



SLUŽBENI GLASNIK

GRADA OMIŠA

OMIŠ, 31. siječnja 2022. godine

BROJ 1

S A D R Ź A J

Stranica

GRADSKO VIJEĆE

1. Odluka o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Omiša..... 1
2. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja RIBNJAK (VIII) 15
3. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama u Gradu Omišu 28
4. Odluka o izmjeni Odluke o ustroju upravnih tijela gradske uprave Grada Omiša..... 29
5. Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanja komunalnih djelatnosti..... 29

GRADONAČELNIK

6. Odluka o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Grada Omiša..... 29
7. Dopuna Pravilnika o pravima iz službe – radnog odnosa zaposlenih u Gradu Omišu..... 30
8. Pravilnik o načinu korištenja službenih automobila..... 30
9. Plan prijma u upravna tijela Grada Omiša i vlastiti pogon Grada Omiša za 2022..... 32

URED GRADONAČELNIKA

10. Ispravak Službenog glasnika Grada Omiša broj 8/21 33

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Omiša na 6. sjednici, održanoj 31. siječnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU

o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Omiša

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se način i uvjeti pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Omiša putem spremnika od pojedinog korisnika te prijevoza i predaje tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga).

Članak 2.

Cilj ove Odluke je uspostava javnog, kvalitetnog, postojanog i ekonomski učinkovitog sustava prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Omiša, u skladu s načelima održivog razvoja,

zaštite okoliša, održivog gospodarenja otpadom i zaštitom javnog interesa.

Članak 3.

Ova Odluka sadrži sljedeće:

1. kriterij obračuna količine preuzetog miješanog komunalnog otpada;
2. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada;
3. definiciju kategorija korisnika javne usluge;
4. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima;
5. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu;
6. područje pružanja javne usluge;
7. odredbe o cijeni obvezne minimalne javne usluge;
8. odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada;
9. odredbe o načinu pojedinačnog korištenja javne usluge;
10. odredbe o načinu korištenja zajedničkog spremnika;

11. odredbe o evidenciji i prihvatljivom dokazu izvršenja usluge za pojedinog korisnika javne usluge;
12. način određivanja udjela korisnika javne usluge u slučaju kad su korisnici javne usluge kućanstva i korisnici koji nisu kućanstva, a koriste zajednički spremnik, te nije postignut sporazum o njihovim udjelima;
13. odredbe o ugovornoj kazni;
14. adrese reciklažnih dvorišta;
15. opće uvjete ugovora s korisnicima javne usluge (u daljnjem tekstu: Ugovor);
16. kriterij za određivanje korisnika javne usluge u čije ime Grad Omiš preuzima obvezu plaćanja cijene za javnu uslugu;
17. kriterije za umanjeње cijene javne usluge;
18. odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada i mjestima primopredaje ako su različita od obračunskog mjesta;
19. odredbe o korištenju površina kojima upravlja Grad Omiš za potrebe kompostiranja biootpada koje može obavljati korisnik usluge;
20. odredbe o količini krupnog (glomaznog) otpada koji se preuzima u okviru javne usluge;
21. odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti (elementarna nepogoda, katastrofa i sl.);
22. lokacije na kojoj se može osigurati obavljanje obrade glomaznog otpada mobilnim uređajem u okviru javne usluge.

Članak 4.

Na postupke koji se vode u vezi s izvršenjem ove Odluke u dijelu koji nije posebno uređen Zakonom o gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 84/21) (u daljnjem tekstu: Zakon) i drugim podzakonskim aktima donesenima na osnovu Zakona, supsidijarno se primjenjuju odredbe Zakona o općem pravnom postupku ("Narodne novine", broj 47/09, 110/21).

Članak 5.

Pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na području Grada Omiša definirani su Zakonom o gospodarenju otpadom i drugim podzakonskim aktima donesenima na temelju Zakona. Svi pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci su rodno neutralni.

II. PODRUČJE PRUŽANJA JAVNE USLUGE

Članak 6.

Javna usluga iz članka 1. ove Odluke obavlja se na cijelom području Grada Omiša.

III. DAVATELJ JAVNE USLUGE

Članak 7.

Davatelj javne usluge iz članka 1. ove Odluke na području Grada Omiša je Peovica d.o.o., Vladimira Nazora 12, 21310 Omiš, OIB 34614033767 (u daljnjem tekstu: Davatelj javne usluge).

IV. KORISNIK JAVNE USLUGE

Članak 8.

Korisnik javne usluge na području pružanja javne usluge (u daljnjem tekstu: Korisnik) je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog Korisnika i o tome obavijestio Davatelja javne usluge ili stvarni korisnik nekretnine.

Više Korisnika mogu na zahtjev, a sukladno međusobnom sporazumu o udjelima u plaćanju cijene javne usluge, zajednički nastupati prema Davatelju javne usluge.

V. KATEGORIJE KORISNIKA JAVNE USLUGE

Članak 9.

Korisnici javne usluge iz članka 8. ove Odluke, a ovisno o načinu korištenja nekretnine, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (vlasnici i korisnici stanova, kuća, nekretnina za odmor) ili u svrhu obavljanja djelatnosti ili druge svrhe, razvrstavaju se u kategorije:

1. korisnika kućanstvo;
2. korisnika koji nije kućanstvo (drugi izvori komunalnog otpada).

Korisnik iz stavka 1., točke 2. ovog članka je Korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

VI. SADRŽAJ JAVNE USLUGE

Članak 10.

Javna usluga iz članka 1. ove Odluke obuhvaća:

1. prikupljanje miješanog komunalnog otpada na lokaciji obračunskog mjesta/mjesta primopredaje Korisnika;
2. prikupljanje biootpada na lokaciji obračunskog mjesta/mjesta primopredaje Korisnika;
3. prikupljanje otpadnog papira, metala, plastike, stakla i tekstila putem spremnika postavljenih na javnoj površini (zelenih otoka) ili spremnika/tipiziranih vrećica na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje Korisnika;
4. prikupljanje krupnog (glomaznog) otpada u reciklažnom dvorištu, na obračunskom mjestu Korisnika i na mjestu primopredaje ukoliko se isto razlikuje od adrese obračunskog mjesta Korisnika u slučajevima kada vozilom za prikupljanje krupnog (glomaznog) otpada nije moguće prići nekretnini Korisnika;
5. prikupljanje problematičnog otpada kako je uređeno ovom Odlukom a u skladu s posebnim propisima;
6. prikupljanje posebnih kategorija otpada kako je uređeno ovom Odlukom, a u skladu s posebnim propisima.

VII. NAJMANJA UČESTALOST ODVOZA PREMA PODRUČJIMA

Članak 11.

Davatelj javne usluge dužan je omogućiti Korisniku javne usluge primopredaju komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika:

- najmanje jednom tjedno za biootpad;
- najmanje jednom mjesečno za otpadni papir i karton, te ostali reciklabilni komunalni otpad;
- najmanje jednom u dva tjedna za miješani komunalni otpad.

Broj planiranih primopredaja spremnika Davatelj javne usluge određuje temeljem potreba Korisnika uzimajući u obzir ekonomski održivo poslovanje.

Predaja komunalnog otpada putem individualnih ili zajedničkih spremnika se vrši prema rasporedu odvoza kojeg dostavlja Davatelj javne usluge Korisniku na kraju kalendarske godine za iduću godinu.

Raspored planiranih odvoza prema dijelu godine i prema području stanovanja, Davatelj javne usluge može oglasiti i na svojim web stranicama, na poleđini računa, te putem smartphone aplikacije.

Primopredaju biootpada do izgradnje kompostane ili do ugovaranja preuzimanja biootpada od Davatelja javne usluge putem trećih osoba, Davatelj javne usluge neće obavljati ili će tu uslugu ograničiti na određeni broj Korisnika.

Ukoliko je Korisniku koji nije kućanstvo potrebna učestalija dinamika odvoza komunalnog otpada, Davatelj javne usluge ponudit će isto Korisniku van javne usluge putem ugovornog odnosa.

VIII. STANDARDI OBAVLJANJA JAVNE USLUGE

Članak 12.

Davatelj javne usluge je dužan pružati, a Korisnik je dužan koristiti javnu uslugu iz članka 1. ove Odluke u skladu sa sljedećim standardima:

1. Korisniku mora biti osigurana mogućnost predaje miješanog komunalnog otpada na njegovom obračunskom mjestu i/ili pomoću spremnika postavljenih na javnoj površini uz uređaj za mjerenje količine otpada;
2. Korisniku mora biti osigurana mogućnost odvojene predaje reciklabilnog otpada, biootpada i ostalih vrsta otpada putem spremnika na obračunskom mjestu Korisnika ili postavljenih na javnoj površini, na reciklažnom dvorištu, u mobilnom reciklažnom dvorištu, te sustavom prikupljanja od vrata do vrata;
3. Korisniku mora biti osigurana mogućnost predaje glomaznog otpada u reciklažnom dvorištu, a Korisniku koji je kućanstvo besplatno do 5 m³, ili po pozivu jednom godišnje u količini od maksimalno 3 m³.

Članak 13.

Korisnici koji koriste zajednički spremnik su u pravilu Korisnici kod kojih Davatelj javne usluge ne može vozilom pristupiti nekretnini Korisnika, odnosno ukoliko pojedinačno korištenje usluge za posljedicu ima znatno odnosno neracionalno povećanje troškova javne usluge.

Ukoliko Korisnici nisu postigli sporazum o njihovim udjelima u zajedničkom spremniku primjenjuje se prijedlog Davatelja javne usluge.

IX. KRITERIJ OBRAČUNA KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I OBRAČUNSKO RAZDOBLJE

Članak 14.

Davatelj javne usluge je dužan Korisniku obračunavati cijenu javne usluge razmjerno količini predanog miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju. Kao kriterij obračuna količine miješanog komunalnog otpada utvrđuje se umnožak volumena spremnika i broja pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.

Članak 15.

Obračunsko razdoblje je jedan mjesec, što predstavlja dvanaest obračunskih razdoblja kroz kalendarsku godinu. Obračunsko razdoblje počinje prvog dana u mjesecu, a završava zadnjeg dana u mjesecu.

Obračun za iznos javne usluge vrši se početkom tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

X. OBVEZE DAVATELJA JAVNE USLUGE

Članak 16.

Davatelj javne usluge je dužan:

1. osigurati svim Korisnicima spremnik za primopredaju miješanog komunalnog otpada;
2. osigurati Korisnicima kategorije kućanstvo spremnike za primopredaju biootpada i ostalog reciklabilnog komunalnog otpada;
3. označiti spremnik oznakom;
4. dostaviti Korisniku Obavijest;
5. preuzeti sadržaj spremnika od Korisnika;
6. osigurati provjeru da otpad sadržan u spremniku prilikom primopredaje odgovara vrsti otpada koji se odlaže u navedeni spremnik, a čija se primopredaja obavlja;
7. izraditi cjenik javne usluge, objaviti ga na mrežnoj stranici i za njega prije primjene odnosno izmjene ishoditi suglasnost nadležnog tijela;
8. uslugu obavljati redovito, u skladu s rasporedom i primjenjivim standardima propisanim za obavljanje djelatnosti;
9. osigurati provjeru podataka navedenih u Izjavi;
10. dostaviti Korisniku račun po završetku obračunskog razdoblja.

Davatelj javne usluge je dužan osigurati uvjete kojima se ostvaruje pojedinačno korištenje javne usluge uključivo i kad više Korisnika koristi zaje-

dnički spremnik, osim kada uvjeti pojedinačnog korištenja javne usluge nisu u potpunosti primjenjivi radi tehničkih uvjeta, nepristupačnosti, ograničenja lokacije i tipa nekretnine, neracionalnog povećanja troškova i drugih sličnih okolnosti, kada se usluga osigurava putem zajedničkih spremnika na lokaciji zajedničkog obračunskog mjesta/mjesta primopredaje kojeg određuje Davatelj javne usluge.

XI. OBVEZE KORISNIKA JAVNE USLUGE

Članak 17.

Korisnik je dužan:

1. koristiti javnu uslugu na području na kojem se nalazi nekretnina Korisnika javne usluge na način da proizvedeni komunalni otpad predaje putem zaduženog spremnika;
2. omogućiti Davatelju javne usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje u slučaju kad mjesto primopredaje otpada nije na javnoj površini;
3. omogućiti Davatelju javne usluge označavanje spremnika odgovarajućim natpisom i oznakom;
4. postupati s otpadom na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje Korisnika na način kojim se ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i ne dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i ne uzrokuje pojava neugode drugoj osobi zbog mirisa otpada;
5. odgovarati za postupanje s otpadom i spremnikom na obračunskom mjestu/mjestu primopredaje Korisnika sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom, ostalim podzakonskim aktima, te ovoj Odluci;
6. zajedno s ostalim Korisnicima na istom obračunskom mjestu/mjestu primopredaje odgovarati za obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom, ostalim podzakonskim aktima, te ovoj Odluci;
7. platiti davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim za obračunsko mjesto na kojem je nekretnina koja se trajno ne koristi;
8. Korisnici kategorije kućanstvo su dužni koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad, biootpad, te ostali reciklabilni otpad Davatelju javne usluge;
9. Korisnici kategorije koji nisu kućanstvo su dužni koristiti javnu uslugu i predati miješani komunalni otpad Davatelju javne usluge, a proizvodni i ostali reciklabilni otpad ovlaštenom sakupljaču, a iznimno Davatelju javne usluge, ukoliko je tako ugovoreno;

10. Korisnici kategorije koji nisu kućanstvo su dužni o svom trošku (ili o trošku ovlaštenog sakupljača) osigurati spremnike za odlaganje proizvodnog i ostalog reciklabilnog otpada;
11. predavati reciklabilni komunalni otpad, problematični otpad i krupni (glomazni) otpad odvojeno od miješanog komunalnog otpada;
12. predavati odvojeno biootpad ili ga kompostirati na mjestu nastanka;
13. predavati problematični otpad u reciklažno dvorište/privremeno reciklažno dvorište ili mobilno reciklažno dvorište ili ovlaštenom sakupljaču (samo Korisnici kućanstvo);
14. predavati problematični/opasni otpad ovlaštenom sakupljaču uz propisanu prateću dokumentaciju (samo Korisnici koji nisu kućanstvo);
15. redovito i u roku plaćati javnu uslugu temeljem računa Davatelja javne usluge;
16. dostaviti davatelju usluge ispunjenu Izjavu o načinu korištenja javne usluge, te pravovremeno obavijestiti Davatelja javne usluge o promjeni podataka navedenih u Izjavi, a najkasnije u roku od 15 dana od dana nastanka promjene;
17. dostaviti dokaze o trajnom nekorištenju nekretnine svake godine za prethodno razdoblje od godinu dana;
18. Korisnici javnih usluga koji koriste zajedničke spremnike (izuzev Korisnika koji koriste polu podzemne spremnike) dužni su iste ograditi uz suglasnost nadležnog odjela Grada Omiša, na način da se onemogući trećim osobama odlaganje u spremnike;
19. novi Korisnici – u najdužem roku od mjesec dana od stjecanja prava nad nekretninom ili početka korištenja nekretnine, obavijestiti Davatelja javne usluge o početku korištenja javne usluge.

XII. NEKRETNINA KOJA SE TRAJNO NE KORISTI

Članak 18.

Smatra se da vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine, odnosno posebnog dijela nekretnine, trajno ne koristi nekretninu ako nekretnina nije korištena 12 mjeseci ili dulje i u tom slučaju isti nije obveznik plaćanja javne usluge za period od 12 mjeseci od trenutka dostave dokaza o nekorištenju.

Vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine je dužan

Davatelju javne usluge dostaviti dokaz o nekorištenju nekretnine (očitanje brojila struje, vode i sl.) i jedino u tom slučaju nije obveznik plaćanja računa za javnu uslugu. Dokaz o nekorištenju isti je dužan dostavljati svakih 12 mjeseci za prethodni period.

U slučaju da vlasnik nekretnine, odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine nije u mogućnosti dostaviti dokaz o nekorištenju iste, dužan je plaćati javnu uslugu.

XIII. EVIDENCIJA O PREUZETOM KOMUNALNOM OTPADU I PRIHVATLJIV DOKAZ IZVRŠENJA JAVNE USLUGE

Članak 19.

Dokaz o izvršenju javne usluge preuzimanja miješanog komunalnog otpada je digitalna evidencija Davatelja javne usluge kojom se evidentiraju očitavanja barkoda ili RFID čipa koji se nalazi na spremniku Korisnika, te magnetne kartice koja je izdana Korisniku.

Dokaz o izvršenju javne usluge preuzimanja miješanog komunalnog otpada iz stavka 1. ovog članka koristi se bilo da se radi o individualnom ili zajedničkom spremniku, kod preuzimanja otpada iz istog, na obračunskom mjestu Korisnika.

Davatelj javne usluge može voditi digitalnu evidenciju preuzimanja korisnog otpada kojeg Korisnik predaje na svom obračunskom mjestu.

Davatelj javne usluge je dužan voditi evidenciju preuzimanja otpada na reciklažnom dvorištu i mobilnom reciklažnom dvorištu, te preuzimanja glomaznog otpada.

Članak 20.

Evidencija o preuzetom komunalnom otpadu sadrži podatke o:

- Korisniku;
- korištenju javne usluge za obračunsko mjesto;
- korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta;
- korištenju usluge preuzimanja glomaznog otpada.

XIV. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA

Članak 21.

Davatelj javne usluge osigurava spremnike za prikupljanje miješanog komunalnog otpada za Korisnike svih kategorija.

Davatelj javne usluge osigurava spremnike za biootpad i reciklabilni otpad Korisnicima koji

nisu kućanstvo samo u slučaju kada je to posebno ugovoreno.

Članak 22.

Komunalni otpad se prikuplja u standardnim tipiziranim spremnicima za komunalni otpad (u daljnjem tekstu: spremnici) i putem polu podzemnih spremnika. Standardne veličine spremnika određuju se kako bi se omogućilo njihovo pražnjenje pomoću specijalnih komunalnih vozila sa sustavima za podizanje spremnika, te izvršilo ekonomski optimalno formiranje rasporeda pražnjenja.

Spremnici za pojedine vrste otpada mogu biti u različitim bojama ili u istim bojama a različite boje poklopaca.

Komunalni otpad može se odlagati i u namjenske standardizirane vrećice za prikupljanje otpada u slučaju da Davatelj javne usluge vrećice primjeni u sklopu organizacije sustava gospodarenja otpadom za određene Korisnike.

Svi spremnici za prikupljanje otpada, osim vrećica, moraju imati na sebi naziv otpada za koji su namijenjeni, oznaku Davatelja javne usluge i oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena Korisniku i obračunskom mjestu.

Standardizirane vrećice za prikupljanje otpada moraju imati otisnuti naziv otpada za koji su namijenjene i oznaku Davatelja javne usluge.

Članak 23.

Za prikupljanje miješanog komunalnog otpada, biootpada, te ostalog reciklabilnog otpada, Davatelj javne usluge osigurava Korisnicima spremnike sljedećih standardnih veličina:

- spremnik volumena 80 litara;
- spremnik volumena 120 litara;
- spremnik volumena 240 litara;
- spremnik volumena 660 litara;
- spremnik volumena 770 litara;
- spremnik volumena 1.100 litara;
- vrećice volumena 30 litara;
- vrećice volumena 45 litara;
- vrećice volumena 60 litara;
- polu podzemni spremnik volumena 3.000 litara;
- polu podzemni spremnik volumena 5.000 litara;
- cilindrični spremnik sa automatskom evidencijom deponiranja volumena 25 litara.

Davatelj javne usluge omogućuje Korisnicima korištenje jednog od spremnika iz stavka 1. ovog članka, u skladu s lokacijom nekretnine, njihovim

potrebama, te svojim tehničkim mogućnostima, pri čemu se primjenjuju kriteriji za određivanje prikladnog volumena spremnika za pojedinu kategoriju Korisnika, u skladu s podacima iz Izjave.

Davatelj javne usluge temeljem kategorije Korisnika, smještaja mjesta primopredaje spremnika, te temeljem podataka iz izjave Korisnika, određuje vrstu spremnika za pojedine Korisnike.

XV. INFORMIRANJE JAVNOSTI

Članak 24.

Grad Omiš i Davatelj javne usluge su dužni na svojim mrežnim stranicama objaviti i ažurno održavati popis koji sadrži sljedeće informacije:

- lokaciju i radno vrijeme reciklažnog dvorišta;
- lokacije i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta;
- lokacije zelenih otoka;
- uputu o preuzimanju glomaznog otpada na zahtjev Korisnika;
- brojeve telefona na koje Korisnik javne usluge može nazvati za preuzimanje otpada koji sadrži azbest, otpadna motorna vozila, animalni otpad, i sl.;
- upute o kompostiranju za Korisnike koji individualno kompostiraju bio otpad.

Davatelj javne usluge je osim informacija navedenih u stavku 1. ovog članka dužan na svojim mrežnim stranicama objavljivati i:

- obavijest koja mora sadržavati plan odvoza s datumima, miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada;
- upute o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biootpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom;
- područja u kojima se spremnici za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada izravno ustupaju Korisniku.

XVI. PRIKUPLJANJE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIOOTPADA

Članak 25.

Korisnici kojima je dodijeljen pojedinačni spremnik dužni su spremnike i/ili vrećice iznijeti na mjesto primopredaje najkasnije temeljem uputa i plana odvoza Davatelja javne usluge.

Sav odloženi miješani komunalni otpad u spremniku za miješani komunalni otpad mora se nalaziti u spremniku, a poklopac mora biti potpuno zatvoren.

Otpad mora biti tako složen u spremniku da prilikom pražnjenja sav gravitacijski ispadne iz spremnika.

Članak 26.

Korisnik je dužan koristiti spremnike u skladu s njihovom namjenom.

Članak 27.

Sav odloženi biootpad (smeđi spremnici) mora se nalaziti u spremniku, a poklopac mora biti potpuno zatvoren. Otpad mora biti tako složen u posudu da prilikom pražnjenja sav gravitacijski ispadne iz posude.

Članak 28.

Korisnici koji koriste individualne spremnike, kojima volumen miješanog komunalnog otpada ili biootpada premašuje volumen spremnika, moraju višak otpada odlagati u vrećicama Davatelja javne usluge, kroz čiju cijenu plaćaju prikupljanje, odvoz i oporabu ili odlaganje dodatnog miješanog komunalnog ili biootpada.

Članak 29.

Zabranjeno je odlagati korisni otpad koji se može reciklirati, biootpad, tekući otpad, žar, lešine životinja, baterije, akumulatore, auto gume, otpad iz klaonica, mesnica, ribarnica, opasni otpad, građevinski otpad u spremnike za miješani komunalni otpad.

Članak 30.

U spremnike za biootpad se mogu odložiti samo ostaci iz kućanstva (ostaci voća i povrća, talog kave, ljuške jajeta, vrećice za čaj, papirnate maramice), ostaci iz vrta (lišće, korov, usitnjeno grmlje i živica, ostaci cvijeća i vrtne zemlje) i ohlađeni pepeo.

Članak 31.

Korisnici svih kategorija mogu, ukoliko u određenom vremenskom razdoblju imaju potrebu za predavanjem veće količine otpada (turistička sezona i sl.) od Davatelja javne usluge zatražiti dodatne spremnike uz naknadu troškova nabave spremnika.

Članak 32.

Spremnici za komunalni otpad kod Korisnika moraju imati oznaku naziva vrste otpada za koju je spremnik namijenjen, oznaku Davatelja javne

usluge i oznaku koja je u evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena Korisniku i obračunskom mjestu.

Spremnici za komunalni otpad postavljeni na javnoj površini moraju imati oznaku Davatelja javne usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen te kratku uputu o otpadu koji se sakuplja putem tog spremnika.

Članak 33.

Korisnici koji nisu kućanstvo dužni su proizvodni otpad koji je nastao kao proizvod njihove djelatnosti zbrinjavati putem ovlaštenog sakupljača, uz propisanu prateću dokumentaciju (biootpad, plastična/staklena/metalna ambalaža iz restorana, hotela i drugih objekata gdje se priprema ili prodaje hrana/prehrambeni proizvodi), a iznimno putem Davatelja javne usluge ukoliko je tako ugovoreno, uz naknadu.

XVII. KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE ZA PRIKUPLJANJE I/ILI OBRADU OTPADA

Članak 34.

Javne površine mogu se koristiti za prikupljanje otpada u provedbi akcija prikupljanja određene vrste otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja kao i kad na obračunskom mjestu nema mogućnosti za smještaj spremnika, uz suglasnost nadležnog odjela Grada Omiša.

Članak 35.

Grad Omiš može odrediti javnu površinu ili više njih na kojima privremeno predaje upravljanje Davatelju javne usluge za potrebe kompostiranja biootpada koje može obavljati Davatelj ili Korisnik usluge.

Članak 36.

Grad Omiš može odrediti javnu površinu ili više njih na kojima privremeno predaje upravljanje Davatelju javne usluge za potrebe obrade glomaznog otpada mobilnim uređajem.

XVIII. JAVNE PRIREDBE (MANIFESTACIJE)

Članak 37.

Organizator javne priredbe dužan je od Davatelja javne usluge zatražiti i preuzeti spremnike za odlaganje miješanog komunalnog otpada, biootpada, ambalažnog otpada i papira.

Organizator javne priredbe je dužan Davatelju javne usluge platiti uslugu korištenja spremnika, preuzimanja miješanog komunalnog otpada i svih ostalih vrsta otpada prema cjeniku Davatelja javne usluge.

Davatelj javne usluge može umanjiti cijenu iz stavka 2. ovog članka, ukoliko se Organizator javne priredbe pismeno očituje Davatelju javne usluge da će na priredbi koristiti isključivo reciklabilne materijale za tanjure, čaše i sl.

Davatelj javne usluge ugovara uslugu isključivo s organizatorom javne priredbe a isti je dužan osigurati postupanje s otpadom na način propisan ovom Odlukom.

XIX. RECIKLAŽNO DVORIŠTE

Članak 38.

Adresa reciklažnog dvorišta za Korisnike s područja Grada Omiša je Zakućac 10g, 21310 Omiš.

Članak 39.

Korištenje reciklažnog dvorišta u Omišu privremeno je omogućeno i Korisnicima s područja Općina Dugi Rat, Šestanovac i Zadvarje, do trenutka izgradnje vlastitih.

Članak 40.

Radno vrijeme reciklažnog dvorišta je svakim radnim danom i subotom, u vremenu kojeg odredi Davatelj javne usluge. Davatelj javne usluge može odrediti i dodatno radno vrijeme sukladno potrebama građana i radi turističke sezone (poslijepodnevni sati, nedjelja, blagdani). Radno vrijeme reciklažnog dvorišta Davatelj javne usluge dužan je objaviti i ažurno održavati na svojim mrežnim stranicama.

Članak 41.

Na reciklažnom dvorištu je dozvoljeno odlaganje, bez naknade za Korisnike javne usluge kategorije kućanstvo s područja iz članka 39., onih količina i vrsta komunalnog otpada koje odgovaraju količinama i vrstama komunalnog otpada nastalima u kućanstvu fizičkih osoba. Korisnicima javne usluge na tom području a koji spadaju u kategoriju kućanstvo ali predaju otpad u količini većoj od količine koja odgovara količini otpada nastaloj u kućanstvu fizičkih osoba, usluga korištenja reciklažnog dvorišta naplatit će se sukladno cjeniku Davatelja javne usluge.

Članak 42.

Korisnici koji nisu kućanstvo mogu, u dogovoru s Davateljem usluge, predati otpad koji se zaprima u reciklažnom dvorištu, uz naknadu koju određuje Davatelj javne usluge cjenikom za usluge reciklažnog dvorišta.

Članak 43.

Korisnik usluge je dužan identificirati se osobnom ispravom i računom Davatelja usluge, ili magnetnom karticom koju mu je izdao Davatelj usluge, a kako bi se omogućilo ostvarivanje prava iz članka 41. i evidentiranje zaprimljenih količina otpada.

Članak 44.

Davatelj javne usluge u reciklažnom dvorištu može zaprimati i otpad koji nije nastao na području Grada Omiša odnosno Općina Dugi Rat, Šestanovac i Zadvarje, za koje je uspostavljeno to reciklažno dvorište kao i otpad koji nije nastao u kućanstvu.

Osoba iz stavka 1. ovog članka koja predaje otpad snosi sve troškove gospodarenja tim otpadom, a prema cjeniku Davatelja javne usluge.

Članak 45.

Davatelj javne usluge odrediti će vrste otpada koje će zaprimati u mobilnom reciklažnom dvorištu sukladno potrebama Korisnika kategorije kućanstvo.

Korisnici koji nisu kućanstvo ne mogu koristiti usluge mobilnog reciklažnog dvorišta, osim kada je ta usluga posebno ugovorena s Davateljem javne usluge, uz naknadu.

Članak 46.

U mobilnom reciklažnom dvorištu moguće je predati maksimalno 20 kg pojedine vrste otpada. Za količine veće od 20 kg Korisnik je dužan otpad odnijeti u reciklažno dvorište.

Članak 47.

Davatelj javne usluge cjenikom može odrediti pogodnosti za Korisnike koji koriste reciklažno/mobilno reciklažno dvorište.

Članak 48.

Davatelj javne usluge dužan je osigurati prikupljanje otpada putem mobilnog reciklažnog dvorišta najmanje jednom u svaka tri mjeseca u svakom

naselju na području pružanja javne usluge, a sukladno Planu razmještanja mobilnog reciklažnog dvorišta koji Korisnik dobiva krajem godine za iduću godinu.

Članak 49.

Korisnik je dužan čuvati evidenciju o korištenju reciklažnog dvorišta i predaji komunalnog otpada na istome jednu kalendarsku godinu.

XX. CIJENA JAVNE USLUGE

Članak 50.

Cijena javne usluge (CJU) se iskazuje kao zbroj cijene obvezne minimalne javne usluge (MJU) i cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (C).

$$CJU = MJU + C$$

Davatelj javne usluge dužan je iz ovako ostvarenih prihoda pokriti trošak ekonomski održivog poslovanja, te osigurati sigurnost, redovitost i kvalitetu pružanja javne usluge koja je razmjerna količini otpada koju proizvodi Korisnik, a temeljem načela "onečišćivač plaća".

Članak 51.

Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunanu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.

Članak 52.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika kategorije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

56,00 kn mjesečno, bez PDV-a.

Cijena obvezne minimalne javne usluge za korisnika koji nije kućanstvo jedinstvena je na čitavom području primjene ove Odluke, a iznosi:

550,00 kn mjesečno, bez PDV-a.

XXI. KRITERIJI ZA UMANJENJE CIJENE JAVNE USLUGE

Članak 53.

Korisniku koji nije kućanstvo omogućuje se umanjnje cijene minimalne javne usluge za tekuću godinu s obzirom na evidentiranu predanu količinu miješanog komunalnog otpada u prethodnoj godini. Obračun količine predanog miješanog komunalnog

otpada, te pripisivanje odgovarajućeg popusta na MJU, Davatelj javne usluge provodi odmah po završetku kalendarske godine.

Postotak umanjenja cijene minimalne javne usluge za tekuću godinu, a u odnosu na prosječne mjesečne količine predanog miješanog komunalnog otpada u periodu iz stavka 1. ovog članka, iznosi kako slijedi:

Grupa	Mjesečno litara	Popust na MJU %
A	1.000 -	0%
B	500 - 999	30%
C	250 - 499	50%
D	125 - 249	65%
E	0 - 124	80%

Članak 54.

Korisniku kategorije koji nije kućanstvo, za kojeg se ne može utvrditi prosječna proizvodnja miješanog komunalnog otpada u prethodnom periodu (ne postojanje evidencije, novi korisnik i sl.), Davatelj usluge će izvršiti procjenu proizvodnje otpada sukladno iskustvenim podacima slične djelatnosti, te na osnovu nje obračunati umanjnje cijene MJU.

Članak 55.

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada naplaćuje se razmjerno količini predanog otpada, sukladno kriteriju iz članka 14. ove Odluke, odnosno podacima iz evidencije o predanom otpadu.

Cijena javne usluge za predanu količinu miješanog komunalnog otpada određuje se prema izrazu:

$$C = JCV \times BP \times U$$

gdje je:

C – cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada izražena u kunama;

JCV – jedinična cijena za pražnjenje određenog volumena spremnika miješanog komunalnog otpada, izražena u kunama sukladno Cjeniku;

BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u evidenciji o pražnjenju spremnika;

U – udio Korisnika javne usluge u korištenju spremnika.

Kad jedan Korisnik javne usluge samostalno koristi spremnik, udio Korisnika javne usluge u korištenju spremnika iznosi 1. Kad više Korisnika javne usluge zajednički koriste spremnik, zbroj

udjela svih Korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom davatelja javne usluge, mora iznositi 1.

XXII. UTVRĐIVANJE KORISNIKA JAVNE USLUGE U ČIJE IME GRAD OMIŠ PREUZIMA OBVEZU SUFINANCIRANJA CIJENE JAVNE USLUGE

Članak 56.

Grad Omiš može preuzeti obvezu plaćanja javne usluge temeljem kriterija iz propisa kojima se određuju korisnici socijalne skrbi i temeljem dodatnih kriterija, ukoliko su oni propisani, koje Grad Omiš objavi u "Službenom glasniku Grada Omiša".

Članak 57.

Nadležni odjel Grada dostavlja davatelju javne usluge ažurirani popis Korisnika, na temelju kojeg davatelj javne usluge Gradu ispostavlja jedinstveni mjesečni račun, sa specifikacijom cijene pojedinačno po Korisniku za sve Korisnike na popisu.

XXIII. DOKAZ O IZVRŠENJU JAVNE USLUGE

Članak 58.

Dokaz o izvršenju javne usluge je očitavanje čipa/bar koda spremnika za miješani komunalni otpad, ili očitavanje magnetne kartice kod spremnika s ugrađenim mjeračem količine otpada.

Članak 59.

Ukoliko se u više stambenim zgradama, s predviđenim korištenjem zajedničkog spremnika s uređajem za mjerenje otpada korištenjem magnetne kartice, Korisnici odluču na pojedinačno prikupljanje i obračun količina predanog otpada, tada ti Korisnici sami financiraju dodatnu nabavu spremnika i opreme za identifikaciju Korisnika i volumena otpada.

XXIV. KORIŠTENJE JAVNE USLUGE U SLUČAJU NASTUPANJA IZVANREDNIH OKOLNOSTI (VIŠA SILA)

Članak 60.

Davatelj javne usluge se neće smatrati odgovornim za kašnjenja u ispunjenju ili za neispunjenje obveza iz Ugovora koje je uzrokovano neočekivanim i nepredviđenim okolnostima izvan njegove razumne kontrole, kao što su radnje građanskih ili vojnih tijela, ograničenja uvedena zakonom,

požar, poplava, eksplozija, rat, embargo, štrajkovi, lokalni ili nacionalni neredi i nemiri, epidemije ili pandemije.

U slučaju nastupa takvih kašnjenja u ispunjenju ili neispunjenja javne usluge, Davatelj javne usluge će na vrijeme obavijestiti Korisnike putem mrežnih stranica/sredstava javnog informiranja o njihovom nastupanju.

Ispunjenje obveza Davatelja javne usluge iz Ugovora u slučaju iz stavka 1. ovog članka će se odgoditi ili promijeniti za vrijeme njihovog trajanja.

XXV. IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE (u daljnjem tekstu: Izjava)

Članak 61.

Korisnik je dužan dostaviti Davatelju javne usluge Izjavu o načinu korištenja javne usluge.

Izjava iz stavka 1. ovog članka daje se na obrascu koji sadrži sljedeće:

1. obračunsko mjesto;
2. podatke o Korisniku (ime i prezime ili naziv pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnika te OIB i adresu);
3. kategoriju korisnika usluge na obračunskom mjestu;
4. mjesto primopredaje;
5. udio u korištenju spremnika;
6. vrstu, volumen i količinu spremnika sukladno ovoj Odluci;
7. broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biootpada u obračunskom razdoblju;
8. očitovanje o kompostiranju bio otpada;
9. očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine;
10. obavijest Davatelja javne usluge o uvjetima kad se Ugovor o načinu korištenja javne usluge smatra sklopljenim (u daljnjem tekstu: Ugovor);
11. izjavu Korisnika kojom potvrđuje da je upoznat s Ugovorom;
12. izjavu Korisnika da izričito pristaje na ispunjenje Ugovora te potvrđuje da je upoznat s činjenicom da će izgubiti pravo na jednostrani raskid Ugovora ako usluga bude u potpunosti ispunjena;
13. izvadak iz cjenika javne usluge.

Podaci iz stavka 2. ovog članka svrstani su u obrascu Izjave u dva stupca od kojih je prvi pri-

jedlog Davatelja javne usluge, a drugi očitovanje Korisnika.

Broj planiranih primopredaja miješanog komunalnog otpada i biootpada u obračunskom razdoblju iz stavka 2., točke 7. ovog članka mora se odrediti u skladu s minimalnom učestalošću iz članka 11.

Korisnik je dužan vratiti Davatelju javne usluge dva primjerka Izjave iz stavka 1. ovog članka s potpisom Korisnika u pisanom obliku u roku od 15 dana od dana zaprimanja.

Davatelj javne usluge je dužan po zaprimanju Izjave sukladno stavku 5. ovog članka, Korisniku vratiti jedan ovjereni primjerak Izjave u roku od 8 dana od zaprimanja.

Davatelj javne usluge je dužan primijeniti podatak iz Izjave koji je naveo Korisnik (stupac: očitovanje Korisnika usluge) kada je taj podatak u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima i ovom Odlukom.

Iznimno od stavka 7. ovog članka Davatelj javne usluge primjenjuje podatak iz Izjave koji je naveo Davatelj javne usluge (stupac: prijedlog Davatelja javne usluge) u sljedećim slučajevima:

1. kad se Korisnik ne očituje o podacima iz stavka 2. ovog članka u roku iz stavka 5. ovog članka;
2. kad više Korisnika koristi zajednički spremnik, a među Korisnicima nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika na način da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio Korisnika u korištenju zajedničkog spremnika koji je odredio Davatelj javne usluge.

Davatelj javne usluge može omogućiti davanje Izjave iz stavka 1. ovog članka elektroničkim putem kad je takav način prihvatljiv Korisniku.

Korisnik je dužan obavijestiti Davatelja javne usluge o svakoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana od dana kada je nastupila promjena, kao i o svakoj drugoj namjeravanoj promjeni podataka iz Izjave u roku od 15 dana prije dana od kojeg će se primjenjivati namjeravana promjena.

Članak 62.

Ukoliko se Korisnik očituje da će samostalno kompostirati biootpad a Davatelj javne usluge provjerom utvrdi da se u spremniku za miješani komunalni otpad Korisnika nalazi i biootpad, Korisnik automatski gubi pravo na eventualne popuste na cijenu usluge koju odredi Davatelj usluge.

XXVI. PRIGOVOR KORISNIKA JAVNE USLUGE (REKLAMACIJA)

Članak 63.

Davatelj javne usluge je dužan omogućiti Korisniku podnošenje pisanog prigovora:

- u svojim poslovnim prostorijama;
 - putem pošte;
 - telefaksa;
 - ili elektroničke pošte,
- te pisanim putem potvrditi njegov primitak.

Obrazac za podnošenje prigovora Davatelj javne usluge je dužan objaviti na svojim mrežnim stranicama.

Tiskane obrasce za podnošenje prigovora Korisnik može preuzeti i u službenim prostorijama Davatelja javne usluge.

Davatelj javne usluge je dužan razmatrati pisani prigovor samo ako je isti podnesen na službenom obrascu Davatelja javne usluge i ako je Korisnik naveo sve podatke koji su navedeni na obrascu i potpisao isti.

Davatelj javne usluge je dužan u poslovnim prostorijama vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

Osim obveze iz stavaka 1., 2. i 3. ovog članka, Davatelj javne usluge je dužan na ispostavljenom računu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora.

Davatelj javne usluge je dužan u pisanom obliku odgovoriti na prigovore podnesene na način opisan u stavku 4. ovoga članka u roku od 15 dana od dana zaprimljenog prigovora.

O prigovorima Korisnika odlučuje povjerenstvo koje osniva Davatelj usluge, a u kojem se nalaze predstavnici Davatelja javne usluge i udruge potrošača.

XXVII. OBAVIJEST O PRIKUPLJANJU MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA, BIOOTPADA I RECIKLABILNOG OTPADA

Članak 64.

Obavijest o prikupljanju miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: Obavijest) mora sadržavati:

- plan s datumima i okvirnim vremenom primopredaje miješanog komunalnog otpada, biootpada i reciklabilnog komunalnog otpada;
- lokaciju i radno vrijeme reciklažnog dvorišta;

- lokaciju, datum i radno vrijeme mobilnog reciklažnog dvorišta;
- način preuzimanja glomaznog otpada u okviru javne usluge;
- lokacije spremnika za odvojeno sakupljanje komunalnog otpada na javnoj površini;
- uputu o kompostiranju za Korisnika koji kompostira bio otpad;
- uputu o postupanju s miješanim komunalnim otpadom, biootpadom i reciklabilnim komunalnim otpadom;
- kontakt podatke i način podnošenja zahtjeva za preuzimanje komunalnog otpada na zahtjev Korisnika;
- uputu o preuzimanju komunalnog otpada na zahtjev Korisnika.

Davatelj javne usluge dužan je Korisniku do kraja prosinca tekuće kalendarske godine za iduću kalendarsku godinu dostaviti Obavijest u pisanom obliku ili putem mrežne stranice kad je to Korisniku prihvatljivo.

XXVIII. OPĆI UVJETI UGOVORA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

Članak 65.

Opći uvjeti ugovora o načinu korištenja javne usluge su sadržani u Prilogu 1 ove Odluke.

XXIX. UGOVORNA KAZNA

Članak 66.

Ugovorna kazna je iznos određen ovom Odlukom koji je Korisnik dužan platiti u slučaju kad je postupio protivno Ugovoru.

Iznos ugovorne kazne razmjeran je troškovima uklanjanja posljedica takvog postupanja i ne smije preći godišnji iznos MJU za tu kategoriju Korisnika.

Članak 67.

Djelatnici komunalne tvrtke na terenu utvrđuju da li je određeni Korisnik postupio protivno Ugovoru, odnosno da li je Korisnik dužnik plaćanja ugovorne kazne.

Dokaz da je Korisnik postupio protivno Ugovoru je fotografski zapis/video snimak spremnika/vrećice ili otpada rasutog ili neprimjereno odloženog na obračunskom mjestu. Na fotografskom/video zapisu potrebno je da obračunsko mjesto Korisnika bude jasno uočljivo.

Ukoliko se Korisnik zatekne u odlaganju otpada na način protivan Ugovoru, komunalni redar ili djelatnik Davatelja javne usluge dužan ga je fotografirati što čini prihvatljivi dokazni materijal za daljnje postupanje komunalnog redara (utvrđivanje identiteta i daljnje postupanje po Odluci o komunalnom redu Grada Omiša).

Raspon visine ugovorne kazne određen je tablicom kako slijedi.

Ugovorna kazna	Iznos kazne (kn)
Korisnik ne predaje otpad Davatelju javne usluge, a utvrdi se da koristi nekretninu	Iznos mjesečne MJU za tu kategoriju Korisnika pomnožen s brojem mjeseci za koje se utvrdi prekršaj
Korisnik odbija zadužiti spremnik za MKO	Iznos godišnje MJU za tu kategoriju Korisnika
Korisnik nije omogućio Davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje otpada kad to mjesto nije na javnoj površini	120,00 kn
Korisnik koji nije kućanstvo koji povremeno koristi nekretninu a utvrdi se da koristi istu izvan razdoblja navedenog u Izjavi i ne predaje otpad Davatelju javne usluge	1.000,00 kn
Korisnik odlaže miješani komunalni otpad i/ili biootpad izvan spremnika za miješani komunalni otpad i/ili biootpad	60,00 kn
Korisnik odlaže problematični otpad u spremnike za miješani komunalni otpad ili druge spremnike namijenjene reciklabilnom otpadu	550,00 kn
Poklopac spremnika Korisnika ne može se u potpunosti zatvoriti pri odvozu otpada	Dodatnih 50% vrijednosti MKO volumena zaduženog spremnika

Ugovorna kazna	Iznos kazne (kn)
Korisnik sabija otpad u spremnik ili uređaj za mjerenje otpada na način da se oni ne mogu gravitacijski isprazniti	25,00 kn
Korisnik je sa spremnika uklonio/ošteti sustav za očitavanje i digitalnu evidenciju preuzimanja spremnika	250,00 kn
Uz zaduženi spremnik Korisnika nalazi se rasuti otpad, otpad odložen u vrećice koje nisu od Davatelja javne usluge ili su odložene druge vrste otpada bez prethodne najave Davatelju javne usluge (EE otpad, glomazni otpad i sl.)	Ovisno o vrsti otpada 60,00 - 250,00 kn
Koristan komunalni otpad nije razvrstan u vrećicama/spremnici na način predviđen ovom Odlukom	60,00 kn
Korisnik u vrećice/spremnike za reciklabilni otpad odlaže miješani komunalni otpad	150,00 kn
Korisnik kompostira otpad na neprimjeren način	150,00 kn
Korisnik odlaže glomazni otpad na javnu površinu bez prethodnog dogovora s Davateljem javne usluge	550,00 kn

Iznosi navedeni u tablici su neto iznosi i na njih se obračunava PDV od 25%.

Članak 68.

Kad više Korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a ne utvrdi se odgovornost pojedinog Korisnika za postupanja protivno Ugovoru svi Korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik su dužni platiti ugovornu kaznu razmjerno svojim udjelima u zajedničkom korištenju spremnika, sukladno članku 19., stavak 1., točka 6. ove Odluke.

XXX. NADZOR

Članak 69.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi nadležni inspektor te komunalni redar, sukladno odredbama Odluke o komunalnom redu Grada Omiša.

XXXI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 70.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 1/18).

Članak 71.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

Članak 72.

Odredbe iz ove Odluke, za ispunjenje kojih nisu ispunjeni tehničko-tehnološki uvjeti i/ili nisu izgrađene potrebne građevine i nabavljena neophodna oprema, primjenjuju se od dana ispunjenja tih uvjeta.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 363-01/21-01/701
URBROJ: 2181-7-05-01/1-22-06
Omiš, 31. siječnja 2022. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Zvonko Močić, dr. med., v.r.

PRILOG 1

OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU GRADA OMIŠA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Definicije i termini korišteni u ovim Općim uvjetima odgovaraju definicijama i terminima korištenim u Odluci.

Ovim Općim uvjetima utvrđuju se međusobni odnosi davatelja usluge i korisnika usluge koji proizlaze iz Ugovora, odnosno pružanja javne

usluge od strane davatelja usluge korisniku usluge na području pružanja javne usluge.

II. PRIMJENA OPĆIH UVJETA

Članak 2.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se na sve korisnike usluga koji zaključuju Ugovor s davateljem usluge.

Članak 3.

U slučaju kada odredbe Ugovora upućuju na primjenu pojedinih odredaba ovih Općih uvjeta te odredbe Općih uvjeta postaju sastavni dio Ugovora.

Korisnik usluge je upoznat sa sadržajem ovih Općih uvjeta i pristaje na njihovu primjenu.

III. UGOVOR O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE

Članak 4.

Korisnici usluge javnu uslugu ugovaraju sklapanjem Ugovora u skladu s Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada.

Ugovor se smatra sklopljenim:

1. kad korisnik usluge dostavi davatelju usluge Izjavu, ili
2. prilikom prvog korištenja javne usluge ili zapriimanja na korištenje spremnika za primopredaju komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge ne dostavi davatelju usluge Izjavu.

Sklapanjem Ugovora korisnik usluge pristaje na primjenu odredbi ovih Općih uvjeta.

Ugovori s korisnicima usluge zaključuju se na neodređeno vrijeme.

Članak 5.

Cijena javne usluge utvrđuje se cjenikom javne usluge kojeg donosi i mijenja davatelj usluge u skladu s odredbama Odluke.

Korisnik usluge je dužan plaćati cijenu javne usluge utvrđenu cjenikom javne usluge.

Članak 6.

Za javnu uslugu davatelj usluge će korisniku usluge ispostaviti račun, a korisnik usluge se obvezuje isti platiti u roku naznačenom na računu, s time da se u slučaju kašnjenja u plaćanju obračunava zakonska zatezna kamata.

IV. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 7.

Davatelj usluge i korisnik usluge imaju prava i obveze utvrđene Odlukom, Ugovorom i ovim Općim uvjetima.

Članak 8.

Korisnik usluge (novi korisnik) dužan je najkasnije 8 (osam) dana prije početka korištenja usluge obavijestiti davatelja usluge o početku korištenja javne usluge.

Davatelj usluge i korisnik usluge sklapaju Ugovor na način utvrđen ovim Općim uvjetima. Radi otklanjanja svake sumnje, pisani oblik ugovora nije pretpostavka nastanka ugovornog odnosa između davatelja usluge i korisnika usluge, a niti pretpostavka valjanosti nastalog ugovora posebice u slučajevima kada se usluga od strane davatelja usluge izvršava, a korisnik usluge neopravdano odbija potpisati Ugovor tj. dostaviti Izjavu.

U slučaju promjena podataka vezanih uz ugovorni odnos koje utječu na međusobne odnose davatelja usluge i korisnika usluge, Korisnik je dužan iste prijaviti davatelju usluge pisanim putem najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od nastanka promjene na bilo koji dokaziv način (e-mail, poštom, fax).

Promjena podataka se podnosi na odgovarajućem obrascu (nalazi se na mrežnim stranicama Davatelja usluge).

Prilikom stjecanja odnosno prestanka statusa korisnika usluge, isti se dokazuje vjerodostojnim ispravama i dokumentacijom.

Svaka promjena koja se prijavljuje važi od datuma prijave te je isključena mogućnost retroaktivnog učinka prijavljene promjene.

Promjena podataka se provodi nakon podmičenja svih dospjelih računa.

Članak 9.

Osim u slučaju promjene vlasništva nekretnine te razloga utvrđenog u članku 18. Odluke (nekretnina koja se trajno ne koristi), korisnik usluge ne može otkazati Ugovor.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Svi dogovori i pravno relevantne izjave ugovornih strana su valjane jedino ako su učinjene u pisanom obliku.

U slučaju nesuglasja ili kontradiktornosti između Ugovora i ovih Općih uvjeta, vrijedit će odredbe Ugovora.

Ako bilo koja odredba Ugovora i/ili Općih uvjeta jest ili postane ništava, nevaljana ili neprovediva, to neće utjecati na ostatak Ugovora odnosno Općih uvjeta te će se ostale odredbe Ugovora i/ili Općih uvjeta primjenjivati u najvećem mogućem opsegu dozvoljenim zakonom. U tom slučaju, ugovorne strane će bez odgode ponovno utvrditi odgovarajuću odredbu koja će zamijeniti takvu ništavu, nevaljanu ili neprovedivu odredbu.

Prestanak Ugovora ne utječe na njegove odredbe za koje je izričito ili implicitno određeno da stupaju na snagu ili se nastavljaju primjenjivati i nakon prestanka Ugovora.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da će sve eventualne sporove koji proizlaze iz ili su u vezi s Ugovorom pokušati riješiti mirnim putem, a u protivnom se podvrgavaju odluci stvarno i mjesno nadležnog suda.

Članak 11.

Ovi Opći uvjeti mijenjaju se na način koji je određen za njihovo donošenje.

Članak 12.

Odluka i Opći uvjeti, koji su njen sastavni dio, stupaju na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

Davatelj javne usluge dužan je objaviti Odluku i Opće uvjete, kao sastavni dio Odluke, na mrežnim stranicama Davatelja javne usluge.

Na temelju članka 100. i 325. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) te članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18 i 8/18) Gradsko vijeće Grada Omiša na 6. sjednici, održanoj dana 31. siječnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Izmjena i dopuna Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja RIBNJAK (VIII)

Članak 1.

(1) Donose se Izmjene i dopune Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja RIBNJAK

(VIII) – "Službeni glasnik Grada Omiša, Općine Dugi Rat i Općine Šestanovac", broj 3/93, "Službeni glasnik Grada Omiša", broj 2/94, 1/99, 3/03, 6/05, 8/08, 15/15, 2/19 i 1/21 – pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: Urbanistički plan.

(2) Urbanistički plan izradila je tvrtka URBOS d.o.o. Split – Biro za prostorno planiranje i zaštitu okoliša, a oznaka elaborata je 802/20.

Članak 2.

(1) Urbanistički plan sadržan je u elaboratu "Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja Ribnjak (VIII)", a sastoji se od sljedećeg:

I. TEKSTUALNI DIO

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

II. GRAFIČKI DIO

1.0	NAMJENA POVRŠINA	1:1000
2.a.	PROMETNA MREŽA	1:1000
2.b.	ELEKTROOPSKRBA I JAVNA RASVJETA	1:1000
2.c.	VODOOPSKRBA	1:1000
2.d.	ODVODNJA	1:1000
2.e.	TELEKOMUNIKACIJE	1:1000
3.0	UVJETI KORIŠTENJA, UREĐENJA I ZAŠTITE POVRŠINA	1:1000
4.0	NAČIN I UVJETI GRADNJE	1:1000

III. OBRAZLOŽENJE URBANISTIČKOG PLANA

(2) Svi uvjeti kojima se regulira buduće uređivanje prostora u granicama obuhvata Urbanističkog plana sadržani su u tekstualnom i grafičkom dijelu Urbanističkog plana, koji predstavljaju cjelinu za tumačenje svih planskih postavki.

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 3.

U čitavom tekstu Odredbi za provođenje Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja Ribnjak ("Službeni glasnik Grada Omiša, Općine Dugi Rat i Općine Šestanovac", broj 3/93 i "Službeni glasnik Grada Omiša", broj 2/94, 1/99, 3/03, 6/05, 8/08, 15/15, 2/19 i 1/21 – pročišćeni tekst) – u daljnjem tekstu: "Odluka" – mijenjaju se riječi: "građevinska parcela" i zamjenjuju riječima: "građevna čestica" u odgovarajućem padežu.

U čitavom tekstu Odluke mijenja se riječ: "Plan" i zamjenjuje riječima: "Urbanistički plan" u odgovarajućem padežu.

Članak 4.

(1) Članak 4. Odluke, u stavku 1. alineja 5. iza riječi: “(hotel) – T1” dodaje se: “kamp – T3”.

(2) Brišu se riječi na kraju stavka 1. koje glase: “zona turističke izgradnje – namjene na području današnjeg kampa (uz moguću transformaciju u drugačiji tip turističke ponude)” i zamjenjuju riječima: “luka otvorena za javni promet županijskog značaja (bazen ušće Cetine – dio)”.

Članak 5.

Mijenja se tekst ispod članka 5. Odluke i glasi:

“(1) Obzirom da se radi o zoni specifične namjene, koja je prvenstveno usmjerena na javno korištenje objekata i sadržaja u njima, to su građevne čestice, odnosno zahvat u prostoru definirani cjelovito za pojedine prostorno-funkcionalne cjeline, a ne pojedinačne objekte unutar tih cjelina. Naime, na nivou Urbanističkog plana definiraju se samo površine za razvijanje tlocrta objekta a ne sami objekti, te će se detaljna razrada tlocrta građevina za svaki pojedini objekt provesti tek na nivou izrade tehničke dokumentacije potrebne za ishođenja odgovarajućeg akta za građenje.

(2) Urbanističkim planom predviđena parcelacija zaokružuje pojedine zone izgradnje i odvojene čestice, vodeći pritom računa o strukturi izgradnje unutar tih zona, pa se ovisno o namjeni i strukturi izgradnje pojedine zone dijele i na veći broj građevnih čestica. Kamp je planiran kao zahvat u prostoru koji se može sastojati od više građevnih čestica. Također i pojedini samostalni sklopovi (izvan kampa) uređenih otvorenih površina predstavljaju zasebne građevne čestice, te ih je moguće kao takve i zasebno realizirati.

(3) Posebnu građevnu česticu predstavljaju javni pješački, kolni i parkirališni prostori, kao i prostori uređenog zelenila koji nisu vezani uz namjenu pojedinog objekta. Zasebnu građevnu česticu, odnosno zahvat u prostoru predstavlja također i obalni pojas namijenjen za opće korištenje.”

Članak 6.

Članak 6. Odluke, briše se treća rečenica i na kraju stavka umjesto riječi: “okviru Grafičkih priloga Plana” dodaju se riječi: “grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana”.

Članak 7.

(1) Članak 7. Odluke, umjesto riječi: “parcele” dodaju se riječi: “građevne čestice ili zahvata u

prostoru”, a na kraju stavka brišu se riječi u zagradama koje glase: “(izuzetno se može ta udaljenost smanjiti i na 2 m u slučaju približavanja pješačkim komunikacijama)”.

(2) Stavak 2., stavak 3. i stavak 4. se brišu.

Članak 8.

(1) Mijenja se naslov iznad članka 8. Odluke i glasi: “**2.4. Mjesto i način priključivanja građevnih čestica na komunalne objekte i javnoprometnu površinu**”.

(2) Članak 8., stavak 2. Oduke brišu se riječi: “lokalnih komunalnih službi” i zamjenjuju riječima: “nadležnih javnopravnih tijela”.

(3) Dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

“Kolni pristup kampu određen je u grafičkom dijelu Urbanističkog plana. Omogućava se uređenje interventnog pristupa kampu s državne ceste D8.”

Članak 9.

Članak 9., stavak 2. Odluke, iza riječi: “(prvenstveno prizemni dio)” brišu se riječi koje glase: “i za poslovne djelatnosti” i zamjenjuju riječima: “za javne i društvene te poslovne djelatnosti”.

Članak 10.

Članak 10., stavak 1. Odluke mijenja se glasi:

“Maksimalna visina objekata vezana je uz njihovu namjenu, funkciju i lokaciju u prostoru, a određen je u članku 21. ovih Odredbi za provođenje”.

Članak 11.

(1) Članak 13., stavak 1. Odluke briše se riječ: “Planom” i na kraju stavka se briše točka i dodaje zarez i tekst koji glasi: “odnosno zahvata u prostoru. Unutar kampa je moguća gradnja više odvojenih zgrada od kojih neke imaju servisnu namjenu.”

(2) U stavku 2. u drugoj rečenici brišu se riječi: “turističku zonu” i zamjenjuje s riječi: “kampa” te se na kraju treće rečenice briše točka stavlja zarez i dodaju riječi: “osim za kamp gdje ograda može biti visine oko 2,0 m.”

(3) U stavku 2. iza riječi: “građevinske parcele” dodaje se zarez i riječi: “odnosno obuhvata zahvata u prostoru”.

Članak 12.

(1) Članak 14., stavak 1. Odluke brišu se riječi: “današnje magistralne” i zamjenjuju s riječi: “državne” a iza riječi: “ceste” dodaje se: “D8”.

(2) Dodaju se novi stavak 3., novi stavak 4. i novi stavak 5. koji glase:

- “(3) Postojeća plaža ima kopneni i morski dio, a oprema sadržajima uređene plaže. Planira se povećanje površine plaže, odnosno oblikovanje pješćane površine plaže na temelju odgovarajuće maritimne studije i uz zaštitu koridora regionalnog vodovoda Omiš - Brač - Hvar - Vis i koridora kolektora s podmorskim ispustom. U grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana je naznačeno područje za oblikovanje obale u svrhu uređenja plaže do najviše 15% površine područja. Moguće uređenje kopnenog i morskog dijela plaže sukladno ovim Odredbama za provođenje i potrebnim prethodnim istraživanjima.
- (4) Moguća je promjena oblika postojeće plaže kako bi se osigurala dodatna zaštita površina plaže. U cilju očuvanja plaže i pijeska na plaži (da se spriječi prirodno odvlačenje pijeska s plaže) moguća je gradnja potopljenog praga, otoka, pera (tombola) i sl. zahvata uvažavajući podmorsku infrastrukturu (regionalni vodovod i podmorski ispust odvodnje), a što će se odrediti odgovarajućom maritimnom studijom.
- (5) Na plaži su postavljeni tuševi, moguće je uređenje platoa za sunčanje i igru djece, postavljenje tobogana, akvaparka, montažnih kabina za presvlačenje, uređivanje igrališta za odbojku na pijesku i dr. Omogućava se sadnja visoke vegetacije (tamarisi ili druge biljne vrste) radi zasjenjenja dijelova plaže. Planira se očuvanje postojećeg drvoreda tamarisa na plaži.”

Članak 13.

Članak 16., stavak 1. Odluke, na kraju stavka dodaje se nova rečenica koja glasi: “U prizemlju stambenih građevina moguće je korištenje prostora za javne i društvene sadržaje.”

Članak 14.

Članak 17. stavak 1. brišu se riječi: “u fazama ili etapama” i zamjenjuju s riječi: “postupno”.

Članak 15.

Članak 18., stavak 1. alineja 5. Odluke iza riječi: “(hotel) – T1” dodaje se: “kamp – T3”, a na kraju stavka 1. dodaje se nova alineja koja glasi: “luka otvorena za javni promet županijskog značaja – bazen Cetina (dio)”.

Članak 16.

Članak 19. Odluke briše se riječ: “svu”, a na kraju stavka se dodaje nova rečenica koja glasi: “U kampu je moguće zadržati postojeće zgrade ili ih rekonstruirati, zamijeniti ih novim i ne nužno na istoj lokaciji, a sve u skladu s ovim Odredbama za provođenje.”

Članak 17.

(1) Članak 20., stavak 1., stavak 2. i stavak 3. Odluke se mijenjaju i glase:

- “(1) Površina građevne čestice predstavlja površinu unutar označenih granica građevne čestice ili zahvata u prostoru, a izražava se u m².
- (2) Izgrađenost građevne čestice ili zahvata u prostoru predstavlja površinu zemljišta pod građevinom pri čemu je zemljište pod građevinom vertikalna projekcija svih zatvorenih i natkivenih dijelova građevine oslonjenih na građevnu česticu, a iskazuje se kao koeficijent (k_{ig}).
- (3) Iskorištenost građevne čestice ili zahvata u prostoru predstavlja odnos građevinske bruto površine građevine i površine građevne čestice, a iskazuje se kao koeficijent (k_g).”

(2) U stavku 4. mijenja se prva rečenica i glasi:

“Unutar obuhvata Urbanističkog plana, planirano je 25 građevnih čestica/zahvata u prostoru za građevine i sadržaje različitih namjena.”

(3) U tablici u stavku 4. dodaje se novi drugi redak u kojemu u prvoj koloni stoji: “1”, u drugoj koloni: “kamp” i u trećoj koloni: “u skladu s posebnim propisima”.

(4) U stavku 5. brišu se riječi: “građevinske parcele” i zamjenjuju s riječi: “prostori”.

(5) Stavak 6. se mijenja i glasi:

“Sadržaji na pomorskom dobru obuhvaćaju luku nautičkog turizma (kopneni i morski dio - akvatorij), luku otvorenu za javni promet županijskog značaja – bazen Cetina (dio), zonu sporta (R1) i uređene plaže.”

(6) Stavak 7. se mijenja i glasi:

“Površina sadržaja na pomorskom dobru iznosi približno:

Oznaka	Namjena	Površina (m ²)		
		kopneni dio	morski dio	ukupno
21	sport R1	5.967	–	–
13	luka posebne namjene – marina	12.667	27.792	40.459
	luka otvorena za javi promet – bazen Cetina (dio)	–	riječni dio 40.550	–
R3	uređena plaža	7.500	–	–
rijeka Cetina	površina za postavljenje pontona	–	riječni dio 578	–

(7) Stavak 8. mijenja se tablica i napomene ispod tablice i glase:

Oznaka građevne čestice	Površina građevne čestice (zahvata u prostoru)*** (m ²)	Građivni dio građevne čestice ili zahvata u prostoru		max. koef. izgrađenosti k_{ig}	max. koef. iskorištenosti k_{is}
		max. površina zemljišta pod građevinom (m ²)	max. građevinska (bruto) površina građevine (m ²)		
1	60.000	6.000	6.000	0,1	0,1
2**	4.000	2.800	8.000	0,70	2,0
3	1.320	530	3.180	0,40	2,40
4	1.280	510	3.070	0,40	2,40
5	4.151	1040	1.700	0,25	0,40
6	2.371	950	4.074	0,40	1,72
7	2.714	1.090	4.669	0,40	1,72
8	1.840	740	3.164	0,40	1,72
9	1.715	690	2.949	0,40	1,72
10	3.977	prema tehnologiji rada uređaja			
11	1.806	350	350	0,20	0,20
12	1.730	165	165	0,09	0,09
13	40.460	1.930	3.500	0,05	0,08
14	6.966	2.100	5.600*	0,30	0,80
15	27.500	2.200	4.400	0,08	0,16
16	2.598	1.040	5.200	0,40	2,00
17	8.838	5.300	7.955	0,60	0,90
18	6.346	1.200	1.200	0,19	0,19
19	4.837	1.900	6.600	0,40	1,40
20	7.888	4.650	10.000	0,60	1,28
21	5.968	3.700	4.200	0,60	0,70
22	4.000	2.800	8.000	0,7	2,0
23	16.200	3.300	7.200	0,2****	0,44
24	3.000	1.800	5.400	0,6	1,8
25	2.400	200	400	0,1	0,2

- * Građevinska (bruto) površina građevine hotela ne uključuje površinu potpuno ukopane garaže ukoliko ista bude predviđena tehničkom dokumentacijom za ishođenje akta za građenje.
- ** Izmjenama i dopunama prostornog plana uređenja grada Omiša iz 2013. godine propisana je primjena odredbi Prostornog plana za građevnu česticu broj 2 prema sljedećim uvjetima: površina građevne čestice cca. 4.200 m², koeficijent izgrađenosti 0,70, koeficijent iskoristivosti 2,0, maksimalna visina Po+P+4 (20 m).
- *** Površina građevnih čestica/zahvata u prostoru je približna, moguća su odstupanja radi usklađenja sa stvarnim stanjem na terenu što se ne smatra izmjenom Urbanističkog plana.
- **** U propisani koeficijent izgrađenosti kig i koeficijent iskoristivosti kis nije obračunata površina eventualne garaže koja se može formirati natkrivanjem parkirališta.

(8) Stavak 9. brišu se riječi: “i koncesijskih čestica”.

Članak 18.

(1) U naslovu iznad članka 21. Odluke brišu se riječi u zagradama koje glase: “ukupna bruto izgrađena” i zamjenjuju riječima: “građevinska bruto”.

Članak 19.

- (1) Članak 21., stavak 1. Odluke briše se.
- (2) Postojeći stavci 2., 3. i 4. postaju stavci 1., 2. i 3.
- (3) Stavak 4. koji postaje stavak 3. u tablici dodaje se novi redak iza zaglavlja tablice i glasi (prikazuje se i zaglavlje tablice):

Oznaka građ. čestice	Namjena	Najveća visina građevine	
		Maksimalna visina građevine u metrima V (m)	Maksimalna visina građevine, broj etaža E
1	kamp	8,0	P+1

(3) Stavak 4. koji postaje stavak 3. u tablici u retku pod brojem 23 mijenja se broj u trećoj koloni: “14,0” i glasi: “15”.

Članak 20.

- (1) Članak 22., stavak 1. Odluke briše se riječ: “Ribnjak”.
- (2) Stavak 2. u tablici dodaje se novi redak ispod zaglavlja tablice i glasi:

“1. **KAMP**; prateći sadržaji sukladno posebnim propisima i izvedenom stanju; omogućava se gradnja novih pratećih sadržaja kampa do ukupno najviše 10% površine kampa, što uključuje i postojeće građevine. Moguće je uklanjanje postojećih zgrada i gradnju novih zgrada na novim pozicijama unutar kampa. Sadržaji kampa mogu se graditi radi podizanje kvalitete usluge kampa”.

(3) U retku pod brojem 23. iza riječi: “sadržaji uprave” stavlja se zarez i dodaju riječi koje glase: “moguće gradska knjižnica i polivalentna dvorana u prizemlju i druge odgovarajuće”.

(4) U predzadnjem retku tablice iza riječi: “(sa centralnom kuhinjom i upravnim sadržajima)” dodaju se riječi: “vrtićke i jasličke jedinice u prizemlju i prvom katu”.

(5) Iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3., 4., 5., 6., 7., 8. i 9. koji glase:

“(3) Postojeći kamp, maksimalno kapaciteta 1500 kreveta, ima osnovne smještajne jedinice, odnosno područje za kamp mjesta i područja za kamp parcele na kojima se smješta pokretna oprema za kampiranje. To su površine za smještaj kampista na uređenom prostoru na otvorenom, uz korištenje pokretne opreme za kampiranje: šatori, kamp prikolice (kamp kućica, karavan), pokretnih kućica (mobilhome), autodom (kamper) i sl. ili u iznajmljenoj pokretnoj opremi za kampiranje. Postavljene opreme treba biti usklađeno s posebnim propisima koji reguliraju uređenje kampova.

(4) Na području određenom kao zona A, radi zaštite visokog vrijednog zelenila i postojeće značajne infrastrukture, moguće je prvenstveno postavljanje šatora, kamp prikolica (kamp kućica, karavan) i autodom (kamper), a iznimno je moguće postavljanje pokretnih i glamping kućica, u skladu s posebnim propisima.

(5) Smještajne jedinice u autokampu ne mogu biti povezane s tlom na čvrsti način. Oblik i položaj površina određeni su i prikazani na kartografskom prikazu broj 4. *Način i uvjeti gradnje* u mjerilu 1:1000.

(6) Potrebni javni, odnosno prateći sadržaji kampa mogu se graditi na svim površinama kampa osim zone A, izvan koridora regionalnog vodovoda i kolektora fekalne i oborinske odvodnje i zaštitnih zelenih površina. Omogućava se zadržavanje postojećih otvorenih sportskih igrališta i/ili gradnja novih na prostoru uz državnu cestu i u smjeru prema planiranom autobusnom kolodvoru. Na ulaznom dijelu (prostor

uz planirani kolni ulaz u kamp) omogućava se gradnja nove zgrade recepcije.

- (7) Postojeće građevine se mogu rekonstruirati do najviše visine P+1, odnosno najviše 8,0 m. Ukoliko su postojeće građevine izgrađene na udaljenosti manjoj od 3,0 m od zaštitnog zelenila, mogu se rekonstruirati u postojećem tlocrtnom i visinskom gabaritu. Postojeća čvrsta građevina unutar zone A može se rekonstruirati u postojećem tlocrtnom i visinskom gabaritu.
- (8) Zaštitne zelene površine kampa, koje su uctane na kartografskim prikazima, potrebno je urediti sadnjom visokog zelenila i bez nove gradnje na tim površinama.
- (9) Za sve zahvate u kampu, a prije ishoda od odgovarajućeg akta za građenje, potrebno je ishoditi suglasnost nadležnog tijela Grada Omiša, uz obveznu zaštitu visokog vrijednog zelenila i postojeće infrastrukture od značaja za Grad Omiš.”

Članak 21.

(1) Članak 23. Odluke u tablici dodaje se novi redak ispod zaglavlja tablice pod brojem **1** te mijenja redak pod brojem **23** koji glase:

1	prema kartografskim prikazima
23	približno po gabaritu nedovršene građevine

(2) Dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

“Novi javni, odnosno zajednički sadržaji kampa mogu se graditi (kao građevine čvrsto povezane s tlom) na površinama određenim u članku 22., a granica građivog dijela kampa je na udaljenosti 3,0 m od unutarnjeg ruba zaštitnih zelenih površina kampa te na udaljenosti većoj od 25 m od obalne crte.”

Članak 22.

(1) Članak 24., stavak 4. Odluke, briše se riječ: “natkriveni” i zamjenjuje s riječi: “isključivo otvoreni”.

(2) Stavak 9. u prvoj rečenici briše se riječ: “od” i zamjenjuje s riječi: “do”.

(3) Stavak 10. iza riječi: “moguće su” dodaje se riječ: “manje” i briše se zadnja rečenica.

(4) Stavak 11. briše se riječ: “natkriveni” i zamjenjuje s riječi: “otvoreni”.

(5) Stavak 13. iza riječi: “većih volumena za sportske,” dodaje se riječ: “rekreacijske,”.

(6) Stavak 16. u prvoj rečenici briše se riječ: “prizemnim” te se brišu zadnje tri rečenice.

(7) Stavak 17. se mijenja i glasi:

“Planirana građevina na građevnoj čestici oznake **22** oblikuje kao građevina većeg volumena. Omogućava se postavljanje ravnog neprohodnog ili kosog krova. Unutar građivog dijela se mogu postavljati prateći sadržaji građevine (agregat, plin i sl.). Zgrada se oblikuje uz upotrebu suvremenih materijala i u skladu s okolnom arhitekturom. Nije dopuštena gradnja predgotovljene (montažne) zgrade.”

(8) Iza stavka 20. dodaju se novi stavci 21., 22. i 23. koji glase:

“(21) Unutar kampa (oznaka **1**) izgrađeno je više čvrstih građevina (recepcija, restoran, sanitarni čvorovi, otvoreni bazen, natkrivene površine i dr.). Unutar površine kampa mogući su trgovački i slični objekti u funkciji turističke potrošnje (agencije, osobne usluge i sl.) koji su organizirani, ustrojani i/ili posluju sukladno propisima koji se na njih primjenjuju odnosno sukladno posebnim propisima. Planira se opremanje kampa novim sadržajima za najvišu kategoriju sukladno posebnim propisima.

(22) Nove građevine trebaju biti usklađene s postojećim građevinama (ukoliko se iste zadržavaju) i krajobraznim vrijednostima kampa. Potrebno je sačuvati postojeće visoko zelenilo. Gradnja novih građevina kampa moguća je na udaljenosti najmanje 25 metara od obalne crte. Postojeće građevine koje su smještene na udaljenosti manjoj od 25 m se mogu rekonstruirati u postojećem tlocrtnom i visinskom gabaritu.

(23) Na području kampa nije planirana gradnja građevina društvenih djelatnosti. Izuzetno, sadržaji društvenih djelatnosti – zdravstvenih mogu se uređivati u sklopu čvrstih građevina kampa.”

Članak 23.

(1) Članak 25. stavak 1. Odluke iza riječi: “novoformiranih građevinskih čestica” dodaju se riječi: “i zahvata u prostoru” a na kraju stavka se dodaje nova rečenica koja glasi: “Omogućava se uređenje kampa uz očuvanje zaštitnih zelenih površina, koridora infrastrukture od značaja za grad Omiš te kolnog ulaza u kamp.”

(2) Iza stavka 8. dodaje se novi stavak 9. koji glasi:

“Najveći dio površine postojećeg i kampa (oznake **1**) je ozelenjen (visoko zelenilo) i to na dijelu smještajnih jedinica kampa i drugih sadržaja

kampa. Zelene, uređene površine moraju zauzimati najmanje 40% površine kampa. Rubni dijelovi kampa prema državnoj cesti D8 i drugim okolnim sadržajima, osim prema uređenoj plaži, obvezno se uređuju kao pojas zaštitnog zelenila širine najmanje 3,0 m, a sve prema kartografskom prikazu broj 4. *Način i uvjeti gradnje* u mjerilu 1:1000. Područjem kampa su položeni značajni infrastrukturni sadržaji i to više cjevovoda regionalnog vodovoda Omiš - Brač - Hvar - Vis te glavni kolektor odvodnje Omiša, od uređaja za pročišćavanje otpadnih voda do podmorskog ispusta. U skladu s uvjetima nadležnog javnopravnog tijela potrebno je čuvati te infrastrukturne koridore.”

(3) Dosadašnji stavci 9., 10. 11., 12., 13. i 14. postaju stavci 10., 11., 12., 13., 14. i 15.

(4) U dosadašnjem stavku 9. koji postaje stavak 10. iza riječi: “i pomoćnog igrališta uz stadion” stavlja se zarez i dodaje riječ: “kampa” te se briše veznik: “i” ispred riječi: “uređaja za pročišćavanje”.

(5) U dosadašnjem stavku 10. koji postaje stavak 11. na kraju se dodaje nova rečenica koja glasi: “Iznimno, unutar kampa odvodnja oborinskih voda se rješava autonomno u skladu s postojećim uvjetima.”

(6) U dosadašnjem stavku 11. koji postaje stavak 12. briše se predzadnja rečenica.

(7) U dosadašnjem stavku 12. koji postaje stavak 13. na kraju se briše točka i dodaju riječi: “i osim na području kampa.”

Članak 24.

Mijenja se naslov iznad članka 26. Odluke i glasi: “**5.9.1. Javne glavne i pristupne ulice**”.

Članak 25.

(1) Članak 26. Odluke iza stavka 7. dodaje se novi stavak 8. koji glasi:

“Kolni ulaz u kamp je omogućen s javno prometne površine na koju se vezuje mreža kolnih i pješačkih površina kampa. Tehničkom dokumentacijom za ishodište akta za građenje može se odrediti nova glavna kolna prometnica kampa na koju su vezani svi značajniji zajednički sadržaji kampa i smještajne površine kampa. Prometne površine unutar kampa moraju odgovarati očekivanom kolnom i pješačkom prometu. Omogućava se uređenje interventnog prilaza kampu s državne ceste D8.”

(2) Dosadašnji stavci: 8., 9. i 10. postaju stavci: 9., 10. i 11.

(3) U dosadašnjem stavku 8. koji postaje stavak 9. iza riječi: “u širini planirane ulice” do-

daju se riječi koje glase: “s obostranim pješačkim pločnicima” te se mijenja zadnja rečenica i glasi: “Ograda se izvodi kao puna, metalna ili od montažnih elemenata, maksimalne visine 1,60 m.”

(4) Na kraju dosadašnjeg stavka 9. koji postaje stavak 10. dodaje se rečenica koja glasi: “Omogućava se povećanje radijusa na rotoru kod autobusnog kolodvora u odnosu na radijus koji je ucrtan na kartografskim prikazima a što se ne smatra izmjenom Urbanističkog plana.”

Članak 26.

(1) Članak 28. stavak 6. Odluke brišu se riječi: “i poslovnih”.

(2) Na kraju stavka 7. dodaje se nova alineja koja glasi:

“– na građevnoj čestici oznake **1** (kamp) zadržava se postojeći broj parkirališnih mjesta, a moguće je uređenje i drugih parkirališnih površina ili izmještanje parkirališta na druge lokacije unutar kampa. Potreban broj parkirališnih mjesta se mora osigurati u skladu s posebnim propisima i ciljanoj kategoriji kampa.”

(3) Stavak 13. se mijenja i glasi:

“Parkiralište uz zgradu gradske uprave kao i druga parkirališta se mogu dijelom natkriti laganom i pomno oblikovanom konstrukcijom, odnosno omogućava se oblikovanje parkirališta s novom nadzemnom i podzemnom etažom radi povećanja kapaciteta. Nadzemna etaža parkirališta mora biti udaljena najmanje 3,0 m od punog profila javne prometnice. Na otvorenom, nenatkrivenom dijelu parkiralištu gradske uprave obvezna je sadnja drveća radi zaštite od sunca.”

Članak 27.

Članak 29. Odluke mijenja se i glasi:

“Biciklistički promet je moguć na pješačkim površinama, posebno po dužobalnoj šetnici uz more i rijeku Cetinu.”

Članak 28.

Iza članka 29. Odluke dodaje se novi naslov i ispod novog naslova dodaje se novi članak 30. koji glase:

“**5.9.2. Luka otvorena za javni promet županijskog značaja – bazen ušće Cetine**”.

“Članak 30.

(1) Luka otvorena za javni promet županijskog značaja – bazen ušće Cetine, organizirana

je na ušću Cetine. Dio toga bazena je u obuhvatu Urbanističkog plana (površina ušća Cetine od sredine vodotoka do desne obale, uključujući pojas širine 1,0 m za privez plovila). Obala u dužini od oko 790 m koristi se za privez plovila na potezu od mosta na Cetini do planirane marine, u smjeru početka zaštitnoga valobrana ušća na desnoj obali rijeke. Površina obuhvaćene luke – bazen ušće Cetine s mogućim uređenjem luke ucrtana je na kartografskom prikazu broj 4. *Način i uvjeti gradnje* u mjerilu 1:1000. Vezove je moguće rješavati pilotima na odgovarajućoj udaljenosti i preko njih pasarelama. Omogućava se manja izmjena položaja gatova, a što će se utvrdit u daljnjoj razradi. Sve radove je potrebno izvesti prema uvjetima nadležnih javnopravnih tijela.

(2) Uređenjem luke ne smije se ni na koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim, te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja vodotoka.”

Članak 29.

Brojevi članaka u nastavku se odgovarajuće mijenjaju, te se odgovarajuće mijenjaju i brojevi podnaslova točke 5.9.

Članak 30.

(1) Dosadašnji članak 30. Odluke koji postaje članak 31., a stavak 1. se mijenja i glasi:

“Nije predviđena gradnja novih trgova već je određena mreža pješačkih površina kao pješački pločnici uz kolne prometnice i parkirališta, pješački pravci i dužobalna šetnica.”

(2) U stavku 2. iza riječi u zagradi: “(nogostupi)” dodaju se riječi: “javnih ulica”.

(3) Na kraju stavka 3. dodaje se tekst koji glasi:

“Dužobalna šetnica uz rijeku Cetinu ima širinu oko 7,0 m i može se rješavati sa zelenim površinama, niskim zidovima i drugom elementima urbane opreme. Dužobalna šetnica uz uređenu plažu ima najmanju širinu 3,0 m i planirana je u kontinuitetu do trase dužobalne šetnice uz rijeku Cetinu.”

(4) U stavku 4. iza riječi: “obuhvaća obradu kamenim pločama” dodaje se zarez i riječi koje glase: “dekorativnim betonom”.

(5) U stavku 7. mijenjaju se dvije zadnje rečenice i glase:

“Određuje obvezno postavljanje ograde na mostovima. Ograda se izvodi kao puna ili šuplja, maksimalne visine 1,6 m.”

(6) Mijenjaju se stavci 8. i 9. koji glase:

“(8) Dužobalna šetnica (pješačka komunikacija) planirana je uz uređenu plažu i duž desne obale rijeke Cetine. Dužobalna šetnica uz rijeku Cetinu širine je 7,0 m. Dužobalna šetnica se planira u neprekidnoj trasi a uz kamp i sjeverno od planirane marine minimalne je širine 3,0 m. Niveleta šetnice uz rijeku definirana je postojećom izgrađenom obalom a na istu se povezuju sve ostale pješačke površine unutar zone obuhvata. Predmetna šetnica završno se obrađuje kamenim pločama, dekorativnim betonom ili betonskim elementima (kocke i sl. u boji). Omogućavaju se manje izmjene trase dužobalne šetnice u skladu s tehničkim mogućnostima i bez narušavanja osnovnog koncepta stručnog rješenja sustava šetnice.

(9) Urbanističkim planom je naznačena mogućnost gradnje pješačkog mosta preko rijeke Cetine, koji se može postaviti u produžetku ulice Put mostina na lijevoj obali Cetine, a na desnoj obali bi se nastavljao na planiranu uličnu mrežu područja Ribnjak, uzvodno uz potok Vrilo. Most može imati širinu 5,0 m, nosivosti 10 t i visinu prolaza u središnjem (blago zakrivljenom) dijelu 4,0 m. Omogućava se izmjena položaja i karakteristika pješačkog mosta preko rijeke Cetine u odnosu na položaj mosta koji je prikazan na kartografskom prikazu ali bez narušavanja osnovnog koncepta stručnog rješenja područja. Izmjena položaja mosta mora biti opravdana i tehničkim razlozima i uz obveznu suglasnost nadležnog tijela Grada Omiša.”

Članak 31.

Briše se naslov: “**Uvjeti gradnje, rekonstrukcije i opremanja ostale prometne mreže**” i briše se članak 31.

Članak 32.

(1) Članak 34. Odluke iza stavka 1. dodaju se novi stavci 2., 3., 4. i 5. koji glase:

“(2) Područjem je obuhvaćen dio infrastrukture regionalnog vodoopskrbnog sustava Omiš - Brač - Hvar - Šolta - Vis. Glavni objekti tog sustava su:

- zahvat (vodna komora HE “Zakućac”),
- uređaj za kondicioniranje zahvaćene vode “Zagrad” s dovodnim cjevovodom,
- podsustav Omiš, odnosno glavni dovodni cjevovod DN 600 mm,

- podmorski cjevovod Omiš - Brač (2 x DN 202, DN 170 i DN 400 mm).
- (3) Čelični cjevovod promjera DN 600 mm položen je s južne strane državne ceste D8, te potom na zapadnom dijelu područja Ribnjak skreće put juga. Glavni dovod vode s kopna na otok Brač, te dalje na Hvar i Šoltu, su četiri podmorska cjevovoda koja vode od kampa Galeb u Omišu do uvale Trstena na Braču. Planira se gradnja i dodatnog cjevovoda koji će se položiti paralelno s postojećim četiri podmorska cjevovoda. Osim glavnih vodoopskrbnih cjevovoda i raspleta “češlja”, u kampu u Omišu položene su i lokalne instalacije vode i kanalizacije kampa, te instalacije katodne zaštite čeličnog cjevovoda, a tim područjem prolazi i tlačni kanalizacijski cjevovod s podmorskim ispustom postavljenim zapadno od postojećih podmorskih cjevovoda.
- (4) U sklopu izvedbe kopnenog dijela cjevovoda, na omiškoj strani se predviđa rekonstrukcija raspleta cjevovoda (tzv. “češlja”) u kampu gdje se voda iz glavnog dovodnog cjevovoda DN 600 mm usmjerava u podmorske cjevovode. Na lokaciji češlja izvedeno je ukupno 5 armirano-betonskih okni, koja su djelomično podzemna, a unutar kojih su ugrađeni zasuni za zatvaranja pojedinog cjevovoda, odnosno za potrebe održavanja sustava. Cjevovod DN 600 mm se grana u DN 200 mm koji vodi do okna s hiromehaničkom opremom za podmorski cjevovod DN 170 te na DN 500 mm od kojega se onda dalje granaju ostala 3 podmorska cjevovoda. S obzirom da su ugrađene armature, kao i sama okna, u veoma lošem stanju, te uzevši u obzir profil novog podmorskog cjevovoda DN 500, uz izvedbu okna za spoj novog cjevovoda na “češalj”, predviđa se i rekonstrukcija samog “češlja” u smislu zamjene profila DN 500 mm većim profilom (DN 600 mm), uz izgradnju novih okana i sanaciju dijela postojećih te zamjenu odnosno ugradnju novih armatura s elektroupravljanjem, mjerača protoka i ostalih potrebnih armatura. Novi cjevovod “češlja” i pripadajuća okna predviđaju se na udaljenosti oko 3 m od postojećih, s njihove sjeverne strane.
- (5) Cjevovod regionalnog vodoopskrbnog sustava ima ulogu glavnog tranzitnog cjevovoda stoga na kopnenom dijelu nisu predviđeni nikakvi priključci kao ni hidranti za gašenje požara na taj cjevovod. Na podmorskom dijelu cjevovoda neće biti križanja s ostalim instalacijama.”

(2) Dosadašnji stavci 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 8. postaju stavci 6., 7., 8., 9., 10., 11. i 12.

(3) Na početku dosadašnjeg stavka 2. koji postaje stavak 6. dodaje se rečenica koja glasi: “Na području se nalazi vodoopskrbna mreža od cijevi različitih promjera do DN 200 i materijala (AC, ductil, PEHD).”

Članak 33.

(1) Članak 35. Odluke stavak 2. se mijenja i glasi:

“Na području obuhvata Urbanističkog plana odvodnja otpadnih voda je razdjelnog tipa, koja je uglavnom i izvedena. Fekalna kanalizacija gravitira prema uređaju za pročišćavanje smještenom na području obuhvata Urbanističkog plana. Lokalni kolektori na koje se spajaju otpadne vode objekata unutar područja su profila 250, 300 i 400 mm, a glavni sabirni kolektor koji prolazi ovim područjem je profila 600 mm. Od crpne stanice vodi tlačni fekalni cjevovod promjera 500 mm do podmorskog ispusta na zapadnom dijelu područja, odnosno unutar kampa.”

(2) Stavak 3. se mijenja i glasi: “Uvjetuje se izmještanje postojećih kanalizacijskih kolektora koji prolaze građevnom česticom 20 prije realizacije planiranih sadržaja.”

(3) Iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

“Postojeća oborinska kanalizacija riješena je tako da lokalno prikuplja oborinske vode urbaniziranog dijela zone (objekti, prometnice), a ispuštanje prikupljene vode vrši se u more, rijeku Cetinu i potok Vrilo. Izvedeni su cjevovodi profila 300 mm i 400 mm. Odvodnja područja Ribnjak predstavlja izuzetno složenu problematiku i nije ju moguće sagledavati samo lokalno. Pojedini slivovi se mogu rješavati zasebno, ali je uvijek potrebno uskladiti i usuglasiti rješavanje odvodnje uzvodnog dijela sliva, rješavanje odvodnje odgovarajućeg dijela prometnice, uklapanje postojećih propusta, te u konačnosti izvedbu kanala i kolektora u nizvodnom dijelu sliva.”

(4) Dosadašnji stavci 6., 7., 8., 9. i 10. postaju stavci 7., 8., 9., 10. i 11.

Članak 34.

(1) Mijenja se naslov: “**5.9.4.2.6 Uređenje voda**” i glasi: “**Uređenje voda i zaštita vodnog režima**”.

(2) Na početku članka 36. dodaju se novi stavci 1., 2. i 3. koji glase:

- “(1) Zaštita od štetnog djelovanja rijeke Cetine, kada može doći do plavljenja, ispiranja, podriivanja ili odronjavanja zemljišta i drugih sličnih štetnih pojava, te posredno do ugrožavanja života i zdravlja ljudi i njihove imovine, te poremećaja u vodnom režimu, provoditi će se i dalje izgradnjom zaštitnih i regulacijskih vodnih građevina, odnosno tehničkim i gospodarskim održavanjem vodotoka, vodnog dobra i regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina koje se provodi prema programu uređenja vodotoka i drugih voda u okviru Plana upravljanja vodama. U svrhu tehničkog održavanja, te radova građenja, uz korito rijeke Cetine treba osigurati inundacijski pojas minimalne širine od 5,0 m od gornjeg ruba korita, odnosno ruba čestice javnog vodnog dobra. U inundacijskom pojasu zabranjena je svaka gradnja i druge radnje kojima se može onemogućiti izgradnja i održavanje vodnih građevina, na bilo koji način umanjiti protočnost korita i pogoršati vodni režim, te povećati stupanj ugroženosti od štetnog djelovanja vodotoka. Svaki vlasnik, odnosno korisnik objekta ili parcele smještene uz korito vodotoka ili česticu javno vodno dobro dužan je omogućiti nesmetano izvršavanje radova na čišćenju i održavanju korita vodotoka, ne smije izgradnjom predmetne građevine ili njenim spajanjem na komunalnu infrastrukturu umanjiti propusnu moć vodotoka, niti uzrokovati eroziju u istom, te za vrijeme izvođenja radova ne smije niti privremeno odlagati bilo kakvi materijal u korito vodotoka, a sve u skladu s vodopravnim uvjetima i ostalim aktima i planovima predviđenim Zakonom o vodama.
- (2) Polaganje objekata linijske infrastrukture (kanalizacija, vodovod, električni i telekomunikacijski kablovi itd.) zajedno sa svim oknima i ostalim pratećim objektima uzdužno unutar korita rijeke Cetine, odnosno čestice javnog vodnog dobra nije dopušteno. Vođenje trase paralelno s reguliranim koritom vodotoka izvesti na minimalnoj udaljenosti kojom će se osigurati statička i hidraulička stabilnost obaloutvrde, te nesmetano održavanje ili buduća rekonstrukcija korita.
- (3) Poprečni prijelaz pojedinog objekta linijske infrastrukture preko korita vodotoka po mogućnosti je potrebno izvesti iznad otvora konstrukcije mosta ili propusta. Mjesto prijelaza izvesti poprečno i po mogućnosti što okomitije na uzdužnu os korita. Ukoliko instalacije prolaze ispod korita, investitor je

dužan mjesta prijelaza osigurati na način da ih uvuče u betonski blok ili odgovarajuću betonsku zaštitu čija će gornja kota biti 1,50 m ispod kote reguliranog ili projektiranog dna vodotoka. Dubinu iskopa rova treba usuglasiti sa stručnom službom Hrvatskih voda. Na mjestima bilo kakvog prokopa korita ili obaloutvrde, izvršiti obnovu iste identičnim materijalom i na isti način. Teren devastiran radovima na trasi predmetnih instalacija i uz njihovu trasu, dovesti u prvobitno stanje kako se ne bi poremetilo površinsko otjecanje.”

(3) Dosadašnji stavak 1. postaje stavak 4. i na kraju kojega se dodaje rečenica koja glasi: “Omoogućava se gradnja zaštitnog pera kao građevine s otvorima za slobodnu cirkulaciju vode.”

(4) Iza dosadašnjeg stavka 1. koji postaje stavak 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

“Uređenjem terena područja Ribnjak potrebno je osigurati mjere zaštite od plavljenja jer područje obuhvata Urbanističkog plana spada u poplavno područje – često plavljeno. Postoji opasnost od velikih voda rijeke Cetine, plimnih voda mora ili potencijalnih katastrofalnih poplavnih valova uslijed rušenja brana na rijeci Cetini. Na kartografskom prikazu broj 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite u mjerilu 1:1000 data je karta opasnosti od poplava u posebnom smanjenom prikazu.”

(5) Dosadašnji stavci: 2., 3., 4., 5., 6., 7. i 8. postaju stavci: 6., 7., 8., 9., 10., 11. i 12.

Članak 35.

(1) Iza naslova: “**5.9.4.3 Elektroopskrba**”, u članku 37. dodaje se novi stavak 1. koji glasi:

“S južne strane državne ceste D8 položen je visokonaponski kabel 35 kV, te srednjenaponski kabeli 10 kV a na području se nalazi mreža niskonaponskih kabela.”

(2) Stavci 1., 2. i 3. postaju stavci 2., 3. i 4.

(3) Mijenja se dosadašnji stavak 1. koji postaje stavak 2. i glasi:

“Planirano je devet trafostanica 10(20)/0,4 kV (TS RI – 4 postojeća), tipske instalirane snage 630 kVA (RI – 2, 5, 8) i snage 1000 kVA (RI – 3, 6, 7, 9) sukladno grafičkom rješenju i priloženoj tablici:

Naziv trafostanice	Pv (kW)	Pv/TS (kW)	Pi (kW)
RI – 2	260		
	280		
	50	590	630

Naziv trafostanice	Pv (kW)	Pv/TS (kW)	Pi (kW)
RI – 3	320		
	350		
	250	920	1000
RI – 4	400	oko	800
RI – 5	580	580	630
RI – 6	300		
	300		
	220		
	15		
	10	845	1000
RI – 7	180		
	330		
	200	710	1000
RI – 8	520	520	630
RI – 9	520	520	2x630 (2x1000)

(4) Mijenja se dosadašnji stavak 2. koji postaje stavak 3. i glasi:

“Uvjetuje se postavljanje armirano-betonskih TS, visine prizemlja na određene građevne čestice površine 7 x 8 m. Trafostanica od granice čestice mora biti udaljena minimalno 1,0 m. Trafostanice se opremaju prema tipizaciji HEP-a D.P. Elektrodalmacija Split.”

(5) U dosadašnjem stavku 3. koji postaje stavak 4. brišu se riječi: “zaključno s postojećom TS RI – 4.”

(6) Briše se dosadašnji stavak 4.

(7) Briše se druga rečenica u stavku 9.

(8) Dosadašnji stavci 11., 12., 13. i 14. postaju stavci 10., 11., 12. i 13.

(9) Na kraju dosadašnjeg stavka 12. koji postaje stavak 11. dodaje se rečenica koja glasi: “Unutar kampa omogućava se postavljanje nižih stupova rasvjete površina kampa.”

Članak 36.

Članak 39. stavak 1. Odluke, iza riječi: “odnosno gradnje marine” dodaju se riječi: “uređenje plaže”.

Članak 37.

Članak 40. stavak 4. Odluke brišu se riječi: “izmjenom Plana”.

Članak 38.

(1) Članak 44. Odluke brišu se stavci 5., 6., 7., 8., 9., 10. i 11.

(2) Iza dosadašnjeg stavka 11. dodaje se podnaslov: “**Zaštita od požara**” i dodaju se novi stavci 5. i 6. koji glase:

“(5) Pri projektiranju mjera zaštite od požara voditi računa posebno o:

- mogućnosti evakuacije i spašavanja ljudi i imovine,
- sigurnosnim udaljenostima između građevina ili njihovom požarnom odjeljivanju,
- osiguranje dostatnih izvora vode za gašenje, uzimajući u obzir građevine, postrojenja i prostore te njihova požarna opterećenja i zauzetost osobama.

(6) Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku, a u dijelu posebnih propisa gdje ne postoje hrvatski propisi koriste se priznate metode proračuna i modela. Posebnu pozornost obratiti na:

- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (“Narodne novine”, broj 35/94, 142/03)
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (“Narodne novine”, broj 8/06)
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljavati u slučaju požara (“Narodne novine”, broj 29/13, 87/15)
- Stambene zgrade projektirati prema austrijskom standardu OIB – Smjernica 2, Izdanje 2011., Protupožarna zaštita,
- Uredske zgrade projektirati prema austrijskom standardu OIB – Smjernica 2, Izdanje 2011., Protupožarna zaštita, odnosno američkim smjernicama NFPA 101, Izdanje 2015.
- Trgovačke sadržaje projektirati u skladu s tehničkim smjernicama; austrijskom normom TRVB N 138 (Prodajna mjesta građevinska zaštita od požara) ili američkom normom NFPA 101, Izdanje 2012.
- Garaže projektirati prema OIB_Smjernice 2.2 Protupožarna zaštita u garažama, natkrivenim parkirnim mjestima i parkirnim etažama, 2011.
- Sprinkler uređaj projektirati shodno njemačkim smjernicama VdS ili VdS CEA 4001, 2008, odnosno HRN EN 12848, 2004+A2.2009.
- Športske dvorane projektirati u skladu s američkom normom NFPA 101, (izdanje 2012.)

- Obrazovne ustanove projektirati u skladu s američkom normom NFPA 101 (izdanje 2012.)
- Marine projektirati sukladno NFPA 303 Fire Protection Standard for Marinas and Boatyards, 2000 Edition ili European Guideline CFP-A-E No 15:2012 F, Fire Safety in Guest Harbours and Marinas
- Luke za javni promet projektirati sukladno NFPA 307, Standard for the Construction and Fire Protection of Marine Terminals, Piers, and Wharves, izdanje 2016.”
- Pravilnik o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva (“Narodne novine”, broj 69/16)
- Uredba o sprječavanju velikih nesreća koje uključuju opasne tvari (“Narodne novine”, broj 44/14, 31/17)
- Zakon o prostornom uređenju (“Narodne novine”, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
- Zakon o zaštiti okoliša (“Narodne novine”, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18 i 118/18).”

(2) Stavak 2. se mijenja i glasi:

(3) Mijenja se dosadašnji stavak 12. koji postaje stavak 7. i glasi:

“U slučaju da će se u objektima stavljati u promet, koristiti i skladištiti zapaljive tekućine i plinovi potrebno je postupiti sukladno odredbama članka 11. Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima.”

(4) Briše se dosadašnji stavak 13. a dosadašnji stavak 14. postaje stavak 8.

(5) Briše se dosadašnji stavak 15.

(6) U dosadašnjem stavku 16. koji postaje stavak 9. brišu se riječi: “točki 5.14” i zamjenjuju riječima: “ovom članku”.

“Jedinice lokalne samouprave sukladno Zakonom o sustavu civilne zaštite (“Narodne novine”, broj 82/15, 118/18, 31/20), člankom 17. osiguravaju uvjete za sklanjanje ljudi kao organizirano upućivanje građana u najbližu namjensku građevinu za sklanjanje ili u drugi pogodan prostor koji omogućava optimalnu zaštitu s ili bez prilagodbe (podrumske i druge prostorije u građevinama koje su prilagođene za sklanjanje te komunalne i druge građevine ispod površine tla namijenjene javnoj uporabi kao što su garaže, trgovine i drugi pogodni prostori).”

(3) Iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

“(3) Ukoliko postoji mogućnost gradnje objekata u kojem će se okupljati više od 250 ljudi, obvezno primijeniti članak 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (“Narodne novine”, broj 82/15).

(4) Pravilnikom o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti (“Narodne novine”, broj 29/83, 36/85 i 42/86) određeno je da međusobni razmak stambenih, odnosno poslovnih objekata ne može biti manji od visine sljemena višeg objekta ali ne manji od $H1/2 + H2/2 + 5$ m, gdje je H1 visine vijenca jednog objekta a H2 visina vijenca susjednog objekta. Međusobni razmak može biti i manji pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano da je konstrukcija objekta otporna na rušenje od elementarnih nepogoda, te u slučaju ratnih razaranja, rušenje neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi i izazvati oštećenja na drugim objektima.”

(3) Dosadašnji stavci 3. i 4. postaju stavci 5. i 6.

Članak 39.

(1) Mijenja se naslov: “5.15. Mjere zaštite i spašavanja” Odluke glasi: “**5.15. Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti**”.

Članak 40.

(1) Članak 45. Odluke mijenja se stavak 1. i glasi:

“U primjeni urbanističkih mjera zaštite u prostornim planovima prema smjericama Ravnateljstva civilne zaštite RH primijenjene su odredbe važećih propisa i dokumenata propisanih posebnim zakonom, a osobito:

- Procjena rizika od velikih nesreća za Grad Omiš (“Službeni glasnik Grada Omiša”, broj 2/18)
- Zakon o sustavu civilne zaštite (“Narodne novine”, broj 82/15, 118/18, 31/20)
- Pravilnik o mjerama zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u prostornom planiranju i uređivanju prostora (“Narodne novine”, broj 29/83, 36/85 i 42/86)
- Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja (“Narodne novine”, broj 49/17)
- Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva (“Narodne novine”, broj 69/16)

Članak 41.

Članak 46. Odluke se mijenja i glasi:

“(1) Područje grada Omiša pripada zoni ugroženosti od potresa intenziteta potresa od IX stupnja

MSK. Taj intenzitet obuhvaća razorni potres koji znatno oštećuje četvrtinu zgrada, pojedine zgrade se ruše i mnoge zgrade postaju nepodesne za stanovanje. Na mokrom tlu i na obroncima nastaju pukotine.

(2) Sukladno navedenom, u postupku planiranja, priprema i provođenja potrebnih mjera zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od posljedica potresa, potrebno je voditi računa o osiguranju protupotresnih mjera prilikom projektiranja zgrada, mogućim stupnjevima oštećenja i kvantitativnim posljedicama koje se mogu očekivati za predvidivi najveći intenzitet potresa.

(3) U svrhu efikasne zaštite od potresa potrebno je konstrukcije svih građevina planiranih za izgradnju uskladiti sa zakonskim i pod zakonskim propisima za predmetnu seizmičku zonu uz odgovarajuće geomehaničko ispitivanje terena kako bi se postigla maksimalna sigurnost konstrukcija. Projektiranje potresne otpornosti konstrukcija izrađivati u skladu s HRN EN 1998-1:2011/NA:2011, Eurokod 8, čija će primjena osigurati gradnju primjereno seizmički otpornih građevina.

(4) Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove i potrebno je omogućiti nesmetan pristup svih vrsta pomoći u skladu s važećim propisima o zaštiti požara, elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti.

(5) Planirane građevine a koje koristi veći broj različitih korisnika, te javno prometne površine i prometne površine u javnoj upotrebi, moraju biti građene na način da se spriječi stvaranje arhitektonsko-urbanističkih barijera.

(6) Kao preventivna mjera zaštite od potresa (IX⁰ MSK), zona urušavanja zgrade ne smije zahvaćati kolnik ceste. Zona urušavanja oko zgrade iznosi pola njene visine (H/2).

Ako između dvije zgrade prolazi cesta, njihova međusobna udaljenost mora iznositi najmanje:

$$D_{min} = H1/2 + H2/2 + 5 \text{ metara}$$

gdje je:

D_{min} – najmanja udaljenost zgrada mjereno na mjestu njihove najmanje udaljenosti;

H1 – visina prve zgrade mjereno do vijenca, ako zgrada nije okrenuta zabatom prema susjednoj;

H2 – visina druge zgrade mjereno do vijenca, ako zgrada nije okrenuta zabatom prema susjednoj.

(7) Za udaljenosti, koje su manje od udaljenosti određenih gornjim stavkom međusobni razmak zgrada može biti i manji pod uvjetom da je tehničkom dokumentacijom dokazano:

- da je konstrukcija zgrade otporna na rušenje od elementarnih nepogoda,
- da u slučaju ratnih razaranja rušenje zgrade neće u većem opsegu ugroziti živote ljudi i izazvati oštećenja na drugim građevinama.”

Članak 42.

(1) Briše se podnaslov: “Sklanjanje stanovništva” i briše se članak 47.

(2) Briše se podnaslov: “**Rekonstrukcija građevina čija je namjena protivna planiranoj namjeni**” i briše se članak 48.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 43.

Kartografski prikazi grafičkog dijela elaborata Urbanističkog plana iz članka 2. ove Odluke zamjenjuju kartografske prikaze iz Odluke (“Službeni glasnik Grada Omiša, Općine Dugi Rat i Općine Šestanovac”, broj 3/93 i “Službeni glasnik Grada Omiša”, broj 2/94, 1/99, 3/03, 6/05, 8/08, 15/15 i 2/19) u obuhvatu Urbanističkog plana.

Članak 44.

(1) Elaborat Urbanističkog plana izrađen je u pet izvornika i sadrži uvezan tekstualni i grafički dio te isti u digitalnom zapisu u odgovarajućem formatu (PDF). Ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Omiša i potpisom predsjednika Gradskog vijeća Grada Omiša sastavni je dio ove Odluke.

(2) Uvid u elaborat Urbanističkog plana može se obaviti u Upravnom odjelu za komunalno stambene djelatnosti, uređenje prostora i zaštitu okoliša Grada Omiša.

Članak 45.

(1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u “Službenom glasniku Grada Omiša”.

(2) Grafički dio Urbanističkog plana, koji čini sastavni dio ove Odluke nije predmet objave u službenom glasniku.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 350-01/19-01/09
URBROJ: 2181-7-01-22-27
Omiš, 31. siječnja 2022. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Zvonko Močić, dr. med., v.r.

Na temelju članka 101., 102., 107. i 109. Zakona o cestama ("Narodne novine", broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14 i 110/19), članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18 i 8/18) i Zaključka Gradonačelnika Grada Omiša, Klasa: 340-01/15-01/17, Urbroj: 2181-7-05-02/3-22-50 od 24. siječnja 2022. godine, Gradsko vijeće Grada Omiša na 6. sjednici, održanoj dana 31. siječnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o nerazvrstanim cestama u Gradu Omišu

1. Popis nerazvrstanih cesta na području Grada Omiša, koji čini sastavni dio Odluke o nerazvrsta-

nim cestama u Gradu Omišu ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 9/15, 7/18, 8/19, 1/20, 5a/20, 2/21, 7/21 i 9/21) dopunjuje se i ispravlja na način kako je prikazano u TABLICI – DOPUNA I ISPRAVAK NERAZVRSTANIH CESTA, a koja TABLICA sačinjava sastavni dio Odluke.

2. Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 340-01/15-01/17
URBROJ: 2181-7-05-02/3-22-51
Omiš, 31. siječnja 2022. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Zvonko Močić, dr. med., v.r.

TABLICA – DOPUNA I ISPRAVAK NERAZVRSTANIH CESTA

Oznaka ceste	Oznaka nekretnina (kat.čest.)	Katastarska općina	Naselje	Objašnjenje	Prilozi
18_27	3996/3, 6837/4 i 6848	GATA	GATA	Pridodaje se nerazvrstana cesta oznake 18_27 popisu nerazvrstanih cesta na području Grada Omiša. Predmetne nekretnine se brišu iz nerazvrstane ceste oznake 18_26 i istovremeno se pridodaju nerazvrstanoj cesti oznake 18_27.	Bez priloga
06_14	4161, 4172, 4159, 4171, 4170, 4174, 9552, 4180, 4152, 4727, 4162, 4187/3, 4187/10, 4187/4, 4175/1, 4175/2, 4177/1, 4177/2, 4178, 4248, 4252, 4720, 4721, 4725/1, 4726, 4169/1 i 4169/2	Rogoznica	Lokva Rogoznica	Pridodaju se nekretnine označene kao kat. čest. 4175/1, 4175/2, 4177/1, 4177/2, 4178, 4248, 4252, 4720, 4721, 4725/1, 4726, 4169/1 i 4169/2 popisu nerazvrstanih cesta na području Grada Omiša, te se istodobno briše nekretnina označena kao kat. čest. 4169 iz popisa nerazvrstanih cesta na području Grada Omiša. Ispravlja se grafički prikaz popisa nerazvrstanih cesta na način da se briše iz grafičkog prikaza popisa nerazvrstanih cesta dio ceste označen rozom bojom, prikazan na grafičkom prilogu 1	Grafički prilog 1

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Omiša na 6. sjednici, održanoj 31. siječnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama Odluke o ustrojstvu upravnih tijela gradske uprave Grada Omiša

Članak 1.

Članak 14. Odluke o ustroju upravnih tijela gradske uprave Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 1/04, 5/06, 6/09 i 8/10) briše se.

Članak 2.

Članak 15. mijenja se i glasi:

"Pročelnici organiziraju rad upravnih tijela.

Pročelnici su odgovorni za vlastiti rad i rad upravnog tijela kojim upravljaju."

Članak 3.

U članku 18. stavak 2. riječi "te se pridržavati uputa gradonačelnika, pročelnika te drugog neposrednog pretpostavljenog službenika." brišu se.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 024-04/22-01/01
URBROJ: 2181-7-03/1-22-1
Omiš, 31. siječnja 2022. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Zvonko Močić, dr. med., v.r.

Na temelju članka 40. i članka 133., stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/19 i 32/20) i članka 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Omiša na 6. sjednici, održanoj 31. siječnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti

Članak 1.

U članku 8. Odluke o osnivanju Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 1/12, 8/13 i 5/16, u daljnjem tekstu – Odluka) stavak 2. i 3. mijenjaju se i glase:

"Pravilnikom o poslovanju Vlastitog pogona poblize će se urediti unutarnje ustrojstvo.

Pravilnik iz stavka 2. ovog članka donosi Gradsko vijeće."

Članak 2.

Ostale odredbe Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 024-04/22-01/02
URBROJ: 2181-7-03/1-22-1
Omiš, 31. siječnja 2022. godine

Predsjednik
GRADSKOG VIJEĆA
Zvonko Močić, dr. med., v.r.

Na temelju članka 9., stavka 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i članka 39. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18 i 2/21), Gradonačelnik Grada Omiša, dana 26. siječnja 2022. godine, donosi

ODLUKU

o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Grada Omiša

I.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za obračun plaće službenika i namještenika Grada Omiša u visini od 4.875,00 kuna bruto.

II.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje Rješenje, koji je utvrđena visini osnovice za obračun

plaće zaposlenih u Gradu Omišu, KLASA: 400-02/07-01/01, URBROJ: 2155/01-02/07-1 od 16. travnja 2007.

III.

Ova Odluka stupa na snagu 1. veljače 2022., a objavit će se u “Službenog glasniku Grada Omiša”.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 120-01/22-01/01
URBROJ: 2181-7-03/1-22-1
Omiš, 26. siječnja 2022. godine

Gradonačelnik
Ivo Tomasović, dipl. oec., v.r.

Gradonačelnik Grada Omiša, na temelju članka 39. Statuta Grada Omiša (“Službeni glasnik Grada Omiša”, broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 2/21), dana 30. rujna 2021. godine donosi

DOPUNU

Pravilnika o pravima iz službe – radnog odnosa zaposlenih u Gradu Omišu

Članak 1.

U Pravilnika o pravima iz službe – radnog odnosa zaposlenih u Gradu Omišu (“Službeni glasnik Grada Omiša”, broj 4/16 i 7/17, Izmjene Pravilnika od 28. lipnja 2018. godine i “Službeni glasnik Grada Omiša”, broj 5/19), u članku 37., u stavku 1. alineja 7., iza broja “40” dodaje se “i 45”.

Članak 2.

Ova dopuna Pravilnika stupa na snagu prvog dana po donošenju i objavljuje se na oglasnoj ploči i u “Službenom glasniku Grada Omiša”.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 021-05/21-01/06
URBROJ: 2155/01-02/21-1
Omiš, 30. rujna 2021. godine

Gradonačelnik
Ivo Tomasović, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 48., stavka 1., točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj regionalnoj samoupravi (“Narodne novine”, broj 19/13 – pročišćeni tekst i 137/15 – ispravak), članka 39. Statuta Grada

Omiša (“Službeni glasnik Grada Omiša”, broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21), Gradonačelnik Grada Omiša, dana 28. siječnja 2022. godine, donosi

PRAVILNIK

o načinu korištenja službenih automobila

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom propisuje korištenje službenih automobila za službene potrebe Grada Omiša te prava i obveze gradskih dužnosnika (u nastavku: dužnosnici), pročelnika, službenika i namještenika Upravnih tijela Grada Omiša i Vlastitog pogona grada Omiša u vezi s korištenjem te imovine u funkciji obavljanja poslova iz zakonom utvrđenog djelokruga rada ove jedinice lokalne samouprave.

Članak 2.

Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i ženske osobe.

Članak 3.

Službenim automobilima u smislu ovog Pravilnika smatraju se vozila koja su u vlasništvu Grada Omiša odnosno vozila koja na temelju ugovora o leasingu, koristi Grad Omiš pri čemu se ovim Pravilnikom, uz uvjete predviđene istim, iznimno propisuje i mogućnost korištenja privatnog osobnog automobila u službene svrhe.

Službeni automobili (u nastavku teksta: službena vozila), predmetom su zaduženja Ureda gradonačelnika Grada Omiša (u nastavku teksta: Ured).

II. PRAVO I UVJETI KORIŠTENJA SLUŽBENIH VOZILA

Članak 4.

Službena vozila za službene potrebe Grada Omiša (u nastavku teksta: Grad) koriste dužnosnici te službenici i namještenici upravnih tijela Grada Omiša i Vlastitog pogona grada Omiša (u nastavku teksta: službenici), a iznimno i treće osobe po odobrenju Gradonačelnika Grada Omiša (u nastavku teksta: Gradonačelnik) odnosno službena osoba koju on ovlasti.

Članak 5.

Za upravljanje dodijeljenim službenim vozilom osobe iz članka 4. ovog Pravilnika (u nastavku teksta: korisnik) moraju imati važeću vozačku dozvolu te su dužni pridržavati se odredbi zakona i drugih propisa kojima se uređuje sigurnost prometa na cestama kao i odredbi ovog Pravilnika.

Članak 6.

Službenim potrebama u smislu ovoga Pravilnika razumijeva se obavljanje poslova i zadataka koji pripadaju u samoupravni djelokrug rada upravnih tijela pri čemu se za dodjelu službenog vozila na korištenje, sukladno propisanom redosljedu, utvrđuju sljedeći prioriteti:

1. poslovi i zadaci izvan sjedišta upravnih tijela,
2. sudjelovanje na sastancima i sjednicama,
3. prijevoz potreban za rad upravnih tijela,
4. obavljanje drugih poslova po ovlaštenju Gradonačelnika.

U slučaju kada se službeno vozilo koristi za odlazak na službeno putovanje u inozemstvo, korištenje odobrava Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Članak 7.

Najavu za korištenje službenog vozila potrebno je učiniti najmanje tri dana prije mogućeg korištenja u Uredu gradonačelnika Grada Omiša.

III. PRAVILA KORIŠTENJA SLUŽBENIH VOZILA

Članak 8.

Službena vozila moraju biti ispravna za vožnju.

Radi osiguranja normalnog korištenja službenog vozila, korisnik je dužan prilikom preuzimanja službenog vozila izvršiti vizualni pregled istog. Svoje primjedbe dužan je bez odgode prenijeti u Ured.

Ukoliko korisnik koristi službeno vozilo dulje od 24 sata, dužan je samostalno poduzimati sve radnje koje su neophodne da bi službeno vozilo ispravno radilo te o svim uočenim nedostacima pravodobno izvijestiti Ured.

Članak 9.

Prilikom korištenja službenog vozila za prijevoz unutar područja Grada, korisnik je dužan voditi dnevnu evidenciju vožnje i utroška goriva koja sadrži:

- ime i prezime te radno mjesto odnosno svojstvo korisnika,
- datum korištenja službenog vozila,
- ime i prezime te radno mjesto osobe koja odobrava korištenje,
- svrhu korištenja službenog vozila i opis poslova,
- odredište putovanja,
- naziv i registarsku oznaku korištenog službenog vozila,
- vrijeme početka i završetka putovanja,
- početno i završno stanje brojača udaljenosti u službenom vozilu,
- podatke o troškovima prijevoza i ostale troškove.

Članak 10.

Prilikom korištenja službenog vozila korisnik je dužan postupati pažnjom dobrog gospodara te u skladu s uobičajenim načinom uporabe.

Članak 11.

Ako tijekom korištenja službenog vozila dođe do nesreće, kvara ili oštećenja službenog vozila, korisnik je dužan bez odgađanja izvijestiti pročelnika Ureda ili po njemu ovlaštenu osobu (u nastavku: osoba zadužena za nadzor službenih vozila) o događaju te ukoliko je potrebno, neodložno pozvati tehničku pomoć odnosno nadležna državna tijela.

U slučajevima iz stavka 1. ovog članka ocijenit će se pojedinačna odgovornost osobe koja je prouzročila nesreću, kvar ili oštećenje službenog vozila.

Članak 12.

Novčane kazne izrečene sa strane nadležnih tijela zbog skrivljenog ponašanja u prometu službenim vozilom (pogrešno parkiranje, prekoračenje brzine i dr.), snosi sam korisnik.

Članak 13.

Po završetku službenog puta i korištenja službenog vozila, korisnik iz članka 4. Pravilnika, obavezan je:

- službeno vozilo parkirati na predviđeno parkirališno mjesto,
- u službenom vozilu ostaviti uredno ispunjenu dnevnu evidenciju vožnje i utroška goriva iz članka 9. ovog Pravilnika,
- ključeve službenog vozila i karticu za nabavku goriva predati u Ured.

U slučaju da nakon uporabe službenog vozila postoji potreba za dopunu spremnika goriva u službenom vozilu, korisnik je dužan prije predaje službenog vozila napuniti spremnik odgovarajućim gorivom.

Odgovornost korisnika za službeno vozilo traje do potpunog ispunjenja svih obveza iz stavka 1. ovog članka.

IV. ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKI POSLOVI I NADZOR KORIŠTENJA SLUŽBENIH VOZILA

Članak 14.

Administrativno-tehničke poslove, evidenciju i nadzor korištenja službenih vozila obavlja Ured na način propisan ovim Pravilnikom.

Poslovima iz stavka 1. ovog članka smatraju se:

- pravodobno osiguranje kartica za nabavku goriva,
- pravodobna nabava ENC uređaja,
- obavljanje nadzora nad prijednom udaljenošću svakog službenog vozila i utrošku goriva te obavještanje tajnika Ureda i pročelnika u slučaju odstupanja predviđene udaljenosti i stvarno prijedne kilometraže službenog vozila, sve u cilju utvrđivanja korištenja službenog vozila od strane korisnika u privatne svrhe u smislu odredbi ovoga Pravilnika,
- vođenje brige o tehničkom pregledu službenog vozila, servisiranju i popravcima službenih vozila, odnosno o održavanju njihove ispravnosti na zahtjev korisnika te vođenje brige o pranju službenih vozila,
- poslovi registriranja i osiguranja službenih vozila,
- poslovi prodaje amortiziranog ili onesposobljenog službenog vozila.

Članak 15.

Gradonačelnik, na prijedlog pročelnika Ureda, može zabraniti korištenje službenih vozila pojedinom korisniku za kojeg se utvrdi da je više puta prouzročio prometnu nezgodu ili na drugi način svojom krivnjom oštetio službeno vozilo, odnosno da je nemarno ili suprotno tehničkim normativima rukovao službenim vozilom.

Članak 16.

Službena vozila osigurana su kod osiguravajućeg društva po propisima o obveznom osiguranju

od odgovornosti, dok su vozač i putnici u službenom vozilu osigurani od posljedica nesretnog slučaja (nezgode).

V. KORIŠTENJE PRIVATNOG VOZILA U SLUŽBENE SVRHE

Članak 17.

U slučaju da nijedno službeno vozilo Grada u određenom trenutku nije raspoloživo, a zadatak koji službenik Grada mora obaviti nije moguće odgoditi, Gradonačelnik putnim nalogom može dozvoliti korištenje privatnog vozila u službene svrhe.

Korisnik iz stavka 2. ovog članka ostvaruje pravo na naknadu troškova sukladno važećim propisima te je obvezan priložiti (kao i za korištenje službenog vozila) svu dokumentaciju kojom se pravda vrijeme provedeno na službenom putu.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana njegove objave u "Službenom glasniku Grada Omiša".

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 030-01/22-01/01

URBROJ: 2181-7-02-1

Omiš, 28. siječnja 2022. godine

Gradonačelnik
Ivo Tomasović, dipl. oec., v.r.

Na temelju članka 10., stavak 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 39. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša", broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21), Gradonačelnik Grada Omiša, na prijedlog pročelnika upravnih tijela Grada Omiša i upravitelja Vlastitog pogona, donio je

P L A N

prijma u upravna tijela Grada Omiša i Vlastiti pogon Grada Omiša za 2022. godinu

I.

Ovim Planom utvrđuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Grada Omiša i Vlastitom pogonu Grada Omiša, potreban

broj službenika i namještenika na neodređeno vrijeme i potreban broj vježbenika za 2022. godinu i to kako slijedi:

naziv ustrojstvene jedinice	broj sistemiziranih radnih mjesta	stvarno stanje popunjenosti na neodređeno	planirani prijem na neodređeno vrijeme u 2022. godini			potreban broj vježbenika
			naziv radnog mjesta	stupanj stručne spreme	broj služb. i nam.	
Ured gradonačelnika	12	8	Viši stručni suradnik za proračun i računovodstvo	VSS	1	0
Upravni odjel za komunalno stambene poslove, uređenje prostora i zaštitu okoliša	26	23	Viši stručni suradnik za javnu nabavu	VŠS	1	0
			Referent – komunalni redar II	SSS	1	0
Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti	5	3	Viši stručni suradnik za gospodarstvo i društvene djelatnosti	VSS	1	0
Vlastiti pogon	29	23	Viši referent – dispečer	VŠS	1	0
			Referent – blagajnik/administrator	SSS	1	0
			Djelatnik za održavanje javne rasvjete	SSS	2	0
			Komunalni djelatnik	SSS	1	0
UKUPNO	72	57			9	0

II.

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku Grada Omiša”.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 01-02/21-01/04

Urbroj: 2181-7-03/1-22-5

Omiš, 17. siječnja 2022. godine

Gradonačelnik
Ivo Tomasović, dipl. oec., v.r.

ISPRAVAK SLUŽBENOG GLASNIKA broj 8 od 10. studenog 2021. godine

Nakon izvršene usporedbe s izvornim tekstom utvrđeno je da je u “Službenom glasniku Grada Omiša”, broj 8 od 10. studenog 2021. godine, u Pravilniku o izmjeni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Vlastitog pogona Grada Omiša, na stranici 7. u rubrici “potrebno stručno znanje” izostavljen tekst koji glasi “stručni ili sveučilišni prvostupnik tehničke struke, najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni stručni ispit”.

Pročelnica
UREDA GRADONAČELNIKA
Lidija Pavković, v.r.

