zajednice,
- predlažu izmjene i dopune Statuta i drugih općih akata,
- budu obaviješteni o radu Zajednice i njenih tijela i o materijalno-financijskom poslovanju,
- razvijaju međusobnu odgovornost za provođenje zadataka Zajednice,
- daju podatke i izvješća potrebna za izvršavanje zadaća Zajednice,
- pridržavaju se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata tijela Zajednice.

Počasni članovi Zajednice imaju osobito prava iz stavka 1. alineje 3, 4, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 15. ovog članka.

IV. TIJELA ZAJEDNICE

Članak 19.

Radom i poslovima Zajednice upravljaju njeni članovi osobno ili putem predstavnika ako se radi o pravnim osobama.

Članak 20.

Tijela Zajednice su:

1. Skupština
2. Turističko vijeće
3. Nadzorni odbor
4. Predsjednik zajednice

1. Skupština Zajednice

Članak 21.

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici.

Skupštinu čine fizičke osobe članovi Zajednice i / ili predstavnici pravnih osoba članova Zajednice.

Članak 22.

Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici. Skupštinu čine predstavnici fizičkih i pravnih osoba članova Zajednice grupiranih po skupinama. Broj predstavnika u Skupštini Zajednice limitiran je i iznosi 25 članova.

Broj predstavnika svake skupine u Skupštini određuje se razmjerno visini udjela skupine u prihodu Zajednice.

Udjel skupine čini zbroj udjela pripadnika skupine.

Skupine: Hoteli i kampovi, Ugostiteljstvo, Promet, Trgovina i Turističku djelatnost predstavljaju članovi s najvišim udjelom unutar skupine. Ukoliko predstavnici odbiju predstavljati članove svoje skupine u Skupštini zajednice, svaku pojedinu skupinu predstavljat će član koji po udjelu u prihodu slijedi iza predstavnika s najvećim udjelom i tako redom.

Članovi Zajednice iz skupine Iznajmljivači ("Privatni smještaj") sporazumno određuju zajedničke predstavnike.

Članovi, odnosno predstavnici članova ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Skupštine.

Kao udio u prihodu Zajednice računa se članarina i 25% boravišne pristojbe, koje je član uplatio u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

Jedan član, odnosno skupina članova jedne djelatnosti mogu imati u Skupštini maksimalno 40% predstavnika.

Ako tijekom mandata dođe do promjene udjela članica u prihodu Zajednice za više od 10%, broj predstavnika skupina u Skupštini iznova će se utvrditi.

Promjenu iz prethodnog stavka utvrđuje Skupština istodobno s donošenjem godišnjeg financijskog izvješća."

Članak 23.

Skupština Zajednice:

1. donosi Statut Zajednice,
2. odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća,
3. odlučuje o izboru i razrješenju članova Nadzornog odbora,
4. donosi godišnji program rada Zajednice i podružnica
5. donosi financijski plan i godišnje financijsko izvješće Zajednice i podružnica

6. imenuje i razrješava počasne članove Zajednice,
7. donosi odluku o osnivanju i ustroju Turističkog ureda,
8. bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije,
9. donosi odluku o sadržaju i obliku znaka Zajednice,
10. donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice,
11. daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa,
12. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaća Zajednice, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje,
13. prihvaća godišnje izvješće i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom,
14. odlučuje o zahtjevu za dragovoljno članstvo u Zajednici, te o prestanku dragovoljnog članstva Zajednice,
15. odlučuje o članarinama dragovoljnih članova,
16. donosi odluku o osnivanju turističkih društava

Članak 24.

Mandat članova Skupštine traje četiri (4) godine. Članu Skupštine može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

- prestankom pravne osobe koju član predstavlja, odnosno smrću ili gubitkom poslovne sposobnosti fizičke osobe člana Skupštine,
- na osobni zahtjev,
- opozivom od strane člana čiji je predstavnik.

Članovi odnosno predstavnici članova Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Skupštine.

Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član kojem je pretao mandat na jedan od načina utvrđen u stavku 2. ovog članka.

Članak 25.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

Članak 26.

Skupština odlučuje na sjednicama. Redovna sjednica održava se dva puta (2) godišnje. Izvanredna sjednica saziva se u slučaju:

- izbora članova Turističkog vijeća ili Nadzornog odbora ako se njihov broj smanji za više od ¼,
- zahtjeva Nadzornog odbora, Turističkog vijeća, direktora Ureda ili najmanje 1/10 članova Skupštine.

Podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red Skupštine.

Ako u slučaju iz stavka 3. ovog članka predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, Skupštinu mogu sazvati Turističko vijeće, Nadzorni odbor, direktor Ureda ili 20% članova Skupštine.

Članak 27.

Skupština pravovaljano odlučuje ako je na sjednici prisutno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine.

Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova Skupštine, ako za pojedino pitanje ovim Statutom nije drugačije određeno.

Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Skupštine uređuju se Poslovnikom o radu Skupštine.

2. Turističko vijeće

Članak 28.

Turističko vijeće kao izvršno tijelo odgovorno Skupštini Zajednice:

1. provodi odluke i zaključke Skupštine,
2. predlaže Skupštini godišnji program rada i financijski plan Zajednice, te godišnje financijsko izvješće,
3. podnosi izvješće o izvršenju programa rada jednom godišnje,
4. upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu,
5. donosi opće akte za Turistički ured, na prijedlog direktora Ureda,
6. imenuje direktora turističkog ureda i voditelje podružnica na temelju javnog natječaja te razrješava direktora turističkog ureda i voditelje podružnica.
7. zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovu radu i radu Ureda, te donosi odluku o prihvatanju ili neprihvatanju izvješća,
8. utvrđuje prijedloge Statuta,
9. priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština,
10. odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu s financijskim planom,

11. donosi opće akte koje ne donosi Skupština,
12. potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet,
13. donosi Poslovnik o radu Turističkog vijeća,
14. predlaže Skupštini počasne članove Zajednice,
15. utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice kao i raspolaganje financijskim sredstvima,
16. daje ovlaštenje za zastupanje turističke zajednice u slučaju spriječenosti direktora,
17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i Statutom.

Članak 29.

Turističko vijeće ima predsjednika i osam (8) članova.

Članove Turističkog vijeća bira Skupština iz redova članova Zajednice vodeći računa o zastupljenosti djelatnosti u turizmu.

Predsjednik Zajednice je predsjednik Turističkog vijeća.

Članak 30.

Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri (4) godine.

Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran:

- opozivom od strane Skupštine,
- na osobni zahtjev.

Član Turističkog vijeća može biti opozvan ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine i Turističkog vijeća.

Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, Skupština bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 31.

Turističko vijeće radi na sjednicama.

Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava sjednici.

U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti Predsjednika, sjednici Turističkog vijeća predsjedava zamjenik predsjednika kojeg odredi Predsjednik i koji za svoj rada odgovara Predsjedniku.

Članak 32.

Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko sjednici prisustvuje više od polovice njegovih članova.

Turističko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članova.

Članak 33.

Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem.

Turističko vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

Način sazivanja i vođenja sjednice Turističkog vijeća i druga pitanja vezana za održavanje sjednice uređuju se Poslovnikom o radu Turističkog vijeća.

3. Nadzorni odbor

Članak 34.

Nadzorni odbor je nadzorno tijelo Zajednice. Nadzorni odbor ima tri (3) člana, a čine ga:

- dva (2) člana koje bira Skupština iz redova članova Zajednice
- jedan član kojeg delegira Turističko vijeće Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije.

Nadzorni odbor iz redova svojih članova bira predsjednika i njegovog zamjenika.

Član nadzornog odbora ne može biti član drugih tijela Zajednice.

Članak 35.

Nadzorni odbor nadzire:

1. vođenje poslova Zajednice,
2. materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice,
3. izvršenje i provedbu programa rada i financijskog plana Zajednice.

O obavljenom nadzoru Nadzorni odbor Zajednice dva (2) puta godišnje podnosi pisano izvješće Turističkom vijeću i Skupštini te Turističkom vijeću Turističke zajednice Splitsko-dalmatinske županije.

U pisanom izvješću potrebno je posebno navesti: djeluje li Zajednica u skladu sa zakonima i aktima turističke zajednice te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća, jesu li godišnja i druga financijska izvješća sastavljena u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama Zajednice i pokazuju li ispravno stanje, ocjenu o poslovanju i vođenju poslova, da li se program rada i financijski plan izvršavaju i provode i u kojoj mjeri, te mišljenje i savjete o mogućnosti poboljšanja njihove provedbe.

Članak 36.

Nadzorni odbor donosi poslovnik o svom radu. Sjednicu Nadzornog odbora saziva i rukovodi

njenim radom predsjednik, a u slučaju njegove odsutnosti zamjenik predsjednika.

Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje većina članova odbora.

Članak 37.

Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine.

Članu Nadzornog odbora može prestati mandat i prije isteka vremena na koji je izabran:

- opozivom od strane tijela koje ga je izabralo, odnosno delegiralo,
- na osobni zahtjev.

Član Nadzornog odbora može biti opozvan ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja u skladu sa Statutom i aktima tijela Zajednice.

Na mjesto člana Nadzornog odbora kojem je mandat prestao na temelju stavka 2. ovog članka nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

4. Predsjednik Zajednice

Članak 38.

Zajednica ima predsjednika (u daljnjem tekstu: Predsjednik).

Dužnost Predsjednika obnaša gradonačelnik Grada Omiša.

Predsjednik Zajednice je istovremeno predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

Mandat Predsjednika traje četiri (4) godine.

U trenutku razrješenja gradonačelnika, sukladno propisu kojim se uređuju jedinice lokalne samouprave, prestaje njegova dužnost Predsjednika, a u tom slučaju dužnost Predsjednika obnaša povjerenik sukladno propisu koji regulira izbore gradonačelnika.

Članak 39.

Predsjednik Zajednice:

- predstavlja Zajednicu,
- saziva i predsjedava Skupštini,
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću,
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice,
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice,
- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
- brine se o pripremi sjednica Skupštine i Turističkog vijeća,

- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština i Turističkog vijeće,
- zastupa Zajednicu do izbora direktora Ureda,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine i Turističkog vijeća.

Članak 40.

U slučaju odsutnosti, ili spriječenosti Predsjednika sjednici Skupštine i Turističkog vijeća predsjedava zamjenik predsjednika kojeg odredi Predsjednik i koji za svoj rad odgovara Predsjedniku.

5. Radna tijela Zajednice

Članak 41.

Skupština i Turističko vijeće mogu osnovati stalna ili privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

Skupština i Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad tog tijela.

V. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 42.

Zajednicu predstavlja Predsjednik, a zastupa direktor Ureda.

Direktor Ureda može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Zajednice.

Ako se opća punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici za davanje ove punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.

Punomoć iz stavka 2. ovog članka daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

VI. TURISTIČKO DRUŠTVO

Članak 43.

Na području grada Omiša, poštujući načelo racionalnosti, uz već osnovano Turističko društvo Pisak, Turističko društvo Lokva Rogoznica, Turističko društvo Mimice i Turističko društvo Čelina - Stanići, Zajednica može osnovati i druga turistička društva kao svoje podružnice.

Članak 44.

Turističko društvo je ustrojstvena jedinica Zajednice koja obavlja dio poslova usmjerenih na

ostvarivanje zadaća Zajednice u naselju u kojem se turističko društvo osniva, a osobito sljedeće zadaće:

- unapređivanje izvornih vrijednosti (tradicija, običaji i dr.) turističkog mjesta odnosno Turističkog društva.
- poticanje aktivnosti i unapređenje suradnje s pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno ili posredno uključene u turistički promet turističkog mjesta odnosno Turističkog društva.
- poticanje i organiziranje kulturnih i zabavnih i drugih priredbi koje obogaćuju turističku ponudu turističkog mjesta odnosno Turističkog društva.
- poticanje i organiziranje akcija u cilju očuvanja turističkog prostora i zaštite čovjekove okoline na području turističkog mjesta odnosno Turističkog društva.
- poticanje zaštite, održavanja i obnove kulturno povijesnih spomenika na području turističkog mjesta odnosno Turističkog društva.
- pružanje turističkih informacija.
- obavljanje ostalih poslova u cilju unapređenja turizma i njegove promidžbe u skladu s programom rada i financijskim planom Zajednice.

Članak 45.

Turističko društvo nema svojstvo pravne osobe. Prava i obveze koje pristeku iz poslovanja Turističkog društva jesu prava i obveze Zajednice.

Članak 46.

Turističko društvo nosi naziv "Turističko društvo" a može se dodati i naziv turističkog mjesta.

Turističko društvo posluje pod svojim punim nazivom i uz naznaku svoga sjedišta i naziva i sjedišta Zajednice.

Ovisno o turističkim potrebama mjesta Turističko društvo može poslovati tijekom cijele godine i sezonski.

Članak 47.

Turističko društvo osniva se odlukom Skupštine Zajednice, koja sadrži osobito:

- naziv i sjedište Zajednice,
- naziv i sjedište Turističkog društva,
- predmet poslovanja Turističkog društva,
- način poslovanja (tijekom cijele godine ili sezonski).

Odluka o osnivanju Turističkog društva mora biti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

Članak 48.

Stručne poslove u Turističkom društvu vodi i organizira voditelj Turističkog društva (u daljnjem tekstu: Voditelj).

Poslove iz prethodnog stavka Voditelj obavlja profesionalno.

Na pravni status Voditelja, uvjete za stupanje na rad i ostala pitanja u svezi s njegovim radom odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu.

Voditelj odgovara za svoj rad i rad Turističkog društva Turističkom vijeću i direktoru Turističkog ureda.

Članak 49.

Za djelovanje Turističkog društva koristi se najmanje 50% prihoda iz članka 65. stavka 1. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, ostvarenih na području za koje je turističko društvo osnovano, preostalih nakon raspodjele sredstava ostalim korisnicima (Turistička zajednica županije, Hrvatska turistička zajednica i Grad).

Sredstva iz članka 1. ovog članka posebno se iskazuju u financijskom planu Zajednice.

Turističko društvo predlaže turističkom vijeću Zajednice godišnji program rada i financijski plan.

Turističko društvo obvezno je sredstva kojima raspolaže sukladno Zakonu, koristiti namjenski u skladu s utvrđenim programom rada i financijskim planom.

Godišnji program rada i financijski plan turističkog društva sastavni je dio godišnjeg programa rada i financijskog plana Zajednice.

Članak 50.

Turističko društvo upisuje se u upisnik.

Zajednica je dužna prijavu za upis Turističkog društva u upisnik podnijeti Ministarstvu turizma u roku od 15 dana od dana osnivanja Turističkog društva.

Članak 51.

Turističko društvo prestaje:

- odlukom Skupštine Zajednice o prestanku Turističkog društva,
- prestankom Zajednice.

VII. TURISTIČKI URED

Članak 52.

Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice osniva se Turistički ured (u daljnjem tekstu: Ured).

Sjedište Ureda je u sjedištu Zajednice.

Članak 53.

Odluku o osnivanju i ustroju Ureda donosi Skupština.

Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta Ureda utvrđuje Turističko vijeće aktom o ustrojstvu i sistematizaciji, na prijedlog direktora Ureda.

Ustrojstvo Ureda treba odgovarati potrebama i zahtjevima članova Zajednice i mogućnosti za stručno, kvalitetno, pravovremeno i odgovorno izvršavanje zadaće Zajednice.

Članak 54.

Ured obavlja osobito ove poslove:

- provodi zadatke utvrđene programom rada Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice,
- obavlja stručne i administrativne poslove u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice,
- obavlja pravne, financijske i knjigovodstvene poslove, kadrovske i opće poslove, vodi evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice,
- izrađuje analize, informacije i druge materijale za potrebe tijela Zajednice,
- daje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice,
- obavlja i druge poslove koje mu odrede tijela Zajednice.

Članak 55.

Na pravni status zaposlenih u Uredu, uvjete za stupanje za rad i ostala pitanja u svezi s njihovim radom odgovarajuće se primjenjuju opći propisi o radu.

Radnici zaposleni u Uredu moraju ispunjavati posebne uvjete koje propisuje Ministar turizma.

Članak 56.

Ured ima direktora.

Direktora Ureda na temelju javnog natječaja imenuje Turističko vijeće.

Direktor mora ispunjavati uvjete iz Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i posebne uvjete koje propisuje Ministar turizma.

Članak 57.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Do imenovanja direktora Zajednicu zastupa Predsjednik.

Članak 58.

Direktora Ureda, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje osoba koju odredi Turističko vijeće.

Osoba koja zamjenjuje direktora Ureda ima prava i dužnosti direktora.

Članak 59.

Direktor Ureda organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističkog ureda i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice.

Direktor za svoj rad odgovoran je Turističkom vijeću i Predsjedniku.

Direktor ne može biti član Turističkog vijeća.

Direktor Ureda:

- provodi odluke Turističkog vijeća,
- organizira izvršavanje zadaće Zajednice,
- zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- odgovoran je za namjensko korištenje sredstava koja se vode u Zajednici,
- usklađuje materijalne i druge uvjete rada Ureda i brine se da poslovi i zadaci budu na vrijeme i kvalitetno obavljeni u skladu sa odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela,
- odlučuje o zapošljavanju radnika u Uredu i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta te o prestanku rada u skladu sa aktom o ustrojstvu i sistematizaciji Ureda,
- upozorava radnike Ureda i tijela Zajednice na zakonitosti njihovih odluka,
- odlučuje o službenom putovanju radnika Ureda, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije,
- predlaže ustrojstvo i sistematizaciju Ureda,
- odlučuje o povjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice,

- potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice,
- priprema, zajedno s Predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine,
- najmanje jednom godišnje podnosi Turističkom vijeću izvješće o svom radu i o radu Ureda, te predlaže mjere za unapređenje organizacije rada Ureda,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Članak 60.

Direktor Ureda može biti razriješen:

1. na osobni zahtjev,
2. ako zbog neizvršenja ili nemarnog vršenja svoje dužnosti Zajednica nije mogla izvršiti svoje zadatke ili je izvršavanje tih zadataka bilo otežano,
3. ako je uslijed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta,
4. ako bez osnovnog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela Zajednice ili postupka protivno tim odlukama,
5. ako ne podnese Turističkom vijeću izvješće o svom radu i radu Ureda,
6. ako Turističko vijeće ne prihvati izvješće o radu direktora i Ureda.

Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje direktora Ureda u slučaju iz stavka 1. toč. 2., 3., 4., 5. i 6. ovog članka moraju podnijeti Predsjednik, Skupština, Turističko vijeće ili Nadzorni odbor.

Prije donošenja odluke o razrješenju direktoru se mora dati mogućnost izjašnjenja o navedenim razlozima za razrješenje.

Odluku o razrješenju direktora Ureda donosi Turističko vijeće glasovanjem.

U slučaju razrješenja direktora Ureda Turističko vijeće će raspisati natječaj za direktora, a do izbora direktora Zajednicu će zastupati Predsjednik.

VIII. ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

Članak 61.

Svaki član tijela Zajednice osobno je odgovoran za savjesno obavljanje svojih dužnosti.

Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo.

Direktor Ureda odgovoran je za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koji su mu utvrđeni Zakonom, Statutom i aktima tijela koje ga je imenovalo.

IX. GOSPODARENJE U ZAJEDNICI

Članak 62.

Zajednica nastupa u pravnom prometu samostalno, u svoje ime i za svoj račun.

Za obveze u pravnom prometu Zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 63.

Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada i financijski plan.

Članak 64.

Prijedlog programa rada i prijedlog financijskog plana Zajednice za slijedeću godinu utvrđuje Turističko vijeće i podnosi ga Skupštini, do 31. listopada tekuće godine.

Skupština dužna je do kraja tekuće godine donijeti program rada i financijski plan za slijedeću godinu.

Godišnji program rada i financijski plan Zajednica dostavlja Turističkoj zajednici Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 65.

Godišnji program rada i godišnji financijski plan Zajednice sadrže pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje.

Prijedlog programa rada i prijedlog financijskog plana Zajednice Turističko vijeće obavezno dostavlja na razmatranje članovima Skupštine osam (8) dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti donose.

Članak 66.

Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada i godišnji financijski plan.

Ako tijekom godine dođe do odstupanja od programa rada i financijskog plana u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada i financijskog plana.

Izmjene iz st. 2. ovog članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada i godišnjeg financijskog plana.

Članak 67.

Za izvršenje programa rada i godišnjeg financijskog plana odgovorno je Turističko vijeće.

Naredbodavatelj za izvršenje programa rada i financijskog plana je direktor Ureda.

Članak 68.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća za prethodnu godinu Turističko vijeće podnosi Skupštini do kraja veljače tekuće godine.

Turističko vijeće prijedlog godišnjeg financijskog izvješća za prethodnu godinu u roku iz stavka 2. ovog članka podnosi i Nadzornom odboru.

Skupština dužna je svake godine do kraja ožujka tekuće godine donijeti godišnje financijsko izvješće za prethodnu godinu.

Godišnje financijsko izvješće Zajednica dostavlja Turističkoj zajednici Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 69.

Godišnje financijsko izvješće obvezno sadržava podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje Ureda i rad tijela Zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, financijskom rezultatu poslovanja, usporedbu financijskog plana i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma.

Članak 70.

Zajednica ostvaruje prihode iz sljedećih izvora:

1. boravišne pristojbe, u skladu s posebnim Zakonom,
2. članarine, u skladu s posebnim Zakonom,
3. proračuna Grada Omiša, Splitsko-dalmatinske županije i Republike Hrvatske,
4. prihodi od gospodarske djelatnosti utvrđene odredbom članka 10. stavka 3 Zakona,
5. dragovoljni prilozi i darovi,
6. imovina u vlasništvu Zajednice.

Pored izvora iz st. 1. ovog članka, poslovanje ili pojedine aktivnosti Zajednice mogu se financirati i dodatnim sredstvima koja osiguravaju njihovi članovi i zainteresirane pravne i fizičke osobe.

Na temelju posebne odluke turističkog vijeća Zajednica se može financijski zaduživati u cilju realizacije programa rada i financijskog plana, ali ukupna vrijednost zaduženja ne smije prelaziti 50% financijskim planom predviđenih prihoda.

Članak 71.

Domaće i strane pravne i fizičke osobe plaćaju članarinu Zajednici u skladu s posebnim zakonom.

Članak 72.

U financijskom planu Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz financijskog plana Zajednice.

Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće, a na prijedlog direktora Ureda.

Članak 73.

Sredstva Zajednice vode se na jedinstvenom žiro-računu Turističke zajednice grada Omiša.

Članak 74.

Višak prihoda nad rashodima Zajednice koristi se u svrhu promicanja i unapređenja turističkog područja Zajednice.

Članak 75.

Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.

Za nabavu i otuđenje nekretnina Turističko vijeće mora zatražiti prethodnu suglasnost Skupštine koja o tome odlučuje većinom glasova svih predstavnika.

X. JAVNOST RADA ZAJEDNICE**Članak 76.**

Javnost rada Zajednice osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Zajednice za članove Zajednice, objavom na oglasnoj ploči Zajednice odnosno putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladni način.

Članak 77.

Predsjednik odgovoran je za redovito, potpuno i po obliku i sadržaju pristupačno informiranje javnosti o radu Zajednice.

XI. POSLOVNA TAJNA**Članak 78.**

Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.

Predsjednik određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kako i ostala pitanja u vezi s poslovnim tajnom.

Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Uredu koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna.

Povreda odredaba ovog Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

XII. ZAŠTITA PRIRODE I ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 79.

Zajednica obavlja poslove i ispunjava svoju zadaću na način koji osigurava zaštitu prirode i poboljšava kvalitete čovjekova okoliša sukladno propisima u Republici Hrvatskoj.

Posebnu brigu Zajednica vodi o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara.

XIII. STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 80.

Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnici).

Opći akti Zajednice moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u suglasnosti sa Zakonom i drugim propisima.

U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivati će se odgovarajuće odredbe Statuta.

Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština.

Kada utvrdi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

Članak 81.

Statut donosi Skupština uz prethodnu suglasnost ministarstva nadležnog za poslove turizma, a izglasava ga dvotrećinskom većinom svih predstavnika.

Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština na svojoj prvoj sjednici običnom većinom glasova.

Ostale opće akte Zajednice donosi Turističko vijeće na prijedlog Predsjednika ili na osobnu inicijativu, a opće akte Ureda na prijedlog direktora.

Članak 82.

Opći akti Ureda su:

- o ustrojstvu,
- o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta,
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih,

- o obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim materijalnim pravima radnika,
- drugi akti utvrđeni Statutom ili odlukom Turističkog vijeća.

Članak 83.

Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

Prijedlog za izmjene i dopune Statuta dostavlja se članovima Skupštine radi davanja primjedbi i prijedloga. Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću u roku od osam (8) dana od dana primitka. Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja Ministarstva upućuje ga Skupštini na usvajanje.

Članak 84.

Statut Zajednice objavljuje se u Službenom glasilu Grada Omiša.

Opći akti Zajednice oglašavaju se na oglasnoj ploči Zajednice, a opći akti Ureda na oglasnoj ploči Ureda.

Opći akti Zajednice stupaju na snagu danom oglašavanja.

XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 85.

Zajednica je dužna uskladiti svoj ustroj i druge opće akte s odredbama Zakona i Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Statuta.

Članak 86.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Turističke zajednice Grada Omiša, upisan u Upisnik Turističkih zajednica Ministarstva turizma, upisani broj 80, list broj 105, stranica A, (Klasa: 334-03/94-03/107, Urbroj: 529-02/94-0002) od 10. siječnja 1995. godine.

Članak 87.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

Omiš, 30. ožujka 2010. godine

**PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
TURISTIČKE ZAJEDNICE
GRADA OMIŠA:
Prof. Ivan Škaričić**

**PRIVITAK STATUTA
TABLICA GRUPA I ČLANOVA SKUPŠTINE**

**TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA OMIŠA
TABLICA IZRAČUNA UČEŠĆA ČLANOVA U SKUPŠTINI TZG OMIŠA ZA 2010. GODINU**

SKU-PINE	PRAVNA/FIZIČKA OSOBA	ČLANA-RINA	BORAVIŠNA PRISTOJBA 100%	BORAVIŠNA PRISTOJBA 25%	UKUPNO ČL. + BP.	% UČEŠĆA U UKUPNOM PRIHODU	BR. PRED-STAVNIKA U SKUPŠTINI ≥ 4%
	AUTO CAMP "GALEB"	25.112,00	222.794,00	55.698,00	80.810,00	7,87%	2
	H.V. SAGITTA	23.763,00	170.038,00	42.510,00	66.273,00	6,46%	2
	HOTEL "BRZET"	10.624,00	114.521,00	28.630,00	39.254,00	3,82%	1
	HOTEL "PLAŽA"	10.798,00	82.666,00	20.667,00	31.465,00	3,09%	1
	HOTEL "VILLA DVOR"	12.747,00	113.398,00	28.350,00	41.096,00	4,01%	1
	HOTEL "GERMANIA"		3.487,00	872,00	872,00	0,09%	
	AUTO CAMP "SIRENA"	530,00	5.207,00	1.302,00	1.832,00	0,18%	
	AUTO CAMP "DANIJEL"	244,00	16.665,00	4.166,00	4.410,00	0,43%	
	AUTO CAMP "LISIČINA"	8.630,00	52.072,00	13.018,00	21.648,00	2,11%	
I	UK. HOTELI I CAMPOVI	92.448,00	780.848,00	195.212,00	287.660,00	28,06%	7
II	PRIVATNI SJESTA J	1.282,00	1.636.370,00	409.093,00	410.375,00	40,03%	10
	Rogošić Damir	12.607,00			12.607,00	1,23%	
	Čaleta Marin	8.976,00			8.976,00	0,88%	
	ostali	60.841,00			60.841,00	5,93%	
III	UGOSTITELJSTVO	82.424,00			82.424,00	8,04%	2
IV	PROMET	308,00			308,00	0,03%	
	Studenac d.o.o.	157.478,00			157.478,00	15,36%	
V	TRGOVINA	162.182,00			162.182,00	15,82%	4
	"Active holidays"	7.094,00			7.094,00	0,69%	
	"Slap" Škarica Pero	5.536,00			5.536,00	0,54%	
	ostali	69.588,00			69.588,00	6,79%	
VI	TURISTIČKA DJELATNOST	82.218,00			82.218,00	8,02%	2
	UKUPNO	420.862,00	2.417.218,00	604.305,00	1.025.167,00	100%	25

Omiš, 30. ožujka 2010. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE
TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA OMIŠA:
Prof. Ivan Škaričić

