



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA OMIŠA

LIST IZLAZI PO POTREBI.
Uredništvo: Trg kralja Tomislava 5
Telefon: 862-059, 755-500; Fax: 862-022

BROJ 1

Omiš, 31. siječnja 2017.

Godišnja pretplata 50 EUR u kunskoj protuvrijednosti na dan uplate prema srednjem tečaju NBH. Plaća se na žiro račun broj: **2330003-183000008**

GRADSKO VIJEĆE:

1. Odluka o socijalnoj skrbi Grada Omiša 1
2. Odluka o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Omiša 9
3. Odluka o koncesiji za posebnu upotrebu pomorskog dobra 12
4. Odluka o prihvatanju teksta Izjave o suglasnosti na ulaganja u auto kamp Galeb u Omišu 13
5. Odluka o prihvatanju prijedloga teksta očitovanja na ponudu za kupnju nekretnina u Omišu registriranih kao spomenik kulture 13

GRADONAČELNIK:

6. Odluka o kućnom redu gradske sportske dvorane Ribnjak 13
7. Plan upravljanja pomorskim dobrom za 2017. 15
8. Plan prijma u upravna tijela Grada Omiša i Vlastiti pogon Grada Omiša za 2017. godinu 16
9. Plan klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Grada Omiša za 2017. godinu 18

URED GRADONAČELNIKA:

10. Ispravak Službenog glasnika br. 10/16 20

Na temelju čl. 6. i čl.117. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine" br. 157/13, 152/14, 99/15 i 52/16) i čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13), Gradsko vijeće Grada Omiša na 23. sjednici, dana 31. siječnja 2017. godine donosi

ODLUKU o socijalnoj skrbi Grada Omiša

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) socijalna skrb je organizirana djelatnost od javnog interesa čiji je cilj pružanje pomoći socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, koja uključuje prevenciju, promicanje promjena, pomoć u

zadovoljavanju osnovnih životnih potreba i podršku pojedincu, obitelji i skupinama, u svrhu unapređenja kvalitete života i osnaživanja korisnika u samostalnom zadovoljavanju osnovnih životnih potreba te njihovog aktivnog uključivanja u društvo.

Članak 2.

Ovom Odlukom utvrđuju se prava iz socijalne skrbi koja osigurava Grad Omiš propisana Zakonom i prava iznad standarda propisanih Zakonom, te korisnici, uvjeti, način, opseg i postupak za ostvarivanja tih prava, kao i druga pitanja značajna za djelatnost socijalne skrbi.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na bračnu zajednicu primjenjuju se i na izvanbračnu zajednicu.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi, utvrđenih ovom Odlukom obavlja Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).

U obavljanju poslova iz stavka 1. Upravni odjel surađuje s ostalim upravnim tijelima Grada Omiša i Splitsko-dalmatinske županije, mjesnim odborima, vjerskim zajednicama, trgovačkim društvima, ustanovama, organizacijama civilnog društva, te domaćim i stranim pravnim i fizičkim osobama čiji je cilj skrb o socijalno osjetljivim skupinama pod uvjetima i na način propisan zakonom, posebnim zakonima i provedbenim propisima.

Socijalno vijeće Grada Omiša je savjetodavno tijelo gradonačelnika Grada Omiša koje razmatra podnesene zahtjeve korisnika za ostvarivanjem prava na jednokratnu novčanu potporu, te predlaže visinu novčane naknade gradonačelniku Grada Omiša. Sastoji se od 4 člana kojeg čine: predstavnik zdravstvenih djelatnika, predstavnik organizacije civilnog društva iz područja humanitarno-socijalne skrbi, predstavnik organizacije civilnog društva proistekle iz Domovinskog rata, predstavnik Upravnog odjela za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša.

Članak 4.

Prava utvrđena ovom Odlukom ne mogu se ostvarivati na teret Grada Omiša, ako je zakonom ili drugim propisom određeno da se ta prava ostvaruju na teret Republike Hrvatske ili na teret drugih pravnih ili fizičkih osoba.

Članak 5.

Financijska sredstva za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđena Zakonom i ovom Odlukom osiguravaju se u proračunu Grada Omiša za svaku proračunsku godinu u okviru Programa javnih potreba u području socijalne skrbi Grada Omiša kojeg donosi Gradsko vijeće Grada Omiša. Ukoliko zbog smanjenog ostvarivanja proračunskih prihoda nema dovoljno sredstava za isplatu naknada odnosno socijalne usluge i/ili pomoći utvrđenih ovom Odlukom gradonačelnik Grada Omiša će privremeno obustaviti isplatu istih ili odobriti isplatu u umanjenom iznosu, razmjerno postotku ostvarivanja proračunskih prihoda, osim za ona prava propisana Zakonom i posebnim ugovorima.

Poslove ili dio poslova u ostvarivanju prava utvrđenih ovom Odlukom, Grad Omiš može povjeriti pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova odnosno usluga i to na temelju ugovora kojeg sklapa s tom pravnom ili fizičkom osobom. Ugovorom se

uređuju međusobna prava, obveze i odgovornosti. Za obavljanje povjerenih poslova sredstva osigurava Grad Omiš.

Članak 6.

Izrazi u ovoj Odluci, kao što su: samac, kućanstvo, obitelj, samohrani roditelj, jednoroditeljska obitelj, dijete, izvanbračna zajednica, mlada punoljetna osoba, osoba s invaliditetom, dijete s teškoćama u razvoju, starija osoba, osoba potpuno nesposobna za rad, beskućnik, udomiteljstvo, osnovne životne potrebe, imovinsko stanje, prihod i imovina, koriste se u smislu utvrđenom Zakonom.

II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

Članak 7.

Korisnik socijalne skrbi Grada Omiša može biti:

1. samac i kućanstvo koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, primitkom od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način,
2. dijete bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, mlada punoljetna osoba, dijete žrtva obiteljskog, vršnjačkog ili drugog nasilja, dijete žrtva trgovanja ljudima, dijete s teškoćama u razvoju, dijete i mlada punoljetna osoba s problemima u ponašanju, dijete bez pratnje koje se zatekne izvan mjesta svog prebivališta bez nadzora roditelja ili druge odrasle osobe koja je odgovorna skrbiti o njemu, te dijete strani državljanin koje se zatekne na području Grada Omiša bez nadzora roditelja ili druge odrasle osobe koja je odgovorna skrbiti o njemu,
3. trudnica ili roditelj s djetetom do godine dana života bez obiteljske potpore i odgovarajućih uvjeta za život,
4. obitelj kojoj je zbog poremećenih odnosa ili drugih nepovoljnih okolnosti potrebna stručna pomoć ili druga podrška,
5. odrasla osoba s invaliditetom koja nije u mogućnosti udovoljiti osnovnim životnim potrebama,
6. odrasla osoba žrtva obiteljskog ili drugog nasilja, te žrtva trgovanja ljudima,
7. osoba koja zbog starosti ili nemoći ne može samostalno skrbiti o svojim osnovnim životnim potrebama,
8. osoba ovisna o alkoholu, drogama, kockanju i drugim oblicima ovisnosti,
9. beskućnik,
10. druge osobe koje ispunjavaju uvjete propisane ovom Odlukom.

Članak 8.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena Zakonom i ovom Odlukom ostvaruje:

- hrvatski državljanin koji ima prebivalište na području Grada Omiša
- stranac i osobe bez državljanstva sa stalnim boravkom na području Grada Omiša
- stranac pod supsidijarnom zaštitom, stranac s utvrđenim statusom žrtve trgovanja ljudima, azilant i član njegove obitelji koji zakonito boravi na području Grada Omiša, a koji ima prava u sustavu socijalne skrbi pod uvjetima propisanim Zakonom i posebnim propisom

U slučaju kada pojedino pravo iz ove Odluke iznad zakonskog standarda ostvaruje kućanstvo, uvjet za ostvarivanje tog prava stječe se ukoliko svi članovi tog kućanstva imaju isto prebivalište na području Grada Omiša, osim ako u ovoj Odluci nije drugačije određeno.

Članak 9.

Svaki stanovnik Grada Omiša dužan je brinuti se za zadovoljavanje svojih životnih potreba i potreba osoba koje je po zakonu ili po drugoj pravnoj osnovi dužan uzdržavati.

Svaki stanovnik Grada Omiša svojim radom, prihodom i imovinom dužan je pridonositi sprječavanju, otklanjanju ili ublažavanju vlastite socijalne ugroženosti, kao i socijalne ugroženosti članova svoje obitelji, posebice djece i drugih članova obitelji koji se ne mogu brinuti o sebi.

Smatra se da u smislu ove Odluke osoba može sama sebe uzdržavati ako sredstva za podmirenje osnovnih životnih potreba može ostvariti prodajom imovine ili davanjem imovine u zakup ili najam koja ne služi njoj niti članovima njezine obitelji za podmirenje osnovnih životnih potreba i u drugim Zakonom propisanim slučajevima.

III. UVJETI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 10.

Prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom može ostvariti Korisnik ako ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- socijalni uvjet
- uvjet prihoda
- poseban uvjet

Članak 11.

Socijalni uvjet

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ako na temelju rješenja nadležnog Centra za socijalnu skrb ostvaruje jedno od sljedećih prava utvrđenih Zakonom:

- zajamčena minimalna naknada i na temelju iste naknada za troškove stanovanja te pravo na troškove ogrjeva
- naknada za osobne potrebe korisnika smještaja
- jednokratne naknade
- naknade u vezi s obrazovanjem
- osobna invalidnina
- doplatak za pomoć i njegu
- status roditelja njegovatelja ili status njegovatelja
- naknada do zaposlenja
- socijalne usluge
- naknada za ugroženog kupca energenata

Socijalni uvjet se dokazuje rješenjem izdanim od strane nadležnog Centra za socijalnu skrb.

Članak 12.

Uvjet prihoda

Korisnik ispunjava uvjet prihoda ukoliko su prihodi u sljedećim iznosima:

- samac, čiji prihod ne prelazi iznos granice siromaštva prema službenom statističkom podatku
- kućanstvo, čiji prihod po članu ne prelazi 1.000,00 kn

Prihodom u smislu stavka 1. ovog članka smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili obitelji/kućanstva ostvarenog (isplaćenog) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga ukupni primitci, ukupni dohodak i sva materijalna sredstva koja samac ili obitelj, odnosno članovi kućanstva ostvare po osnovi rada, mirovine, prihoda od imovine, naknada ili primitaka prema drugim propisima, sredstvima obveznika uzdržavanja ili prihodima ostvarenim na neki drugi način.

Poljoprivredniku i članu njegovog kućanstva koji obavlja poljoprivrednu djelatnost kao jedino ili glavno zanimanje te na temelju poljoprivredne djelatnosti ima obvezno mirovinsko i zdravstveno osiguranje, prosječni mjesečni prihod utvrđuje se prema godišnjoj poreznoj prijavi ili prema rješenju nadležne porezne uprave o godišnjem paušalnom iznosu poreza na dohodak.

Odredba prethodnog stavka ovoga članka ne primjenjuje se na poljoprivrednika samca starijeg od 65 godina života, kao ni na kućanstvo koje obavlja poljoprivrednu djelatnost kao jedino ili glavno zanimanje, čiji su svi članovi stariji od 65 godina života.

U prihod se ne uračunava:

- naknada za podmirenje troškova stanovanja koju odobrava Grad Omiš
- naknada za troškove ogrjeva koju odobrava Splitško-dalmatinska županija
- novčana naknada za tjelesno oštećenje
- ortopedski dodatak
- doplatak za pomoć i njegu sukladno odredbama Zakona i propisima iz mirovinskog osiguranja, osobna invalidnina sukladno odredbama Zakona
- doplatak za djecu
- državna potpora u poljoprivredi, ruralnom razvoju, ribarstvu ili akvakulturi
- novčana naknada za životinje koje su usmrćene ili uginule prilikom provedbe naređenih mjera prema posebnom propisu o veterinarstvu
- stipendija za školovanje učenika ili studenta dok traje redovito školovanje ili studiranje, a najdulje do 29. godine života
- naknada koju prima udomitelj za potrebe smještene korisnika
- iznos novčanih sredstava koja fizičke osobe ostvare na osnovi donacija pravnih i fizičkih osoba za zdravstvene potrebe
- iznos novčanih sredstava koje fizičke osobe ostvare na osnovi jednokratnih donacija pravnih i fizičkih osoba do iznosa od 5.000,00 kuna godišnje
- iznos sredstava za saniranje posljedica elementarnih nepogoda
- iznos sredstava za uzdržavanje za dijete ostvarenih po osnovi privremenog uzdržavanja pri centru za socijalnu skrb
- iznos sredstava za uzdržavanje za dijete ostvarenih sukladno posebnom propisu do iznosa privremenog uzdržavanja pri centru za socijalnu skrb
- nagrada učenicima za vrijeme praktičnog rada i naukovanja
- novčana pomoć i putni troškovi osobe na stručnom osposobljavanju za rad bez zasnivanja radnog odnosa
- novčana pomoć i putni troškovi nezaposlene osobe koju je Hrvatski zavod za zapošljavanje uputio na obrazovanje koje organizira odnosno troškove snosi Hrvatski zavod za zapošljavanje
- osobna invalidnina, doplatak za njegu i pomoć druge osobe, ortopedski doplatak, posebni dodatak, naknada za pripomoć u kući, jednokratna novčana pomoć, naknada troškova pogreba te naknada za pravo na besplatne udžbenike ako su ta prava ostvarena temeljem posebnog propisa kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihove obitelji,
- osobna invalidnina, obiteljska invalidnina, uvećana obiteljska invalidnina, doplatak za pomoć i njegu

druge osobe, ortopedski doplatak, posebni doplatak, naknada za pripomoć u kući, naknada za pravo na besplatne udžbenike ostvarene temeljem posebnog propisa kojim se uređuje zaštita vojnih i civilnih invalida rata

- novčani primitak za opremu novorođenog djeteta i primitak po osnovi potpora za novorođenče, odnosno potpora za opremu novorođenog djeteta koje isplaćuje ili daje Grad Omiš na temelju ove Odluke
- primitak ostvaren od dividende i novčana sredstva ostvarena prodajom dionica, a temeljem članstva u Fondu hrvatskih branitelja koji potječu po osnovi statusa hrvatskog ratnog vojnog invalida iz Domovinskog rata i statusa člana obitelji smrtno strada-log hrvatskog branitelja
- pomoći i naknade koje osigurava Grad Omiš i Splitško-dalmatinska županija, na temelju odluka predstavničkih tijela, do iznosa zajamčene minimalne naknade.

Iznos prihoda podnositelja zahtjeva umanjuje se za iznos koji, na temelju propisa o obiteljskim odnosima, član kućanstva plaća za uzdržavanje osobe koja nije član tog kućanstva (alimentacija).

Prihod se utvrđuje:

- potvrdom poslodavca o visini primanja
- potvrdom o isplaćenju mirovini i mirovinskim primanjima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili druge nadležne institucije ukoliko se radi o inozemnim mirovinskim primanjima
- potvrdom o visini dohotka i primitaka porezne uprave za prethodnu godinu
- potvrdom o naknadi za vrijeme porodiljnog dopusta i bolovanju Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje
- potvrdom o naknadi za vrijeme nezaposlenosti iz evidencije Hrvatskog zavoda za zapošljavanje
- godišnjom poreznom prijavom ili rješenjem nadležne porezne uprave o godišnjem paušalnom iznosu poreza na dohodak
- drugim ispravama kojima se može dokazati prihod iz čl.12. ove Odluke

Članak 13.

Poseban uvjet

Poseban uvjet ispunjavaju:

- hrvatski branitelji iz Domovinskog rata i članovi njihovih obitelji po Zakonu o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji
- ratni vojni invalidi, mirnodopski vojni invalidi, ci-

vilni invalidi rata, sudionici rata i članovi njihovih obitelji po Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata

- osobe s tjelesnim, osjetilnim, intelektualnim i mentalnim invaliditetom s utvrđenim postotkom oštećenja 50% i više

Poseban uvjet se dokazuje rješenjem nadležnog tijela i drugim ispravama o ostvarenom statusu.

IV. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI

Članak 14.

Ovom se Odlukom utvrđuju prava iz socijalne skrbi kako slijedi:

1. pravo na novčanu potporu obiteljima/kućanstvima,
2. pravo na novčanu potporu obiteljima/kućanstvima hrvatskih branitelja
3. pravo na potporu u naravi
4. pravo na naknadu za troškova stanovanja
5. pravo na smještaj u socijalni stan u vlasništvu Grada Omiša
6. pravo na naknadu za troškove ogrjeva
7. pravo na novčanu potporu obiteljima za novo-rođeno dijete
8. pravo na novčanu potporu za nabavu obveznih školskih udžbenika
9. pravo na novčanu nagradu/potporu učenicima i studentim
10. pravo na sufinanciranje cijene prijevoza učenika i studenata
11. pravo na sufinanciranje usluge dječjih vrtića
12. pravo na troškove prijevoza osoba s invaliditetom i djece s posebnim potrebama (uključujući pratitelje)

Prava iz socijalne skrbi stečena na osnovi ove Odluke su osobna, neprenosiva i ne mogu se nasljeđivati.

Korisnik može istovremeno ostvariti jedno ili više pojedinačnih prava u tekućoj kalendarskoj godini odnosno oblika pomoći iz stavka 1. ovog članka, ako njihovo istovremeno ostvarivanje ne proturječi svrsi za koju je ostvarivanje namijenjeno, osim ako ovom Odlukom nije drugačije određeno.

U slučaju potrebe, gradonačelnik Grada Omiša može zaključkom odobriti i druga prava iz socijalne skrbi.

1. Pravo na novčanu potporu obiteljima/kućanstvima

Članak 15.

Jednokratna novčana potpora je pomoć koja se odobrava samcu ili kućanstvu koji nemaju dovoljno sredstava za podmirenje osnovnih životnih potreba uzrokovanih nezaposlenošću, bolešću, nedovoljnim prihodima, nepredviđenim događajima i drugim situacijama koje otežavaju životne uvjete korisnika.

Jednokratnu novčanu potporu može ostvariti korisnik do dva puta tijekom tekuće proračunske godine, ako ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- socijalni uvjet
- uvjet prihoda
- poseban uvjet

Zahtjeve za ostvarivanje prava na novčanu potporu razmatra Socijalno vijeće Grada Omiša te predlaže visinu novčane potpore gradonačelniku Grada Omiša kako slijedi:

- za samca i dvočlano kućanstvo do 1.000,00 kn
- za tročlano kućanstvo do 1.500,00 kn
- za četveročlano kućanstvo do 2.000,00 kn.
- za peteročlano kućanstvo i kućanstvo s više od pet članova do 3.000,00 kn

Socijalno vijeće Grada Omiša može predložiti gradonačelniku Grada Omiša i veći iznos potpore po pojedinom zahtjevu u odnosu na iznose definirane ovom Odlukom, ukoliko to smatra potrebnim.

Gradonačelnik Grada Omiša može odobriti jednokratnu novčanu pomoć i bez prethodnog prijedloga Socijalnog vijeća i u većem broju puta od propisanih ovom Odlukom onim podnositeljima zahtjeva koji se nalaze u iznimnim situacijama u kojima je potrebno žurno djelovanje.

2. Pravo na novčanu potporu obiteljima/kućanstvima hrvatskih branitelja

Članak 16.

Jednokratna novčana potpora kućanstvima hrvatskih branitelja odobrava se hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji kada pored prava iz posebnog zakona, te članka 15. ove Odluke imaju izvanrednu potrebu koja utječe na njihovo socijalno ili zdravstveno stanje.

Jednokratnu novčanu potporu može ostvariti korisnik jedan put tijekom tekuće proračunske godine, ako ispunjava poseban uvjet.

Visina novčane potpore iznosi do 5.000,00 kn po pojedinom zahtjevu.

3. Pravo na potporu u naravi

Članak 17.

Pravo na potporu u naravi odnosi se na:

- potpore kućanstvima hrvatskih branitelja
- plaćanje privremenog smještaja u kriznoj situaciji
- jednokratne pomoći

Potpore kućanstvima hrvatskih branitelja odnose se na podmirenje troškova priključenja objekata iz sustava stambenog zbrinjavanja po odredbama Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Plaćanje privremenog smještaja korisnicima u kriznim situacijama sukladno Zakonu.

Jednokratne pomoći odobravaju se korisnicima definiranim pod uvjetima iz članka 15. i članka 16. ove Odluke u slučajevima kada se korisniku ne mogu povjeriti novčana sredstva, već se računi se plaćaju u ime korisnika izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu. Jednokratne pomoći u naravi odobravaju se za najnužnije troškove sahrane beskućnika kojima nije poznato zadnje prebivalište, ako nema nasljednika i ako takva osoba nije bila korisnik mjera Centra za socijalnu skrb.

4. Pravo na naknadu za troškove stanovanja

Članak 18.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja po korisniku, troškovima i opsegu propisani su Zakonom.

Naknada za troškove stanovanja odobrava se po zahtjevu korisniku rješenjem Upravnog odjela.

Uz zahtjev se prilaže:

- preslika rješenja Centra za socijalnu skrb o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
- dokaz o prebivalištu na području Grada Omiša i na adresi za koju se traži priznavanje prava na naknadu za troškove stanovanja,
- preslika dokumenata kojima se dokazuju stvarni troškovi stanovanja

Ukoliko korisnik podnosi zahtjev za plaćanje najamnine dužan je dostaviti Ugovor o najmu s najmodavcem, presudu nadležnog suda koji zamjenjuje taj Ugovor, izjavu najmodavca ovjerenu kod javnog bilježnika o uvjetima najma ili drugu ispravu kojom se dokazuje financijska obveza najmodavca prema najmodavcu.

Ukoliko korisnik podnosi zahtjev za plaćanje ostalih troškova stanovanja prema računima dobavljača, računi trebaju glasiti na njegovo ime, na ime člana njegovog kućanstva navedenog u rješenju o zajamčenoj minimalnoj naknadi ili na ime najmodavca.

Ukoliko računi dobavljača za ostale troškove stanovanja glase na ime najmodavca koji daje u najam djelove stambenog prostora koji je u cjelini u njegovom vlasništvu, udio troškova najmodavca u ukupnim troškovima stanovanja potrebno je definirati Ugovorom o najmu, presudom nadležnog suda koji zamjenjuje taj Ugovor, izjavom najmodavca ovjerenom kod javnog bilježnika ili drugom ispravom kojom se dokazuje financijska obveza najmodavca prema najmodavcu.

Udio korisnika predmetne naknade u ukupnim troškovima stanovanja po računima dobavljača za zajedničke troškove stanovanja koji nije uređen na način iz prethodnog stavka, a odnosi se na više korisnika usluge u istom objektu utvrđuje se:

- za trošak komunalne naknade, trošak pričuve i slične troškove, prema kvadraturi korištenog prostora
- za odvoz kućnog otpada i fekalnih voda prema broju članova kućanstava u odnosu na ukupan broj korisnika usluge u što se ne uključuje cijena za odvoz kućnog otpada i fekalnih voda u objektima koji služe za iznajmljivanje u turizmu
- za ostale troškove stanovanja čiji se račun dobavljača temelji na količini:
 - električna energija za samačko i dvočlano kućanstvo
 - do 200 kWh od 01.05. do 30.09., odnosno do 400 kWh od 01.10. do 30.04.
 - električna energija za tro i višečlano kućanstvo
 - do 80 kWh po članu kućanstva od 01.05. do 30.09., odnosno do 150 kWh po članu kućanstva od 01.10. do 30.04.
 - voda i odvodnja
 - do 6 m³ po članu kućanstva od 01.05. do 30.09.
 - do 4 m³ po članu kućanstva od 01.10. do 30.04.
 - plin i grijane
 - plin – prema tržišnoj cijeni 10 kg propan butan plina po kućanstvu mjesečno
 - grijanje – koje se odnosi na isporučenu uslugu za toplinsku energiju, proporcionalno broju članova kućanstava u odnosu na ukupan broj korisnika usluge

Naknada za troškove stanovanja odobrava se u novcu izravno korisniku, a u slučajevima kada se korisniku ne mogu povjeriti novčana sredstva računi se plaćaju u ime korisnika izravno ovlaštenoj pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu.

Iznos naknade obračunavat će se mjesečno na temelju dostavljenih podataka o stvarnim troškovima ili drugim značajnim podacima koji utječu na opseg prava.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku ako plaćanje tih troškova ne ostvaruje po drugoj osnovi.

5. Pravo na smještaj u socijalni stan u vlasništvu Grada Omiša

Članak 19.

Pravo na smještaj u socijalni stan u vlasništvu Grada Omiša, utvrđuje se posebnim aktom gradonačelnika Grada Omiša i provodi se kroz postupak javnog natječaja.

6. Pravo na naknadu za troškove ogrjeva

Članak 20.

Pravo na naknadu za troškove ogrjeva priznaje se samcu ili kućanstvu, korisniku zajamčene minimalne naknade koji se grije na drva, na način i u opsegu propisanom Zakonom i Odlukom Splitsko-dalmatinske županije.

U ostvarivanju prava na naknadu za troškove ogrjeva, Grad Omiš pribavlja popis korisnika zajamčene minimalne naknade, te njihove izjave da se griju na drva.

Sredstva za podmirivanje troškova ogrjeva osiguravaju se u proračunu Splitsko-dalmatinske županije, a isplatu korisnicima izvršava Grad Omiš.

7. Pravo na novčanu potporu obiteljima za novorođeno dijete

Članak 21.

Potpore obiteljima za novorođeno dijete ostvaruju sva djeca s prebivalištem na području Grada Omiša, na zahtjev roditelja kojeg su dužni podnijeti u roku od 6 mjeseci od dana rođenja djeteta.

Visina potpore iznosi 1.500,00 kn po djetetu.

8. Pravo na novčanu potporu za nabavu obveznih školskih udžbenika

Članak 22.

Pravo na novčanu potporu za nabavu obveznih školskih udžbenika ostvaruju obitelji s prebivalištem na području Grada Omiša, koje u tekućoj školskoj godini imaju dijete upisano u osnovnu i/ili srednju školu, a koje ne ponavlja razred.

Gradonačelnik Grada Omiša zaključkom utvrđuje uvjete za ostvarivanje prava i iznos novčane potpore, te raspisuje Javni poziv za podnošenje zahtjeva u svrhu ostvarivanja novčane potpore za nabavu školskih udžbenika za tekuću školsku godinu. Javni poziv se objavljuje na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Grada Omiša www.omis.hr, na oglasnim pločama osnovnih i srednje škole na području Grada Omiša, te u jednom dnevnom listu objava o raspisivanju.

9. Pravo na novčanu nagradu/potporu učenicima i studentima

Članak 23.

Pravo na novčanu nagradu ostvaruju osobito uspješni redovni srednjoškolski učenici i redovni studenti, dok pravo na novčanu potporu ostvaruju redovni srednjoškolski učenici i redovni studenti slabijeg imovnog stanja, s posebnim potrebama ili bez oba roditelja.

Gradonačelnik Grada Omiša donosi Pravila o dodjeli novčanih nagrada učenicima i studentima osobitog uspjeha u učenju s područja Grada Omiša kao i Pravila o dodjeli novčanih potpora učenicima i studentima slabijeg imovnog stanja, s posebnim potrebama ili bez oba roditelja s područja Grada Omiša kojima definira uvjete za ostvarivanje prava, iznos novčanih nagrada i potpora, te raspisuje Natječaj za dodjelu istih u tekućoj školskoj/akademske godini. Natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči i službenim mrežnim stranicama Grada Omiša www.omis.hr, te u jednom dnevnom listu.

10. Pravo na sufinanciranje cijene prijevoza učenika i studenata

Članak 24.

Pravo na sufinanciranje cijene prijevoza imaju svi redovni učenici srednjih škola i redovni studenti koji imaju prebivalište/boravište na području Grada Omiša, te koriste uslugu javnog prijevoza od mjesta prebivališta/boravišta do mjesta u kojem se nalazi obrazovna ustanova.

Sufinanciranje cijene prijevoza definirano je Ugovorom kojim se reguliraju međusobna prava i obveze između prijevoznika i Grada Omiša.

Učenici i studenti dokazuju svoj status i mjesto prebivališta/boravišta izravno prijevozniku, koji na osnovu predočenog izdaju povlaštenu kartu, te Gradu Omišu ispostavljaju račun za obavljenu uslugu na mjesečnoj razini.

11. Pravo na sufinanciranje usluge dječjih vrtića

Članak 25.

Pravo na sufinanciranje usluge dječjih vrtića ostvaruju kućanstva s prebivalištem svih članova na području Grada Omiša, u sastavu kojih djeca pohađaju program predškolskog odgoja i obrazovanja, u slijedećim slučajevima:

- roditelji koji su zaposleni izvan područja Grada Omiša, a na udaljenosti od 10 km od mjesta prebivališta nemaju vrtić u mreži Dječjeg vrtića Omiš
- djeca s tjelesnim, osjetilnim, intelektualnim i mentalnim oštećenjima koja pohađaju najviše 30% pro-

grama predškolskog odgoja i obrazovanja u vrtićima u sastavu Dječjeg vrtića Omiš

Roditelji koji su zaposleni izvan područja Grada Omiša, a na udaljenosti od 10 km od mjesta prebivališta nemaju vrtić u mreži Dječjeg vrtića Omiš imaju pravo na sufinanciranje usluge onog programa dječjeg vrtića kojeg dijete pohađa, u iznosu do polovice cijene istovrsnog programa Dječjeg vrtića Omiš u razdoblju od 10 mjeseci.

Roditelji djece s tjelesnim, osjetilnim, intelektualnim i mentalnim oštećenjima koja pohađaju navise 30% programa predškolskog odgoja i obrazovanja u vrtićima u sastavu Dječjeg vrtića Omiš, imaju pravo na sufinanciranje usluge u iznosu do polovice cijene programa kojeg dijete pohađa u razdoblju od 10 mjeseci.

12. Pravo na troškove prijevoza osoba s invaliditetom i djece s posebnim potrebama (uključujući pratitelje)

Članak 26.

Pravo na troškove prijevoza osoba s invaliditetom i djece s posebnim potrebama (uključujući pratitelje) ostvaruju članovi Udruge osoba s invaliditetom „Agape“ Omiš i Udruge roditelja djece i odraslih s posebnim potrebama „Prijatelj“ Omiš koji odlaze u obrazovno i medicinsko-socijalne ustanove izvan mjesta prebivališta/boravišta sa svrhom rehabilitacije i školovanja.

Grad Omiš sufinancira cijenu prijevoza na način da sredstva osigurana proračunom Grada Omiša za tekuću godinu, dodjeljuje navedenim Udrugama koje organiziraju prijevoz prema potrebama korisnika.

Grad Omiš osigurava pravo na trošak prijevoza djeci s tjelesnim, osjetilnim, intelektualnim i mentalnim invaliditetom koji su u sustavu redovnog obrazovanja, a koji prijevoz od mjesta prebivališta/boravišta do mjesta obrazovanja ne mogu regulirati na drugi način i to u punom iznosu cijene mjesečne autobusne karte za dijete i pratitelja.

V. NADLEŽNOST I POSTUPAK

Članak 27.

Postupak za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi utvrđenih ovom Odlukom, ukoliko Zakonom i/ili ovom Odlukom nije drugačije utvrđeno, pokreće se na zahtjev stranke, njezinog bračnog druga, izvanbračnog druga, životnog partnera, punoljetnog djeteta, roditelja, skrbnika ili udomitelja te po službenoj dužnosti.

Članak 28.

Zahtjev se u pisanom obliku podnosi Upravnom

odjelu, ukoliko ovom Zakonom i/ili ovom Odlukom nije drugačije utvrđeno.

Zahtjev se podnosi na propisanom obrascu, koji je dostupan na službenim mrežnim stranicama Grada Omiša www.omis.hr i u službenim prostorijama Grada Omiša.

Podnositelj zahtjeva je dužan dati istinite osobne podatke, podatke o svom prihodu i imovini, kao i drugim činjenicama i okolnostima o kojima ovisi priznavanje nekog prava. Za točnost podataka navedenih u zahtjevu podnositelj zahtjeva odgovara materijalno i kazneno.

Uz zahtjev za pokretanje postupka za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi iz ove Odluke kao i tijekom korištenja prava, podnositelj je dužan dostaviti, odnosno predočiti Upravnom odjelu odgovarajuće isprave odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

Upravni odjel može odlučiti da se posebno ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih ovisi ostvarivanje pojedinačnog prava, posjetom kućanstva podnositelja zahtjeva - korisnika ili na drugi odgovarajući način.

Akt kojim se utvrđuju prava iz ove Odluke je zaključak gradonačelnika Grada Omiša, osim za čl. 18. i čl. 25. gdje se pravo utvrđuje rješenjem Upravnog odjela i čl. 20. gdje se pravo utvrđuje rješenjem nadležnog upravnog odjela Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 29.

Korisnik kojem je priznato pravo propisano ovom Odlukom, dužan je Upravnom odjelu prijaviti svaku promjenu činjenica i okolnosti koje utječu na daljnje korištenje ili opseg prava, odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od dana nastanka promjene.

Ako se promjene činjenice i okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava iz socijalne skrbi iz ove Odluke, pokrenut će se postupak za ponovno uvrđivanje prava.

Ako korisnik prava nakon promijenjenih okolnosti i nadalje ispunjava uvjete za korištenje prava iz Odluke u manjem ili većem iznosu od već priznatog prava, pravo u izmijenjenom iznosu priznaje se od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je promjena nastala.

Ako zbog promijenjenih okolnosti korisnik ne ispunjava uvjete za daljnje korištenje prava iz Odluke, pravo se ukida sa zadnjim danom u mjesecu kada je promjena nastala.

U slučaju smrti korisnika samca ili nositelja kućanstva, prava iz Odluke prestaju sa zadnjim danom u mjesecu kada je promjena nastala, a u slučaju smrti člana kućanstva iznos prava iz Odluke umanjuje se za njegov udio od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je isti umro.

Članak 30.

Informacije o mogućnostima ostvarivanja prava utvrđenih ovom Odlukom stranke mogu dobiti u Upravnom odjelu u uredovno vrijeme kao i putem službene mrežne stranice Grada Omiša www.omis.hr.

Članak 31.

Upravni odjel u suradnji s drugim upravnim tijelima Grada Omiša dužan je voditi evidenciju i dokumentaciju o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi propisanih ovom Odlukom.

Članak 32.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, dužan je vratiti neosnovano primljenu naknadu, odnosno financijsku protuvrijednost primljene socijalne usluge uvećano za zakonske kamate.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 33.**

Korisnicima prava kojima je neko od prava u smislu ove Odluke utvrđeno na osnovi Pravila o provedbi programa socijalne skrbi Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 2/2014), osigurava se nastavlanje tih prava u skladu s izdanim rješenjima ili zaključcima gradonačelnika dok za ostvarivanje tih prava postoje uvjeti.

Članak 34.

Postupci za ostvarivanje prava započeti prije stupanja na snagu ove Odluke, dovršit će se po odredbama Pravila o provedbi programa socijalne skrbi Grada Omiša.

Članak 35.

Za sve ono što ovom Odlukom nije izrijekom definirano primjenjuju se važeće zakonske odredbe.

Članak 36.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaju važiti Pravila o provedbi programa socijalne skrbi Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 2/2014).

Članak 37.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša" i na službenim mrežnim stranicama Grada Omiša.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 550-01/17-01/01

Urbroj: 2155/01-01-17-02

Omiš, 31. siječnja 2017. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju odredbi članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13) i članka 14. st.1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj: 10/97, 107/07, 94/13), Gradsko vijeće Grada Omiša na 23. sjednici od 31. siječnja 2017. godine donosi

ODLUKU
o utvrđivanju Plana mreže dječjih vrtića
na području Grada Omiša

Članak 1.

Planom mreže dječjih vrtića na području Grada Omiša (u daljnjem tekstu: Plan mreže) utvrđuju se ustanove predškolskog odgoja i obrazovanja koje obavljaju djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi na području Grada Omiša.

Članak 2.

Na području Grada Omiša djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja u trenutku donošenja ovog Plana mreže obavljaju dvije ustanove i to: Dječji vrtić „Omiš“ Omiš i Dječji vrtić „Čarobni pianino“ Split OJ Omiš.

Članak 3.

Ovaj Plan mreže može se dopunjavati osnivanjem novih dječjih vrtića u skladu sa zakonom kojim se uređuje predškolski odgoj i obrazovanje te Državnim pedagoškim standardom predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 4.

Grad Omiš nema obvezu sufinanciranja djelatnosti dječjih vrtića drugih osnivača koji se naknadno uključe u Plan mreže.

Gradonačelnik Grada Omiša za svaku pedagošku godinu donosi zaključak o suglasnosti na javni poziv

za upis djece u dječje vrtiće kojima je osnivač Grad Omiš ovisno o potrebama građana te o mogućnosti financiranja iz Proračuna Grada Omiša.

Gradsko vijeće Grada Omiša zaključuje s drugim osnivačima ugovore o načinima i uvjetima sufinanciranja predškolskih programa ovisno o potrebama građana te o mogućnosti financiranja iz Proračuna Grada Omiša na razdoblje do pet godina s mogućnošću produženja na ista razdoblja ako za to postoje opravdane potrebe građana i druga ugovorna strana uredno izvršava svoje preuzete obveze.

Članak 5.

Način ostvarivanja prednosti pri upisu djece u dječje vrtiće koji su u vlasništvu Grada Omiša utvrđuje osnivač svojim aktom u skladu sa čl. 20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", br. 10/97, 107/07 i 94/13).

Članak 6.

Plan mreže udovoljava zahtjevima dostupnosti i racionalnog ustroja dječjih vrtića za djecu rane i predškolske dobi te osigurava zadovoljavanje potreba pretežitog broja građana za provedbom programa predškolskog odgoja i obrazovanja.

Članak 7.

Grad Omiš utvrđuje Plan mreže predškolskih ustanova kako slijedi:

a) USTANOVA ČIJI JE OSNIVAČ GRAD OMIŠ

Naziv vrtića:

Dječji vrtić "Omiš" Omiš,

Sjedište: Omiš, Put mostine bb,

Osnivač: Grad Omiš

Temeljni akt: Rješenje ministarstva znanosti i obrazovanja o prijenosu osnivačkih prava i Sporazum o razdruženju ustanove od više osnivača.

Popis objekata:

- Dječji vrtić "Potočić" - Četvrt kralja Zvonimira 5 - Omiš,
- Dječji vrtić "Visibaba" - Cetinska cesta 4 - Omiš,
- Dječji vrtić "Radost" - Vangrad 3 - Omiš,
- Dječji vrtić "Pčelica" - Joke Kneževića 12 - Omiš,
- Dječji vrtić i jaslice "Galeb" - Put mostine bb - Omiš,
- Dječji vrtić "Smilje" - Gata,
- Dječji vrtić "Trešnjica" - Tugare,
- Dječji vrtić "Kamenčić" - Kostanje,
- Dječji vrtić "Vrbica" - Blato n/C,
- Dječji vrtić "Golubica" - Frane Josipa 63-65, Kućice,
- Centralna kuhinja - Renka Šperca 3 - Omiš, P= 30 m²,
- Uredi / kancelarije Vrtića, Uprava Vrtića, P= 62,06 m² Put mostine bb., Omiš,
- Stručna služba Vrtića, P= 47,50 m² / - Put mostine bb – Omiš.

Struktura programa:

Naziv vrtića	P=	Program	odgojna skupina	broj djece	broj odgojitelja
"Pčelica" - Omiš	166 m ²	8-satni - turnirajući	mješovita	24	1
		8-satni - turnirajući	mješovita	24	2
		8-satni - stalno jutro	mješovita	24	2
		6-satni - stalno poslijepodne	mješovita	23	1
"Radost" - Omiš	92 m ²	10-satni	mješovita	25	2
"Visibaba" - Omiš	79 m ²	10-satni	mješovita	25	2
"Potočić" - Omiš	90,2 m ²	8-satni - stalno jutro	mješovita	24	2
		6-satni - stalno poslijepodne	mješovita	24	1
"Galeb" - Omiš	196 m ²	8-satni - jutro	mješovita	24	2
		6-satni - poslijepodne	mješovita	24	1
		jaslice - 10-satni	mješovita	18	3
"Smilje" - Gata	77 m ²	6-satni - jutro	mješovita	24	1

Naziv vrtića	P=	Program	odgojna skupina	broj djece	broj odgojitelja
"Trešnjica" - Tugare	87,7 m ²	6-satni - jutro	mješovita	24	1
"Kamenčić" - Kostanje	122 m ²	6-satni - jutro	mješovita	19	1
		6-satni - poslijepodne	mješovita	11	1
"Vrbica" - Blato n/C	83 m ²	6-satni - jutro	mješovita	16	1
"Golubica" - Kučiće	120 m ²	6-satni - jutro	mješovita	13	1
U k u p n o:				366	24

Zaposlenici:

Ukupno je u ustanovi zaposleno 64 djelatnika.

b) USTANOVA DRUGOG OSNIVAČA:

Naziv vrtića:

Dječji vrtić „Čarobni pianino“ Split OJ Omiš,

Sjedište: Omiš, Četvrt Ribnjak bb.

Osnivač: Vrina Mudnić, Split

Temeljni akt: Sporazum o načinu i uvjetima sufinanciranja programa

Popis objekata:

- Dječji vrtić „Čarobni pianino“ Split, Organizacijska jedinica Omiš, Četvrt Ribnjak bb, Omiš.

Struktura programa:

OBJEKT	P=	VRSTA PROGRAMA	SKUPINA	BROJ SKUPINA	BROJ DJECE	BROJ ODGOJITELJA
OMIŠ	250 m ² i	10 satni jaslični	mješovita	1	15	2
		10 satni vrtićni	mješovita	1	25	2
	164 m ² dvorište	5 satni popodnevi	mješovita	1	25	1
UKUPNO				3	65	5

Zaposlenici

Ukupno je neposredno u organizacijskoj jedinici Omiš angažirano 8 djelatnika dok su ostali djelatnici potrebni prema državnom pedagoškom standardu angažirani proporcionalno strukturi ustanove.

c) PROGRAM PREDŠKOLE

Članak 8.

"Program predškole" provodi se u redovnim skupinama Dječjeg vrtića „Omiš“ Omiš i Dječjeg vrtića „Čarobni pianino“ Split OJ Omiš tijekom cijele odgojno-obrazovne godine te još posebno u mjestu Dubrava od 01. ožujka do 31. svibnja svake godine dok postoje potrebe putem Dječjeg vrtića „Omiš“.

U slučaju novih potreba odgovarajućeg broja građana, „Program predškole“ će organizirati Dječji vrtić „Omiš“ Omiš i u drugim naseljima i vremenu.

Osim objekata dječjih vrtića navedenih u članku 7. ovog Plana mreže, na području Grada Omiša predviđa se gradnja novih objekata dječjih vrtića ili uključivanja postojećih objekata na kojima postoji mogućnost prenamjene građevine za obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci rane i predškolske dobi, u suglasju s prostornim planovima Grada Omiša.

Članak 9.

Plan mreže predškolskih ustanova na području Grada Omiša bit će dostavljen Splitsko-dalmatinskoj županiji, radi utvrđivanja mreže predškolskih ustanova na području Splitsko-dalmatinske županije.

Članak 10.

Stupanjem na snagu ovog Plana mreže prestaje važiti Zaključak o Planu mreže dječjih vrtića na području Grada Omiša („Službeni glasnik Grada Omiša“, broj 13/10).

Članak 11.

Ovaj Plan mreže stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 601-01/17-01/01
Urbroj: 2155/01-01-17-2
Omiš, 31. siječnja 2017. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju članka 19. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj 158/03, 100/04, 141/06, 38/09, 123/11 i 56/16), članka 24. stavka 1. Uredbe o postupku davanja koncesije na pomorskom dobru ("Narodne novine" broj 23/04, 101/04 i 39/06) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" broj 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13), "Gradsko vijeće Grada Omiša" na 23. sjednici održanoj 31. siječnja 2017. godine donijelo je:

ODLUKU
o koncesiji za posebnu upotrebu pomorskog dobra

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Omiša (u daljnjem tekstu: Davatelj koncesije) daje koncesiju za posebnu upotrebu pomorskog dobra Gradu Omišu (u daljnjem tekstu: Ovlaštenik koncesije) i to na dijelu morskog akvatorija pomorskog dobra u naselju Omiš, na lokaciji nasuprot Doma zdravlja u Omišu, u svrhu izrade parkirališta.

Članak 2.

Radovi iz članka 1. odnose se na nasipanje materijala u more kako bi se stvorio prostor za parkiranje vozila, a sve prema Glavnom projektu oznake TD: 01-S182/1-1730-90-2016 od prosinca 2016. god., izrađenom od Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije iz Splita.

Članak 3.

Davatelj koncesije utvrđuje da je zahvat iz članka 1. ove Odluke od lokalnog značaja za Grad Omiš, te ovlaštenik koncesije nije u obvezi platiti naknadu za koncesiju.

Članak 4.

Budući da se radi o istovjetnoj pravnoj osobi Davatelja koncesije i Ovlaštenika koncesije ne sklapa se ugovor o koncesiji.

Članak 5.

Ovlaštenik koncesije dužan je kod nadležnog tijela ishoditi valjani akt za građenje temeljem kojega može izvoditi radove iz članka 1. ove Odluke u roku od 12 mjeseci od dana donošenja ove Odluke.

Ukoliko ovlaštenik koncesije u zadanom roku ne ishodi valjani akt temeljem kojega može izvoditi radove iz članka 1. ove Odluke, Odluka o koncesiji prestaje važiti.

Članak 6.

Za vrijeme odvijanja radova iz članka 2. ove Odluke ovlaštenik koncesije ovlašten je isključiti iz opće upotrebe pomorsko dobro koje je predmet koncesije.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Omiša.“

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 363-01/16-01/213
Urbroj: 2155/01-01-17-20
Omiš, 31. siječnja 2017. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Temeljem čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13) te članka 8. Ugovora o zakupu auto-kampa Ribnjak od 29. prosinca 2000. godine solemniziranog od Javnog bilježnika u Omišu Radoslava Vuković pod poslovnim brojem Ou-185/00 od 29. prosinca 2000. godine, Gradsko vijeće Grada Omiša na 23. sjednici održanoj dana 31. siječnja 2017. godine donosi

ODLUKU

o prihvaćanju teksta Izjave o davanju suglasnosti na ulaganja u auto-kamp Galeb u Omišu

I.

Daje se suglasnost na tekst Izjave o davanju suglasnosti na ulaganja u auto-kamp Galeb u Omišu sa sadržajem kao u privitku Zaključka Gradonačelnika Grada Omiša, Klasa: 372-01/17-01/01, Ur.broj: 2155/01-02-17-02 od 26. siječnja 2017. god.

II.

S obzirom da se temeljem Izjave iz točke I. ove Odluke povećava kapacitet i kvaliteta kampa Galeb u Omišu, sklopit će se Dodatak br. 2 Ugovoru o zakupu auto kampa Ribnjak kojim će se utvrditi povećanje fiksnog dijela zakupnine sa 45.888,84 eura godišnje u kunskoj protuvrijednosti tog iznosa na 100.000,00 eura godišnje u kunskoj protuvrijednosti tog iznosa, uz zadržavanje na snazi ostalih odredbi Ugovora o zakupu i Dodatka br. 1 istog.

III.

Ovlašćuje se Ivo Tomasović, dipl.oec., Zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost Gradonačelnika Grada Omiša, na potpisivanje Izjave iz točke I. i Dodatka br. 2 iz točke II. ove Odluke.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 372-01/17-01/01
Urbroj: 2155/01-01-17-04
Omiš, 31. siječnja 2017. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Temeljem čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13) te čl. 37. st. 3. Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara, Gradsko vijeće Grada Omiša na 23. sjednici održanoj dana 31. siječnja 2017. godine donosi

ODLUKU

o prihvaćanju teksta Očitovanja na ponudu za kupnju nekretnina u Omišu registriranih kao spomenik kulture

I.

Daje se suglasnost na tekst Očitovanja na ponudu za kupnju nekretnina u Omišu registriranih kao spomenik kulture, sa sadržajem kao u privitku Zaključka Gradonačelnika Grada Omiša, Klasa: 943-02/16-01/06, Ur.broj: 2155/01-02-17-4 od 24. siječnja 2017. godine.

II.

Ovlašćuje se Zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika Grada Omiša Ivo Tomasović, dipl.oec., na potpisivanje gore citiranog Očitovanja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

Klasa: 943-02/16-01/06
Urbroj: 2155/01-01-17-5
Omiš, 31. siječnja 2017. godine

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA:
Zvonko Močić, dr. med.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07 i 125/08), i članka 39. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09 i 2/13), Gradonačelnik Grada Omiša dana 30. rujna 2016. godine, donosi

ODLUKU

o kućnom redu gradske sportske dvorane Ribnjak

Članak 1.

Korisnici usluga višenamjenske gradske sportske dvorane "Ribnjak" (u daljnjem tekstu: Gradske dvorane)

moraju se obvezno pri dolasku javiti na recepciju, gdje će dobiti upute za korištenje željenih sportskih sadržaja.

Upute radnika Gradske dvorane obvezujuće su za sve korisnike, a osobe koje se ne ponašaju u skladu sa istima, biti će upozorene i udaljene iz prostorija Gradske dvorane.

Članak 2.

Korištenje sportskih sadržaja Gradske dvorane naplaćuje se prema važećem cjeniku.

Članak 3.

U prostorije Gradske dvorane zabranjeno je unošenje oružja, unošenje hrane i alkoholnih pića, te uvođenje životinja.

U prostorijama Gradske dvorane zabranjeno je pušenje.

Članak 4.

Korisnici sportske sadržaje Gradske dvorane koriste na osobnu odgovornost.

Uprava Gradske dvorane ne odgovara za izgubljenje i nestale stvari, novac i dragocjenosti korisnika.

Članak 5.

Korisnici usluga Gradske dvorane, prilikom korištenja sportskih sadržaja, moraju koristiti odgovarajuću sportsku odjeću i obuću.

Pristup na parket dozvoljen je samo u odgovarajućoj sportskoj obući koja se koristi isključivo za vrijeme boravka u dvoranama.

Članak 6.

Individualni korisnici sportskih sadržaja Gradske dvorane prilikom dolaska na recepciju trebaju izvršiti sve predradnje neophodne za korištenje željenih sportskih sadržaja, te će dobiti ključ svlačionice i dodijeljenog garderobnog ormarića.

Prilikom izlaska iz Gradske dvorane individualni korisnici obvezni su dobivene ključeve vratiti na recepciju.

Za izgubljeni ključ garderobnog ormarića, kao i za eventualno nastalu štetu na opremi i inventaru naplaćuje se novčana naknada.

Članak 7.

Organizirane grupe korisnika moraju imenovati odgovornu osobu – predstavnika grupe (voditelja, instruktora ili trenera), koji po dolasku na recepciju treba izvršiti sve predradnje neophodne za korištenje

željenih sportskih sadržaja, te će dobiti ključeve dodijeljene svlačionice i to 15 minuta prije predviđenog početka korištenja željenog sportskog sadržaja i iste osobno vratiti 15 minuta nakon završetka ugovorenog termina.

Odgovorna osoba – predstavnik grupe odgovoran je za sigurnost članova grupe za vrijeme ugovorenog termina korištenja sportskih sadržaja, za disciplinu i provođenje kućnog reda, kao i eventualno nastalu štetu prilikom korištenja sportskih sadržaja Gradske dvorane.

Prilikom izlaska iz Gradske dvorane odgovorna osoba – predstavnik grupe obvezan je dobivene ključeve svlačionice vratiti na recepciju.

Za izgubljene ključeve svlačionice, kao i za eventualno nastalu štetu na opremi i inventaru naplaćuje se novčana naknada.

Članak 8.

Za vrijeme održavanja treninga na terenu u dvorani mogu biti samo sportaši i treneri, a sve druge osobe koje prisustvuju treningu obvezne su koristiti isključivo tribine.

Članak 9.

Korisnici sportskih sadržaja Gradske dvorane obvezni su 5 minuta prije isteka ugovorenog termina završiti sa sportskim aktivnostima kako bi mogli na vrijeme napustiti teren u dvorani, te na taj način omogućiti pravodoban početak korištenja sportskog sadržaja sljedećih korisnika.

Članak 10.

Djeci mlađoj od 14 godina nije dozvoljeno individualno korištenje usluga Gradske dvorane, izuzev u slučaju organiziranog korištenja uz nazočnost odgovorne osobe - predstavnika kluba, grupe korisnika.

Djeci mlađoj od 7 godina dozvoljen je pristup isključivo u pratnji odrasle osobe.

Članak 11.

Korisnici usluga Gradske dvorane obvezni su po završetku vježbanja pospremiti sportsku opremu i rekvizite na odgovarajuća mjesta.

Članak 12.

Prilikom sportskih natjecanja i svečanosti, službene osobe i uzvanici pri ulasku na parket moraju na obuću navući zaštitne navlake.

Članka 13.

Zbog primjerenog održavanja i sigurnosti korisnika Gradske dvorane zabranjuje se:

- korištenje rukometnog ljepila
- igranje loptom i trčanje kroz pomoćne i sanitarne prostorije Gradske dvorane,
- unošenje bilo kakve opreme, osim uz izričito odobrenje radnika Gradske dvorane,
- fotografranje i snimanje, osim uz izričito odobrenje radnika Gradske dvorane,
- unošenje guma za žvakanje.
- unošenje lako zapaljivih materijala i uređaja koji mogu izazvati požar
- remećenje javnog reda objekta; postavljanje plakata, oglasa, promidžbenih materijala i sl.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

Klasa: 363-01/16-01/541

Urbroj: 2155/01-02-16-1

Omiš, 30. rujna 2016. godine

GRADONAČELNIK:
Prof. dr. sc. Ivan Kovačić

Temeljem Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama ("Narodne novine" broj 158/03, 100/04, 141/06 i 38/09) i Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru ("Narodne novine" broj 36/04, 63/08, 133/13 i 63/14), Zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika Grada Omiša, donosi

PLAN
upravljanja pomorskim dobrom za 2017. godinu

I.

Plan upravljanja pomorskim dobrom Grada Omiša za 2017. godinu uređuje:

- program uređenja i održavanja pomorskog dobra
- popis djelatnosti iz Jedinственог popisa djelatnosti na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području Grada Omiša
- grafički prikaz mikrolokacija sa označenim namjenama

II.

Program uređenja i održavanja pomorskog dobra obuhvaća djelatnosti koje se obavljaju u cilju zaštite, održavanja i uređenja pomorskog dobra u općoj uporabi koje će Grad Omiš provoditi putem Upravnog odjela za komunalno stambene djelatnosti i zaštitu okoliša uz asistenciju policije, lučke kapetanije, građevnog inspektora i ostalih nadležnih, i to:

- izrada i uređenje šetnica (lungo mare) na lokacijama označenim u grafičkom prikazu ovog Plana brojevima: 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 i 23.
- uređenje plaža (izrada platoa, obnova žala, hortikulturno uređenje)
- postava zaštita za kupaće
- postava znakova i signalizacija
- uređenje postojećih i postava novih sanitarnih jedinica i sl.

III.

Popis djelatnosti iz Jedinственог popisa djelatnosti na pomorskom dobru koje se mogu obavljati na području Grada Omiša:

- A – kiosk, prikolice, montažni objekti do 12 m² i sl.
- B – iznajmljivanje suncobrana i ležaljki
- C – iznajmljivanje dasaka za jedrenje, sandolina, pedalina i sl.
- D – ambulatna prodaja (škrinja, aparati za sladoled i sl.)
- E – iznajmljivanje brodica na motorni pogon
- F – iznajmljivanje jedrilica, brodica na vesla
- G – iznajmljivanje skutera
- H – iznajmljivanje sredstava za vuču s opremom (banana, tuba, guma, skije, padobran)
- I – prodajni štandovi (rukotvorine, igračke, suvenir i sl.)
- J – aqua park i drugi morski sadržaji
- K – zabavni sadržaji
- L – iznajmljivanje pribora i opreme za ronjenje, kupanje i sl.
- M - pripadajuća terasa objekta koja se utvrđuje u m² za svaku pojedinačnu mikrolokaciju kako slijedi:
 - List br. 2 – mikrolokacija 2-AM: 45 m²
 - List br. 2 – mikrolokacija 3-AM: 45 m²
 - List br. 2 – mikrolokacija 5-AM: 45 m²
 - List br. 2 – mikrolokacija 8-AM: 45 m²
 - List br. 2 – mikrolokacija 13-AM: 204 m²
 - List br. 3 – mikrolokacija 1.1 –M: 10 m²
 - List br. 3 – mikrolokacija 3-AM: 100 m²
 - List br. 3 – mikrolokacija 6-AM: 45 m²
 - List br. 4 – mikrolokacija 1-AM: 125m²
 - List br. 5 – mikrolokacija 1-AM: 20 m²

- List br. 7 – mikrolokacija 4-M: 180 m²
- List br. 7 – mikrolokacija 5-AM: 34 m²
- List br. 7 – mikrolokacija 8-AM: 30 m²
- List br. 10 – mikrolokacija 2-AM: 40 m²
- List br. 13 – mikrolokacija 2-AM: 100 m²
- List br. 14 – mikrolokacija 1-AM: 65 m²
- List br. 15 – mikrolokacija 1-AM: 40 m²
- List br. 16 – mikrolokacija 1-AM: 40 m²
- List br. 17 – mikrolokacija 1-M: 20 m²
- List br. 17 – mikrolokacija 2-M: 40 m²
- List br. 17 – mikrolokacija 3-M: 50 m²
- List br. 17 – mikrolokacija 4-M: 17 m²
- List br. 17 – mikrolokacija 6-AM: 30 m²
- List br. 23 – mikrolokacija 1-M: 40 m²
- List br. 23 – mikrolokacija 2-M: 40 m²
- List br. 23 – mikrolokacija 4-M: 60 m²
- List br. 23 – mikrolokacija 5-AM: 12 m²

N – iznajmljivanje podmornice

O – jumping

P – kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe

R – snimanje komercijalnog programa i reklamiranje

S – slikanje i fotografiranje

Š – obuka jedrenja, veslanja i sl.

T – obuka plivanja

U – organizacija ronilačkih izleta / obuka ronilaca

IV.

Koncesijska odobrenja izdaje Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja u skladu sa Uredbom o postupku davanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru ("Narodne novine" 36/04, 63/08 i 133/13).

V.

Koncesijska odobrenja izdaju se na rok od 1 godine.

VI.

Ukoliko je za korištenje iste mikrolokacije dostavljeno više zahtjeva Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja prednost će pod istim uvjetima dodijeliti pod slijedećim prioritetima:

1. Dosadašnji korisnik pod uvjetom da na njegov rad nisu evidentirane pritužbe od strane komunalnog redarstva Grada Omiša.
2. Novi podnositelj zahtjeva u odnosu na korisnika pomorskog dobra na drugoj mikrolokaciji neovisno o djelatnosti.
3. Korisniku djelatnosti ugostiteljstva može se dodijeliti mikrolokacija za sadržaje drugih djelatnosti samo u slučaju da ne postoje drugi zainteresirani korisnici.

4. Po datumu predaje potpunog zahtjeva za koncesijsko odobrenje.
5. Sjedište obrta ili sjedište tvrtke na području Grada Omiša.
6. Vijeće za davanje koncesijskog odobrenja zadržava pravo neprihvatanja niti jednog zahtjeva za pojedinu mikrolokaciju ne navodeći posebno obrazloženje za isto.

VII.

Precizan položaj mikrolokacija iz ovog Plana u prostoru određuje Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja i Upravni odjel za komunalno stambene djelatnosti, uređenje okoliša i zaštitu prostora Grada Omiša.

VIII.

Nadzor nad korištenjem pomorskog dobra vrše komunalni redari, te o nepropisnom korištenju izvještavaju Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja, Lučku kapetaniju i druga nadležna tijela.

IX.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

Klasa: 363-01/16-01/596

Urbroj: 2155/01-02-16-1

Omiš, 25. studenog 2016. godine

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA
KOJI OBNAŠA DUŽNOST
GRADONAČELNIKA:
Ivo Tomasović, dipl. oec.

Na temelju članka 10. stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 86/08 i 61/11) i članka 39. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 4/09, 9/10, 2/13 i 10/13), na prijedlog pročelnika upravnih tijela i upravitelja Vlastitog pogona, u skladu s Proračunom Grada Omiša za 2017. godinu ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 10/16), Zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnik Grada Omiša donosi

PLAN
prijma u upravna tijela Grada Omiša i Vlastiti pogon Grada Omiša za 2017. godinu

I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Omiša i Vlastitom pogonu Grada Omiša, potreban broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i potreban broj vježbenika za 2017. godinu, i to kako slijedi:

naziv ustrojstvene jedinice	broj sistematiziranih radnih mjesta	stvarno stanje popunjenosti	planirani prijem na neodređeno vrijeme u 2017. godini			potreban broj vježbenika
			naziv radnog mjesta	stupanj stručne spreme	broj služb. i nam.	
URED GRADONAČELNIKA	12	8	/	/	0	0
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO STAMBENE POSLOVE, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITU OKOLIŠA	24	15	<ul style="list-style-type: none"> • pročelnik • viši stručni suradnik za prostorno uređenje • viši referent za komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša • viši stručni suradnik za pravne poslove i pomorsko dobro • referent za vodnu naknadu i kuće za odmor 	VSS VSS VŠS VSS SSS	1 1 1 1 1	0
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	4	3	/	/	/	0
VLASTITI POGON	26	18	<ul style="list-style-type: none"> • djelatnik za održavanje objekta – voditelj grupe • pomoćni djelatnik za održavanje objekta • spremačica 	SSS PK NSS	1 1 1	0
UKUPNO	66	44			8	0

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

Klasa: 101-02/16-01/07
Urbroj: 2155/01-02-16-..
Omiš, 23. prosinca 2016. godine

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA
KOJI OBNAŠA DUŽNOST
GRADONAČELNIKA:
Ivo Tomasović, dipl. oec.

Temeljem članka 39. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" br. 4/09 i 9/10) i članka 18. stavak 3. Uredbe o uredskom poslovanju ("Narodne novine" br. 7/09), Zamjenik gradonačelnika koji obnaša dužnost gradonačelnika Grada Omiša, dana 30. prosinca 2016. godine, donosi

PLAN
klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Grada Omiša
za 2017. godinu

I.

Klasifikacijske oznake stvaratelja i primatelja akata određivati će se u skladu s Pravilnikom o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojevanim oznakama stvaralaca i primalaca akata ("Narodne novine" br. 38/88).

II.

Brojevine oznake stvaratelja i primatelja akata sukladno unutarnjem ustrojstvu upravnih tijela Grada Omiša i Vlastitog pogona Grada Omiša:

GRADSKO VIJEĆE	2155/1-01	
GRADONAČELNIK	2155/1-02	
	2155/1-02/1	zamjenik gradonačelnika
	2155/1-02/2	zamjenik gradonačelnika
URED GRADONAČELNIKA	2155/1-03	
	2155/1-03/1	pročelnik
	2155/1-03/2	viši stručni suradnik – protokol Grada
	2155/1-03/3	viši stručni suradnik za lokalnu samoupravu
	2155/1-03/4	administrativni referent I.
	2155/1-03/5	administrativni referent II.
Odsjek za proračun i računovodstvo	2155/1-03-01	
	2155/1-03-01/1	voditeljica Odsjeka
	2155/1-03-01/2	viši stručni suradnik za proračun i računovodstvo
	2155/1-03-01/3	viši referent za proračun i računovodstvo
	2155/1-03-01/4	referent za knjigovodstveno računovodstvene poslove I
	2155/1-03-01/5	referent za knjigovodstveno računovodstvene poslove II
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	2155/1-04	
	2155/1-04/1	pročelnik
	2155/1-04/2	savjetnik za šport i tehničku kulturu
	2155/1-04/3	viši stručni suradnik za gospodarstvo
	2155/1-04/4	viši stručni suradnik za društvene djelatnosti
UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO STAMBENE DJELATNOSTI, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITU OKOLIŠA	2155/1-05	

	2155/1-05/1	pročelnik
	2155/1-05/2	savjetnik za uređenje prostora i nadzor gradnje
	2155/1-05/3	savjetnik za javnu nabavu
	2155/1-05/4	administrativni referent
	2155/1-05/5	referent za vodnu naknadu i porez na kuće za odmor
	2155/1-05/7	referent za prihode po naknadama
	2155/1-05/8	referent za komunalnu naknadu
	2155/1-05/9	referent za ostale prihode iz djelokruga komunalnog gospodarstva
Odsjeka za upravljanje javnim površinama, poslovnim prostorima i redarstvo	2155/1-05-01	
	2155/1-05-01/1	voditelj Odsjeka za upravljanje javnim površinama, poslovnim prostorima i redarstvo
	2155/1-05-01/2	stručni suradnik za komunalno redarstvo
	2155/1-05-01/3	komunalni redar I
	2155/1-05-01/4	komunalni redar II
	2155/1-05-01/5	komunalni redar II
	2155/1-05-01/6	komunalni redar II
	2155/1-05-01/7	komunalni redar II
	2155/1-05-01/8	prometni redar
	2155/1-05-01/9	prometni redar
Odsjeka za imovinsko pravne poslove	2155/1-05-02	
	2155/1-05-02/1	voditelj Odsjeka za imovinsko pravne poslove
	2155/1-05-02/2	viši stručni suradnik za komunalnu infrastrukturu
	2155/1-05-02/3	viši referent za komunalnu infrastrukturu
Odsjeka za prostorno planiranje, pomorsko dobro i zaštitu okoliša	2155/1-05-03	
	2155/1-05-03/1	voditelj Odsjeka za prostorno planiranje, pomorsko dobro i zaštitu okoliša
	2155/1-05-03/2	viši stručni suradnik za prostorno uređenje
	2155/1-05-03/3	viši stručni suradnik za pravne poslove i pomorsko dobro
	2155/1-05-03/4	viši referent za prostorno planiranje
VLASTITI POGON	2155/1-06	
	2155/1-06/1	upravitelj Pogona
	2155/1-06/2	blagajnica/administrator
	2155/1-06/3	viši referent - dispečer
	2155/1-06/4	komunalni djelatnik-voditelj grupe
	2155/1-06/5	elektro dispečer
	2155/1-06/6	djelatnik za održavanje objekta - voditelj grupe
	2155/1-06/7	djelatnik za održavanje objekta - domar

III.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja.

Ovaj Plan objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

Klasa: 035-02/16-20/02
Urbroj: 2155/01-02-16-1
Omiš, 30. prosinca 2016. godine

ZAMJENIK GRADONAČELNIKA
KOJI OBNAŠA DUŽNOST
GRADONAČELNIKA:
Ivo Tomasović, dipl. oec.

ISPRAVAK SLUŽBENOG GLASNIKA

br. 10 od 29. studenoga 2016.

Nakon izvršene usporedbe s izvornim tekstom utvrđene su pogreške u *Pravilniku o dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Vlastitog pogona Grada Omiša*, i to:

- na stranici 69. u članku 1., u zagradama, kod navođenja brojeva Službenog glasnika umjesto "i" treba stajati zarez, a iza broja "4/13" treba stajati " i 10/13")
- na stranici 69. u članku 1. umjesto " 7., 8., 9. i 10." treba stajati "8., 9., 10. i 11."
- u tablici na stranici 69. i 70., u rubrici "r.br." umjesto brojeva "7., 8., 9. i 10." trebaju stajati brojevi "8., 9., 10. i 11."

PROČELNICA
UREDA GRADONAČELNIKA
Lidija Pavković