

SLUŽBENI GLASNIK

GRADA OMIŠA

LIST IZLAZI PO POTREBI. Uredništvo: Trg kralja Tomislava 5 Telefon: 862-059, 755-500; Fax: 862-022	BROJ 2 Omiš, 13. ožujka 2013.	Godišnja pretplata 50 EUR u kunskoj protuvrijednosti na dan uplate prema srednjem tečaju NBH. Plaća se na žiro račun broj: 2330003-1830000008
--	---	---

S A D R Ž A J

GRADSKO VIJEĆE

1. Izmjene i dopune Statuta Grada Omiša	2
2. Izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Omiša	3
3. Odluka o dodjeli Nagrade Grada Omiša za životno djelo Živku Strižiću, prof.	4
4. Odluka o dodjeli Nagrade Grada Omiša za životno djelo Gordani Krstić	4
5. Odluka o dodjeli Osobne nagrade Grada Omiša Branku Bačiću, dipl. ing.	5
6. Odluka o dodjeli Osobne nagrade Grada Omiša Anti Crnkoviću	5
7. Odluka o dodjeli Skupne nagrade Grada Omiša Udruzi za očuvanje hrvatskog folklora - Omiš	5
8. Odluka o dodjeli Skupne nagrade Grada Omiša Košarkaškom klubu "Omiš - Galeb"	5
9. Odluka o dodjeli Plakete Grada Omiša Filipu Tomasoviću - Štinu	6
10. Odluka o dodjeli Plakete Grada Omiša Borku Gunjači	6
11. Odluka o dodjeli Plakete Grada Omiša udruzi maslinara "Paićuša" - Pisak	6
12. Odluka o dodjeli Plakete Grada Omiša Uredništvu internetske stranice mjesta Kučiće	6
13. Odluka o dodjeli Plakete Grada Omiša Sindikatu umirovljenika Hrvatske, Podružnica Omiš	7
14. Dopuna Odluke o donošenju UPU Pisak	7
15. Odluka o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju na području Grada Omiša	7
16. Odluka o imenovanju ulica i trgova u naselju Ostrvica	9
17. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju ulica i trgova u naseljima Svinjšće i Blato na Cetini	9
18. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o imenovanju ulica i trgova u naseljima Stanići, Čelina, Lokva Rogoznica i Marušići	10
19. Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite za Grad Omiša	10
20. Analiza stanja i smjernice za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Omiša u 2013. godini	100
21. Pravila o dopunama Pravila o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica	107
22. Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja	107
23. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni Statuta Centra za kulturu Omiš	108
24. Zaključak po Izvješću o radu Vlastitog pogona za 2012. godinu	108
25. Zaključak po Izvješću o radu Savjeta mladih Grada Omiša za 2012. godinu	108
GRADONAČELNIK	
26. Zaključak (prijedlog člana Komisije za upis djece u Dječji vrtić "Omiš")	109

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici Gradskog vijeća Grada Omiša održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

IZMJENE I DOPUNE STATUTA GRADA OMIŠA

Članak 1.

U Statutu Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/9 i 9/10) u članku 15. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje gradonačelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za tijelo."

Članak 2.

U članku 20. stavak 3. iza riječi "dati" dodaje se riječ "najmanje, a riječ "polovina" mijenja se riječima "većina vijeća".

Članak 3.

U članku 23. točka se zamjenjuje zarezom i dodaju riječi: "osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna."

Članak 4.

U članku 24. dodaje se stavak 4. koji glasi:

"Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Gradsko vijeće."

Članak 5.

U članku 30. stavak 1. alineja 7. mijenja se i glasi:

" - odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i raspolažanju ostalom imovinom Grada Omiša pojedinačne vrijednosti veće od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina, odnosno raspolažanju ostalom imovinom, u skladu s ovim Statutom, zakonom i posebnim propisima,"

Alineja 17. koja glasi: " - bira i razrješava opunomoćene predstavnike u skupštinskim te članove

upravnih i nadzornih odbora trgovackih društva u vlasništvu kao i članove upravnih vijeća ustanova čiji je osnivač Grad Omiš," briše se.

Članak 6.

U članku 32. stavak 2. mijenja se i glasi:

"Jedan potpredsjednik bira se iz reda predstavnice većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavnice manjine, na njihov prijedlog."

U stavku 3. riječ "troškova" briše se.

Članak 7.

U članku 34. broj "19" mijenja se i glasi "17".

Članak 8.

U članku 35. stavak 1. iza alineje 7. umjesto točke stavlja se zarez i dodaje se alineja 8. koja glasi:

" - uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost."

Članak 9.

U članku 39. stavak 3. alineja 7. mijenja se i glasi:

" - odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i raspolažanju ostalom imovinom Grada Omiša pojedinačne vrijednosti do najviše 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina, odnosno raspolažanju ostalom imovinom, u skladu s ovim Statutom, zakonom i posebnim propisima,

U stavku 3. iza alineje 13. dodaju se alineja 14. koja glasi:

" - imenuje i razrješuje predstavnike Grada Omiša u tijelima javnih ustanova, trgovackih društava i drugih pravnih osoba osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno,"

Dosadašnje alineje 14-18 postaju alineje 15-19.

Iza alineje 19. dodaje se alineja 20. koja glasi:

" - donosi pravilnik kojim se uređuju materijalna i druga prava iz rada i po osnovi rada službenika i namještenika,"

Dosadašnja alineja 20. postaje alineja 22.

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

"Gradonačelnik dostavlja odluku o imenovanju i razrješenju iz stavka 3. alineja 14. Gradskom vijeću u roku od 8 dana od dana donošenja i objavljuje je u Službenom glasniku.

Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 5.

Članak 10.

Iza članka 39. dodaje se članak 39.a. koji glasi:

"Članak 39.a

Izvršne poslove obavlja i zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika u slučajevima propisanim zakonom."

Članak 11.

U članku 41. alineja 1. mijenja se i glasi:

" - ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, gradonačelnik će donijeti odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta. Gradonačelnik ima pravo zatražiti od predstavničkog tijela da u roku od 8 dana od donošenja odluke o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu. Ako Gradsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke gradonačelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta."

Članak 12.

Članak 45. mijenja se i glasi:

"Gradonačelniku i njegovim zamjenicima mandat prestaje po sili zakona u slučajevima propisanim posebnim zakonom."

Članak 13.

U članak 60. iza riječi "Gradskog vijeća" stavljaju se zarez, a riječi "uz shodnu primjenu odredbe" mijenjaju se rijećima "odgovarajućom primjenom odredaba"

Članak 14.

U članku 61. stavku 3 mijenja se i glasi

"Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, razmjernim izbornim sustavom.

Stavak 4. briše se.

U stavku 5. riječ "gradonačelnik" zamjenjuje se rijećima "Gradsko vijeće."

Članak 15.

U članku 68. stavku 1. umjesto točke stavlja se zarez i dodaju riječi "većinom glasova svih članova."

Članak 16.

U članku 85. stavku 1. briše se točka i dodaju riječi: "(upravne stvari)."

Stavak 3. mijenja se i glasi:

"Na donošenje akata iz ovoga članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku."

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

"Protiv pojedinačnih akata iz ovoga članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima."

Članak 17.

Članak 86. briše se.

Članak 18.

Ove Izmjene i dopune Statuta Grada Omiša stupaju na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša" osim članka 5., članka 7., članka 9. stavci 1, 2, 3, 5, 6 i članka 11. koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih slijedećih općih i redovnih izbora za članove predstavničkog tijela jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i općinskih načelnika, gradonačelnika i župana.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 012-03/13-01/01

Urbroj: 2155/01-01-13-2

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici Gradskog vijeća Grada Omiša održanoj dana 13. ožujka 2013. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE POSLOVNIKA
GRADSKOG VIJEĆA GRADA OMIŠA**

Članak 1.

U Poslovniku Gradskog vijeća Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 6/09) u članku 4. stavku 1. mijenja se i glasi:

"Konstituirajućoj sjednici do izbora predsjednika predsjedava prvi izabrani član s kandidacijske liste koja je dobila najviše glasova. Ako je više lista dobitlo isti najveći broj glasova konstituirajućoj sjednici predsjedat će prvi izabrani kandidat s liste koja je imala manji redni broj na glasačkom listiću."

Članak 2.

Članak 9. mijenja se i glasi:

"Gradsko vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika i to prvog i drugog potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova predstavničkog tijela.

Predsjednik se bira i razrješava na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika ili Odbora za izbor i imenovanje.

Jedan potpredsjednik bira se iz reda predstavnicike većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavnicike manjine, na njihov prijedlog.

Prijedlog vijećnika mora biti podnesen u pisanim obliku i potvrđen potpisom vijećnika.

Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo za jednog kandidata."

Članak 3.

U članku 10. stavak 1. briše se.

Članak 4.

U članku 65. stavci 4. i 5. mijenjaju se i glase:

"Ako predsjednik predstavničkog tijela ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela, sjednicu će sazvati gradonačelnik u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 4. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu."

Iza stavka 5. dodaju se stavci 6. i 7. koji glase:

"Sjednica Vijeća sazvana sukladno odredbama stavka 3., 4. i 5. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti nistavima."

Članak 5.

Ove izmjene i dopune Poslovnika Gradskog vijeća Grada Omiša stupaju na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 011-01/13-01/02

Urbroj: 2155/01-01-13-2

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

NAGRADA GRADA OMIŠA

ZA ŽIVOTNO DJELO

u 2013. godini

Živku Strižiću, prof.

za dugogodišnji rad na očuvanju hrvatske knjižne baštine, pronalazak nekoliko tisuća rijetkih i vrijednih antikvarnih knjiga od kojih su neke bile i inkunabule te za njegov uspješan književni rad.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 061-01/12-01/03

Urbroj: 2155/01-01-13-33

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

NAGRADA GRADA OMIŠA

ZA ŽIVOTNO DJELO

u 2013. godini

Gordani Krstić,

predsjednici Udruge roditelja poginulih branitelja Domovinskog rata - Omiš

za volonterski rad posvećen očuvanju uspomene na poginule omiške branitelje u Domovinskom ratu te za rad na ostvarivanju prava roditelja poginulih branitelja.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 061-01/12-01/03

Urbroj: 2155/01-01-13-34

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje
OSOBNA NAGRADA GRADA OMIŠA
za 2012. godinu
Branku Bačiću, dipl. ing.

za doprinose izgradnji i napretku Grada Omiša te za djelovanje u zastupanju interesa Grada Omiša.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/12-01/03
Urbroj: 2155/01-01-13-37
Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje
OSOBNA NAGRADA GRADA OMIŠA
za 2012. godinu
Anti Crnkoviću

za volonterski i humanitarni rad u Matici umirovljenika Omiš, koju je nadasve uspješno vodio preko dvadeset i pet godina.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/12-01/03
Urbroj: 2155/01-01-13-38
Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje
SKUPNA NAGRADA GRADA OMIŠA
za 2012. godinu

**Košarkaškom klubu "Omiš - Galeb",
povodom četrdesete obljetnice djelovanja kluba**
za veliki doprinos sportskom i društvenom odgoju
mladeži Omiša i okoline, uspjehe u dalmatinskoj i
hrvatskoj košarci te doprinos razvoju i kvaliteti košarke Grada Omiša.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/12-01/03
Urbroj: 2155/01-01-13-35
Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje
SKUPNA NAGRADA GRADA OMIŠA
za 2012. godinu

**Udruzi za očuvanje hrvatskog folklora - Omiš,
povodom dvadesete godišnjice djelovanja**
za uspješno predstavljanje folklora i nošnji grada
Omiša prigodom mnogobrojnih nastupa u zemlji i
inozemstvu te za ustrajan rad na očuvanju folklorne
baštine Omiša i okoline.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/12-01/03
Urbroj: 2155/01-01-13-36
Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

PLAKETA GRADA OMIŠA

u 2013. godini

Filipu Tomasoviću - Štinu,

predsjedniku Mjesnog odbora Nemira - Ravnice za uspješan i uporan rad te posebno zauzimanje u sveukupnom djelovanju za dobrobit svoga mesta, kojim je unaprijedio kvalitetu življenja u Nemiri i Ravnicama.

REPUBLICA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/12-01/03

Urbroj: 2155/01-01-13-41

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

PLAKETA GRADA OMIŠA

u 2013. godini

Borku Gunjači

za dugogodišnje sakupljanje i arhiviranje foto i video dokumentacije vezane za Omiš i njegovu okolicu te promicanje postulata katoličke vjere kao načina života.

REPUBLICA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/12-01/03

Urbroj: 2155/01-01-13-40

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

PLAKETA GRADA OMIŠA

u 2013. godini

udruzi maslinara "Paićuša" - Pisak

za uspjehe u promicanju i razvoju maslinarstva, a pogotovo autohtone masline Paićuše te predstavljanje maslinova ulja omiškoga kraja na manifestacijama diljem Hrvatske na kojima su članovi udruge osvajali najvrijednija priznanja.

REPUBLICA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/12-01/03

Urbroj: 2155/01-01-13-39

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

PLAKETA GRADA OMIŠA

u 2013. godini

Uredništvu internetske stranice mjesta Kučice

(www.kucice.hr)

za višegodišnje volontersko uređivanje internet stranice **www.kucice.hr** kojom predstavljaju svoje mjesto i cijelokupno područje Grada Omiša te poboljšavaju kvalitetu informiranja građana.

REPUBLICA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 061-01/12-01/03

Urbroj: 2155/01-01-13-42

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU

kojom se dodjeljuje

PLAKETA GRADA OMIŠA

u 2013. godini

**Sindikatu umirovljenika Hrvatske,
Podružnica Omiš,**

povodom petnaeste godišnjice djelovanja
za rad i zalaganje u ostvarivanju prava i interesa umirovljenika i starijih osoba s područja Grada Omiša te njihovog aktivnog uključivanja u donošenje odluka na svim razinama društva.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 061-01/12-01/03

Urbroj: 2155/01-01-13-43

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

DOPUNU ODLUKE O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA PISAK

Članak 1.

U Odluci o donošenju Urbanističkog plana uređenja Pisak ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 6/11, 10/11), u st. 2. čl. 18., u prvoj alineji iza izraza "800 m²" dodaje se: "osim, iznimno, za potrebe gradnje objekta javne namjene u sklopu kojeg je predviđena izgradnja trafostanice označena na kartografskom prikazu plana".

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**

**GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 350-01/09-01/08

Urbroj: 2155/01-01-13

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju članaka 3. i 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 109/95-Uredba, 21/96-Uredba, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04-Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donijelo je

ODLUKU O KOMUNALnim DJELATNOSTIMA KOJE SE OBAVLJAJU NA PODRUČJU GRADA OMIŠA

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području Grada Omiša, način obavljanja komunalnih djelatnosti te druga pitanja od značaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na području Grada Omiša.

Članak 2.

Na području Grada Omiša obavljaju se slijedeće komunalne djelatnosti:

1. opskrba pitkom vodom,
2. odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda
3. prijevoz putnika u javnom prometu
4. održavanje čistoće,
5. odlaganje komunalnog otpada,
6. održavanje javnih površina,
7. tržnica na malo,
8. održavanje groblja,
9. javna rasvjeta.

Zakonom o komunalnom gospodarstvu utvrđeno je što se razumijeva pod pojmom svake od navedenih komunalnih djelatnosti iz prethodnog stavka.

Članak 3.

Osim komunalnih djelatnosti iz članka 2. ove Odluke, komunalnim djelatnostima od značaja za Grad Omiš utvrđuju se slijedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. organizacija parkirališta i naplata naknade na javnim parkiralištima

3. premještanje nepropisno parkiranih i neregistriranih vozila
4. korištenje, održavanje, razvoj i upravljanje sustavom distribucijske telekomunikacijske kanalizacije (DTK) i druge komunalne infrastrukture na području Grada Omiša za polaganje telekomunikacijskih instalacija za potrebe komunikacijsko-informatičkih sustava i usluga
5. dezinfekcija, dezinsekcija, deratizacija i zaštita bilja na javnim površinama

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta razumijeva se održavanje cesta koje se koriste za promet vozilima i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim Zakonom o cestama i drugim propisima, a koje nisu razvrstane u javne ceste u smislu Zakona o cestama.

Pod organizacijom i naplatom parkirališta razumijeva se uređenje i održavanje javno-prometne površine namijenjene za zaustavljanje i parkiranje vozila te naplata njihova korištenja.

Pod premještanjem nepropisno parkiranih i neregistriranih vozila razumijeva se uklanjanje dotrajalih, oštećenih ili napuštenih vozila kao i nepropisno zaustavljenih i parkiranih vozila.

Pod dezinfekcijom, dezinsekcijom i deratizacijom razumijeva se provođenje obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije radi sustavnog suzbijanja insekata i glodavaca kao i zaštita bilja na javnim površinama.

Članak 4.

Komunalne djelatnosti na području Grada Omiša mogu obavljati:

1. trgovačka društva u vlasništvu ili suvlasništvu Grada Omiša
2. vlastiti pogon Grada Omiša
3. pravne ili fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji
4. pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti.

Članak 5.

Trgovačko društvo "PEOVICA" d.o.o., koje je u većinskom vlasništvu Grada Omiša, obavlja sljedeće komunalne djelatnosti iz članka 2. i 3. ove Odluke:

- održavanje čistoće
- odlaganje komunalnog otpada
- održavanje javnih površina u dijelu održavanja zelenih površina
- tržnica na malo
- održavanje groblja.

Članak 6.

Trgovačko društvo VODOVOD d.o.o. koje je u većinskom vlasništvu Grada Omiša, obavlja sljedeće komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke:

- opskrba pitkom vodom
- odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda.

Članak 7.

Vlastiti pogon Grada Omiša obavlja sljedeće komunalne djelatnosti iz članka 2. i 3. ove Odluke:

- javna rasvjeta
- organizacija parkirališta i naplata naknade na javnim parkiralištima
- premještanje nepropisno parkiranih i neregistriranih vozila
- korištenje, održavanje, razvoj i upravljanje sustavom distribucijske telekomunikacijske kanalizacije (DTK) i druge komunalne infrastrukture na području Grada Omiša za polaganje telekomunikacijskih instalacija za potrebe komunikacijsko-informatičkih sustava i usluga.

Članak 8.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju ugovora o koncesiji, mogu obavljati na području Grada Omiša sljedeću komunalnu djelatnost:

- prijevoz putnika u javnom prometu.

Članak 9.

Na postupak davanja koncesije, prikupljanje ponuda te na dokumentaciju za nadmetanje primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje komunalno gospodarstvo, koncesije i javna nabava.

Članak 10.

Pravne ili fizičke osobe, na temelju pisanog ugovora o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti, mogu obavljati na području Grada Omiša sljedeće komunalne djelatnosti iz članka 2. i 3. ove Odluke:

- dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija i zaštita bilja na javnim površinama
- održavanje javnih površina osim održavanja zelenih površina
- održavanje nerazvrstanih cesta.

Članak 11.

Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti iz čl. 2. i 3. ove Odluke koje je donijelo Gradsko vijeće Grada Omiša i koje su stupile na snagu prije donošenja ove Odluke primjenjuju se i dalje osim u slučaju ako su u suprotnosti sa ovom Odlukom.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju djelatnosti od lokalnog značaja koje se smatraju komunalnim djelatnostima ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 2/09).

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 363-01/13-01/85

Urbroj: 2155/01-01-13-2

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju članka 9. stavak 1. Zakona o naseljima ("Narodne novine", broj 54/88) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donijelo je

ODLUKU O IMENOVANJU ULICA I TRGOVA U NASELJU OSTRVICA

I.

Ovom Odlukom imenuju se ulice i trgovi na području naselja Ostrvica kako slijedi:

OSTRVICA

Ulica se proteže županijskom cestom od zapadnog do istočnog ulaza u naselje, a također obuhvaća i zaseok Radevenjići s pripadajućim objektima.

PUT SV. NIKOLE

Ulicu predstavlja lokalni put koji se proteže od k.č. 2007 prema istoku do kraja zaseoka Vuletići.

PUT SV. ANTE

Ulicu predstavlja odvojak od ulice Put sv. Nikole (kod kapelice Sv. Ante) i proteže se prema zaseoku Kovačevići do granice s naseljem Zvečanje.

PUT VIDIKOVCA

Ulicu predstavlja odvojak od ulice Put sv. Ante prema jugu odnosno prema rijeci Cetini.

PUT VILE RUSTIKE

Ulicu predstavlja odvojak od ulice Put Vidikovca zapadno prema zaseoku Krcatovići.

POVIJESNI PARK POKORNIK

Obuhvaća prostor oko izvora vode kod križanja ulica Put sv. Ante, Put Vidikovca i Put vile Rustike.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 015-08/13-01/01

Urbroj: 2155/01-01-13-7

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju članka 9. stavak 1. Zakona o naseljima ("Narodne novine", broj 54/88) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O IMENOVANJU ULICA I TRGOVA U NASELJIMA SVINIŠĆE I BLATO N/C

I.

U točci I. Odluke o imenovanju ulica i trgova u naseljima Svinjiće i Blato n/C ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 03/12 i 05/12), ispod podnaslova Svinjiće dodaje se tekst:

"BRIŽINE

Ulica se proteže županijskom cestom od zapadnog ulaza u naselje do izvora "Dobra Voda".

II.

U točci I. u podnaslovu Blato n/C ispod teksta:

"ČELOPEK

Ulica se proteže od križanja s ulicom Kralja Tomislava prema sjeveru obuhvačajući sve pripadajuće objekte u zaseocima Sladojevići, Perišići, Zečići, Murati, Kraljevići...."

dodaje se tekst:

"ŠKOBALJI

Ulica predstavlja odvojak od zaseoka Zečići u smjeru sjeverozapada i obuhvaća sve objekte u zaseoku Škobalji."

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 015-08/11-01/02

Urbroj: 2155/01-01-12-18

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju članka 9. stavak 1. Zakona o naseljima ("Narodne novine", broj 54/88) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

**ODLUKU O IZMJENAMA ODLUKE
O IMENOVANJU ULICA I TRGOVA U
NASELJIMA STANIĆI, ČELINA, LOKVA
ROGOZNICA I MARUŠIĆI**

I.

U točci I. Odluke o imenovanju ulica i trgova u naseljima Stanići, Čelina, Lokva Rogoznica i Marušići ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 04/10), u svim podnaslovima (naselja Stanići, Čelina, Lokva Rogoznica i Marušići), kod svih rednih brojeva u nazivima ulica riječ "Ulica" briše se.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 015-08/10-01/04

Urbroj: 2155/01-01-13-6

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10), u svezi s odredbama čl. 28. st. 1. al. 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/97, 38/09, 127/10), Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja ("Narodne novine", broj 38/08 i 118/12) te Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih dobara i okoliša Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 10/12) i prijedloga gradonačelnika Grada Omiša pod Klasa: 810-01/12-01/10, Urbroj: 2155/01-02-13-19 od 26. veljače 2013. godine, Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici od dana 13. ožujka 2013. godine donosi

**PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I PLAN
CIVILNE ZAŠTITE ZA GRAD OMIŠ**

I.

Donosi se Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite za Grad Omiš.

II.

Sadržaj dokumenata iz t. I. nastavno slijedi u po jednom izvornom primjerku koje je izradila tvrtka "Alfa Atest" d.o.o. Split pod Urbroj: 2013/62 od 25. veljače 2013. godine.

III.

Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite za Grad Omiš stupaju na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 810-01/12-01/10

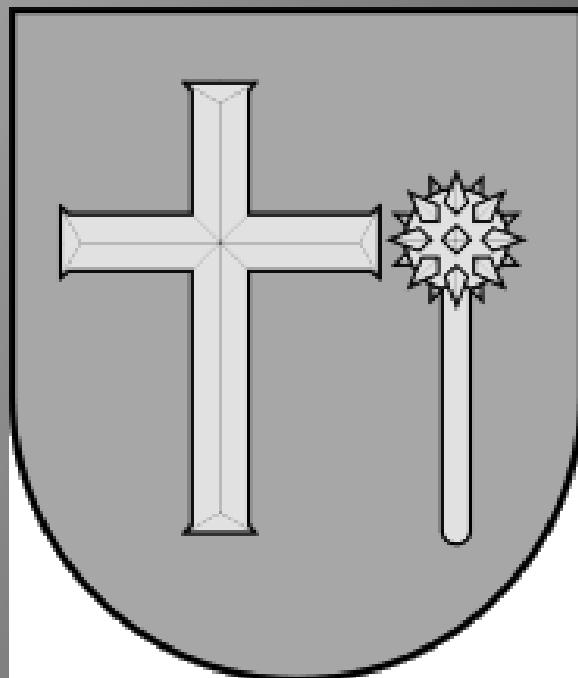
Urbroj: 2155/01-01-13-18

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Upozoravanje, pripravnost, mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga. Mjere zaštite i spašavanja od poplave, potresa, tehničko tehnoloških, sanitarnih, radioloških i nuklearnih opasnosti



Splitsko-dalmatinska županija

GRAD OMIŠ

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**UVOD**

Zakonom o zaštiti i spašavanju uređuje se sustav zaštite i spašavanja građana, materijalnih i drugih dobara u katastrofama i većim nesrećama; način upravljanja, rukovođenja i koordiniranja u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i većim nesrećama; prava, obveze, osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja; zadaće i ustroj tijela za rukovođenje i koordiniranje u aktivnostima zaštite i spašavanja u katastrofama i većim nesrećama; način uzbunjivanja i obavješćivanja; provođenje mobilizacije za potrebe zaštite i spašavanja.

Zaštita i spašavanje od interesa je za Republiku Hrvatsku te uživa njezinu osobitu skrb.

Zaštita i spašavanje ostvaruju se djelovanjem operativnih snaga zaštite i spašavanja u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te na razini Republike Hrvatske.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i zakonom, uređuju i planiraju, organiziraju, financiraju i provode zaštitu i spašavanje.

U slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe ili veće nesreće na području grada, gradonačelnik ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja te jedinice lokalne samouprave, sukladno Planu zaštite i spašavanja.

Planovi zaštite i spašavanja donose se radi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, zadaća i nadležnosti, ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava te mjera i postupaka za provedbu zaštite i spašavanja u katastrofi i većoj nesreći.

Planovi zaštite i spašavanja donose se na temelju procjene ugroženosti od pojedinih vrsta prijetnji i rizika koji mogu izazvati nastanak katastrofe i veće nesreće.

Planom zaštite i spašavanja osobito se utvrđuju:

- ◆ vrste rizika i prijetnji,
- ◆ postupci i mjere za sprječavanje ili ublažavanje katastrofe,
- ◆ operativne snage za provedbu zaštite i spašavanja,
- ◆ ljudski resursi i materijalno-tehnička sredstava koje je moguće angažirati za dopunu redovitih snaga zaštite i spašavanja,
- ◆ provedba pripravnosti i način aktiviranja operativnih snaga,
- ◆ odgovornost i ovlaštenja za postupanje te način rukovođenja, koordiniranja i zapovijedanja u zaštiti i spašavanju,
- ◆ djelovanje operativnih snaga i drugih sudionika zaštite i spašavanja,
- ◆ način održavanja reda i sigurnosti pri intervencijama u zaštiti i spašavanju,
- ◆ način otklanjanja posljedica,
- ◆ način osiguravanja finansijskih sredstava za provedbu plana,
- ◆ druge mjere i aktivnosti potrebne za provedbu zaštite i spašavanja.

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

Planovi se donose radi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja sustava zaštite i spašavanja, preventivnih mjera i postupaka, zadaća i nadležnosti ljudskih snaga i potrebnih materijalno-tehničkih sredstava, te provođenja zaštite i spašavanja do otklanjanja posljedica katastrofa i velikih nesreća.

Planovi se sastoje od:

1. Upozoravanja,
2. Pripravnosti, mobilizacije (aktiviranja) i narastanja operativnih snaga,
3. Mjera zaštite i spašavanja.

Planovi se, po mjerama zaštite i spašavanja, izrađuju za svaki događaj iz Procjene koji može izazvati katastrofu i veliku nesreću te za opasnosti i prijetnje.

Zakonske odredbe:

1. Zakon o zaštiti i spašavanju (NN 174/04)
2. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 79/07)
3. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 38/09)
4. Zakon o dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 127/10)
5. Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja
(NN 38/08)
6. Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 118/12)
7. Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08)
8. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 44/08)
9. Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje
(NN 111/07)

Sastavni dio Plana zaštite i spašavanja su Prilozi u kojima se nalaze podaci o odgovornim osobama i tvrtkama koje su od interesa zaštite i spašavanja te njihovi kontakt podaci koje je potrebno redovito ažurirati.

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**Sadržaj**

UVOD	2
Sadržaj	4
Popis kratica	6
1. UPOZORAVANJE.....	8
1.1 Prijem informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti	8
1.2 Obaveštavanje operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad Omiš	8
1.3 Obaveštavanje stanovništva o nadolazećoj ili neposrednoj opasnosti	9
1.4 Uzbunjivanje – sirene	9
2 PRIPRAVNOST	12
2.1 Organizacija stavljanja u pripravnosti snaga za zaštitu i spašavanja	12
3 POZIVANJE I MOBILIZACIJA.....	13
3.1 Pozivanje Stožera zaštite i spašavanja Grada Omiša	13
3.1.1 Postupak pozivanja članova Stožera putem ŽC 112.....	14
3.1.2 Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza	15
3.1.3 Postupak pozivanja korištenjem teklíckog sustava	16
3.2 Aktiviranje gotovih snaga zaštite i spašavanja	17
3.3 Mobilizacija snaga CZ i ostalih subjekata zaštite i spašavanja.....	18
3.4 Aktiviranje snaga zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije.....	18
4 MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA.....	21
4.1 Poplava	21
4.1.1 Pregled ugroženih stanovnika i kritične infrastrukture Grada Omiša.....	23
4.1.2 Organizacija obrane od poplava.....	23
4.1.2.1 Stanje pripravnosti	24
4.1.2.2 Mjere neposredne obrane od poplava	24
4.1.2.3 Zadaće subjekata zaštite i spašavanja.....	26
4.2 Potres.....	28
4.2.1 Organizacija raščiščavanja ruševina i spašavanje zatrpanih osoba.....	28
4.2.2 Zadaće snaga civilne zaštite za spašavanje iz ruševina (Plan CZ)	30
4.2.3 Organizacija uspostavljanja funkcije objekata kritične infrastrukture	30
4.2.4 Organizacija gašenja požara (DVD)	31
4.2.5 Reguliranje prometa i osiguranja tijekom intervencija.....	31
4.2.6 Lokacije za odlaganje materijala	31
4.2.7 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje	32
4.2.8 Organizacija pružanja veterinarske pomoći	32
4.2.9 Organizacija zbrinjavanja (Plan CZ, stranica 24).....	33
4.2.10 Organizacija evakuacije (Plan CZ, stranica 21)	33
4.2.11 Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih	33
4.2.12 Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	33
4.2.13 Organizacija osiguranja hrane i vode za piće	34
4.2.14 Organizacija prihvata pomoći.....	35
4.2.15 Organizacija asanacije terena.....	35
4.2.16 Zadaće subjekata zaštite i spašavanja	36
4.3 Opasnosti od ostalih prirodnih uzroka	38
4.3.1 Mjere zaštite i spašavanja od posljedica ostalih vremenskih uvjeta	38
4.3.1.1 Suša i toplinski val	38
4.3.1.2 Olujno i orkansko nevrijeme, jak vjetar i tuča.....	39
4.3.1.3 Snježne oborine i poledica	42
4.3.2 Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti	46
4.3.3 Organizacija asanacije terena.....	46

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

4.3.4 Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica ostalih prirodnih opasnosti	47
4.3.5 Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja.....	47
4.3.6 Organizacija veterinarske pomoći.....	47
4.3.7 Organizacija zbrinjavanja (Plan CZ, stranica 24).....	47
4.4 Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i prometu	49
4.4.1 Obveze pravne osobe kod koje je došlo do nesreće	49
4.4.2 Gospodarski subjekti koji koriste, skladište, proizvode i manipuliraju opasnim tvarima na prostoru Grada Omiša.....	49
4.4.3 Zadaće pravnih osoba, redovnih službi za provođenje aktivnosti zaštite od ove opasnosti	51
4.4.4 Pregled raspoloživih sredstava i lokacija za dekontaminaciju stanovništva	51
4.4.5 Reguliranje prometa i osiguranja tijekom intervencija	52
4.4.6 Uzbunjivanje i obavještavanje stanovništva	52
4.4.7 Gašenje požara.....	52
4.4.8 Organizacija sklanjanja ugrozenog stanovništva (Plan CZ, stranica 19).....	52
4.4.9 Organizacija evakuacije ugrozenog stanovništva (Plan CZ, stranica 21).....	52
4.4.10 Organizacija zbrinjavanja ugrozenog stanovništva (Plan CZ, stranica 24)	52
4.4.11 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći.....	53
4.4.12 Organizacija pružanja veterinarske pomoći i animalne asanacije	53
4.4.13 Organizacija asanacije	54
4.4.14 Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari.....	54
4.4.15 Organizacija i mogućnosti provođenja specifičnih i propisanih mjera za ublaživanje posljedica od nesreća ili akcidenta	55
4.4.16 Organizacija spašavanja materijalnih dobara	55
4.4.17 Nadležnosti u postupcima izrade zahtjeva za nadoknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi	55
4.5 Epidemije i sanitарne opasnosti, nesreće na odlagalištima otpada te asanacija	57
4.5.1 Organizacija preventivnih mjera za slučajevе epidemija, epizotija i biljnih bolesti	57
4.5.2 Organizacija provođenja kurativnih mjera za slučajevе epidemija, epizotija i biljnih bolesti.....	57
4.5.3 Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja	58
4.5.4 Organizacija asanacija s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju	58
4.5.5 Nesreće na odlagalištima otpada	59
4.6 Nuklearne i radiološke opasnosti	60
4.7 Djelovanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u slučaju nastanka velikih požara urbanog i otvorenog prostora	60
4.7.1 Provođenje evakuacije ugrozenih	60
4.7.2 Zbrinjavanje evakuiranih (Plan CZ stranica 21)	60

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**Popis kratica**

kratica	značenje
CZ	Civilna zaštita
DDD	dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
DVD Omiš	Dobrovoljno vatrogasno društvo Omiš
DVD Gata	Dobrovoljno vatrogasno društvo Gata
DVD Kučiće	Dobrovoljno vatrogasno društvo Kučiće
DUZS PU Split	Državna uprava za zaštitu i spašavanje- Područni ured za zaštitu i spašavanje Split
DZ SDŽ Omiš	Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije – ispostava Omiš
GD CK Omiš	Gradsko društvo Crvenog križa Omiš
HMP SDŽ Omiš	Hitna medicinska pomoć Splitsko-dalmatinske županije - ispostava Omiš
MO	Mjesni odbori
MTS	materijalno tehnička sredstva
KBC Split	Klinički bolnički centar Split
NZJZ SDŽ	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije
Plan CZ	Plan civilne zaštite
PON CZ	Postrojba opće namjene civilne zaštite
Povjerenici CZ	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
PSN CZ	Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite
PSN CZ –tim za spašavanje iz ruševina	Postrojbu specijalističke namjene – tim za spašavanje iz ruševina
PP Omiš	Policijska postaja Omiš
PU SDŽ	Policijska uprava Splitsko-dalmatinske županije
SDŽ	Splitsko-dalmatinska županija
Stožer	Stožer zaštite i spašavanja Grada Omiša
Stožer SDŽ	Stožera zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije
VGI Cetina	Vodno gospodarska ispostava Cetina
Zapovjedništvo CZ	Zapovjedništva civilne zaštite Grada Omiša
ŽC 112	Županijski centar 112 Split



1. UPOZORAVANJE

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**1. UPOZORAVANJE****1.1 Prijem informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti**

Upozoravanje gradonačelnika/načelnika Stožera u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se od strane:

Gradonačelnik/načelnik Stožera može primiti informaciju o nadolazećoj opasnosti od:	
Županijskog centra 112 (ŽC 112) Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Split (PU DUZS Split)	
Državnog hidrometeorološkog zavoda (DHMZ), Hrvatskih voda, Policjske uprave, Državnog zavoda za radiološku i nuklearnu sigurnost	
Stožera zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije (Stožer SDŽ)	
Pravnih osoba koji se zaštitom i spašavanjem bave u okviru vlastite djelatnosti	Vatrogasna zajednica SDŽ, Dobrovoljno vatrogasno društvo Omiš (DVD Omiš) Dobrovoljno vatrogasno društvo Gata, (DVD Gata) Dobrovoljno vatrogasno društvo Gata, (DVD Kučice)
Gospodarskih subjekata korisnika opasnih tvari	Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije – ispostava Omiš (DZ SDŽ Omiš), Zavod za hitnu medicinsku pomoć Splitsko-dalmatinske županije – ispostava Omiš (HMP SDŽ Omiš), ambulante opće medicine
Pojedinaca, stanovnika Grada	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije (NZJZ SDŽ)
	INA d.d., benzinska postaja Omiš HEP d.d. pogon HE Zakučac Galeb d.d.: - lokacija Punta - lokacija Lisičina Vodovod d.o.o. Omiš Prerada Cetina OMIAL Autokamp Ribnjak Hotel Ruskamen

1.2 Obavještavanje operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad Omiš

Nakon primitka obavijesti o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti gradonačelnik će, kao odgovorna osoba zadužena za primanje obavijesti, postupiti sukladno protokolu pozivanja i aktiviranja gotovih snaga i pravnih osoba od interesa za Grad navedenom u točki 2.2. U odsutnosti gradonačelnika načelnik Stožera zaštite i spašavanja Grada Omiša (u dalnjem tekstu: načelnik Stožera) postupa sukladno gore navedenom protokolu.

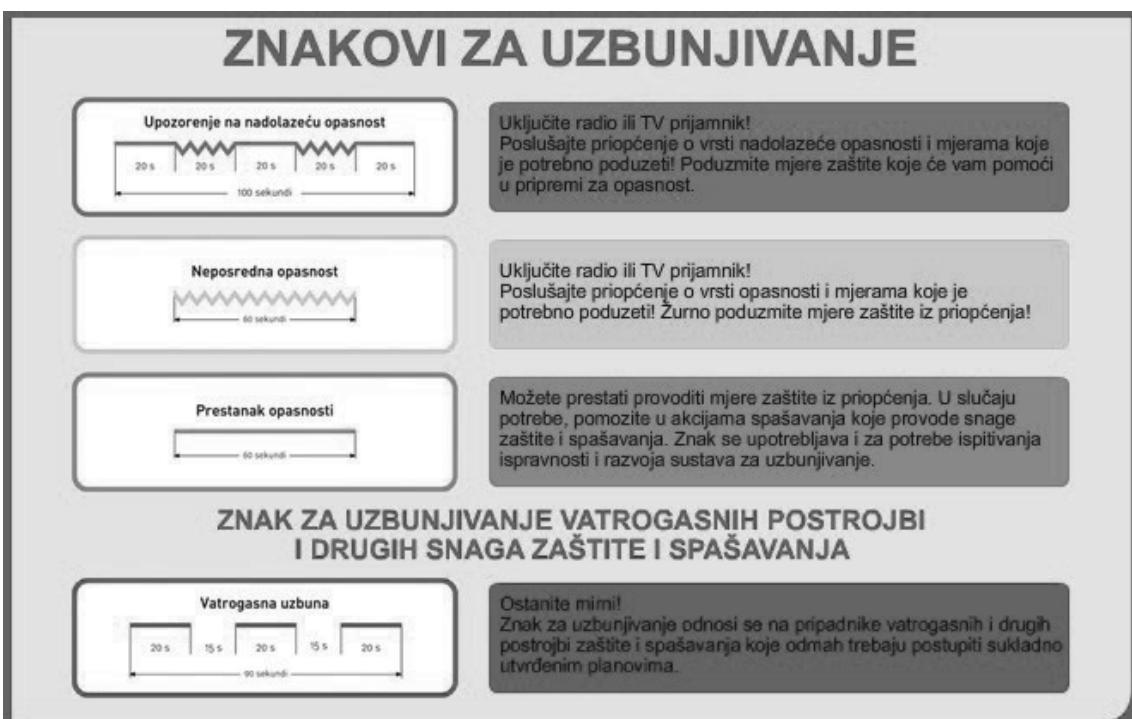
Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

1.3 Obavještavanje stanovništva o nadolazećoj ili neposrednoj opasnosti

U slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti, ŽC 112 davanjem priopćenja obavještava stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je potrebno poduzeti. Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno iza danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija ([Prilog 29](#)), te SMS poruka.

1.4 Uzbunjivanje – sirene

Upozoravanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje.



Slika 1: Znakovi za uzbunjivanje stanovništva

Na području Grada Omiša sljedeće sirene su uvezane na upravljački ormarić u Županijskom centru 112 (u dalnjem tekstu ŽC 112) Područnog ureda Državne uprave za zaštitu i spašavanje Split (u dalnjem tekstu PU DUZS Split).

Sirene koje nisu uvezane na PU DUZS Split, ŽC 112, mogu se uključiti samo ručno i lokalno.

redni broj	grad - naselje	adresa sirenе	vrsta sirenе	načina upravljanja
1		Brana Prančevići HEP-a	EL-ECS-85	ručno, službeni djelatnik
2	Zadvarje	zgrada pogona HEP-a	EM-ES-80	ručno, službeni djelatnik
3	Zakučac	HE Zakučac porta HEP-a	EM-ES-80	ručno, službeni djelatnik
4	Zakučac	HE Zakučac uklopnica	EM-ES-80	ručno, službeni djelatnik
5	Blato na Cetini	OMIAL	EL-ECS-85	ručno, službeni djelatnik

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

6	Zadvarje	Zadvarje vodosprema	EL-ECS-85	ručno, službeni djelatnik
7	Radmanove Mlinice			ručno, službeni djelatnik
8	Priko Omiš	stambena zgrada	EL-ESC-85	ručno, službeni djelatnik
9	Priko Omiš	stambena zgrada	EL-EDAS-2000	ručno, službeni djelatnik
10	Omiš, naselje		EL-ESC-80	ručno, službeni djelatnik
11	Omiš	Vatrogasni dom Omiš		dežurna osoba
12	Gata	Vatrogasni dom Gata		dežurna osoba
13	Kučiće	Vatrogasni dom Kučiće		dežurna osoba



2. PRIPRAVNOST 3. POZIVANJE I MOBILIZACIJA



Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**2 PRIPRAVNOST**

Pripravnost podrazumijeva radnje i postupke koji se čine u cilju što bržeg i učinkovitijeg reagiranja na nadolazeće ugroze koje prijete stanovnicima i njihovim materijalnim dobrima. Stavljanje svih raspoloživih snaga i sredstava u stanje pripravnosti moguće je samo za one vrste ugroze za koje postoji način za dobivanje pravovremenih informacija o njima.

2.1 Organizacija stavljanja u pripravnosti snaga za zaštitu i spašavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem obavijesti o nadolazećoj opasnosti	ŽC 112	gradonačelnik
Pozivanje Stožera zaštite i spašavanja Grada Omiša (Stožer) <u>(Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)</u>	gradonačelnik/ načelnik Stožera	ŽC 112
Upoznavanje s trenutnom situacijom	gradonačelnik	Stožer
Stavljanje u stanje pripravnosti obavit će se po slijedećim prioritetima:		
Prioritet 1: 1. DVD Omiš, DVD Gata, DVD Kučiće <u>(Prilog 2)</u> 2. HMP SDŽ Omiš <u>(Prilog 2)</u> 3. DZ SDŽ Omiš <u>(Prilog 2)</u> 4. Komunalno poduzeće <u>(Prilog 3/1)</u>		
Prioritet 2: 1. Vlasnika kritične infrastrukture <u>(Prilog 4)</u> 2. NZJZ SDŽ <u>(Prilog 2)</u> 3. HGSS – stanica Makarska <u>(Prilog 2)</u> 4. Gradsko društvo Crvenog križa Omiš (GD CK Omiš) <u>(Prilog 17)</u> 5. Veterinarska ambulanta Omiš <u>(Prilog 2)</u>	gradonačelnik	načelnik Stožera
Prioritet 3: 1. Zapovjedništvo CZ <u>(Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4)</u> 2. Povjerenici CZ <u>(Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3)</u> 3. Zapovjedništvo Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ) <u>(Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)</u> 4. Zapovjedništva PSN CZ <u>(Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 32/4)</u> 5. Pripadnici PON CZ <u>(Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)</u> 6. Pripadnici PSN CZ CZ <u>(Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 32/4)</u> 7. Davatelji materijalno-tehničkih sredstava (MTS) <u>(Prilog 6/1)</u> 8. Udruge građana <u>(Prilog 17)</u> 9. Vlasnici smještajnih kapaciteta <u>(Prilog 19/1)</u>		
Uspostavljanje dežurstva	načelnik Stožera	djelatnici Grada
Obavještavanje svih subjekata o prestanku mjera pripravnosti ili o mobilizaciji ukupnih potencijala, ovisno o situaciji	gradonačelnik	načelnik Stožera

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

3 POZIVANJE I MOBILIZACIJA

Mobilizacija je ujedinjenje postupaka kojim se operativne snage i sredstva zaštite i spašavanja prevode iz stanja pripravnosti za organizirano uključivanje u izvršavanje mjera zaštite i spašavanja.

O provođenju mobilizacije odlučuje gradonačelnik.

3.1 Pozivanje Stožera zaštite i spašavanja Grada Omiša

Po priјemu informacije o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti za područje grada, gradonačelnik će pozvati Stožer zaštite i spašavanja Grada Omiša (Stožer).

Vrijeme mobilizacije Stožera zaštite i spašavanja	
Korištenjem telefonskih veza: 30 min	Korištenjem teklića: 3 h
Mjesto okupljanja: Zgrada Grada Omiša, Trg kralja Tomislava 5/I, 21310 Omiš	
Pričuvno mjesto okupljanja: HEP – Pogon Omiš, Vrisovci 8, 21310 Omiš	

Gradonačelnik Stožer može pozvati na tri načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabratkoj koji će sustav pozivanja koristiti.

Postupak pozivanja Stožera putem ŽC 112

Postupak pozivanja Stožera putem ŽC 112 je sustav pozivanja koji bi se u pravilu trebao koristiti. Upotreba ovog sustava podrazumijeva da su telekomunikacijske veze u funkciji.

Međusobno pozivanje korištenjem telefonskih veza

Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji. Ovaj sustav se koristi u slučaju većih katastrofa, koje bi eventualno zahvatile šire područje županije, kada pozivanje Stožera ne bi bilo moguće putem telefonskih linija ŽC 112, zbog preopterećenja telefonskih linija, odnosno zbog prekida ili oštećenja pojedinih dijelova telekomunikacijske infrastrukture na ugroženome području.

Pozivanje korištenjem teklićkog sustava

Postupak pozivanja korištenjem vlastitog teklićkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112. U tom slučaju koristi se samo teklički sustav.

Bez obzira koji se sustav pozivanja bude koristio, gradonačelnik je dužan o tome obavijestiti ŽC 112 Split kako bi PU DUZS Split mogao na vrijeme i učinkovito reagirati te pružiti svu potrebnu pomoć. Mobilizacija članova Stožera završava trenutkom njihovog dolaska na mjesto okupljanja i uručivanjem poziva za mobilizaciju.

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**3.1.1 Postupak pozivanja članova Stožera putem ŽC 112.**

Uspostavom telefonskog poziva na broj **112** gradonačelnik će zahtijevati pozivanje članova Stožera prema unaprijed dostavljenom **Planu pozivanja Stožera** ([Prilog 1/1](#)).

Zahtjev ([Prilog 7/1](#)) će nakon toga u pisanoj formi dostaviti ŽC 112 na telefaks br. **021/463 945**



Dežurna smjena ŽC 112 zaprima zahtjev, vrši provjeru pozivatelja (na ranije dostavljene brojeve telefona), te traži osobne podatke pozivatelja (prezime, ime, ime oca, adresu stanovanja).

Nakon završene provjere, započeti će pozivanje članova Stožera.



Po okončanju postupka, dežurna smjena ŽC 112 izvještava gradonačelnika o broju obaviještenih članova Stožera.



U slučaju da pojedini članovi Stožera nisu mogli biti obaviješteni, gradonačelnik treba zatražiti od PU DUZS-a Split aktiviranje tekličke službe ([Prilog 8/1](#)), kako bi se mobilizacijski pozivi uručili onim članovima Stožera koji telefonski nisu mogli biti obaviješteni.



Ukoliko se pojedini članovi Stožera, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M+ 30 min.) pojavili na mjestu okupljanja Stožera, gradonačelnik će od PU DUZS Split zahtijevati aktiviranje tekličke službe ([Prilog 9/1](#)), kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim članovima Stožera koji se nisu odazvali na usmeno preneseni zahtjev za mobilizacijom.

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**3.1.2 Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza**

Ovaj postupak pozivanja se koristi kada pozivanje Stožera ne bi bilo moguće putem telefonskih linija ŽC 112, zbog preopterećenja telefonskih linija, odnosno zbog prekida ili oštećenja pojedinih dijelova telekomunikacijske infrastrukture na ugroženome području.

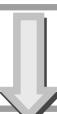
Gradonačelnik donosi odluku o mobilizaciji Stožera. O tome telefonom obavještava načelnika Stožera i izdaje zapovijed o mobilizaciji.



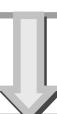
Načelnik Stožera postupa sukladno **važećem Planu pozivanja Stožera** putem međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza (Prilog 1/1).



Pozivanje se nastavlja redoslijedom sukladno važećem Planu pozivanja Stožera.



Načelnik Stožera po prijemu izvješća od svih članova izvještava gradonačelnika o učinjenom.



Po završetku mobilizacije Stožera (dolaska svih članova Stožera na mjesto okupljanja) gradonačelnika će izvjestiti ŽC 112 o završenoj mobilizaciji (Prilog 12/1).

Ukoliko se pojedini članovi Stožera, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M+30 min) pojavili na mjestu okupljanja Stožera, gradonačelnik će od PUZS Split zahtijevati aktiviranje tekićke službe (Prilog 9/1), kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim članovima Stožera koji se nisu odazvali na usmeno prenesenu zapovijed za mobilizacijom.

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**3.1.3 Postupak pozivanja korištenjem tekličkog sustava**

Ovaj postupak pozivanja primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112.

Po prijemu obavijesti o nadolazećoj i neposrednoj opasnosti gradonačelnik samostalno odlučuje o potrebi sazivanja Stožera. Na putu prema mjestu okupljanja Stožera dolazi na adresu prvog tekliča.



Po dolasku na mjesto okupljanja Stožera gradonačelnik iz Plana zaštite i spašavanja **vadi pozive za ostale tekliče i članove Stožera složene po pravcima** (Prilog 11/1).



Mobilizacija članova Stožera obavlja se putem tekliča ovisno o mjestu stanovanja pojedinog člana Stožera. Važeći redoslijed pozivanja dan je u (Prilogu 1/3).



Po završetku uručivanja poziva svi teklići se vraćaju i dokaz o izvršenoj dostavi ostavljaju načelniku Stožera.



Načelnik Stožera će uputiti teklića da izvijesti (Prilog 12/1) ŽC 112 o završenoj mobilizaciji Stožera.



Zavisno od razloga ne uručenja poziva, načelnik Stožera će odlučiti u kojem će vremenu izvršiti ponovno pozivanje neobaviještenih članova Stožera.

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**3.2 Aktiviranje gotovih snaga zaštite i spašavanja**

Kada su završene aktivnosti oko pozivanja članova Stožera, sukladno izvršenoj procjeni trenutne situacije, gradonačelnik može naložiti načelniku Stožera pozivanje djelatnika Grada za obavljanje administrativno-tehničkih poslova ([Prilog 13](#)). Ukoliko nije moguće koristiti telefonske veze, načelnik Stožera će pozivanje izvršiti putem teklića ([Prilog 14](#)).

Sukladno nastaloj situaciji, a na preporuku Stožera, gradonačelnik može odlučiti da je potrebno aktivirati neke od gotovih snage zaštite i spašavanje.

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Upućivanje zahtjeva za aktiviranjem gotovih snaga za zaštitu i spašavanje (Prilog 2/1)	gradonačelnik	gradonačelnik
Upućivanje zahtjeva obavit će se po slijedećim prioritetima:		
Prioritet 1: 1. DVD Omiš, DVD Gata, DVD Kučiće (Prilog 2) 2. HMP SDŽ Omiš (Prilog 2) 3. DZ SDŽ Omiš (Prilog 2) 4. Komunalno poduzeće (Prilog 3/1)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Prioritet 2: 1. Vlasnika kritične infrastrukture (Prilog 4) 2. NZJZ SDŽ (Prilog 2) 3. HGSS – stanica Makarska (Prilog 2) 4. Gradsko društvo Crvenog križa Omiš (GD CK Omiš) (Prilog 17) 5. Veterinarska ambulanta Omiš (Prilog 2)		
Čelnici pravnih osoba dužni su odmah izvijestit o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje vlastitih kapaciteta. Izvještaj mora sadržavati slijede podatke: - kapaciteti postrojbe i stručnih timova, - procjena vremena dolaska na mjesto izvršavanja zadaće, - osobna i skupna oprema koja se upućuje na izvršavanje zadaće, - podaci o zapovjedniku ili voditelju	čelnici pravnih osoba	članovi Stožera

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**3.3 Mobilizacija snaga CZ i ostalih subjekata zaštite i spašavanja**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Aktiviranje subjekata zaštite i spašavanja, kada obim nesreće premašuje mogućnosti i kapacitete gotovih snaga zaštite i spašavanja	gradonačelnik	načelnik Stožera
Mobilizacija snaga CZ i ostalih subjekata zaštite i spašavanja obavit će se po slijedećim prioritetima:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zapovjedništvo CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4) 2. Povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/Prilog 16/3) 3. Zapovjedništvo Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ) (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2) 4. Zapovjedništva PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 32/4) 5. Pripadnici PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2) 6. Pripadnici PSN CZ CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 32/4) 7. Davatelji materijalno-tehničkih sredstava (MTS) (Prilog 6/1) 8. Udruge građana (Prilog 17) 9. Vlasnici smještajnih kapaciteta (Prilog 19/1) 	načelnik Stožera	članovi Stožera

3.4 Aktiviranje snaga zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje pomoći Splitsko-dalmatinske županije (SDŽ) kada obim velike nesreće ili katastrofe preraste ljudske i materijalne mogućnosti gotovih snaga i PON CZ i PSN CZ (Prilog 24/1)	gradonačelnik	Stožer SDŽ

POPLAVA

POTRES

PRIRODNI UZROCI

4. MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE
NESREĆE

EPIDEMIJE I SANITARNE
OPASNOSTI

NUKLEARNE I RADILOŠKE
OPASNOSTI



Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4 MJERE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA****4.1 Poplava**

Područjem Grada Omiša teče rijeka Cetina koja uzrokuje poplave.

Na ovom području Grada proteže se 65 bujica od Duće potoka do Vrulja jaruga sa zajedničkim recipijentom, Jadranskim morem.

Red. br.	Naziv bujice	Duljina (km)	Opis stanja
Obalno bujično područje (recipijent Jadransko more)			
1.	Duće potok	0,65	Od mora do Jadranske magistrale je zemljano - šljunkovito korito vel. 0,7/1,5 m. Uzvodno magistrale je suhozid kineta vel. 1,0/0,8-1,2 m; uzvodno je korito također u suhozidu.
2.	Vrilo potok	0,65	Od uljeva u rijeku Cetinu do km oko 0+270 izvedena je AB kineta.
3.	Borak kanal	0,16	Kanal uz cestu, proteže se urbanim područjem.
4.	Mlija potok	0,90	Od mora do km cca 0+155 izvršena je regulacija; otvorena AB kineta, te zatvorena kineta (ACC Ø 60 cm).
5.	Brzet - preljev	0,40	Od mora do kuća je zatvorena kineta vel. 0,60/1,50 m. Uzvodno uz privatne parcele je otvorena kineta vel. 0,60/1,0-2,0 m.
6.	Kovačića potok	0,35	Od mora do Jadranske magistrale izvedena je AB kineta; dalje uzvodno stiješnjeno između privatnih objekata proteže se prirodno korito.
7.	Vodozahvat izvor	0,50	Od mora do Jadranske magistrale izvedena je kamenobetonska kineta; dalje uzvodno proteže se prirodno korito.
8.	Garma bujica	1,60	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
9.	Slavinj potok	0,50	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
10.	Ravnice (tvornica cementa)	0,30	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito.
11.	Nemire potok	0,50	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
12.	Mala luka potok I	0,40	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
13.	Mala luka potok II	0,32	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
14.	Svinišće - Balić	0,50	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
15.	Svinišće II	0,52	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
16.	Velika luka	0,30	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
17.	Rape potok I	0,62	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
18.	Rape potok II	0,60	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
19.	Stanići bujica I	0,85	Tok bujice proteže se uglavnom između zidova privatnih objekata, betoniranog dna.
20.	Stanići jaruga II	0,30	Tok bujice proteže se uglavnom između zidova privatnih objekata, betoniranog dna.
21.	Crveni brig I	0,45	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
22.	Crveni brig II	0,35	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
23.	Zavode bujica I	0,50	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
24.	Zavade jaruga II	0,45	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
25.	Ćelina bujica	0,55	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
26.	Zavode Stanići	0,20	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
27.	Ruskamen potok I	0,50	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
28.	Ruskamen jaruga II	0,20	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
29.	Kuzmanić Ante potok	0,80	Od mora do Jadranske magistrale izvedena je kamena kineta; dalje uzvodno proteže se prirodno korito.
30.	Stari Ruskamen potok	0,50	Od mora do Jadranske magistrale izvedena je betonska kineta; dalje uzvodno proteže se prirodno korito.

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

Red. br.	Naziv bujice	Duljina (km)	Opis stanja
31.	Gostiona potok	0,15	Bujični tok je dijelom betonska kineta (kod hotela), dijelom prirodno korito.
32.	Hotel - podhodnik bujica	0,50	Od mora do Jadranske magistrale izvedena je zatvorena betonska kineta; dalje uzvodno proteže se prirodno korito.
33.	Obriž bujica I	0,50	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
34.	Obriž bujica II	0,40	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
35.	Obriž kuća potok III	0,42	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
36.	Sita 3	0,13	Bujični tok je dijelom betonska kineta (kod hotela), dijelom prirodno korito.
37.	Sita 2	0,15	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
38.	Obriž - Sita	0,12	Od mora do Jadranske magistrale izvedena je suhozid kineta; dalje uzvodno proteže se prirodno korito.
39.	Sita 1 bujica	0,70	Od km 0+025 do km 0+85 izvršena je regulacija; otvorena AB kineta, te zatvorena kineta (ACC Ø 80 cm); dalje se proteže prirodno korito.
40.	Lučica potok	0,45	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
41.	Kukovi potok	0,65	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
42.	Vojskovo - kod Mije	0,30	Od km 0+000 do km 0+207 izvršena je regulacija izvodom kamenobetonske kinete; dalje se proteže prirodno korito.
43.	Ivašnjak - kamp	0,42	Od mora do nožice pokosa je kratka kineta; dale se proteže prirodno korito.
44.	Tunel Rtine - Njivine	0,30	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
45.	Tunel Ivašnjak - skalinada	0,40	Od mora do J. magistrale je prirodno korito; dalje se proteže asfaltni put kao dno bujice, u vrhu gabionski desni zid, pregrada i prag.
46.	Ivašnjak - Gandalj	0,25	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
47.	Rašine II bujica	0,55	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
48.	Rašine bujica	0,95	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
49.	Vrića Žala potok	0,50	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
50.	Glavica potok Mimice	0,55	Od mora do Jadranske magistrale je betonska kineta vel. 1,5/2,0 m; dalje uzvodno se proteže prirodno, zemljano korito.
51.	Mimički potok - groblje	0,30	Od mora do J. magistrale je prirodno korito; dalje se proteže ab kineta duljine cca 40 m, te uzvodno prirodno korito.
52.	Hrapine potok	0,50	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
53.	Mimice bujica	0,80	Od mora do Jadranske magistrale je betonska strmotok kineta vel. 1,5/2,0 m; dalje uzvodno se proteže prirodno, zemljano korito.
54.	Dubočaj bujica	1,10	Od mora do Jadranske magistrale je betonska kineta vel. 1,0/0,5 m; dalje uzvodno se proteže prirodno, zemljano korito.
55.	Marušić bujica	0,95	Od km 0+248,50 do km 0+323,0 je izvedena ab kineta vel. 1,0/1,0 m. Ostalo je prirodno korito.
56.	Niz Točilo kineta	1,00	Od mora uzvodno izvedena je betonska kineta sa stepenicama; dalje se proteže prirodno korito.
57.	Niz Glavica bujica	0,80	Od mora do Jadranske magistrale je betonska kineta vel. 1,1/1,0 m; dalje uzvodno se proteže prirodno, zemljano korito.
58.	Badanj potok	0,70	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
59.	Niz Dolac - Pisak	0,70	Od km 0+000 do km 0+126 izvršena je regulacija; zatvorena kineta (ACC Ø 100 cm), te otvorena kineta; dalje se proteže prirodno korito.
60.	Gumance potok	0,35	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
61.	Staretine Klisure	0,80	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
62.	Vrulja 3	0,70	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
63.	Vrulja 2	0,55	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
64.	Vrulja 1	0,40	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
65.	Vrulja jaruga	0,50	Cijeli tok je prirodno, zemljano korito koje se proteže strmim padinama fliša.
Zagorsko bujično područje (recipijent rijeke Cetina)			
66.	Lisičina potok s pritocima	7,00	Od uljeva u rijeku Cetinu do km cca 0+297 izvedena je AB kineta; dalje se proteže prirodno zemljano korito s pritocima.

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

Red. br.	Naziv bujice	Duljina (km)	Opis stanja
67.	Vinina	0,32	Od uljeva u bujicu Lisičinu do ceste Tugare-Gata je prirodno korito; dalje uzvodno izvedena je AB kineta duljine cca 230 m.
68.	Furnaža	1,50	Od uljeva u rijeku Cetinu do propusta u km 0+075 je prirodno korito; dalje uzvodno do km 0+725 je izvedena AB kineta, dok se dalje uzvodno proteže prirodno zemljano korito.
69.	Međusliv - Gomilica		Od uljeva u rijeku Cetinu do km cca 0+485 izvedena je AB kineta; dalje se proteže prirodno zemljano korito.
70.	Smovo	10,60	Dionica od uljeva u rijeku Cetinu uz HE Zakučac je regulirana, kao i dionica uzvodno uz cestu za Gata (kamena kineta duljine cca 100 m);dalje uzvodno se proteže prirodno korito.
71.	Gata s pritocima	4,50	Od uljeva u bujicu Smovo do km cca 0+055 izvedena je kamena kineta; dalje uzvodno proteže se prirodno korito glavnog toka s pritocima najčešće ogradieno suhozidovima.
72.	Donja Ostrvica	0,50	Kroz Park Pokornik izvedena je kamena kineta duljine cca 215 m; ostalo je prirodno korito.
73.	Drinjak	3,20	Cijeli tok od uljeva u rijeku Cetinu do vrha iznad ceste za Gata je prirodno korito.
74.	Prosika - Slime	2,50	Cijeli tok bujice je prirodno korito.
75.	Kraljevac s pritocima	10,50	U najdonjem dijelu uz HE Kraljevac bujica je regulirana betonskim koritom i sprovedena o odvodni kanal same elektrane duljine 435 m; ostalo je prirodno korito.

4.1.1 Pregled ugroženih stanovnika i kritične infrastrukture Grada Omiša

Za vrijeme obilnih oborina bujice Lisičine, Furnaža, Međusliv – Gomilica, Smovo, Gata, i Drinjak mogu ugroziti prometnice D 70, Ž 6142 i LC 67115 ako bi u njihova korita u blizini presijecanja navedenih prometnica bio nezakonito odložen materijal. Najugroženija je prometnica LC 67115 Gata-Dubrava na dionici 4+000-5+000 gdje može doći do plavljenja uzrokovanih bujicom Sumovo. Na bujicama na obalnom području su uglavnom izvedene kinete od mora do D 8 Jadranske magistrale tako da redovnim održavanjem ne ugrožavaju niti prometnicu D 8 niti objekte u blizini.

Na **potencijalno plavljenom području rijeke Cetine**, poplavama su u najvećoj mjeri ugrožene površine za stambenu i proizvodnu gospodarsku manjenu. Kroz potencijalno poplavno područje prolaze prometnice: D8, D 70 i Ž 6166 i elektroenergetski proizvodni pogoni i elektroenergetski vodovi (prijenosna i distribucijska mreža), vodoopskrbni cjevovodi i svjetlovodi. Na potencijalno plavljenom području rijeke Cetine nema građevina ili objekata iz kojih u slučaju poplava može doći do akidentnih zagađenja, premda je potrebno naglasiti da se na poplavnom području nalazi benzinska postaja. Plavljena područja nalaze se na dionici Radmanove mlinice – Omiš i na području naselja Blata na Cetini.

4.1.2 Organizacija obrane od poplava

Organizacijske jedinice "Hrvatskih voda" - vodnogospodarski odjeli i vodnogospodarske ispostave odgovorne su za stanje obrambenog sustava na slivnom području za koje su osnovane.

Trgovačka društva odgovorna su za stanje obrambenog sustava sukladno obvezama utvrđenim posebnim ugovorom s "Hrvatskim vodama", ali i obvezama utvrđenim provedbenim planom vodnogospodarske ispostave i Županijskim planom obrane od poplava.

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.1.2.1 Stanje pripravnosti**

Stanje pripravnosti prethodi proglašenju redovite obrane od poplava i nastupa u trenutku kada, s obzirom da na ugroženom području nisu postavljeni vodokazi, hidrometeorološka prognoza predviđi veću količinu oborina. U ovom trenutku nije potreban angažman Grada, osim što gradonačelnik mora biti u vezi sa ŽC 112 zbog pravovremene informiranosti o stanju ugroženog područja.

4.1.2.2 Mjere neposredne obrane od poplava**Izvanredna obrana od poplava**

Izvanredna obrana od poplava proglašava se na temelju prognostičkog modela oborina (ALADIN):

Izvanrednu obranu od poplava **proglašava rješenjem rukovoditelj obrane od poplava slivnog područja (Prilog 15).**

Gradonačelnik poziva Stožer te zajedno sa Stožerom prikuplja informacije i procjenjuje situaciju. Gradonačelnik poziva Zapovjedništvo civilne zaštite te naređuje uvođenje pripravnosti za gotove snage zaštite i spašavanja (Prilog 2) i Postrojbu opće namjene civilne zaštite (PON CZ) (Plan CZ). Utvrđuje broj pripadnika postrojbi koji se stavlaju u stanje pripravnosti.

Gradonačelnik poziva povjerenike i zamjenike povjerenika (Prilog 16/1) po ugroženim mjesnim odborima.

Postupajući po načelu racionalnosti pri angažiranju raspoloživih snaga gradonačelnik će:

1. Staviti u stanje pripravnosti DVD-ove

	Sjedište	broj operativnih vatrogasaca	vozila za intervenciju
DVD Omiš	Omiš	38	3 navalna vozila (2,4 i 6 m3) 1 autocisterna (7 m3) 1 kombi vozilo 1 hidraulična zglobna platforma 21 m 1 šumsko vozilo 1 zapovjedno vozilo
DVD Gata	Gata	30	1 autocisterna (5 m3) 1 navalno vozilo 2 šumska vozila
DVD Kučiće	Kučiće	27	1 autocisterna (8 m3) 1 navalno vozilo 2 šumska vozila

U trenutku kada se u obranu od poplave uključio DVD gradonačelnik će u stanje pripravnosti staviti Postrojbu opće namjene civilne zaštite (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2) ovisno o konkretnoj situaciji na terenu.

Izvanredno stanje

Izvanredno stanje se proglašava kada se voda počne razливati iz korita vodotoka ugrožavajući stambene i gospodarske objekte, a intenzitet poplava i opseg posljedica je takav da se uspješna obrana od poplava ne može provesti snagama i sredstvima vodnogospodarskih ispostava, trgovačkih društava i gotovih snaga zaštite i spašavanja.

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

Izvanredno stanja na branjenom području **proglašava gradonačelnik** na prijedlog rukovoditelja obrane od poplava vodnog područja.

Ovisno o procjeni situacije na terenu gradonačelnik uvodi u obranu od poplava i PON CZ, utvrđujući pri tome redoslijed i dinamiku. Provodi djelomičnu mobilizaciju sve do trenutka koji zahtijeva potpunu mobilizaciju postrojbi.

1. Zapovjedništvo PON CZ ([Prilog 31/1](#) i/[Prilog 32/1](#) i/[Prilog 32/2](#))
2. Pripadnici PON CZ – 1. skupina ([Prilog 31/1](#) i/[Prilog 32/1](#) i/[Prilog 32/2](#))
3. Pripadnici PON CZ – 2. skupina ([Prilog 31/1](#) i/[Prilog 32/1](#) i/[Prilog 32/2](#))
4. Pripadnici PON CZ – 3. skupina ([Prilog 31/1](#) i/[Prilog 32/1](#) i/[Prilog 32/2](#))

Postupa se po Planu civilne zaštite ([Plan CZ](#)).

Gradonačelnik upućuje zahtjev za angažiranjem gotovih snaga za zaštitu i spašavanje s razine SDŽ ([Prilog 24/1](#)), u cilju:

- ♦ provođenja mjera zdravstvenog i veterinarskog nadzora u zaštite ljudi i životinja,
- ♦ osiguranja i poduzimanja preventivnih higijensko-epidemioloških mjera za suzbijanje pojave i širenja zaraznih bolesti,
- ♦ organiziranja provođenja mjera biološke i kemijske kontrole vode za piće,
- ♦ organizacije snabdijevanje pitkom vodom ugroženog pučanstva i sudionika uključenih u izvanrednu obranu od poplava na ugroženom području.

Ukoliko prosudi da postoji opasnost od razливanja i prodora vode rukovoditelj obrane od poplava vodnog područja može predložiti:

- ♦ poduzimanje mjera privremenog ograničenja ili obustave cestovnog, željezničkog i riječnog prometa na ugroženom području za vrijeme trajanja opasnosti,
- ♦ evakuaciju odnosno izmjehanje ljudi, životinja i imovine.

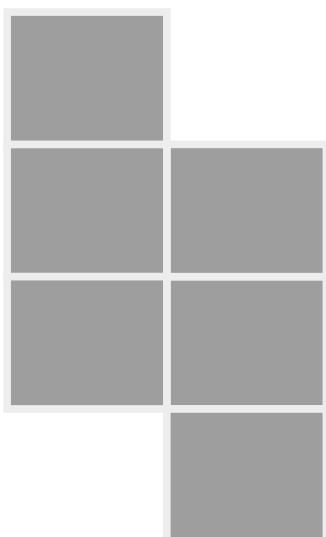
U tom slučaju gradonačelnik će:

- ♦ od PU SDŽ zatražiti ograničenje kretanja na cestovnom pravcu ([Prilog 22](#)),
- ♦ postupiti po Planu CZ,
- ♦ angažirati postrojbe CZ u skladu sa zahtjevima rukovoditelja obrane od poplava vodnog područja.

Ukoliko bi za područje Grada, zbog posljedica izazvanih poplavama, bilo proglašeno stanje elementarne nepogode, nakon prestanka opasnosti koje su bile razlogom proglašenja elementarne nepogode, gradonačelnik izvješćuje Stožer SDŽ i predlaže aktiviranje Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima. Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN 73/97).

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.1.2.3 Zadaće subjekata zaštite i spašavanja**

Nositelj	Obveza
Hrvatske vode d.d., VGO Split, VGI Cetina <u>(Prilog 2)</u>	<ul style="list-style-type: none"> ↖ organizacija obrane od poplave ↖ koordinacija svih raspoloživih kapaciteta u obrani od poplave ↖ osiguranje materijalnih sredstava za obranu od poplave (zaštitne barijere, vreće, pjesak)
Vodovod Omiš d.o.o. <u>(Prilog 4)</u>	<ul style="list-style-type: none"> ↖ uključivanje svih raspoloživih ljudskih i materijalnih potencijala u obrani od poplava ↖ saniranje područja, odvoz pjeska i drugog materijala ↖ čišćenje i odvoz mulja te zemlje koju je voda nanijela
KBC Split <u>(Prilog 2)</u>	<ul style="list-style-type: none"> ↖ zbrinjavanje težih bolesnika iz ugroženih područja ↖ prijevoz bolesnika koje nije moguće adekvatno zbrinuti kapacitetima bolnice
DZ SDŽ Omiš HMP SDŽ Omiš <u>(Prilog 2)</u>	<ul style="list-style-type: none"> ↖ pružanje medicinske pomoći osobama s lakšim tjelesnim ozljedama ↖ pružanje medicinske pomoći angažiranim operativnim snagama ↖ sudjelovanje u mjerama suzbijanja zaraznih bolesti
NZZ SDŽ <u>(Prilog 2)</u>	<ul style="list-style-type: none"> ↖ organizacija prevencije i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarska ambulanta Omiš <u>(Prilog 2)</u>	<ul style="list-style-type: none"> ↖ uklanjanje uginulih životinja ↖ zbrinjavanje (evakuacija) stoke iz ugroženih područja ↖ prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
HGSS <u>(Prilog 2)</u>	<ul style="list-style-type: none"> ↖ evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke
Vlastiti pogon za obavljanje komunalne djelatnosti Grada Omiša, „Peovica“ JKP <u>(Prilog 3/1)</u>	<ul style="list-style-type: none"> ↖ čišćenje javnih površina ↖ asanacija terena ↖ ukop umrlih
PON CZ <u>(Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2)</u>	<ul style="list-style-type: none"> ↖ evakuacija, sklanjanje i zbrinjavanje ugroženog stanovništva, materijalno-tehničkih dobara te stoke (pomoć Gradskom društvu crvenog križa te drugim službama) ↖ sudjelovanje u sanaciji terena nakon što se voda povuče



4.2. POTRES

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.2 Potres****4.2.1 Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih osoba**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (<u>Prilog 1/1</u>) ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav (<u>Prilog 1/3</u>)	gradonačelnik	ŽC 112
Pozivanje Zapovjedništva civilne zaštite (Zapovjedništvo CZ) (<u>Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite (Povjerenici CZ) (<u>Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Aktiviranje DVD-ova (<u>Prilog 2</u>)	gradonačelnik	zapovjednici DVD-ova
Pozivanje djelatnika Grada (<u>Prilog 13</u>)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Pozivanje zapovjedništava: PSN CZ –tima za spašavanje iz ruševina, (<u>Prilog 31/2 i/ili Prilog 32/4</u>) PON CZ (<u>Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2</u>)	načelnik Stožera	ŽC 112
Prikupljanje informacija o broju potpuno srušenih objekata i stanova, stanje školskih objekata, vrtića, društvenih domova, ugostiteljskih objekata, trgovačkih centara i sl. Utvrđuje se koje su se aktivnosti odvijale u njima prije potresa i koliko je ljudi boravilo u njima	načelnik Stožera	ŽC 112, povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite.	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	voditelj DZ SDŽ Omiš (<u>Prilog 2</u>)
Objekti zdravstvene zaštite: - Dom zdravlja SDŽ- ispostava Omiš - ambulante opće medicine - stomatološke ordinacije		
Ovisno o prikupljenim informacijama s terena traženje angažmana: PSN CZ –tima za spašavanje iz ruševina, (<u>Prilog 31/2 i/ili Prilog 32/4</u>) PON (<u>Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2</u>)	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera, zapovjednik CZ
Mobilizacija: PSN CZ –tima za spašavanje iz ruševina, (<u>Prilog 31/2 i/ili Prilog 32/4</u>) PON CZ (<u>Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2</u>)	načelnik Stožera	ŽC 112, Zapovjednici PSN i PON
Organizacija informativnih punktova u svim MO u cilju prikupljanja informacija o nestalim osobama	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ (<u>Prilog 16/1 ili/i Prilog 16/3</u>)
Utvrđivanje prioriteta u raščišćavanju ruševina kao slijedi: 1. raščišćavanje objekata gdje boravi više ljudi (škole, vrtići, ugostiteljski objekti) 2. osiguranje prohodnosti prometnica 3. pristup kritičnoj infrastrukturni 4. raščišćavanje ruševina obiteljskih kuća i stanova	načelnik Stožera	Zapovjedništvo CZ zapovjednici PSN i PON CZ
Aktivacija svih pripadnika DVD-ova te članova udruga	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici DVD-ova pripadnici DVD-ova, članovi udruga (<u>Prilog 17</u>)
Mobiliziranje davatelja materijalno-tehničkih sredstava (<u>Prilog 6/1</u>)	načelnik Stožera	zapovjednik Zapovjedništva CZ
Raspoređivanje pripadnika PSN i PON CZ prema utvrđenim prioritetima raščišćavanja	zapovjednik Zapovjedništva CZ	zapovjednici PSN i PON CZ
Organizacija odvoza građevinskog otpada na za to predviđene lokacije (<u>Prilog 6/2</u>)	član Stožera za komunalne djelatnosti	davatelji MTS PON CZ

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

Traženje angažmana PSN CZ - tim za spašavanje iz ruševina od SDŽ (Prilog 24/1)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Organiziranje prijema PSN CZ - tim za spašavanje iz ruševina SDŽ - mjesto prihvata i razmještaja: <ul style="list-style-type: none">- DVD-a Omiš, Vangrad 17- DVD-a Gata, Gata bb- DVD-a Kućiće, Kućiće bb	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš***4.2.2 Zadaće snaga civilne zaštite za spašavanje iz ruševina (Plan CZ)******4.2.3 Organizacija uspostavljanja funkcije objekata kritične infrastrukture***

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja kritične infrastrukture (vodoopskrba, elektroopskrba, sustav telekomunikacija)	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnici kritične infrastrukture <u>(Prilog 4)</u>
Analiziranje funkcioniranja objekata infrastrukture	načelnik Stožera	Stožer
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada gradske uprave 3. zdravstvene stanice 4. pekare 5. objekti za pripremu hrane 6. škole 7. veterinarska ambulanta 8. pošta i telekomunikacije 9. vatrogasni dom 10. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti vlasnik kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (<u>Prilog 23</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju vodoopskrbu po sljedećim prioritetima: 1. HMP SDŽ Omiš 2. zdravstvene stanice 3. pekare 4. objekti za pripremu hrane 5. škole 6. veterinarska ambulanta 7. vatrogasni dom 8. zgrada gradske uprave 9. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti vlasnik kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (<u>Prilog 23</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija sljedećim prioritetom: 1. zgrada gradske uprave 2. pošta 3. HMP SDŽ Omiš 4. zdravstvene stanice 5. veterinarska ambulanta 6. pekare 7. objekti za pripremu hrane 8. vatrogasni dom 9. škole 10. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti vlasnik kritične infrastrukture
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (<u>Prilog 23</u>)	gradonačelnik	načelnik Stožera

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.2.4 Organizacija gašenja požara (DVD-ovi)**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija gašenja požara na prostoru koje je u mogućnosti ugасiti	zapovjednici DVD-ova	pripadnici DVD-ova
Iskopčavanje energenata zbog opasnosti koje nosi kombinacija struja-voda	zapovjednici DVD-ova	vlasnici kritične infrastrukture (Prilog 4)
Odabir sredstava za gašenje koje nije opasno za eventualno zarobljene osobe u ruševinama, imajući na umu opasnosti koje nose energenti i opasnosti koje može prouzročiti naknadno narušavanje stabilnosti oštećenih konstrukcija	zapovjednici DVD-ova	zapovjednici DVD-ova
Uz gašenje vršiti postupke razupiranja i podupiranja nestabilnih konstrukcija radi stabilizacije istih	zapovjednici DVD-ova	pripadnici DVD-ova
Usklađivanje aktivnosti raščišćavanje ruševina, spašavanje osoba i gašenje požara	zapovjednici DVD-ova	pripadnici DVD-ova
Odvoz građevinskog otpada na za to predviđene lokacije	član Stožera za komunalne djelatnosti zapovjedništvo PON CZ i PSN CZ	djelatnici komunalnog poduzeća pripadnici PON CZ i PSN CZ
Čuvanje zgarišta do konačnog raščišćavanja objekta	zapovjednici DVD-ova	pripadnici DVD-ova pripadnici PON CZ i PSN CZ
Ukoliko dođe do izljevanja opasnih tvari i velikog zapaljenja traženje pomoći za gašenje od Vatrogasne zajednice SDŽ	zapovjednici DVD-ova	Stožer

4.2.5 Reguliranje prometa i osiguranja tijekom intervencija

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima velike nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera
Uspostavljanje komunikacije s PU SDŽ i PP Omiš	član Stožera, predstavnik PU	PP Omiš (Prilog 15)
Upućivanje zahtijeva za osiguranjem prostora oko mjesta na kojem je došlo do prekida prometa	gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijela prometnice na mjestima na kojima promet nije moguć	gradonačelnik	Policijska uprava prema svom Planu
Upućivanje zahtijeva za ograničavanjem kretanja stanovništva na području na kojem promet nije moguć	gradonačelnik	Policijska postaja prema svom Planu

4.2.6 Lokacije za odlaganje materijala

Lokacije za odlaganje građevinskog otpada dane su u [Prilogu 6/2](#).

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.2.7 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći i medicinsko zbrinjavanje**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici u zdravstvenim stanicama (Prilog 2)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	liječnici u zdravstvenim stanicama i zaposlenici ljekarne (Prilog 2)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu : - Dom zdravlja SDŽ- ispostava Omiš - ambulanta Srijane	zapovjedništvo CZ zapovjedništvo PON CZ i PSN CZ	liječnici u ambulantama DZ SDŽ-Omiš (Prilog 2) članovi GD CK Omiš davaljci MTS(Prilog 6/1)
Traženje dodatno angažiranja liječničkih timova od SDŽ (Prilog 24/2)	gradonačelnik	ŽC 112, StožeraSDŽ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj DZ SDŽ -Omiš	liječnici u ambulantama DZ SDŽ-Omiš (Prilog 2) članovi GD CK Omiš davaljci MTS(Prilog 6/1)
Pozivanje ovlaštenih mrtvotvornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	načelnik Stožera

4.2.8 Organizacija pružanja veterinarske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ i članovi Vijeća MO
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	članovi lovačkih udruga (Prilog17)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine SDŽ	načelnik Stožera	ŽC 112 Stožer
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organiziranje popisa stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija prijevoza do klaonice	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	vlasnici MTS (Prilog 6/1) članovi lovačkih udruga (Prilog 17)

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.2.9 Organizacija zbrinjavanja (Plan CZ, stranica 24)****4.2.10 Organizacija evakuacije (Plan CZ, stranica 21)****4.2.11 Organizacija humane asanacije i identifikacije poginulih**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica u naseljima	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ (<u>Prilog 16/1 ili/ i Prilog 16/3</u>)
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera	Stožer
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (<u>Prilog 25/1</u>)	načelnik Stožera	Stožer
Identifikacija poginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: – DZ SDŽ – Omiš – groblja na području Grada (<u>Prilog 25/4</u>)	član Stožera za komunalne djelatnosti	ovlašteni mrtvozornici, (<u>Prilog 25/1</u>) patolozi i predstavnik PP
Organizacija ukopa poginulih na lokacijama za ukop poginulih (<u>Prilog 25/4</u>)	član Stožera za komunalne djelatnosti zapovjedništvo CZ	Zapovjedništvo PON CZ pripadnici PON CZ svećenici (<u>Prilog 25/2</u>) tvrtke za ukop (<u>Prilog 25/3</u>)

4.2.12 Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalno poduzeće NZJZ SDŽ
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera	vodoopskrbno poduzeće
Upućivanje zahtjeva NZJZ SDŽ za analizom ispravnosti vode za piće	gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera za komunalne djelatnosti
Provedba analize ispravnosti vode za piće	član Stožera za komunalne djelatnosti	NZJZ SDŽ
Stavljanje u funkciju vodoopskrbnog sustava i zaštita voda	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalno i vodoopskrbno poduzeće
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom području	načelnik Stožera	Stožer komunalno poduzeće NZJZ SDŽ
Upućivanje zahtjeva NZJZ SDŽ za provedbu mjera dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije	gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera za komunalne djelatnosti
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera za komunalne djelatnosti	NZJZ SDŽ pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Pozivanje Zapovjedništva CZ (<u>Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Mobilizacija zapovjedništva PON CZ (<u>Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2</u>)	načelnik Stožera	ŽC 112 i/ili teklići
Mobilizacija PON CZ (<u>Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2</u>)	načelnik Stožera	ŽC 112 i/ili teklići zapovjednik PON CZ
Traženje dodatnog angažiranja snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od SDŽ i RH (<u>Prilog 24/2</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 Stožer SDŽ

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.2.13 Organizacija osiguranja hrane i vode za piće**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o mogućnosti funkcioniranja vodoopskrbnog sustava	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/ Prilog 16/3) vodoopskrbno poduzeće
Analiziranje funkcioniranja objekata vodoopskrbne infrastrukture	načelnik Stožera	Stožer, odgovorbe osobe vodoopskrbno poduzeća
Upućivanje zahtjeva NZJZ SDŽ za analizom ispravnosti vode za piće (Prilog 48) po slijedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaze	gradonačelnik	ŽC 112, Stožer SDŽ
Upućivanje zahtjeva poduzeću Vodovod i kanalizacija d.o.o. za ponovnim stavljanjem u funkciju vodoopskrbnog sustava (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem uređaja za pročišćavanje vode s razine SDŽ	gradonačelnik	ŽC 112, Stožer SDŽ
Prijem ekipe i uređaja za pročišćavanje i upućivanje na vodocrpilišta po slijedećim prioritetima: 1. Crpilišta 2. Izvori 3. Vodospreme 4. Kaptaze	član Stožera za komunalne djelatnosti	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/ Prilog 16/3) vodoopskrbno poduzeće
Do stavljanja u funkciju vodoopskrbne mreže, organizacija punktova u naseljima za snabdijevanje vodom	član Stožera za komunalne djelatnosti	pripadnici DVD-ova, povjerenici CZ, pripadnici PON CZ
Distribucija prehrabnenih artikala u objekte za pripremu	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ, (Prilog 16/1 ili/ Prilog 16/3) pripadnici PON CZ
Organizacija pripreme hrane	načelnik Stožera	djelatnici pravnih osoba koje se bave pripremom hrane (Prilog 26/2)
Organizacija pečenja kruha	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ, (Prilog 16/1 ili/ Prilog 16/3) pripadnici PON CZ pekare na prostoru grada (Prilog 26/1)
Distribucija hrane	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ, (Prilog 16/1 ili/ Prilog 16/3) pripadnici PON CZ davatelji MTS (Prilog 6/1)

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.2.14 Organizacija prihvata pomoći**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjenjivanje trenutne situacije u smislu mogućnosti angažiranja postojećih kapaciteta	gradonačelnik	Stožer
Očekuje se pomoći od SDŽ i RH: - Specijalističkog tima za spašavanje iz ruševina - za snabdijevanjem lijekovima i sanitetskim materijalom - za dodatnim snabdijevanjem naftom i naftnim derivatima - za dodatnim snabdijevanjem prehrambenim artiklima - Vatrogasne zajednice SDŽ i RH za gašenje požara velikih razmjera	gradonačelnik	ŽC 112 Stožer SDŽ (Prilog 20)
Organizacija prihvata: Specijalistički tim za spašavanje iz ruševina SDŽ razmješta se na lokaciji: - DVD-a Omiš, Vangrad 17 - DVD-a Gata, Gata bb - DVD-a Kučiće, Kučiće bb	načelnik Stožera	odgovorne osobe objekata
Lijekovi i sanitetski materijal prihvaćaju se u prostorijama: - DZ SDŽ - ispostava Omiš	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	lijecnici iz DZ SDŽ Omiš
Prehrambeni artikli smještaju se u prostorije navedene u Prilogu 26/1 i Prilogu 26/2	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	odgovorne osobe objekata povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/ Prilog 16/3)
Pripadnici vatrogasnih postrojbi s razine Županije smještaju se na lokaciji: - DVD-a Omiš, Vangrad 17 - DVD-a Gata, Gata bb - DVD-a Kučiće, Kučiće bb	član Stožera za protupožarnu zaštitu	odgovorne osobe objekata

4.2.15 Organizacija asanacije terena

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Organizacija prikupljanja uginuh životinja	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju djelatnici komunalnih poduzeća (Prilog 3/1) članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija ukopa uginulih životinja na za to određenim mjestima	Zapovjedništvo CZ, Zapovjedništvo PON CZ	djelatnici komunalnih poduzeća (Prilog 3/1) pripadnici PON CZ članovi lovačkih udruga (Prilog 17)

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.2.16 Zadaće subjekata zaštite i spašavanja**

Vlasnici i operateri cestovne infrastrukture <u>(Prilog 4)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - raščišćavanje ruševina i prometnica, - rušenje građevina sklonih padu, - usitnjavanje porušenih zidnih gromada na mjeru pogodnu za utovar i odvoženje na deponije, - sjećenje metalnih i razbijanje betonskih konstrukcija (uz pomoć pratećih i pomoćnih strojeva i uređaja), - ravnanje terena radi lakšeg prometa i eventualnog podizanja šatorskih i drugih privremenih naselja, - izrada objekata za privremeni smještaj ljudi
Vlastiti pogon za obavljanje komunalne djelatnosti Grada Omiša JKP Peovica, Omiš <u>(Prilog 3/1)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - odvoz građevinskog otpada i šuta na deponije, - intervencije na oštećenim mjestima ulične mreže i sprječavanje izljevanja i otjecanja vode u podrumske dijelove ruševina, - briga o osiguranju vode za gašenje požara u rajonima gdje je isključena vodovodna mreža, - briga o iskapčanju plinske mreže u rajonima raščišćavanja ruševina, - održavanje kanalizacijske mreže i gradske čistoće, - sahranjivanje poginulih i umrlih
Prijevozničke tvrtke <u>(Prilog 3/2)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - transport unesrećenih s područja ugroze, - suradnja i koordinacija aktivnosti s poduzećima građevinske djelatnosti i komunalnim službama
HMP SDŽ Omiš DZ SDŽ Omiš <u>(Prilog 2)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija pružanja prve medicinske pomoći, - zbrinjavanje težih bolesnika, - pružanje medicinske pomoći ozlijedjenima, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Veterinarska stanica Omiš d.o.o. <u>(Prilog 2)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - zbrinjavanje žive i uginule stoke u ugroženim područjima, - zbrinjavanje - evakuacija stoke iz ugroženih područja, - prevencija i suzbijanje zaraznih bolesti
Vlasnici i operateri kritične infrastrukture <u>(Prilog 4)</u>	<ul style="list-style-type: none"> - stavljanje u funkciju objekata kritične infrastrukture



4.3 OPASNOSTI OD OSTALIH PRIRODNIH UZROKA

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.3 Opasnosti od ostalih prirodnih uzroka****4.3.1 Mjere zaštite i spašavanja od posljedica ostalih vremenskih uvjeta****4.3.1.1 Suša i toplinski val**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Izvještavanje župana SDŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	gradonačelnik	djelatnici Grada (Prilog 13)
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN 73/97)		
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	gradonačelnik	ŽC 112
Prikupljanje informacija o lokacijama pogodjenih sušom i toplinskim valom	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti član Stožera za protupožarnu zaštitu
Upućivanje zahtjeva SDŽ za angažmanom cisterni koje omogućavaju isporuku higijenski ispravne vode	gradonačelnik	načelnik Stožera
Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta s kojega postoji mogućnost dostave vode	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti član Stožera za protupožarnu zaštitu
Angažiranje DVD-ova na dostavi vode	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici DVD-ova pripadnici DVD-ova
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po stanovniku	član Stožera za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Utvrđivanje punktova na koje će se vršiti dovoz vode za piće i na taj način osigurati snabdijevanje stanovništva vodom za piće i tehnološkom vodom	član Stožera za protupožarnu zaštitu	povjerenici CZ (Prilog 16/1) pripadnici DVD-ova
Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidencije veterinarskih ambulanta	član Stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici u veterinarskim ambulantama povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu	član stožera za vet. zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici u veterinarskim ambulantama
Dovoz vode vlasnicima većeg broja grla	načelnik Stožera	pripadnici DVD-ova članovi lovačkih udruga (Prilog 17) davatelji MTS (Prilog 6/1)

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.3.1.2 Olujno i orkansko nevrijeme, jak vjetar i tuča**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera ŽC 112 (Prilog 1/1 i/ ili Prilog 1/3)	gradonačelnik	ŽC 112
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 djelatnici komunalnog poduzeća, (Prilog 3/1) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične Infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/ i Prilog 16/3)
Aktiviranje DVD-ova	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici DVD-ova
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. vodoopskrbni sustav 2. zgrada Gradske uprave 3. pošta i telekomunikacije 4. škole 5. DZ SDŽ Omiš i ambulante 6. pekare 7. objekti za pripremu hrane 8. veterinarske ambulante 9. vatrogasni domovi 10. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom(Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija po sljedećim prioritetima: 1. zgrada Gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije 3. vatrogasni domovi 4. DZ SDŽ Omiši ambulante 5. škole 6. veterinarske ambulante 7. pekare i objekti za pripremu hrane 8. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	gradonačelnik	načelnik Stožera

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju sustava za vodoopskrbu sljedećim prioritetom: 1. DZ SDŽ Omiš i ambulante 2. pekare i objekti za pripremu hrane 3. vatrogasni dom 4. škole 5. veterinarska ambulanta 6. zgrada Gradske uprave 7. pošta i telekomunikacije 8. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (<u>Prilog 23</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju prometnica po sljedećim prioritetima: 1. A 1, D 8, D 70 2. Ž 6142, Ž 6147, Ž 6150, Ž 6151, Ž 6152, Ž 6163, Ž 6165, Ž 6166, Ž 6167, Ž 6168, Ž 6169 3. L 67085, L 67086, L 67087, L 67088, L 67094, L 67095, L 67114, L 67116, L 67117, L 67118, L 67121, L 67122, L 67123, L 67124, L 67125, L 67126, L 67127, L 67128, L 67129, L 67130, L 67131, L 67132, L 67133, L 67134, L 67135, L 67136 ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera	član Stožera predstavnik PU
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prohodnosti cestovnih prometnica (<u>Prilog 23</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	gradonačelnik	Stožer
Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: 1. zdravstvene stanice 2. škole 3. zgrada gradske uprave 4. vatrogasni dom 5. veterinarska ambulanta 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja	gradonačelnik	Stožer
Pozivanje Zapovjedništva CZ (<u>Prilog 1/2</u> i/ <u>Prilog 1/4</u>)	gradonačelnik	načelnik Stožera zapovjednik Zapovjedništva CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (<u>Prilog 33</u>)	gradonačelnik	načelnik Stožera vlasnici poduzeća i obrta (<u>Prilog 28</u>)
Traženje angažmana PON CZ	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON (<u>Prilog 31/1</u> i/ <u>Prilog 32/1</u> i/ <u>Prilog 32/2</u>)	načelnik Stožera	zapovjednik Zapovjedništva CZ
Pomoći pripadniku PON CZ u sanaciji štete (<u>Prilog 31/1</u> i/ <u>Prilog 32/1</u> i/ <u>Prilog 32/2</u>)	zapovjednik Zapovjedništva CZ	Zapovjedništvo PON CZ
Izvještavanje župana SDŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	gradonačelnik	djelatnici Grada

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN 73/97)		
Ukoliko jačina olujnog vremena prouzroči rušenje građevinskih objekata postupa se po dijelu plana <i>Organizacija raščišćavanja ruševina i spašavanje zatrpanih, stranica 28.</i>		

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.3.1.3 Snježne oborine i poledica**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1 i/ili Prilog 1/3)	gradonačelnik	ŽC 112 (Prilog 27)
Prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica	član Stožera, predstavnik PU	ŽC 112 (Prilog 27)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/ Prilog 16/3)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične Infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/ Prilog 16/3)
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava telekomunikacija	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/ Prilog 16/3)
Prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na ugroženom prostoru	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1 ili/ Prilog 16/3)
Aktiviranje DVD-ova	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici DVD-ova
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju opskrbu električnom energijom po sljedećim prioritetima: 1. DZ SDŽ Omiš i ambulante 2. vodoopskrbni sustav 3. zgrada Gradske uprave 4. pošta i telekomunikacije 5. škole 6. pekare 7. objekti za pripremu hrane 8. veterinarska ambulanta 9. vatrogasni dom 10. društveni domovi 11. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za opskrbu el. energijom (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija po sljedećim prioritetima: 1. zgrada Gradske uprave 2. pošta i telekomunikacije 3. vatrogasni dom 4. DZ SDŽ Omiš i ambulante 5. škole 6. veterinarska ambulanta 7. pekare i objekti za pripremu hrane 8. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava telekomunikacija (Prilog 23)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju sustava za vodoopskrbu sljedećim prioritetom: 1. DZ SDŽ Omiš i ambulante 2. pekare i objekti za pripremu hrane 3. vatrogasni domovi 4. škole 5. veterinarska ambulanta 6. zgrada Gradske uprave 7. pošta i telekomunikacije 8. ostali korisnici	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti
Upućivanje zahtjeva za popravak i stavljanje u funkciju sustava za vodoopskrbu (<u>Prilog 23</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Utvrđivanje redoslijeda stavljanja u potpunu funkciju prometnica po sljedećim prioritetima: 1. A 1, D 8, D 70 2. Ž 6142, Ž 6147, Ž 6150, Ž 6151, Ž 6152, Ž 6163, Ž 6165, Ž 6166, Ž 6167, Ž 6168, Ž 6169 3. L 67085, L 67086, L 67087, L 67088, L 67094, L 67095, L 67114, L 67116, L 67117, L 67118, L 67121, L 67122, L 67123, L 67124, L 67125, L 67126, L 67127, L 67128, L 67129, L 67130, L 67131, L 67132, L 67133, L 67134, L 67135, L 67136 ili kako utvrdi načelnik Stožera	načelnik Stožera	član Stožera predstavnik PU
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prohodnosti cestovnih prometnica (<u>Prilog 23</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera vlasnik kritične infrastrukture
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	gradonačelnik	Stožer
Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: 1. zdravstvene stanice 2. škole 3. zgrada gradske uprave 4. vatrogasni dom 5. veterinarska ambulanta 6. privatni objekti prema stupnju oštećenja	gradonačelnik	Stožer
Pozivanje Zapovjedništva CZ (<u>Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4</u>)	gradonačelnik	načelnik Stožera zapovjednik Zapovjedništva CZ
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (<u>Prilog 33</u>)	gradonačelnik	načelnik Stožera vlasnici poduzeća i obrta (<u>Prilog 28</u>)
Traženje angažmana PON CZ	gradonačelnik	ŽC 112, načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON (<u>Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2</u>)	načelnik Stožera	zapovjednik Zapovjedništva CZ
Pomoći pripadnika PON CZ u sanaciji štete (<u>Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2</u>)	zapovjednik Zapovjedništva CZ	Zapovjedništvo PON CZ

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Izvještavanje župana SDŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	gradonačelnik	djelatnici Grada
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN 73/97)		

4.3.1.4 Klizišta

Na području Grada Omiša postoji velika opasnost od odrona kamenja i klizišta. Gotovo cijeli sjeverni dio područja Grada područje je pojačane erozije, a ima i nekoliko odrona, odnosno klizišta. Poznata klizišta su predio „Mlija“ u Omišu. Iznad mora i starog dijela grada nalazi se visoka i strma stijena na visini od 200 m (ukupne duljine od 900 do 1200 m) koja prijeti starim dijelovima grada.

Najveća opasnost od kotrljajućih gromada prijeti s lokaliteta kao što su Smokvica, Točilo, Peovo, Sv. Mihovil i Baučići. Na dijelu Grada Smokvica - Točilo ima 23 do 40 stijena i to se može svrstati u vrlo opasno područje, posebno u lijevu zvanom Točila. Ne predjelu Peovo je 30 do 37 komada stijena, a na Sv. Mihovilu od 10 do 15, pa se i ti lokaliteti ocjenjuju veoma rizičnima. Na dijelu grada zvanom Baučići ima između 35 do 45 manjih i većih fragmenata i to je područje svrstan u najopasnija. Procjena je da je gromadama ugroženo najmanje dvije tisuće ljudi, koliko ih živi u opasnoj zoni.

Klizišta na županijskim i državnim cestama nalaze se na lokacijama:

- ⤵ D 70 Omiš- Gata (predjel tzv. Brnistra)
- ⤵ D 70 Gata- Blato n/C (predjel tzv. Zvečanjska staza)
- ⤵ D 8 (predjel Omiš- Dupci)
- ⤵ Ž 6166 Omiš- Kučiće (predjel tzv Brižine)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112	gradonačelnik	ŽC 112
Analiziranje trenutnog stanja s obzirom na razmjere štete i donošenje odluke o opsegu mjera zaštite i spašavanja	gradonačelnik	Stožer
Aktiviranje DVD-ova	član Stožera za protupožarnu zaštitu	zapovjednici DVD-ova
Mobiliziranje povjerenika CZ s pogodjenog područja	načelnika Stožera	ŽC 112 teklići
Prikupljanje informacija o nastrandalima	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za elektroopskrbu na ugroženom području	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava za vodoopskrbu na ugroženom području	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o funkcioniranju sustava telekomunikacija na ugroženom području	član Stožera za komunalne djelatnosti	ŽC 112 vlasnik kritične infrastrukture (Prilog 4) povjerenici CZ
Pozivanje Zapovjedništva CZ	gradonačelnik	ŽC 112 teklići
Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete (Prilog 23)	gradonačelnik	načelnik Stožera vlasnici poduzeća i obrta (Prilog 28)
Mobilizacija zapovjedništva PON CZ (Prilog 31/1)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Mobilizacija pripadnika PON CZ (Prilog 31/1)	načelnik Stožera	zapovjednik PON CZ
Pomoć pripadnika PON CZ u sanaciji štete	zapovjednik zapovjedništva CZ	zapovjedništvo PON CZ
Izvještavanje župana SDŽ i predlaganje aktiviranja Povjerenstava za procjenu šteta od elementarnih nepogoda na ugroženim područjima	gradonačelnik	djelatnici Grada
Povjerenstva nastavljaju aktivnosti na popisu i procjeni šteta sukladno Zakonu o zaštiti od elementarnih nepogoda (NN 73/97)		

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.3.2 Organizacija obavještavanja u slučaju nadolazeće opasnosti**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Sukladno Standardnom operativnom postupku o korištenju prognoza DHMZ, ŽC 112 obavještava gradonačelnika o najavi vremenske nepogode	ŽC 112	gradonačelnik
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (Prilog 1/1)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje vremenska nepogoda može izazvati na području grada, definirajući pri tome područja koja će prva biti ugrožena	gradonačelnik	Stožer
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija (Prilog 30), ukoliko ŽC 112 na radijskim postajama nije objavio najavu vremenske nepogode i upute stanovništvu za postupanje u takvim situacijama	načelnik Stožera	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 29)
Pozivanje povjerenika CZ	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Informiranje stanovništva koristeći megafon na vozilu prolazeći kroz naselja (ulice): <ul style="list-style-type: none"> – vozilo 1; cestom D8, U Luci- Put Skalica- Brzet, Fošal Ul.- Vukovarska ulica, ul. Borak, – vozilo 2; Naklice- Ivičina ulica- Mosorska cesta- naselje Zakučac 	načelnik Stožera	povjerenici CZ (Prilog 16/1) djelatnici Grada (Prilog 13)
Uspostavljanje 24-satnog dežurstva zbog informiranja stanovništva o trenutnoj situaciji, u cilju smanjenja osjećaja nesigurnosti i suzbijanja panike	načelnik Stožera	djelatnici Grada (Prilog 13)

4.3.3 Organizacija asanacije terena

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila vremenska nepogoda i stanja na zahvaćenom području (prohodnost prometnica, stanje kritične infrastrukture, stanje društvenih objekata, stanje stambenih objekata)	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti povjerenici CZ članovi Vijeća MO
Upućivanje zahtjeva pravnim subjektima nadležnim za održavanje cesta (Prilog 23)	gradonačelnik	pravne osobe nadležne za održavanje cesta (Prilog 4)
<ul style="list-style-type: none"> ♦ čišćenje površina oko zdravstvenih ambulanti ♦ čišćenje površina oko veterinarskih ambulanti ♦ čišćenje površina oko školskih objekata (slobodni djelatnici škole) ♦ čišćenje površina oko društvenih domova ♦ čišćenje zelenih površina (djelatnici komunalnog poduzeća) ♦ čišćenje površina oko trgovina i pošta (slobodni djelatnici trgovine i pošte) ♦ čišćenje javnih površina ispred kuća (vlasnici i korisnici objekata na kućnom broju) 	načelnik Stožera	član Stožera za komunalne djelatnosti komunalno poduzeće (Prilog 3/1)
Odvoz otpada na deponij građevinskog otpada (Prilog 6/2)	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalno poduzeće (Prilog 3/1) davatelji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1)

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

4.3.4 Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica ostalih prirodnih opasnosti

Pregled raspoloživih snaga i sredstava za otklanjanje posljedica ostalih prirodnih opasnosti dani su u Prilogu 2, Prilogu 3 i Prilogu 4.

4.3.5 Organizacija i mogućnosti pružanja prve medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za pružanje zdravstvene zaštite	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	lijecnici u ambulantama (<u>Prilog 2</u>)
Prikupljanje informacija o stanju medicinske opreme, zaliha lijekova i sanitetskog materijala	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	lijecnici u ambulantama (<u>Prilog 2</u>)
Analiziranje mogućnosti pružanja zdravstvene zaštite	načelnik Stožera	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje, voditelj DZ SDŽ Omiš
Organizacija prijevoza povrijeđenih do mjesta za trijažu	voditelj DZ SDŽ Omiš	lijecnici HMP SDŽ Omiš, DZ SDŽ Omiš, članovi GD CK Omiš, pripadnici PON CZ
Organizacija prijevoza povrijeđenih do bolnice	voditelj DZ SDŽ Omiš	lijecnici HMP SDŽ Omiš, DZ SDŽ Omiš, članovi GD CK Omiš, pripadnici PON CZ
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (<u>Prilog 25/1</u>)	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	ovlašteni mrtvozornici

4.3.6 Organizacija veterinarske pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja, te o stoci koja se našla izvan kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerencici CZ (<u>Prilog 16/1</u>)
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjera koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerencici CZ (<u>Prilog 16/1</u>)
Traženje dodatnog angažiranje veterinarskih ekipa s razine SDŽ	gradonačelnik	ŽC 112 član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulantama članovi lovačkih udruga (<u>Prilog 17</u>)
Organiziranje popisa stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (<u>Prilog 17</u>)
Pregled povrijeđene stoke koja bi se nakon klanja mogla koristiti za ljudsku ishranu	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulantama članovi lovačkih udruga (<u>Prilog 17</u>)
Organizacija prijevoza do klaonice	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulantama članovi lovačkih udruga (<u>Prilog 17</u>)

4.3.7 Organizacija zbrinjavanja (Plan CZ, stranica 24)

	<p>4.4. TEHNIČKO-TEHNOLOŠKE NESREĆE S OPASNIM TVARIMA U STACIONARNIM OBJEKTIMA U GOSPODARSTVU I PROMETU</p>	

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

4.4 Tehničko-tehnološke nesreće s opasnim tvarima u stacionarnim objektima u gospodarstvu i prometu

4.4.1 Obveze pravne osobe kod koje je došlo do nesreće

Pravne osobe - operateri koji posjeduju i upravljaju postrojenjima ili pogonima u kojima su prisutne opasne tvari po vrstama i količinama iz Seveso II Direktive izrađuju Unutarnje planove, prema metodologiji koju propisuje središnje tijelo državne uprave nadležno za zaštitu okoliša (članak 2. Pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 38/08 i 118/12)).

Sukladno Uredbi o sprečavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (NN 114/08), Zakonu o kemikalijama (NN 150/05), Zakonu o izmjenama i dopunama zakona o kemikalijama (NN 53/08), Zakonu o prijevozu opasnih tvari (NN 59/07) i Nacionalnoj strategiji kemijske sigurnosti (NN 143/08), utvrđena je obveza izvještavanja gospodarskih subjekata o činjenici proizvodnje, skladištenja, prerade, rukovanja, prijevoza i skupljanja opasnih tvari.

Agencija za zaštitu okoliša Republike Hrvatske formirati će registar rizičnih i potencijalno rizičnih postrojenja. U tom smislu zatražen je izvod iz registra s namjerom identificiranja postrojenja koja proizvode, skladište, prerade ili vrše bilo kakvu drugu radnju s opasnim tvarima.

Kako registar još nije ustrojen, nije poznato da li dolje naznačene pravne osobe podliježu odredbama Seveso II Direktive, stoga se planiranje zasniva na podacima sadržanim u Planu intervencija u zaštiti okoliša SDŽ.

4.4.2 Gospodarski subjekti koji koriste, skladište, proizvode i manipuliraju opasnim tvarima na prostoru Grada Omiša

Red. br.	Gospodarski subjekt	Opasna tvar	Količina opasne tvari	Indeks opasnosti i opasno svojstvo	Način skladištenja	Izvanlokacijske posljedice (DA/NE)
1.	HEP d.d. Pogon HE Zakučac	turbinsko ulje	2*7,4 t	D=3 opasnost po okoliš	u uređajima za automatsku regulaciju (postoji drenažni bunar)	NE
		trafo ulje	4*8,6 t	D=3 opasnost po okoliš	u transformatoru (postoji uljna jama)	NE
		trafo ulje	4*14,3 t	D=3 opasnost po okoliš	u transformatoru (postoji uljna jama)	NE
		trafo ulje	3*13 t	D=3 opasnost po okoliš	u transformatoru (postoji uljna jama)	NE
		trafo ulje	3*8,3 t	D=3 opasnost po okoliš	u transformatoru (postoji uljna jama)	NE
		trafo ulje	13,6 t	D=3 opasnost po okoliš	mrežni transformator (postoji uljna jama)	NE
		trafo ulje	4*20,5 t	D=3 opasnost po okoliš	mrežni transformator (postoji uljna jama)	NE
		turbinsko ulje	8,8 t	D=3 opasnost po okoliš	spremnik, skladište	NE

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

Red. br.	Gospodarski subjekt	Opasna tvar	Količina opasne tvari	Indeks opasnosti i opasno svojstvo	Način skladištenja	Izvanlokacijske posljedice (DA/NE)
2.	INA d.d. Benzinska postaja Omiš	rabiljeno turbinsko ulje	8,8 t	D=3 opasnost po okoliš	spremnik, skladište	NE
		bezolovni motorni benzin (BMB-95)	37,5 t	D=2 zapaljivost, eksplozivnost	podzemni spremnik	NE*
		motorni benzin (MB-98)	37,5 t	D=2 zapaljivost, eksplozivnost	podzemni spremnik	NE*
		bezolovni motorni benzin (BMB-98)	19,5 t	D=2 zapaljivost, eksplozivnost	podzemni spremnik	NE*
		dizel gorivo	21 t	D=2 opasnost za okoliš, zapaljivost	podzemni spremnik	NE*
		eurodizel	25,5 t	D=2 opasnost za okoliš, zapaljivost	podzemni spremnik	NE*
		boce UNP	110 x 10 kg	D = 3 zapaljivost, eksplozivnost	boce	NE*
	Galeb d.d. Dalmatinska trikotaža Omiš, Punta 6, Omiš					
3.	Lokacija Punta	ekstra lako lož ulje	9 t	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost	nadzemni spremnik s tankvanom	NE
4.	Lokaciji Lisičina	ekstra lako lož ulje	25 t	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost	nadzemni spremnik s tankvanom	NE
5.	Vodovod d.o.o. Omiš Pogon za obradu vode Zagrad	klor	3 * 1t	D=4 otrovnost	3 čelična kontejnera po 1.000kg	DA (sela Zakučac, Naklice, prometnica Omiš-Gata)
6.	Prerada Cetina, U luci 1, Omiš	lako lož ulje	13 t	D=2 opasnost po okoliš, zapaljivost	poluukopani	NE
7.	Omial, Vurnaža bb, Omiš	UNP	2 x 12 m ³	D = 3 zapaljivost, eksplozivnost	nadzemni spremnici	NE
8.	Autokamp Ribnjak, Omiš	propan-butan	1,1 m ³	D = 3 zapaljivost, eksplozivnost	nadzemni spremnik	NE
9.	Hotel Ruskamen, Lokva Rogoznica	propan-butan	3 m ³ 0,5 m ³	D = 3 zapaljivost, eksplozivnost	nadzemni spremnici	NE

*Osim u slučaju incidenta prilikom punjenja spremnika

Izvor: Plan intervencija u zaštiti okoliša SDŽ, APO d.o.o., Zagreb, 2005. god.; Izvješće o analizi Operativnih planova intervencija u zaštiti okoliša pravnih/fizičkih osoba s područja Splitsko-dalmatinske županije, APO d.o.o., Zagreb, 2008. god.; Procjena ugroženosti od požara (revizija/08) – Grad Omiš; Protection d.o.o. Umag, 2008. god

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.4.3 Zadaće pravnih osoba, redovnih službi za provođenje aktivnosti zaštite od ove opasnosti**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
U trenutku kada dođe do ispuštanja opasne tvari, odmah svi nazočni trebaju primijeniti zaštitnu opremu, a osposobljene osobe pokušati procijeniti veličinu ispuštanja	odgovorna osoba na lokaciji	djelatnici na lokaciji
Odgovorna osoba i njezin pomoćnik na čistom području primjenjuju zaštitnu opremu i odlaze utvrditi razlog ispuštanja opasne tvari	odgovorna osoba na lokaciji	djelatnici na lokaciji
Sve nezaštićene osobe moraju se maknuti iz područja kontaminacije	djelatnici na lokaciji	osobe koje se zateknu na lokaciji
Odgovorna osoba izvještava ŽC 112, neposrednog rukovoditelja i gradonačelnika o nastaloj situaciji (sukladno vlastitim Operativnim planovima)	odgovorna osoba na lokaciji	ŽC 112 gradonačelnik
Ukoliko se radi o malom ispuštanju opasne tvari popravlja se kvar i obustavlja uzbuna	odgovorna osoba na lokaciji	djelatnici na lokaciji
U slučaju većeg ispuštanja na mjesto događanja odmah se upućuje DVD koja stalno održava vezu sa odgovornom osobom na lokaciji i ŽC 112	ŽC 112	DVD-ovi
Adekvatno zaštićeni pripadnici i osposobljeni DVD kreću u sprječavanje širenja opasne tvari i sanaciju iznenadnog događaja	zapovjednici DVD-ova odgovorna osoba na lokaciji	DVD-ovi
Aktiviranje pravnih osoba koje su ovlaštene za rukovanje, sanaciju okoliša gdje se nalazi opasna tvar i njeno zbrinjavanje	zapovjednici DVD-ova odgovorna osoba na lokaciji	pravna osoba ovlaštena za rukovanje opasnim tvarima (Cian d.o.o.)
Pozivanje Stožera putem ŽC 112	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Upućivanje zahtjeva za žurnom objavom potrebnih informacija, ukoliko ŽC 112, na radijskim postajama nije objavio upute stanovništvu za postupanje u situacijama ispuštanja opasne tvari	načelnik Stožera	Sredstva javnog priopćavanja (Prilog 29)
Analiza dobivenih informacija i procjena posljedica koje ispuštanje opasne tvari prouzročilo na području Grada, definirajući pri tome područja koja su ugrožena	gradonačelnik	Stožer

4.4.4 Pregled raspoloživih sredstava i lokacija za dekontaminaciju stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Dekontaminacija stanovništva: - Gradska luka Omiš - Mjesni dom Gata - Mjesni dom Kučice - Pogon Omial-a Blato n/C	član Stožera za protupožarnu zaštitu	DVD-ovi, Cian d.o.o. (Prilog 2)
Dekontaminacija životinja: - Prostor glavnog pročišćavača Ribnjak Omiš	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	DVD-ovi, Cian d.o.o Veterinarska ambulanta (Prilog 2)
Dekontaminacija materijalnih dobara: - Prostor glavnog pročišćavača Ribnjak Omiš	član Stožera za protupožarnu zaštitu	DVD-ovi, Cian d.o.o. (Prilog 2) pripadnici PON CZ

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.4.5 Reguliranje prometa i osiguranja tijekom intervencija**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112, Stožer, pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Uspostavljanje komunikacije s PU SDŽ, PP Omiš	član Stožera predstavnik PU	PP Omiš (Prilog 15)
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem prostora oko mesta na kojem se dogodila nesreća	gradonačelnik	PU SDŽ prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za zabranom prometovanja prometnicama ili dijelom prometnice na mjestima nekontroliranog ispuštanja opasnih tvari (Prilog 22)	gradonačelnik	PU SDŽ prema svom Planu
Upućivanje zahtjeva za ograničenim kretanjem stanovništva na ugroženom području	gradonačelnik	Policjska postaja prema svom Planu

4.4.6 Uzbunjivanje i obavještavanje stanovništva

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uključivanje sirena za uzbunjivanje	ŽC 112	ŽC 112
Obavještavanje stanovništva o načinu postupanja u akcidentnoj situaciji	ŽC 112	sredstva javnog priopćavanja (Prilog 29)

4.4.7 Gašenje požara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/suradnja
Dojava o izbijanju požara na objektu	odgovorna osoba na lokaciji	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Aktiviranje DVD-ova	zapovjednici DVD-ova	DVD-ovi prema svom Planu
Procjena mogućnosti gašenje požara raspoloživim snagama DVD-ova	zapovjednici DVD-ova	pripadnici DVD-ova
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih vatrogasnih snaga	zapovjednici DVD-ova	Vatrogasna zajednica SDŽ, prema svom Planu

4.4.8 Organizacija sklanjanja ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 19](#))

Ne planira se sklanjanje nego privremeno premještanje stanovništva do sanacije prostora.

4.4.9 Organizacija evakuacije ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 21](#))**4.4.10 Organizacija zbrinjavanja ugroženog stanovništva ([Plan CZ, stranica 24](#))**

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.4.11 Organizacija pružanja prve medicinske pomoći**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o razmjerima tehničko-tehnološke nesreće i zahvaćenom prostoru	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Aktiviranje HMP SDŽ i DZ SDŽ Omiš	načelnik Stožera	ŽC 112 voditelji HMP SDŽ i DZ SDŽ Omiš
Stavljanje u pripravnost djelatnika KBC Split	Stožer	odgovorna osoba KBC-a Split
Upućivanje zahtijeva za sanitetskim prijevozom povrijeđenih (Prilog 24/2)	načelnik Stožera voditelji HMP SDŽ Omiš	ŽC 112
Upućivanje djelatnika ambulanti na mjesto nesreće zbog pružanja prve pomoći	voditelji HMP SDŽ i DZ SDŽ Omiš	Liječnici HMP SDŽ i DZ SDŽ Omiš povjerencici CZ

4.4.12 Organizacija pružanja veterinarske pomoći i animalne asanacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju objekata za uzgoj životinja i o stoci koja se našla izvan kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerencici CZ (Prilog 16/1) i članovi Vijeća MO
Analiziranje stanja stočnog fonda i mjere koje je potrebno poduzeti	načelnik Stožera	Stožer, Veterinarska ambulanta članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Utvrđivanje raspoloživih punktova za smještaj stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerencici CZ (Prilog 16/1)
Traženje dodatnog angažiranja veterinarskih ekipa s razine SDŽ	gradonačelnik	ŽC 112 Stožer SDŽ
Organizacija prikupljanja stoke koja je bez kontrole	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	zaposlenici u veterinarskim ambulantama članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organiziranje popisa stoke	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	djelatnici Grada članovi lovačkih udruga (Prilog 17)
Organizacija prijevoza do klaonice	načelnik Stožera	zaposlenici u veterinarskim ambulantama članovi lovačkih udruga (Prilog 17) vlasnici MTS (Prilog 6/1)

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.4.13 Organizacija asanacije**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prikupljanje informacija o stanju uporabljivosti mrtvačnica	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	povjerenici CZ (Prilog 16/1)
Analiziranje stanja uporabljivosti	načelnik Stožera	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Pozivanje ovlaštenih mrtvozornika u cilju identifikacije i proglašenja smrti (Prilog 25/1)	gradonačelnik	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju
Identifikacija peginulih i utvrđivanje smrti. Lokacije: – DZ SDŽ – Omiš – groblja na području Grada	član Stožera za komunalne djelatnosti	ovlašteni mrtvozornici (Prilog 25/1), patolozi i predstavnik PP
Organizacija ukopa peginulih na lokacijama za ukop (Prilog 25/4)	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	svećenici (Prilog 25/2) tvrtke za ukop (Prilog 25/3)

4.4.14 Pregled prometnica po kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari**PROMETNICE**

Odlukom o određivanju parkirališnih mesta i ograničenjima za prijevoz opasnih tvari na javnim cestama (NN 114/12) određena su parkirališna mjesta za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Na prostoru Grada nije određeno parkirališno mjesto za vozila koja prijevoze opasne tvari.

Istom odlukom utvrđena su ograničenja za prijevoz opasnih tvari javnim cestama, u smislu njihovog korištenja. Odluka se ne odnosi na vozila koja prevoze opasne tvari prema izuzećima u svezi načina prijevoza, količina opasnih tvari na vozilu i načina pakovanja navedenim u Zakonu o prijevozu opasnih tvari i Prilozima A i B Europskog sporazumu o cestovnom prijevozu opasnih tvari.

Vozila kojima se prevoze opasne tvari, smiju se kretati sljedećim javnim cestama:

- ♦ **A 1 Zagreb (čvorište Lučko, A3) – Karlovac – Bosiljevo – Split – Šestanovac – čvorište Ravča (D62),**
- na prostoru Grada vozila kojima se prevoze opasne tvari smiju se parkirati na:

PUO Mosor – sjever i jug.

- ♦ **D 8 GP Karasovići (R. Crna Gora) – Ploče (D8) – D62- A1 čvorište Ravča**
- dionica na području Grada Omiša: od prijevoja: Dubci do naselja Duće

Na području Grada nije dozvoljen prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima opskrbe gospodarskih subjekata, benzinskih postaja i stanovništva s područja Grada i za potrebe susjednih gradova i općina.

Frekvencija prometa je velika i postoji opasnost od prometnih nesreća zbog čega može doći do eksplozija, požara, istjecanja opasnih tvari, kontaminacije tla, rijeke Cetine, zraka i ugrožavanja zdravlja i života ljudi i životinja. Za okolno stanovništvo opasna bi bila prometna nesreća kod kojih dolazi do stvaranja ili istjecanja otrovnih plinova koji se šire zrakom.

U slučaju nastanka tehničko-tehnološke katastrofe u prometu, na prometnicama na kojima je dozvoljen prijevoz opasnih tvari, primjenjuju se gore navedene točke [4.4.3. – 4.4.13.](#)

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.4.15 Organizacija i mogućnosti provođenja specifičnih i propisanih mjera za ublaživanje posljedica od nesreća ili akcidenta**

Grad nema materijalnih i stručno osposobljenih ljudi za poduzimanje preventivnih mjera u cilju sprečavanja nastajanja akcidenata, kao ni za provođenje specifičnih i propisanih mjera za ublažavanje posljedica od nesreće ili akcidenta.

4.4.16 Organizacija spašavanja materijalnih dobara

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stalno praćenje situacije na zahvaćenoj površini u smislu mogućnosti stavljanja požara pod kontrolu	načelnik Stožera	ŽC 112 načelnik Stožera pravna osoba, korisnik opasnih tvari (Prilog 5)
Stavljanje u stanje pripravnosti ostalih članova Stožera	gradonačelnik	načelnik Stožera
Stavljanje u stanje pripravnosti Zapovjedništva CZ	gradonačelnik	načelnik Stožera
Stavljanje u stanje pripravnosti Zapovjedništvo PON CZ	načelnik Stožera	zapovjednik PON CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti PON CZ	Zapovjednik PON CZ	pripadnici PON CZ
Stavljanje u stanje pripravnosti davatelje MTS	načelnik Stožera	davatelji MTS
Aktiviranje snaga na spašavanju materijalnih dobara, u slučaju eskalacije požara	gradonačelnik	načelnik Stožera

4.4.17 Nadležnosti u postupcima izrade zahtjeva za nadoknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi

Zahtjeve za naknadu troškova angažiranja pravnih osoba i redovnih službi vršit će se od strane davatelja usluga odnosno angažiranih pravnih osoba i redovnih službi prema Stožeru zaštite i spašavanja Grada Omiša i SDŽ.

**4.5. EPIDEMIJE I SANITARNE OPASNOSTI NESREĆE
NA ODLAGALIŠTIMA OTPADA TE ASANACIJA**

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.5 Epidemije i sanitарne opasnosti, nesreće na odlagalištima otpada te asanacija****4.5.1 Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja	ravnatelj NZJZ SDŽ	Služba za epidemiologiju NZJZ SDŽ i HZZJZ (Prilog 2)
Laboratorijsko ispitivanje uzročnika	ravnatelj NZJZ SDŽ	Služba za mikrobiologiju NZJZ SDŽ i HZZJZ (Prilog 2)
Prijavljanje	ravnatelji DZ-a	liječnici i ostalo medicinsko DZ-a
Prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih	ravnatelji DZ-a	liječnici i ostalo medicinsko DZ-a i HMP-a
Provođenje preventive i obavezne preventive DDD	voditelj Službe za epidemiologiju	pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD (Prilog 2)
Protuepidemijske DDD mjere	voditelj Službe za epidemiologiju	NZJZ SDŽ (Prilog 2)
Zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama	voditelj Službe za epidemiologiju	NZJZ SDŽ (Prilog 2)
Zdravstveni odgoj	voditelj Službe za epidemiologiju	NZJZ SDŽ (Prilog 2)
Imunizacija, seroprofilaksa i hemoprofilaksa	voditelj Službe za epidemiologiju	NZJZ SDŽ (Prilog 2)
Informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva	ravnatelj NZJZ SDŽ	Stožer za krizna stanja NZJZ SDŽ

4.5.2 Organizacija provođenja kurativnih mjera za slučajeve epidemija, epizotija i biljnih bolesti

U slučaju pojave epizootija kao što su ptičja gripa, svinjska kuga i kravljie ludilo, te druge bolesti nositelj provođenja mjera biti će ekipe Veterinarske ambulante Omiš uz pomoć individualnih poljoprivrednih proizvođača.

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.5.3 Organizacija sudjelovanja – uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 ukoliko je to moguće, ako ne, koristiti vlastiti mobilizacijski sustav (<u>Prilog 1/1</u> i/ <u>ili Prilog 1/3</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera teklići
Prikupljanje informacija o stanju higijensko-epidemiološke zaštite	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalna poduzeća
Mjere zaštite	član Stožera predstavnik PU	nadležna veterinarska služba PU SDŽ
Radi sprečavanja širenja zaraznih bolesti ili epizootija treba predvidjeti uvođenje karantene za pojedino podruje	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	NZJZ SDŽ, nadležna veterinarska služba
Pozivanje Zapovjedništva CZ (<u>Prilog 1/2</u> i/ <u>ili Prilog 1/4</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Mobilizacija PON CZ (<u>Prilog 31/1</u> i/ <u>ili Prilog 32/1</u> i/ <u>ili Prilog 32/2</u>)	načelnik Stožera	ŽC 112 zapovjednik PON CZ
Traženje dodatnog angažiranje snaga za provođenje mjera higijensko-epidemiološke zaštite od SDŽ i RH	gradonačelnik	ŽC 112 Stožer SDŽ

4.5.4 Organizacija asanacija s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Planiranje, organizacija, zapovijedanje i nadzor provođenja zadaća asanacije terena	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	NZJZ SDŽ, nadležna veterinarska služba
Osiguravanje ljudstva i tehnike te rad na asanaciji terena, sahrani mrtvih	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	komunalna poduzeća (<u>Prilog 3/1</u>), davatelji MTS (<u>Prilog 6/1</u>)
Mjere trijaže i zbrinjavanja nastradalih	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	DZ SDŽ Omiš (<u>Prilog 2</u>)
Reguliranje prometa u ugroženom području i osiguravanje ugroženog područja	član Stožera predstavnik PU	PU SDŽ i PP Omiš (<u>Prilog 15</u>)
Pozivanje Zapovjedništva CZ (<u>Prilog 1/2</u> i/ <u>ili Prilog 1/4</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Mobilizacija PON CZ (<u>Prilog 32/1</u>)	načelnik Stožera	ŽC 112 zapovjednik PON CZ
Pružanje pomoći oko provedbe asanacije	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju, zapovjednik PON CZ	GD CK Omiš (<u>Prilog 17</u>) pripadnici PON
Traženje dodatnog angažiranje snaga za provođenje asanacije od SDŽ i RH (<u>Prilog 24/1</u>)	gradonačelnik	ŽC 112, Stožer SDŽ

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš**4.5.5 Nesreće na odlagalištima otpada**

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera putem ŽC 112 (<u>Prilog 1/1</u>)	gradonačelnik	ŽC 112 načelnik Stožera
Prikupljanje informacija o stanju na odlagalištu	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalna poduzeća
Gašenje požara na odlagalištu i sanacija opasnih tvari	član Stožera za protupožarnu zaštitu	DVD-ovi
Saniranje posljedica nesreće na odlagalištu	član Stožera za komunalne djelatnosti	komunalna poduzeća
Medicinsko zbrinjavanje povrijeđenih i bolesnih	član Stožera za medicinsko zbrinjavanje	DZ SDŽ Omiš (<u>Prilog 2</u>)
Analiza stanja DDD zaštite na ugroženom područje	načelnik Stožera	NZJZ SDŽ pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Upućivanje zahtjeva NZJZ SDŽ za provedbu mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije	gradonačelnik	ŽC 112 Stožer SDŽ
Provedba DDD mjera zaštite stanovništva, objekata i prostora	član Stožera za komunalne djelatnosti	NZJZ SDŽ pravne osobe ovlaštene za provođenje mjera DDD
Provedba animalne asanacije	član Stožera za veterinarsko zbrinjavanje i asanaciju	nadležna veterinarska služba

Plan zaštite i spašavanja – Grad Omiš

4.6 Nuklearne i radiološke opasnosti

Nositelj postupanja zaštite od nuklearnih i radioloških nesreća je Državni zavod za nuklearnu sigurnost (na temelju Zakona o nuklearnoj sigurnosti). Temeljem odredbi spomenutog Zakona i međunarodnih konvencija, Državni zavod osigurava stručnu pomoć za provođenje Državnog plana i programa postupanja u slučaju nenuklearnih nesreća. Nositelj izrade i provođenja Državnog plana i programa mjera zaštite od ionizirajućeg zračenja je Državni zavod za zaštitu od ionizirajućeg zračenja.

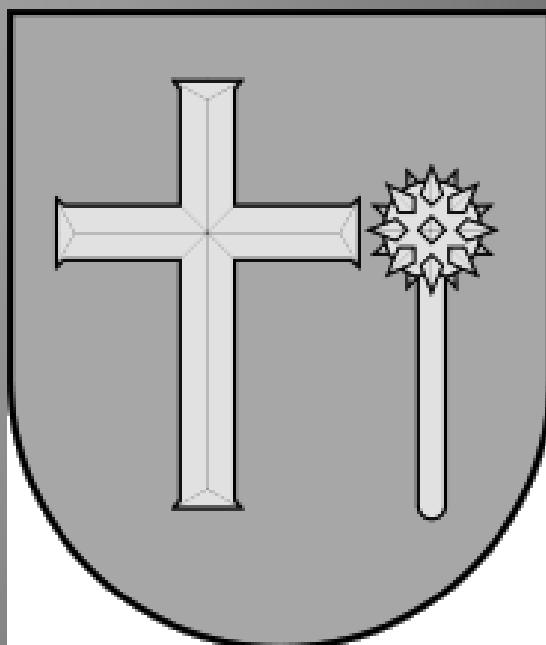
4.7 Djelovanje jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u slučaju nastanka velikih požara urbanog i otvorenog prostora**4.7.1 Provođenje evakuacije ugroženih**

Evakuacija ugroženih kod velikih požara urbanog i otvorenog prostora provoditi će se sukladno procjeni i zapovjedi županijskog vatrogasnog zapovjednika, a temeljem Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije za Grad Omiš i Plana zaštite od požara i tehnološke eksplozije za Grad Omiš.

4.7.2 Zbrinjavanje evakuiranih (Plan CZ stranica 21)

PLAN CIVILNE ZAŠTITE

Mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga, mjere
privremenog premještanja, zbrinjavanja i sklanjanja
stanovništva, organizacija i provođenje evakuacije



Splitsko-dalmatinska županija

GRAD OMIŠ

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

UVOD

Temeljne zadaće sustava zaštite i spašavanja su prosudba mogućih ugrožavanja i posljedica, planiranje i pripravnost za reagiranje, reagiranje u zaštiti i spašavanju u slučaju katastrofa i većih nesreća te poduzimanje potrebnih aktivnosti i mjera za otklanjanje posljedica radi žurne normalizacije života na području na kojem je događaj nastao.

Plan civilne zaštite je dokument koji se donosi poradi utvrđivanja organizacije aktiviranja i djelovanja Zapovjedništva civilne zaštite Grada Omiša (Zapovjedništvo CZ), Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ), Postrojbe specijalističke namjene civilne zaštite (PSN CZ) i povjerenika i zamjenika povjerenika (povjerenici CZ) u provođenju pojedinih mjera zaštite i spašavanja kojima je potrebno osigurati privremeno premještanje, zbrinjavanje i sklanjanje stanovništva te organizaciju i provođenje evakuacije.

Plan civilne zaštite je po karakteru operativni dokumenti koje za potrebe izvršenja mjera zaštite i spašavanja koristi Zapovjedništvo CZ, zapovjedništvo PON CZ i zapovjedništva PSN CZ.

Zakonske odredbe:

1. Zakon o zaštiti i spašavanju (NN 174/04)
2. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 79/07)
3. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 38/09)
4. Zakon o dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju (NN 127/10)
5. Pravilnik o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 38/08)
6. Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o metodologiji za izradu procjena ugroženosti i planova zaštite i spašavanja (NN 118/12)
7. Pravilnik o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 40/08)
8. Pravilnik o izmjenama Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja (NN 44/08)
9. Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje (NN 111/07)
10. Uredba o visini i uvjetima za isplatu naknade troškova mobiliziranim građanima (NN 91/06)

Sastavni dio Plana civilne zaštite su Prilozi u kojima se nalaze podaci o odgovornim osobama i tvrtkama koje su od interesa zaštite i spašavanja te njihovi kontakt podaci koje je potrebno redovito ažurirati.

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

Sadržaj:

UVOD	2
Sadržaj:	3
Popis kratica	4
1. USTROJ CIVILNE ZAŠTITE GRADA OMIŠA.....	5
2. POZIVANJE I MOBILIZACIJA.....	8
2.1 Pozivanje i mobilizacija snaga civilne zaštite po prioritetima	9
2.2 Mjesta okupljanja snaga civilne zaštite	9
2.2.1 Postupak pozivanja putem ŽC 112.....	10
2.2.2 Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza.....	11
2.2.3 Postupak pozivanja korištenjem tekličkog sustava	12
2.3 Pozivanje i mobilizacija Zapovjedništva civilne zaštite	13
2.3.1 Postupak pozivanja Zapovjedništva CZ putem ŽC 112	13
2.3.2 Postupak međusobnog pozivanja Zapovjedništva CZ korištenjem telefonskih veza	13
2.3.3 Postupak pozivanja Zapovjedništva CZ korištenjem teklića	13
2.4 Pozivanje i mobilizacija povjerenika i zamjenika povjerenika CZ	13
2.4.1 Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika CZ putem ŽC 112.....	15
2.4.2 Sustav međusobnog pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika korištenjem telefonskih veza .	15
2.4.3 Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika korištenjem tekličkog sustava	15
2.5 Pozivanje i mobilizacija postrojbi CZ.....	15
2.5.1 Pozivanje PON CZ i/ili PSN CZ putem ŽC 112.....	15
2.5.2 Sustav međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza	15
2.5.3 Pozivanje postrojbi CZ korištenjem tekličkog sustava.....	15
2.6 Organizacija prihvata pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ	16
2.6.1 Organizacija prijema pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ (zapovjedništvo - zapovjednici skupina)	16
2.6.2 Organizacija prijema pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ.....	17
2.7 Organizacija povrata PON CZ i/ili PSN CZ u stanje mirovanja.....	17
2.7.1 Povrat materijalno-tehničkih sredstava (MTS)	18
2.7.2 Isplata novčanih sredstava	18
3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE	20
3.1 Mjere sklanjanja	20
3.1.1 Pregled podrumskih i drugih objekata pogodnih za sklanjanje.....	20
3.1.2 Naputak o organizaciji sklanjanja i boravka u zaklonima	20
3.1.3 Organizacija sklanjanja	20
3.2 Mjera evakuacije	22
3.2.1 Pregled kapaciteta	22
3.2.2 Organizacija i operativne snage evakuacije.....	22
3.2.3 Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju	22
3.2.4 Mjesta prikupljanja i prihvata.....	23
3.2.5 Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju	23
3.2.6 Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja	25
3.2.7 Pregled prometnih sredstava po vrsti i kapacitetu, tko ih osigurava, pregled lokacija zdravstvenih ustanova, škola , domova	25
3.2.8 Organizacija veterinarske evakuacije	25
3.3 Mjere zbrinjavanja.....	26
3.3.1 Pregled nositelja, kapaciteta, zadaća po nositeljima i standardnih operativnih postupaka	26
3.3.2 Prikaz mjesta i lokacija prihvata	27
3.3.3 Pregled lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja, kapaciteti i sadržaji	27
3.3.4 Pregled lokacija, vrsta i kapaciteta za smještaj u čvrstim objektima.....	27
3.3.5 Mogućnosti smještaja u objektima privatnih osoba, postupak smještaja	27
3.3.6 Organizacija prehrane.....	27
3.3.7 Organizacija pružanja prve medicinske, socijalne i psihološke pomoći	28
3.3.8 Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje pomažu u zbrinjavanju i njihove zadaće.....	28
3.3.9 Veterinarsko zbrinjavanje.....	28
3.3.10Organizacija smještaja u objekte stanovništva s drugih područja.....	29

Plan civilne zaštite – Grad Omiš**Popis kratica**

kratica	značenje
CZ	Civilna zaštita
DDD	dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija
DHMZ	Državni hidrometeorološki zavod
DVD Omiš	Dobrovoljno vatrogasno društvo Omiš
DVD Gata	Dobrovoljno vatrogasno društvo Gata
DVD Kučiće	Dobrovoljno vatrogasno društvo Kučiće
DUZS PU Split	Državna uprava za zaštitu i spašavanje- Područni ured za zaštitu i spašavanje Split
DZ SDŽ Omiš	Dom zdravlja Splitsko-dalmatinske županije – ispostava Omiš
GD CK Solin	Gradsko društvo Crvenog križa Solin
HMP SDŽ Omiš	Hitna medicinska pomoć Splitsko-dalmatinske županije - ispostava Omiš
MO	Mjesni odbori
MTS	materijalno tehnička sredstva
KBC Split	Klinički bolnički centar Split
NZJZ SDŽ	Nastavni zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije
Plan CZ	Plan civilne zaštite
PON CZ	Postrojba opće namjene civilne zaštite
Povjerenici CZ	Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite
PSN CZ	Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite
PSN CZ –tim za spašavanje iz ruševina	Postrojbu specijalističke namjene – tim za spašavanje iz ruševina
PP Omiš	Policijska postaja Omiš
PU SDŽ	Policijska uprava Splitsko-dalmatinske županije
SDŽ	Splitsko-dalmatinska županija
Stožer	Stožer zaštite i spašavanja Grada Omiša
Stožer SDŽ	Stožera zaštite i spašavanja Splitsko-dalmatinske županije
VGI Cetina	Vodno gospodarska ispostava Cetina
Zapovjedništvo CZ	Zapovjedništva civilne zaštite Grada Omiša
ŽC 112	Županijski centar 112 Split

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

1. USTROJ CIVILNE ZAŠTITE GRADA OMIŠA

Snage civilne zaštite na području Grada Omiša predstavljaju: **Zapovjedništvo civilne zaštite** (zapovjedništvo CZ) povjerenici civilne zaštite i zamjenici povjerenika civilne zaštite (povjerenici CZ), **Postrojba opće namjene civilne zaštite** (PON CZ) i Postrojba specijalističke namjene – **tim za spašavanje iz ruševina** (PSN – tim za spašavanje iz ruševina).

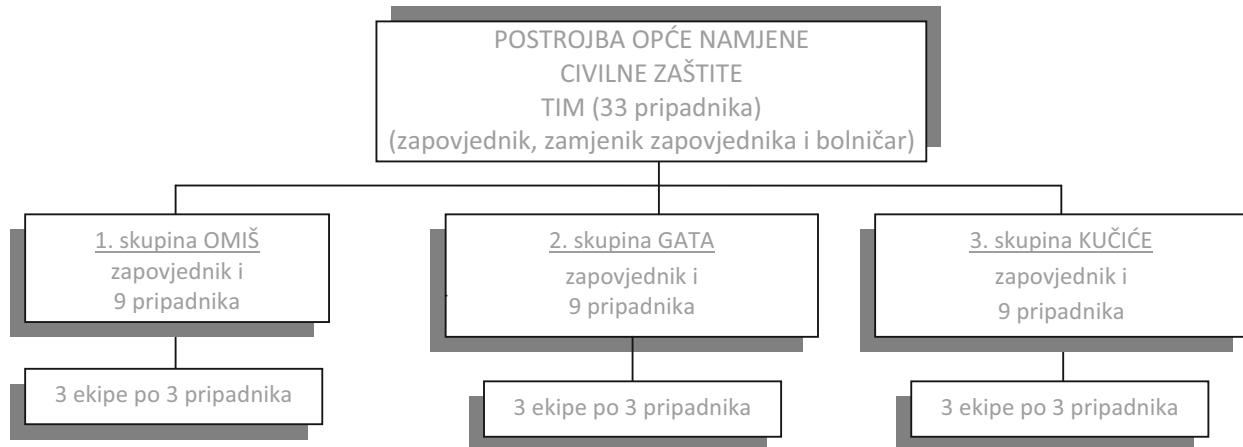
Zapovjedništvo CZ Grada Omiša ima ukupno **21 članova** ([Prilog 1/2](#)).

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša oda katastrofa i velikih nereća (suglasnost od DUZS PUZS Split, KLASA: 810-03/12-04/18, UR. BROJ: 543-01-04-01-12-2 od 14. rujna 2012. g.) predložen je broj povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika po mjesnim odborima Grada Omiša ([Prilog 16/1](#)).

Naselje	Broj povjerenika CZ	Broj zamjenika povjerenika CZ
Blato na Cetini	2	2
Borak	1	1
Čelina	1	1
Stanići	2	2
Čisla	1	1
Donji Dolac	2	2
Dubrava	1	1
Gata	2	2
Gornji Dolac	1	1
Putišići		
Kostanje	2	2
Kučице	2	2
Lokva Rogoznica	1	1
Marušići		
Mimice	2	2
Pisak		
Naklice	1	1
Nova Sela	1	1
Omiš	6	6
Ostrvica	1	1
Podgrađe	1	1
Seoca	1	1
Slime	1	1
Srijane	1	1
Sviniče	1	1
Podašpilje		
Trnbusi	1	1
Tugare	3	3
Zakučac	1	1
Zvečanje	1	1
Smolonje		
UKUPNO:	40	40

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

Sukladno navedenoj Procjeni ugroženosti predložen je ustroj PON CZ dan je u sljedećoj shemi ([Prilog 31/1](#)):



Postrojba specijalističke namjene civilne zaštite - **tim za spašavanje iz ruševina** prema Procjeni ugroženosti ima 20 pripadnika ([Prilog 31/2](#)), a predloženi ustroj prikazan je u sljedećoj shemi:





2. POZIVANJE I MOBILIZACIJA

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

2. POZIVANJE I MOBILIZACIJA

Kada Stožer procjeni da obim nesreće, koja je zahvatila prostor Grada, prelazi mogućnosti i kapacitete za sanaciju gotovih snaga zaštite i spašavanja, Stožer može predložiti gradonačelniku donošenje odluke o mobilizaciji snaga civilne zaštite na području Grada Omiša. Ovu odluku gradonačelnik može donijeti i samostalno.

Kada okolnosti zahtijevaju brzo okupljanje snaga civilne zaštite, kako bi se čim prije otklonile posljedice veće nesreće ili katastrofe, te u slučaju neposredne prijetnje od nastanka katastrofe, gradonačelnik, sukladno čl. 30. Zakona o zaštiti i spašavanju («NN» broj 174/04 i 79/07 38/09, 127/10), ima pravo i obvezu mobilizirati sveukupne ljudske i materijalno-tehničke potencijale s područja Grada.

Pozivanje – mobilizacija snaga civilne zaštite na području Grada Omiša može se provest na slijedeće načine:

1. Postupak pozivanja putem ŽC 112

Postupak pozivanja snaga civilne zaštite putem ŽC 112 je sustav pozivanja koji bi se u pravilu trebao koristiti. Upotreba ovog sustava podrazumijeva da su telekomunikacijske veze u funkciji.

2. Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza

Sustav međusobnog pozivanja je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, odnosno mobilizacije snaga civilne zaštite pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji.

3. Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava

Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112. U tom slučaju koristi samo teklički sustav.

Bez obzira koji se sustav pozivanja bude koristio, gradonačelnik je dužan o tomu obavijestiti ŽC 112 Split, kako bi PUZS Split mogao na vrijeme i učinkovito reagirati, te pružiti svu potrebnu pomoć. Mobilizacija pripadnika snaga CZ završava trenutkom njihovog dolaska na mjesto okupljanja i uručivanjem poziva za mobilizaciju.

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

2.1 Pozivanje i mobilizacija snaga civilne zaštite po prioritetima

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Aktiviranje subjekata zaštite i spašavanja, kada obim nesreće premašuje mogućnosti i kapacitete gotovih snaga zaštite i spašavanja	gradonačelnik	načelnik Stožera
Mobilizacija snaga CZ i ostalih subjekata zaštite i spašavanja obaviti će se po slijedećim prioritetima: 1. Zapovjedništvo CZ (Prilog 1/2 i/ili Prilog 1/4) 2. Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ (u dalnjem tekstu povjerenici CZ) (Prilog 16/1 i/ili Prilog 16/3) 3. Zapovjedništvo Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ) (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2) 4. Zapovjedništva PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 32/4) 5. Pripadnici PON CZ (Prilog 31/1 i/ili Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2) 6. Pripadnici PSN CZ (Prilog 31/2 i/ili Prilog 31/3 i/ili Prilog 32/4) 7. Davatelji materijalno-tehničkih sredstava (MTS) (Prilog 6/1) 8. Udruge građana (Prilog 17) 9. Vlasnici smještajnih kapaciteta (Prilog 19/1)	načelnik Stožera članovi Stožera	

2.2 Mesta okupljanja snaga civilne zaštite

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Mjesto okupljanja: Zgrada Grada Omiša, Trg kralja Tomislava 5/I, Omiš	Zapovjedništvo CZ
Pričuvno mjesto okupljanja: HEP – Pogon Omiš, Vrisovci 8, Omiš	
Mjesto okupljanja: - DVD-a Omiš, Vangrad 17 - DVD-a Gata, Gata bb - DVD-a Kučiće, Kučiće bb	Zapovjedništvo PON CZ zapovjednik 1. Skupine - Omiš zapovjednik 2. Skupine - Gata zapovjednik 3. Skupine - Kučiće
Mjesto okupljanja: - DVD-a Omiš, Vangrad 17 - DVD-a Gata, Gata bb - DVD-a Kučiće, Kučiće bb	Pripadnici PON CZ 1. Skupine PON CZ - Omiš 2. Skupine PON CZ - Gata 3. Skupine PON CZ - Kučiće
Mjesto okupljanja: HEP – Pogon Omiš, Vrisovci 8, Omiš	Zapovjedništvo PSN CZ – tim ruševine
Mjesto okupljanja: HEP – Pogon Omiš, Vrisovci 8, Omiš	pripadnici PSN CZ – tim ruševine

Plan civilne zaštite – Grad Omiš**2.2.1 Postupak pozivanja putem ŽC 112**

Uspostavom telefonskog poziva na broj 112 gradonačelnik ili načelnika Stožera će zahtijevati pozivanje snaga CZ prema prioritetima i unaprijed dostavljenom Planovima pozivanja pojedinih snaga CZ.

Zahtjev za pozivanje će nakon toga u pisanoj formi dostaviti ŽC 112 na telefaks br.

021/463 945

Dežurna smjena ŽC 112 zaprima zahtjev te vrši provjeru pozivatelja (na ranije dostavljene brojeve telefona) te će zatražiti osobne podatke pozivatelja (prezime, ime, ime oca, adresu stanovanja). Nakon završene provjere, započeti će pozivanje snaga CZ ovisno o prioritetu.

Po okončanju postupka, dežurna smjena ŽC 112 izvještava gradonačelnika o broju obaviještenih.

U slučaju da pojedini pripadnici snaga CZ nisu mogli biti obaviješteni, gradonačelnik treba zatražiti od PU DUZS Split aktiviranje tekličke službe, kako bi se mobilizacijski pozivi uručili onim pripadnicima koji telefonski nisu mogli biti obaviješteni.

Ukoliko se pojedini pojedini pripadnici snaga CZ, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M+ 1h) pojavili na mjestu okupljanja, gradonačelnik će od PU DUZS Split zahtijevati aktiviranje tekličke službe, kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim pripadnicima koji se nisu odazvali na usmeno preneseni zahtjev za mobilizacijom.

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

2.2.2 Postupak međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza

Gradonačelnik donosi odluku o mobilizaciji pojedinih snaga CZ. O tome telefonom obavještava zapovjednika snage CZ koju namjerava mobilizirati i izdaje zapovijed o mobilizaciji.

O početku mobilizacije gradonačelnik obavještava ŽC 112.



Zapovjednik snage CZ koja se mobilizira postupa sukladno važećem **Planu pozivanja** putem međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza.



Zapovjednik snage CZ koja se mobilizira će po prijemu izvješća od svih mobiliziranih pripadnika izvjestiti načelnika Stožera o završenoj mobilizaciji.



Po završetku mobilizacije snage CZ (dolaska svih pripadnika snage CZ koja se mobilizira na mjesto okupljanja) gradonačelnike će izvjestiti ŽC 112 o završenoj mobilizaciji. (Prilog 12/2)

Ukoliko se pojedini članovi pripadnici snage CZ koja se mobilizira, koji su telefonski obaviješteni, nisu u očekivano vrijeme (M + 30 min) pojavili na mjestu okupljanja, gradonačelnik će od PUZS Split zahtijevati aktiviranje tekličke službe, (Prilog 9/2), kako bi se uručili mobilizacijski pozivi onim pripadnicima snage CZ koja se mobilizira, koji se nisu odazvali na usmeno prenesenu zapovijed za mobilizacijom.

Plan civilne zaštite – Grad Omiš**2.2.3 Postupak pozivanja korištenjem tekličkog sustava**

Na prijedlog Stožera ili samostalno gradonačelnik može odlučiti da je potrebno pozvati snage CZ ovisno o prioritetima. Mobilizacija pojedine snage CZ počinje s teklićima koji su prethodno izvršili mobilizaciju Stožera i nalaze se na raspolaganju na mjestu okupljanja.



Mobilizacija zapovjednika Zapovjedništva CZ izvršena je u okviru mobilizacije Stožera.



Mobilizacija ostalih pripadnika snaga CZ se obavlja putem teklića ovisno o mjestu stanovanja pojedinog pripadnik.



Zavisno od razloga ne uručenja poziva načelnik Stožera će odlučiti u kojem će vremenu izvršiti ponovno pozivanje neobaviještenih pripadnika CZ.

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

2.3 Pozivanje i mobilizacija Zapovjedništva civilne zaštite

Vrijeme mobilizacije Zapovjedništva CZ	
Korištenjem telefonskih veza 30 min.	Korištenjem teklića 2h
Mjesto okupljanja: Zgrada Grada Omiša, Trg kralja Tomislava 5/I, 21310 Omiš	
Pričuvno mjesto okupljanja: HEP – Pogon Omiš, Vrisovci 8, 21310 Omiš	

2.3.1 Postupak pozivanja Zapovjedništva CZ putem ŽC 112

Pozivanje Zapovjedništva CZ putem ŽC 112 se obavlja sukladno važećem Planu pozivanja zapovjedništva CZ danom u Prilogu 1/2.

2.3.2 Postupak međusobnog pozivanja Zapovjedništva CZ korištenjem telefonskih veza

Pozivanje Zapovjedništva CZ putem međusobnog pozivanja se obavlja sukladno važećem Planu pozivanja zapovjedništva CZ danom u Prilogu 1/2.

2.3.3 Postupak pozivanja Zapovjedništva CZ korištenjem teklića

Pozivanje Zapovjedništva CZ putem teklića se obavlja sukladno važećem Planu pozivanja zapovjedništva CZ danom u Prilogu 1/4.

2.4 Pozivanje i mobilizacija povjerenika i zamjenika povjerenika CZ

Gradonačelnik ili načelnik Stožera, povjerenike i zamjenike povjerenika može pozvati na već navedena tri načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabrati koji će sustav pozivanja koristiti u danoj situaciji koristiti.

Povjerenici i zamjenici povjerenika djeluju na području naselja za koje su imenovani povjerenicima i zamjenicima povjerenika.

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Zborno mjesto: Blato na Cetini Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Blato na Cetini
Zborno mjesto: Borak Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Borak
Zborno mjesto: Čelina- Stanići Mjesni Dom - magistrala	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Čelina i Stanići
Zborno mjesto: Čisla Osnovna škola	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Čisla
Zborno mjesto: Donji Dolac Osnovna škola	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Donji Dolac
Zborno mjesto: Rošca Ex škola – mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Rošca
Zborno mjesto: Dubrava Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Dubrava
Zborno mjesto: Gata	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Gata

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Mjesni dom	
Zborno mjesto: Gornji Dolac Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Gornji Dolac
Zborno mjesto: Putišići Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Putišići
Zborno mjesto: Kostanje Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Kostanje
Zborno mjesto: Kučiće Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Kučiće
Zborno mjesto: Lokva Rogoznica Poštanski ured Ivašnjak	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Lokva Rogoznica
Zborno mjesto: Marušići Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Marušići
Zborno mjesto: Mimice Poljoprivredna zadruga	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Mimice
Zborno mjesto: Pisak Ex škola	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Pisak
Zborno mjesto: Naklice Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Naklice
Zborno mjesto: Nova Sela Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Nova Sela
Zborno mjesto: Omiš- Priko Gradska uprava, Četvrt Ž.Dražojevića 1, Omiš	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Omiš
Zborno mjesto: Punta- Stari Grad Ulica Fošal 6, Omiš	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Omiš
Zborno mjesto: Milja Brzet Vatrogasni dom Omiš	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Omiš
Zborno mjesto: Nemira Ravnice Sportski centar Nemira	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Omiš
Zborno mjesto: Ostrvica Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Ostrvica
Zborno mjesto: Podgrađe Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Podgrađe
Zborno mjesto: Seoca Ex poljoprivredna zadruga	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Seoca
Zborno mjesto: Slime Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Slime
Zborno mjesto: Srijane Osnovna škola	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Srijane
Zborno mjesto: Svinišće Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Svinišće
Zborno mjesto: Podašpilje Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Podašpilje
Zborno mjesto: Trnbusi Ex škola	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Trnbusi
Zborno mjesto: Tugare Dočine Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Tugare
Zborno mjesto: Tugare Čatin Dolac Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Tugare
Zborno mjesto: Tugare Podume- Račnik Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Tugare
Zborno mjesto: Zakučac Mjesni dom	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Zakučac
Zborno mjesto: Zvečanje	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Zvečanje

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

Vrijeme mobilizacije	
Korištenjem telefonskih veza M + 1 sat	Korištenjem teklića (M + 3h)
Mjesni dom	
Zborno mjesto: Smolonje	Povjerenici i zamjenici povjerenika naselja: Smolonje
Ex škola	

2.4.1 Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika CZ putem ŽC 112

Postupak pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika putem ŽC 112 je sustav pozivanja koji bi se u pravilu trebao koristiti. Upotreba ovog sustava podrazumijeva da su telekomunikacijske veze u funkciji. Zahtjev za pozivanje (Prilog 16/2) će nakon toga u pisanoj formi dostaviti ŽC 112 na telefaks br. 021/463 945

2.4.2 Sustav međusobnog pozivanja povjerenika i zamjenika povjerenika korištenjem telefonskih veza

Sustav međusobnog pozivanja je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji (postupak dan u Prilog 16/1).

2.4.3 Pozivanje povjerenika i zamjenika povjerenika korištenjem tekličkog sustava

Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112. U tom slučaju koristi samo teklički sustav (Prilog 16/3).

2.5 Pozivanje i mobilizacija postrojbi CZ

Gradonačelnik, PON CZ i/ili PSN CZ može pozvati na tri načina. Sukladno trenutnoj situaciji sam će odabratи koji će sustav pozivanja koristiti u danoj situaciji koristiti.

2.5.1 Pozivanje PON CZ i/ili PSN CZ putem ŽC 112

Postupak pozivanja PON CZ i/ili PSN CZ putem ŽC 112 je sustav pozivanja koji bi se u pravilu trebao koristiti. Upotreba ovog sustava podrazumijeva da su telekomunikacijske veze u funkciji. ŽC 112 će obaviti pozivanje prema spisku pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ danom u Prilogu 31/1 i/ili Prilogu 31/2.

2.5.2 Sustav međusobnog pozivanja korištenjem telefonskih veza

Sustav međusobnog pozivanja je najbrži i najučinkovitiji način pozivanja, odnosno mobilizacije Postrojbe opće namjene civilne zaštite (PON CZ i/ili PSN CZ), pod uvjetom da telefonske/mobilne veze budu u funkciji (postupak dan u Prilogu 31/2 i/ili Prilogu 31/2).

2.5.3 Pozivanje postrojbi CZ korištenjem tekličkog sustava

Postupak pozivanja korištenjem vlastitog tekličkog sustava primjenjuje se u situacijama kada telefonske veze nisu u funkciji i kada gradonačelnik ne može uspostaviti nikakvu vezu sa ŽC 112. U tom slučaju koristi samo teklički sustav (Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/2).

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

Na prijedlog Stožera ili samostalno gradonačelnik može odlučiti da je potrebno pozvati PON CZ i/ili PSN CZ. Mobilizacija PON CZ i/ili PSN CZ počinje s teklićima koji su prethodno izvršili mobilizaciju Stožera i Zapovjedništva CZ i nalaze se na raspologanju na mjestu okupljanja.

2.6 Organizacija prihvata pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ

2.6.1 Organizacija prijema pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ (zapovjedništvo - zapovjednici skupina)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Predaja dokumenata iz Plana: <ul style="list-style-type: none"> ♦ Popisa pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ (Prilog 31/3 i/ili Prilog 31/2). ♦ Mobilizacijski pozivi, ako je mob. izvršena telefonom (Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2). ♦ Pozivi za materijalno-tehnička sredstva iz popisa (Prilog 33) ♦ Liste zaduženja (Prilog 34) ♦ Zapisnici o primopredaji materijalno-tehničkog sredstva (Prilog 35) ♦ Izvještaji o odazivu pripadnika Prilog 37/1, Prilog 37/2) ♦ Izvještaji o predanim materijalno-tehničkim sredstvima (Prilog 36) ♦ Dnevnični rada zapovjednika tima i dnevničke rada zapovjednika skupina 	Zapovjednik Zapovjedništva CZ	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Predaja dokumenata iz Plana <ul style="list-style-type: none"> ♦ Popisa pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ ♦ Mobilizacijskih poziva, ako je mob. izvršena telefonom (Prilog 32/1 i/ili Prilog 32/2). ♦ Liste zaduženja (Prilog 34) ♦ Izvještaja o odazivu pripadnika (Prilog 37/1, Prilog 37/2) ♦ Dnevničke rada zapovjednika skupina 	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ	zapovjednici skupina
Pozivanje vlasnika materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 6/1) da izvrše predaju sredstva. Ukoliko ih ne može obavijestiti telefonom od načelnika Stožera traži upotrebu teklića	načelnik Stožera	načelnik Zapovjedništva CZ zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Prijem vlasnika MTS-a. Zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ sačinjavaju Zapisnike o primopredaji materijalno – tehničkog sredstva (Prilog 35)	načelnik Zapovjedništva CZ zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ	vlasnici materijalno-tehničkog sredstva
Izvještava načelnika Stožera o završenoj predaji materijalno-tehničkih sredstava (Prilog 36)	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ	načelnik Stožera

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

2.6.2 Organizacija prijema pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Po dolasku prvog pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ, istog zadužiti da na ulazu obavijesti pridošle pripadnike o obvezi prijavljivanja i mjestu za prijavu	zapovjednici skupina	prvi pristigli pripadnik skupine
Po završenoj provjeri identiteta pripadnika (zatražiti predočenje iskaznice pripadnika CZ) uručiti mobilizacijski poziv, ako prethodno to nije učinio teklić	zapovjednici skupina	pripadnici skupine
Uputiti pripadnike PON CZ, PSN CZ - tim za spašavanje iz ruševina koji se ne osjećaju zdravstveno sposobnim na ocjenu zdravstvene sposobnosti, najbližoj zdravstvenoj stanici: - DZ SDŽ - ispostava Omiš	zapovjednik PON CZ	liječnici u ambulanti
Zaduživanje osobne opreme, potpisom na Listu zaduženja (<u>Prilog 34</u>)	zapovjednici skupina	pripadnici skupina
Dostavljanje popisa i odrezak poziva iz kojeg je vidljivo da je izvršena dostava poziva (na M+3)	zapovjednici skupina	zapovjednik PON CZ
Izještavanje o odzivu (<u>Prilog 37/1 i Prilog 37/2</u>)	zapovjednik PON CZ	načelnik Stožera
Izještavanje o odzivu	gradonačelnik	ŽC 112

2.7 Organizacija povrata PON CZ i/ili PSN CZ u stanje mirovanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Točno utvrđivanje vremena angažiranja pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ (započeto - završeno)	načelnik Stožera	Stožer, Zapovjedništvo CZ, zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Organizacija čišćenja osobne i skupne opreme prije njihove pohrane u skladište	zapovjednici skupina	pripadnici skupina
Povrat osobne opreme i sredstava	zapovjednici skupina	pripadnici skupina
Razduživanje pripadnika s osobnom opremom i sredstvima. Ukoliko neki dio opreme i sredstva nedostaje upisati razloge zbog kojih se ne može izvršiti povrat (uništeno, izgubljeno, ukradeno...) (<u>Prilog 34</u>)	zapovjednici skupina	pripadnici skupina
Predaja lista zaduženja/razduženja zapovjedniku PON CZ i/ili PSN CZ	zapovjednici skupina	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Predaja Dnevnika rada	zapovjednici skupina	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Unošenje podataka iz Dnevnika rada zapovjednika skupina u svoj Dnevnik rada, te predaja istog načelniku Stožera	zapovjednik PON CZ	načelnik Stožera
Organizacija isplate naknada za vrijeme provedeno u postrojbi	načelnik Stožera	djelatnici Grada
Priprema i potvrda o angažiranju za pripadnike PON CZ i/ili PSN CZ koji su u radnom odnosu (<u>Prilog 42/1</u>)	načelnik Stožera	gradonačelnik

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

2.7.1 Povrat materijalno-tehničkih sredstava (MTS)

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Povrat MTS-a temeljem Zapisnika o preuzimanju MTS-a (Prilog 35)	načelnik Stožera	načelnik Zapovjedništva CZ zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Ispunjavanje zapisnika o povratu MTS-a (Prilog 39). Ako se MTS vraća oštećeno ustanovljavaju da li je šteta bila prilikom preuzimanja ili je nastala angažiranjem sredstva za potrebe zaštite i spašavanja. Ukoliko je šteta nastala prilikom angažiranja sredstva za potrebe zaštite i spašavanja točno utvrđuju vrstu i mesta oštećenja. Vlasnik MTS potpisuje Zapisnik	načelnik Zapovjedništva CZ	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Predaja Dnevnika rada	zapovjednici skupina	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ
Unošenje podataka iz Dnevnika rada zapovjednika Skupina u svoj Dnevnik rada i isti predaje načelnik Stožera	zapovjednik PON CZ i/ili PSN CZ	načelnik Stožera

2.7.2 Isplata novčanih sredstava

Isplata naknade za angažirane pripadnike PON CZ i/ili PSN CZ i povjerenike i zamjenike povjerenika isplaćivat će se prema propisu koji uređuje visinu i uvjete za isplatu naknade troškova mobiliziranim stanovnicima.

Isplata za angažirana materijalno-tehnička sredstva isplaćivati će se po modelu:

1. Za osobna i kombi vozila: broj prijeđenih km X 2 kn/km = ukupna naknada
2. Za kamione- prema tržišnoj cijeni na dan angažiranja
3. Za radne strojeve- prema tržišnoj cijeni na dan angažiranja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Uplata na bankovne račune pripadnika PON CZ i/ili PSN CZ (Prilog 40/1)	gradonačelnik	djelatnici Grada
Uplata na bankovne račune vlasnika MTS (Prilog 41)	gradonačelnik	djelatnici Grada

3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE

3.1 Mjere sklanjanja

Na prostoru Grada Omiša ne postoje skloništa u smislu definicije skloništa kao sredstva za kolektivnu zaštitu koja po svojoj funkcionalnosti konstrukciji i oblikovanju štiti ljudi od pojedinih elementarnih nepogoda i raznovrsnih napadnih sredstava.

3.1.1 Pregled podrumskih i drugih objekata pogodnih za sklanjanje

Pregled podrumskih i drugih objekata pogodnih za sklanjanje dan je u [Prilogu 18.](#)

3.1.2 Naputak o organizaciji sklanjanja i boravka u zaklonima

Posjedanje zaklona treba se izvršiti prije nastupanja opasnosti. Od davanja znaka za uzbunu do momenta napada vrijeme posjedanja treba iznositi maksimalno oko 5 minuta, što znači da zakloni ne smiju biti udaljeni više od 250 m od krajnjeg korisnika.

Ponašanje u zaklonu propisuje se kućnim redom koji predviđa:

- ★ smještanje ljudi u zaklone mora započeti od najudaljenijih prostorija u zaklonu,
- ★ nije dozvoljena buka, uznenimiravanje drugih, paljenje svjetala i neovlašteno rukovanje s instalacijama,
- ★ zabranjeno je unošenje domaćih životinja, kabastih predmeta, lako zapaljivih materijala, nadražujućih i jako mirisnih materijala,
- ★ zabranjeno je pušenje i uzimanje alkohola u zaklonu.

Napuštanje zaklona vrši se po prestanku opasnosti po odobrenju odgovorne osobe zaklona. Prilikom napuštanja zaklona prvo izlaze izviđači radi utvrđivanja stvarnog stanja izvan zaklona. Na osnovi izvješća izviđača odgovorna osoba zaklona izdaje određena upute sukladno trenutnoj situaciji, pravac kretanja i dr.

3.1.3 Organizacija sklanjanja

Povjerenici civilne zaštite i osobe odgovorne za sklanjanje pučanstva trebaju provjeriti ažurnost planova sklanjanja, te poduzeti mjere sukladno uputama utvrđenim u njima i u planu pripravnosti za slučaj ratne opasnosti. To podrazumijeva:

- ★ da odrede prostore za moguće zaklone (podrumi i dr.) za sklanjanje pučanstva i pripreme ih za tu namjenu;
- ★ odrediti prostore u kojima će se sklanjati stanari svake pojedine zgrade, odnosno svi zaposleni u pojedinim poduzećima i ustanovama;
- ★ poduzeća i javne ustanove koje nemaju pogodne prostore za sklanjanje svoj plan sklanjanja trebaju uskladiti sa planovima Mjesnih odbora na čijem području imaju sjedište;
- ★ prostorije predviđene za sklanjanje u cijelosti moraju biti što je moguće bolje pripremljena za prihvat pučanstva, uključujući i sva potrebna obilježavanja, kao i upoznavanja pučanstva sa pripremljenim prostorijama za sklanjanje;
- ★ zapovjedništva, odnosno povjerenici moraju imenovati i osposobiti ekipe, za prihvat i organizaciju sklanjanja, odnosno stalno pratiti rad tih ekipa;
- ★ na odgovarajući način provjeriti obaviještenost stanovništva o znacima uzbunjivanja, o mjestima za sklanjanje te o načinu zaposjedanja, boravka i napuštanja zaklona pri čemu se koristiti lokalnim sredstvima obaveštavanja, te plakatima i brošurama Uputa za zaštitu i spašavanje pučanstva Zapovjedništva civilne zaštite RH);
- ★ provjeriti funkcionalnost lokalnog sustava uzbunjivanja.

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

Uloge odgovorne osobe zaklona, povjerenika i zamjenika povjerenika CZ i PON CZ i/ili PSNCZ

Odgovorne osobe zaklona ([Prilog 18](#)) i povjerenici i zamjenici povjerenika CZ-a ([Prilog 16/1](#)) imaju dužnost da vode evidenciju podrumskih zaklona, broj stanara i popis stanara prema mjestima u koja se sklanjaju.

Isti su dužni imati ažurne podatke i sve promjene uskladiti s kapacitetom mjesta za sklanjanje.

Povjerenici i zamjenici povjerenika CZ također vode evidenciju o osobama koje su zadužene za provođenje mjere sklanjanja.

PON CZ i/ili PSN CZ u provedbi mjera sklanjanja obavljaju manje složene poslove pripreme i osposobljavanja objekata za sklanjanje te izgradnju rovovskih skloništa i zaklona.

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

3.2 Mjera evakuacije

Evakuacija je postupak u kojem gradonačelnik provodi plansko i organizirano izmještanje stanovništva s ugroženog na neugroženo područje, odnosno manje ugroženo područje, na vrijeme duže od 48 sati, uz organizirano zbrinjavanje evakuiranog stanovništva.

3.2.1 Pregled kapaciteta

Za potrebe evakuacije koristit će se osobna prijevozna sredstva u sklopu evakuacije vastitim prijevozom i prijevozna sredstva tvrtki za kopneni prijevoz u sklopu evakuacije organiziranim prijevozom (Prilog 3/2).

3.2.2 Organizacija i operativne snage evakuacije

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Procjena situacije i utvrđivanje trenutka kada počinje evakuacija	gradonačelnik	Stožer Zapovjedništvo CZ
Donošenje odluke o evakuaciji	gradonačelnik	Stožer Zapovjedništvo CZ
Uspostavljanje kontakta sa susjednim JLS zbog utvrđivanja mogućnosti zbrinjavanja (<u>Prilog 47</u>)	gradonačelnik	načelnik Stožera načelnik Zapovjedništva CZ
Uspostavljanje kontakta s prijevozničkom tvrtkom zbog osiguranja prijevoznih sredstava (<u>Prilog 3/2</u>)	načelnik Zapovjedništva CZ	član Zap.za mjeru zbrinjavanja stanovništva i evakuaciju
Uspostavljanje kontakta s PU zbog prometnog osiguranja evakuacije	načelnik Stožera	član Stožera, predstavnik PU
Tiskanje uputa sa svim potrebnim informacijama. Jedna uputa za jedno domaćinstvo (<u>Prilog 46</u>)	načelnik Zapovjedništva CZ	član Zap. za komunalne djelatnosti
Obavještavanje stanovnika o evakuaciji. Uručivanje informativnih materijala sa svim potrebnim podacima	načelnik Stožera zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuira organiziranim prijevozom u svim naseljima (<u>Prilog 46</u>)	načelnik Stožera zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ
Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuira vlastitim prijevozom (<u>Prilog 46</u>)	načelnik Stožera zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ
Organizacija popisa stanovništva na info punktovima	član Zap.za mjeru zbrinjavanja stanovništva i evakuaciju	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Prihvata prijevoznih sredstava na mjestu okupljanja	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ

3.2.3 Pregled osoba koje podliježu evakuaciji po kategorijama i broju

Evakuacija kao planska mjera premještanja stanovništva i materijalnih dobara iz ugroženih područja, primjenjivat će se u ratnim i drugim uvjetima za slijedeće kategorije građana:

- majke ili staratelji s djecom mlađom od 10 godina života,
- djeca do navršene 15-te godine života,
- trudnice,
- bolesne, iznemogle i povrijeđene osobe.

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

Djeca od 0 – 10 g. starosti	1867
Majke ili staratelji u pratnji djece iz rubrike 1	1867
Djeca od 10 – do 14 g. starosti koji se evakuiraju bez roditelja	1066
Osobe starije od 70 godina	1598
Bolesni, invalidni i nemoćni	2003
UKUPNO	8401

Evakuaciju ovih kategorija stanovništva treba vršiti samo kada budu neposredno ugroženi ratnim ili drugim djelovanjem i kada se procjeni da nema uvjeta za njihovu efikasnu zaštitu i zbrinjavanje u mjestima boravka.

U okviru priprema za evakuaciju stanovništva, treba poduzeti organizacijske, materijalne, kadrovske, psihološke i druge mjere i postupke, kako bi se stvorili uvjeti za sigurno premještanje stanovništva, njihov boravak na određenim lokacijama i povratak u ranije mjesto boravka kada za to budu stvoreni uvjeti.

3.2.4 Mjesta prikupljanja i prihvata

Organizacija info punktova za stanovništvo koje se evakuira organiziranim prijevozom i vlastitim prijevozom dana je u (Prilog 46).

3.2.5 Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju

Pregled pravaca i prometnica za evakuaciju prikazan je u Grafičkom dijelu Plana Grafički prilog 1.

Prometnice kojima će se provoditi evakuacija stanovništva motornim vozilima su:

- ◆ naselja Tugare i Naklice cestom Ž 6142 u smjeru Žrnovnice
- ◆ naselja Srijane, Putišići, Dolac Donji i Gornji Dolac cestom L 67086 prema cesti Ž 6147 u smjeru Dugopolja
- ◆ naselja Seoca, Zvečanje, Smolonje, Čisla, Gata, Ostrvice cestom Ž 6142 do Mosorske ulice te ceste D 8 u smjeru Splita
- ◆ naselje Zakučac Mosorskom ulicom do ceste D 8 u smjeru Splita
- ◆ naselje Omiš- Priko Vukovarskom Ulicom (D 8) u smjeru Splita
- ◆ naselja Omiš- Punta, Omiš- Stari grad i Milja Brzet Jadranskom magistralom D 8 u smjeru Makarske
- ◆ naselje Blato na Cetini autostom A 1 u smjeru Šestanovca
- ◆ naselja Borak (L 67122), Stanići, Čelina, Lokva Rogoznica, Mimice (L 67135), Marušići, Pisak (L 67136) Jadranskom magistralom D 8 u smjeru Makarske
- ◆ naselja Podašpilje, Kučiće i Slime cestom Ž 6166 do D 39 pa u smjeru Šestanovca
- ◆ Podgrađe (L 67131) i Kostanje (L 67139) do ceste Ž 6166 do ceste D 39 u smjeru Brela
- ◆ naselje Nova Sela cestom Ž 6151 u smjeru Ugljana
- ◆ naselje Trnbusi do ceste D 62 u smjeru Dugopolja
- ◆ naselje Dubrava cestom Ž 6163 u pravcu Srinjina

Pravci kojima će se provoditi evakuacija stanovništva pješke su:

- ◆ Zakučac- Mostarskom ulicom u smjeru Omiša
- ◆ U Luci- Put Skalica- Brzet u smjeru Makarske
- ◆ Fošal Ul.- Vukovarska ulica u smjeru Dugi Rat, Split
- ◆ Borak ul. u smjeru Makarske

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

- ◆ Tugare- cestom D70 u smjeru Žrnovnice, Split
- ◆ Naklice- Ivičina ulica- Mosorska cesta u smjeru Splita
- ◆ naselje Nova Sela cestom Ž 6151 u smjeru Ugljana
- ◆ naselja Blato na Cetini i Trnbusi do ceste D 62 u smjeru Dugopolja
- ◆ naselje Dubrava cestom Ž 6163 u pravcu Srinjina
- ◆ naselja Srijane, Putišići, Dolac Donji i Gornji Dolac cestom L 67086 prema cesti Ž 6147 u smjeru Dugopolja
- ◆ naselja Seoca, Zvečanje, Smolonje, Čisla, Gata, Ostrvice cestom Ž 6142 do Mosorske ulice te ceste D 8 u smjeru Splita
- ◆ naselje Omiš- Priko, Vukovarskom Ulicom (D 8) u smjeru Splita
- ◆ naselja Omiš- Punta, Omiš- Stari grad i Milja Brzet Jadranskom magistralom D 8 u smjeru Makarske
- ◆ naselja Borak (L 67122), Stanići, Čelina, Lokva Rogoznica, Mimice (L 67135), Marušići, Pisak (L 67136) Jadranskom magistralom D 8 u smjeru Makarske
- ◆ naselja Podašpilje, Kučiće i Slime cestom Ž 6166 do D 39 pa u smjeru Šestanovca
- ◆ Podgrađe (L 67131) i Kostanje (L 67139) do ceste Ž 6166 do ceste D 39 u smjeru Brela

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

3.2.6 Organizacija zdravstvenog zbrinjavanja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje	Zapovjednik Zapovjedništva CZ	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Upućivanje popisa osoba kojima je potrebna zdravstvena skrb lijećnicima u zdravstvenim ustanovama	Zapovjednik Zapovjedništva CZ	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Organizacija pružanja zdravstvene zaštite	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem dodatnih liječničkih ekipa primarne zdravstvene zaštite	gradonačelnik	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje
Upućivanje zahtjeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	gradonačelnik	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje
Organizacija prijevoza za pacijente koji trebaju bolničku skrb	zapovjednik PON CZ	liječnici (<u>Prilog 2</u>), članovi GD CK Omiš pripadnici PON CZ (<u>Prilog 31/1</u>)
Organizacija dostave lijekova kroničnim bolesnicima	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u ljekarnama (<u>Prilog 2</u>) članovi GD CK Omiš pripadnici PON CZ (<u>Prilog 31/1</u>)

3.2.7 Pregled prometnih sredstava po vrsti i kapacitetu, tko ih osigurava, pregled lokacija zdravstvenih ustanova, škola , domova

Pregled prometnih sredstava po vrsti i kapacitetu i tko ih osigurava dan je u Prilogu 3/2.

Popis lokacija zdravstvenih ustanova i odgovorne osobe u njima navedene su u Prilog 2 i Grafičkom prilogu 1.

Popis lokacija škola, domova, dvorana i odgovorne osobe u njima navedene su u Prilogu 19/1 Grafičkom prilogu 1.

3.2.8 Organizacija veterinarske evakuacije

Organizaciju veterinarske zaštite (evakuacija životinja vršit će se samo u izuzetnim slučajevima – u slučaju manjih opasnosti stoka će se pustiti iz štala).

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

3.3 Mjere zbrinjavanja

Osobama koje su evakuirane s ugroženih ili neposredno ugroženih područja od prirodnih ili tehničko-tehnoloških katastrofa potrebno je osigurati zbrinjavanje na neugroženom području do prestanka okolnosti zbog kojih je evakuacija izvršena. Zbrinjavanje podrazumijeva osiguranje boravka, prehrane i najnužniju zdravstvenu skrb.

3.3.1 Pregled nositelja, kapaciteta, zadaća po nositeljima i standardnih operativnih postupaka

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Pozivanje Stožera (<u>Prilog 1/1</u> i/ili <u>Prilog 1/3</u>)	gradonačelnik	ŽČ 112, Stožer
Pozivanje Zapovjedništva CZ (<u>Prilog 1/2</u> i/ili <u>Prilog 1/4</u>)	gradonačelnik	ŽČ 112, Zapovjedništvo CZ
Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva s ugroženog područja	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ
Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva	gradonačelnik	načelnik Stožera
Obaveštanje o odluci	načelnik Stožera zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Aktivacija DVD-ova	načelnika Stožera	zapovjednici DVD-ova
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora)	član Zap. CZ za protupožarnu zaštitu	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu)	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova	gradonačelnik	načelnik Stožera
Obaveštanje stanovništva s tog područja o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima (<u>Prilog 43</u>)	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Dostava pregleda razmještaja po lokacijama	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	zapovjednik Zapovjedništvo CZ	povjerenici CZ
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu (<u>Prilog 45</u>)	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	odgovorne osobe u objektima
Organizacija prijema i razmještaja u objektu:		
1. evidencija osoba koja ulaze u objekt (<u>Prilog 44</u>)		
2. prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrbi		
3. prijava školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavkom redovne nastave	povjerenici CZ zapovjedništvo PON CZ	pripadnici PON CZ članovi udruga građana (<u>Prilog 17</u>)
4. prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo		
5. upoznavanje s „kućnim redom“		
6. evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt		
Dostavljanje popisa osoba koje se traže Gradsko društvo Crvenog križa	zapovjednik Zapovjedništvo CZ	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Obaveštanje PU SDŽ o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češih obilazaka policijskih službenika	zapovjednik Zapovjedništvo CZ	član Stožera predstavnik PP
Kontrola provođenja odredaba „kućnog reda“	odgovorne osobe u objektima	privremeno premješteni stanovnici

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

3.3.2 Prikaz mesta i lokacija prihvata

Mesta i lokacije prihvata stanovništva dani su u Prilog 19/3 i Grafičkom prilogu 1.

3.3.3 Pregled lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja, kapaciteti i sadržaji

Ukoliko potreba za zbrinjavanjem premašuje iskazane mogućnosti smještanja u osnovnim školama, sportskim dvoranama i dječijim vrtićima moguće je formirati kamp naselja.

Lokacije za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja, kapaciteti i sadržaji dani su u Prilog 19/2 i Grafičkom prilogu 1.

3.3.4 Pregled lokacija, vrsta i kapaciteta za smještaj u čvrstим objektima

Za potrebe zbrinjavanja koristit će se objekti osnovne škole te sportske dvorane (Prilog 19/1).

Ukoliko potreba za zbrinjavanjem premašuje iskazane mogućnosti smještanja u osnovnim školama i sportskim dvoranama utvrđuju se dodatni kapaciteti u dječijim vrtićima (Prilog 19/1).

3.3.5 Mogućnosti smještaja u objektima privatnih osoba, postupak smještaja

Pored predviđenih, moguće je osigurati i odrediti i druge prostore za smještajne jedinice i za privremeni smještaj pučanstva kao i pripremiti ih za tu namjenu.

3.3.6 Organizacija prehrane

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti vlasnike objekata za pripremu hrane (<u>Prilog 26/2</u>)	Stožer, Zapovjedništvo CZ	ŽC 112
Analiza potreba za osiguranjem prehrane	Stožer, Zapovjedništvo CZ	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Utvrđivanje količina potrebnih namirnica na bazi jednog dana/3 obroka dnevno	Stožer, Zapovjedništvo CZ	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Utvrđivanje razlike između potreba i mogućnosti pripreme hrane	Stožer, Zapovjedništvo CZ	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem broja obroka koji se ne mogu pripremiti kapacitetima Grada	gradonačelnik	Stožer SDŽ
Organizacija pripreme i dostave obroka na lokaciju	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Upućivanje zahtjeva za osiguranjem potrebnih namirnica (<u>Prilog 26/1</u>)	gradonačelnik	načelnik Stožera
Osiguranje i dovoz namirnica na lokaciju	Zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ
Prijem humanitarne pomoći. Lokacije za prijem humanitarne pomoći su navedene u <u>Prilogu 19/1 i Prilogu 19/2</u>	Zapovjedništvo PON CZ	vlasnici objekata za pripremu hrane (<u>Prilog 26/2</u>) povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Utvrđivanje dnevnih obveza vlasnicima objekata za pripremu hrane	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	povjerenici CZ, pripadnici PON CZ
Organiziranje pripreme hrane	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	vlasnici objekata za pripremu hrane (<u>Prilog 26/2</u>), pripadnici PON CZ
Dostava hrane u objekte smještaja	član Zapov. CZ za komunalne djelatnosti	pripadnici PON CZ davatelji MTS

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

3.3.7 Organizacija pružanja prve medicinske, socijalne i psihološke pomoći

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Stavljanje u stanje pripravnosti kapaciteta za zdravstveno zbrinjavanje	Zapovjednik Zapovjedništva CZ	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Upućivanje popisa osoba kojima je potrebna zdravstvena skrb liječnicima u zdravstvenim ustanovama	Zapovjednik Zapovjedništva CZ	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Organizacija pružanja zdravstvene zaštite	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje	voditelji u zdravstvenoj ustanovi
Upućivanje zahtijeva za angažiranjem dodatnih liječničkih ekipa primarne zdravstvene zaštite	gradonačelnik	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje
Upućivanje zahtijeva za angažiranjem timova za psihološku pomoć	gradonačelnik	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje
Organizacija prijevoza za pacijente koji trebaju bolničku skrb	zapovjednik PON CZ	liječnici (<u>Prilog 2</u>), članovi GD CK Omiš pripadnici PON CZ (<u>Prilog 31/1</u>)
Organizacija dostave lijekova kroničnim bolesnicima	član Zap. za medicinsko zbrinjavanje	djelatnici u ljekarnama (<u>Prilog 2</u>) pripadnici PON CZ (<u>Prilog 31/1</u>)

3.3.8 Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje pomažu u zbrinjavanju i njihove zadaće

Pregled humanitarnih i drugih organizacija koje pomažu u zbrinjavanju dan je u Prilozima 17 i 21.

3.3.9 Veterinarsko zbrinjavanje

Nastavni zavod za javno zdravstvo SDŽ u Splitu, osposobljen je za poslove DDD ima mogućnost djelovanja na čitavom području SDŽ. U izvarednim okolnostima, za deratizaciju, dezinfekciju i dekontaminaciju, koristiti će se snage i sredstva PON CZ, DZ SDŽ ispostava Omiš i Veterinarske ambulante Omiš.

Zdravstvene ustanove dužne su osigurati određene kadrove, prostorije i opremu, sredstva za rad, potrebne lijekove za pružanje prve medicinske pomoći u slučaju trovanja.

U okviru mjere za veterinarsko zbrinjavanje postoje mogućnosti na području za uključivanje ostalih subjekata kao što su:

- građani kroz osobnu i uzajamnu zaštitu,
- PON CZ,
- domovi zdravlja, sanitarni nadzor, ispravnost vode za piće, utvrđivanje i uzrok smrti, sudsku medicinu,
- ekspertizu, dezinfekciju, deratizaciju i higijensku epidemiološku službu,
- veterinarska postaja za provođenje protuependemijskih mjer, liječenje stoke, kontrola i pregled namirnica životinjskog podrijetla,
- građevinska poduzeća za raščišćavanje ruševina, raščišćavanje prometnica, kopanje zajedničkih grobnica, kopanje jama, zatrpanjanje uginulih životinja i otpadnih tvari,
- Hrvatske vode – vodovodna poduzeća, održavanje vodovodnih objekata i opskrbljivanje vodom, određivanje kapaciteta,
- komunalna poduzeća, sahranjivanje poginulih i umrlih, održavanje čistoće i kanalizacijske mreže,
- PU SDŽ, za održavanje reda i reguliranje prometa.

Plan civilne zaštite – Grad Omiš

3.3.10 Organizacija smještaja u objekte stanovništva s drugih područja

Radnje i postupci	Rukovođenje	Izvršenje/Suradnja
Prijem informacija o potrebi zbrinjavanja većeg broja ljudi s drugih područja	Stožer SDŽ	gradonačelnik
Pozivanje Stožera (<u>Prilog 1/1</u> i/ <u>ili Prilog 1/3</u>)	gradonačelnik	ŽC 112, teklići
Procjena mogućnosti prihvata (broj osoba) i izvještavanje Stožera SDŽ	gradonačelnik	Stožer
Traženje potrebnih podataka o broju i strukturi stanovništva i odgovornoj osobi koja provodi evakuaciju	Stožer SDŽ	gradonačelnik
Donošenje odluke o zbrinjavanju ugroženog stanovništva s drugih područja	gradonačelnik	načelnik Stožera
Obavještavanje o odluci	načelnik Stožera	povjerenici CZ
Aktivacija DVD-ova	načelnik Stožera	zapovjednici DVD-ova
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi (čišćenje, provjera upotrebljivosti sanitarnog čvora)	Zapovjedništvo CZ zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Dovođenje u funkciju objekta za prijem ljudi u smislu organizacije prostora (informativni punkt, prostor za boravak, prostor za prehranu)	član Zap. CZ za protupožarnu zaštitu zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Traženje postavljanja pokretnih sanitarnih čvorova	gradonačelnik	načelnik Stožera
Obavještavanje domaćeg stanovništva o činjenici prijema većeg broja ljudi na njihovom području i razlozima njihovog prijema	povjerenici CZ zapovjedništvo PON CZ	pripadnici PON CZ
Izrada pregleda razmještaja stanovništva po objektima i naseljima (<u>Prilog 43</u>)	načelnik Stožera	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Dostava pregleda razmještaja u naselja	član Zapov. CZ za protupožarnu zaštitu zapovjedništvo PON CZ	povjerenici CZ pripadnici PON CZ
Određivanje odgovorne osobe za svaki smještajni objekt	načelnik Stožera	član Zap. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Tiskanje informacija (kućni red) o pravilima ponašanja u smještajnim objektima i isticanje istih na vidnom mjestu (<u>Prilog 45</u>)	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju	odgovorne osobe u objektima
Organizacija prijema i razmještaja u objekte:		
1. evidencija osoba koja ulaze u objekt (<u>Prilog 44</u>)	povjerenici CZ	pripadnici PON CZ, povjerenici CZ članovi udruga građana (<u>Prilog 17</u>)
2. prijava osoba koje imaju potrebu za zdravstvenom skrb		
3. prijava školske djece zbog traženja mogućnosti za nastavkom redovne nastave		
4. prijava osoba za koje rodbina ne zna što se s njima dogodilo		
5. upoznavanje s „kućnim redom“		
6. evidencija osoba koje trajno napuštaju objekt		
Dostavljanje popisa osoba koje se traže Županijskoj organizaciji Crvenog križa	načelnik Stožera	član Zapov. CZ za zbrinjavanje i evakuaciju
Obavještavanje Policijske uprave o činjenici postojanja lokacija na kojima boravi veći broj ljudi zbog potrebe češćih obilazaka policijskih službenika	gradonačelnik	načelnik Stožera
Kontrola provođenja odredaba „kućnog reda“	odgovorne osobe u objektima	privremeno premješteni stanovnici

Na temelju čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10), u svezi čl. 28. st. 1. al. 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10), a na prijedlog Stožera zaštite i spašavanja Grada Omiša, Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ANALIZU STANJA I SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA NA PODRUČJU GRADA OMIŠA U 2013. GODINI

I. ANALIZA STANJA

Dosadašnje stanje organiziranosti sustava zaštite i spašavanja na području Grada Omiša karakteriziraju dvije faze temeljene na činjenici da je isti do donošenja Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 174/04) bio provođen sukladno odredbama Zakona o unutarnjim poslovima i njegovim odredbama koje su se odnosile na civilnu zaštitu. Kao posebni zakoni primjenjuju se Zakon o zaštiti od požara, Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od elementarnih nepogoda, Zakon o Hrvatskom crvenom križu i Zakon o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja.

Do donošenja rečenog Zakona Grad Omiš je donio i provodio slijedeće akte iz oblasti zaštite i spašavanja:

- Suglasnost na Procjenu ugroženosti pučanstva i materijalnih dobara uslijed opasnosti i posljedica prirodnih, tehničkih, tehnoloških i ekoloških nesreća te ratnih razaranja
- Procjenu ugroženosti od požara
- Plan zaštite od požara
- Plan zaštite i spašavanja u slučaju rušenja brane Peruča
- Plan djelovanja civilne zaštite
- Plan mobilizacije civilne zaštite
- Odluku o osnivanju Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda
- Rješenje o osnivanju Stožera civilne zaštite
- Zaključak o osnivanju Zapovjedništva civilne zaštite
- Odluku o ustrojavanju Postrojbe opće namjene civilne zaštite
- Popis povjerenika civilne zaštite za mjesne odjeljke, područja naselja i javna skloništa
- Zaključak o potvrđivanju zapovjednika Vatrogasne zajednice i dobrotvornih vatrogasnih postrojbi
- Zaključak o pravima osoba angažiranim na zaštiti od požara

- Operativne godišnje planove zaštite od požara u ljetnoj sezoni
- Odluku o mjerama za korištenje poljoprivrednog zemljišta.

Sve snage zaštite i spašavanja Grada Omiša imale su vrlo uspješnu praktičnu primjenu svih planiranih mjera i aktivnosti za vrijeme katastrofalnog požara u ljetu 1997. g.

Period od donošenja rečenog Zakona o zaštiti i spašavanju u prvo vrijeme obilježen je ustrojavanjem i organizacijom rada Državne uprave za zaštitu i spašavanje, te osnivanjem njenog Područnog ureda u Splitu.

Početkom rada ovog ureda prestalo je postojanje Centra za obavješćivanje Omiš te je isti priključen Centru 112 Split.

Sklonišni objekt za javnu namjenu u Četvrti Vrilo u Omišu napušten je od strane osoba i stvari ex. Centra za obavješćivanje, te je primopredajnim zapisnikom dana 26. veljače 2006. g. vraćen u posjed i skrb Grada Omiša. Istom prigodom predane su Gradu Omišu preostale zalihe za Državnu upravu neupotrebljive opreme civilne zaštite pohranjene u skladišnom prostoru skloništa.

Na temelju novog (važećeg) Zakona o zaštiti i spašavanju i po njemu provedbenih propisa, Grad Omiš je donio slijedeće akte:

- Zaključak o osnivanju Stožera zaštite i spašavanja
- Zaključak o osnivanju Zapovjedništva civilne zaštite
- Program rada na izradi nove procjene ugroženosti stanovništva materijalnih i kulturnih dobara i izradi planova zaštite i spašavanja
- Izvadak Operativnog plana za evakuaciju i zbrinjavanje turista
- Protokol o načinu komunikacija u slučaju zbrinjavanja životinja
- Naputak o sigurnosti građana
- Obavijesti o ponašanju građana u slučajevima različitih opasnih situacija
- Operativni plan za provedbu Programa posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Grad Omiš
- Procjenu ugroženosti stanovništva, dobara i okoliša uz pozitivno mišljenje MUP-a
- Plan pozivanja i aktiviranja Stožera ZiS
- Ugovor o realizaciji Projekta integralnog video nadzora šumskog prostora Splitsko-dalmatinske županije
- Ugovor o izradi Plana ZiS i Plana CZ.

Grad Omiš je u vremenu nakon stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti i spašavanju ("Narodne novine", broj 79/07, 38/09 i

127/10) uredno provodio zaštitu i spašavanje i u zakonom propisanom opsegu financirao troškove što potvrđuju nalazi inspekcijskih službi o izvršenim redovitim i izvanrednim nadzorima.

Iznimno od navedenog, inspekcijskim nalazom od 31. ožujka 2011. g. utvrđeno je da Grad Omiš i odgovorna osoba u njemu nije postupio po pravomoćnom rješenju DUZS od 19. listopada 2009. g. odnosno donio Procjenu i Plan zaštite i spašavanja te odredio operativne snage i pravne osobe od značaja za ZiS. Tim povodom podnesen je i optužni prijedlog protiv Grada Omiša i odgovorne osobe kao i održano sudske ročište 4. listopada 2011. g. s još nepoznatom presudom.

Činjenica je da Grad Omiš nije donio Procjenu zaštite i spašavanja, a time s obzirom da se na istu naslanjaju i druge akte i postupke. Razlog je neizvršavanje ugovorenih obveza dobavljača tj. tvrtke NW Wind d.o.o. iz Varaždina kojoj je takva izrada povjerena još 2009. g. Zaključkom ovog Stožera ZiS pozvana je DUZS da oduzme licencu za poslove ZiS rečenom dobavljaču, a kako bi mogli raskinuti ugovor na njegovu štetu i poslove povjeriti drugoj licenciranoj pravnoj osobi, budući je NW Wind d.o.o. Varaždin izradio nekoliko nacrta dokumenta ali je svaki put od DUZS PU Split vraćan na korekciju.

Na temelju zaključka Stožera ZiS Grada Omiša, a nakon što od DUZS nije bilo očitovanja na gore navedene prijedloge, preko ovlaštenog odvjetničkog ureda Grad Omiš je zatražio jednostrani raskid ugovora s tvrtkom NW Wind d.o.o. Varaždin uz traženje povrata uplaćenih sredstava i naknadu štete.

Također je Grad Omiš 30. travnja 2012. g. zaključio ugovor o izradi Procjene i Planova ZiS/CZ s tvrtkom Alfa atest d.o.o. Split.

Na sjednici Gradskog vijeća Grada Omiša od 24. listopada 2012. g. donesena je odluka o donošenju Procjene ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u slučaju velikih nesreća i katastrofa za Grad Omiš. Prethodno je nadležno državno tijelo dalo pozitivnu suglasnost na predmetni dokument.

Na temelju odluke župana Splitsko-dalmatinske županije o nastanku izravne opasnosti od elementarne nepogode uslijed velikih nanosa snijega s olujnim vjetrom od 3.-12. veljače 2012. g. Grad Omiš je uspješno poduzeo potrebne mjere djelovanjem svog Stožera i angažiranjem javnih komunalnih tvrtki u svom vlasništvu, vatrogastva, hitne pomoći i HGSS-a te angažiranjem teške građevinske mehanizacije privatnih gospodarskih subjekata s lokalnog područja. O svemu je sastavljen konačno izvješće od 29. ožujka 2012. g.

Provođene su preventivne mjere za zaštitu i spašavanje kroz izgradnju komunalne infrastrukture

(poglavito vodoopskrba), izvanredna opskrba pitkom vodom zbog suše, uređenje javnih prostora i nerazvrstanih i lokalnih cesta, projektirana sanacije opasnih stijena Omiške Dinare, održavanje prometnih linija, sigurnost prometa i građana (spasilačka služba za kupališta), uređenje prostora prikladnih za zbrinjavanje i skrb, veterinarske usluge, djelatnost GD HCK Omiš, sufinciranje programa HGSS Stanica Split, dodatnog tima Hitne medicinske pomoći, angažiranje jedinica prometne mladeži, očuvanja prirodne baštine rijeke Cetine, ulaganje u sigurnost školske djece, osigurano redovno i uredno obavljanje temeljnih djelatnosti javnih komunalnih poduzeća osobito na poslovima čistoće od "Peovića" Omiš i vodoopskrbe/odvodnje od "Vodovod" Omiš, provođena komunalna prevencija u suradnji s policijskom postajom i dr.

Ulaganja finansijskih sredstava u Proračunu za 2012. g. izravno namijenjenih razvoju zaštite i spašavanja u iznosu od 100.000,00 kn nisu u cijelosti izvršena zbog nedefiniranog stanja razvoja sustava uslijed nastupa potreba za izradom novih planskih dokumenata od kojih je osnovni bio u izradi više od tri godine.

Ranije Zapovjedništvo zaštite i spašavanja Grada Omiša preoblikovano je u Stožer zaštite i spašavanja Grada Omiša odlukom Gradskog vijeća Grada Omiša. Čini ga 9 članova.

U sastavu Zapovjedništva civilne zaštite Grada Omiša izvršen je preustroj i imenovanje novih članova i specijalnosti, te se sada ovo tijelo sastoji od 21 člana.

Postupak imenovanja i usuglašavanja pripadnika postrojbe opće i specijalističke namjene je u tijeku pred nadležnim tijelima zbog evidentne potrebe obnavljanja članstva. Čine ih ukupno 53 pripadnika. Predstoji ponovno osnivanje postrojbi civilne zaštite prema rezultatima iz nove Procjene ugroženosti koja je u postupku usuglašavanja teksta i konačnog donošenja.

Za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite u naseljima i dijelovima naselja u sastavu Grada Omiša određene su osobe po kriteriju članstva u vijećima mjesnih odbora. Predviđeno je 40 povjerenika i 40 zamjenika povjerenika.

S Hrvatskom gorskom službom spašavanja Stanica Split provodi se Sporazum o sufinciranju djelatnosti spašavanja osoba na području Grada Omiša, a formirana je i opremljena njena niža organizacijska jedinica u Omišu. HGSS Stanica Split podnijela je izvješće o radu u 2012. g. kao i plan rada za 2013. g. koji čine sastavni dio ove analize.

Kroz program Plava zastava na gradskoj plaži Omiš uspostavljena je stalna spasilačka služba.

Gradsko društvo crvenog križa Omiš izradilo je izvješće o svom djelovanju za razdoblje 2010.-2012. g. koji u skraćenom obliku prileži ovoj analizi. U izvješću je dodatno naglasak ma provedbi sigurnosne vježbovne akcije "Omiš zajedno 2012." čiji je nositelj ovo Društvo.

U javnom skloništu Priko izvršeni su radovi na ispitivanju stanja elektro instalacija, atestiranju i projektiranju njihovog popravka putem licenciranih pravnih osoba. Utvrđeno je da isti nije primjerena za stalni boravak osoba zbog nedostataka u instalacijama i opremi, te se isti zbog svojih građevinskih karakteristika trenutačno koristi za skladištenje razne arhivske građe državnih i lokalnih tijela. Osnovna namjena tog objekta više ne može biti kao sklonište.

Sufinancirane su aktivnosti Vatrogasne zajednice Grada Omiša. Istu čine tri DVD-a s ukupno 100 članova.

Iz Programa kontingenta od 210 vozila Vlade RH ukupno je nabavljeno dva nova navalna vatrogasnna vozila za potrebe DVD Omiš. Vatrogasna zajednica je paralelno nabavila još po jedno rabljeno navalno i zapovjedno vozilo te preuredila i prerasporedila dio postojećeg voznog parka. U 2008. g. donesena je odluka Gradskog poglavarstva Grada Omiša o priступanju nabavi još tri vatrogasnna vozila putem posebnog programa HVZ do 2012. g. ali program nije saživio te se očekuje neki drugi sličan program koji bi olakšao nabavu nužno potrebne tehničke opreme naših vatrogasnih postrojbi.

Vatrogasna zajednica Grada Omiša podnijela je posebno Izvješće o poduzetim vatrogasnim intervencijama njenih postrojbi za cijelu 2012. g. i plan rada za 2013. g. koji čine sastavni dio ove analize.

Vatrogasna zajednica Grada Omiša sukladno odredbama Procjene i Plana zaštite od požara prijstupa organiziranju nove ustrojstvene jedinice dobrovoljnog vatrogasnog društva na području Gornjih Poljica te u tom smislu provodi obučavanje i opremanje dobrovoljnih vatrogasaca lociranih na rečenom prostoru.

Grad Omiš je u postupku donošenja prostorno planske dokumentacije u više razina, a koja će sadržavati odredbe o sklanjanju stanovništva i planiranju mjera zaštite i spašavanja u prostornom planiranju.

Ukupnim novčanim iznosom od 1,3 milijuna kuna Grad Omiš je pribavio idejni i izvedbeni projekt sanacije stijena Omiške Dinare radi otklanja opasnosti po građane i dobra od njihovog pada te od Vlade RH dobio odluku o financiranju realizacije projekta u ukupno 10 milj. kn u idućih nekoliko godina. Potrebne dozvole su pribavljene i očekuje se početak radova u prvom tromjesečju 2013. g.

Hrvatske ceste su na samom kraju 2012. g. dovršile probor cestovnog tunela na tzv. omiškoj zaobilaznici čime je nastala nova okolnost po pitanju sigurnosti građana, a o čemu će se voditi računa u narednom periodu.

Stožer ZiS i Zapovjedništvo CZ Grada Omiša, te Zapovjedništvo Vatrogasne zajednice Omiš su sa svojim cjelokupnim članstvom sudjelovali u dvodnevnom ospozobljavaju u Centru Divulje dana 26. i 27. travnja 2012. g.

Stožer ZiS i Zapovjedništvo CZ Grada Omiša u suradnji s Vatrogasnom zajednicom Omiš sudjelovali su u pokaznoj vježbi Cetina 2012. g. održanoj dana 3. studenog 2012. g.

Kroz razmatrano razdoblje 2012. g. u Gradu Omišu provedeni su i slijedeći posebni poslovi:

- proveden inspekcijski nadzor o izvršavanju obveza tijela jedinica lokalne samouprave po čl. 28. i dr. Zakona o zaštiti i spašavanju s mjerama obvezu izrade Plana zaštite i spašavanja, Plana civilne zaštite, Odluke o određivanju operativnih snaga i osoba od interesa za zaštitu i spašavanje, Odluke o osnivanju, popunjavanju i opremanju postrojbi, Rješenja o imenovanju povjerenika civilne zaštite
- proveden inspekcijski nadzor glede provođenja propisanih mjera zaštite od požara s urednim nalazom
- proveden inspekcijski nadzor u svezi provedbe obveza iz čl. 45. Zakona o vatrogastvu s urednim nalazom
- ažuriranje priloga Operativnog plana za evakuaciju i zbrinjavanje turista na području SDŽ po Izvodu za Grad Omiš (obrasci 1-13) za 2012. g.
- zaključen ugovor i provedeno angažiranje jedinica prometne mladeži
- zaključen ugovor i provedeno sufinciranje dodatnog tima Hitne medicinske pomoći
- zaključen ugovor o Plavoj zastavi na gradskoj plaži Punta
- izrađen imenik za pozivanje nadležnih službi iz komunalnih djelatnosti
- donesen i provođen Operativni plan za primjenu Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2012. g. na području Grada Omiša
- primjenjivana Procjena i Plan zaštite od požara čije ažuriranje smo dužni izraditi 2014. g.
- dovršen projekt mjera zaštite od pada stijena Omiške Dinare i dobivena potvrda na glavni projekt
- vršeni su transferi za donacije u korist udrug građana od interesa za zaštitu i spašavanje

- razmatran i primijenjen naputak DUZS za izradu Planova ZiS i CZ glede dvostrukog angažmana iste osobe u različitim zadaćama
- razmatran i primijenjen naputak DUZS za izradu gradskih dokumenata sukladno izmjenama propisa o metodologiji izrade procjene i planova
- ažuriranju i popuna članstva u Stožeru i Zapovjedništvu
- potvrđivanje imenovanja novih zapovjednika vatrogasnih postrojbi
- razmatrana potreba za mjerama ZiS u slučaju loših vremenskih prilika
- obilježavanje Dana civilne zaštite.

Na temelju svega iznesenog donosi se slijedeći

Zaključak

1. Smatra se da su kroz 2012. g. osigurani potrebni preduvjeti za izvršavanje te da su u svim važnim segmentima provedene obveze Grada Omiša za uspješnu i učinkovitu zaštitu i spašavanje građana, materijalnih sredstava i okoliša kroz redovne i izvanredne situacije.
2. Prihvata se izvješće o poslovanju u 2012. g. i aktivnostima u tijeku 2013. g. Vatrogasne zajednice Omiš i DVD u sastavu, HGSS Stanice Split i GDCK Omiš.
3. Utvrđuje se potreba s trgovačkim, građevinskim i prijevozničkim tvrtkama te drugim pravnim osobama sa sjedištem na području Grada Omiša koje su utvrđene od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje uskladiti obveze o pružanju usluga u slučaju neposredne ugroze ljudi i dobara.
4. Zbog moguće opasnosti od nepovoljnih hidroloških uvjeta utvrđuje se spremnost nadležnih službi te se postupanje istih planira sukladno odredbama Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite kad budu doneseni, a do tada Procjene ugroženosti stanovništva i dobara te analognom primjenom Plana zaštite i spašavanja u slučaju rušenja brane Peruća i Plana TOURS.
5. Utvrđuje se da nema posebnih potreba za poduzimanje dodatnih preventivnih mjera i aktivnosti za slučaj ekstremnih zimskih meteoroloških uvjeta na području Grada Omiša s obzirom da iste uobičajeno ne traju duže od 48 sati kao vremenske granice za proglašenje zastoja u normalnom odvijanju života u zajednici.
6. Zbog tehničke neuvjetnosti građevinskog objekta koji je do kraja 2011. g. imao status javnog skloništa u Četvrti Vrilo 8. u Omišu uslijed nefunkcionalnog sustava dovoda svježeg zra-

ka i odvodnje fekalnih voda, te njihove neprijetnosti suvremenim standardima sklanjanja stanovništva u opasnostima od kemijskog, vodenog i atomskog napadaja, a osobito zbog stalnog plavljenja prostora izgrađenog ispod razine obližnjih voda, predlaže se Državnoj upravi za zaštitu i spašavanje Područni ured u Splitu da razmotri mogućnost ukidanja statusa javnog skloništa i prevođenjem tog objekta u privremeno i prostorno ograničeno zaklonište.

7. Pristupa se žurnom donošenju Plana zaštite i spašavanja i Plana civilne zaštite Grada Omiša u okviru vremenskog roka zadatog inspekcijskim rješenjem od 21. prosinca 2012. g.
8. Daje se suglasnost na prijedloge tekstova akata za donošenje po nadležnosti gradonačelnika Grada Omiša i to:
 - odluke o osnivanju postrojbi civilne zaštite
 - odluke o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje
 - odluke o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite u mjesnim odborima
 - prijedloga rješenja o popuni postrojbi civilne zaštite.
9. Radi osiguravanja temeljnih preduvjeta za djelovanje organiziranih snaga zaštite i spašavanja na području Grada Omiša kroz postrojbu opće i specijalističke namjene civilne zaštite, tražiti će se od Državne uprave za zaštitu i spašavanje, Područnog ureda Split, da pristupi popuni i raspoređivanju pripadnika postrojbi zaštite i spašavanja te planu obuke pripadnika takvih organiziranih snaga zaštite i spašavanja.
10. Postupak predlaganja osoba za raspoređivanje u postrojbe opće i specijalističke namjene Grada Omiša provesti će se na temelju primljenih prijedloga koje će Grad Omiš zatražiti od vijeća mjesnih odbora u svom sastavu.
11. Utvrđuje se potreba nabave dijela osobne i skupne opreme pripadnika stožera, te zapovjedništva, postrojbi i povjerenika civilne zaštite prema važećim propisima i planovima, a sukladno finansijskim mogućnostima gradskog proračuna u 2013. g. i dalje.
12. Utvrđuje se potreba nabave atestirane osobne zaštitne opreme za min. po 10 djelatnih vatrogasca u DVD Gata i DVD Kučiće.

II. SMJERNICE

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih

Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (civilna zaštita, vatrogasne postrojbe i zapovjedništva, udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje, službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti) donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava za zaštitu i spašavanje u 2013. godini.

Smjernice se odnose na slijedeće subjekte:

1. CIVILNA ZAŠTITA

(stožer zaštite i spašavanja, zapovjedništvo, postrojbe i dr. sposobnosti CZ)

Prioritetno donijeti Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite.

Sukladno Procjeni ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, Planu zaštite i spašavanja, srednjoročnom planu razvoja, osobnom i materijalnom sklopu te usklađeno s osiguranim finansijskim sredstvima u Proračunu, a s ciljem razvoja vlastitih sposobnosti za djelovanje na sprečavanju i oticanju štetnih posljedica koje nadilaze mogućnosti djelovanja službi i pravnih osoba kojima je zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara redovita djelatnost, za stožer, zapovjedništvo, postrojbe i druge sposobnosti civilne zaštite iskazati prioritete materijalno-tehničkog razvoja (nabava osobne i skupne opreme) te planirati provođenje osposobljavanja, uvježbavanja i drugih aktivnosti.

Paralelno iskazati mogućnosti za osiguravanje uvjeta za provođenje evakuacije, zbrinjavanja i sklanjanja ljudi i materijalnih dobara te drugih aktivnosti iz mjera zaštite i spašavanja, sukladno Planu zaštite i spašavanja.

Na temelju gore navedenih dokumenata donijeti će se Operativni plan civilne zaštite.

Na temelju Procjene i Plana zaštite i spašavanja donijeti će se odluka o utvrđivanju operativnih snaga i pravnih osoba od značaja za zaštitu i spašavanje Grada Omiša.

Prema utvrđenjima iz prethodnih stavaka donijeti će se odluka o osnivanju postrojbe civilne zaštite i utvrditi opseg, strukturu i popuna njenog sastava.

U suradnji s nadležnim službama SDŽ i resornih ministarstava nastaviti sa započetim aktivnostima za realizaciju projekta sanacije stijena Omiške Dinare.

2. VATROGASTVO

(vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

Za dobrovoljne vatrogasne postrojbe, sukladno njihovim vlastitim programima i razvojnim projektima, iskazati bitne odrednice materijalno-tehničkog

razvoja prema propisanim standardima (priprema projekta izgradnje novog vatrogasnog doma, nabava vatrogasne opreme i vozila), razvoja kadrovskih kapaciteta (modeli senzibilizacija mladih s planiranim obučavanjem, vježbama i sl.), sustava organizacije i djelovanja (dežurstva, dislokacija i sl.) te pregled finansijskih sredstava u Proračunu za te namjene, s ciljem jačanja spremnosti za djelovanje u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja na području Grada Omiša u narednoj godini. Osobito skrbiti o izbjegavanju svih negativnosti koje su službenim nalazima na požarištima utvrđene kao propusti organizacije, djelovanja i opremanja vatrogasnih snaga.

Posebni akcent staviti će se na prioritetu nabavu osobne vatrogasne opreme za članove DVD-a na intervencijama, a koje su sukladne propisanim standardima kvalitete.

Pristupiti će se organiziranju dobrovoljnih vatrogasnih snaga na prostoru Gornjih Poljica.

Sukladno prostornim i ljudskim resursima u DVD Gata i DVD Kučiće stvoriti mogućnosti posjedovanja po jednog potražnog psa s vodičem.

3. SKLONIŠTA

Za navedene namjene iskazati aktivnosti, projekte i potrebna finansijska sredstva iz Proračuna za: tekuće održavanje skloništa/zakloništa, tehničku kontrolu i investicijsko održavanje skloništa/zakloništa s ciljem stvaranja uvjeta za sklanjanje ljudi i materijalnih dobara u slučaju prirodnih i civilizacijskih katastrofa. Formalno dovršiti izmjenu statusa skloništa Priko. Utvrditi nadzor i uvjete korištenja od trećih osoba objekta ranijeg na Priku.

4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE

(HGSS, GDCK, planinari, lovci, radioamateri, rafting i ronilački klubovi i dr.)

Za navedene udruge, sukladno podnesenim i prihvaćenim razvojnim projektima i programima u dijelu od značaja za zaštitu i spašavanje, utvrditi aktivnosti koje će se financirati iz Proračuna Grada Omiša.

5. SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE ZAŠТИTOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI

Za djelatnosti: hitna pomoć, javno zdravstvo, socijalna služba, crveni križ, veterinarska služba, zaštita bilja, zaštita okoliša, javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture - kao što su vodovod, kanalizacija, čistoća, groblja, ceste, vodotoci, šume energetika i druga, te pravne osobe koje se

bave građevinskom, prijevozničkom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje osiguravati uvjete za rad i djelovanje sukladno njihovim planovima i programima i realnim mogućnostima raznih dostupnih izvora financiranja. Navedenim subjektima prema fazama i prioritetima dostaviti izvode Procjene ugroženosti, Plana ZiS, Plana CZ i Plana TOURS.

UPUTE

CIVILNA ZAŠTITA

Za razradu ovog dijela smjernica koristiti podatke nove Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja, a dodatno potrebne podatke će iskazati područni ured za zaštitu i spašavanje, sukladno procjenama ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara i planovima zaštite i spašavanja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te druge više razine nadležnosti. Kroz ovaj dio iskazat će se potrebe razvoja zapovjednih i drugih tijela i postrojbi civilne zaštite, osnivanje, osposobljavanje i uvježbavanje postrojbi, opremanje materijalno-tehničkim sredstvima te druge potrebe za dostizanje potrebne razine spremnosti za djelovanje u slučaju katastrofa i većih nesreća.

VATROGASTVO

Elemente za izradu ovog dijela smjernica iskazat će vatrogasna zajednica gradova i općina vatrogasnog područja Omiš te gravitirajuće ustanove javnih vatrogasnih postrojbi na temelju vlastitih programa u dijelu materijalnog razvoja, organizacije djelovanja, osposobljavanja članstva, uvježbavanja snaga i drugih planiranih aktivnosti. Osloniti se na odrednice aktualnog Programa mjera za zaštitu od požara od interesa za RH.

SKLONIŠTA

Podatke za ovaj dio smjernica iskazuju područni uredi za zaštitu i spašavanje i to: troškova tekućeg održavanja, tehničke kontrole i investicijskog održavanja skloništa. Za skloništa koja se nalaze u stambenim zgradama i kojih su vlasnici u pripadajućem dijelu ujedno i vlasnici stanova, troškovima održavanja treba teretiti stambenu pričuvu zgrade kako bi se osiguralo da skloništa budu u funkcionalnom stanju. Troškovi izgradnje i održavanje skloništa u vlasništvu pravnih osoba idu na teret vlasnika i oni su ih dužni dostaviti područnom uredu za zaštitu i spašavanje. Za javna skloništa iskazuju se aktivnosti i projekti koji će se financirati iz proračuna Grada Omiša kad ista imaju status javnih skloništa.

UDRUGE GRAĐANA

Za dio smjernica koje obuhvaćaju udruge građana, nositelj izrade smjernica od svake udruge od značaja za zaštitu i spašavanje na svom području zatražit će razvojne programe i projekte te druge podatke koji se odnose na daljnje materijalno tehničko i kadrovsko jačanje udruge u jedinstvenom sustavu zaštite i spašavanja. Ovaj dio smjernica trebala bi pratiti i odluka o sufinancirajući djelatnosti udruga u dijelu koji je namijenjen jačanju sposobnosti za zaštitu i spašavanje na području Grada Omiša.

SLUŽBE I PRAVNE OSOBE

Grad Omiš u procesu izrade smjernica od pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti zatražit će podatke isključivo o programima čija bi realizacija doprinijela materijalno-tehničkom jačanju jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja na svom području i koje su god tim uvjetima spreme financirati ili sufinancirati. Sastav i ulogu temeljiti na odredbama Procjene ugroženosti i Plana zaštite i spašavanja.

VAŽNO: Službe i pravne osobe koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti predstavljaju okosnicu sustava zaštite i spašavanja na području Grada Omiša. Zato se mogu utvrditi načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koje se utvrde posebno značajnim za zaštitu i spašavanje (nisu posebno neophodne za obavljanje njihovih redovnih djelatnosti ali su komplementarne s već postojećim organizacijskim i personalnim sposobnostima). Pored navedenog, analiza stanja njihove spremnosti za djelovanje u slučaju katastrofe i veće nesreće, prema opasnostima i posljedicama iz procjene ugroženosti stanovništva i materijalnih dobara, predstavlja temelj za utvrđivanje razvojnih potreba ostalih operativnih snaga sustava zaštite i spašavanja (civilne zaštite, vatrogasnih postrojbi i zapovjedništva, udruga od značaja za zaštitu i spašavanje i dr.).

III. ZAKLJUČNE ODREDBE

Sastavni dio ovih Smjernica je i izvod iz Proračuna po pozicijama namijenjenim za razvoj pojedinih dijelova - operativnih snaga - jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja Grada Omiša u 2013. godini:

Red. br.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO 2013. god.
1.	ZAPOVJEDNIŠTVA ZAŠTITE I SPAŠAVANJA, ZAPOVJEDNIŠTVA I POSTROJBE CIVILNE ZAŠTITE - Osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mјere u zaštiti i spašavanju - Zapovjedništva zaštite i spašavanja - Zapovjedništva civilne zaštite - Postrojbe civilne zaštite - Povjerenici civilne zaštite - Voditelji skloništa	90.000,00 kn
	UKUPNO	90.000,00 kn
2.	PROCJENA I PLAN ZAŠTITE I SPAŠAVANJA I CZ PLAN CI-VILNE ZAŠTIE - ugovaranje, izrada i donošenje dokumenata ZiS	25.000,00 kn
	UKUPNO	25.000,00 kn
3.	VATROGASTVO - Vatrogasna zajednica - Preventiva kroz Dobrovoljne vatrogasne postrojbe - Vatrogasna oprema - Ažuriranje Procjene i Plana zaštite od požara	2.100.000,00 kn 360.000,00 kn 150.000,00 kn 0,00 kn
	UKUPNO	2.610.000,00 kn
4.	SKLONIŠTA - Tekuće održavanje - Tehnička kontrola - Investicijsko održavanje	5.000,00 kn 2.000,00 kn 3.000,00 kn
	UKUPNO	10.000,00 kn
5.	UDRUGE GRAĐANA (HGSS, planinari, kinolozi, radioamateri, rafting klubovi i dr.)	50.000,00 kn 10.000,00 kn
	UKUPNO	60.000,00 kn
6.	SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJIMA JE ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOSTI Hitna pomoć Javno zdravstvo Crveni križ Veterinarska služba , zaštita bilja, zaštita okoliša Elementarne nepogode Prometne jedinice mladeži Održavanje nerentabilnih autobusnih linija Javna poduzeća za održavanje komunalne infrastrukture, sanacija stijena, deratizacija, javna rasvjeta, nerazvrstane ceste i dr. kao i pravne osobe koje se bave građevinskom, prijevozničkom, turističkom i drugim djelatnostima od interesa za zaštitu i spašavanje Interventni prijevoz pitke vode za sušno razdoblje	160.000,00 kn 20.000,00 kn 300.000,00 kn 20.000,00 kn 20.000,00 kn 85.000,00 kn 800.000,00 kn Posebne stavke proračuna na pozicijama komunalnostambene djelatnosti i zaštite okoliša 300.000,00 kn
	UKUPNO	1.705.000,00 kn
	SVEUKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	4.500.000,00 kn

Ovaj akt se objavljuje u "Službenom glasniku Grada Omiša" i stupa na snagu osmog dana od objave.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 810-01/12-01/07

Urbroj: 2155/01-01-13-2

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Klasa: 601-01/13-01/05
Urbroj: 2155/01-01-13-3
Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDsjEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10) u svezi s člankom 48. st. 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97 i 107/07) i člankom 56. st. 1. t. 4. al. 8. Statuta Dječjeg vrtića Omiš, Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

**PRAVILA O DOPUNAMA PRAVILA O
NAČINU I UVJETIMA SUDJELOVANJA
RODITELJA U CIJENI PROGRAMA
DJEČJIH VRTIĆA I JASLICE**

Članak 1.

U Pravilima o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica od 1. rujna 2003. godine /pročišćeni tekst/ ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 9/03 i 3/04) iza članka 7. dodaje se članak 7a. koji glasi:

"Članak 7a.

Korisnik usluga čije je dijete s prebivalištem na području druge jedinice lokalne samouprave i želi koristiti usluge Dječjeg vrtića Omiš kad u istom u odnosu na propisane standarde nema dovoljno djece s prebivalištem na području Grada Omiša, mogu koristiti usluge na način da plaćaju punu ekonomsku cijenu usluge koja vrijedi za korišteni program."

Članak 2.

Ova Pravila o dopunama Pravila o načinu i uvjetima sudjelovanja roditelja u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Omiša", a primjenjuju se od 1. srpnja 2013. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10) u svezi odredbi čl. 35. st. 1. t. 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97 i 107/07), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici od dana 13. ožujka 2013. godine donosi

**ZAKLJUČAK O DAVANJU SUGLASNOSTI
NA PRAVILNIK O IZMJENAMA
I DOPUNAMA PRAVILNIKA O
KRITERIJIMA, NAČINU I UVJETIMA UPISA
DJECE U DJEČJE VRTIĆE I JASLICE, TE
PRAVIMA I OBVEZAMA RODITELJA**

Članak 1.

Daje se suglasnost na *Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja* u obliku i sadržaju kakav je donesen na 1. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Omiš dana 30. siječnja 2013. godine pod Klasa: 601-02/12-01/965, Urbroj: 2155-07-13-7 i uz izmjenu:

- članka 2. koji se odnosi na dopunu izvornog čl. 4. novim st. 7. koji treba glasiti:
"Pravo na organizirane programe u Vrtiću ostvaruju roditelji podnositelji zahtjeva čija djeca imaju prebivalište na području Grada Omiša, a ukoliko ima slobodnih mesta mogu se upisati i djeca s prebivalištem na području drugih jedinica lokalne samouprave odnosno djeca stranih državljanina uz plaćanje pune ekonomске cijene programa kojeg koriste."
- članka 4. koji treba biti "Članak 3."
- članka 3. koji se odnosi na izvorni čl. 7. st. 2. gdje se umjesto riječi "ili boravišta" dodaje riječ "djeteta"
- članka 5. koji treba biti "Članak 4."

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 601-02/13-01/04

Urbroj: 2155/01-01-13-3

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10) i odredbi čl. 53. i čl. 57. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 6/09) u svezi s odredbama čl. 53. i čl. 54. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99 i 35/08) te čl. 25. Statuta Centra za kulturu Omiš ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 1/97), a na prijedlog Upravnog vijeća Centra za kulturu Omiš, Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici od dana 13. ožujka 2013. godine donosi

**ZAKLJUČAK O DAVANJU SUGLASNOSTI
NA ODLUKU O IZMJENI STATUTA CENTRA
ZA KULTURU OMIŠ**

Članak 1.

Daje se suglasnost na *Odluku o izmjeni Statuta Centra za kulturu Omiš* u obliku i sadržaju kakav je donezen na sjednici Upravnog vijeća Centra za kulturu Omiš dana 29. studenog 2012. godine pod br. 01-12/12-2012.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 612-01/13-01/01

Urbroj: 2155/01-01-13-3

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK PO IZVJEŠĆU O RADU
VLASTITOG POGONA**

Prihvata se Izvješće o radu Vlastitog pogona Grada Omiša za 2012. godinu, oznake Klasa: 363-01/13-01/28, Urbroj: 2155/01-06/01-13-1.

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 363-01/13-01/28

Urbroj: 2155/01-01-13-3

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10) i čl. 19. Poslovnika o radu Savjeta mladih Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 1/12), Gradsko vijeće Grada Omiša na 39. sjednici održanoj dana 13. ožujka 2013. godine donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvata se *Izvješće o radu Savjeta mladih Grada Omiša za 2012. g.*, u obliku i sadržaju kakav prileži ovom Zaključku.

II.

Ovaj Zaključak se objavljuje u "Službenom glasniku Grada Omiša".

**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće**

Klasa: 021-01/13-01/02

Urbroj: 2155/01-01-13-1

Omiš, 13. ožujka 2013. godine

**PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.**

Na temelju odredbi čl. 39. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 9/10) u svezi s odredbama čl. 8. Pravilnika o kriterijima, načinu i uvjetima upisa djece u dječje vrtiće i jaslice, te pravima i obvezama roditelja u Dječjem vrtiću "Omiš" Omiš, u predmetu imenovanja člana Komisije za upis djece u predškolsku ustanovu, gradonačelnik Grada Omiša donosi

ZAKLJUČAK

I.

Predlaže se Upravnom vijeću javne ustanove Dječji vrtić "Omiš" Omiš da se kao predstavnika Grada Omiša za člana Komisije za upis djece imenuje: **Đeki Stanić, dipl. iur.**

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

Klasa: 601-01/13-01/03
Urbroj: 2155/01-02-13-2
Omiš, 12. ožujka 2013. godine

GRADONAČELNIK
GRADA OMIŠA:
Ivan Škaričić, prof.

