



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko Vijeće

KLASA:944-01/23-01/05
URBOJ:2181-7-05-02/4-24-10
Omiš, 26.03. 2024 godine

**PRAVILA ZA PROVOĐENJE USMENOG JAVNOG NADMETANJA
po natječaju za prodaju građevinskog zemljišta čest. zem. 1128/28, kat. čest. 1785/22 k.o.
Omiš, površine 121m².**

1. Usmeno javno nadmetanje provodi Povjerenstvo koje je imenovalo Gradsko vijeće Grada Omiša (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo obavlja poslove u postupku usmenog javnog nadmetanja (licitacije), sastavlja zapisnik o provedenom usmenom javnom nadmetanju te u istom zapisniku predlaže nadležnom tijelu donošenje odgovarajuće Odluke.
2. Usmeno nadmetanje vodi predsjednik Povjerenstva. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik u kojemu se bilježi tijek nadmetanja.
3. Zapisnik po okončanju nadmetanja potpisuje predsjednik Povjerenstva, zapisničar i ovjеровитelj zapisnika. Zapisničara i ovjеровitelja zapisnika imenuje svojom odlukom Gradsko vijeće iz reda djelatnika Grada Omiša.
4. Na usmenom javnom nadmetanju kao ponuditelji mogu sudjelovati samo osobe koje su prethodno ispunile sve uvjete određene Natječajem.
5. Nadmetanje će se održati i kada na dražbi sudjeluje samo jedan ponuditelj.
6. Prije početka javnog nadmetanja, Povjerenstvo utvrđuje broj pristiglih prijava za sudjelovanje, sastavlja listu natjecatelja koji su ispunili uvjete da sudjeluju kao ponuditelji na nadmetanju, zapisnički uzima podatke svih prijavitelja i utvrđuje njihov identitet. Prisutnim osobama usmeno izlaže sam način i postupak održavanja usmene javne dražbe te utvrđuje redosljed ponuditelja glede samog davanja ponuda.
7. Početku usmenog javnog nadmetanja nazoče podnositelji prijava, a nakon što predsjednik Povjerenstva objavi koji natjecatelji ispunjavaju uvjete objavljenog natječaja, nastavku javnog nadmetanja mogu nazočiti samo natjecatelji koji imaju valjane prijave (u nastavku: ponuditelji)

8. Usmeno nadmetanje provodi se povećanjem dražbenih koraka. Ponude se tijekom usmene javne dražbe mogu povisiti i za nekoliko dražbenih koraka.
9. Redoslijed ponuditelja se utvrđuje na način da je prvi ponuditelj u redoslijedu onaj čiji je prijava prva zaprimljena u Grad Omiš, drugi je onaj čija je prijava druga po redu zaprimljena i tako redom do posljednjeg prijavitelja. Redoslijed se utvrđuje prema vremenu primitka ponuda, a ako su dvije ili više ponuda pristigle u isto vrijeme, redoslijed se utvrđuje prema urudžbenom broju.
10. Ako povjerenstvo utvrdi da netko od prisutnih ponuditelja ili zastupnika nije dokazao svoj identitet putem valjanog identifikacijskog dokumenta, isključit će ga iz sudjelovanja u postupku javnog nadmetanja putem usmene javne dražbe.
11. Predsjednik povjerenstva započinje postupak javne dražbe na način da usmeno objavljuje početni iznos, upoznaje ponuditelje s postupkom nadmetanja, te upoznaje ponuditelje o minimalnom dizanju dražbenih koraka, dok za maksimalni iznos nema ograničenja.
12. Predsjednik povjerenstva poziva prvog ponuditelja prema utvrđenom redoslijedu ponuditelja da se izjasni prihvaća li početni iznos te želi li povisiti svoju ponudu i za koliko dražbenih koraka.
13. Nakon što predsjednik Povjerenstva pozove ponuditelje na davanje ponude interval za davanje slijedeće ponude iznosi dvije minute.
14. Nakon isteka dvije minute predsjednik Povjerenstva će tri puta pozvati ponuditelje na davanje nove ponude.
15. Usmeno nadmetanje okončati će se po isteku dvije minute od zadnjeg-trećeg poziva na davanje nove ponude, nakon čega će predsjednik Povjerenstva utvrditi da je usmeno nadmetanje završeno i točno vrijeme završetka usmenog nadmetanja.
16. Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ponuda koja uz ispunjenje uvjeta iz natječaja sadrži najveću ponuđenu cijenu.
17. Predsjednik povjerenstva ima pravo prekinuti usmeno nadmetanje ukoliko tijekom iste ponuditelji narušavaju red i disciplinu.
18. Ako se za usmeno nadmetanje pojavi samo jedan ponuditelj, a ispunjava uvjete iz natječaja, Povjerenstvo utvrđuje njegovu ponudu uz povećanje od 5% od ukupne početne cijene kao najpovoljniju. Izjava ponuditelja da prihvaća povećanje od 5% od ukupne početne cijene za zemljište zapisati će se u zapisnik i ponuditelj će je odmah potpisati.
19. Po okončanju usmenog nadmetanja Povjerenstvo utvrđuje koja je ponuda sa najvećim iznosom te se ovo utvrđenje unosi u zapisnik.

20. Prigovore na zaključeno nadmetanje mogu izjaviti samo prisutne osobe. Kada predsjednik Povjerenstva objavi da je usmena dražba zaključena pozvat će prisutne da odmah izjave svoje prigovore na zapisnik ako ih imaju. Izjavljenim prigovorima povjerenstvo odlučuje naknadno, u roku od 8 dana od zaključene dražbe.
21. U slučaju odustanka najpovoljnijeg ponuditelja nakon zaključenja dražbe isti ponuditelj gubi iznos uplaćene jamčevine, te će Grad Omiš pozvati slijedećeg najpovoljnijeg ponuditelja da se u roku od 8 dana očituje prihvaća li ponudu najpovoljnijeg ponuditelja koji je odustao od ponude te će se, u slučaju prihvata, isti ponuditelj smatrati najpovoljnijim ponuditeljem.
22. Nakon okončanja postupka natječaja, Gradsko Vijeće će u roku od 30 dana donijeti odluku o izboru najpovoljnije ponude sa podacima o osobi koja je ponudu dala i najpovoljnijoj postignutoj cijeni.
23. Gradsko vijeće Grada Omiša zadržava pravo ne izabrati nijednog natjecatelja i poništiti natječaj, bez posebnog obrazloženja.
24. Nakon donošenja Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji nekretnine, Grad Omiš će ostalim ponuditeljima vratiti jamčevine.
25. Kupoprodajni ugovor s najpovoljnijim ponuditeljem sklopit će Gradonačelnik u ime Grada Omiša.