



# SLUŽBENI GLASNIK

## GRADA OMIŠA

OMIŠ, 5. prosinca 2024. godine

BROJ 14

### SADRŽAJ

#### GRADSKO VIJEĆE:

1. Proračun Grada Omiša za 2025. godinu .....	2
2. Odluka o izvršenju Proračuna Grada Omiša za 2025. godinu .....	82
3. Program održavanja komunalne infrastrukture Grada Omiša za 2025.godinu .....	88
4. Program građenja komunalne infrastrukture Grda Omiša za 2025. godinu .....	92
5. Odluka o transformaciji Prostornog plana uređenja Grada Omiša .....	96
6. Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja Mala Luka 2 .....	98
7. Odluka o poništenju natječaja za prikupljanje pisanih ponuda za davanje u zakup dijela turističkog lokalitete Brzet .....	101
8. Odluka o raspisivanju II. javnog natječaja za zakup dijela turističkog lokaliteta Brzet .....	102
9. Odluka o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Omiš u 2025.g... ..	103
10. Analiza stanja, plan s financijskim planom i smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Omiša za 2025.g. ....	103
11. Zaključak (po Izvješće o radu i programu aktivnosti Vatrogasne zajednice Grada Omiša u 2024.) .....	128
12. Zaključka (po Programu aktivnosti i Financijskom planu Vatrogasne zajednice Grada Omiša i DVD u sastavu za 2025.g.) .....	128
13. Program javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja za Grad Omiš u 2025.g. ....	128

#### GRADONAČELNIK:

14. Zaključak o vrijednosti boda za izračun početne mjesečne zakupnine .....	131
--	-----

Temeljem odredbi članka 42. Zakona o Proračunu (NN RH br. 144/21) i temeljem Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša" broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21) Gradsko vijeće Grada Omiša na 33. sjednici održanoj 4. 12. 2024. godine, donijelo je

## PRORAČUN GRADA OMIŠA ZA 2025. GODINU SA PROJEKCIJAMA ZA 2026. I 2027. GODINU

### I. OPĆI DIO

Članak 1.

#### 1. SAŽETAK

BROJ KONTA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS	
	1 01.01.2023. - 31.12.2023.	2 2024	3 2025	4 2026	5 2027	6 2/1	7 3/2	8 4/3	9 5/4	
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>										
6	Prihodi poslovanja	14.270.207,32	17.842.055,49	21.556.529,68	24.969.632,52	23.557.632,52	125,03	120,82	115,83	94,35
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	16.710,81	30.000,00	410.000,00	5.362.400,00	5.010.000,00	179,52	1.366,67	1.307,90	93,43
	<b>PRIHODI</b>	<b>14.286.918,13</b>	<b>17.872.055,49</b>	<b>21.966.529,68</b>	<b>30.332.032,52</b>	<b>28.567.632,52</b>				
3	Rashodi poslovanja	9.849.713,74	17.229.964,21	17.504.906,76	17.105.536,96	15.005.036,96	174,93	101,60	97,72	87,72
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.785.987,52	5.948.985,94	8.689.920,00	13.028.320,00	13.364.420,00	333,09	146,07	149,92	102,58
	<b>RASHODI</b>	<b>11.635.701,26</b>	<b>23.178.950,15</b>	<b>26.194.826,76</b>	<b>30.133.856,96</b>	<b>28.369.456,96</b>				
	<b>RAZLIKA –VIŠAK/MANJAK</b>	<b>2.651.216,87</b>	<b>-5.306.894,66</b>	<b>-4.228.297,08</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>				
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA</b>										
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.981.755,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	198.175,56	198.175,56	198.175,56	198.175,56				
	<b>NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE</b>	<b>1.981.755,00</b>	<b>-198.175,56</b>	<b>-198.175,56</b>	<b>-198.175,56</b>	<b>-198.175,56</b>				
	<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE</b>	<b>4.632.971,87</b>	<b>-5.505.070,22</b>	<b>-4.426.472,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>				
<b>C. PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK</b>										
	PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODIN	872.098,35	5.505.070,22	4.426.472,64	-	-				
	PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE	5.505.070,22	-	-	-	-				
	<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE - PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>				
<b>D. VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA</b>										
	PRIJENOS VIŠKA/MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODIN	872.098,35	5.505.070,22	4.426.472,64	-	-				
	SE RASPOREDITI/POKRITI	872.098,35	5.505.070,22	4.426.472,64	-	-				
	<b>VIŠAK/MANJAK TEKUĆE GODINE</b>	<b>4.632.971,87</b>	<b>-5.505.070,22</b>	<b>-4.426.472,64</b>	<b>-</b>	<b>-</b>				
	<b>PRIJENOS VIŠKA/MANJKA U SLIJEDEĆE RAZDOBLJE</b>	<b>5.505.070,22</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>				

Članak 2.

Proračun Grada Omiša za 2025. godinu (u daljnjem tekstu "Proračun") sastoji se od:

#### 2. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	IZVRŠENJE	PLAN	PLAN	PROJEKCIJA	PROJEKCIJA	INDEKS	INDEKS	INDEKS	INDEKS
		1 01.01.2023. - 31.12.2023.	2 2024	3 2025	4 2026	5 2027	6 (2/1)	7 (3/2)	8 (4/3)	9 (5/4)
	<b>UKUPNO PRIHODI / PRIMICI</b>	<b>14.286.918,13</b>	<b>17.872.055,49</b>	<b>21.966.529,68</b>	<b>30.332.032,52</b>	<b>28.567.632,52</b>	<b>125,09</b>	<b>122,91</b>	<b>138,08</b>	<b>94,18</b>
6	Prihodi poslovanja	14.270.207,32	17.842.055,49	21.556.529,68	24.969.632,52	23.557.632,52	125,03	120,82	115,83	94,35
61	Prihodi od poreza	6.495.618,09	7.493.120,42	10.317.339,68	11.745.942,52	11.545.942,52	115,36	137,69	113,85	98,30
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	2.023.220,16	3.793.227,33	3.105.392,00	4.889.392,00	3.627.392,00	187,48	81,87	157,45	74,19
64	Prihodi od imovine	2.148.938,10	2.004.360,00	2.195.860,00	2.195.860,00	2.195.860,00	93,27	109,55	100,00	100,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	1.837.681,49	2.121.457,74	3.031.510,00	3.581.510,00	3.631.510,00	115,44	142,90	118,14	101,40
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	1.610.823,50	1.932.690,00	2.058.290,00	2.138.790,00	2.138.790,00	119,98	106,50	103,91	100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	153.925,98	497.200,00	848.138,00	418.138,00	418.138,00	323,01	170,58	49,30	100,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	16.710,81	30.000,00	410.000,00	5.362.400,00	5.010.000,00	179,52	1.366,67	1.307,90	93,43
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	400.000,00	5.352.400,00	5.000.000,00	0,00	0,00	1.338,10	93,42
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	16.710,81	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	179,52	33,33	100,00	100,00
	<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>11.635.701,26</b>	<b>23.178.950,15</b>	<b>26.194.826,76</b>	<b>30.133.856,96</b>	<b>28.369.456,96</b>	<b>199,21</b>	<b>113,01</b>	<b>115,04</b>	<b>94,14</b>
3	Rashodi poslovanja	9.849.713,74	17.229.964,21	17.504.906,76	17.105.536,96	15.005.036,96	174,93	101,60	97,72	87,72
31	Rashodi za zaposlene	2.927.010,09	3.740.901,22	4.657.017,01	4.643.604,85	4.643.604,85	127,81	124,49	99,71	100,00
32	Materijalni rashodi	4.315.475,95	9.408.096,48	8.567.452,99	8.226.995,35	6.092.495,35	218,01	91,06	96,03	74,05
34	Financijski rashodi	89.041,39	111.156,76	191.456,76	131.456,76	131.456,76	124,84	172,24	68,66	100,00
35	Subvencije	582.572,00	1.314.000,00	842.000,00	842.000,00	842.000,00	225,55	64,08	100,00	100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	29.642,91	13.500,00	23.500,00	353.500,00	353.500,00	45,54	174,07	1.504,26	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	415.161,37	691.284,00	700.984,00	700.984,00	700.984,00	166,51	101,40	100,00	100,00
38	Ostali rashodi	1.490.810,03	1.951.025,75	2.522.496,00	2.206.996,00	2.240.996,00	130,87	129,29	87,49	101,54
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.785.987,52	5.948.985,94	8.689.920,00	13.028.320,00	13.364.420,00	333,09	146,07	149,92	102,58
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	288.589,08	222.495,00	435.990,00	134.990,00	134.990,00	77,10	195,95	30,96	100,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	341.152,83	2.022.432,48	2.994.530,00	1.312.930,00	1.164.530,00	592,82	148,07	43,84	88,70
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.156.245,61	3.704.058,46	5.259.400,00	11.580.400,00	12.064.900,00	320,35	141,99	220,18	104,18



## 4. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA	IZVRŠENJE 1	PLAN 2	PLAN 3	PROJEKCIJA 4	PROJEKCIJA 5	INDEKS 6	INDEKS 7	INDEKS 8	INDEKS 9
01.01.2023. -									
31.12.2023.									
BROJ KONTA VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA		2024	2025	2026	2027	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
UKUPNO RASHODI / IZDACI	11.635.701,26	23.178.950,15	26.194.826,76	30.133.856,96	28.369.456,96	199,21	113,01	115,04	94,14
<b>01 Opće javne usluge</b>	<b>2.274.434,34</b>	<b>3.858.030,36</b>	<b>4.896.508,73</b>	<b>8.314.508,73</b>	<b>9.534.008,73</b>	<b>169,63</b>	<b>126,92</b>	<b>169,80</b>	<b>114,67</b>
011 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi	2.225.649,09	3.801.871,45	4.811.208,73	8.249.208,73	9.468.708,73	170,82	126,55	171,46	114,78
016 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	48.785,25	56.158,91	85.300,00	65.300,00	65.300,00	115,11	151,89	76,55	100,00
<b>03 Javni red i sigurnost</b>	<b>747.119,49</b>	<b>1.087.600,00</b>	<b>1.525.620,00</b>	<b>1.355.620,00</b>	<b>1.355.620,00</b>	<b>145,57</b>	<b>140,27</b>	<b>88,86</b>	<b>100,00</b>
031 Usluge policije	5.443,64	17.500,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	321,48	45,71	100,00	100,00
032 Usluge protupožarne zaštite	723.884,85	1.026.700,00	1.475.120,00	1.305.120,00	1.305.120,00	141,83	143,68	88,48	100,00
036 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani	17.791,00	43.400,00	42.500,00	42.500,00	42.500,00	243,94	97,93	100,00	100,00
<b>04 Ekonomski poslovi</b>	<b>18.053,95</b>	<b>85.728,34</b>	<b>60.000,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>21.500,00</b>	<b>474,85</b>	<b>69,99</b>	<b>35,83</b>	<b>100,00</b>
041 Opći ekonomski, trgovački i poslovi vezani uz rad	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
047 Ostale industrije	6.699,13	10.500,00	11.500,00	11.500,00	11.500,00	156,74	109,52	100,00	100,00
048 Istraživanje i razvoj: Ekonomski poslovi	11.354,82	55.228,34	38.500,00	0,00	0,00	486,39	69,71	0,00	0,00
049 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>05 Zaštita okoliša</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
051 Gospodarenje otpadom	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>06 Usluge unapređenja stanovanja i zajednice</b>	<b>4.919.203,55</b>	<b>11.149.633,60</b>	<b>11.286.663,00</b>	<b>9.593.163,00</b>	<b>7.110.763,00</b>	<b>226,66</b>	<b>101,23</b>	<b>85,00</b>	<b>74,12</b>
062 Razvoj zajednice	4.919.203,55	11.149.633,60	11.286.663,00	9.593.163,00	7.110.763,00	226,66	101,23	85,00	74,12
<b>07 Zdravstvo</b>	<b>85.573,08</b>	<b>110.330,00</b>	<b>118.500,00</b>	<b>115.500,00</b>	<b>115.500,00</b>	<b>128,93</b>	<b>107,41</b>	<b>97,47</b>	<b>100,00</b>
074 Službe javnog zdravstva	85.573,08	110.330,00	118.500,00	115.500,00	115.500,00	128,93	107,41	97,47	100,00
<b>08 Rekreacija, kultura i religija</b>	<b>1.214.721,56</b>	<b>2.086.381,67</b>	<b>3.090.772,46</b>	<b>3.756.802,66</b>	<b>3.280.302,66</b>	<b>171,76</b>	<b>148,14</b>	<b>121,55</b>	<b>87,32</b>
081 Službe rekreacije i sporta	400.408,45	966.284,00	1.642.284,00	1.160.284,00	696.284,00	241,32	169,96	70,65	60,01
082 Službe kulture	759.875,88	1.120.097,67	1.448.488,46	2.596.518,66	2.584.018,66	147,41	129,32	179,26	99,52
086 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	54.437,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>09 Obrazovanje</b>	<b>1.904.629,52</b>	<b>4.043.581,06</b>	<b>4.370.362,57</b>	<b>6.130.362,57</b>	<b>6.105.362,57</b>	<b>212,30</b>	<b>108,08</b>	<b>140,27</b>	<b>99,59</b>
091 Predškolsko i osnovno obrazovanje	1.904.629,52	4.040.081,06	4.366.562,57	6.126.562,57	6.101.562,57	212,12	108,08	140,31	99,59
092 Srednjoškolsko obrazovanje	0,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00	0,00	100,00	100,00	100,00
094 Visoka naobrazba	0,00	2.200,00	2.500,00	2.500,00	2.500,00	0,00	113,64	100,00	100,00
<b>10 Socijalna zaštita</b>	<b>471.965,77</b>	<b>757.665,12</b>	<b>836.400,00</b>	<b>836.400,00</b>	<b>836.400,00</b>	<b>160,53</b>	<b>110,39</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
101 Bolest i invaliditet	27.207,56	41.721,90	107.700,00	107.700,00	107.700,00	153,35	258,14	100,00	100,00
109 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	444.758,21	715.943,22	728.700,00	728.700,00	728.700,00	160,97	101,78	100,00	100,00

## 5. RAČUN FINANCIRANJA

	IZVRŠENJE 1	PLAN 2	PLAN 3	PROJEKCIJA 4	PROJEKCIJA 5	INDEKS 6	INDEKS 7	INDEKS 8	INDEKS 9
01.01.2023. -									
31.12.2023.		2024	2025	2026	2027	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
BROJ KON VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA									
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	1.981.755,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>8 Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>1.981.755,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>84 Primici od zaduživanja</b>	<b>1.981.755,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
UKUPNO RASHODI / IZDACI	0,00	198.175,56	198.175,56	198.175,56	198.175,56	0,00	100,00	100,00	100,00
<b>5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

## 6. RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

	IZVRŠENJE 1	PLAN 2	PLAN 3	PROJEKCIJA 4	PROJEKCIJA 5	INDEKS 6	INDEKS 7	INDEKS 8	INDEKS 9
01.01.2023. -									
31.12.2023.		2024	2025	2026	2027	(2/1)	(3/2)	(4/3)	(5/4)
BROJ KON VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA									
UKUPNO PRIHODI / PRIMICI	1.981.755,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 8. NAMJENSKI PRIMICI</b>	<b>1.981.755,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 8.2. PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	<b>1.981.755,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
UKUPNO RASHODI / IZDACI	0,00	198.175,56	198.175,56	198.175,56	198.175,56	0,00	100,00	100,00	100,00
<b>Izvor 1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>0,00</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni</b>	<b>0,00</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>198.175,56</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>





Izvor 7.3. Namjenski prihodi od prodaje nekretnina	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K101003 Nabavka računalnih programa</b>	<b>5.303,75</b>	<b>22.500,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>424,23</b>	<b>44,44</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	5.303,75	22.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	424,23	44,44	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.303,75	22.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	424,23	44,44	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	5.303,75	22.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	424,23	44,44	100,00	100,00	100,00
<b>Tekući projekt T101001 Obiljetnice i manifestacije</b>	<b>91.342,40</b>	<b>136.600,00</b>	<b>147.600,00</b>	<b>147.600,00</b>	<b>147.600,00</b>	<b>149,55</b>	<b>108,05</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	53.630,19	136.600,00	147.600,00	147.600,00	147.600,00	254,71	108,05	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	53.630,19	136.600,00	147.600,00	147.600,00	147.600,00	254,71	108,05	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	53.630,19	136.600,00	147.600,00	147.600,00	147.600,00	254,71	108,05	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.7. Prihodi od parkinga	37.712,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	37.712,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	37.712,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Razdjel 002 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO STAMBENU DJELATNOST, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	<b>4.484.034,87</b>	<b>12.441.271,09</b>	<b>14.058.947,00</b>	<b>19.430.447,00</b>	<b>17.632.547,00</b>	<b>277,46</b>	<b>113,00</b>	<b>138,21</b>	<b>90,75</b>	<b>90,75</b>
<b>Glava 00201 UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO STAMBENU DJELATNOST, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	<b>4.484.034,87</b>	<b>12.441.271,09</b>	<b>14.058.947,00</b>	<b>19.430.447,00</b>	<b>17.632.547,00</b>	<b>277,46</b>	<b>113,00</b>	<b>138,21</b>	<b>90,75</b>	<b>90,75</b>
<b>Program 1001 Javna uprava i administracija</b>	<b>83.720,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Aktivnost A101003 Gradska uprava, stručni i tehnički poslovi</b>	<b>14.672,58</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	3.981,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.981,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	3.981,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.7. Prihodi od parkinga	10.690,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	10.690,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	10.690,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K101004 Dodatna ulaganja u gradske objekte</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K101006 Gradnja pomoćnog nogometnog igrališta</b>	<b>49.048,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	26.337,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	26.337,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	26.337,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.3. Pomoći iz državnog i županijskog proračuna	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 7.3. Namjenski prihodi od prodaje nekretnina	16.710,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	16.710,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	16.710,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1002 Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja</b>	<b>1.563.071,20</b>	<b>4.850.519,71</b>	<b>7.497.474,00</b>	<b>13.147.874,00</b>	<b>13.383.974,00</b>	<b>310,32</b>	<b>154,57</b>	<b>175,36</b>	<b>101,80</b>	<b>101,80</b>
<b>Aktivnost A202001 Rashodi za najamnine</b>	<b>0,00</b>	<b>14.784,00</b>	<b>14.784,00</b>	<b>14.784,00</b>	<b>14.784,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	0,00	14.784,00	14.784,00	14.784,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	14.784,00	14.784,00	14.784,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	10.800,00	10.800,00	10.800,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	0,00	3.984,00	3.984,00	3.984,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,00	14.784,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	14.784,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	3.984,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K101009 Gradnja prometnice na Vrlićima</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>670.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>670,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 4.6. Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene	0,00	100.000,00	670.000,00	0,00	0,00	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	670.000,00	0,00	0,00	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	100.000,00	670.000,00	0,00	0,00	0,00	670,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K101010 Gradnja i rekonstrukcija ulice fra Stjepana Vrlića</b>	<b>201.931,89</b>	<b>18.690,00</b>	<b>198.690,00</b>	<b>368.690,00</b>	<b>368.690,00</b>	<b>9,26</b>	<b>1.063,08</b>	<b>185,56</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	18.690,00	38.690,00	368.690,00	368.690,00	0,00	207,01	952,93	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	20.000,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	1.750,00	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	0,00	0,00	20.000,00	350.000,00	350.000,00	0,00	0,00	1.750,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	18.690,00	18.690,00	18.690,00	18.690,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	0,00	18.690,00	18.690,00	18.690,00	18.690,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	201.931,89	0,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	201.931,89	0,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	201.931,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	160.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K101013 Gradnja i rekonstrukcija javnih površina</b>	<b>196.552,64</b>	<b>660.347,13</b>	<b>760.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>335,96</b>	<b>115,09</b>	<b>65,79</b>	<b>70,00</b>	<b>70,00</b>





32 Materijalni rashodi	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K202017 Gradnja i rekonstrukcija objekata u sportu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Kapitalni projekt K202018 Interpretacijski centar tvrđave Mirabela</b>	<b>0,00</b>	<b>59.375,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>1.545.000,00</b>	<b>1.545.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>117,89</b>	<b>2.207,14</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. Sredstva EU fondova	0,00	0,00	0,00	1.535.000,00	1.535.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	1.535.000,00	1.535.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	0,00	0,00	1.535.000,00	1.535.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 7.3. Namjenski prihodi od prodaje nekretnina	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,00	49.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	49.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imov	0,00	49.375,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.6. Donacije-preneseni višak	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imov	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K202019 Vrtić Ostrvica</b>	<b>0,00</b>	<b>385.078,49</b>	<b>400.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>103,87</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	315.169,93	400.000,00	0,00	0,00	0,00	126,92	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	315.169,93	400.000,00	0,00	0,00	0,00	126,92	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	315.169,93	400.000,00	0,00	0,00	0,00	126,92	0,00	0,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,00	69.908,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	69.908,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	69.908,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K202020 Centralna zgrada Dječjeg vrtića Omiš</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>1.024.000,00</b>	<b>3.185.000,00</b>	<b>3.160.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.706,67</b>	<b>311,04</b>	<b>99,22</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	0,00	503.000,00	1.585.000,00	1.560.000,00	0,00	0,00	315,11	98,42
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	503.000,00	1.585.000,00	1.560.000,00	0,00	0,00	315,11	98,42
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	0,00	503.000,00	1.585.000,00	1.560.000,00	0,00	0,00	315,11	98,42
Izvor 4.6. Komunalni doprinosi i prihodi za posebne n	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	0,00	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 5.4. Sredstva EU fondova	0,00	60.000,00	335.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	558,33	298,51	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	60.000,00	335.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	558,33	298,51	100,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imov	0,00	60.000,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00	58,33	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	0,00	300.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	333,33	100,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,00	0,00	186.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	186.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imov	0,00	0,00	186.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K202021 Sportski centar Punta</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>47.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>671,43</b>	<b>14,89</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	0,00	47.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	14,89	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	47.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	14,89	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	47.000,00	7.000,00	7.000,00	0,00	0,00	14,89	100,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T202003 Sportska dvorana Ribnjak</b>	<b>0,00</b>	<b>258.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>131,78</b>	<b>55,88</b>	<b>47,37</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	31.720,60	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	126,10	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	31.720,60	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	126,10	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	31.720,60	40.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	126,10	100,00	100,00
Izvor 4.6. Komunalni doprinosi i prihodi za posebne n	0,00	218.279,40	0,00	150.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	33,33
3 Rashodi poslovanja	0,00	218.279,40	0,00	150.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	33,33
32 Materijalni rashodi	0,00	218.279,40	0,00	150.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	33,33
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,00	8.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	3.750,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	8.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	3.750,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	8.000,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	3.750,00	0,00	0,00
<b>Program 1003 Zaštita okoliša</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>120,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Aktivnost A203001 Radovi na sanciji i održavanju stijenske mase koja prijeti obrušavanjem</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
<b>Kapitalni projekt K203002 Centar za reciklažu otpada</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>Program 1004 Upravljanje imovinom</b>	<b>62.412,63</b>	<b>85.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>136,19</b>	<b>170,59</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Aktivnost A204001 Evidencija gradske imovine</b>	<b>62.412,63</b>	<b>85.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>136,19</b>	<b>170,59</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>

Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	3.360,70	5.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	148,78	700,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	3.360,70	5.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	148,78	700,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	3.360,70	5.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	148,78	700,00	100,00	100,00
Izvor 4.6. Komunalni doprinosi i prihodi za posebne n.	59.051,93	80.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	135,47	137,50	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	59.051,93	80.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	135,47	137,50	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	59.051,93	80.000,00	110.000,00	110.000,00	110.000,00	135,47	137,50	100,00	100,00
<b>Program 1005 Razvoj i upravljanje sustava</b>	<b>0,00</b>	<b>109.290,60</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Kapitalni projekt K205004 Vodoopskrba naselja uz sre	0,00	9.290,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.5. Pomoći-preneseni višak	0,00	9.290,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	9.290,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	9.290,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K205006 Gradnja i rekonstrukcija su:	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.6. Komunalni doprinosi i prihodi za posebne n.	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1006 Održavanje komunalne infrastrukture</b>	<b>2.130.085,97</b>	<b>2.947.410,01</b>	<b>3.342.473,00</b>	<b>3.172.473,00</b>	<b>3.172.473,00</b>	<b>138,37</b>	<b>113,40</b>	<b>94,91</b>	<b>100,00</b>
Aktivnost A206001 Održavanje čistoće javnih površin:	468.897,07	609.774,06	703.473,00	703.473,00	703.473,00	130,04	115,37	100,00	100,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	59.108,64	154.274,06	237.773,00	237.773,00	237.773,00	261,00	154,12	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	59.108,64	154.274,06	237.773,00	237.773,00	237.773,00	261,00	154,12	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	59.108,64	154.274,06	115.773,00	115.773,00	115.773,00	261,00	75,04	100,00	100,00
35 Subvencije	0,00	0,00	122.000,00	122.000,00	122.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 3.7. Prihodi od parkinga	0,00	280.000,00	200.000,00	300.500,00	300.500,00	0,00	71,43	150,25	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	280.000,00	200.000,00	300.500,00	300.500,00	0,00	71,43	150,25	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	280.000,00	200.000,00	300.500,00	300.500,00	0,00	71,43	150,25	100,00
Izvor 3.8. Prihodi od prodaje ulaznica	15.763,15	93.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	589,98	53,76	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.763,15	93.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	589,98	53,76	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	93.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	53,76	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	15.763,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.6. Komunalni doprinosi i prihodi za posebne n.	394.025,28	66.500,00	115.200,00	115.200,00	115.200,00	16,88	173,23	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	394.025,28	66.500,00	115.200,00	115.200,00	115.200,00	16,88	173,23	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	394.025,28	66.500,00	115.200,00	115.200,00	115.200,00	16,88	173,23	100,00	100,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,00	16.000,00	100.500,00	0,00	0,00	0,00	628,13	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	16.000,00	100.500,00	0,00	0,00	0,00	628,13	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	16.000,00	100.500,00	0,00	0,00	0,00	628,13	0,00	0,00
Aktivnost A206003 Dezinsekcija i deratizacija	36.879,47	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	108,46	100,00	100,00	100,00
Izvor 4.6. Komunalni doprinosi i prihodi za posebne n.	36.879,47	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	108,46	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	36.879,47	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	108,46	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	36.879,47	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	108,46	100,00	100,00	100,00
Aktivnost A206004 Održavanje zelenih površina	278.855,99	362.000,00	445.000,00	385.000,00	385.000,00	129,82	122,93	86,52	100,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	253.345,09	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	253.345,09	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	253.345,09	0,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 4.6. Komunalni doprinosi i prihodi za posebne n.	25.510,90	346.000,00	418.000,00	358.000,00	358.000,00	1.356,28	120,81	85,65	100,00
3 Rashodi poslovanja	25.510,90	346.000,00	418.000,00	358.000,00	358.000,00	1.356,28	120,81	85,65	100,00
32 Materijalni rashodi	25.510,90	346.000,00	418.000,00	358.000,00	358.000,00	1.356,28	120,81	85,65	100,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	16.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Aktivnost A206006 Investicijsko održavanje komunalnog građevina i infrastrukture</b>	<b>816.846,70</b>	<b>940.000,00</b>	<b>1.210.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>115,08</b>	<b>128,72</b>	<b>99,17</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	51.102,50	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	51.102,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	51.102,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 3.7. Prihodi od parkinga	0,00	800.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	137,50	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	800.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	137,50	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	800.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00	137,50	100,00	100,00
Izvor 4.6. Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene	765.744,20	90.000,00	60.000,00	50.000,00	50.000,00	11,75	66,67	83,33	100,00
3 Rashodi poslovanja	765.744,20	40.000,00	60.000,00	50.000,00	50.000,00	5,22	150,00	83,33	100,00
32 Materijalni rashodi	765.744,20	40.000,00	60.000,00	50.000,00	50.000,00	5,22	150,00	83,33	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T206001 Male komunalne usluge</b>	<b>335.596,90</b>	<b>410.800,00</b>	<b>335.800,00</b>	<b>255.800,00</b>	<b>255.800,00</b>	<b>122,41</b>	<b>81,74</b>	<b>76,18</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	79.881,04	50.000,00	75.000,00	55.000,00	55.000,00	62,59	150,00	73,33	100,00
3 Rashodi poslovanja	79.881,04	50.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	62,59	110,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	79.881,04	50.000,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	62,59	110,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 3.7. Prihodi od parkinga	136.892,05	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	73,05	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	136.892,05	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	73,05	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	136.892,05	100.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	73,05	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.8. Prihodi od prodaje ulaznica	0,00	200.800,00	100.800,00	100.800,00	100.800,00	0,00	50,20	100,00	100,00











<b>Aktivnost A316002 Potpore i pomoći pojedincima, obiteljima i udrugama</b>	<b>355.861,90</b>	<b>585.943,22</b>	<b>608.700,00</b>	<b>608.700,00</b>	<b>608.700,00</b>	<b>164,65</b>	<b>103,88</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	341.802,59	330.643,22	608.700,00	608.700,00	608.700,00	96,74	184,10	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	341.802,59	330.643,22	608.700,00	608.700,00	608.700,00	96,74	184,10	100,00	100,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	313.958,57	291.000,00	569.000,00	569.000,00	569.000,00	92,69	195,53	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	27.844,02	39.643,22	39.700,00	39.700,00	39.700,00	142,38	100,14	100,00	100,00
Izvor 5.3. Pomoći iz državnog i županijskog proračuna	14.059,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	14.059,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	8.059,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,00	255.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	255.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	255.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1017 Razvoj sporta i rekreacije</b>	<b>351.360,45</b>	<b>466.500,00</b>	<b>490.500,00</b>	<b>498.500,00</b>	<b>534.500,00</b>	<b>132,77</b>	<b>105,14</b>	<b>101,63</b>	<b>107,22</b>
<b>Aktivnost A317001 Tekuće održavanje sportskih objekata</b>	<b>20.045,73</b>	<b>22.500,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>22.500,00</b>	<b>112,24</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	659,88	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	757,71	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	659,88	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	757,71	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	659,88	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	757,71	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.7. Prihodi od parkinga	2.385,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.385,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.385,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 4.6. Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene	17.000,02	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	102,94	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	17.000,02	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	102,94	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	17.000,02	17.500,00	17.500,00	17.500,00	17.500,00	102,94	100,00	100,00	100,00
<b>Aktivnost A317002 Financiranje sportskih aktivnosti</b>	<b>307.373,63</b>	<b>395.000,00</b>	<b>418.000,00</b>	<b>418.000,00</b>	<b>452.000,00</b>	<b>128,51</b>	<b>105,82</b>	<b>100,00</b>	<b>108,13</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	307.373,63	225.000,00	408.000,00	408.000,00	442.000,00	73,20	181,33	100,00	108,33
3 Rashodi poslovanja	307.373,63	225.000,00	408.000,00	408.000,00	442.000,00	73,20	181,33	100,00	108,33
38 Ostali rashodi	307.373,63	225.000,00	408.000,00	408.000,00	442.000,00	73,20	181,33	100,00	108,33
Izvor 5.3. Pomoći iz državnog i županijskog proračuna	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.5. Pomoći-preneseni višak	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K317001 Kapitalno ulaganje u sportsku opremu</b>	<b>2.040,45</b>	<b>4.500,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>220,54</b>	<b>111,11</b>	<b>200,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	2.040,45	4.500,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	220,54	111,11	200,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.040,45	4.500,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	220,54	111,11	200,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.040,45	4.500,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	220,54	111,11	200,00	100,00
<b>Kapitalni projekt K317002 Kapitalno ulaganje u sportske objekte</b>	<b>2.104,78</b>	<b>6.500,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>308,82</b>	<b>107,69</b>	<b>142,86</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	2.104,78	6.500,00	7.000,00	10.000,00	10.000,00	308,82	107,69	142,86	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.104,78	6.500,00	7.000,00	10.000,00	10.000,00	308,82	107,69	142,86	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.104,78	6.500,00	7.000,00	10.000,00	10.000,00	308,82	107,69	142,86	100,00
<b>Tekući projekt T317001 Povremeno održavanje ostalih objekata u funkciji sporta</b>	<b>19.795,86</b>	<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>38.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>191,96</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>105,26</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	40.000,00	0,00	100,00	100,00	105,26
3 Rashodi poslovanja	0,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	40.000,00	0,00	100,00	100,00	105,26
32 Materijalni rashodi	0,00	38.000,00	38.000,00	38.000,00	40.000,00	0,00	100,00	100,00	105,26
Izvor 3.8. Prihodi od prodaje ulaznica	19.795,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	19.795,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	19.795,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1018 Jačanje gospodarstva</b>	<b>18.053,95</b>	<b>82.728,34</b>	<b>47.000,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>458,23</b>	<b>56,81</b>	<b>18,09</b>	<b>100,00</b>
<b>Aktivnost A318001 Financiranje aktivnosti udruga</b>	<b>6.699,13</b>	<b>7.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>8.500,00</b>	<b>111,95</b>	<b>113,33</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	6.699,13	7.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	111,95	113,33	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	6.699,13	7.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	111,95	113,33	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	6.699,13	7.500,00	8.500,00	8.500,00	8.500,00	111,95	113,33	100,00	100,00
<b>Tekući projekt T318001 Ulaganje u mjere poticanja razvoja</b>	<b>11.354,82</b>	<b>75.228,34</b>	<b>38.500,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>662,52</b>	<b>51,18</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	9.231,25	20.000,00	38.500,00	0,00	0,00	216,66	192,50	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	9.231,25	20.000,00	38.500,00	0,00	0,00	216,66	192,50	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	9.231,25	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	0,00	20.000,00	28.500,00	0,00	0,00	0,00	142,50	0,00	0,00
Izvor 4.6. Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene	0,00	55.228,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	55.228,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	55.228,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.4. Sredstva EU fondova	2.123,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	2.123,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	2.123,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1020 Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja</b>	<b>747.119,49</b>	<b>1.087.600,00</b>	<b>1.525.620,00</b>	<b>1.355.620,00</b>	<b>1.355.620,00</b>	<b>145,57</b>	<b>140,27</b>	<b>88,86</b>	<b>100,00</b>

<b>Aktivnost A320001 Financiranje redovne djelatnosti vatrogasne zajednice Omiš</b>	<b>564.065,77</b>	<b>818.200,00</b>	<b>1.258.000,00</b>	<b>1.088.000,00</b>	<b>1.088.000,00</b>	<b>145,05</b>	<b>153,75</b>	<b>86,49</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	564.065,77	815.200,00	1.245.000,00	1.075.000,00	1.075.000,00	144,52	152,72	86,35	100,00
3 Rashodi poslovanja	564.065,77	815.200,00	1.245.000,00	1.075.000,00	1.075.000,00	144,52	152,72	86,35	100,00
38 Ostali rashodi	564.065,77	815.200,00	1.245.000,00	1.075.000,00	1.075.000,00	144,52	152,72	86,35	100,00
Izvor 5.3. Pomoći iz državnog i županijskog proračuna	0,00	3.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	433,33	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	433,33	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	0,00	3.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	433,33	100,00	100,00
<b>Tekući projekt T320001 Organiziranje i provođenje mjera za zaštitu i spašavanje</b>	<b>183.053,72</b>	<b>269.400,00</b>	<b>267.620,00</b>	<b>267.620,00</b>	<b>267.620,00</b>	<b>147,17</b>	<b>99,34</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	183.053,72	269.400,00	267.620,00	267.620,00	267.620,00	147,17	99,34	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	178.688,72	248.400,00	255.620,00	255.620,00	255.620,00	139,01	102,91	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	31.607,96	50.400,00	52.000,00	52.000,00	52.000,00	159,45	103,17	100,00	100,00
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	663,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja	0,00	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	0,00	62,50	100,00	100,00
38 Ostali rashodi	146.417,15	190.000,00	198.620,00	198.620,00	198.620,00	129,77	104,54	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.365,00	21.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	481,10	57,14	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.365,00	21.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	481,10	57,14	100,00	100,00
<b>Glava 00302 CENTAR ZA KULTURU</b>	<b>215.860,74</b>	<b>230.583,83</b>	<b>265.425,00</b>	<b>265.425,00</b>	<b>265.425,00</b>	<b>106,82</b>	<b>115,11</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Program 1009 Promicanje kulture	215.860,74	230.583,83	265.425,00	265.425,00	265.425,00	106,82	115,11	100,00	100,00
<b>Aktivnost A309001 Financiranje javne djelatnosti ustanova</b>	<b>143.337,21</b>	<b>159.673,83</b>	<b>189.465,00</b>	<b>189.465,00</b>	<b>189.465,00</b>	<b>111,40</b>	<b>118,66</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	125.685,74	157.842,59	189.465,00	189.465,00	189.465,00	125,59	120,03	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	125.685,74	157.842,59	189.465,00	189.465,00	189.465,00	125,59	120,03	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	91.452,17	107.150,00	132.900,00	132.900,00	132.900,00	117,17	124,03	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	33.686,43	50.162,59	56.035,00	56.035,00	56.035,00	148,91	111,71	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	547,14	530,00	530,00	530,00	530,00	96,87	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.9. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	4.667,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	4.667,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	4.667,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. Pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije	7.299,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	7.299,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	7.299,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.9. Donacije od pravnih i fizičkih osoba korisnicima	5.683,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	5.683,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	5.683,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.3. Vlastiti prihodi-preneseni višak	0,00	1.831,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.831,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.831,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K309001 Ulaganje u opremu</b>	<b>3.655,81</b>	<b>2.660,00</b>	<b>2.660,00</b>	<b>2.660,00</b>	<b>2.660,00</b>	<b>72,76</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	2.394,94	2.660,00	2.660,00	2.660,00	2.660,00	111,07	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.394,94	2.660,00	2.660,00	2.660,00	2.660,00	111,07	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.394,94	2.660,00	2.660,00	2.660,00	2.660,00	111,07	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.5. Pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije	1.260,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.260,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.260,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T309001 Omiško kulturno ljeto</b>	<b>32.593,43</b>	<b>21.570,00</b>	<b>28.300,00</b>	<b>28.300,00</b>	<b>28.300,00</b>	<b>66,18</b>	<b>131,20</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	13.270,00	18.270,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	137,68	136,84	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.270,00	18.270,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	137,68	136,84	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	13.270,00	18.270,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	137,68	136,84	100,00	100,00
Izvor 3.9. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	15.275,02	3.300,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00	21,60	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.275,02	3.300,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00	21,60	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	15.275,02	3.300,00	3.300,00	3.300,00	3.300,00	21,60	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.5. Pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.3. Vlastiti prihodi-preneseni višak	1.048,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.048,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.048,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Tekući projekt T309002 Kazalište</b>	<b>18.688,22</b>	<b>23.410,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>125,27</b>	<b>106,79</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	18.688,22	23.410,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	125,27	106,79	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	18.688,22	23.410,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	125,27	106,79	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	18.688,22	23.410,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	125,27	106,79	100,00	100,00
<b>Tekući projekt T309003 Ostinatino</b>	<b>17.586,07</b>	<b>23.270,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>132,32</b>	<b>85,95</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	13.270,00	23.270,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	175,36	85,95	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	13.270,00	23.270,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	175,36	85,95	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	13.270,00	23.270,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	175,36	85,95	100,00	100,00
Izvor 5.5. Pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 6.9. Donacije od pravnih i fizičkih osoba korisnicima	3.316,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.316,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	3.316,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Glava 00303 GRADSKA KNJIŽNICA</b>	<b>123.347,82</b>	<b>185.854,55</b>	<b>201.886,80</b>	<b>188.917,00</b>	<b>188.917,00</b>	<b>150,68</b>	<b>108,63</b>	<b>93,58</b>	<b>100,00</b>
Program 1009 Promicanje kulture	123.347,82	185.854,55	201.886,80	188.917,00	188.917,00	150,68	108,63	93,58	100,00

<b>Aktivnost A309001</b> Financiranje javne djelatnosti ustanova	106.326,57	169.544,55	185.216,80	172.247,00	172.247,00	159,46	109,24	93,00	100,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	96.504,09	141.139,72	163.884,16	161.287,00	161.287,00	146,25	116,11	98,42	100,00
3 Rashodi poslovanja	96.504,09	141.139,72	163.884,16	159.787,00	159.787,00	146,25	116,11	97,50	100,00
31 Rashodi za zaposlene	80.447,23	98.514,72	124.259,16	112.347,00	112.347,00	122,46	126,13	90,41	100,00
32 Materijalni rashodi	15.612,16	42.125,00	39.125,00	46.940,00	46.940,00	269,82	92,88	119,97	100,00
34 Financijski rashodi	444,70	500,00	500,00	500,00	500,00	112,44	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	100,00
Izvor 1.2. Prihodi od imovine, pristojbi i kazni proračun	2.065,81	13.000,00	7.760,00	7.760,00	7.760,00	629,29	59,69	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	2.065,81	13.000,00	7.460,00	7.460,00	7.460,00	629,29	57,38	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	2.065,81	13.000,00	7.460,00	7.460,00	7.460,00	629,29	57,38	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	100,00	100,00
Izvor 3.9. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	0,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	200,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	200,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	200,00	100,00	100,00
Izvor 5.5. Pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije	0,00	3.000,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,00	40,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,00	40,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	0,00	40,00	100,00	100,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	6.209,43	7.215,18	8.172,64	0,00	0,00	116,20	113,27	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	6.209,43	7.215,18	8.172,64	0,00	0,00	116,20	113,27	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	6.209,43	7.215,18	8.172,64	0,00	0,00	116,20	113,27	0,00	0,00
Izvor 9.3. Vlastiti prihodi-preneseni višak	1.547,24	2.644,30	700,00	0,00	0,00	170,90	26,47	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	1.547,24	2.644,30	700,00	0,00	0,00	170,90	26,47	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	1.534,15	2.644,30	700,00	0,00	0,00	172,36	26,47	0,00	0,00
34 Financijski rashodi	13,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.5. Pomoći-preneseni višak	0,00	1.545,35	1.500,00	0,00	0,00	0,00	97,07	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.545,35	1.500,00	0,00	0,00	0,00	97,07	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.545,35	1.500,00	0,00	0,00	0,00	97,07	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K309001</b> Ulaganje u opremu	17.021,25	16.310,00	16.670,00	16.670,00	16.670,00	95,82	102,21	100,00	100,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	5.574,00	5.310,00	5.310,00	5.310,00	5.310,00	95,26	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.574,00	5.310,00	5.310,00	5.310,00	5.310,00	95,26	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.574,00	5.310,00	5.310,00	5.310,00	5.310,00	95,26	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.5. Pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije	11.447,25	11.000,00	11.360,00	11.360,00	11.360,00	96,09	103,27	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.447,25	11.000,00	11.360,00	11.360,00	11.360,00	96,09	103,27	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.447,25	11.000,00	11.360,00	11.360,00	11.360,00	96,09	103,27	100,00	100,00
<b>Glava 00304 GRADSKI MUZEJ OMIŠ</b>	<b>144.171,14</b>	<b>166.207,63</b>	<b>191.500,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	<b>115,28</b>	<b>115,22</b>	<b>99,22</b>	<b>100,00</b>

<b>Program 1009</b> Promicanje kulture	144.171,14	166.207,63	191.500,00	190.000,00	190.000,00	115,28	115,22	99,22	100,00
<b>Aktivnost A309001</b> Financiranje javne djelatnosti ustanova	142.967,28	159.507,63	184.800,00	183.300,00	183.300,00	111,57	115,86	99,19	100,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	100.298,35	157.355,78	184.800,00	183.300,00	183.300,00	156,89	117,44	99,19	100,00
3 Rashodi poslovanja	100.298,35	157.355,78	184.800,00	183.300,00	183.300,00	156,89	117,44	99,19	100,00
31 Rashodi za zaposlene	43.296,32	51.500,00	76.500,00	75.000,00	75.000,00	118,95	148,54	98,04	100,00
32 Materijalni rashodi	56.655,64	105.355,78	107.800,00	107.800,00	107.800,00	185,96	102,32	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	346,39	500,00	500,00	500,00	500,00	144,35	100,00	100,00	100,00
Izvor 3.9. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	268,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	268,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	268,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 5.5. Pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije	41.456,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	40.394,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	40.394,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.061,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.061,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.3. Vlastiti prihodi-preneseni višak	944,22	502,21	0,00	0,00	0,00	53,19	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	944,22	502,21	0,00	0,00	0,00	53,19	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	944,22	502,21	0,00	0,00	0,00	53,19	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.5. Pomoći-preneseni višak	0,00	1.649,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	1.649,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	1.649,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K309001</b> Ulaganje u opremu	1.203,86	6.700,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	556,54	100,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	1.203,86	6.700,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	556,54	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.203,86	6.700,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	556,54	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.203,86	6.700,00	6.700,00	6.700,00	6.700,00	556,54	100,00	100,00	100,00
<b>Glava 00305 DJEČJI VRTIĆ OMIŠ</b>	<b>1.666.143,76</b>	<b>2.482.562,57</b>	<b>2.582.562,57</b>	<b>2.582.562,57</b>	<b>2.582.562,57</b>	<b>149,00</b>	<b>104,03</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Program 1010</b> Predškolski odgoj	1.666.143,76	2.482.562,57	2.582.562,57	2.582.562,57	2.582.562,57	149,00	104,03	100,00	100,00

<b>Aktivnost A310001</b> Financiranje redovne djelatnosti dječjih vrtića	1.651.129,34	2.267.562,57	2.393.662,57	2.393.662,57	2.393.662,57	137,33	105,56	100,00	100,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	1.349.013,69	1.703.000,00	1.877.658,57	1.877.658,57	1.877.658,57	126,24	110,26	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	1.349.013,69	1.703.000,00	1.877.658,57	1.877.658,57	1.877.658,57	126,24	110,26	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	1.287.321,38	1.538.000,00	1.780.658,57	1.780.658,57	1.780.658,57	119,47	115,78	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	61.692,31	165.000,00	97.000,00	97.000,00	97.000,00	267,46	58,79	100,00	100,00
Izvor 1.2. Prihodi od imovine, pristojbi i kazni proračun	0,02	10,00	10,00	10,00	10,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,02	10,00	10,00	10,00	10,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,02	10,00	10,00	10,00	10,00	50.000,00	100,00	100,00	100,00

Izvor 4.7. Prihodi za posebne namjene proračunskih k	248.879,86	229.990,00	235.090,00	235.090,00	235.090,00	92,41	102,22	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	248.879,86	229.990,00	235.090,00	235.090,00	235.090,00	92,41	102,22	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	247.143,17	226.990,00	232.090,00	232.090,00	232.090,00	91,85	102,25	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	1.736,69	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	115,16	100,00	100,00	100,00
Izvor 5.3. Pomoći iz državnog i županijskog proračuna	21.147,50	272.904,00	272.904,00	272.904,00	272.904,00	1.290,48	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	21.147,50	272.904,00	272.904,00	272.904,00	272.904,00	1.290,48	100,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	20.210,46	235.904,00	237.904,00	237.904,00	237.904,00	1.167,24	100,85	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	937,04	37.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	3.948,60	94,59	100,00	100,00
Izvor 5.5. Pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije	15.910,72	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	50,28	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	15.910,72	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	50,28	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	15.910,72	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	50,28	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.9. Donacije od pravnih i fizičkih osoba korisnic	3.856,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	3.856,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38 Ostali rashodi	3.856,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	0,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.4. Prihodi za posebne namjene -preneseni viša	12.320,66	537,18	0,00	0,00	0,00	4,36	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	12.320,66	537,18	0,00	0,00	0,00	4,36	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	12.320,66	537,18	0,00	0,00	0,00	4,36	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.5. Pomoći-preneseni višak	0,00	53.040,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	53.040,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	53.040,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor 9.8. Naknade s naslova osiguranja-preneseni viš	0,00	80,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	80,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32 Materijalni rashodi	0,00	80,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K310001 Ulaganje u opremu</b>	<b>12.399,56</b>	<b>135.000,00</b>	<b>140.900,00</b>	<b>140.900,00</b>	<b>140.900,00</b>	<b>1.088,75</b>	<b>104,37</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	1.358,35	97.000,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00	7.141,02	109,28	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.358,35	97.000,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00	7.141,02	109,28	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	1.358,35	97.000,00	106.000,00	106.000,00	106.000,00	7.141,02	109,28	100,00	100,00
Izvor 4.7. Prihodi za posebne namjene proračunskih k	5.503,21	7.000,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	127,20	55,71	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.503,21	7.000,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	127,20	55,71	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	5.503,21	7.000,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00	127,20	55,71	100,00	100,00
Izvor 5.3. Pomoći iz državnog i županijskog proračuna	1.538,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	1.950,59	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.538,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	1.950,59	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	1.538,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	1.950,59	100,00	100,00	100,00
Izvor 6.9. Donacije od pravnih i fizičkih osoba korisnic	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Izvor 9.4. Prihodi za posebne namjene -preneseni viša	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K310002 Ulaganje u objekte</b>	<b>2.503,75</b>	<b>50.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.997,00</b>	<b>40,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	2.503,75	50.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	1.997,00	40,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.503,75	50.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	1.997,00	40,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	2.503,75	50.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	1.997,00	40,00	100,00	100,00
<b>Kapitalni projekt K310003 Ulaganje u dječja igrališta u</b>	<b>111,11</b>	<b>4.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>3.600,04</b>	<b>50,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 4.7. Prihodi za posebne namjene proračunskih k	111,11	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.600,04	50,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	111,11	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.600,04	50,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	111,11	4.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.600,04	50,00	100,00	100,00
<b>Tekući projekt T310001 Unaprjeđenje usluga za djecu</b>	<b>0,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
Izvor 5.6. Sredstva EU fondova za proračunske korisn	0,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	26.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
31 Rashodi za zaposlene	0,00	20.900,00	20.900,00	20.900,00	20.900,00	0,00	100,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	0,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	1.600,00	0,00	100,00	100,00	100,00
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imo	0,00	400,00	400,00	400,00	400,00	0,00	100,00	100,00	100,00
<b>Glava 00306 FESTIVAL DALMATINSKIH KLAPA OMIŠ</b>	<b>0,00</b>	<b>268.476,66</b>	<b>527.176,66</b>	<b>288.176,66</b>	<b>288.176,66</b>	<b>0,00</b>	<b>196,36</b>	<b>54,66</b>	<b>100,00</b>
<b>Program 1009 Promicanje kulture</b>	<b>0,00</b>	<b>268.476,66</b>	<b>527.176,66</b>	<b>288.176,66</b>	<b>288.176,66</b>	<b>0,00</b>	<b>196,36</b>	<b>54,66</b>	<b>100,00</b>
<b>Aktivnost A309001 Financiranje javne djelatnosti</b>	<b>0,00</b>	<b>261.776,66</b>	<b>271.676,66</b>	<b>271.676,66</b>	<b>271.676,66</b>	<b>0,00</b>	<b>103,78</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni</b>	<b>0,00</b>	<b>159.676,66</b>	<b>158.676,66</b>	<b>158.676,66</b>	<b>158.676,66</b>	<b>0,00</b>	<b>99,37</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>159.676,66</b>	<b>158.676,66</b>	<b>158.676,66</b>	<b>158.676,66</b>	<b>0,00</b>	<b>99,37</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>31 Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>43.392,00</b>	<b>57.145,28</b>	<b>57.145,28</b>	<b>57.145,28</b>	<b>0,00</b>	<b>131,70</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>115.684,66</b>	<b>101.131,38</b>	<b>101.131,38</b>	<b>101.131,38</b>	<b>0,00</b>	<b>87,42</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>34 Financijski rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>600,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>66,67</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 3.9. Vlastiti prihodi proračunskih korisnika</b>	<b>0,00</b>	<b>12.400,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>395,16</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>12.400,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>395,16</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>12.400,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>395,16</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 5.5. Pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije</b>	<b>0,00</b>	<b>25.700,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85,60</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>25.700,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85,60</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>25.700,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>85,60</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>Izvor 6.9. Donacije od pravnih i fizičkih osoba korisnic</b>	<b>0,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65,63</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>
<b>3 Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>65,63</b>	<b>100,00</b>	<b>100,00</b>





Aktivnost A421003 Naplata parkiranja i razgledavanja									
tvrdave Mirabela	0,00	24.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	95,83	100,00	100,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	24.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	95,83	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	24.000,00	23.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	95,83	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	10.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	80,00	100,00	100,00
34 Financijski rashodi	0,00	14.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	0,00	107,14	100,00	100,00
Kapitalni projekt K421001 Nabavka opreme za parking	0,00	11.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	118,18	100,00	100,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	11.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	0,00	118,18	100,00	100,00
3 Rashodi poslovanja	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
32 Materijalni rashodi	0,00	0,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	0,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00	0,00	100,00	100,00	100,00
Kapitalni projekt K421002 Nabavka vozila	0,00	25.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	0,00	180,00	100,00	100,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	0,00	25.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	0,00	180,00	100,00	100,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	25.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	0,00	180,00	100,00	100,00
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovin	0,00	25.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00	0,00	180,00	100,00	100,00

### III PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 4.

Proračun Grada Omiša za 2025. godinu stupa na snagu 1. 1. 2025. godine, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Omiša".

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD OMIŠ**  
**GRADSKO VIJEĆE**

**Predsjednik:**  
**Zvonko Močić, dr.**

KLASA: 400-01/24-01/11  
URBROJ: 2181-7-03-01/1-24-1  
Omiš, 4. 12. 2024. g.

#### **OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA PRORAČUNA GRADA OMIŠA ZA 2025. GODINU**

##### **1. Prihodi**

Ukupni prihodi Proračuna Grada Omiša za 2025. godinu planiraju se u iznosu od 21.966.529,68 €.

Od toga je najznačajniji rast poreznih prihoda u iznosu od 2.824.220 €.

U tijeku je savjetovanje sa zainteresiranom javnosti o Nacrtu prijedloga Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnim porezima, kojima se jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave omogućava povećanje prihoda od poreza na dohodak u dijelu povećanja paušala po krevetu

iznajmljivača. Iznos bi se sa trenutnih 50 € povećao na 150 € sukladno prijedlogu izmjena Zakona, od čega gradski proračun participira 75%.

Daljnje povećanje prihoda od poreza se odnosi na oporezivanje kuća za odmor, gdje Nacrt prijedloga Zakona utvrđuje nove, veće iznose poreza po m<sup>2</sup> smještajne jedinice.

Ukupno povećanje poreznih prihoda po osnovu zamišljenih izmjena i dopuna Zakona o lokalnim porezima iznosi 1.210.000 €.

Ostatak povećanja odnosi se na povećanje poreza na dohodak uslijed gospodarskog rasta te povećanja prihoda od poreza na promet nekretnina.

U 2025. godini prihodi od komunalnog doprinosa i komunalne naknade planiraju se

prema ostvarenju za tekuću godinu, sa

tendencijom rasta za 900.000 € na temelju plana povećanja broja obveznika plaćanja komunalne naknade, odnosno rješenja o komunalnom doprinosu

## 2. Kredit i otplata kredita

U 2023. godini proračun je realizirao dugoročni kredit kod HBOR-a u ukupnom iznosu od 2.088.663,00 € na rok otplate od 10 godina, za financiranje modernizacije i rekonstrukcije javne rasvjete energetski učinkovitim rasvjetnim tijelima. Učinak, osim ekološki prihvatljive rasvjete, odrazio bi se dugoročno na manji utrošak električne energije za javnu rasvjetu.

Godišnji trošak kamate i otplate glavnice kredita iznosi 198.175,56 €

## 3. Korištenje viška prihoda iz 2024. godine

Narednim izmjenama i dopunama Proračuna Grada Omiša za 2024. godinu utvrditi će se višak prihoda tekuće i onaj prenesen iz prethodnog razdoblja, koji se procjenjuje na iznos od 4.426.472,64 €.

Iz izvora 1.1. i 1.2. - prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni raspoređuje se 4.424.272,64 €, iz izvora 3. – vlastita sredstva raspoređuje se 700 € a i izvora 5. - pomoći raspoređuje se 1.500 € za financiranje po programima i projektima kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATKA	PLANIRANO
<b>Razdjel 001</b>	<b>URED GRADONAČELNIKA</b>	<b>912.000,00</b>
<b>Glava 00101</b>	<b>URED GRADONAČELNIKA</b>	<b>912.000,00</b>
<b>Program 1001</b>	<b>Javna uprava i administracija</b>	<b>912.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K101001</b>	<b>Nabavka poslovnog prostora</b>	<b>912.000,00</b>
<b>Izvor 9.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>912.000,00</b>
<b>Izvor 9.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>912.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	60.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	852.000,00
<b>Razdjel 002</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO STAMBENU DJELATNOST, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	<b>3.504.100,00</b>
<b>Glava 00201</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA KOMUNALNO STAMBENU DJELATNOST, UREĐENJE PROSTORA I ZAŠTITU OKOLIŠA</b>	<b>3.504.100,00</b>
<b>Program 1002</b>	<b>Prostorno uređenje i unapređenje stanovanja</b>	<b>3.073.600,00</b>
<b>Kapitalni projekt K101010</b>	<b>Gradnja i rekonstrukcija Ulice fra Stjepana Vrlića</b>	<b>310.000,00</b>
<b>Izvor 9.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>310.000,00</b>
<b>Izvor 9.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>310.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	310.000,00
<b>Kapitalni projekt K101013</b>	<b>Gradnja i rekonstrukcija javnih površina</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor 9.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Izvor 9.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>500.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	500.000,00
<b>Kapitalni projekt K202003</b>	<b>Gradnja i rekonstrukcija gradskih ulica</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 9.</b>	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 9.1.</b>	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>200.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00



<b>Kapitalni projekt K202005</b>	<b>Gradska groblja</b>	<b>377.600,00</b>
Izvor 9.	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>377.600,00</b>
Izvor 9.1.	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>377.600,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	377.600,00
<b>Kapitalni projekt K202012</b>	<b>Gradnja pomoćnog nogometnog igrališta</b>	<b>600.000,00</b>
Izvor 9.	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>600.000,00</b>
Izvor 9.1.	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>600.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00
<b>Kapitalni projekt K202013</b>	<b>Gradnja zgrade gradske i javne uprave</b>	<b>600.000,00</b>
Izvor 9.	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>600.000,00</b>
Izvor 9.1.	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>600.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	600.000,00
<b>Kapitalni projekt K202020</b>	<b>Centralna zgrada Dječjeg vrtića Omiš</b>	<b>186.000,00</b>
Izvor 9.	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>186.000,00</b>
Izvor 9.1.	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>186.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	186.000,00
<b>Tekući projekt T202003</b>	<b>Sportska dvorana Ribnjak</b>	<b>300.000,00</b>
Izvor 9.	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>300.000,00</b>
Izvor 9.1.	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>300.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	300.000,00
<b>Program 1006</b>	<b>Održavanje komunalne infrastrukture</b>	<b>160.500,00</b>
<b>Aktivnost A206001</b>	<b>Održavanje čistoće javnih površina</b>	<b>100.500,00</b>
Izvor 9.	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>100.500,00</b>
Izvor 9.1.	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>100.500,00</b>
3	Rashodi poslovanja	100.500,00
<b>Tekući projekt T206001</b>	<b>Male komunalne usluge</b>	<b>60.000,00</b>
Izvor 9.	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>60.000,00</b>
Izvor 9.1.	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>60.000,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	60.000,00
<b>Program 1008</b>	<b>Poticanje razvoja turizma</b>	<b>270.000,00</b>
<b>Kapitalni projekt K208007</b>	<b>Izgradnja dužobalne biciklističke staze i šetnice</b>	<b>170.000,00</b>
Izvor 9.	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>170.000,00</b>
Izvor 9.1.	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>170.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	170.000,00
<b>Tekući projekt T208006</b>	<b>Uređenje dužobalnih šetnica i plaža</b>	<b>100.000,00</b>
Izvor 9.	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>100.000,00</b>
Izvor 9.1.	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>100.000,00</b>
3	Rashodi poslovanja	100.000,00
<b>Razdjel 003</b>	<b>UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>10.372,64</b>
<b>Glava 00303</b>	<b>GRADSKA KNJIŽNICA</b>	<b>10.372,64</b>
<b>Program 1009</b>	<b>Promicanje kulture</b>	<b>10.372,64</b>
<b>Aktivnost A309001</b>	<b>Financiranje javne djelatnosti ustanova</b>	<b>10.372,64</b>
Izvor 9.	<b>VIŠAK PRIHODA</b>	<b>10.372,64</b>
Izvor 9.1.	<b>Opći prihodi i primici- preneseni višak</b>	<b>8.172,64</b>
3	Rashodi poslovanja	8.172,64
Izvor 9.3.	<b>Vlastiti prihodi-preneseni višak</b>	<b>700,00</b>
3	Rashodi poslovanja	700,00
Izvor 9.5.	<b>Pomoći-preneseni višak</b>	<b>1.500,00</b>
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.500,00

**4. Rashodi**

Prikazati ćemo ukupne rashode proračuna:

	IZVRŠENJE 1 (€)	PLAN 2 (€)	PLAN 3 (€)
	01.01.2023. - 31.12.2023.	2024	2025
VRSTA RASHODA/ IZDATAKA	11.635.701,26	23.178.950,15	26.194.826,76
Rashodi za zaposlene	2.927.101,09	3.740.901,22	4.657.017,01
Materijalni rashodi	4.315.475,95	9.408.096,48	8.527.452,99
Financijski rashodi	89.041,39	111.156,76	191.456,76
Subvencije	582.572,00	1.314.000,00	842.000,00
Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	29.642,91	13.500,00	23.500,00
Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	415.161,37	691.284,00	700.984,00
Ostali rashodi	1.490.810,03	1.951.025,75	2.522.496,00
Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	288.589,08	222.495,00	435.990,00
Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	341.152,83	2.022.432,48	3.144.530,00
Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	1.156.245,61	3.704.058,46	5.149.400,00

U 2025. godini Grad Omiš ulazi u novi investicijski ciklus značajnih projekata od javnog interesa, naročito u predškolskom obrazovanju, gradnji gradskih prometnica, gradnji mrtvačnica i proširenju groblja, sportskim objektima i dječjim igralištima te gradnji nove upravne zgrade. Nova kapitalna ulaganja planiraju se sufinancirati sredstvima iz vanjskih izvora te prodajom nekretnina.

**OBRAZLOŽENJE FINANCIJSKOG  
PLANA UREDA GRADONAČELNIKA  
GRADA OMIŠA ZA RAZDOBLJE 2023.-  
2025.**

Prijedlog financijskog plana Ureda gradonačelnika Grada Omiša za 2023. i projekcija plana za 2024. i 2025. godinu, izrađen je u skladu sa Zakonom o proračunu (NN RH 144/21), Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13 i 1/20), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20), Uputama za izradu

proračuna Grad Omiša za razdoblje 2023.-2025. (Odsjek za proračun i računovodstvo Grada Omiša, listopad 2022.).

Upravni odjel izradio je prijedlog financijskog plana koji se sastoji od:

1. Općeg dijela,
2. Plana prihoda i primitaka,
3. Plana rashoda i izdataka,
4. Obrazloženje financijskog plana.

Prema članku 30. Zakona o proračunu, obrazloženje prijedloga Financijskog plana sadrži:

1. Sažetak djelokruga rada upravnog odjela

2. Obrazložene programe,
3. Zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi,
4. Ishodište i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa,
5. Izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini.

## 1. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA

Grad Omiš je jedinica lokalne samouprave, osnovana Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13 I 45/13 i 110/15), a koja za obavljanje poslova iz svog djelokruga ima ustrojena 3 upravna tijela i vlastiti pogon.

U Uredu gradonačelnika obavljaju se:

- Stručni, administrativni i tehnički poslovi za potrebe rada gradskih tijela: Gradskog vijeća i Gradonačelnika,
- Zajednički poslovi za sva upravna tijela kao što su poslovi oko radnih odnosa, protokolarni poslovi, materijalno-tehnički poslovi, nabavka i raspolaganje zajedničkim sredstvima i drugi slični poslovi,
- Pravno savjetodavni poslovi iz djelokruga Grada kao jedinica lokalne samouprave kao i poslovi koji nisu u djelokrugu upravnih odjela.

U Odsjeku za proračun i računovodstvo obavljaju se poslovi izrade i izvršenja proračuna te ostali poslovi vezani za prihode i financiranje Grada.

Ured gradonačelnika zapošljava 8 djelatnika na neodređeno radno vrijeme i gradonačelnika.

## ZAKONSKA OSNOVA

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 33/01, NN 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Zakon o području županija, gradova i općina u RH (NN 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15), Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (NN 127/17 i 138/2020).

## 2. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA,

## ZAKONSKA PODLOGA, ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVA IZRAČUN I OCJENA POTREBNIH SREDSTAVA, IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA

Ured gradonačelnika nadležan je za provođenje slijedećeg programa:

### 1. PROGRAM 1001: JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA

#### OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Program se provodi sa ciljem provođenja zakonskih i drugih procedura kod izvršavanja zajedničkih administrativnih, financijskih i tehničkih poslova i djelokruga rada upravnih odjela, Vlastitog pogona i Gradskog vijeća Grada Omiša.

Program će se provoditi kroz slijedeće aktivnosti i projekte:

#### A101001 Gradsko vijeće

Aktivnost se provodi financiranjem naknada vijećnicima i naknada članovima gradskih odbora i povjerenstava, kao i troškova službenog puta i ostalih troškova gradskih vijećnika po nalogu gradonačelnika.

#### A101001 Političke stranke

U sklopu ove aktivnosti financira se redovna djelatnost političkih stranaka u skladu s odlukom gradskog vijeća Grada Omiša o raspoređivanju sredstava za redovno godišnje financiranje političkih stranaka za konkretnu proračunsku godinu.

#### A101003 Gradska uprava, stručni i tehnički poslovi

Kroz ovu aktivnost financiraju se plaće i materijalni troškovi zaposlenika u gradskoj upravi. Nadalje, u sklopu ove aktivnosti financiraju se stručne, tehničke usluge i financijske usluge koje gradska uprava koristi u svom radu. To su usluge promidžbe i informiranja, odvjetničke usluge, zaštitarske usluge, informatičke usluge, usluge obavljanja platnog prometa, troškovi najma itd.

#### A101009 Zaposlenici izvan radnog odnosa-projekt "Zaželi

Kroz ovu aktivnost financiraju se plaće za tkz. njegovateljice kao mjera zapošljavanja žena starijih od 50 godina na poslovima skrbi o starijim i nemoćnim osobama u vlastitim

domaćinstvima. Projekt „Zaželi“ prvobitno ugovoren kao trogodišnji projekt u razdoblju od 2019. – 2021. godine, nastavlja sa djelovanjem do daljnjeg i u narednom planskom razdoblju.

#### **A101011 Otplata kredita HBOR-a**

Kroz ovu aktivnost evidentiramo otplatu dugoročnog kredita Hrvatske banke za obnovu i razvitak, u svrhu modernizacije i rekonstrukcije javne rasvjete energetski učinkovitim rasvjetnim tijelima. Realizacija kredita se procjenjuje u 2023. godini, a otplata u mjesečnim anuitetima na rok od 10 godina.

#### **T101001 Obljetnice i manifestacije**

Kroz ovaj projekt financira se obilježavanje obljetnica i manifestacija od značaja za Grad Omiš.

#### **K101001 Nabavka poslovnog prostora**

Kroz ovaj projekt financira se nabavka poslovnog prostora u svrhu zamjene za stambeni prostor za zbrinjavanje stanara u zgradi Ilirskog sjemeništa u procijenjenom iznosu od 430.000,00 €.

Također se planira nabavka prostora poslovnog prostora u prizemlju zgrade gradske uprave, adresa Trg kralja Tomislava 3, u iznosu od 332.000,00 €.

#### **K101002 Nabavka postrojenja i opreme**

Planirana je nabavka uredskog namještaja i klima uređaja u prostorima gradske uprave.

#### **K101003 Nabavka računalnih programa**

U 2023. i narednim godinama planira se dopuna informatičkog sustava kojim se služi gradska uprava, kao i nabavka potrebne PC opreme.

### **1.1. ZAKONSKA OSNOVA PROGRAMSKOG DJELOVANJA**

- Zakon o proračunu (NN RH 144/21)
- Zakon o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumima ( NN 29/19 i 98/19)
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19)
- Uredba o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 74/10 i 125/14)
- Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 28/10)
- Zakon o lokalnim izborima (NN 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21)

### **1.2. ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA I IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIH NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI U PRETHODNOJ GODINI**

Plan programa Javna uprava i administracija za razdoblje 2023. – 2025. godine u razdjelu Ured gradonačelnika po aktivnostima, kapitalnim projektima te izvorima planiran je kako slijedi:

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	GODINE		
		Plan 1(€) 2023	Procjena 2(€) 2024	Procjena 3(€) 2025
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>3.010.230,00</b>	<b>2.355.694,00</b>	<b>2.354.477,00</b>
<b>Razdjel 001 URED GRADONAČELNIKA</b>		<b>3.010.230,00</b>	<b>2.355.694,00</b>	<b>2.354.477,00</b>
<b>Glava 00101 URED GRADONAČELNIKA</b>		<b>3.010.230,00</b>	<b>2.355.694,00</b>	<b>2.354.477,00</b>
<b>Program 1001 Javna uprava i administracija</b>		<b>3.010.230,00</b>	<b>2.355.694,00</b>	<b>2.354.477,00</b>
<b>Aktivnost A101001 Gradsko vijeće</b>		<b>46.200,00</b>	<b>46.200,00</b>	<b>46.200,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni		1.200,00	1.200,00	1.200,00
3 Rashodi poslovanja		1.200,00	1.200,00	1.200,00
Izvor 3.8. Prihodi od prodaje ulaznica		45.000,00	45.000,00	45.000,00
3 Rashodi poslovanja		45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>Aktivnost A101002 Političke stranke</b>		<b>8.176,00</b>	<b>8.176,00</b>	<b>8.176,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni		8.176,00	8.176,00	8.176,00
3 Rashodi poslovanja		8.176,00	8.176,00	8.176,00
<b>Aktivnost A101003 Gradska uprava, stručni i tehnički poslovi</b>		<b>1.833.700,00</b>	<b>1.833.700,00</b>	<b>1.833.700,00</b>
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni		1.647.800,00	1.647.800,00	1.647.800,00
3 Rashodi poslovanja		1.647.800,00	1.647.800,00	1.647.800,00
Izvor 3.7. Prihodi od parkinga		171.700,00	171.700,00	171.700,00
3 Rashodi poslovanja		171.700,00	171.700,00	171.700,00

Izvor 3.8. Prihodi od prodaje ulaznica	14.200,00	14.200,00	14.200,00
3 Rashodi poslovanja	14.200,00	14.200,00	14.200,00
Aktivnost A101009 Zaposlenici izvan radnog odnosa-projekt "Zaželi"	135.340,00	135.340,00	135.340,00
Izvor 5.4. Sredstva EU fondova	135.340,00	135.340,00	135.340,00
3 Rashodi poslovanja	135.340,00	135.340,00	135.340,00
Aktivnost A101011 Otplata kredita HBOR-a	112.509,00	219.858,00	218.641,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	112.509,00	219.858,00	218.641,00
3 Rashodi poslovanja	8.075,00	10.991,00	9.774,00
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	104.434,00	208.867,00	208.867,00
Kapitalni projekt K101001 Nabavka poslovnog prostora	762.000,00	0,00	0,00
Izvor 9.1. Opći prihodi i primici- preneseni višak	762.000,00	0,00	0,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	762.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K101002 Nabavka postrojenja i opreme	6.700,00	6.700,00	6.700,00
Izvor 3.8. Prihodi od prodaje ulaznica	6.700,00	6.700,00	6.700,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.700,00	6.700,00	6.700,00
Kapitalni projekt K101003 Nabavka računalnih programa	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
Tekući projekt T101001 Obljetnice i manifestacije	95.605,00	95.720,00	95.720,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	41.850,00	35.920,00	35.920,00
3 Rashodi poslovanja	41.850,00	35.920,00	35.920,00
Izvor 3.7. Prihodi od parkinga	43.800,00	43.800,00	43.800,00
3 Rashodi poslovanja	43.800,00	43.800,00	43.800,00
Izvor 6.5. Donacije od pravnih i fizičkih osoba	9.955,00	16.000,00	16.000,00
3 Rashodi poslovanja	9.955,00	16.000,00	16.000,00

Omiš, studeni 2022. g.

**OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG  
PLANA UPRAVNOG ODJELA ZA  
KOMUNALNO STAMBENU  
DJELATNOST, UREĐENJE PROSTORA I  
ZAŠTITU OKOLIŠA GRADA OMIŠA ZA  
RAZDOBLJE 2025.-2027.**

Prijedlog financijskog plana Upravnog odjela za komunalno stambenu djelatnost, uređenje prostora i zaštitu okoliša Grada Omiša za 2025. i projekcija plana za 2026. i 2027. godinu, izrađen je u skladu sa Zakonom o proračunu (NN 87/08 i 136/12), Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10, 120/13, ), Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (NN 120/13), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11 i 124/14) te Uputama za izradu proračuna Grada Omiša za razdoblje 2025.-2027. koje je izradio Odsjek za proračun i računovodstvo Grada Omiša.

Upravni odjel izradio je prijedlog financijskog plana koji se sastoji od:

1. Općeg dijela

2. Plana prihoda i primitaka
3. Plana rashoda i izdataka
4. Financijskog plana projekata (investicije i kapitalne pomoći)
5. Plana razvojnih programa
6. Obrazloženja financijskog plana

Prema članku 30. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12), obrazloženje prijedloga Financijskog plana sadrži:

1. sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika,
2. obrazložene programe,
3. zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi,
4. ishodište i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa
5. izvještaj o postignutim ciljevima i

rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini

6. ostala obrazloženja i dokumentaciju.

Grad Omiš je jedinica lokalne samouprave, osnovana Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13), a koja za obavljanje poslova iz svog djelokruga ima ustrojena 3 upravna odjela i Vlastiti pogon.

Upravni odjel za komunalno stambenu djelatnost, uređenje prostora i zaštitu okoliša organizacijska je jedinica Grada Omiša koja svojim djelovanjem ostvaruje sveukupnu javnu korist propisanu Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17). Upravni odjel zapošljava 23 djelatnika, radi na poslovima upravljanja prostorom, upravlja izgradnjom i održavanjem gradske imovine, provodi javnu nabavu i mjere zaštite okoliša.

**OBRAZLOŽENJE PROGRAMA,  
ZAKONSKA PODLOGA, ISHODIŠTE I  
POKAZATELJI NA KOJIMA SE  
ZASNIVA IZRAČUN I OCJENA  
POTREBNIH SREDSTAVA, IZVJEŠTAJ O  
POSTIGNUTIM CILJEVIMA I  
REZULTATIMA**

**Upravni odjel za komunalno stambenu djelatnost, uređenje prostora i zaštitu okoliša nadležan je za provođenje slijedećih programa:**

1. PROGRAM 1002: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA
2. PROGRAM 1003: ZAŠTITA OKOLIŠA
3. PROGRAM 1004: UPRAVLJANJE IMOVINOM
4. PROGRAM 1006: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
5. PROGRAM 1007: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA
6. PROGRAM 1008: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA

**PROGRAM 1002: PROSTORNO  
UREĐENJE I UNAPREĐENJE  
STANOVANJA**

**OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

**Ovaj program provodit će se kroz slijedeće projekte:**

- K101009: Gradnja prometnice na Vrilu sa mostom
- K101010: Gradnja i rekonstrukcija Ulice fra. Stjepana Vrlića
- K101013: Gradnja i rekonstrukcija javnih površina
- K202401: Izrada prostornih planova
- K202403: Gradnja i rekonstrukcija gradskih ulica
- K202405: Gradska groblja
- K202406: Gradnja i rekonstrukcija komunalnih objekata
- K202407: Nabavka komunalne opreme
- K202011: Gradnja gradskog kolodvora
- K202012: Gradnja pomoćnog nogometnog igrališta
- K202013: Gradnja zgrade gradske i javne uprave
- K202014: Izgradnja inkubatora za mlade poduzetnike
- K202015: Gradnja i rekonstrukcija objekata u kulturi
- K202016: Vrtić Srijane
- K202017: Gradnja i rekonstrukcija objekata u sportu

- K202018: Interpretacijski centar tvrđave Mirabela
- K202019: Vrtić Ostrvica
- K202020: Centralna zgrada Dječjeg vrtića Omiš
- K202021: Sportski centar Punta
- T202003: Sportska dvorana Ribnjak

#### **K101009: Gradnja prometnice na Vrilu sa mostom**

Gradnja prometnice na Vrilu sa mostom odnosi se na izgradnju mosta preko potoka Vrilo s prometnicom i parking mjestima radi povezivanja postojećih prometnica Ribnjak istok i Ribnjak zapad.

Plan programa za 2025. iznosi 670.000,00 EUR.

#### **K101010: Gradnja i rekonstrukcija Ulice fra. S. Vrlića**

Tijekom 2022. i 2025. godine napravljen je glavni projekt za gradnju i rekonstrukciju Ulice fra. S. Vrlića. Proveden je postupak izvlaštenja te se u 2025. godini planira početak izvedbe radova radi realizacija spoja navedene ulice sa D-8.

Plan programa za 2025. iznosi 348.690,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 368.690,00 EUR kao i za 2027.

#### **K101013: Gradnja i rekonstrukcija javnih površina**

Gradnja i rekonstrukcija gradskih ulica odnosi se na uređenje platoa kod spomenika Mili Gojsalić te uz crkvicu sv. Jure, izgradnju i uređenje gradskih dječjih igrališta i vidikovaca.

Plan programa za 2025. iznosi 760.000,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 500.000,00 EUR, a projekcija za 2027. iznosi 350.000,00 EUR.

#### **K202401: Izrada prostornih planova**

Izrada prostornih planova odnosi se na izradu prostorno planske dokumentacije.

Prostorni plan je temeljni dokument prostornog uređenja. Njime se razrađuju ciljevi prostornog uređenja i određuje racionalno korištenje prostora u skladu i u najvećoj mogućoj mjeri sa susjednim gradovima, prostornim razvojem i zaštitom prostora.

Osim donošenja urbanističkih planova uređenje predviđenih Prostornim planom uređenja Grada Omiša, potrebno je pristupiti i reviziji i izmjenama i dopunama postojećih urbanističkih planova s obzirom na prijedloge i primjedbe građana pristigle u Komunalni odjel. Za financiranje kapitalnog projekta izrade prostorno planske dokumentacije u 2025. planira se izdvojiti 105.000,00 EUR, u 2026. i 2027. godini planira se po 115.000,00 EUR.

#### **K202403: Gradnja i rekonstrukcija gradskih ulica**

Gradnja i rekonstrukcija gradskih ulica odnosi se na sanaciju gradskih ulica, ostalih šetnica, trgova i parking površina. Planirana je Gradnja i rekonstrukcija ulica J. Kneževića i V. Nazora (sa hortikulturom).

Za financiranje kapitalnog projekta u 2025. planira se izdvojiti 350.000,00 EUR. U 2026. godini planira se izdvojiti po 150.000,00 EUR.

#### **K202405: Gradska groblja**

Uređenje gradskih groblja odnosi se na kupnju zemljišta za groblja, izgradnja mrtvačnice u Lokvi Rogoznici i završetak radova mrtvačnice u Donjem Docu. Planirano je i proširenje groblja u Kučićima i izrada projektne dokumentacije za mrtvačnice u Ostrvici, Seocima i Srijanama.

Za financiranje kapitalnog projekta gradska groblja u 2025. planira se izdvojiti 1.230.000,00 EUR u 2025. godini, 1.082.400,00 EUR u 2026. godini i 934.000,00 EUR u 2027. godini.

#### **K202406: Gradnja i rekonstrukcija komunalnih objekata**

Gradnja i rekonstrukcija komunalnih objekata odnosi se na izradu projektne dokumentacije za komunalnu infrastrukturu gospodarske zone te izgradnju oborinske odvodnje na Ribnjaku i nove javne rasvjete za što je planirano 610.000,00 EUR u 2025. godini te po 430.000,00 EUR u 2026. i u 2027. godini.

**K202407: Nabavka komunalne opreme**

Nabavka komunalne opreme odnosi se na nabavu i održavanje uličnih kamera i kamere za mjerenje brzine, moloke za komunalni otpad i autobusne nadstrešnice.

Nabava navedene komunalne opreme planirana je u iznosu od 167.000,00 EUR, u 2025. godini. U 2026. i 2027. godini planira se utrošiti po 60.000,00 EUR.

**K101005 Gradnja gradskog kolodvora**

Plan programa izrade projektne dokumentacije te izgradnje gradskog kolodvora na Ribnjaku za 2025. iznosi 20.000,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 20.000,00 EUR kao i za 2027.

**K101006 Gradnja pomoćnog nogometnog igrališta**

Plan programa gradnje pomoćnog nogometnog igrališta za 2025. iznosi 700.000,00 EUR , projekcija za 2026. iznosi 400.000,00 EUR kada je predviđeno da bi projekt trebao biti završen.

**K101007 Gradnja zgrade gradske i javne uprave**

Aktivnosti izgradnje zgrade javne uprave u kojoj bi bili smješteni uredi kako gradske uprave tako i uredi državne uprave i uredi Splitsko dalmatinske županije, Ispostava Omiš odnose se na izradu projektne dokumentacije (idejno rješenje, glavni i izvedbeni projekt) te na samu gradnju objekta Plan programa za 2025. iznosi 600.000,00 EUR za izradu idejnog rješenja, glavnog i izvedbenog projekta. Projekcija za 2026. iznosi 5.000.000,00 EUR kao , a za 2027 6.219.500 EUR.

**K101008 Izgradnja inkubatora za mlade poduzetnike**

Plan programa Izgradnja inkubatora za mlade poduzetnike za 2025. iznosi 10.000,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 10.000,00 EUR kao i za 2027.

**K202015: Gradnja i rekonstrukcija objekata u kulturi**

Za financiranje projekata gradnja i rekonstrukcija objekata koje koriste ustanove u kulturu 2025. planira se izdvojiti 20.000,00 EUR. Projekcija plana za 2026. godinu je 20.000,00 EUR, a za 2027. godinu 10.000,00 EUR.

**K202016: Vrtić Srijane**

Projekt izgradnje vrtića Srijane je u završnoj fazi te se očekuje početak rada do kraja godine. Za financiranje projekata izgradnje vrtića Srijane 2025. planira se izdvojiti 1.000,00 EUR.

**K202017 Gradnja i rekonstrukcija objekata u sportu**

Projekt se odnosi na projektiranje i gradnju balotaške dvorane u Naklicama. Za financiranje projekata u 2025. godini planira se izdvojiti 50.000,00 EUR kao i u projekcijama za 2026. i 2027. godinu..

**K202018: Interpretacijski centar: tvrđava Mirabela**

Za projektnu dokumentaciju Interpretacijskog centra: tvrđava Mirabela planirano je 70.000,00 EUR u 2025. godini. U 2026. godini planiran je početak radova tako da se je planirani iznos 1.545.000,00 EUR u 2026. kao i u 2027. godini.

**K202019: Vrtić Ostrvica - kuhinja**

Za financiranje projekata rekonstrukcija i adaptacije objekta u Ostrvici, kuhinje za potrebe dječjeg vrtića u 2025. godini planira se izdvojiti 400.000,00 EUR.



**K202020: Centralna zgrada Dječjeg vrtića Omiš**

Za projekt izgradnje Centralne zgrade Dječjeg vrtića Omiš planira se izdvojiti 1.024.000,00 EUR u 2025. godini. Projekcija plana za 2026. godinu je 3.185.000,00 EUR, a za 2027. godinu 3.160.000,00.

**K202021: Sportski centar Punta**

Za financiranje kapitalnog projekta ulaganja sanacije i uređenje sportskog centra Punta u 2025. godini planira se izdvojiti 7.000,00 EUR. Za financiranje projekta u 2026. godini planira se izdvojiti 7.000,00 EUR kao i u 2027. godini.

**T202003: Sportska dvorana Ribnjak**

Za financiranje kapitalnog projekta investicijskog održavanja objekta i opreme Sportske dvorane Ribnjak 2025. godini planira se izdvojiti 340.000,00 EUR. Za financiranje projekta u 2026. godini planira se izdvojiti 190.000,00 EUR, a u 2027. godini 90.000,00 EUR.

**ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE:** Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18), Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17).

**ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Izvori financiranja: prihodi od poreza imovine i kazni, komunalni doprinos i prihodi za posebne namjene, pomoći iz državnog i županijskog proračuna, namjenski prihodi od prodaje nekretnina, prihodi od prodaje ulaznica, pomoći iz državnog i županijskog proračuna, sredstva EU fondova te opći prihodi i primici- preneseni višak.

Plan programa za 2025. iznosi 7.497.474,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 13.147.874,00 EUR, a projekcija za 2027. iznosi 13.383.974,00 EUR.

Cilj provedbe programa je prostorno uređenje i unapređenje stanovanja na području Grada Omiša kroz izradu prostorno planske dokumentacije i studija utjecaja na okoliš te gradnju i rekonstrukciju prometnica, ulica, javnih površina, gradskih groblja i ostalih komunalnih i javnih objekata.

**Upravni odjel za komunalno stambenu djelatnost, uređenje prostora i zaštitu okoliša nadležan je za provođenje slijedećih programa:**

- PROGRAM 1002: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA
- PROGRAM 1003: ZAŠTITA OKOLIŠA
- PROGRAM 1004: UPRAVLJANJE IMOVINOM
- PROGRAM 1006: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
- PROGRAM 1007: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA
- PROGRAM 1008: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA

**PROGRAM 1003: ZAŠTITA OKOLIŠA****OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

**Ovaj program provodit će se kroz slijedeće projekte:**

- A203001 Radovi na sanaciji i održavanju stijenske mase
- K203002 Centar za reciklažu otpada

**A203001 Radovi na sanaciji i održavanju stijenske mase**

Planirana sredstva odnose se na sanaciju i održavanje stijenske mase koja prijeto obrušavanjem na području Grada Omiša.

Za financiranja projekta u 2025. godini planiran je u iznos od 50.000,00 EUR, te po 50.000,00 EUR u 2026. i 2027. godini.

**K203002 Centar za reciklažu otpada**

Planirana sredstva odnose se na projektiranje i gradnju nadstrešnice sortirnice RD Furnaža Za financiranja projekta u 2025. godini planiran je u iznos od 10.000,00 EUR te po 10.000,00 EUR u 2026. i 2027. godini.

**ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE:**

Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18), Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13), Zakon o gradnji (NN 153/13), Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13).

**ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Izvori financiranja: prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni, pomoć iz državnog i županijskog proračuna kao i sredstva EU fondova.

Plan programa za 2025. iznosi 60.000,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 60.000,00 EUR kao i za 2027.

Ciljevi ulaganja u sanaciju stijena su zaštita i sigurnost stanovništva Grada Omiša od nestabilne mase stijena koja pod utjecajem erozije i vremenskih prilika prijete veliki odron te izgradnja centra za reciklažu i reciklažnog dvorišta.

**Upravni odjel za komunalno stambenu djelatnost, uređenje prostora i zaštitu okoliša nadležan je za provođenje slijedećih programa:**

1. PROGRAM 1002: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA

2. PROGRAM 1003: ZAŠTITA OKOLIŠA

3. PROGRAM 1004: UPRAVLJANJE IMOVINOM

4. PROGRAM 1006: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

5. PROGRAM 1007: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA

6. PROGRAM 1008: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA

**PROGRAM 1004: UPRAVLJANJE IMOVINOM****OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

**Ovaj program provodit će se kroz sljedeću aktivnost:**

- A204001: Evidencija gradske imovine

**A204001: Evidencija gradske imovine**

Evidencija gradske imovine odnosi se na izradu projektne dokumentacije i studija u svrhu legalizacije i izradu geodetskih podloga te za projekt digitalizacije evidencije i praćenja korištenja gradske imovine.

**Geodetske podloge, projektna dokumentacija i studije** – u svrhu legaliziranja (snimaka izvedenog stanja) i drugih potreba struke, potrebno je izraditi geodetske podloge objekata, arhitektonske snimke izvedenog stanja i zemljišta u vlasništvu Grada Omiša. Za financiranje aktivnosti, izrade geodetskih podloga, projektna dokumentacija i studije, projekta digitalizacije evidencije i praćenja korištenja gradske imovine kao i za uređivanje imovinsko-pravnih odnosa na lokaciji predviđenoj za zbrinjavanje hrvatskih branitelja u 2025. planira se izdvojiti 145.000,00 EUR. Projekcija za 2026. iznosi 145.000,00 EUR, kao i za 2027. godinu.

**ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE:** Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18), Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), Zakon o prostornom uređenju

(NN 153/13), Zakon o gradnji (NN 153/13), Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 143/13).

## **ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Izvori financiranja: prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni, komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene te pomoći iz državnog i županijskog proračuna

Cilj provedbe programa su sređivanje stanja objekata u vlasništvu Grada Omiša kako bi se, na osnovi snimaka izvedenog stanja mogli planirati novi zahvati i uređenja gradskih objekata, te dobiti sve potrebne suglasnosti i licence, za potrebne aktivnosti u objektima.

Pokazatelji za provođenje ovih projekta su izrada dokumentacije koja je neophodno potrebna za planiranje i upravljanje gradskim objektima, i mogućnost povlačenja sredstva iz EU – fondova kao i ostvarivanje preduvjeta za realizaciju izgradnje objekta za stambeno zbrinjavanje hrvatskih branitelja.

### **Upravni odjel za komunalno stambenu djelatnost, uređenje prostora i zaštitu okoliša nadležan je za provođenje slijedećih programa:**

1. PROGRAM 1002: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA
2. PROGRAM 1003: ZAŠTITA OKOLIŠA
3. PROGRAM 1004: UPRAVLJANJE IMOVINOM
4. PROGRAM 1006: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
5. PROGRAM 1007: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA
6. PROGRAM 1008: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA

## **PROGRAM 1006: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

### **OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

**Ovaj program provodit će se kroz slijedeće projekte:**

- A206001: Održavanje čistoće javnih površina
- A206003: Dezinsekciju i deratizaciju
- A206004: Održavanje zelenih površina
- A206006: Investicijsko održavanje komunalnih građevina i infrastrukture
- T206001: Male komunalne usluge
- T206002: Povremene poslove na održavanju javnih površina
- T206002: Staro groblje Omiš

#### **A206001: Održavanje čistoće javnih površina**

Održavanje čistoće javnih površina odnosi se na pometanje, sakupljanje i odvoz smeća.

Za financiranje aktivnosti pometanja, sakupljanja i odvoza smeća u Omišu u 2025. planira se izdvojiti 703.473,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 703.473,00 EUR, kao i za 2027. godinu.

#### **A206003: Dezinsekcija i deratizacija**

Dezinsekcija je skup različitih mjera koje se poduzimaju s ciljem smanjenja populacije najmanje do praga štetnosti, zaustavljaju rast i razmnožavanje ili potpuno uništavaju nazočnu populaciju štetnih člankonožaca, a deratizacija je skup mjera i postupaka koji se provode u svrhu smanjenja populacije štetnih glodavaca: štakora, miševa i sl. Za financiranje aktivnosti dezinsekcije i deratizacije u 2025. planira se izdvojiti 40.000,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 40.000,00 EUR, kao i za 2027. godinu.

**A206004: Održavanje zelenih površina**

Održavanje zelenih površina Grada Omiša zahtjeva cjelogodišnje čišćenje, zalijevanje i hortikulturno uređenje. S obzirom da je povećana površina uređenih zelenih površina, za financiranje aktivnosti održavanja zelenih površina u 2025. planira se izdvojiti 445.000,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 385.000,00 EUR, kao i za 2027. godinu.

**A206006: Investicijsko održavanje komunalnih građevina i infrastrukture**

Investicijsko održavanje komunalnih građevina i infrastrukture odnosi se na investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta, gradske građevinske objekte i ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja.

Za financiranje aktivnosti u 2025. planira se izdvojiti 1.210.000,00 EUR. Projekcija za 2026. iznosi 1.200.000,00 EUR, kao i za 2027. godinu.

**Investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta** – podrazumijeva ulaganje u javno prometne površine kako bi se povećala sigurnost svih sudionika u prometu. Za financiranje aktivnosti projekta investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta u 2025. planira se izdvojiti 500.000,00 EUR.

**Gradski građevinski objekti** – održavanje i sanacija komunalne infrastrukture gradskih građevinskih objekata. Za financiranje aktivnosti projekta gradskih građevinskih objekata u 2025. planira se izdvojiti 300.000,00 EUR.

**Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja** – održavanje i sanacija komunalne infrastrukture. Za financiranje aktivnosti projekta ostalih usluga tekućeg i investicijskog održavanja u 2025. planira se izdvojiti 300.000,00 EUR.

**Projektna dokumentacija križanja D8 i ulice Put Nemire i križanja na D8 kod Planog rata** - podrazumijeva izradu projektne dokumentacije kako bi se povećala sigurnost svih sudionika u prometu navedenog spoja na državnu cestu. Za financiranje aktivnosti projekta u 2025. planira se izdvojiti 60.000,00

EUR.

**Gradnja novog vatrogasnog doma** - Za financiranje aktivnosti projekta u 2025. planira se izdvojiti 50.000,00 EUR.

**T206001: Male komunalne usluge**

Tekući projekt Male komunalne usluge odnose se na materijal i usluge tekućeg i investicijskog održavanja komunalne infrastrukture. Za financiranje aktivnosti projekta u 2025. planira se izdvojiti 335.800,00 EUR. Projekcija za 2026. iznosi 255.800,00 EUR, kao i za 2027. godinu.

**T206002: Povremeni poslovi na održavanju javnih površina**

Povremeni poslovi na održavanju javnih površina odnose se na: table sa nazivima ulica, uklanjanje građevinskih zapreka za osobe s poteškoćama, sanaciju divljih odlagališta, održavanje gradskih dječjih igrališta, intervencije na sanaciji stijena koje prijete obrušavanjem, usluge higijeničarske službe, trošak vode na gradskim javnim površinama, postavljanje zaštitnih plutača na plažama, održavanja tuševa na plažama, dohranu i uređenje gradskih plaža i najam pokretnih WC-kabina. Za financiranje projekta u 2025. planira se izdvojiti 604.200,00 EUR. Projekcija za 2026. iznosi 584.200,00 EUR, kao i za 2027. godinu.

**Intervencije na sanaciji stijena koje prijete obrušavanjem** – zbog vidljivih oštećenja stijenske mase, moraju se učvrstiti raznim građevinskim načinima (sidrenje, mreže) kako ne bi došlo do obrušavanja i ugroze ljudskih života ili stvaranja velike materijalne štete. Za financiranje tekućeg projekta intervencije na sanaciji stijena koje prijete obrušavanjem u 2025. planira se izdvojiti 20.000,00 EUR.

**Troškovi uklanjanja bespravno izgrađenih objekata** - Za financiranje tekućeg projekta u 2025. planira se izdvojiti 50.000,00 EUR.

**Sanacija divljih odlagališta** – čišćenje okoliša koje nije predviđeno za odlaganje otpada, na koje se često odlaže i opasni otpad, te je

prijetnja stanovništvu i životinjama kao izvor zaraze i raznih bolesti. Za financiranje tekućeg projekta sanacije divljih odlagališta u 2025. planira se izdvojiti 40.000,00 EUR.

**Dohrana plaža** - Za financiranje tekućeg projekta u 2025. planira se izdvojiti 70.000,00 EUR.

**Uklanjanje građevinskih zapreka za osobe sa poteškoćama u kretanju** - Za financiranje tekućeg projekta u 2025. planira se izdvojiti 5.000,00 EUR.

**Ulaganja u računalne programe -aplikacija za redarstvo** - Za financiranje tekućeg projekta u 2025. planira se izdvojiti 20.000,00 EUR.

**Vizualna signalizacija (table)** – u sklopu redovitog održavanja i prilikom imenovanja novih ulica i trgova trebaju se postaviti odgovarajuće table. Za financiranje tekućeg projekta vizualne signalizacije u 2025. planira se izdvojiti 20.000,00 EUR.

**Nabava i postavljanje zaštitnih plutača na plažama** – postavljanje zaštitnih plutača na plažama kako bi se zaštitilo plivače od vožnje motornih brodica. Za financiranje tekućeg projekta postavljanja zaštitnih plutača na plažama u 2025. planira se izdvojiti 20.000,00 EUR.

**Održavanje tuševa na plažama** - Za financiranje tekućeg projekta u 2025. planira se izdvojiti 5.000,00 EUR.

**Veterinarske usluge-sterilizacija mačaka** - Za financiranje tekućeg projekta Veterinarske usluge -sterilizacija mačaka u 2025. planira se izdvojiti 5.000,00 EUR.

**Održavanje gradskih dječjih igrališta** – u sklopu redovnog održavanja gradskih igrališta spada, zamjena istrošenih dijelova igrala koji su prijatna za sigurnost korisnika, te mijenjanje igrala koja su dotrajala i ne odgovaraju sadašnjim standardima. Za financiranje tekućeg projekta održavanja gradskih igrališta u 2025. planira se izdvojiti 7.000,00 EUR.

**Usluge higijeničarske službe** - Za financiranje tekućeg projekta usluge higijeničarske službe u 2025. planira se izdvojiti 15.000,00 EUR

**Trošak vode na gradskim javnim**

**površinama** - Za financiranje tekućeg projekta troškova vode na gradskim javnim površinama u 2025. planira se izdvojiti 70.000,00 EUR.

**Najam pokretnih WC kabina** - Za financiranje tekućeg projekta najma postavljanja WC kabina u 2025. planira se izdvojiti 3.000,00 EUR.

**Ostali materijal za tekuće i invest. održavanje** Za financiranje tekućeg projekta u 2025. planira se izdvojiti 53.000,00 EUR.

### **T206002: Staro groblje Omiš**

Za financiranje tekućeg projekta usluge održavanja starog groblja u Omišu u 2025. planira se izdvojiti 4.000,00 EUR. Projekcija za 2026. iznosi 4.000,00 EUR, kao i za 2027. godinu.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE: Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18), Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13), Zakon o gradnji (NN 153/13) i Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/18,73/17).

### **ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Izvori financiranja: prihodi od poreza, imovine pristojbi i kazni, prihodi od parkinga, komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene i prihodi od prodaje ulaznica.

Plan programa za 2025. iznosi 2.480.900,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 2.325.900,00 EUR a projekcija za 2027. iznosi 2.325.900,00 EUR.

Cilj provedbe programa je omogućiti kvalitetnu infrastrukturu, čist i siguran okoliš, koji je preduvjet svakog normalnog razvoja. Pokazatelji za provođenje ovih projekta su smanjenje broja divljih odlagališta, pružanje

kvalitetnije usluge na javnim prostorima kontinuiranim održavanjem i uklanjanje građevinskih zapreka osobama s poteškoćama u kretanju.

**Upravni odjel za komunalno stambenu djelatnost, uređenje prostora i zaštitu okoliša nadležan je za provođenje slijedećih programa:**

1. PROGRAM 1002: PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA
2. PROGRAM 1003: ZAŠTITA OKOLIŠA
3. PROGRAM 1004: UPRAVLJANJE IMOVINOM
4. PROGRAM 1006: ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE
5. PROGRAM 1007: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA
6. PROGRAM 1008: POTICANJE RAZVOJA TURIZMA

#### **PROGRAM 1007: RAZVOJ I SIGURNOST PROMETA:**

#### **OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

**Ovaj program provodit će se kroz slijedeći projekt:**

- A207001: Sufinanciranje javnog lokalnog prijevoza

#### **A207001: Sufinanciranje javnog lokalnog prijevoza**

Sufinanciranje javnog lokalnog prijevoza sastoji se od koncesionara javnog lokalnog prijevoza putnika i nerentabilne županijske linije. U 2025. planira se izdvojiti 500.000,00 EUR. Projekcija za 2026. iznosi 500.000,00 EUR kao i za 2027. godinu.

**Nerentabilne županijske linije - Za**

sufinanciranje aktivnosti nerentabilne županijske linije u 2025. planira se izdvojiti 300.000,00 EUR.

**Koncesionar javnog lokalnog prijevoza putnika - Za financiranje aktivnosti koncesionara javnog lokalnog prijevoza putnika u 2025. planira se izdvojiti 200.000,00 EUR.**

**ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE:** Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18), Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17).

#### **ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Izvori financiranja: Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene, pomoći iz državnog i županijskog proračuna, prihodi od poreza, imovine pristojbi i kazni te opći prihodi i primici- preneseni višak.

Plan programa za 2025. iznosi 500.000,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 500.000,00,00 EUR a projekcija za 2027. iznosi 500.000,00,00 EUR.

Cilj provedbe programa je omogućiti prijevoz putnicima koji žive u udaljenijim mjestima Grada Omiša, na linijama koje su financijski nerentabilne.

Pokazatelji za provođenje ovog projekta su omogućavanje stanovništvu iz udaljenijih naselja Grada Omiša da imaju redovne linije javnog lokalnog prijevoznika, jeftiniji i sigurniji prijevoz.

**Upravni odjel za komunalno stambenu djelatnost, uređenje prostora i zaštitu okoliša nadležan je za provođenje slijedećih programa:**

1. PROGRAM 1002: PROSTORNO

UREĐENJE I UNAPREĐENJE  
STANOVANJA2. PROGRAM 1003: ZAŠTITA  
OKOLIŠA3. PROGRAM 1004: UPRAVLJANJE  
IMOVINOM4. PROGRAM 1006: ODRŽAVANJE  
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE5. PROGRAM 1007: RAZVOJ I  
SIGURNOST PROMETA6. PROGRAM 1008: POTICANJE  
RAZVOJA TURIZMA**PROGRAM 1008: POTICANJE  
RAZVOJA TURIZMA:****OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

Ovaj program provodit će se kroz slijedeće projekte:

- K208004 Uređenje vezova za brodove na ušću rijeka Cetine
- K208007 Izgradnja dužobalne biciklističke staze i šetnice
- T208001: Plava zastava
- T208004: Gradske lučice i obalni pojas
- T208005: Pješačke staze
- T208006: Uređenje dužobalnih šetnica i plaža

**K208004 Uređenje vezova za brodove na ušću rijeka Cetine**

Za financiranje projektne dokumentacije u 2025. planira se izdvojiti 5.000,00 EUR. Početak projekta planiran je u 2026. godini.

**K208007 Izgradnja dužobalne biciklističke staze i šetnice**

U 2025 godini planirana je izgradnja triju dionica dužobalne biciklističke staze i šetnice i

to kamp Ribnjak, Brzet-Ravnice te Mimice – Medići. Za kapitalni projekt izgradnje dužobalne biciklističke staze i šetnice predviđeno je u 2025. godini financiranje izgradnje, stručnog nadzora i tehničke pomoći u provedbi projekta u iznosu od 2.116.000,00 EUR. U 2026. godine planiran je iznos od 2.164.100,00 EUR. Projekcija plana za 2027. godinu je 130.100,00 EUR.

**T208001: Plava zastava**

Članarina za projekt Plave zastave - Plava zastava za plaže i marine je međunarodni ekološki program zaštite okoliša mora i priobalja, čiji je prvenstveni cilj održivo upravljanje i gospodarenje morem i obalnim pojasom. Za financiranje tekućeg projekta članarine za projekt Plave zastave u 2025. planira se izdvojiti 3.000,00 EUR kao i u 2026. i 2027. godini.

**T208004: Gradske lučice i obalni pojas**

Za financiranje projektne dokumentacije za gradsku luku Omiš u 2025. planira se izdvojiti 165.000,00 EUR.

**T208005: Pješačke staze**

Za financiranje tekućeg projekta održavanja pješačke staze u 2025. planira se izdvojiti 3.000,00 EUR kao i u 2026. i 2027. godini.

**T208006: Uređenje dužobalnih šetnica i plaža**

Za financiranje dohrane i uređenja gradskih plaža, uređenja pristaništa u Radmanovim mlinicama, projekt Parka hrvatskih branitelja ("Borići"), projekt uređenja šetnice i kupališta na ušću Cetine te projektne dokumentacije za nastavak izgradnje dužobalne šetnice u 2025. planira se izdvojiti 430.000,00 EUR. U 2026. godine planiran je iznos od 222.000,00 EUR. Projekcija plana za 2027. godinu je 230.000,00 EUR.

ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE: Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18), Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17) i Zakon o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18).

### **ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Izvori financiranja: Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni, namjenski prihodi od prodaje nekretnina, pomoći iz državnog i županijskog proračuna, sredstva EU fondova, komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ulaznica, opći prihodi i primici-preneseni višak te donacije od pravnih i fizičkih osoba.

Plan programa za 2025. iznosi 2.514.000,00 EUR, projekcija za 2026. iznosi 2.405.100,00 EUR a projekcija za 2027. iznosi 371.100,00 EUR.

Osnovni cilj je zaštita i revitalizacija kulturne i prirodne baštine, očuvanje i zaštita okoliša mora i priobalja te održivo upravljanje i gospodarenje morem i obalnim pojasom. U sklopu projekta radit će se na razvoju i standardizaciji modela upravljanja prirodnom i kulturnom baštinom odabranih zona na Mediteranu.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
**Upravni odjel za gospodarstvo  
i društvene djelatnosti**

KLASA: 400-01/24-01/09  
URBROJ: 2181-7-04/1-24-3  
Omiš, 12.11.2024.

### **OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA UPRAVNOG ODJELA ZA GOSPODARSTVO I DRUŠTVENE**

### **DJELATNOSTI GRADA OMIŠA ZA RAZDOBLJE 2025.-2027.**

Prijedlog financijskog plana Upravnog odjela za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša za 2025. i projekcija plana za 2026. i 2027. godinu, izrađen je u skladu sa Zakonom o proračunu, Pravilnikom o planiranju u sustavu proračuna te Uputama za izradu proračuna Grada Omiša za razdoblje 2025.-2027. (Odsjek za proračun i računovodstvo Grada Omiša, listopad 2024.)

Upravni odjel izradio je prijedlog financijskog plana koji se sastoji od:

1. Ukupno očekivanih rashoda i izdataka prema organizacijskoj klasifikaciji, programskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji
2. Izvora financiranja koji se iskazuju u okviru svake aktivnosti/projekta
3. Obrazloženja programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja

Proračunskim korisnicima poslani su Upute za izradu proračuna Grada Omiša za razdoblje 2025.-2027. Proračunski korisnici dostavili su svoje prijedloge financijskih planova u zadanom roku, te su uvršteni u proračunsko planiranje Upravnog odjela za gospodarstvo i društvene djelatnosti.

Gradonačelnik Grada Omiša donio je Provedbeni program Grada Omiša 2022. - 2025. kratkoročni akt strateškog planiranja za područje jedinice lokalne samouprave kojim se opisuje i osigurava provedba posebnih ciljeva utvrđenih Planom razvoja, a koji su povezani s odgovarajućim stavkama u proračunu. Provedbenim programom definirano je 5 prioriteta:

1. Povećanje kvalitete života
2. Konkurentno i održivo gospodarstvo



3. Održivo gospodarenje prirodnim resursima i poboljšanje kvalitete okoliša
4. Unaprjeđenje prometne infrastrukture
5. Modernizacija lokalne uprave

## 1. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA

Grad Omiš je jedinica lokalne samouprave, osnovana Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, a koja za obavljanje poslova iz svog djelokruga ima ustrojena 3 upravna odjela i vlastiti pogon.

Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti organizacijska je jedinica Grada Omiša koja svojim djelovanjem ostvaruje sveukupnu javnu korist propisanu Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi u čl. 19.st.1.al.4.,5.,6.,7.,8.,9. i 11. Upravni odjel zapošljava 4 djelatnika visoke stručne spreme.

U nadležnosti Upravnog odjela je djelatnost proračunskih korisnika Grada Omiša: Dječjeg vrtića, Gradske knjižnice, Centra za kulturu i Gradskog muzeja. Ostali korisnici usluga Upravnog odjela su ustanove, udruge i pojedinci iz područja: kulture, predškolskog odgoja, osnovnoškolskog, srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja, razvoja civilnog društva, zaštite prava nacionalnih manjina, zaštite i promicanja prava i interesa osoba s invaliditetom, zaštite očuvanja i unaprjeđenja zdravlja, socijalne skrbi, sporta i rekreacije, gospodarstva, te organiziranja i provođenja zaštite i spašavanja.

## 2. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti nadležan je za provođenje slijedećih programa:

1. **PROGRAM 1009:** PROMICANJE KULTURE
2. **PROGRAM 1010:** PREDŠKOLSKI ODGOJ

3. **PROGRAM 1011:** OSNOVNO, SREDNJOŠKOLSKO I VISOKOŠKOLSKO

OBRAZOVANJE

4. **PROGRAM 1012:** RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA

5. **PROGRAM 1013:** ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA

6. **PROGRAM 1014:** ZAŠTITA I PROMICANJE PRAVA I INTERESA OSOBA S

INVALIDITETOM

7. **PROGRAM 1015:** ZAŠTITA, OČUVANJE I UNAPREĐENJE ZDRAVLJA

8. **PROGRAM 1016:** SOCIJALNA SKRIB

9. **PROGRAM 1017:** RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE

10. **PROGRAM 1018:** JAČANJE GOSPODARSTVA

11. **PROGRAM 1020:** ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

1. **PROGRAM 1009:** PROMICANJE KULTURE

### 1.1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Program se provodi radi zaštite i očuvanja postojećih kulturnih dobara (materijalne i nematerijalne imovine) na području Grada Omiša, kroz financiranje ustanova i udruga na području kulture, kako bi bile što kvalitetniji servis građanima i gostima Grada, što se povezuje sa Prioritetom 1. Povećanje kvalitete života i Mjerom 1.5. Razvoj atraktivnog urbanog prostora. Program će se provoditi kroz slijedeće aktivnosti i projekte:

#### A309001: Financiranje javne djelatnosti ustanova

Aktivnost se provodi financiranjem javnih ustanova kao proračunskih korisnika: Festival dalmatinskih klapa Omiš, Centar za kulturu Omiš, Gradska knjižnica Omiš i Gradski muzej Omiš.

Kulturno vijeće Grada Omiša je sukladno posebnom propisu razmatrao i donio mišljenje u svezi s programima razvoja javnih ustanova u kulturi Grada Omiša za 2025.g. na sjednici od 5.studenog 2024.g.:

1. Kulturno vijeće je jednoglasno dalo pozitivno savjetodavno mišljenje o planovima i programima svih ustanova u kulturi grada Omiša
2. Kulturno vijeće grada Omiša pozdravlja inicijativu Mateje Puljiz te smatra da treba projekt podržati u cijelosti. S tim, da predstavnici grada moraju biti uključeni u realizaciju kako idejnog rješenja budućeg mozaika tako i izvedbenog dijela mozaika. Kulturno vijeće smatra kako se radi o centralnoj lokaciji u gradu Omišu, ali i motivima vezanim za identitet grada i bitnih kulturnih sadržaja u životu lokalne zajednice. Treba dobro paziti da projekt i u idejnom i u izvedbenom obliku imaju kvalitetu i značaj kakav grad Omiš zaslužuje.
3. Kulturna infrastruktura sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (KLASA: 011-02/22-02/63 URBROJ: 71-10-01/1-22-2) je temelj djelovanja ustanova u kulturi za razvoj njihovog rada i njihove produkcije. Neosporno je da gradu treba nova dvorana za veća događanja usklađena sa standardima u kulturnim djelatnostima te određivanje rokova za punu sanaciju kulturnog dobra Ilirskog sjemeništa i pripadajućeg hospicija koje bi trebalo koristiti isključivo za potrebe kulturne djelatnosti kao stožerno mjesto omiške kulture.

**Festival dalmatinskih klapa Omiš** - Javna ustanova čiji je osnivač Grad Omiš. U ustanovi su dvije redovno zaposlene osobe te honorarno umjetnički voditelj. Temeljni propis je Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih

potreba u kulturi. Ustanova djeluje u neprikladnom objektu s riješenim imovinsko pravnim odnosima u 2017.godini, te ima potrebu za njegovom rekonstrukcijom. Osim plaća djelatnika, troškovi ustanove odnose se na smještaj klapa, tehničke uvjete, autorske honorare, pripremu i tisak promidžbe, notna izdanja, održavanje stručnih skupova, organizaciju prigodnih klapskih koncerata i sl., te troškove gostovanja u drugim gradovima. Ustanova provodi 59. Festival dalmatinskih klapa Omiš 2025.g. U 2025. i 2026. godini FDK Omiš planira realizaciju projekta sanacije kuće Festivala kao i projekta digitalizacije festivalske arhive te nabavu novih sjedala za publiku sredstvima po natječajima za bespovratna sredstva Ministarstva kulture i medija te fondova Europske unije. Festival dalmatinskih klapa Omiš je sa Sveučilištem u Splitu, Umjetničkom akademijom u Splitu i Zakladom „Ljubo Stipišić – Delmata“ u Zadru potpisao sporazum o međusobnoj suradnji u području visokog obrazovanja, znanosti i umjetnosti u okviru zajedničkih interesa. Suradnja se odvija na znanstvenim, umjetničkim i obrazovnim projektima te projektima unapređenja kvalitete nastave, studentskog i standarda zaposlenika u domeni kulture i umjetnosti, vezani uz klapsko pjevanje.

Financijski plan i program rada ustanova obrazlaže na slijedeći način:

59. Festival dalmatinskih klapa Omiš 2025. održati će se u razdoblju od 27. lipnja do 19. srpnja 2025. Središnjim zbivanjima u Omišu (27. lipnja - 29. srpnja 2025.) prethoditi će festivalska večer koja se tradicionalno u lipnju održava izvan Omiša i to u Bolu na Braču. U suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje i Osnovnom školom Josip Pupačić održati će se 4. natjecanje dječjih klapa.

**U programu 59. FDK Omiš 2025. planirani su sljedeći koncerti:**

**subota, 7. lipnja**, Trg kralja Tomislava, Omiš,  
**4. Večer dječjih klapa**

**subota 21. lipnja**, Teatrin Dva Ferala, Bol,  
**Večer klapa debitanta**

**petak, 27. lipnja**, Trg sv. Mihovila, **Svečano  
otvorenje 59. FDK Omiš 2025. - Autorska  
večer**

**subota, 28. lipnja**, Trg sv. Mihovila, **Večer  
Novih skladbi**

**četvrtak, 3. srpnja**, Trg Stjepana Radića,  
**Večer mješovitih klapa**

**petak, 4. srpnja**, Trg Stjepana Radića, **Prva  
izborna večer ženskih i muških klapa**

**subota, 5. srpnja**, Trg Stjepana Radića, **Druga  
izborna večer ženskih i muških klapa**

**nedjelja, 6. srpnja**, Trg Stjepana Radića,  
**Treća izborna večer ženskih i muških klapa**

**četvrtak, 17. srpnja**, Trg sv. Mihovila,  
**Tradicionalni koncert „Grad Zagreb Gradu  
Omišu“**

**petak, 18. srpnja**, Trg sv. Mihovila, **Završna  
večer ženskih klapa**

**subota, 19. srpnja**, Trg sv. Mihovila, **Završna  
večer muških klapa**

U cilju promicanja dalmatinske klapske pjesme, u planu je da FDK Omiš pored svog osnovnog programa, tijekom godine realizira i druge aktivnosti koje obuhvaćaju tradicionalne, te prigodne i promotivne koncerte, kako u Omišu, tako i u drugim mjestima, zatim seminare, izradu i tisak notnih izdanja i drugo:

- Svečani koncert povodom Dana grada Omiša  
- **Koncert klape Cambi - Kaštel Kambelovac** (svibanj, 2025.)

- Gala koncert u Hrvatskom domu u Splitu (tijekom jeseni 2025.)

- Tradicionalni 39. koncert Festivala dalmatinskih klapa Omiš pod nazivom „Pismo moja, hrli tamo - Zagrebu na dar“ u KD Vatroslava Lisinskog u Zagrebu (studeni 2025.)

- Ciklus tri Božićna koncerta - Sinj, Split, Omiš (prosinac 2025.)

- radionica i seminar za voditelje klapa (veljača 2025.)

- izrada i tisak notnih edicija: Nove skladbe - 59. FDK Omiš 2025.; Dalmatinske klapske pjesme za dječje klape i školske zborove u

obradi Eduarda Tudora (urednica: Vedrana Milin Ćurin); zbirka tradicijskih napjeva za klape u obradi Ivice Kaleba

Projekcije osnovnih programa i drugih aktivnosti i koncerata FDK Omiš u 2026. i 2027. godini ostaju na vrlo sličnoj razini programa iz 2025. godine.

**Planirani kapitalni projekti u idućem trogodišnjem razdoblju:**

- Građevinski i konzervatorski radovi na sanaciji kuće Festivala

U 2024. godini FDK je pripremio kompletnu projektnu dokumentaciju, konzervatorski elaborat te ishodio građevinsku dozvolu za realizaciju ovog projekta. Očekuje se da će Ministarstvo kulture i medija RH dodijeliti veći dio financijskih sredstava za realizaciju projekta putem natječaja na kojeg smo aplicirali. Ukoliko se to ostvari planirani početak radova bio bi u jesen 2025. godine, a završetak radova uoči početka obilježavanja jubilarnog 60. FDK Omiš, krajem lipnja 2026. godine.

- Nabava novih stolica i proširenje kapaciteta gledališta

U 2024. godini FDK Omiš je putem sredstava dobivenih na natječaju Ministarstva kulture i medija RH nabavio 90 novih stolica za gledalište. Plan je nabaviti još 400 novih stolica kako bi kompletno gledalište bilo obnovljeno, zatim izraditi platformu za dodatno proširenje gledališta cca. 35 mjesta (prostor između stepenica koje vode na tvrđavu Peovica i zapadnih vrata crkve Sv. Mihovila; iza male tribine), te zamjena dotrajalih plastičnih naslona i sjedišta na postojećim tribinama.

- Izrada nove mrežne stranice FDK Omiš s digitaliziranim arhivom festivala

Ovaj projekt je već duže vrijeme u pripremi i planira se njegova konačna realizacija i implementacija tijekom iduće dvije godine.

- Susret klapa iz iseljništva i tradicijskih vokalnih a cappella sastava Mediterana

Ovaj zahtjevniji projekt realizirao bi se u okviru obilježavanja jubilarnog 60. FDK Omiš u

srpnju 2026. godine u suradnji s Maticom iseljenika RH i drugim partnerima.

Očekuje se da svi navedeni projekti budu sufinancirani sredstvima Ministarstva kulture i medija kao i drugih partnera putem natječaja na koji se FDK Omiš uredno prijavljuje svake godine.

**Centar za kulturu Omiš** - Javna ustanova čiji je osnivač Grad Omiš. Djeluje u objektu koji nije u njegovom vlasništvu. Zapošljava pet osoba u radnom odnosu. Temeljni propis je Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi. Ustanova provodi slijedeće programe kroz redovnu djelatnost: kazališna djelatnost, galerijsko-izložbena djelatnost, stvaranje preduvjeta za razvoj svekolike kulture i umjetnosti na razini Grada Omiša uz ravnomjeran razvoj svih kulturnih segmenata, okupljanje i organiziranje umjetničkog i literarnog stvaralaštva, glazbena djelatnost, izdavačka i tiskarska djelatnost, priprava objekata za kulturne priredbe, naročito nepokretnog kulturnog dobra Ilirskog sjemeništa, kao i za scensko izvođenje uživo koncerata, opera, baleta, kazališnih predstava i djelatnosti slobodnih umjetnika, priprava vanjskog prostora za kulturne priredbe, unapređenje audiovizualnih djelatnosti, posebno filma, zabavne djelatnosti kao djelatnost plesnih škola i učitelja plesa i lutkarske predstave, suradnju s ustanovama u kulturi kao Festival dalmatinskih klapa, muzeji, knjižnice, zaštita spomeničke i arhivske građe te amaterske kulturno-umjetničke udruge. Ostvarivanje i promicanje multikulturnih, nacionalnih i interkulturnih vrijednosti, organiziranje programa vlastite kulturne produkcije u suradnji s drugim ustanovama. Proračunom Grada Omiša predviđene su plaće za ravnatelja, voditeljicu računovodstva, voditelja filmskih, galerijsko-izložbenih i kazališnih djelatnosti. Centar djeluje u nedovoljnim prostornim i drugim materijalnim uvjetima. Osnovni je korisnik dvorane u Ilirskom sjemeništu te ima dio troškova njenog

tekućeg održavanja za osnovno korištenje. Prostorni uvjeti za dio djelatnosti i administraciju su izrazito slabi i ima potrebu iznalaženja dodatnog prostora. Programima na raznim lokacijama obilježava značajne blagdane te uoči i nakon natjecateljskih dana Festivala dalmatinskih klapa pruža kulturne programe na obogaćivanju ukupne turističke ponude. U okviru redovne djelatnosti Centar za kulturu Omiš provodi slijedeće projekte i aktivnosti: Dječje kazalište Harlekin, CZK Gradsko kazalište „Mali princ“, Omiško kulturno ljeto, Ostinato – međunarodni festival komorne glazbe, Gradska glazba, CZK ženska klapa Mirabela Omiš, održavanje kazališno-koncertne dvorane Ilirsko sjemeništa, Art kinoteka „Kamena klupa“, Baletni studio „Omiške pahuljice“, Galerija „AZ“, postavljanje kamenog kipa Omiškog gusara u naselju Omiš, književne manifestacije i pjesničke večeri i suorganizacija s ustanovama, udrugama (obilježavanje Dana sjećanja na žrtve Vukovara, suradnja s omiškom HVIDR-om na različitim projektima iz područja kulture, obilježavanje Tjedna Josipa Pupačića, suradnja s Likovnom kolonijom Mimice, suradnja s Društvom Poljičana sv. Jure Priko, suradnja s Ministarstvom kulture i medija, Splitsko-dalmatinskom županijom i Turističkom zajednicom Grada Omiša).

Financijski plan i program rada ustanova obrazlaže na slijedeći način:

### 1. OSNOVNI PODACI

Centar za kulturu Omiš, Puna 1, 21310 Omiš,  
ravnatelj: Petar Buljević, prof.,  
OIB:09551384979, IBAN:  
HR0423300031100037928,  
TEL/FAX:021861041, TEL: 021559 400,  
ustanova@czk-omis.hr  
www.czk-omis.hr.

CZK Omiš je javna ustanova u vlasništvu grada Omiša. Osnivač javne ustanove je jedinica lokalne samouprave Grad Omiš. CZK Omiš upravlja ravnatelj. Proračunom Grada Omiša predviđene su plaće

za ravnatelja, voditeljicu računovodstva, voditelja filmskih, galerijsko-izložbenih i voditelja kazališnih djelatnosti.

CZK Omiš svoju djelatnost obavlja na adresi Punta 1, Omiš (čest. zgr. 513) u objektu koji je vlasništvo

HE Kraljevac, a koristi ga CZK Omiš, Osnovna glazbena škola „Lovro pl. Matačić“ i Narodna knjižnica

Omiš. Centar za kulturu Omiš obavlja svoju djelatnost i u podružnici Gradsko kazalište Mali Princ te Galerija AZ koje se nalaze na adresi Glagoljaška 11 u dvorani Ilirskog sjemeništa koje je Centar za kulturu 2016. uredio kao kazalište, galeriju te pripadajuću koncertno – kazališnu dvoranu.

Misija Centra jest doprinosti intelektualnom, društvenom, odgojno-obrazovnom, estetskom i općem razvoju lokalne zajednice i okruženja pružanjem visokokvalitetnih usluga kulturnih i zabavnih programa, estetskog obrazovanja kao i osmišljavanja kreativnog korištenja slobodnog vremena.

Centar promiče lokalne i nacionalne kulturne vrijednosti i time pridonosi i razvoju i značaju kulturnih djelatnosti u izgradnji demokratskog društva.

Vizija ustanove jest nametnuti se kao središnja institucija kulturnih, obrazovnih i umjetničkih programa te mjesto susreta, produkcije i koordinacije najrazličitijih kulturnih i društvenih inicijativa i estetika na omiškom području.

**DJELATNOST USTANOVE CZK OMIŠ** prema temeljnim statutarnim obilježjima (Članak 16.)

Predmet poslovanja djelatnosti:

(1) stvaranje preduvjeta za razvitak svekolike kulture i umjetnosti na razini Grada Omiša uz ravnomjeran razvoj svih kulturnih segmenata;  
(2) kazališna djelatnost koja obuhvaća pripremu i organizaciju te javno izvođenje dramskih, glazbeno-scenskih, lutkarskih te drugih scenskih djela.

(3) okupljanje i organiziranje umjetničkog i literarnog stvaralaštva;

(4) glazbena djelatnost

(5) galerijsko-izložbena djelatnost koja obuhvaća i obavlja muzejsku djelatnost prezentiranjem javnosti civilizacijskih, kulturnih, materijalnih i nematerijalnih dobara te dijelova prirode u skladu s uvjetima propisanim Zakonom.

(6) izdavačka i tiskarska djelatnost

(7) priprava objekata za kulturne priredbe, naročito nepokretnog kulturnog dobra Ilirskog sjemeništa, kao i za scensko izvođenje uživo koncerata, opera, baleta, vlastitih i gostujućih kazališnih predstava i djelatnosti slobodnih umjetnika;

(8) priprava vanjskog prostora za kulturne priredbe i vlastite festivale

(9) obavljanje audiovizualnih i komplementarnih djelatnosti

(10) zabavne djelatnosti kao djelatnost plesnih škola i učitelja plesa i lutkarske predstave;

(11) suradnju s ustanovama u kulturi kao Festivala dalmatinskih klapa, muzeja, knjižnica, škola, zaštite spomeničke i arhivske građe, časopisima i publikacijama, te amaterskim kulturno-umjetničkim udrugama.

(12) organizaciju kulturno-umjetničke poduke, edukativnih aktivnosti i radionica, tribina, predavanja, konferencija i stručnih skupova.

(13) pripremanje brze prehrane i pružanje usluga brze prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka, pripremanje brze prehrane za potrošnju na drugom mjestu i opskrba tom hranom

(14) ostvarivanje i promicanje multikulturnih, nacionalnih i interkulturnih vrijednosti

(15) organizacija kulturnog ljetnog festivala kao prikaz recentnog kulturno-umjetničkog stvaralaštva od lokalne do nacionalne razine

(16) organiziranje programa kulturno-umjetničkog stvaralaštva vlastite kulturne produkcije samostalno ili u suradnji s drugim ustanovama.

Određena područja sustavno su zanemarivana, tako da osamostaljivanjem Osnove glazbene škole „Lovro pl. Matačić“ imamo priliku, pravo i obvezu ravnomjerno osnažiti sva područja kulturne djelatnosti i stvoriti preduvjete za nesmetan kulturni razvitak. Podrobnije će obrazložiti koje segmente kulturne djelatnosti treba osnažiti i financijski razvijati.

Za razvijanje kulturnih djelatnosti Centra za kulturu (detaljno obrazloženo u nastavku teksta) predviđeno je ukupno uz povećanje plaće i doprinose zaposlenika te povećanje izdataka tekućih projekata Ostinato i Omiško kulturno ljeto : 265.425,00 EUR. Ovo neznatno povećanje dogodilo se zbog povećanja materijalnih rashoda za zaposlene te zbog povećanja cijena smještaja i ukupnih rashoda koje participiramo u sedmom i osmom mjesecu, jer se tada održavaju dva velika festivala: 8.Međunarodni festival komorne glazbe Ostinato te 36. omiško kulturno ljeto. Naravno da poskupljenja utjecala i na ukupni rad kazališta, ali je sve predloženo proanalizirano s Gradonačelnikom Grada Omiša koji je predložio neznatno povećanje.

Pokušali smo dodatno priskrbiti određena sredstva zbog ubrzanog razvoja kulturnih djelatnosti i vlastite produkcije te njegovanja kulturnih manifestacija koje želimo podignuti na veću razinu. Prema Ministarstvo kulture RH izradili smo (4 programa - projekta), Splitsko-dalmatinskoj županiji (2 projekta), Turističkoj zajednici (2 projekt), ali realizaciju natječajnih sredstava u ovom trenutku nije moguće planirati, jer ćemo tek u idućoj godini dobiti povratnu informaciju hoće li predloženi projekti biti odobreni. Financijski plan i programi proizlaze iz slijedećeg:

Zakon o proračunu (NN 87/08 i 136/12) čl. 28, čl.29 i čl. 30 i uredba o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i Izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 78/11, 106/12 i 130/13), Prilog 2 –

Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Područje – Planiranje proračuna / financijskog plana, Pitanje br. 7. Odluka o osnivanju javnog poduzeća Centar za kulturu Omiš d.o.o., Klasa:

612-01/90—01/01; Urbroj:2155-01-90-5 od 28.prosinca 1990.

Zaključak Gradskog vijeća Grada Omiša o preoblikovanju Centra za kulturu d.o.o. Omiš u javnu ustanovu, Klasa: 612-01/96-01/10; Urbroj: 2155/01-01-96-2 od 23. listopada 1996. Statut javne ustanove Centar za kulturu Omiš donesen 30. siječnja 1997. na sjednici Gradskog vijeća sa sugl. osnivača Zaključkom pod Klasa: 612-01/96-01/10,Urbroj:2155/01-01-97-17 od 30.01.1997., a značajno izmijenjen 5.srpnja 2016. Odlukom ravnatelja zbog strukturne prilagodbe nastale zbog osamostaljivanja Osnovne glazbene škole u poseban pravni subjekt, Klasa: 612-01/16-04/27 Urbroj:2155/1-08/16-1. Statutarnom odlukom o izmjenama i dopunama Statuta, isti je dopunjen prvenstveno zbog osnivanja profesionalnog kazališta i na nju je dana suglasnost Osnivača (KLASA 612-01/20-01/109, URBROJ 2155/01-01-20-3) od 23.12.2021. Osnivač je dao suglasnost na novi Statut, dana 26.05.2023.(KLASA 611-02/23-01/02 URBROJ:2181-7-04/1-23-4).

## **2. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA (AKTIVNOSTI I PROJEKATA)**

### **2.1 KNJIGA-NAKLADNIŠTVO, HISTORIOGRAFSKO ISTRAŽIVANJE I KNJIŽEVNE MANIFESTACIJE**

Popularizacija knjige u kraju koji je i po stručnoj literaturi nazivan pjesničkom republikom zaslužuje dužan respekt, ali i obvezu sustavnog skrbljenja za ovaj nivo kulturnog stvaralaštva. U nakladničkoj Biblioteci AZ Centra za kulturu nismo se fokusirali samo na jedan tip literarnog stvaralaštva, bit će prihvaćeni i druge žanrovske kategorije usustavljenog nakladništva. Godišnje planiramo producirati dva naslova koja su ocijenjena od struke kao vrijedni nakladnički projekti tako da naša nakladnička biblioteka AZ broji već sada 20 naslova u nizu. Moram spomenuti da su i Ivan Sorić i Meri Bauk dobili nagradu i plaketu od lokalne zajednice tj. Grada Omiša jer smo

mišljenja da zapaženu i kvalitetnu literarnu djelatnost moramo razvijati i da je to naša zadaća. Moram istaknuti da je Centar tiskao i prvu knjigu historiografskog značaja, autora Petra Franceschija koja prva govori o Poljicima. Zadatak će nam biti ukazati na važnost knjige i njenu nezamjenjivost u životu lokalne zajednice. Naše se poslovanje odlikuje izvrsnošću lokalne izdavačke ponude, kvalitetnom uslugom za autora te brigom za kupce. Rast ćemo i napredovati, objavljujati djela najboljih domaćih autora, ali i biti u potrazi za novim talentiranim spisateljima i ilustratorima, razvijati moderan upravljački tim, stalno pratiti trendove u izdavaštvu te unapređivati i modernizirati sve perspektivne vidove prodaje. Ono što će nam biti jedan od najvećih izazova je pokušati vlastitim radom i upornošću nametnuti nove vlastite izazove koje će drugi morati pratiti. Naša zadaća jest i biti će u naredne tri godine: razvijanje i održavanje poslovnih odnosa s domaćim i stranim partnerima osiguravajući visoke standarde, koji se temelje na dugogodišnjem znanju i tradiciji, inovativnosti te snažnoj društvenoj odgovornosti i povjerenju u uspješnu provedbu svih poslova vezanih za knjigu. Osim toga, naša je misija da kao regionalni nakladnik razvijamo kulturu čitanja, potičemo osobni razvoj i zadovoljstvo svakog našeg čitatelja. U skladu s time nastaviti ćemo objavljujati naslove namijenjene svim generacijama čitatelja s sadržajima koji nadahnjuju, ispunjavaju, obavještavaju, potiču, zabavljaju i pružaju užitak u čitanju, ispunjavaju slobodno vrijeme te omogućavaju osobni rast i razvoj svakog člana lokalne zajednice. Dakle, u idućem periodu planiramo godišnje tiskati 2 knjige, historiografskog ili literarno-umjetničkog sadržaja. Vrlo je važno uključivanje i poticanje Centra kao suorganizatora pri raznim kulturnim manifestacijama koje rezultiraju umjetničko-literarnom produkcijom kao Tjedan Josipa Pupačića (nacionalni natječaj Ministarstva RH), Dani Nikole Miličevića (nacionalni natječaj), Dani Drage Ivaniševića, Zaklada Anđelka Novakovića pri NSK, usustavljeno inicijativom ravnatelja Centra za kulturu Omiš

u Zakladi Nacionalne i sveučilišne biblioteke u Zagrebu koje okuplja i producira rad mladih pjesnika i izvan granica RH, te je Zaklada integralni dio nacionalne NSK u Zagrebu. U pripremi je knjiga Merice Spain koja se sastoji od kratkih priča i kazališnih tekstova, zatim knjiga iz Domovinskog rata u suradnji s UDDR te 2 knjižice za dvije predstave Gradskog kazališta Mali Princ .

### **2.2.1 KAZALIŠNO-SCENSKA DJELATNOST GRADSKOG KAZALIŠTA MALI PRINC I DJEČJEG KAZALIŠTA HARLEKIN**

2020. Osnivam profesionalno kazalište Mali Princ Omiš kao prvo profesionalno kazalište u gradu Omišu potvrđeno od Gradskog vijeća Grada Omiša i upisano u Očevidnik Ministarstva kulture i medija sa svojim prostorom i materijalno-tehničkim sredstvima te kao takvo registrirano u Trgovačkom sudu u Splitu kao podružnicu ustanove na adresi Glagoljaška 11, Omiš te na repertoaru ima 8 živih i 7 arhiviranih predstava ukupno 14 predstava. Ovaj segment je specifična posebnost u radu Centra za kulturu Omiš.

Usudio bih se ponoviti i citirati Ivu Brešana : „Da se jedan grad ne može nazvati gradom ako u njemu ne djeluje Kazalište u bilo kojem obliku“. Odgojno-obrazovni program kazališta Centra za kulturu Omiš je vidljiv i pokretanjem škole ili glumačkog studija za naše najmlađe kojeg vodi dramska umjetnica Ivana Župa pri Centru za kulturu Omiš. Rad s mladim kazalištarcima (glumački studio) traje već 8 godine i godišnje producira 4 dječje predstave od polaznika glumačke škole što namjeravamo poticati i iduće četiri godine. Već sada u dječjoj skupini imamo oko 30 djece uzrasta od 7-14 godina i pedagoški rad , kazališnog glumaca s akademskim znanjem. Taj smo rad financirati, barem za najminimalnije troškove pri stjecanju najosnovnijih znanja naših HARLEKINA iz scenskog pokreta, akcentuacije riječi ili rečenice, značaja podteksta i stjecanja znanja o drugim stilskim značajkama glumčeva izražaja (ritam, tempo, pauze itd.). Naš pomladak predstavlja nukleus, realnu i živu energiju

budućnosti odraslog gradskog teatra te je valja brižljivo njegovati pa već sada imamo iz našeg kazališta dvoje glumaca na Umjetničkoj akademiji u Splitu. Planiramo u idućem periodu snažnije razvijati kazališno-scenske djelatnosti, jer su stvoreni preduvjeti za razvoj ove djelatnosti. Obnavljanjem interijera Ilirskog sjemeništa, sredstvima Ministarstva kulture i vlastitim sredstvima ustanove stvorili smo tehničke preduvjete za razinu iznad, a to je stvaranje kazališta s profesionalnim repertoarom gdje će se zahvatiti najmlađa populacija te osim pokrenute škole glume, planiramo usustaviti ozbiljno kazalište kojem bi nukleus bio dječja populacija. Dakle snažnijim funkcioniranjem DJEČJEG KAZALIŠTA za najmlađi uzrast sa stalnim repertoarom i na taj segment se želimo fokusirati u narednom periodu.

### **2.2.2 GRADSKO KAZALIŠTE MALI PRINC OMIŠ**

Trenutno u ansamblu imamo 1 profesionalnog dramska umjetnika i jednu akademsku kiparicu-scenografa u kazalištu koja vodi i filmsku i galerijsku djelatnost zbog nedostatka djelatnika, a sam pored svog ravnateljskog posla radim i mnoštvo neplaćenih poslova svakodnevno u drugim kulturnim djelatnostima, napose kazališnoj kojoj zbog manjka takve kulturne djelatnosti u lokalnoj zajednici dajemo prioritet. U ansamblu honorarno financiramo glumce i ostalo osoblje ovisno o potrebama i složenosti tekućih predstava i to u relaciji stvaranja predstave: čitaćih proba, aranžir proba, progona, oblikovanja svjetla i tona, scene, kostima, šminke itd. Redoviti program je strogo promišljen, a Centar a onda i Grad Omiš bi ga trebao pogurati u području najnužnijeg osoblja, tehničke opremljenosti, scenografije, kostimografije i gostovanjima ansambla putem proračuna, jer je pravilo da se vrlo teško mogu financirati predstave visokog obujma bez kulturnih subvencija (premda se redovito natječemo na natječajima i ostvarujemo kazališne subvencije). CZK kazalište Mali

Princ ostvaruje suradnju i koprodukcijski djeluje i djelovat će i iduće 3 godine u suradnji s eminentnim profesionalnim i amaterskim kazališnim ansamblima (suradnja sa Stojanom Matavuljem, Markom Torjancom, Matom Matišićem, Robertom Kurbašom, Enesom Kiševićem npr. u produkciji omiške predstave More o životu antologijskih pjesnika Josipa Pupačića i Nikole Miličevića ili s amaterskim skupinama Kaštelansko, Sinjsko, Imotsko, Hvarsko, Vinkovačko kazalište) te će tim smjerom nastaviti i iduće četiri godine. Kazalište Mali Princ sudjelovalo je u projektu snimanja igranog filma Sveci i igranog filma Krikovi i sirene, redatelja Ivana Perića u suradnji s Akademijom filmskih umjetnosti u Splitu (i u nizu drugih igranih filmova), a ta se suradnja nije zaustavila samo na tome jer smo dogovarali suradnju njihove prezentacije u Gradu Omišu i iduće 4 godine posebno što je redovitim profesorom na toj akademiji postao redatelj Ivan Perić koji je također član ansambla omiškog kazališta te je njegov rad primjenjiv na video oblikovanje u kazališnim segmentima. Stvoreni su preduvjeti za daljnji razvoj kazališta koje je ostvarilo prepoznatljivost van lokalnih granica sudeći po pozivima koje nam upućuju druge kazališne kuće i odnosom Ministarstva kulture RH prema našem radu kojeg redovito potpomažu na međunarodnoj i produkcijskoj razini. Dakle, da rezimiramo kazališnu djelatnost Centra za kulturu i Gradskog kazališta Mali Princ i Dječjeg teatra Harlekin u idućem periodu. Želim u budućem periodu značajno osnažiti prvenstveno kazalište i njegovu produkciju (financijski, materijalno-tehničkim i kvalitetnim ljudskim resursima) te imati potpuno sređeno održivo komunalno kazalište u sastavu CZK Omiš sa stalnim repertoarom kao nukleusom (s naglaskom na klasične autore (npr. I. B. Mažuranić, Andersen, Braća Grimm, L. Pirandelo, W. Shakespeare i hrvatske literarne kazališne predloške npr. I. Raos, M. Krleža, R. Marinković, M. Begović, T. Štivičić, T. Mravak, I. Vojnović itd.) te značajno osnažiti sekciju odraslog kazališta s profesionalnim i



mješovitim amaterskim ansamblom. 2024. Javni pogon nam je djelomično adaptirao uporabljivih 10 m<sup>2</sup> koje nam služi za scenografiju i rekvizitu premda zbog velike vlage ne možemo smjestiti osjetljivu tehničku robu ili kostime iz prethodnih predstava Također u takvom glomaznom organizmu (kostimografija, scenografija, tehnička podrška, funkcioniranje ansambla, dramaturgija i režija ) potrebno je usustaviti prateće sadržaje koje nemamo (npr. skladišni prostor za scenografiju, skladišni prostor za rekvizitu, šminku, tehniku) koji je do sada bio golem problem te ga namjeravam riješiti u suradnji s gradom da se napokon odredi datum sanacije hospicija Ilirskog sjemeništa te da Kazalište dobije primjeren prostor za takve sadržaje, a ne da nam u prostoru kulturnog dobra borave sadržaji koji nemaju nikakve veze s kulturnom produkcijom, a sama kazališna ili baletna djelatnost nema prikladne uvjete niti prostor za svoje kulturno djelovanje. Na ovom gorućem i važnom pitanju za opstojnost kazališne djelatnosti mislim se fokusirati u narednom periodu. Prostor za razvoj kazališta je nasušna potreba da bi se ono moglo razvijati. U narednoj godini producirat ćemo dramu antologijskog hrvatskog dramatičara i pisca, Milana Begovića (drama Bez Trećega). Milan Begović je znalac europske književnosti, te je jedan od stvaralaca hrvatske moderne. Intenzivnu književnu djelatnost razvija 20-ih i 30-ih godina kada nastaju njegova ponajbolja djela - drame "Božji čovjek", "Pustolov pred vratima" i "Bez trećega", komedija "Amerikanska jahta u splitskoj luci", libreto za operu "Ero s onoga svijeta", zatim opsežan društveni psihološki roman "Giga Barićeva" i povijesni roman "Sablasti u dvorcu" te veći broj novela, putopisa i feljtona. Svakako, Begović je prvenstveno dramski pisac, a tek potom romanopisac i pjesnik. Milan Begović autor je jednoga od žanrovski najraznovrsnijih i količinom najopsežnijih književnih opusa u prvoj polovici 20. stoljeća. U pedesetak godina dugom stvaralačkom vijeku pisao je mnogo i raznoliko, iz nadahnuća i "po zadatku": od poezije i kritike, preko novela i

romana, eseja i prijevoda, do drama i libreta... kao rijetko tko u njegovo doba, s iznimkom dominantnoga Miroslava Krleže, u čijoj je sjeni, iz mnogih razloga, književnih i izvan književnih, ostao do kraja života. Temeljitu književno-kritičku interpretaciju i konačan književnopovijesni sud Begovićevo djelo čeka sve do naših dana: tek prije koju godinu počeli su izlaziti prvi svesci potpunoga kritičkoga izdanja Sabranih djela Milana Begovića. Kad taj golemi znanstveni i nakladnički posao bude priveden kraju, bit će posve jasno da Begoviću, po stilskoj, žanrovskoj i tematskoj razvedenosti njegova opusa, ali i po antologijskim stranicama (osobito u novelistici, s paradigmaticnom novelom "Kvartet", ili u romanu s opsežnom, složenom "Gigom Barićevom"), pripada jedno od najviših mjesta u povijesti moderne hrvatske književnosti. Psihološka drama (tragedija) "Bez trećega" napisana je u tri čina, a nastavak je djela Giga Barićeva, studije koja govori o patološkoj ljubomori koja se, bez bilo kakvog povoda, javlja u odnosu između žene i muškarca. Drama ima sličnu temu koja se nadovezuje na Odisejev povratak iz rata, kada je kraj obilježen ubojstvom ljubomornog i nasilnog muža. Teza koju autor postavlja na samom početku djela nam tvrdi da je ljubomora glavnog lika Marka Barića, a koji je opisan kao moderni Odisej, neutemeljena i bez razloga. Uzrok njegove ljubomore se ne nalazi u njegovoj ženi Gigi Barić, nego u njegovom liku, nesigurnosti koja mu preplavljuje maštu. Ista teza se može primijeniti i na protagonista tragedije Williama Shakespearea, Otela, a povlači se i crta s mitološkim Odisejem, pa je tako glavni lik Marko Barić prikazan kao Odisej novog, modernog doba. Također u godini Ivane Brlić Mažuranić producirat ćemo predstavu za djecu: Šuma Striborova. Dramatizaciju bajke načinio je Petar Buljević. Drama je zamišljena u tri čina i s 12 slika (šuma, nije li ono guja, zaleđeno jezero, vrh litice, djevojka s triješćem, domaći, svračići za Božić, izgnanstvo, Stribor i vječna mladost, ona kojoj je draža njena nevolja, propast začarane šume, majka i sin). Scenografske sastavnice drame počivaju na

ovim sastavnicama: selo mladosti, mladićeva i bakina kuća, šuma Striborova, snježna litica, zaleđeno jezero. Scenografkinja predstave je Zorica Muše. Kostimografkinja je Ana Džido. Koreografija igre Domaćih u 3 prizora potpisuje Branka Čiča Trumbić. U drami se pojavljuje devet likova : majka (baka), sin, djevojka-guja, djevojka s triješćem, Domaći, Malik Tintilinić i Stribor . Dramu izvode glumci Gradskog kazališta Mali Princ. Pošto je u kazalištu zaposlena samo jedna osoba s glumačkom akademijom svi ostali poslovi financiraju se honorarnim putem što jue znatno manje od formiranja glumačkog ansambla na plaći. Takvim načinom osiguravaju se uštede (jer je kazalište glomazan kolektiv koji se sastoji od višestrukih segmenata kazališnog tkiva) te prisutna svježina i raznovrsnost u glumačkoj estetici. Sve aktivnosti, organizirane su u sukladnosti s Provedbenim programom Grada Omiša 2021.-2025. i Uputama za izradu Proračuna Grada Omiša za razdoblje 2022.-2024.

UKUPNO: 25.000EUR

### **2.3.GALERIJSKO-IZLOŽBENA DJELATNOST U GALERIJAZ**

U Galeriji AZ do sada smo imali 90-tak izložbi u proteklom periodu (zabilježene u Omiškom ljetopisu) od kojih su sedam bile međunarodnog karaktera. Galerijsko promišljanje nije orijentirano na određeni stilski likovni izričaj nego se želi fokusirati na kvalitetni izložbeni postav bez obzira kojem stilskom pravcu pripada. U idućem mandatu, godišnje planiram imati najmanje 6 izložbi godišnje, 4 akademskih umjetnika (Miroslav Tomasović, Carolin Boyd, Jagoda Kecman, Vesna Matić, Kseniya Noryk te amaterskog fotografa umjetničke fotografije Gorana Gizdavčića) . Pri planiranju postava izložbi redovitu suradnju imamo s Ministarstvom kulture i ono nas svake godine potpomaže. Suradnju s Likovnom kolonijom u Mimicama smo intenzivirali završetak izgradnje spomenika omiškom gusaru kojeg bismo postavili 2025. u gradsku luku kada ona bude dovršena. Mislim da je to

zanimljiva ideja zbog toga što grad Omiš nema nijedan takav spomenik i plod je višegodišnjeg rada Centra i Likovne kolonije Mimice. Također bi Galerija AZ nastavila biti servis za izložbe vrtića, osnovne i srednje škole te razne manifestacije i tu suradnju smo podigli na zavidan nivo nudeći im svoj prostor i galerijske usluge što mislimo nastaviti i u daljnjem periodu. Također ćemo nastaviti suradnju s likovnim udrugama kao što su Likovna udruga Krug iz Dugog Rata, Likovna kolonija Mimice, Galerija Meštrović Split, Mimara Zagreb, Likovna zaklada Čapljina itd. Također je uspostavljena i dobra suradnja s udrugom HVIDR-a Omiš i njihovim kiparsko-slikarskim odjelom kojeg bezrezervno podržavamo. U 2023. smo i službeno osnovali Galeriju AZ da bi osnažili natječajne procese, premda je ona do tada imala 80-tak izložbi što je izvanredan rezultat Centra za kulturu Omiš i galerijsko-izložbenih djelatnosti pri ustanovi u relativno maloj lokalnoj zajednici. Za ovu godinu planiramo izložbe autora: Miroslav Tomasović, Carolin Boyd, Jagoda Kecman, Vesna Matić, Kseniya Noryk te amaterskog fotografa umjetničke fotografije Gorana Gizdavčića. Sve aktivnosti, organizirane su u sukladnosti s Provedbenim programom Grada Omiša 2021.-2025. i Uputama za izradu Proračuna Grada Omiša za razdoblje 2022.-2024.

UKUPNO:4.000EUR

### **2.4. KULTURNA INFRASTRUKTURA - ILIRSKO SJEMENIŠTE**

U Ilirskom sjemeništu je posložena profesionalna svjetlosno tonska oprema, stolice, klimatizacija, uređeni zidovi sa svećanim svjetlom, uređena dodatna galerija s profesionalnim galerijskim šinama i osvjetljenjem, uređen pripadajući toalet i kupljen kazališni zastor, napravljena željezna stropna konstrukcijom za svjetlosnu rampu, promijenjena vrata i prozori i postavljen novi mix pult za svjetlo i ton. Povezali pul na bini s pripadajućim ulazima bilo da se radi o konferenciji ili koncertu kako bi izvođači imali poveznicu s miks pultom radi kvalitetnijeg

izvedbenog programa. Dvorana je na korist cijeloj lokalnoj zajednici (škole, vrtići, udruge) te smo značajno podigli prezentaciju kulturno-komunalnog života grada Omiša s preko 200 godišnjih događanja u Gradu Omišu. Nažalost nemamo domara pa ravnatelj Centra za kulturu Omiš obavlja tehničke te domarske poslove premda mu to nije niti u opisu posla niti je za to plaćen. Pošto je grad Omiš poduzeo inicijativu o otkupu tri stana na katu Ilirskog sjemeništa i pri završetku tog procesa planiram na katu: urediti prostorije komunalnog kazališta, prostoriju za prijem gostiju, urediti prostorije za balet, prostorije za klapu, prostorije za Gradsku glazbu i naše uredske prostorije. Donji kat bi preuredili na način da dobijemo, napokon, prikladnu dvoranu veličine 300 sjedećih mjesta kakvu grad i zaslužuje uz prikladni foaje i Galeriju. Naravno da ne možemo krenuti u ovaj proces bez sređivanja imovinsko pravnih odnosa. Mislim da bi ovaj projekt bio najznačajniji komunalni zahvat u kulturnu infrastrukturu u zadnjih 100 godina i za njega se treba boriti svim raspoloživim sredstvima kako bi se život kulturne zajednice podigao na zadovoljavajući nivo. Ne treba zaboraviti da je tu djelovalo Glagoljaško sjemenište 1750. kao ustanova za školovanje popova glagoljaša na hrvatskom jeziku što je značajno za omiško-poljičko, ali i nacionalno kulturno dobro. Dakle, po završetku sudskog spora uz apliciranje na EU fondova i podršku Konzervatorskog zavoda i Ministarstva kulture i medija RH trebalo bi krenuti u jedan od najvažnijih projekata u kulturnoj infrastrukturi i to smatram jednim od najvažnijih projekata u budućem djelovanju, jer nas nedostatak prostornih uvjeta značajno sputava i jede u kulturnoj, napose u kazališnoj, baletnoj i glazbenoj djelatnosti. U idućoj godini fokusiramo se na cjelogodišnji program od kojeg bih istaknuo Noć kazališta, Noć muzeja, Advent i Novu Godinu, Dan zaljubljenih, Dan žena, Dan Grada, Kulturno ljeto, Dan Vukovara i Škabrnje te mnoštvo drugih događanja u suradnji Centra za kulturu Omiš s organizacijama i udrugama lokalne zajednice

uz snažnu vlastitu produkciju u nakladništvu, kazališnoj djelatnosti te galerijskoj djelatnosti. Osim izvedbenih programa u vlastitoj produkciji smatramo da bi bilo potrebno u tekućem programu planirati barem jedan gostujući program mjesečno, kojeg ne možemo financijski zatvoriti zbog nedostatka sjedećih mjesta u Ilirskom sjemeništu. Bilo bi dobro da lokalna zajednica može u gradu pogledati i recentne kulturno-umjetničke nacionalne estetike barem u smanjenom, ali biranom obujmu. Sve aktivnosti, organizirane su u sukladnosti s Provedbenim programom Grada Omiša 2021.-2025. i Uputama za izradu Proračuna Grada Omiša za razdoblje 2022.-2024.

UKUPNO:5.000EUR

## 2.5. GRADSKA GLAZBA OMIŠ

Dolaskom na sadašnje mjesto zatekao sam okrnjen sastav Gradske glazbe i to je jedina kulturna djelatnost koju sam zatekao kao sadašnji ravnatelj i to u popriličnom organizacijskom rastrojstvu. U pravilu je to amaterski ansambl koji ne može biti pod preciznom kontrolom zbog njihovih temeljnih zanimanja te zbog amaterskog statusa i brojnosti glazbenika, jer se plaća jedino kapelnik-voditelj Gradske glazbe i poneka gostovanja te instrumentarij. Jedino rješenje u održivosti takvog ansambla je pomoć Glazbene škole u školovanom kadru i podmlatku. Jedino tako uspješno funkcioniraju sve gradske glazbe od Imotskog, Solina, Splita, Zadra i takva organizacija čini 80% glazbenog kolektiva. Da bih potaknuo Glazbenu školu na snažniju suradnju namjeravam preseliti Centar za kulturu u obnovljeno Ilirsko sjemenište gdje će Gradska glazba dobiti svoje nove prostore i nesmetano obavljati svoju djelatnost u punoj snazi s prostorom za vježbu, instrumentarij i notnu građu. Zajedničkom sinergijom bi se moglo osnažiti cjelokupna glazbena djelatnost. Treba napomenuti da je Gradska glazba najstarija glazbena zajednica u gradu Omišu i da se za njih u proračunu Centra za kulturu izdvajaju znatna sredstva od financiranja instrumentarija, popravaka instrumenata,

kupovine notnog materijala te tehničko-materijalnih glazbenih pomagala (npr. samo jedna oboa košta 21.000 kn), a nema događaja u gradu Omišu kojega Gradska glazba nije popratila i u njemu sudjelovala. Proces uvođenja djece glazbara snažno je započeo dolaskom kapelnika i novog ravnatelja Glazbene škole. Odmah je uključeno 56 djece te je Gradska glazba dobila budućnost i život te su stvorene pretpostavke za njen budući razvoj i to je za funkcioniranje glazbe najbitnije. u mjesecu rujnu 2024. došlo je do promjene kapelnika te je novi kapelnik, dugogodišnji član Gradske glazbe Omiš Nikola Vulić.

Dakle, u idućem periodu pokušat ću unaprijediti rad ove glazbene zajednice tj., financirat ćemo instrumentarij, servisne popravke, notnu građu i honorar kapelnika te ću se potruditi da se dugogodišnji problem prostora i popunjavanja kadra intenzivira tako da se uspostavi snažnija sinergija i generacijska popuna ansambla te stalne svježje glazbene snage koja jedino može garantirati dug život ove najstarije omiške glazbene zajednice koja je itekako potrebna gradu. Sve aktivnosti, organizirane su u sukladnosti s Provedbenim programom Grada Omiša 2021.-2025. i Uputama za izradu Proračuna Grada Omiša za razdoblje 2022.-2024.

UKUPNO: 10.000EUR

## 2.6. ŽENSKA KLAPA MIRABELA

Kako je grad Omiš bio deficitaran u funkcioniranju muškog i ženskog klapskog pjevanja krenuli smo u projekt osnivanja ženske klape Mirabela 2017. Angažirao sam maestra Juru Šabana kao umjetničkog voditelja klape kao honoriranog vanjskog suradnika i klapa djeluje i kontinuirano napreduje i s radošću sudjeluju u svim gradskim manifestacijama (Advent, Dan grada Omiša, Omiško kulturno Ljeto, Oluja itd.). Do sada su u ime ustanove nagrađeni za svoj rad nagradama: *Deštreгови* za najbolju debitansku klapu na festivalu klapa u Perastu 2018.; Nagradu *Delmata* na festivalu u Zagrebu 2019.i Zlatnu nagradu na međunarodnom festivalu u Karlovcu 2019. Tim

smjerom ću raditi i naredne četiri godine potičući izvrsnost u ženskom klapskom pjevanju i njihovu uključenost u život lokalne zajednice, jer je Omiš Olimp klapskog pjevanja te je nedopustivo da takav grad nema institucionalnu klapu. Financirati ćemo voditelja klape te njihove odlaske na festivale klapskog pjevanja. Sve aktivnosti, organizirane su u sukladnosti s Provedbenim programom Grada Omiša 2021.-2025. i Uputama za izradu Proračuna Grada Omiša za razdoblje 2022.-2024.

UKUPNO:8.000EUR

## 2.7.PLESNA UMJETNOST - DJEČJI BALETNI ANSAMBL OMIŠKE PAHULJICE

2016. pokrećem baletni studio pri Centru za kulturu *Omiške pahuljice* koje vodi bivša balerina HNK Split Branka Čića Trumbić. Cjelogodišnjom školom klasičnog baleta grad Omiš je dobio jako puno i ona traje već sedam godine. Godišnje producira 2 velike baletne predstave i jednu manju baletnu izvedbu (Advent, Dan grada Omiša i Omiško kulturno ljeto, HNK Split), a svake godine Omiške pahuljice nastupaju u HNK Split u mjesecu svibnju zajedno s balerinama iz Splita. Dakle i to je djelatnost koju nisam zatekao i koju razvijam na korist lokalne zajednice, evo već sedmu godinu. Temeljni problem je nepostojanja prostora za baletnu scenografiju, kostime i tehničku opremu koja je nužna na baletnim probama Omiških pahuljica i na nju se mislim fokusirati naredne četiri godine. Njegovanje plesne i kazališne kulture, odgajanje publike i mladih kroz umjetnost, pokazalo se kao jedna od glavnih zadaća i potreba baletnog dječjeg studija. Plesna umjetnost zahtijeva ljubav, disciplinu i upornost. Ispitujući bivše polaznice studija o tome što su naučile, dolazimo do odgovora kako je zapravo upornost i ne odustajanje kada postane teško, lekcija koju su savladale kao djeca baveći se klasičnim baletom te kako su boraveći u kazališnom okruženju pronašle životna usmjerenja. Bilo to u umjetnosti ili

nečem drugom. Upravo u tom duhu Baletni studio Omiške pahuljice nastavlja svoju višegodišnju uspješnu tradiciju. Sve aktivnosti, organizirane su u skladnosti s Provedbenim programom Grada Omiša 2021.-2025. i Uputama za izradu Proračuna Grada Omiša za razdoblje 2022.-2024.

UKUPNO:2.000EUR

## **2.8. FILMSKI STUDIO I ART KINOTEKA KAMENA KLUPA**

2018. krenuo sam s tromjesečnim filmskim studiom kojeg je vodio redatelj Ivan Perić te je snimljen prvi kratkometražni film Lutak odašiljan na razne filmske festivale. Uspostavljam suradnju s kinom Mediteran koje vrši prikazivačku filmsku djelatnost u Ilirskom sjemeništu i tijekom Omiškog kulturnog ljeta. Istovremeno kupujem filmsko platno i filmski projektor te osnivam art kinoteku *Kamena klupa u prostoru* Ilirskog sjemeništa. Kako nemamo filmskih sadržaja u našem gradu, mišljenja sam da taj sadržaj treba snažno podržati i razviti. U prošlim ciklusima dobivam natječajna sredstva HAVC-a i sredstva Ministarstva kulture RH za razvoj filmske publike. Planiram najmanje dva dana u tjednu prikazivati animirane filmove za djecu i nagrađene filmove klasične vrijednosti za odrasle. Pritom mislim uključiti u program medijsku kulturu osnovne i srednje škole te i u tom segmentu poboljšati medijsku kulturu lokalne zajednice.

Dakle, u idućem razdoblju mislimo prikazati u Ilirskom sjemeništu po ciklusima art filmove koji su u temeljima mišljenja o filmu i filmskoj kulturi što bi rezultiralo s četiri znamenita ciklusa u iduće četiri godine te nastaviti s filmskom školom koja bi rezultirala snimanjem kratkometražnog filma. U školi se prolaze osnove filma te izabrana grupa stvara scenarij na osnovu kojega se snima kratkometražni film. Projekt je zamišljen kao nadopuna nastavi medijske kulture u omiškim školama te pasioniranim ljubiteljima filma s ciljem osvješćivanja, promicanja i razvoja filmske kulture kod djece i odrasle populacije. Primjer krajnjeg produkta te škole je kratkometražni

film Lutak i film Krnjo. Time bi filmsko-prikazivačka djelatnost art kinoteke Kamena klupa i njena produkcijska komponenta značajno unaprijedila filmsku kulturu lokalne zajednice. Sve aktivnosti, organizirane su u skladnosti s Provedbenim programom Grada Omiša 2021.-2025. i Uputama za izradu Proračuna Grada Omiša za razdoblje 2022.-2024.

UKUPNO 1.500EUR

## **2.9. OMIŠKO KULTURNO LJETO S POSEBNIM OSVRTOM NA**

### **MEĐUNARODNI FESTIVAL OSTINATO**

Omiško kulturno ljeto je kulturna manifestacija koju smo s marom i velikim trudom osmislili i realizirali u ljetnim mjesecima. Stupanjem na dužnost zatekao sam programe niske kulturološke vrijednosti i uglavnom glazbenog sadržaja osnovne glazbene škole. Zatekao sam čudnu mješavinu raznih sadržaja od amaterskih kulturnih udruga od kojih smo dobivali kulturne sadržaje koji nisu bili na određenom stupnju izvrsnosti koje zaslužuje Omiško ljeto i njegova kulturna scena. Mislim da je dosadašnja praksa o dužini Omiškog ljeta bila pogrešna. Ne može manifestacija trajati tri mjeseca i imati proračun od 13 000EUR. Jer slične manifestacije kao Splitsko ljeto traje u pravilu mjesec dana i proračun iznosi 10 puta više. Solinsko kulturno ljeto traje dva mjeseca i ima 7 puta veći proračun od našeg i na programu radi 15 ljudi naspram naših dvoje. Ljetne kulturne sadržaje postavili smo po gradu i na okolnim tvrđavama Mirabeli i Fortici, crkvi sv. Duha i Franjevačkom samostanu te sceni kulturnog ljeta na Punt 1. koju smo sami oformili kao jedini mogući prazan prostor u gradu Omišu. U daljnjem periodu vodit ćemo se načelima izvrsnosti i za sadržaje birali najbolje u raznorodnim kulturnim djelatnostima zahvaljujući razvijenim kontaktima s nacionalnim kulturnim bitnim organizacijama koje se ističu svojom kvalitetom u raznorodnim umjetničkim djelatnostima. Sve pripremljene sadržaje u propagandi mislimo kao i do sada prevesti na strane jezike i napravili jumbo plakate (4), plasirati ih po gradu te također na

stranim jezicima napravili flajere s mjestom i vremenom događanja. Svaki restoran, kafić, hotel ili kamp imat će dodatnu informaciju u kojoj nudimo vlastite ili angažirane kulturne sadržaje. Dakle, napravili smo smišljeno dodatnu kulturnu ponudu. Vodili smo se načelom izvrsnosti i dovodili programe koji su bili višestruko nagrađivani i ocijenjeni od struke kao najbolji tako da dobijemo za svakoga člana zajednice i naše goste kvalitetne sadržaje s programima, katalogima, plakatima i pozivnicama u više umjetničkih djelatnosti. Spomenut ću samo neke programe prepoznatljive po izvrsnosti: Teatar Exit, Zijah Sokolović, Histrioni, Kazalište Kerempuh, Play drama, Elvis Bošnjak, Ecija Ojdanić, Marko Torjanac, Amira Medunjanin, Zoran Predin, Matija Dedić, Tedi Spalato, Nina Kraljić Lea Dekleva, Darko, Rundek, Mate Matišić, Zagrebački solisti, Tamara Obrovac, Ana Opačak, Denise Jannah itd. posebnu pozornost poklanjaj ću i našim Omišanima koji su stekli ugled u kulturnoj produkciji kao Ana Vulić, klapa Mirabela, Lovre Marušić, Latica Anić, Terezija Kusanović, Neno Munitić, Rude Mimica promičući tako i žive umjetničke vedute grada Omiša. Iduće 36. omiško kulturno ljeto protežući se kroz dva mjeseca ljeta imat će 30 programa koji su u izradi za narednu godinu. Sve aktivnosti, organizirane su u sukladnosti s Provedbenim programom Grada Omiša 2021.-2025. i Uputama za izradu Proračuna Grada Omiša za razdoblje 2022.-2024.

UKUPNO:25.000EUR

### **2.9.1. OSTINATO – INTERNATIONAL CHAMBER MUSIC FESTIVAL OMIŠ**

Već sedam godina Centar za kulturu Omiš zajedno s Lovrom Marušićem i Laticom Anić pokrenuli smo jedan od najznačajnijih festivala komornog muziciranja u zemlji. Po kvaliteti jedino mjerljiv s Dubrovačkim ljetnim igrama i Osorskim večerima. Ostinato je međunarodni festival klasične glazbe u produkciji najnadarenijih mladih svjetskih glazbenika koji su školovani na prestižnijim glazbenim akademijama i danas djeluju uglavnom po

europskim glazbenim centrima. Festival bi se i u narednim godinama trebao odvijati u mjesecu kolovozu. Osnivači festivala su: Centar za kulturu Omiš te pijanist Lovre Marušić, profesor na Glazbenoj akademiji Zagreb, te se nalazi na stručnom usavršavanju u Njemačkoj, polaznik Hochschule für Musik Franz Liszt kod Grigory Gruzmana, a trenutno radi na Glazbenoj akademiji u Zagrebu i doktorira u Weimaru. Lovre je dobitnik brojnih međunarodnih nagrada i druga inicijatorica, violončelistica Latica Anić na stručnom usavršavanju u Liechtensteinu također dobitnica brojnih međunarodnih nagrada za svoje glazbeno stvaralaštvo. U pet koncertnih večeri sudjeluju najnadareniji mladi klasični europski glazbenici, također dobitnici brojnih značajnih međunarodnih nagrada (vidljivo je da Vatroslav Lisinski u Zagrebu ugošćuje umjetnike koji su naši festivalski gosti prije Zagreba). Napominjem da bi se Centar za kulturu i grad Omiš njegovanjem ovog međunarodnog festivala i u budućem razdoblju pozicionirao kao jedan od najkvalitetnijih centara komornog muziciranja u Republici Hrvatskoj. U četiri ili pet festivalskih večeri bi se pokušala snažno oživjeti iznimno kvalitetna turistička i klasično glazbena omiška kulturna ponuda vezana uz prostor hrvatske kulture i franjevačke sakralnosti, promičući elitne kulturne glazbene vrijednosti i izvrsnost koja je vrlo rijetka i uglavnom ovisna o produkcijskoj moći onih koji pokušavaju osmisliti događaje na najvišoj razini dovodeći samo najbolje glazbenike ili cvijet europskog komornog muziciranja.

Dakle, u narednom periodu želimo poduprijeti ovaj festival svim snagama kao lokalnu i nacionalnu izrazitu kulturnu vrijednost, posebno stoga što je rezultat rada i umjetničke vještine naših dragih i izvrsnih sugrađana te niza međunarodnih kvalitetnih kontakata. Suorganizatori su do sada bili putem natječaja: Ministarstvo kulture i medija RH, Splitsko-dalmatinska županija, TZ Omiš, TZ SDŽ, i nadamo se da će nam osmu godinu značajnije pomoći i Ministarstvo kulture i medija RH.

Međunarodni festival Ostinato je izuzetno značajan za omišku kulturnu produkciju kao i za hrvatsku kulturu u cijelosti te se želi pozicionirati kao jedan od najkvalitetnijih festivala komorne glazbe u RH što bez lažne skromnosti već sada i jest. Sve aktivnosti, organizirane su u skladnosti s Provedbenim programom Grada Omiša 2021.-2025. i Uputama za izradu Proračuna Grada Omiša za razdoblje 2022.-2024.

### **KONCERTNI PROGRAM OSTINATO – INTERNATIONAL CHAMBER MUSIC FESTIVAL OMIŠ**

01.08.2025.

Andrey Gugnin- klavir ( Rusija )  
 Simon Zhu- violina- ( Kina )  
 Karolina Errea- viola - ( Rusija )  
 Kian Soltani - violončelo - ( Austria- Iran )  
 R. Matz: Ballada za klavirski trio.  
 Blagoje Bersa: Klaviertrio im klassischen Stil op. 7  
 Ivo Maček : Trio za klavir, violinu i violončelo Romantični ‘  
 R. Schumann: klavirski kvartet op. 47 br. 2 u Es- duru

04.08.2025.

Lied duo  
 Mikhail Timoshenko / Bas bariton ( Rusija )  
 Elitsa Desseva / Klavir ( Bugarska )  
 Franz Schubert (1797-1828), „Willkommen und Abschied“ D 767 Johann Wolfgang von Goethe (1749-1832) Franz Schubert (1797-1828), „Aufenthalt“ D 957/5 Ludwig Rellstab (1799-1860)  
 Hugo Wolf (1860-1903), „Zur Warnung“ Eduard Mörike (1804-1875) „Um Mitternacht“ Eduard Mörike (1804-1875) Franz Schubert (1797-1828), „Der Atlas“ D 957/8 Heinrich Heine (1797-1856) Hugo Wolf (1860-1903), „Fühlt meine Seele das ersehnte Licht“ Walter Robert-Tornow (1852-1895)

V. Lisinski: Ribar

J. Hatze : Majka

Ivan Padovec : Lahku noć

07.08.2025.

Kroatiko duo :

‘Večer klavirskih dueta’

Ivan Galić ( Hrvatska )

Lucija Dogan ( Hrvatska )

Program :

F. Schubert : Fantazija D. 940 za klavir četveroručno

Anđelko Klobučar : Sonatina za klavir četveroručno

Jan Niković ( Hrvatska )

Stipe Prskalo ( Hrvatska )

Program :

Sanja Drakulić:

Subrub & City, za klavir četveroručno

C. Debussy : Petite Suite za klavir četveroručno

M. Ravel : Ma mère l'Oye za klavir četveroručno

Završna večer 8. Međunarodnog festivala komorne glazbe ‘ Ostinato’

10.08.2025.

Roman Kosyakov / Klavir ( Rusija )

Ruslan Talas / Violina ( Kazahstan )

Dagmar Korbar/ Viola ( Hrvatska )

Latica Anić/ Violončelo ( Hrvatska )

Monika Leskovar / Violončelo ( Hrvatska )

Program:A. Dvorak: klavirski kvintet op. 81 br. 2

A. Arensky : Kvartet za violinu op. 35 br. 2 za violinu, violu i dva violončela

UKUPNO:20.000EUR

Dakle, ustanova Centar za kulturu Omiš pokrenula je i razvija mnogorodne kulturne djelatnosti i vlastitu produkciju i to poprilično snažno što se vidi po pokazateljima uspješnog višegodišnjeg funkcioniranja i njegovanja kulturnih sadržaja u svojoj razvojnoj komponenti i u tom smjeru želim nastaviti razvijati kulturnu djelatnost u svim prethodno nabrojanim kulturnim djelatnostima u idućem periodu.

### **2.10 POSTAVLJANJE SKULPTURE OMIŠKOG GUSARA U NOVU GRADSKU LUKU**

Kip Omiškog gusara s statusnim simbolima i s brodskim postoljem, rad akademskog kipara Pere Jakšića trebalo bi postaviti u novu gradsku

luku kada ona bude završena. Skulptura s postoljem je završena i nalazi se u klesarskoj radionici Jerončić u Seocima. Očekuju nas poslovi transporta i postavljanja kamenog kipa. UKUPNO: 2.500EUR

**Gradska knjižnica Omiš** - Javna ustanova čiji je osnivač Grad Omiš. Djeluje u objektu koji nije u njenom vlasništvu. Ustanova pored osnovne knjižničarske djelatnosti provodi i kulturne manifestacije, akcije i programe odgojno-obrazovnog karaktera u vidu književnih susreta, kreativnih radionica, kulturnih programa za djecu i mlade, promocije nacionalne i lokalne književnosti kontinuirano nastavljajući nakladničku djelatnost s ciljem predstavljanja lokalno-zavičajnih autora široj zajednici. Knjižnica potiče razvoj svih oblika pismenosti, čitanje, posebno mladih, podrška je cjeloživotnom učenju te je kulturno i informacijsko središte. Gradska knjižnica Omiš obilježava Mjesec hrvatske knjige, Noći knjige, Dana dječje knjige, Dječji tjedan te organizira i sudjeluje u manifestacijama koje obilježavaju sjećanje na značajne lokalne književnike i pjesnike (Kaštelan, Novaković, Pupačić, Milićević, Ivanišević...). Ima vlastiti prihod od članarina. Ustanova posluje cijelim danom. Problem je izražen kod nedostatnog prostora, osobito za skladištenje knjižne građe. Sudjelovanjem u suradnji s resornim ministarstvom ustanova redovito i značajno obogaćuje fundus po principu sufinanciranja u jednakim iznosima. Zapošljava na teret gradskog proračuna četiri osobe u punom radnom vremenu. Ustanova ima značajnih prostornih potreba.

Financijski plan i program rada ustanova obrazlaže na slijedeći način:

Gradska knjižnica Omiš javna je ustanova osnovana za obavljanje knjižničarske djelatnosti. Prema namjeni i sadržaju knjižničnog fonda je narodna. Osnivač i vlasnik Gradske knjižnice Omiš je Grad Omiš. Akt o osnivanju javne ustanove Narodne knjižnice Omiš donijelo je Gradsko vijeće Grada Omiša

na sjednici održanoj 9. ožujka 1999.g., a objavljeno je u Službenom glasniku Grada Omiša broj 1/99. Knjižnica ima svojstvo pravne osobe. Pravnu osobnost je stekla upisom u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu br. Tt-99/2258-4 od 24.11.1999. Knjižnicom upravlja ravnateljica. 15.6.2001. ravnateljica donosi Statut na kojeg Gradsko vijeće daje suglasnost 3.8.2001. Izmjene i dopune statuta od 20.4.2010. uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Omiša osnova su za pročišćeni tekst Statuta Narodne knjižnice Omiš kojeg ravnateljica donosi 3. veljače 2014. te podnosi Trgovačkom sudu izmjene. 2019. godine stupio je na snagu novi Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti.

Na temelju čl. 15. i čl. 18. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN17/19), ravnateljica je uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća Grada Omiša donijela novi Statut Gradske knjižnice Omiš koji stupa na snagu 14.6.2019. Ovim Statutom Narodna knjižnica Omiš mijenja naziv ustanove u Gradska knjižnica Omiš nakon čega Trgovački sud u Splitu registrira navedene promjene upisom u sudski registar te izdavanjem rješenja pod oznakom Tt-19/4953-4. Sukladno Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti ( NN 36/2024) ravnateljica uz prethodnu suglasnost Gradskog vijeća donosi 26. lipnja 2024. novi Statut koji stupa na snagu 3.7.2024. Navedene promjene upisane su u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu pod oznakom Tt-24/6222-2.

Djelatnost knjižnice obuhvaća nabavu knjižnične građe, stručnu obradu, pohranu, čuvanje i zaštitu knjižnične građe, izgradnju zbirke, izradu biltena, bibliografija i drugih informacijskih pomagala, sudjelovanje u izradi skupnih kataloga i baza podataka, omogućavanje pristupačnosti knjižnične građe i informacija korisnicima, osiguravanje korištenja i posudbe građe te protoka informacija, pomoć korisnicima pri izboru i korištenju građe, informacijskih pomagala i izvora, kao i vođenje dokumentacije i statistike



o građi i korisnicima, te o poslovanju, pripremanje i provedba kulturnih, informacijskih, obrazovnih i znanstvenih sadržaja i programa i obavljanje i drugih poslova sukladno novom Zakonu o knjižnicama (NN17/19), Zakonu o izmjenama i dopunama Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti ( NN 36/2024) i drugim propisima vezanih za knjižničarsku djelatnost. Gradska knjižnica Omiš kod svih kategorija stanovništva, bez obzira na dob, spol, rasu ili socijalni status potiče korištenje knjižnicom i knjižničnom građom. Knjižnica omogućuje pristup svojim zbirkama, uslugama i opremi za rad svim građanima. Knjižnica potiče razvoj svih oblika pismenosti, čitanje, posebno mladih, podrška je cjeloživotnom učenju, kulturno je i informacijsko središte zajednice u Gradu Omišu. Gradska knjižnica Omiš kao kulturno i informacijsko središte Grada Omiša i okolice važna je ustanova za poboljšanje kvalitete života građana i pojedinaca u svakom životnom segmentu, mjesto dostupnosti svim vrstama informacija te će kao takva neposredno utjecati na društveni razvoj lokalne zajednice. Knjižnica pokušava pomoću niza izvora i službi svim korisnicima osigurati pristup znanju i informacijama, cjeloživotnom učenju i djelima mašte u cilju zadovoljavanja obrazovnih i informacijskih potreba te potreba za osobnim razvojem, uključujući i rasonodu i potrebe vezane uz slobodno vrijeme.

Rad knjižnice ima kontinuitet i u skladu s uhodanim djelatnostima planiramo utrošak sredstva u idućoj godini, prema Uputama za izradu Proračuna Grada Omiša za razdoblje 2025. – 2027. godine.

Financijski plan se oslanja na Provedbeni program Grada Omiša za razdoblje 2022.-2025. godine.

Program 1009 PROMICANJE KULTURE provodit će se u Gradskoj knjižnici Omiš u slijedećim aktivnostima i projektima:

1. Aktivnost A309001 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI USTANOVA

2. Kapitalni projekt K309001 ULAGANJE U OPREMU

Financijski plan i programi proizlaze iz zakonskih osnova:

- Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN broj 105/97, 5/98, 104/00, 87/08, 69/09, 17/19, 98/19, 36/24)
- Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)
- Zakon o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (NN 83/22)
- Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15, 69/22)
- Zakon o provedbi opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18)
- Standardi za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN 103/21) te sljedećih pravilnika:
  - Pravilnik o Upisniku knjižnica (NN 139/98, 25/17, 78/20)
  - Pravilnik o zaštiti, reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 27/23)
  - Pravilnik o matičnoj djelatnosti i sustavu matičnih knjižnica u Republici Hrvatskoj (NN 81/21)
  - Pravilnik o uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja u knjižničarskoj struci (NN 107/21 )
  - Pravilnik o obveznom primjerku (NN 66/20, 157/22)

Ciljevi se utvrđuju prema misiji i viziji Gradske knjižnice Omiš.

#### **MISIJA**

- osigurati građanima Omiša i pripadajuće okolice slobodan pristup svim vrstama informacija na raznovrsnim medijima
- osigurati dostupnost informacija
- posebnu brigu posvetiti djeci i mladima (programi poticanja čitanja, ugodno okruženje u knjižnici, poticanje kreativnosti...)
- biti značajno kulturno središte područja na kojem djelujemo, s brojnim književnim susretima, promocijama i raznovrsnim programima namijenjenim svim dobnim skupinama građana;

- promicati lokalne i nacionalne kulturne vrijednosti i jačati vrijednosti demokratskog društva
- otvorenost, odgovornost, prepoznatljivosti knjižnice u zajednici stvarnih i potencijalnih korisnika.

### VIZIJA

- mjesto slobodnog pristupa cjelokupnom znanju i civilizacijskim tekovinama za sve građane
- mjesto cjeloživotnog učenja i razvijanja svih vrsta pismenosti
- kulturno središte i mjesto susreta građana lokalne sredine
- čimbenik koji značajno utječe na poboljšanje kvalitete života građanina pojednaca u svakom životnom dobu
- mjesto gdje se prikupljaju, organiziraju i daju na korištenje informacije prema potrebama korisnika,
- mjesto koje međusobno povezuje i osigurava pristup lokalnim, regionalnim i globalnim izvorima znanja i informacija
- mjesto promoviranja kulturnih manifestacija od lokalne i nacionalne važnosti

### CILJEVI

- ostvarivanje jednakih mogućnosti za sve građane regije Omiša u korištenju pristupa znanju i informacijama
- dostupnost i stručnost
- osiguravanje uvjeta za nabavu svih vrsta knjižnične građe
- kvalitativno i kvantitativno povećanje knjižnog i neknjižnog fonda
- podržavanje obrazovanja svih korisnika
- poticanje i promocija čitanja
- podizanje razina svih vrsta čitalačke i medijske pismenosti
- izgradnja kvalitetnih zbirki
- primjena Zakona o knjižnicama
- stvaranje uvjeta (prostor i oprema) prema Standardima za narodne knjižnice u RH
- zadovoljavanje društvenih, kulturnih i umjetničkih potreba građana kroz organizaciju književno-kulturnih programa i manifestacija

- formiranje zbirke knjiga na stranim jezicima u svrhu produkcije kulturnog turizma
- očuvanje baštine i kulturnog identiteta zajednice

### POSEBNI CILJEVI

- promicanje suvremene nacionalne književnosti
- kulturne i javne djelatnosti (književni susreti, predavanja, tečajevi, radionice...)
- poticanje čitanja kod djece školske dobi i mladih
- promoviranje lokalno-zavičajne literature
- programi obrazovanja korisnika
- kvalitetno provođenje slobodnog vremena

Sukladno Zakonu o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti „Knjižnična građa i knjižnična djelatnost od interesa su za Republiku Hrvatsku i uživaju njezinu osobnu zaštitu.“ (čl.2 Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti ). Posebnu društvenu važnost knjižnične djelatnosti u interesu Republike Hrvatske ističe i Strategija hrvatskog knjižničarstva. Knjižnica osigurava pristup znanju, informacijama, cjeloživotnom učenju i djelima pisanog stvaralaštva svim članovima lokalne zajednice kojoj je namijenjena, pruža knjižnične usluge i osigurava građu na različitim medijima i u virtualnom pristupu kako bi zadovoljila kulturne, obrazovne i informacijske potrebe te potrebe za osobnim razvojem, uključujući razonodu i slobodno vrijeme, ima važnu ulogu u poticanju i promicanju čitanja te razvoju i izgradnji demokratskog društva, omogućujući pristup širokom i raznolikom spektru znanja, ideja i mišljenja. Osnovna djelatnost svake narodne knjižnice je nabava, stručna obrada, pohrana, čuvanje i zaštita knjižnične građe, posudba i davanje na korištenje građe. Razvoj knjižnične djelatnosti, dostupnost knjige svim građanima i poticanje čitanja, osobito među mladima su važni segmenti u očuvanju i jačanju hrvatske kulture, jezika i nacionalnog identiteta. Gradska knjižnica Omiš u svojim osnovnim ciljevima postavlja kao temelj osiguravanje uvjeta za nabavu svih vrsta

knjižne i neknjižne građe i osiguravanje jednakih mogućnosti za sve građane regije Grada Omiša u korištenju pristupa informacijama. Nabava knjižnog i neknjižnog fonda provodi se redovito kupnjom, otkupom Ministarstva kulture i medija RH i darom. Nabavkom knjižne i neknjižne građe kupnjom namjenski koristimo sredstva Ministarstva kulture, sredstva iz proračuna Grada Omiša i vlastita sredstva. Fond naručujemo prema planu nabave i Smjernicama za nabavu knjižne i neknjižne građe. Gradska knjižnica Omiš nastoji zadovoljiti zahtjeve lokalne zajednice, tj. korisnika za: tradicionalnom knjižničnom građom ( stručnom i beletristikom ), neknjižnom građom, pristupom novim informacijama kao i novim informacijskim tehnologijama, sustavnom izgradnjom zavičajne zbirke, a sve s ciljem popularizacije i poticanja čitanja među svim dobnim skupinama. Kriteriji za nabavu knjižne i neknjižne građe su: ugled autora i nakladnika, interes korisnika, pozicioniranost naslova na listama, novost informacija, dubina razrade teme, estetske vrijednosti, stil i jezik, kvaliteta prijevoda, tehničke i fizičke karakteristike ( uvez, izgled, kvaliteta papira, tisak), cijena, recenzije uglednih autora, opremljenost bibliografskim podacima, kazalima. Prilikom nabave, zbog preuskog prostora, naručivat ćemo većinu naslova u jednom primjerku, osim lektirnih i/ili naslova koji zahtijevaju nabavu u većem broju. Zadovoljavat ćemo, prateći interese naših korisnika, potrebe za novitetima iz beletristike, kvalitetnim naslovima iz svih područja znanosti te knjižnom i neknjižnom fondu na stranim jezicima jer se nalazimo u turističkom mjestu pa omogućavamo domaćim i stranim turistima ljetni upis u našu knjižnicu. Posebnu pažnju u nabavi posvećujemo izgradnji zavičajne zbirke. Nabavnu politiku kreira ravnateljica u suradnji s djelatnicama, a u kreiranje nabave uključeni su i korisnici ( na temelju razgovora s korisnicima, desideratom). Program nabave knjižnica izvodi samostalno ovisno o priljevu sredstava. Osoba zadužena za nabavu surađuje s ostalim djelatnicima knjižnice, nakladnicima, prati desideratu, nove

i aktualne naslove u izdavaštvu. Prema načelu kvalitete, vrijednosti i potražnje, traži se ponuda od nakladnika, prema pristigloj ponudi ili u izravnom kontaktu s knjigom preko akvizitera koji posjećuju knjižnicu, naručuju se novi naslovi te na osnovi narudžbenice građa se dostavlja u knjižnicu, pregledava, upisuje u našu bazu podataka. Slijedi obavještanje korisnika o pristiglim novitetima. Obično u drugoj fazi nabave posjetimo Mediteranski festival knjiga i Interliber gdje na jednom mjestu imamo uvid u cjelokupno izdavaštvo s područja Republike Hrvatske te po najpovoljnijim cijenama možemo nabaviti naslove koji nam nedostaju.

Prijavom na natječaj Ministarstva kulture zatražili smo 4.500 € za nabavu knjižnog i neknjižnog fonda sukladno programu nabave prema vlastitim potrebama knjižnice. Za potrebe programa otkupa knjižne i neknjižne građe financirane od Ministarstva kulture javljanjem na natječaj iskazali smo potrebu za nabavkom građe u iznosu od 6.860 €. Za realizaciju programa nabave knjiga od osnivača potražujemo 5.310 €, a dio sredstava ćemo osigurati iz vlastitih sredstava.

Financijski plan podrazumijeva planiranje sredstava za redovito poslovanje knjižnice, za plaće djelatnica, rashode za usluge održavanja prostora, materijalne rashode za uredski materijal, električnu energiju, troškove telefona, pošte, sitnog inventara, materijala za čišćenje prostorija knjižnice Rashodi za zaposlene iznose 124.259,16 €, a odnose se na sredstva za plaće za ravnateljicu, knjižničarku i dvije knjižničarske tehničarke. Ostali rashodi za zaposlene predviđaju doprinose, božićnice, uskrsnice, regres, dar za djecu, jubilarne nagrade, naknadu za troškove prehrane. Predviđamo troškove za stručno usavršavanje djelatnica i troškove za službena putovanja (seminari, savjetovanja, nabava na Interliberu). Od ostalih rashoda za normalno funkcioniranje ustanove najveća stavka su rashodi za električnu energiju ( 8.000 € od osnivača i 300 € iz vlastitih sredstava) jer smo otvoreni kroz čitav tjedan za korisnike tijekom čitavog dana i subotom kroz jutro. Za intelektualne i osobne

usluge planiramo 8.600 €, od toga 4.800 € iz sredstava osnivača i 1.000 € iz vlastitih sredstava, a ostatak iz viška prethodne godine. Ugovorom o djelu plaćamo majstora za sitne popravke, osobu za redovito održavanje PC-a i informatičke opreme i ostale intelektualne usluge za sudionike u kulturnim manifestacijama. Naknade književnicima, znanstvenicima i umjetnicima koji sudjeluju na kulturnim manifestacijama u organizaciji Gradske knjižnice Omiš, a stvorili su autorsko djelo, namjeravamo isplatiti putem autorskih honorara. Za računalne usluge planiramo izdvojiti 3.045 € iz sredstava Grada Omiša i 500 € iz vlastitih.

Za ostale nespomenute rashode predvidjeli smo sredstva za zdravstveno osiguranje djelatnika, TV pretplatu, protokolarne potrebe, reprezentaciju, usluge platnog prometa, usluge zaštite prostora i opreme, usluge odvoza smeća. U sklopu redovne djelatnosti knjižnice prema postojećim propisima, standardima i zakonskim okvirima trebaju pripremati kulturno-animacijske i edukacijske programe i događanja, programe poticanja čitanja i razvoja čitateljske kulture.

U idućoj godini organizirat ćemo uz redovite književne susrete, promocije knjiga i kulturna zbivanja vezana uz značajnije datume (Dan Grada, Mjesec hrvatske knjige, Dan hrvatske knjige, Dan dječje knjige, Noć knjige...). Književno-kulturna manifestacija *Jurini jablani* se održava od 1999. godine, krajem kolovoza u Zakuću pokraj Omiša, rodnom mjestu Jure Kaštelana, a posvećena je životu, radu i djelu velikog antologijskog pjesnika hrvatske književnosti. Svake godine u programu sudjeluju ugledni kulturni djelatnici, članovi Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti, književnici i sveučilišni profesori, poznavatelji Kaštelanova djela, dramski umjetnici, glumci i glazbenici. Za *Jurine jablane* planiramo izdvojiti putem natječaja Ministarstva kulture 1.200 €.. Sudjelovat ćemo u *Tjednu Josipa Pupačića* te dodijeliti knjižničarsku nagradu najčitatelju ispred rodne kuće Josipa Pupačića. Redovni programi u

našoj knjižnici su promocija knjiga, književne večeri, književni susreti s piscima, promocija nacionalne književnosti, promocija lokalno-zavičajne produkcije, predavanja, obilježavanje obljetnica, kreativne radionice, čitateljski klub, tečaj stranog jezika. Provodit ćemo programe poticanja čitanja, posebno za djecu školske dobi, osmišljavati programe kvalitetnog provođenja slobodnog vremena djece i mladih. Redovito ćemo organizirati bajkaonice i ljetni čitalački izazov. Prigodom osmišljavanja i provođenja programa za djecu i mlade surađivat ćemo s odgojno-obrazovnim ustanovama (vrtić i škola). Planiramo edukativne organizirane posjete predškolaca i osnovnoškolaca u svrhu poticanja korištenja knjižnice i knjižničnih usluga te sudjelovanje u nacionalnom projektu *Čitanje naglas*. Organizirat ćemo kazališne lutkarske predstave temeljene na poznatim književnim djelima i bajkama u svrhu oživljavanja i vizualiziranja bajke kako bismo potaknuli najmlađe korisnike na korištenje knjižnice i usvajanje navika čitanja.

Aktivnost/Projekt:	Šifra aktivnosti/projekta	Naziv aktivnosti/projekta
Plan 2025	Projekcija 2026	Projekcija 2027
183.416,80 €	166.116,74 €	167.254,14 €

Aktivnost/Projekt:	Šifra aktivnosti/projekta	Naziv aktivnosti/projekta
Plan 2025	Projekcija 2026	Projekcija 2027
18.470 €	17.010 €	17.010 €

- zbog malog priljeva sredstava, i to:
- brojem posuđenih knjiga
- brojem upisanih članova
- brojem događanja u knjižnici
- brojem posjeta korisnika
- brojem/vrijednošću nabavljene knjižne i neknjižne građe

➤ Pokazatelji u 2023. u odnosu na 2022.

OPIS	2022.	2023.	Index (%)
broj posuđene knjižne i	16817	17028	101,25 %

neknj. građe			
broj upisanih članova	830	846	101,92 %
broj događanja u knjižnici	33	72	218,18 %
broj posjeta korisnika	17242	16114	93,45%
broj nabavljen e knjižne i neknjižne građe	1361	963	70,75%
sredstva za nabavu knjižne i neknjižne građe	11268 €	17021,25 €	151,05 %

Broj upisanih članova i posudbe građe je u blagom porastu, broj događanja se udvostručio, sve je veći broj aktivnosti koji se održavaju u knjižnici. Malo je manji broj nabavljene knjižne i neknjižne građe zbog povećanja nabavne cijene knjiga. Sredstva za nabavu knjižne i neknjižne građe su se povećala zbog novog modela otkupa Ministarstva kulture i medija.

Dugoročni ciljevi knjižnice su povećanje prostora (za 300 %), opreme (200 %-police) knjižnice.

**Gradski muzej Omiš** - Javna ustanova čiji je osnivač Grad Omiš. Djeluje u vlastitom objektu. U ustanovi su zaposlena dva djelatnika. Djeluje pod nadzorom resornog ministarstva glede muzejske i galerijske djelatnosti koja obuhvaća: skupljanje, čuvanje, istraživanje civilizacijskih, kulturnih i prirodnih dobara, njihovu stručnu i znanstvenu obradu i sistematizaciju u zbirke, trajno zaštićivanje muzejske građe, muzejske dokumentacije, muzejskih lokaliteta i nalazišta, njihovo neposredno i posredno predočavanje javnosti

putem stalnih i povremenih izložbi te objavljivanje podataka i spoznaja o muzejskoj građi i muzejskoj dokumentaciji putem stručnih, znanstvenih i drugih obavijesnih sredstava.

Muzejsku građu čine civilizacijska, kulturna te prirodna dobra, kao dio nacionalne i opće ljudske baštine. Muzejska dokumentacija sadrži podatke o muzejskim predmetima koji su potrebni za njihovu stručnu obradu, identifikaciju, određivanje podrijetla i stanja u kojem su pribavljeni. Ustanova raspolaže vrijednim fundusom te surađuje s konzervatorskom službom na arheološkim istraživanjima i zaštiti kulturnih dobara na cijelom području Grada Omiša. Skrbi i izlaže umjetničke zbirke iz nekoliko donacija. Organizira i održava desetke izložbi raznih autora osobito u tijeku ljetne turističke sezone i školske godine. U natječajima ministarstva ostvaruje ugovore o zajedničkom ulaganju u zaštiti kulturnih dobara i to za tvrđavu Starigrad i arheološko nalazište Brzet – Crkva sv. Eufemije. Gradski muzej Omiš provodi projekt „Podvodna baština Omiša“ u suradnji s Umjetničkom akademijom u Splitu, na lokalitetima Mostina, Stanići, Brzet. Potporna je organizacija u projektu rekonstrukcije tvrđave Mirabela.

Financijski plan i program rada ustanova obrazlaže na slijedeći način:

#### **STRUČNI RAD, ZAŠTITA GRAĐE, IZLOŽBENA I PREZENTACIJSKA DJELATNOST**

- Realizacija kataloga Crkva sv. Eufemije na Brzetu (izrada fotografija i crteža, prikupljanje tekstova i uređenje, lektoriranje, grafička priprema i tisak)
- Za tisak je pripremljena knjiga Rimski carski natpisi iz Gradskog muzeja u Omišu: revizija starih i otkriće novih fragmenata, autora N. Cesarik, D. Maršić, A. Tabak (slijede radovi stručne recenzije, lekture i tisak knjige)
- Daljnji rad na osuvremenjivanju postava i uređenju multimedijalnih sadržaja; u 2024. su postavljeni QR kodovi i izrađena interaktivna

karta s klikabilnim pozicijama arheoloških lokaliteta na užem omiškom području, podesiva za prikaz na PC-u i projekcijama.

- Daljnji rad na stručnoj obradi i zaštiti građe; u 2024. g. je restauratorsko-konzervatorskim zahvatima obrađena mjera za žito, a sljedeći prioriteta su keramički predmeti iz omiškog podmorja (tri amfore, dva tanjura, jedan vrč) te predmeti nošnje iz Etnografske zbirke

- Izvršena je i konzervatorska procjena stanja umjetnina iz zbirke Milovana Stanića koja je pohranjena u atomskom skloništu (nužno je provesti konzervatorske radove prevencije i čišćenja te sigurnu pohranu u beskiselinske materijale)

- Daljnji rad na inventarizaciji građe (u 2024. inventarizirani su sekundarni muzejski fondovi (fototeka, hemeroteka, dokumentacijski crteži, a do kraja 2024. planira se završiti inventarizaciju etnografske zbirke)

- Ovisno o dinamici sanacije prostora Etnografske zbirke u ul. M. Gojslić, planira se u suradnji s etnologima pristupiti muzeološkoj obradi i prezentaciji zbirke.

- Planiran je nastavak obrade digitaliziranih ugovora 12. st. kojih se originali čuvaju u Državnom arhivu u Dubrovniku. Projekt je u dogovoru s povjesničarem Marijom Reljanovićem te dinamika razvoja ovisi o njegovom angažmanu.

## **MUZEJSKA PEDAGOŠKA DJELATNOST / RADIONICE**

- Radionice u suradnji s OŠ J. Pupačić i SŠ J. Kaštelan u okviru školskih kurikulumata

- Radionice u suradnji s Društvom Hrvatska žena

- Nastavak rada na kreiranju muzejskih priča i rada na povećanju vidljivosti Muzeja (u 2024. se planira završiti tisak Baštinice- ilustriranog ranokršćanskog pojmovnika i slikovnice o Crkvi sv. Eufemije); projekt „Trojezičnost i tropismenost Omiša kroz muzejski postav” s radionicom glagoljice je u suradnji s TZ Omiša uspješno održan već dvije sezone te planiramo njegov nastavak i dalje. U pripremi je novi edukativni program vezan za omiške grbove i

izrada interaktivne karte grbova iz stare gradske jezgre.

## **ISTRAŽIVAČKA DJELATNOST, RAD NA NEPOKRETNIM KULTURNIM DOBRIMA**

- Crkva sv. Eufemije na Brzetu — nastavak arheoloških radova; do kraja 2024. planiramo realizaciju odvodnje prema projektu Ured ovlaštene arhitektice Josipa Ružić d.i.a. — za 2024. g. nam je Min. kulture odobrilo 30.000 e za izvedbu projekta, SD županija 3.000 e za nastavak arheoloških radova;

- Fortica — prema projektu I. Vojnovića d.i.a (Ured Vojnović d.o.o.) planirani su sustavni radovi na sanaciji pojedinih dijelova arhitekture — u 2024. g. je Min. kult. odobrilo 20.000 €.

- Ušće Cetine, Stanići, Brzet — nastavak projekta „Podvodna baština Omiša” (arheološka rekognosciranje/istraživanje, geodetska snimanja, izrada terenske dokumentacije / fotogrametrije) — do kraja 2024. planiraju se provesti manja sondažna istraživanja i daljnje dokumentiranje (SD županija je sufinancirala projekt s 2.000 e)

- Planira se započeti sustavan rad na reambulaciji lokaliteta baštine na području Grada Omiša (arheologija, etnografija, sakralni objekti). Dinamika ovisi o suradnji s Konzervatorskim odjelom koji je nadležan u ovim poslovima kao i suradnji s kolegama iz drugih ustanova.

## **DIGITALIZACIJA i DOKUMENTACIJA**

- Nastavak digitalizacije arhivske građe (poljičke i omiške isprave)

- Nastavak obrade i sistematizacije digitalizirane arhivske građe po prethodno utvrđenim odrednicama (kronološkim, toponomastičkim, imenskim i dr.)

- U narednoj godini se planira tisak manje publikacije jedne digitalizirane zbirke, čime bi se istakla vrijednost projekta i javnosti prezentirao dio rezultata dosadašnjeg rada.

**RAZNO, INVESTICIJE, ODRŽAVANJE**

- Nabava stručne literature
- Nabava uredskih stolica i polica u potkrovlju Muzeja (u 2024. nije realizirano)
- Servisiranje video i alarmnog sustava
- daljnji rad na obnovi električnih instalacija i muzejske rasvjete (tijekom 2024. zamijenjen je električni ormar, žarulje, utičnice, rasvjetna tijela, u uredu su kablovi postavljeni u kanalice i routeri od alarma, interneta i videonadzora postavljeni u zasebnu električnu kutiju)
- Planiramo usklađivanje našeg Pravilnika o sistematizaciji radnih mjesta u Gradskom muzeju Omiš s Pravilnikom o stručnim i tehničkim standardima za osnivanje i određivanje vrste muzeja, za njihov rad, te za smještaj i čuvanje muzejske građe i muzejske dokumentacije (NN 150/23) prema kojemu lokalni muzeji moraju imati najmanje jednog kustosa i muzejskog tehničara. Ponukani stvarnom potrebom za stručnim muzejskim kadrom u poslovima obrade, dokumentiranja i prezentaciji muzejske građe predlažemo otvaranje novog radnog mjesta, muzejskog kustosa te u skladu s time predlažemo i naš proračun za 2025.

**PROJEKCIJE PLANA RADA ZA 2026. I 2027.**

Po pitanju prezentacije fundusa u ovom dvogodišnjem razdoblju planira se intenzivan rad na uređenju Etnografskog postava u prostorima M. Gojsalić. U suradnji s etnolozima izradio bi se muzeološki projekt prezentacije zbirke. Ovisno o priljevu sredstava kroz ovo bi se razdoblje mogla restaurirati sva građa izdvojena za restauraciju što spada u domenu zaštite muzejskog fundusa. A cijeli projekt ovisi o sanaciji prostora koji je prvi korak u realizaciji. Planira se i stručna valorizacija umjetničkih zbirki (Milovan Stanić, Zbirka Lukin i Jure Stanić Darak), što bi bio prvi korak ka njihovoj prezentaciji. Ovdje se otvara pitanje prostora za izlaganja, a stavljamo na znanje da se radi o prvorazrednom umjetničkom blagu Grada Omiša za koje je šteta da stoji u depovima.

Rad na obradi muzejskog fundusa planiramo intenzivirati ako nam se odobri otvaranje novog radnog mjesta kustosa. Napominjemo da nam građa s Fortice i najnovijih istraživanja s Omiškog kaštela čeka stručnu obradu u koju nismo mogli krenuti zbog manjka stručnog kadra.

Istraživačka djelatnost i zaštita nepokretnih kulturnih dobara i dalje zahtijeva intenzivan rad čime bi se arheološka i povijesna baština stručno valorizirala i tako postala temelj brendiranja turističkih i drugih stručno utemeljenih priča u promociji Grada i okolice. Na tragu smo uvrštavanja Crkve sv. Eufemije u županijski projekt Kasnoantički limes na istočnoj obali Jadrana, a s obzirom na pojačan intenzitet radova zadnjih godina lokalitet bi se u skoroj budućnosti trebao valorizirati kao prvi arheološki park Grada Omiša.

Digitalizacija arhivske građe otvorila nam je neslućene razmjere ovog vrijednog gradiva koje se čuva po privatnim zbirka Omiša, ali i cijele RH kao i arhivskih ustanova. Ovaj projekt nastavljamo i dalje, nadamo se i jačim intenzitetom jer smo napravili prve kontakte za suradnju s Filozofskim fakultetom Sveučilišta u Splitu.

Sve ostale domene muzejskog rada - muzejska pedagogija, zaštita fundusa, tiskanje publikacija i dr. nastavljamo te razvijamo i daje u skladu s kapacitetima muzejskog osoblja, ostvarenim vanjskim suradnjama i odobrenim sredstvima.

**A309002: Financiranje ostalih djelatnosti iz područja kulture**

Aktivnost će se provoditi kroz:

- **troškovi za korištenje prostora** – Poseban Ugovor o podzakupu prostora kojeg koriste Centar za kulturu i Osnovna glazbena škola „Lovro pl. Matačić“
- **amaterizam u kulturi** – aktivnost se financira sukladno Programu javnih potreba u kulturi Grada Omiša za 2025.g. Isti se donosi na temelju prijave pristiglih po Pozivu za financiranje programa i projekata namijenjenih zadovoljavanju javnih potreba

iz područja kulture Grada Omiša u 2025.g. Odnosi se na tekuće potpore udrugama u kulturi za: arhivsku djelatnost, muzejsku djelatnost, knjižničnu djelatnost, izdavanje knjiga, monografija, časopisa i periodičkih elektroničkih publikacija, književnost, književne programe i manifestacije, dramske i plesne umjetnosti te izvedbene umjetnosti, glazbene i glazbeno-scenske umjetnosti, audio-vizualne djelatnosti, interdisciplinarnе i nove umjetničke i kulturne prakse, kulturno-umjetnički amaterizam (glazba i folklor), međunarodne kulturne suradnje i mobilnost, redovnu djelatnost udruga u kulturi, gradnju, rekonstrukciju i opremanje kulturne infrastrukture, zaštitu i očuvanje kopnene i podvodne arheološke baštine, zaštitu i očuvanje nepokretnih kulturnih dobara, zaštitu i očuvanje pokretnih kulturnih dobara, zaštitu i očuvanje nematerijalnih kulturnih dobara, dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi, poduzetništvo u kulturnim i kreativnim industrijama, razvojne studije, strategije i digitalizaciju u kulturi. Pozivni postupak za odabir programa i projekata je u tijeku.

- **manifestacije u kulturi** - Aktivnosti u svezi održavanja raznih lokalnih manifestacija u kulturi po mjestima u sastavu Grada Omiša koje nisu obuhvaćene u razdjelu 01. i odnose se na obilježavanje povijesnih obljetnica, dane kulture i zabave, susrete mještana, suradnju s drugim lokalnim zajednicama, koncerte i sl. te prvenstveno manifestacije kao što su programi Komemoracije u naselju Donji Dolac i Gata po programima MO uz učešće Grada Omiša, neformalne kulturno-amaterske djelatnosti i događaji u MO, blagdanske, vjerske, turističke, karnevalske svečanosti u MO i dr. po pojedinačnim zahtjevima organizatora.
- **razvojne studije i strategije u kulturi** – Kulturno vijeće Grada Omiša zauzelo je stajalište o potrebi izrade i definiranja strategije razvoja kulture koja će odgovoriti na pitanje glavnih prioriteta na kojima u

kulturi treba trošiti javna sredstva. Aktivnosti započinju izradom odgovarajućih smjernica. Troškovi su predviđeni za intelektualne usluge izrade planskih dokumenata i studija.

- **bibliobus** – projekt bibliobusa „Za dobre vibre – čitaj libre“ provodi Gradska knjižnica Marka Marulića Split u suradnji s jedinicama lokalne samouprave na području Splitsko-dalmatinske županije. Bibliobus je pokretna knjižnica koja u obliku autobusa s ugrađenim policama služi za dopremanje knjižnične građe i usluga na udaljena područja. Bibliobus je započeo s radom u 2023. godini, a na području Grada Omiša dolazi u naselja: Kostanje, Slime, Nova Sela, Srijane, Tugare, Čišla i Kostanje. Očekivani troškovi u 2025.g. sastoje se od paušala po stajalištu i od potpore u cijeni upisnina korisnicima, te se posebno ugovaraju na zajedničkim projektnim pravilima za sve JLS.

#### **K309001: Ulaganje u opremu**

Odnosi se na mobilnu opremu koju koriste proračunski korisnici iz područja kulture.

#### **T309001: Omiško kulturno ljeto**

U 2025. godini održava se 36. Omiško kulturno ljeto. Projekt provodi Centar za kulturu Omiš, a obuhvaća 30-ak različitih događanja u području kulture za vrijeme turističke sezone (koncerti, predstave, kino projekcije, izložbe i sl.).

#### **T309002: Kazalište**

Projekt provodi Centar za kulturu Omiš, a odnosi se na djelovanje Dječjeg lutkarskog kazališta „Harlekin“ i Gradskog teatra mladih „Mali princ“ kroz vlastitu produkciju.

#### **T309003: Ostinato**

Ostinato je međunarodni festival komorne glazbe u produkciji najnadarenijih mladih svjetskih glazbenika koji su školovani na prestižnijim glazbenim akademijama i danas djeluju uglavnom po europskim glazbenim



centrima. U 2025. godini održava se 8. put, u pet festivalskih večeri, u Franjevačkom samostanu Gospe od Karmela u Omišu. Inicijatori su: Centar za kulturu Omiš te pijanist Lovre Marušić, profesor na Glazbenoj akademiji Zagreb.

## 1.2. CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI

Plan Programa za 2025. iznosi 866.995,82 EUR. U 2025. godini, financirat će se prihodima od poreza, imovine, pristojbi i kazni u ukupnom iznosu. Proračunski korisnici svoje će aktivnosti financirati i iz drugih izvora (vlastiti prihodi, prihodi od imovine, pristojbi i kazni proračunskih korisnika, pomoći iz proračuna koji im nije nadležan, preneseni višak i donacije od pravnih i fizičkih osoba), u ukupnoj vrijednosti od 402.492,64 EUR. U 2024. godini za potrebe promicanja kulture, planirano je 790.234,75 EUR, a do sastavljanja ovog izvještaja realizirano je 66,84% sredstava. Plan za 2025. u odnosu na 2024. veći je za 9,71 %.

Provedbom planiranih programa zadržava se dosadašnja razina ponude kulturnih sadržaja i podiže standarde programa u kulturi sukladno organizacijskim, materijalnim i ljudskim uvjetima.

## 2. PROGRAM 1010: PREDŠKOLSKI ODGOJ

### 2.1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Program se provodi s ciljem ostvarenja ravnomjernog razvoja svih područja Grada Omiša i postizanja veće razine kvalitete života stanovnika. Osim financiranja redovne djelatnosti dječjih vrtića, programom se financira obnova, izgradnja i opremanje objekata za potrebe predškolskog odgoja, što se povezuje sa Prioritetom 1. Povećanje kvalitete života, Mjerama 1.1. Smanjenje negativnih demografskih trendova i 1.2. Dostupne

odgojno-obrazovne funkcije. Program će se provoditi kroz slijedeće aktivnosti i projekte:

Temeljni propis je Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju.

Predškolska djelatnost se provodi u okviru Plana mreže dječjih vrtića na području Grada Omiša.

### A310001: Financiranje redovne djelatnosti dječjih vrtića

Aktivnost se provodi financiranjem redovne djelatnosti proračunskog korisnika Dječjeg vrtića Omiš, sufinanciranjem troškova djelatnosti privatnog vrtića Čarobni piano Split (PJ Omiš), kao i dječjih vrtića kojima su osnivači druge jedinice lokalne samouprave, a koje pohađaju djeca s područja Grada Omiša (Zadvarje, Brela, Dugopolje)

**Dječji vrtić Omiš** - Javna ustanova čiji je osnivač Grad Omiš. Ustanova obavlja predškolsku djelatnost kroz jaslička i mješovita vrtićka odjeljenja te kroz program tzv. male škole. Programi se odvijaju na 11 lokacija u 20 skupina. Upisuje se 428 djece. Djelatnost je regulirana Državnim pedagoškim standardom uz nadzor prosvjetne inspekcije. Osnivač je za ustanovu donio pravila o obvezama roditelja u financiranju i pravila o upisu djece. Aktima se osigurava socijalni aspekt za pružanje usluga. Ustanova ima Upravno vijeće čije su naknade uključene u troškove ustanove. Učešće roditelja u prihodima ustanove je prosječno oko 22% od ekonomske cijene djeteta. S obzirom na nadolazeće obveze da svako dijete pohađa vrtić odnosno da će se dio novog osnovnoškolskog sustava osloniti na kapacitete ustanove, planira se širenje djelatnosti u prostoru i broju obuhvaćene djece. Osnovni kriterij je brojnost korisnika na nekom području te postojanje odgovarajućeg objekta. U 2020. otvoreno je i vrtićko odjeljenje na Ribnjaku koje upisuje 41 dijete u 2 vrtićke skupine, od kojih je jedna jaslička, te zapošljava 5 djelatnika (3 odgojitelja i 2 pomoćnice). Grad Omiš intenzivno radi na uređenju i otvaranju novih vrtićkih odjeljenja pa je tako izvršena adaptacija prostora u Samostanu sestara

Služavki malog Isusa za potrebe preseljenja vrtićkog odjeljenja u naselju Omiš. Projekti u provedbi: završena rekonstrukcija i opremanje objekta u naselju Srijane za potrebe dječjeg vrtića (realizirana bespovratna sredstva iz Nacionalnog plana za oporavak i otpornost), u tijeku je otvaranje novog vrtićkog odjeljenja u predjelu Ribnjak kroz zaključen ugovor o najmu prostora koje će omogućiti upis dodatne 2 grupe djece (1 jaslička skupina i 1 skupina u 10-satnom programu) kao i uređenje i opremanje središnje kuhinje u gradskom objektu u Donjoj Ostrvici za potrebe perifernih odjeljenja. U tijeku je i izrada projektne dokumentaciju za izgradnju novog, centralnog objekta Dječjeg vrtića Omiš, a izgradnjom kojeg bi se predškolska djelatnost obavljala na pretežito jednom mjestu u naselju Omiš čime bi se olakšao rad samoj Ustanovi te smanjili troškovi poslovanja. Za izradu projektne dokumentacije realizirana su bespovratna sredstva iz Nacionalnog plana za oporavak i otpornost.

Upravni uredi su iz prostora u privatnom vlasništvu tijekom 2019. godine preseljeni u novi prostor dodijeljen na korištenje Gradu Omišu od Ministarstva državne imovine bez naknade. Prosječan broj zaposlenih djelatnika (uključujući zamjene) tijekom 9 mjeseci 2023. godine bio je 88 u redovnoj djelatnosti (52 odgojitelja, 22 pomoćnika, 3 kuhara te 11 stručnog i administrativnog osoblja). Osiguravaju se sredstva za troškove angažiranih pomoćnika u nastavi i pripravnika-vježbenika. U odnosu na 1-9/2022 prema novom temeljnom kolektivnom ugovoru porast osnovice bruto plaće od 01.10.2022.-31.03.2023. za 6%, a od 01.04.2023. i dalje za 2%. Naknade po istom za Božić i dječji dar za sv. Nikolu u 2023. su 300,00 EUR odnosno 100 EUR. Od 1.10.2023.g. osnovica za obračun plaća je primjenom III. Dodatka TKU povećana za 5% te uvedena uskrsnica i prehrana, a kroz 2024.g. se očekuje stupanje na snagu Zakona o plaćama i uredbi s koeficijentima koji će uvećati plaće za daljnjih preko 10%.

Financijski plan i program rada ustanova obrazlaže na slijedeći način:

#### **A. USTROJSTVO I DJELOKRUG RADA**

Dječji vrtić Omiš je javna ustanova u vlasništvu Grada Omiša koja ostvaruje programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi, prilagođene razvojnim potrebama djece te njihovim mogućnostima i sposobnostima. Svoju djelatnost Dječji vrtić Omiš obavlja temeljem Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23) te Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe (N.N. 63/08).

Dječji vrtić Omiš u svom sastavu ima jedanaest objekata: Galeb, Potočić, Visibabu, Radost, Pčelicu i Mali gusar u Omišu, Trešnjicu u Tugarima, Smilje u Gatima, Kamenčić u Kostanju, Vrbicu u Blatu na Cetini te Golubicu u Kučićima. Redoviti program se provodi u dva organizacijska oblika i to u jaslicama u vrtiću Galeb i Mali gusar (od prve do treće godine) i u prethodno navedenim vrtićima (od treće godine do polaska u školu). Što se tiče vrste programa, u Dječjem vrtiću Omiš djelatnost se provodi kroz: 10 - satne, 8 - satne, 6 - satne i 3 - satne programe. Od siječnja 2025.god. početi će s radom dva nova vrtića i to: u Srijanima vrtić Murtolica s po jednom vrtićkom i jasličkom sobom, te u Omišu vrtić Mala sirena isto s po jednom vrtićkom i jasličkom sobom, desetsatnog - cjelodnevno programa.

Program predškole se ove godine ne provodi u mjestima Srijane (otvaranje vrtića) i Dubravi (ima 1 dijete kojemu je ponuđen boravak u vrtiću Trešnjica ili Smilje što su roditelji odbili). Prosječan broj zaposlenih (zajedno sa zamjenama) tijekom devet mjeseci 2024. godine bio je 88 u redovnoj djelatnosti.

Od ukupnog broja zaposlenih odgojitelja ima 52, pomoćnica 22, kuhara 3, stručnog i administrativnog osoblja 11.

S obzirom na specifičnost djelatnosti, broj odgojitelja i pomoćnica varira iz mjeseca u mjesec budući da je za vrijeme njihovih

bolovanja potrebno osigurati zamjene, jer obavljanje poslova ne trpi odgodu. Planiranje radnih mjesta i broja zaposlenih utvrđuje se sukladno Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Vrtića ( 11. svibnja 2023. godine).

## **B. ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE**

- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23)
- Državni pedagoški standard predškolskog odgoja i naobrazbe (N.N. 63/08)
- Upute za izradu financijskog plana proračunskog korisnika Grada Omiša za razdoblje 2025.-2027.
- Godišnji plan i program rada Dječjeg vrtića Omiš za šk. god. 2024./2025.
- Zakon o proračunu (N.N. 87/08, 136/12, 15/15, 144/21)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu (N.N. 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19, 108/20, 158/23)
- Zakon o fiskalnoj odgovornosti (N.N. 111/18, 83/23)

### **PLAN PRIHODA I PRIMITAKA I RASHODA I IZDATAKA U 2025., 2026. 12027. GODINI**

Za 2025. godinu je planiran ukupni prihod od 2.582.562,57 €, što je i prijedlog financijskog plana za 2025. godinu. Iz proračuna Grada Omiša planiramo prihod u iznosu od 2.003.658,57 €, prihod od sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića u iznosu od 302.904 €, prihod od uplata roditelja u iznosu od 240.990 €, 1.000 € otpada na donacije od pravnih i fizičkih osoba, pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan u iznosu od 8.000 €, prihodi od kamata 10 € te pomoći iz prijenosa sredstava iz ESF -a u iznosu od 26.000 €.

Za 2026. godinu kao i za 2027. godinu projekcijom su planirani ukupni prihodi u iznosu od 2.582.562,57 €, i to: iz proračuna Grada Omiša 2.003.658,57€, sredstava za fiskalnu održivost u iznosu od 302.904 €, od

uplate roditelja u iznosu od 240.990 €, 1.000 € donacija, pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan u iznosu od 8.000 €, prihodi od kamata 10 € te pomoći temeljem prijenosa sredstava iz ESF -a u iznosu od 26.000 €.

Prihodi od uplata roditelja za redovan program planirani u ukupnom iznosu od 249.990 €, izračunati su na temelju broja upisane djece (na dan izrade ovog plana) u pedagošku 2024./2025. godinu (428 djece). Tijekom godine dolazi do promjena u broju djece zbog ispisa radi bolesti djeteta, neprilagodbe djeteta, preseljenja i sl., tako da broj upisane djece redovito varira.

Od 428 djece, u jaslicama ih je upisano 36, u 10-satnim programima 100, u 8-satnim programima 113, u 6-satnim programima 142 djeteta i u 3-satnim programima 39, te u programu predškole 13 djece. Nakon otvaranja novih vrtića, u Srijanima i Omišu, broj djece će se povećati za 86.

Od ukupnog broja upisane djece predškolaca je 135 u redovnom programu. Broj predškolaca će se povećati nakon dodatnih upisa za programe u novootvorenim vrtićima.

Cijena navedenih programa je kako slijedi:

Jaslički 10 - satni programi - 95,56 €

10- satni programi - 79,63 €

8- satni programi - 63,71 €

6- satni programi - 47,78 €

3 - satni program - 26,54 €

Izračun planiranog godišnjeg prihoda za redovni program radi se na temelju deset mjeseci (siječanj - lipanj i rujan - prosinac) kada su grupe sa punim brojem djece. Za srpanj i kolovoz izračun se radi na bazi prijavljene djece za dežurstvo preko ljeta - njih 85 (50 djece u 10-satnom programu, 21 u jasličkom programu i 15 djece u 8-6-3 satnom programu ) u 4 odgojne skupine. Također se u izračun prihoda od roditelja uključuju i uplate roditelja za osiguranje djece u iznosu od 3,00 € po djetetu, kao i uplate za likovne mape u visini od 7,00 € po djetetu.

Ukupni rashodi za 2025. godinu iznose 2.582.562,57 € koji se raspodjeljuju na:

A310001 - redovnu djelatnost dječjeg vrtića 2.393.662,57 €

K310001 - ulaganje u opremu 140.900 €

- K310002 - ulaganje u objekte 20.000 €
- K310003 - opremanje vanjskih igrališta 2.000,00 €
- T310001 - dodatna ulaganja u vrtiće zbog unaprjeđenja usluge za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (ulaganja u građevinske objekte, postrojenja i opremu i dodatna zapošljavanja) sredstvima ESF - a u iznosu od 26.000 €

Projekcija ukupnih rashoda za 2026. i za 2027. godinu iznosi 2.582.562,57 € i to:

- A310001 - redovnu djelatnost dječjeg vrtića 2.393.662,57 €
- K310001 - ulaganje u opremu 140.900 €
- K310002 - ulaganje u objekte 20.000 €
- K310003 - opremanje vanjskih igrališta 2.000,00 €
- T310001 - dodatna ulaganja u vrtiće zbog unaprjeđenja usluge za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (ulaganja u građevinske objekte, postrojenja i opremu i dodatna zapošljavanja) sredstvima ESF - a u iznosu od 26.000 €.

#### **D. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA /AKTIVNOSTI I PROJEKATA/**

##### **PROGRAM: PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE**

Ovaj program će se provoditi kroz sljedeće aktivnosti i projekte:

A310001 - redovnu djelatnost dječjeg vrtića 2.393.662,57 € K310001 - ulaganje u opremu 140.900 €

K310002 - ulaganje u objekte 20.000 €

K310003 - opremanje vanjskih igrališta 2.000,00 €

T310001 - dodatna ulaganja u vrtiće zbog unaprjeđenja usluge za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja (ulaganja u građevinske objekte, postrojenja i opremu i

dodatna zapošljavanja) sredstvima ESF - a u iznosu od 26.000 €

A310001 Aktivnost: Financiranje redovne djelatnosti Dječjeg vrtića Omiš

Cilj aktivnosti je uključivanje što većeg broja djece u rani i predškolski odgoj i obrazovanje u skladu sa Državnim pedagoškim standardom. Za djecu na područjima gdje nema vrtića, organizira se program predškole kako bi se njim obuhvatila sva djeca u godini pred polazak u osnovnu školu.

U ukupnoj strukturi rashoda ( 2.582.562,57 €) na ovu djelatnost u 2025. otpada 2.393.662,57€. Sredstva za financiranje rashoda iz ove aktivnosti osiguravaju se iz Proračuna Grada Omiša (1.877.658,57 €), od uplata roditelja za sufinanciranje cijene usluge Vrtića (235.090,00 €), sredstvima za fiskalnu održivost dječjih vrtića (272.904,00 €), sredstvima pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (8.000,00 €) i prihodi od kamata (10,00 €). Rashodi se odnose na financiranje redovnog programa. Iz tih sredstava se pokrivaju rashodi poslovanja: rashodi za zaposlene, materijalni i financijski rashodi.

Kod planiranja visine rashoda za zaposlene, izračun se radi po novom Kolektivnom ugovoru od 04.09.2024. god. i trenutnoj državnoj osnovici koja se primjenjuje od 1. listopada 2023. godine ( 947,18 €) za postojeći broj radnika.

Iz navedenog proizlazi da će tijekom 2025. godine program redovne djelatnosti provoditi ukupno 91 radnik: 55 odgojiteljica, 22 pomoćnice, 3 radnika u kuhinji, ravnatelj, pedagog, psiholog, viša medicinska sestra, defektolog-logoped, edukacijski rehabilitator, tajnik, voditelj računovodstva i financija, administrativno-računovodstveni radnik, administrativno-pravni radnik i kućni majstor, osim u ljetnim mjesecima kada se broj djelatnika smanji na 71 ukupno.

U planu je zaposliti još 4 odgojiteljice na puno radno vrijeme, 2 odgojiteljice na pola radnog vremena, 4 pomoćnice na puno radno vrijeme, 1 kuharicu prilikom otvaranja novih vrtića u Omišu i Srijanima koje se planiraju do siječnja

2025. godine, kao i 1 kuharicu i 1 kuhara vozača nakon otvorenja kuhinje u Ostrvici u 2025.g.

Rashodi za zaposlene iznose 2.019.562,57 €, a odnose se na plaće i doprinose u iznosu od 1.909.562,57 € te ostale rashodi za zaposlene koji uključuju neoporezive iznose: jubilarne nagrade, otpremnine za odlazak u mirovinu, neoporezivu uskrnicu i božićnicu, dar za dijete i naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj u iznosu od 110.000,00 €.

Materijalni rashodi su planirani u visini od 372.100,00 €. U strukturi materijalnih rashoda su naknade troškova zaposlenima u iznosu od 58.500,00 €, rashodi za materijal i energiju 187.300,00 €, rashodi za usluge 112.000,00 € i ostali rashodi poslovanja 14.300,00 €.

Financijski rashodi iznose 2.000,00 €, a odnose se na usluge banaka i platnog prometa te na zatezne kamate.

Za 2026. i 2027. godinu rashodi su projicirani na način da su ukupni rashodi za ovu djelatnost 2.393.662,57 €, od toga rashodi za zaposlene su planirani u visini od 2.019.562,57 €, materijalni rashodi u visini od 372.100,00 € i financijski rashodi u iznosu od 2.000 €.

K310001 Projekt: Ulaganje u opremu

Cilj ovog projekta je opremanje prostorija svih vrtića te oprema za novootvoreni vrtić u Srijanima i novi vrtić u Omišu čije se otvaranje planira do prosinca 2024. godine.

Izdaci za ulaganje u opremu za vrtiće bi iznosili 149.900,00 €, a uložilo bi se u: kupnju novog prijevoznog sredstva, namještaja za dječje vrtiće, opremu za održavanje i zaštitu, uređaje, didaktiku i igračke. Sredstva se osiguravaju iz proračuna Grada Omiša, sredstava za fiskalnu održivost dječjih vrtića i uplata roditelja.

Projekcijom za 2026. godinu kao i za 2027. godinu planirani su rashodi u istom iznosu od 149.900,00 €.

K310002 Projekt: Ulaganje u objekte

Cilj ovog projekta su dodatna ulaganja na građevinskim objektima, i to za vrtiće Pčelica, Potočić, Smilje i Kamenčić te rekonstrukcija i opremanje centralne kuhinje u Ostrvici. Sredstva za ovaj projekt se financiraju iz proračuna Grada Omiša te na ovaj projekt u 2025. godini otpada 20.000,00 €.

Projekcijom za 2026. godinu kao i za 2027. godinu planirani su izdaci u istom iznosu od 20.000,00 €.

K310003 Projekt: Opremanje vanjskih igrališta  
Cilj projekta je da se nakon rekonstrukcije terena parkova, isti opreme novim rekvizitima čime bi se djeci stvorilo ugodno okruženje za igru i fizičku aktivnost. S opremanjem vanjskih igrališta vrtića Kamenčić u planu je postavljanje umjetne trave i video nadzora te nabava vanjskih rekvizita za dječja igrališta kao što su: ljuljačke, kućica, zaštitne podnice, zidne penjalice i sl.

U parku Pčelice planira se ulaganje u zemlju, travu, biljke, plastenike, povišene gredice za sadnju povrća i cvijeća, a zatim u obnovu ograde parka. Nakon toga planirana je kupnja nove opreme - ljuljačka, klackalica, igre u parku, te namještaj za park (stolovi, klupe...) kao i vrtni pribor za održavanje parka.

Sredstva za ovaj projekt financiraju se od uplata roditelja te na ovaj projekt u 2025. godini otpada 2.000,00 €

Projekcija izdatka za 2026. i 2027. godinu je ista, po 2.000,00 €.

T310001 Projekt: Unaprjeđenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja

Sredstvima dobivenim od Europskog socijalnog fonda ovim projektom, planira se obuhvatiti više segmenata. U DV Smilje u Gatima ovim sredstvima financirala bi se energetska obnova zgrade. Također bi se iz ovih sredstava financiralo dodatno opremanje centralne kuhinje u Ostrvici.

Ukoliko navedeni projekti prođu dobili bi ukupna sredstva u iznosu od cca. 26.000,00 €. Očekuju se i približno ista sredstva od ESF - a u 2026. i 2027. godini.

#### **D. ISHODIŠTE I POKAZATELJI ZA IZRAČUN I OCJENU POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE AKTIVNOSTI I PROGRAMA**

U školsku godinu 2024./2025. upisano je ukupno 428 djece od čega je 52 djece s

poteškoćama, a koja su integrirana u redoviti program.

U Dječjem vrtiću Omiš trenutno imamo 10 djece kojima je potreban asistent. Iz tog razloga imamo 8 asistenta koji rade na pola radnog vremena (4 sata). Sve su odgojiteljice po struci i sredstva za njih su osigurana iz proračuna Grada Omiša zajedno sa svim ostalim plaćama zaposlenika.

**Dječji vrtić Čarobni pianino** – Sufinanciranje redovne djelatnosti na temelju Ugovora o sufinanciranju troškova djelatnosti privatnog vrtića Čarobni pianino Split (PJ Omiš). Trošak se odnosi na podmirenje razlike između ekonomske cijene i obveze roditelja te su za korisnike izjednačene cijene boravka u odnosu na javni vrtić. Iznosi za zaposlenike su usklađeni s potrebama prema DPS za brigu o 29 djece u 10-satnom programu i 18 djece u jasličkom programu. Na snazi je temeljni ugovor i 7 njegovih aneksa.

Ustanova zbog obveze usklađenja rashoda za zaposlene prema važećim uredbama i kolektivnim ugovorima ima potrebu za povećanjem učešća Grada Omiša u ekonomskoj cijeni po djetetu u 2025. što će se od strane predstavničkog tijela regulirati dodatkom ugovora.

**Dječji vrtić kojima su osnivači druge jedinice lokalne samouprave (Zadvarje, Brela, Dugopolje)** Sufinanciranje redovne djelatnosti javne ustanove na području drugih jedinica lokalne samouprave, a čije usluge koriste djeca s prebivalištem na području Grada Omiša zbog lakše i za Grad Omiš jeftinije usluge. Djelatnost je regulirana posebnim sporazumom između Grada Omiša i drugih jedinica lokalne samouprave na rok od jedne pedagoške godine kao zakonom obvezujući način skrbi o predškolskoj djeci kad u Gradu Omišu nema slobodnih vrtićkih kapaciteta. Ovim načinom osiguran je smještaj za 5 djece.

### **K310001: Ulaganje u opremu**

Ulaganje u opremu u 2025. godini odnosi se na opremu Centralne kuhinje DV Omiš u Ostrvici te drugu opremu koju Dječji vrtić Omiš nabavlja u redovnom radu.

### **K310002: Ulaganje u objekte**

Dodatna građevinska ulaganja u objekte Dječjeg vrtića Omiš kojima je potrebna rekonstrukcija i/ili poboljšanje uvjeta za boravak djece (Pčelica, Potočić, Smilje i Kamenčić).

### **K310003: Ulaganje u dječja igrališta u predškolskim ustanovama**

Kapitalni projekt podrazumijeva kupnju opreme radi uređenje dječjih igrališta koja se nalaze u sklopu dječjih vrtića (njihaljke, zaštitne podnice, zidne penjalice, pješčanici, umjetna trava, video nadzor i sl.). Projekt se provodi od 2017. godine, a nastavlja se i u 2025. godini.

### **T310001: Unapređenje usluga za djecu u sustavu ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja**

Dječji vrtić Omiš izvršio je prijavu na jedan od natječaja za bespovratna sredstva Europske unije kroz Europski socijalni fond. Ukoliko projekt uspješno prođe prijavu, ostvarenim sredstvima planira se obuhvatiti više segmenata. Ovim sredstvima sufinancirala bi se dogradnja i energetska obnova zgrade DV Smilje u naselju Gata te bi se nabavila dodatna oprema za potrebe centralne kuhinje u Ostrvici.

## **2.2. CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI**

Plan Programa za 2025. iznosi 2.248.658,57 EUR. U 2025. godini financirat će se u ukupnom iznosu prihoda od poreza, imovine, pristojbi i kazni. Dječji vrtić Omiš svoje će aktivnosti financirati i iz drugih izvora (prihodi od imovine, pristojbi i kazni proračunskih korisnika, prihodi za posebne namjene

proračunskih korisnika, pomoći korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan, pomoći iz državnog i županijskog proračuna, prihodi od bespovratnih sredstava iz EU fondova, te prihodi od donacija pravnih i fizičkih osoba korisnicima proračuna), u ukupnoj vrijednosti od 578.904,00 EUR.

U 2024. godini za potrebe predškolskog odgoja, planirano je 2.090.110,00 EUR, a do sastavljanja ovog izvještaja zbog produženja rokova gradnje i opremanja novih vrtićkih odjeljenja (Srijane i Ribnjak) realizirano je 66,95 % sredstava.

Plan za 2025. u odnosu na 2024. veći je za 7,59 %.

### **3. PROGRAM 1011: OSNOVNO, SREDNJOŠKOLSKO I VISOKOŠKOLSKO OBRAZOVANJE**

#### **3.1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

Program se provodi s ciljem postizanja standarda u osnovnoškolskom i srednjoškolskom obrazovanju, kao i poticanja obrazovanja studenata i znanstvenika radi postizanja više razine kvalitete života na području Grada, te stvaranja radnog kadra za potrebe turizma, poljoprivrede i poduzetništva, što se povezuje s Prioritetom 1. Povećanje kvalitete života, Mjerom 1.2. Dostupne odgojno-obrazovne funkcije. Program će se provoditi kroz slijedeće aktivnosti i projekte:

#### **A311001: Potpore prosvjeti**

Potpore namijenjene po posebnim zamolbama školskih ustanova za dio aktivnosti koje nisu u redovnom programu nastave, a kao potrebite za razvoj, odgoj i obrazovanje djece i zajednice. Odnosi se prvenstveno na ustanove koje školuju djecu s područja Grada Omiša ili se programi odnose na učenike i studente s prebivalištem na području Grada Omiša. Troškovi učeničkih natjecanja, dana škole, maturalne proslave, razmjena učenika u zemlji i inozemstvu. Potpora se planira i za potrebe rada Osnovne glazbene škole Omiš (proračunski korisnik Splitsko-dalmatinske županije). Posebno je predviđeno i sufinanciranje školskih projekata

koji se prijavljuju na natječaje za bespovratna sredstva iz Europskih fondova.

#### **K311001: Kapitalne donacije za opremu**

Rashodi planirani radi eventualno iskazanih hitnih potreba osnovnih ili srednje škole za ulaganje u opremu.

#### **K311002: Kapitalne donacije za građevinske objekte**

Rashodi planirani radi eventualno iskazanih hitnih potreba osnovnih ili srednje škole za ulaganje u objekte. Planirana sanacija objekta bivše PŠ Rošca za potrebe matične škole i mjesnih aktivnosti. Sufinanciranje projekata koji se prijavljuju na natječaje za bespovratna sredstva sa svrhom povećanja energetske učinkovitosti objekata u školstvu na području Grada Omiša.

#### **K311003: Gradnja novog objekta Osnovne škole „Josip Pupačić“ Omiš**

Rashodi planirani kao rezervacija za potrebe dodatnog ulaganja u projektnu dokumentaciju/dokumentaciju za početak izgradnje novog objekta čiji je investitor Splitsko-dalmatinska županija.

#### **T311001: Tekuće donacije u školstvu**

Tekući projekt provodit će se kroz:

- Školska sportska dvorana - predviđena sredstva za korištenje školske sportske dvorane od strane sportskih klubova Grada Omiša kroz naknadu OŠ „Josip Pupačić“ (Ugovora o zakupu školskog prostora). Ova naknada odnosi se samo za sportske klubove koji imaju programe za djecu i mladež, a koriste dvoranu za trening i odigravanje službenih utakmica svih kategorija.
- Sigurnost u školama - troškovi prema zahtjevu Kriznog tima u školama i Kolegija ravnatelja, Školskih odbora i Vijeća za sigurnost i prevenciju kriminaliteta. Povjerenstvo za sigurnost SDŽ provodi program obuke djece u prometu na poligonu Split u kojem se

očekuje troškove prijevoza djece iz osnovnih škola.

- Sigurnost u školama, donacije u naravi - S Policijskom upravom zaključen je ugovor o provedbi programa „Zajedno više možemo“ kojim se prevenira kriminalitet, usmjeren je na učenike 4. i 5. razreda svih osnovnih škola, a s troškovima za tisak odgovarajuće publikacije.
- Asistenti i pomoćnici u nastavi - Sufinanciranje programa asistenata i pomoćnika u nastavi ugovara se s ovlaštenim nositeljem aktivnosti i temelji se na iskazanim potrebama u prvom polugodištu školske godine 2024./2025., a dalje će se urediti u skladu s posebnim državnim propisom za 2025./2026.g. i dalje. Grad Omiš u tekućoj školskoj godini financirati će 4 pomoćnika u nastavi za djecu s TR u OŠ J. Pupačić Omiš i OŠ 1.listopada 1942. Čišla kroz odgovarajuće ugovore o radu.
- Donacija školi za održavanje opreme i objekata - planirani troškovi za interventne donacije po zahtjevu školskih ustanova tijekom školske godine radi održavanja nastavnog procesa ili zaštite učenika i osoblja.
- Doplata za produženi boravak – prehrana učenika – planirani novi troškovi za učenike koji s područja Grada Omiša upisuju osnovnu školu u drugoj jedinici lokalne samouprave u kojoj imaju osiguran produženi boravak. Naknada troškova produženog boravka učenika u školi podmiruje jedinica lokalne samouprave.

#### **T311002: Visokoškolsko obrazovanje**

Potpore za upisnine na doktorske studije znanstvenicima s područja Grada Omiša u svrhu povrata stečenog znanja u razvoj zajednice. Dodjela preko posebnih javnih poziva otvorenima za razdoblje do 31.10. 2025.g.

### **3.2. CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI**

Plan Programa za 2025. iznosi 117.800,00 EUR. U 2025. godini, financirat će se prihodima od poreza, imovine, pristojbi i kazni u iznosu od 101.700,00 EUR te pomoćima iz državnog i županijskog proračuna u iznosu od 1.300,00 EUR.

U 2024. godini za osnovno, srednjoškolsko i visokoškolsko obrazovanje planirano je 98.840,00 EUR, a do sastavljanja ovog izvještaja realizirano je 64,18% sredstava.

Plan za 2025. u odnosu na 2024. veći je za 19,18%.

## **4. PROGRAM 1012: RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA**

### **4.1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

Program se provodi s ciljem razvijanja civilnog društva i sudioničke demokracije kroz financiranje udruga i organizacija koje na direktan ili indirektan način doprinose ostvarenju cilja programa. U skladu je sa Prioritetom 1. Povećanje kvalitete života, Mjerama 1.1. Smanjenje negativnih demografskih trendova, 1.3. Modernizacija socijalne skrbi, 1.5. Razvoj atraktivnog urbanog prostora, a provodit će se kroz slijedeću aktivnost:

#### **A312001: Potpore udrugama i organizacijama**

##### **Tekuće donacije vjerskim zajednicama**

Namijenjene za potrebe pastoralnog i karitativnog rada, vjerskih blagdana, održavanja sakralnih objekata i opreme te drugih vjerskih potreba u lokalnoj zajednici.

##### **Tekuća donacija Župnom uredu sv. Mihovila Omiš**

Namijenjena za potrebe uređenja Crkve sv. Mihovila.



## Udruge za razvoj civilnog društva

Aktivnosti se financiraju sukladno prijavama po Javnom pozivu za predlaganje programa/projekata javnih potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata te drugih područja od interesa za opće dobro Grada Omiša u 2025.g. Odnosi se na tekuće potpore udrugama i programe u 5 programskih područja: **razvoj civilnog društva**, zaštita prava nacionalnih manjina, zaštita i promicanje prava i interesa osoba s invaliditetom, zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja te socijalna skrb. U okviru aktivnosti financiraju se različita povjerenstva po posebnim zakonima, odlukama ili sporazumima: Dječje gradsko vijeće Grada Omiša, Povjerenstvo za ravnopravnost spolova Grada Omiša - potpora po posebnom zakonu, Savjet mladih Grada Omiša - potpore prema posebnom zakonu, Vijeće udruga Grada Omiša - prema posebnom Sporazumu o suradnji JLS s udrugama civilnog društva Grada Omiša, Povjerenstva za razvoj sudioničke demokracije, posebna gradska povjerenstva za politike financiranja i prioritizaciju javnih programa u kulturnim, socijalno-humanitarnim i sportskim djelatnostima.

### 4.2. CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI

Plan Programa za 2025. iznosi 84.300,00 EUR. Financirat će se prihodima od poreza, imovine, pristojbi i kazni.

U 2024. godini za potrebe razvoja civilnog društva planirano je 55.158,91 kn, a do sastavljanja ovog izvještaja realizirano je 78,32% sredstava.

Plan za 2025. u odnosu na 2024. veći je za 52,83%.

## 5. PROGRAM 1013: ZAŠTITA PRAVA NACIONALNIH MANJINA

### 5.1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Program se provodi s ciljem promicanja i zaštite prava nacionalnih manjina, kroz financiranje rada udruga i ustanova te

održavanje prijateljskih veza s gradovima prijateljima iz drugih država (Italija, Slovenija, Njemačka, Crna Gora) što je u skladu s Prioritetom 1. Povećanje kvalitete života, Mjerom 1.5. Razvoj atraktivnog urbanog prostora, a provodit će se kroz slijedeću aktivnost:

### A313001: Potpore udrugama

Aktivnost se provodi kroz tekuće donacije ustanovama i udrugama koje okupljaju nacionalne manjine, te potiču međunacionalnu suradnju, a po Javnom pozivu za predlaganje programa/projekata javnih potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata te drugih područja od interesa za opće dobro Grada Omiša u 2025.g. Odnosi se na tekuće potpore udrugama i programe u 5 programskih područja: razvoj civilnog društva, **zaštita prava nacionalnih manjina**, zaštita i promicanje prava i interesa osoba s invaliditetom, zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja te socijalna skrb.

### 5.2. CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI

Plan Programa za 2025. iznosi 1.000,00 EUR. Financirat će se prihodima od poreza, imovine, pristojbi i kazni.

U 2024. godini za potrebe programa zaštite prava nacionalnih manjina planirano je 1.000,00 EUR, a do sastavljanja ovog izvještaja realizirano je 0 % sredstava.

Plan za 2025. u odnosu na 2024. ostao je na istoj razini.

## 6. PROGRAM 1014: ZAŠTITA I PROMICANJE PRAVA I INTERESA OSOBA S INVALIDITETOM

### 6.1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Program se provodi s ciljem povećanja kvalitete života osoba s invaliditetom, u skladu je s Prioritetom 1. Povećanje kvalitete života, Mjerama 1.2. Dostupne odgojno-obrazovne funkcije, 1.3. Modernizacija socijalne skrbi,

1.4. Podrška modernizaciji zdravstvene skrbi, a provodit će se kroz slijedeću aktivnost:

**A314001: Potpore i pomoći pojedincima, obiteljima, udrugama i organizacijama**

Aktivnost se provodi kroz tekuće donacije udrugama po prijavama na Javni poziv za predlaganje programa/projekata javnih potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata te drugih područja od interesa za opće dobro Grada Omiša u 2025.g. Odnosi se na tekuće potpore udrugama i programe u 5 programskih područja: razvoj civilnog društva, zaštita prava nacionalnih manjina, **zaštita i promicanje prava i interesa osoba s invaliditetom**, zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja te socijalna skrb.

**6.2. CILJEVI I POKAZATELJI  
USPJEŠNOSTI**

Plan Programa za 2025. iznosi 107.700,00 EUR. Financirat će se prihodima od poreza, imovine, pristojbi i kazni.

U 2024. godini za potrebe zaštite i promicanja prava i interesa osoba s invaliditetom planirano je 41.721,90 EUR, a do sastavljanja ovog izvještaja realizirano je 92,33 % sredstava.

Plan za 2025. u odnosu na 2024. povećao se za 257%.

**7. PROGRAM 1015: ZAŠTITA,  
OČUVANJE I UNAPREĐENJE  
ZDRAVLJA**

**7.1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

Cilj provođenja programa je ulaganje u javne potrebe i usluge u zdravstvu sa svrhom unapređenja i očuvanja zdravlja stanovništva Grada Omiša kroz primarnu zdravstvenu zaštitu, te kroz udruge. Program je u skladu Prioritetima 1. Povećanje kvalitete života i 3. Održivo gospodarenje prirodnim resursima i poboljšanje kvalitete okoliša, Mjerama 1.4. Podrška modernizaciji zdravstvene skrbi i 3.4. Povećanje otpornosti na klimatske promjene i rizike, a provodit će se kroz slijedeću aktivnost:

**A315001: Aktivnost ustanova, udruga i organizacija**

Aktivnost će se provoditi kroz:

- prijevoz pokojnika na obdukciju: obveza po čl. 9. Zakona o pogrebničkoj djelatnosti i Ugovora o ustupanju poslova prijevoza pokojnika koji se financira iz proračuna Grada Omiša
- financiranje troškova dodatnog tima pripravnosti Hitne medicinske pomoći u Omišu: prema posebnom ugovoru o poslovnoj suradnji na povećanju sigurnosti građana uz dopunu za ljetnu sezonu s javnom ustanovom Zavod za hitnu medicinu SDŽ kao dopuna zdravstvenog standarda primarne zaštite
- naknade ambulancama primarne zdravstvene zaštite: potpore organizacijama u zdravstvu koje su ovlaštene za provedbu javnih programa primarne zdravstvene zaštite
- djelatnost veterinarske službe: potpora poljoprivrednicima u dijelu putnih troškova redovitog veterinarskog terenskog obilaska u korist Veterinarske stanice Omiš kroz program javnih veterinarskih poslova. Provodi organizacija s odobrenim javnim ovlastima za područje Grada Omiša
- financiranje redovne djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Omiš: potpora prema posebnom zakonu u visini od 0,7% realiziranog neto proračuna u prethodnoj godini
- donacija za opremanje KBC Split: potpora za opremanje ambulante i operacijske dvorane u kojima se provodi prevencija i sanacija oralnog zdravlja osoba s intelektualnim poteškoćama
- zdravstvena prevencija kroz udruge: tekuće donacije udrugama po prijavama na Javni poziv za predlaganje programa/projekata javnih potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata te drugih

područja od interesa za opće dobro Grada Omiša u 2025.g. Odnosi se na tekuće potpore udrugama i programe u 5 programskih područja: razvoj civilnog društva, zaštita prava nacionalnih manjina, zaštita i promicanje prava i interesa osoba s invaliditetom, **zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja** te socijalna skrb.

## 7.2. CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI

Plan Programa za 2025. iznosi 118.500,00 EUR. Financirat će se prihodima od poreza, imovine, pristojbi i kazni. U 2024. godini za potrebe zaštite, očuvanja i unapređenja zdravlja planirano je 110.330,00 EUR, a do sastavljanja ovog izvještaja realizirano je 77,02 % sredstava.

Plan za 2025. u odnosu na 2024. povećao se za 7,41%.

## 8. PROGRAM 1016: SOCIJALNA SKRB

### 8.1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Programom se želi kroz različite oblike potpora i pomoći kako pojedincima tako i kroz udruge postići adekvatna briga za stanovnike Grada Omiša koji zbog različitih razloga i okolnosti nisu u mogućnosti zadovoljiti osnovne egzistencijalne potrebe. Program je u skladu Prioritetom 1. Povećanje kvalitete života, Mjerama 1.1. Smanjenje negativnih demografskih trendova, 1.2. Dostupne odgojno-obrazovne funkcije, 1.3. Modernizacija socijalne skrbi, a provodit će se kroz slijedeće aktivnosti:

#### **A316001: Potpore učenicima i studentima**

Prema posebnim pravilima za dodjele potpora učenicima i studentima s otežanim socijalnim uvjetima kao i pravilima za dodjele nagrada osobito uspješnim učenicima i studentima nakon provedenog postupka javnog natječaja. Sufinanciranje cijene prijevoza učenika i studenata prema posebnom ugovoru s

prijevoznikom Promet Makarska d.o.o. o sudjelovanju u cijeni mjesečne pokazne putne karte. Cijena prijevoza za učenike i studente kod Promet d.o.o. Split utvrđena je posebnim ugovorom o komunalnom prijevozu i tereti Grad Omiš po sustavu ostvarenog neto financijskog učinka.

#### **A316002: Potpore i pomoći pojedincima, obiteljima, udrugama i organizacijama**

Aktivnost će se provoditi kroz:

- pomoć obiteljima i kućanstvima u novcu: naknade obiteljima i kućanstvima, naknade za stanovanje (uključujući i troškove ogrjeva), naknade obiteljima hrvatskih branitelja, naknade za nabavu školskih udžbenika, naknade umirovljenicima, sufinanciranje priključka objekta na vodoopskrbni sustav socijalno ugroženim kućanstvima, mjera potpore roditeljima za neupisanu djecu u vrtičke programe
- sufinanciranje usluga dječjih vrtića u posebnim slučajevima: sufinanciranje troškova boravka djece s teškoćama u razvoju u redovnim vrtičkim programima, a koji iste pohađaju manje od 30% vremena - na temelju nalaza tijela vještačenja i potvrde ustanove. Sufinanciranje troškova boravka djece u redovnim vrtičkim programima, a čiji roditelj je osoba s utvrđenim 100% tjelesnim oštećenjem organizma temeljem rješenja nadležnih tijela. Sufinanciranje cijene vrtića djeci s prebivalištem na području Grada Omiša s uvjetom da 10 km od mjesta prebivališta nemaju vrtić u mreži D.V. Omiš.
- novčane naknade obiteljima za novorođenu djecu – naknade se dodjeljuju roditelju novorođenog djeteta sukladno Uvjetima propisanim Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Omiša.
- ostale naknade iz proračuna u naravi: naknade obiteljima hrvatskih branitelja, plaćanje privremenog smještaja u kriznoj situaciji, jednokratne pomoći, popravak jedinog objekta za življenje socijalno

- ugroženim obiteljima prema zahtjevu Hrvatskog zavoda za socijalni rad (do 2 godišnje)
- udruge i organizacije iz područja humanitarno-socijalne skrbi: tekuće donacije udrugama po prijavama na Javni poziv za predlaganje programa/projekata javnih potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata te drugih područja od interesa za opće dobro Grada Omiša u 2024.g. Odnosi se na tekuće potpore udrugama i programe u 5 programskih područja: razvoj civilnog društva, zaštita prava nacionalnih manjina, zaštita i promicanje prava i interesa osoba s invaliditetom, zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja te **socijalna skrb**.

## 8.2. CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI

Plan Programa za 2025. iznosi 728.700,00 EUR. U 2025. godini, financirat će se prihodima od poreza, imovine, pristojbi i kazni. U 2024. godini za potrebe socijalne skrbi planirano je 715.943,22 EUR, a do sastavljanja ovog izvještaja realizirano je 54,52 % sredstava.

Plan za 2025. u odnosu na 2024. povećao se za 1,78 %.

## 9. PROGRAM 1017: RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE

### 9.1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA

Program podrazumijeva ulaganje u sportsku djelatnost radi očuvanja i razvijanja sportskog duha u Gradu Omišu, te stvaranje uvjeta za razvoj različitih oblika sporta što će doprinijeti kvaliteti i zdravijem načinu života za stanovnike, ali i omogućiti razvoj sportskog turizma. Provođenje programa podrazumijeva održavanje postojeće sportske infrastrukture, ulaganje u izgradnju novih sportskih objekata,

te sufinanciranje redovne djelatnosti sportskih klubova.

Program je u skladu s Prioritetom 1. Povećanje kvalitete života, Mjerom 1.5. Razvoj atraktivnog urbanog prostora, a provodit će se kroz slijedeće aktivnosti i projekte:

### **A317001: Tekuće održavanje sportskih objekata**

Sportske građevine u vlasništvu Grada Omiša materijalna su osnova sporta i stoga neodvojivi dio sportskih aktivnosti. Sukladno mogućnostima i sredstvima Proračuna, održavati će se prioritetno objekti na kojima se realizira značajniji dio sportskih djelatnosti. Sustavnim, dobrim održavanjem, osigurati će se postojeća materijalna osnova sporta. Ova sredstva namijenjena su za tekuće troškove i redovno investicijsko održavanje dolje navedenih sportskih građevina koje se trajno koriste u izvođenju programa javnih potreba u sportu:

1. Gradski stadion „Anđelko Marušić“,
3. Sportski centar Punta,
4. Javna otvorena malonogometna, košarkaška, odbojkaška, vaterpolo, dječja i dr. igrališta u Gradu i MO,
5. Dvorana za borilačke sportove (ex. Ured za obranu)

### **A317002: Financiranje sportskih aktivnosti**

#### **Redovna djelatnost sportskih klubova -**

Aktivnosti se financiraju sukladno prijavama na „Javni poziv - Program javnih potreba u sportu Grada Omiš za 2025. U većini sportova nacionalni savezi imaju definirane pravilnike i propozicije za natjecanja koji se moraju uzeti kao podloga za izradu normativa određenog sporta, a iz kojih se iščitavaju svi bitni elementi sporta, njegovih potreba i funkcioniranja. Osim natjecanja izuzetno važan dio rada kluba je stručni rad, te je intencija omogućiti klubovima podizanje kvalitete stručnog rada i korištenje sportske građevina. Razvrstavanje u I. (samo olimpijski sportovi i klubovi od iznimnog značenja i dugogodišnje tradicije) i II. skupinu

primjenjuje se na klubove koji su članovi nacionalnih sportskih saveza, a koji su udruženi, punopravni članovi Hrvatskog olimpijskog odbora. Osnovni kriterij financiranja sportskih klubova I., II. i III. skupine je MASOVNOST I RAD SA MLAĐIM DOBNIM UZRASTIMA. Ovi klubovi predstavljaju bazu omiškog sporta i od posebnog su značaja za Grad Omiš, pa se najveći dio planiranih sredstva programa u sportu, namijenjenih za financiranje redovne djelatnosti, raspoređuje unutar ovih triju skupina na način da se viša skupina optimalnije financira. Ovi klubovi potiču masovnost i natjecanje u sportu i rekreaciji, djece, mladeži i odraslih osoba Grada Omiša te imaju organizirani sustav treninga i natjecanja za svoje članove u tekućoj ili natjecateljskoj godini. Kod ekipnih sportova naglasak je na sustavnom radu sa svim uzrasnim kategorijama tog sporta i obaveznom nastupu u sustavu natjecanja, Proračunska sredstva namijenjena za financiranje redovne djelatnosti klubova I., II. i III. skupine su namjenska te najveći dio odobrenih sredstava potrebno je utrošiti u rashode mlađih dobnih uzrasta. Ostali klubovi razvrstavaju se u IV. i V. skupinu.

#### **Sportske manifestacije i natjecanja** -

Aktivnosti se financiraju sukladno prijavama na „Javni poziv - Program javnih potreba u sportu Grada Omiš za 2025. Program podržava veće sportske manifestacije, koje su u kalendarima sportskih saveza, zatim tradicionalna omiška sportska natjecanja te prigodne sportske priredbe. U protekloj godini Grad Omiš je bio domaćin desetak sportskih manifestacija te se osiguravaju sredstva za financiranje dijela troškova organizacije u 2025. Troškovi organizacije ovih manifestacija i natjecanja sufinancirati će se prema dostavljenom programu i iskazanim potrebama, u okviru ukupno planiranog iznosa.

**Školska sportska društva** - Aktivnosti se financiraju sukladno prijavama na „Javni poziv - Program javnih potreba u sportu Grada Omiš za 2025. Temeljem odredbi čl. 7. Zakona o

sportu, („Narodne novine“ br. 141/22) u osnovnim i srednjim školama osnivaju se školska sportska društva bez pravne osobnosti, radi provođenja izvannastavnih sportskih aktivnosti učenika. Aktivnosti ovih klubova financira se iz državnog i iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave. KORISNIK: - Savez školskih sportskih društava Grada Omiša, općina Dugi Rat, Šestanovac i Zadvarje koji je objedinio potrebe svih sportskih društava osnovnih i srednje škole na navedenom području.. Aktivnosti se sufinanciraju i iz sredstava JLS.

**Ostale aktivnosti u sportu** - Potpore male vrijednosti dodjeljuju se u opravdanim i iznimnim slučajevima kada nepredviđeni događaji obvezuju davatelja financijskih sredstava da u suradnji s nositeljima programa/projekta žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni/pozivni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom financijskih sredstava, kao i kada se prema mišljenu nadležnog povjerenstva dodjeljuju financijska sredstva za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu nositelja programa/projekta. Sredstva se osiguravaju za navedene namjene:

1. Aktivnosti Zajednice sportskih udruga Grada Omiša. Radi promicanja obavljanja sportskih djelatnosti i ostvarivanja drugih zajedničkih interesa, na području jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, osnivaju se zajednice sportskih udruga prema odredbama čl. 7. Zakona o sportu, („Narodne novine“ br. 141/22). Članovi zajednica sportskih udruga u gradu su svi sportski klubovi, trgovačka društva i ustanove s njegovog područja.

2. Tehnička kultura. Javne potrebe jedinica lokalne samouprave u tehničkoj kulturi čl. 20. Zakona o tehničkoj kulturi („Narodne novine“ 76/93, 11/94 i 38/09) za koje se sredstva osiguravaju i iz proračuna jesu aktivnosti, poslovi i djelatnosti lokalnog značenja, a provode se kroz udruge tehničke kulture i to: poticanjem i promicanjem tehničke kulture.

3. Osposobljavanje i školovanje stručnih sportskih kadrova.
4. Turizam i aktivni odmor.
5. Za nepredviđene i nedovoljno planirane rashode u sportu (promjena nivoa natjecanja u tekućoj godini, pojedinačni zahtjevi).
6. Sportska natjecanja i manifestacije u sklopu proslave Dana Grada Omiša i Omiškog ljeta

**Sportska rekreacija** - Aktivnosti se financiraju sukladno prijavama na „Javni poziv - Program javnih potreba u sportu Grada Omiš za 2025.„ Korisnici ovih sredstava su sportski klubovi koji organizirano provode programe/projekte sportske rekreacije, djece, mladeži i odraslih osoba sa područja Grada Omiša u okviru ukupno planiranih sredstava za ove potrebe. Po mogućnosti osigurati korištenje sportske građevine za trening i organizirano natjecanje ovih klubova bez naknade.

**Gradski stadion A. Marušić – korisnik NK Omiš** - Planirana sredstva osiguravaju se radi trajnog vođenja, održavanja Gradskog stadiona „Anđelko Marušić“ u urednom stanju, od strane Nogometnog kluba „OMIŠ“ na temelju članka 63. Zakona o , („Narodne novine“ br. 141/22.) i Ugovora o uvjetima korištenja, upravljanja i održavanja sportske građevine Gradskog stadiona Anđelka Marušića u Omišu, a planirana sredstva namijenjena su za plaće djelatnika/ce (ukupno dva) na održavanju.

#### **K317001: Kapitalno ulaganje u sportsku opremu**

Grad Omiš je vlasnik većeg broja sportskih građevina, za koje je potrebno nabavljati i održavati sportsku opremu. Sredstva se osiguravaju za nabavku opreme za potrebe Gradskog stadiona Anđelka Marušića (nogometne branke i dr. oprema ), i opremanje javnih igrališta (košarkaške konstrukcije, nogometne branke, i dr.)

#### **K317002: Kapitalno ulaganje u sportske objekte**

Skupština HNS-a, donijela je Odluku o uvođenju i primjeni UEFA sustava licenciranja klubova, koji su uvjet za sudjelovanje u natjecanjima HNS-a. Središnji postupak licenciranja provodi se sukladno rokovima i odredbama važećeg Pravilnika o licenciranju klubova HNS, ali i sukladno UEFA Standardu nacionalnog nogometnog tijela za licenciranje klubova. Jedan od pet kriterija (sportski, administracije, stručnog osoblja, pravni i financijski) i za nas najvažniji, INFRASTRUKTURALNI KRITERIJ, svakako će povećati troškove redovnog održavanja, parcijalnih sanacija stadiona i nastavak ulaganja u ovu nedovršenu sportsku građevinu. Stadion na kojemu se igraju utakmice treba imati dozvole, odobrenja i potvrde nadležnih državnih institucija kao i organa lokalne uprave. Prosudba sigurnosti sukladno Pravilniku o licenciranju klubova HNS mora biti ovjerena svake natjecateljske godine od strane MUP-a RH, kojom se utvrđuje da su inspekcije obavljene od strane ovlaštenih tvrtki i ustanova.

#### **T317001: Povremeno održavanje ostalih objekata u funkciji sporta**

Opremanje javnih malonogometnih, košarkaških i dr. igrališta (rasvjeta i zaštitne ograde) su današnji standardi, odnosno i zakonske obveze u svrhu sigurnosti njihovih korisnika. Planirana sredstva namijenjena su za postavljanje novih ili izmjenu postojećih reflektora i sanaciju odnosno postavljanje novih zaštitnih ograda na izgrađenim javnim igralištima Grada Omiša na kojima se pripreme uvjeti i ukažu potrebe.

### **9.2. CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI**

Plan Programa za 2025. iznosi 490.500,00 EUR. U 2025. godini, financirat će se prihodima od poreza, imovine, pristojbi i kazni, komunalnim doprinosima i prihodima za

posebne namjene te pomoćima iz državnog i županijskog proračuna.

U 2024. godini za razvoj sporta i rekreacije planiran je iznos od 466.500,00 EUR, a do sastavljanja ovog izvještaja realizirano je 54,21% sredstava.

Plan za 2025. u odnosu na 2024. veći je za 5,14%.

## **10. PROGRAM 1018: JAČANJE GOSPODARSTVA**

### **10.1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

Program podrazumijeva ulaganje u sektor gospodarstva kako bi se doprinijelo njegovom rastu te stvorilo poticajno poslovno okruženje kao osnovni preduvjet razvoja, što je u skladu s Prioritetima 2. Konkurentno i održivo gospodarstvo i 5. Modernizacija lokalne uprave, Mjerama 2.1. Poticanje poduzetničkih pothvata, 2.2. Moderna poljoprivredna proizvodnja temeljena na inovacijama, 2.3. Stvaranje prepoznatljive turističke destinacije temeljene na lokalnim proizvodima, 5.1. Učinkovita javna uprava i administracija. Program će se provoditi kroz slijedeću aktivnost i projekt:

#### **A318001: Financiranje aktivnosti udruga**

- Članarina LAG Adrion od 0,37 EUR po stanovniku za troškove osoblja, prostora, opreme i provedbu programa
- Zaštita potrošača kroz udruge – sukladno odredbama Zakona o zaštiti potrošača, Gradsko vijeće Grada Omiša donijelo je Odluku o osnivanju savjetodavnog tijela za davanje mišljenja kada Grad Omiš odlučuje o pravima i obvezama potrošača u dijelu koji se odnosi na javne usluge: javna vodoopskrba i javna odvodnja, obavljanje dimnjačarskih poslova, prijevoz putnika u javnom prometu, sakupljanje komunalnog otpada, usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnim garažama. Obavezni član savjetodavnog tijela je i

predstavnik udruga za zaštitu potrošača odabran po Javnom natječaju, a čije se aktivnosti financiraju iz proračuna Grada Omiša na temelju važećeg dvogodišnjeg ugovora: poslovi savjetovanja, informiranja i izobrazbe potrošača na području Grada Omiša

#### **T318001: Ulaganje u mjere poticanja razvoja**

- izrada strateških dokumenata – izrada Provedbenog programa Grada Omiša za razdoblje 2025.-2029.
- izrada i postavljanje 3D makete stare gradske jezgre Omiša – donacija u korist Turističke zajednice temeljem sklopljenog Ugovora o donaciji. Završetak projekta očekuje se u 1. kvartalu 2025. godine
- izrada turističkog vodiča Omiša – donacija u korist Turističke zajednice. Izrada vodiča je u tijeku.

### **10.2. CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI**

Plan Programa za 2025. iznosi 47.000,00 EUR. Financirat će se prihodima od poreza, imovine, pristojbi i kazni.

U 2024. godini za gospodarstvo je planirano 82.728,34 EUR, a do sastavljanja ovog izvještaja realizirano je 54,30% sredstava.

Plan za 2025. u odnosu na 2024. manji je za 43,19%.

## **11. PROGRAM 1020: ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

### **11.1. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA**

Program podrazumijeva ulaganje u sektor zaštite i spašavanja ljudskih života i materijalne imovine kao temeljnih uvjeta za kvalitetan i siguran život stanovništva, te siguran boravak turista u svim područjima Grada Omiša, što je u skladu s Prioritetom 3. Održivo gospodarenje prirodnim resursima i poboljšanje kvalitete okoliša, Mjerom 3.4. Povećanje otpornosti na klimatske promjene i rizike.

Temeljni propisi su: Zakon o sustavu civilne zaštite, Zakon o zaštiti od požara, Zakon o vatrogastvu, Zakon o HGSS, Zakon o prirodnim nepogodama, Zakon o sigurnosti prometa na cestama.

Program će se provoditi kroz slijedeću aktivnost i projekt:

#### **A320001: Financiranje redovne djelatnosti Vatrogasne zajednice Omiš**

- financiranje vatrogasne zajednice i DVD-a u sastavu prema posebnom zakonu u visini proporcionalnoj ostvarenju neto proračuna Grada Omiša te potrebama organizacije vatrogastva sukladno obvezama propisanim Procjenom i Planom zaštite od požara i obvezujućih akata središnjeg državnog tijela za vatrogastvo
- sufinanciranje nabavke vatrogasnog vozila putem
- dokumentacija za gradnju Vatrogasnog doma Omiš – iznalaženje primjerene građevinske čestice i izrada projektne dokumentacije za gradnju objekta te troškovi uređenja imovinskopravnih odnosa na nekretninama

#### **T320001: Organiziranje i provođenje mjera za zaštitu i spašavanje**

- oprema civilne zaštite: prema Planu CZ za potrebe osobne opreme pripadnika postrojbi CZ posebne i opće namjene, za povjerenike i zamjenike CZ i stožer civilne zaštite
- naknada pripadnicima postrojbi Civilne zaštite: kotizacija, prijevoz, naknada poslodavcima za djelatnike koji sudjeluju u obuci pripadnika CZ u Centru za obuku.
- Hrvatska gorska služba spašavanja: Potpore za djelovanje Podstanice Omiš zbog posebnosti geografskih karakteristika područja i gospodarstva na njemu. Djelovanje: sprječavanje nesreća, spašavanje iz nepristupačnih prostora, održavanje pripravnosti, osposobljavanje, potrage, praćenje specifičnih sportskih,

rekreacijskih i kulturoloških manifestacija, davanje suglasnosti i preporuka organizatora opasnih aktivnosti i izrada izvješća. Gradsko vijeće donosi Program javnih potreba. Prema posebnom propisu i Sporazumu o suradnji.

- vatrogasna oprema: Prema posebnom pravilniku o osobnoj vatrogasnoj opremi za interventne snage vatrogastva u DVD Omiš, DVD Gata i DVD Kućice, te za opremanje članova podružnice Srijane.
- financiranje sezonskih vatrogasaca: Prema Operativnom planu Vlade RH za Grad Omiš angažirano 18 sezonskih vatrogasaca na teret Grada Omiša i još 18 sezonskih vatrogasaca koje u potpunosti financira RH. Uvjet je reciprocitet. Bruto trošak po sezonskom vatrogascu je cca 1.100,00 € na 4 ljetna mjeseca. Aktivnost provodi VZG.
- financiranje sezonskih policajaca: Prema posebnom sporazumu s MUP RH JLS sufinancira trošak boravka policijskih službenika dodatno raspoređenih u PP Omiš tijekom ljetne turističke sezone radi poboljšanja sigurnosti građana, domaćih i stranih gostiju te pojačanog nadzora prometa na DC8 u naselju Omiš.
- jedinice prometne mladeži: prema odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama uz rukovođenje PP Omiš od 15. lipnja do 15. rujna prema posebnom sporazumu s MUP-om i cijenom rada propisanom za učenike i studente.
- opremanje jedinice prometne mladeži nedostajućom osobnom opremom za novoangažirane pripadnike.
- elementarne nepogode: rezervacija za prve potpore oštećenicima u slučaju elementarne nepogode ili štete za koje nema uvjeta za provedbu postupka proglašenja prirodne nepogode. Vođenje registra šteta u poljoprivredi. Postupanje prema posebnom godišnjem Planu.
- obuka postrojbi civilne zaštite – temelji se na decidiranim zakonskim i podzakonskim propisima. Do sada provedena osnovna obuka gradonačelnika i većeg dijela



- članova gradskog stožera CZ, a preostaje obuka članova postrojbi, povjerenika i koordinatora na terenu.
- izrada strateških dokumenta u području sustava sigurnosti ljudi i dobara – osobito Studije opravdanosti osnivanja javne vatrogasne postrojbe za Grad Omiš te obveznih procjena i godišnjih planova u civilnoj zaštiti, zaštiti od požara i ublažavanju posljedica prirodnih nepogoda.
  - Poslovna suradnja na povećanju sigurnosti građana i imovine s vanjskim pružateljem specijaliziranih usluga po posebnom ugovoru.
  - Programi vijeća za sigurnost i prevenciju kriminaliteta: intelektualne i osobne usluge, donacije u novcu i donacije u naravi prema Akcijskom planu

## 11.2. CILJEVI I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI

Plan Programa za 2025. iznosi 1.525.620,00 EUR. U 2025. godini, financirat će se prihodima od poreza, imovine, pristojbi i kazni te pomoćima iz državnog i županijskog proračuna.

U 2024. godini za organiziranje i provođenje mjera za zaštitu i spašavanja planiran je iznos od 1.087.600,00, a do sastavljanja ovog izvještaja realizirano je 71,02 % sredstava.

Plan za 2025. u odnosu na 2024. veći je za 40,27 %.

Omiš, studeni 2024. g.

PROČELNIK  
Deki Stanić

## OBRAZLOŽENJE FINACIJSKOG PLANA VLASTITOG POGONA GRADA OMIŠA ZA RAZDOBLJE 2025.-2027.

Prijedlog financijskog plana Vlastitog pogona Grada Omiša za 2025. i projekcija plana za

2026. i 2027. godinu, izrađen je u skladu sa Zakonom o proračunu (NN 87/08 i 136/12), Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (NN 26/10), Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o proračunskim klasifikacijama (NN 120/13), Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN 114/10, 31/11 i 124/14) te Uputama za izradu proračuna Grada Omiša za razdoblje 2025.-2027. koje je izradio Odsjek za proračun i računovodstvo Grada Omiša (listopad 2024.). Vlastiti pogon Grada Omiša izradio je prijedlog financijskog plana koji se sastoji od:

1. Općeg dijela
2. Plana prihoda i primitaka
3. Plana rashoda i izdataka
4. Financijskog plana projekata (investicije i kapitalne pomoći)
5. Plana razvojnih programa
6. Obrazloženja financijskog plana

Prema članku 30. Zakona o proračunu (NN 136/12), obrazloženje prijedloga Financijskog plana sadrži:

7. sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika,
8. obrazložene programe,
9. zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi,
10. ishodište i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa
11. izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini
12. ostala obrazloženja i dokumentaciju.

## 6. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA

Grad Omiš je jedinica lokalne samouprave, osnovana Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj (NN 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13 i 45/13), a koja za obavljanje

poslova iz svog djelokruga ima ustrojena 3 upravna odjela i vlastiti pogon.

Vlastiti pogon organizacijska je jedinica Grada Omiša koja svojim djelovanjem ostvaruje sveukupnu javnu korist propisanu Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 19/13). Vlastiti pogon zapošljava 24 djelatnika, i obavlja komunalne djelatnosti na području Grada Omiša i to:

1. organizacija parkirališta i naplata naknade na javnim parkiralištima,
2. premještanje nepropisno parkiranih i neregistriranih vozila,
3. Održavanje javne rasvjete,
4. održavanje javnih površina osim održavanja plaža i zelenih površina,
5. djelomično tekuće održavanje objekata u vlasništvu ili posjedu Grada Omiša,
6. djelomično održavanje nerazvrstanih cesta,
7. postavljanje ploča s imenima ulica i naselja,
8. održavanje javnih spomen ploča i spomenika,
9. prigodno ukrašavanje grada,
10. čišćenje i organizacija razgleda tvrđave Mirabela,
11. održavanje nadstrešnica na autobusnim stajalištima,
12. održavanje i upravljanje gradskom sportskom dvoranom Ribnjak.

## **7. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA, ZAKONSKA PODLOGA, ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVA IZRAČUN I OCJENA POTREBNIH SREDSTAVA, IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA**

Vlastiti pogon Grada Omiša nadležan je za provođenje slijedećih programa:

### **12. PROGRAM 1021:ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KROZ VLASTITI POGON**

Ovaj program provodit će se kroz slijedeću aktivnost:

- A421001: Sportski objekti

**Gorivo** - Za nesmetanu aktivnost gradskih prijevoznih sredstava, pet automobila, motocikl, kao i kosilice i agregat koje se koriste pri održavanju javnih površina Grada Omiša potrebno je gorivo.

Za financiranje ovog troška u 2025.godini planira se izdvojiti 9.000,00 €.

Održavanje sportskih objekata podrazumijeva održavanje objekata i uređaja. Prati se i kontrolira ispravnost objekata, održavaju isti, nabavlja energija i lož ulje za sportsku dvoranu i sl.

**Lož ulje za sportsku dvoranu** - Za financiranje lož ulja koje se koristi za grijanje prostora sportske dvorane u Omišu kako bi se mogle nesmetano odvijati sportske aktivnosti u zimskom periodu u 2025. planira se izdvojiti 20.000,00 €.

**Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje**– Za održavanje čistoće i dezinfekcije prostorija u dvorani Ribnjak, radi zdravstvene sigurnosti sportaša i posjetitelja potreban je materijal za održavanje. Za financiranje materijala i sredstava za čišćenje i održavanje u 2025. planira se izdvojiti 2.700,00 €.

**Sitni inventar u sportskoj dvorani** –u sklopu redovitog funkcioniranja dvorane potreban je sitni inventar. Za financiranje troškova sitnog inventara u 2025. planira se izdvojiti 400,00 €.

**Usluge tekućeg i investicijskog održavanja sportske dvorane**– Za održavanje sportske dvorane potrebne su usluge tekućeg i investicijskog održavanja da bi se dvorana održavala u ispravnom i funkcionalnom stanju, za poslove koje sami ne možemo obaviti . Za financiranje usluga tekućeg i investicijskog

održavanja sportske dvorane u 2025. planira se izdvojiti 30.000,00 €.

**Intelektualne usluge** –u sklopu redovitih poslova na održavanju dvorane koriste se i intelektualne usluge. Za financiranje troškova intelektualnih usluga u 2025. planira se izdvojiti 2.000,00 €.

**Ostali izdaci** –u sklopu redovitih poslova na održavanju dvorane nastaju i izdaci koji nisu navedeni u gornjim stavkama. Za financiranje troškova ostalih izdataka u 2025. planira se izdvojiti 1000,00 €.

Ovaj program provodit će se kroz slijedeću aktivnost:

- A421002: Održavanje javne rasvjete

**Oprema za održavanje javne rasvjete** –zbog kompletiranja opreme za održavanje javne rasvjete kompletirat će se oprema što će sigurno doprinijeti sigurnosti i kvalitetnijim radom u održavanju javne rasvjete. Za financiranje kapitalnog projekta oprema za održavanje javne rasvjete u 2025. planira se izdvojiti 2.000,00 €.

**ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE:**  
Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN144/12), Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi i Zakon o prostornom uređenju.

**ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Izvori financiranja: Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene

Ciljevi ulaganja su poboljšanje udobnosti života na području Grad Omiša podizanjem razine komunalne opremljenosti grada i to stalnim i kvalitetnim ulaganjima. Korisnik ili primatelj usluga su svi građani koji žive na području Grada Omiša.

Održavanje javne rasvjete podrazumijeva održavanje objekti i uređaji javne rasvjete. Prati se i kontrolira ispravnost električnih instalacija i javne rasvjete, održava javna rasvjeta i elektroinstalacije u gradskim objektima, obavlja popravak električnih instalacija i zamjenjivanje rasvjetnih tijela kroz tekuće održavanje, hitne intervencije, i intervencije na dojavu građana. Rade se i elektro montažni radovi.

**Električna energija** - Za financiranje utroška električne energije za javnu rasvjetu kao i za prostore koji su u vlasništvu Grada Omiša, kao i prostora proračunskih korisnika Grada Omiša u 2025. planira se izdvojiti 350.000,00 €.

**Materijal za održavanje javne rasvjete** – Za popravke električnih instalacija javne rasvjete i elektroinstalacija u gradskim objektima potreban je materijal za održavanje kako bi javna rasvjeta bila u funkcionalnom stanju i pružala sigurnost stanovnicima područja Grada Omiša. Za financiranje materijala za održavanje javne rasvjete u 2025. planira se izdvojiti 15.000,00 €.

**Održavanje vozila** –u sklopu redovitog održavanja vozila potreban je materijal i usluga za tehničku ispravnost vozila. Za financiranje troškova održavanja vozila u 2025. planira se izdvojiti 10.000,00 €.

**Oruđa za rad** –zbog kompletiranja oruđa za rad za održavanje javnih površina i održavanja javne rasvjete kompletirat će se oruđa za rad što će sigurno doprinijeti sigurnosti i kvalitetnijim radom u održavanju javnih površina. Za financiranje nabavke oruđa za rad za održavanje javnih površina u 2025. planira se izdvojiti 3.000,00 €.

**Službena radna i zaštitna odjeća i obuća** – zbog rada na terenu i na temelju procjene opasnosti i zaštite na radu potrebno je osigurati radnu i zaštitnu odjeću i obuću što dovodi do sigurnijeg i kvalitetnijeg rada. Za financiranje

nabavke službene radne i zaštitna odjeće i obuće u 2025. planira se izdvojiti 9.000,00 €.

**Usluge tekućeg i investicijskog održavanja–** Za usluge tekućeg i investicijskog održavanja za poslove koje sami ne možemo obaviti u održavanju javnih površina . Za financiranje usluga tekućeg i investicijskog održavanja u 2025. planira se izdvojiti 10.000,00 €.

**Usluge HEP-a za otvaranje trafo stanica–** Za popravke neispravnih električnih instalacija i elektroinstalacija u gradskim objektima potrebno je osim materijala za održavanje i usluga tekućeg i investicijskog održavanja i usluga HEP-a jer su trafostanice u njihovom vlasništvu i otvaranje istih nije moguće bez njihovog pristanka. Trafostanice se otvaraju za zamjenu osigurača i isključivanje linija prilikom popravaka istih. Za financiranje usluga HEP-a za otvaranje trafo stanica u 2025. planira se izdvojiti 200,00 €.

Ovaj program provodit će se kroz slijedeću aktivnost:

- A421003: Naplata parkiranja i razgledavanje tvrđave Mirabela

Pod organizacijom parkirališta i naplate za korištenje istog razumijeva se uređenje i održavanje javno-prometne površine namijenjene za zaustavljanje i parkiranje vozila te naplata njihovog korištenja. Održavanje opreme za parkiranje, provođenje prisilne naplate nenaplaćenih potraživanja za izdane parkirališne karte.

Organiziranje razgledavanja tvrđave Mirabela razumijeva uređenje i održavanje tvrđave te naplata ulaza na tvrđavu Mirabela.

**Potrošni materijal za parkirne automate, naplatnu rampu i tvrđavu Mirabela–** Za funkcioniranje parkirnih automata, naplatne rampe za parkiranje kao i za tvrđavu Mirabela potrebne su razne vrste kartica, papirnih rolna,

obrazaca i sl. Za financiranje potrošnog materijala za parkirne automate, naplatnu rampu i Mirabelu u 2025. planira se izdvojiti 8.000,00 €.

**Materijal i dijelovi za tek. i inv. održavanje postrojenja–** Za funkcioniranje parkirnih automata i naplatne rampe za parkiranje koristi se prilikom kvarova materijal i dijelovi za održavanje opreme u ispravnom stanju. Za financiranje materijala i dijelova za tek. i inv. održavanje postrojenja u 2025. planira se izdvojiti 10.000,00 €.

**Investicijsko održavanje opreme za parking–** Za funkcioniranje organizacije, naplate i kontrole parkiranja potrebno je izvršiti nabavku opreme za parking kako bi bili učinkovitiji.

Za financiranje investicijskog održavanja opreme za parking u 2025. planira se izdvojiti 10.000,00 €.

**Održavanje sustava softvera na naplati parkiranja–** Za korištenje sustava za automatsku obradu podataka kod naplate parkiranje potrebno je održavanje informacijskog sustava u smislu pune funkcionalnosti, HOT-LINE podrška, kao i koordinacija informatičkih aktivnosti u smislu unapređenja i povećanja mogućnosti postojećeg sustava. Za financiranje održavanja sustava softvera na naplati parkiranja u 2025. planira se izdvojiti 20.000,00 €.

**Članarina Hrvatskoj parking udruzi–** Grad Omiš je član Hrvatske parking udruge i za to plaća članarinu. Za financiranje članarine Hrvatskoj parking udruzi u 2025. planira se izdvojiti 1.200,00 €.

**Javnobilježničke pristojbe–** Kod pokretanja ovrsnih prijedloga kod prisilne naplate neplaćenih Dnevnih parkirališnih karata koriste se usluge Javnog bilježnika. Za financiranje

javnobilježničkih pristojbi u 2025. planira se izdvojiti 1.000,00 €.

**Ostali nespomenuti rashodi poslovanja** – razni rashodi poslovanja kao sudske pristojbe, povrat viška uplaćeni sredstava i sl Za financiranje ostalih nespomenutih rashoda poslovanja u 2025. planira se izdvojiti 1.000,00 €.

**Naknada mobilnim operaterima za naplatu parkinga**– Grad Omiš ima sklopljen Ugovor sa sva tri tele operatera u RH za plaćanje parkiranja SMS porukom i temeljem tih ugovora operateri imaju pravo na troškove poslovanja- proviziju. Također je moguće plaćanje putem Bmove aplikacije ,za koju se plaća određena naknada. Za financiranje naknada mobilnim operaterima i Bmove aplikaciji za naplatu parkinga u 2025. planira se izdvojiti 15.000,00 €.

**Nova parking oprema**– Za funkcioniranje organizacije, naplate i kontrole parkiranja koja će se modernizirati na parkingu zatvorenog tipa- Priko Rampa uvođenjem novog ulazno-izlaznog sustava, kao i nabava 3 samonaplatne automatske blagajne , kao i modernizacija postojećeg sustava potrebno je izvršiti nabavku opreme za parking kako bi se mogli obavljati navedeni poslovi. Za financiranje nove parking opreme u 2025. planira se izdvojiti 70.000,00 €.

**Radno vozilo za potrebe Vlastitog pogona** – zbog efikasnijeg, operativnijeg i učinkovitijeg rada Vlastitog pogona , kao i povremenih zaposlenika u javnim radovima, a budući da posjedujemo samo Iveco radno vozilo , potrebno nam je jedno manje radno vozilo. Za financiranje radnog vozila za potrebe Vlastitog pogona u 2025. planira se izdvojiti 25.000,00 €.

**ZAKONSKE I DRUGE PRAVNE OSNOVE:**  
Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN144/12), Zakon o lokalnoj i područnoj samoupravi,

**ISHODIŠTE I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA**

Izvori financiranja: Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni te prihodi od parkinga i prodaje ulaznica, kao i prihoda od komunalnog doprinosa i prihoda za posebne namjene.

Cilj provedbe programa je povećanje razine ušteda u osvjetljavanju javno prometnih površina, povećanje broja rasvjetnih mjesta, povećanje vijeka trajanja rasvjetnih tijela te smanjenje prosječne starosti istih.

Na području na kojem se vrši naplata i kontrola parkiranja smanjivanje gužve, unaprjeđenje kulture parkiranja, povećavanje protočnosti automobila, broj parkiranih automobila se prilagođava postojećem prostoru, smanjivanje prometa kojem je svrha pronalaženje slobodnog parking mjesta. Povećanje osjećaja sigurnosti kretanja i udobnosti boravka u središnjem gradskom prostoru kao i povećanje broja parkiranih mjesta. Kod održavanja javnih površina cilj je smanjivanje broja oštećenja a samim time i broja intervencija tj. sanacija i omogućiti kvalitetnu infrastrukturu, čist i siguran okoliš, koji je preduvjet svakog normalnog razvoja. Kod prigodnog ukrašavanja grada postavljanjem prigodnih ukrasa i osvjetljavanja naselja na području Grada Omiša za božićne i novogodišnje praznike cilj je stvoriti božićno ozračje i time povećati zadovoljstvo stanovnika, smanjiti potrošnju električne energije za osvjetljenje, a povećati vijek trajanja i smanjiti starost svjetlećih ukrasa. Kod održavanja sportske dvorane Ribnjak cilj je povećati sigurnost korisnika sportskog objekta, učiniti sigurnijim dostupnost sportskih aktivnosti kako djeci tako i odraslima.

---

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu (Narodne novine 144/21) i članka 30. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Omiša, na 33.

sjednici održanoj dana 4. 12. 2024.g., donijelo je

**ODLUKU**  
**o izvršavanju Proračuna Grada Omiša za 2025.**

**OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom se odlukom uređuju prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna Grada Omiša za 2025. (u daljnjem tekstu: Proračun) te njihovo ostvarivanje odnosno izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom i dugovima Grada Omiša, korištenje namjenskih prihoda i primitaka, korištenje vlastitih prihoda, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti gradonačelnika Grada Omiša (u daljnjem tekstu: gradonačelnik) u izvršavanju proračuna te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

**Članak 2.**

Proračun se donosi i izvršava u skladu s načelima jedinstva i točnosti proračuna, proračunske godine, višegodišnjeg planiranja, uravnoteženosti, obračunske jedinice, univerzalnosti, specifikacije, dobrog financijskog upravljanja i transparentnosti.

**Članak 3.**

Proračun se sastoji od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije godine, a sadrži financijske planove proračunskih korisnika prikazane kroz opći i posebni dio i obrazloženje proračuna.

Opći dio Proračuna sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka Proračuna i proračunskih korisnika iskazanih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi i rashodi prema izvorima financiranja i

ekonomskoj klasifikaciji te rashodi prema funkcijskoj klasifikaciji.

Prihodi poslovanja su: prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, prihodi po posebnim propisima, prihodi od prodaje proizvoda i robe, pruženih usluga, prihodi od donacija, prihodi od Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje na temelju ugovornih obveza sa zdravstvenim ustanovama, kazne, upravne mjere i ostali prihodi.

Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine su: prihodi od prodaje ili zamjene neproizvedene imovine i prihodi od prodaje ili zamjene proizvedene dugotrajne imovine.

Rashodi poslovanja su: rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, pomoći, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade te ostali rashodi u skladu sa zakonom, odlukama i drugim propisima.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine su: rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine, rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine, rashodi za održavanje nefinancijske imovine i rashodi za dodatna ulaganja u nefinancijsku imovinu.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplate instrumenata zaduživanja prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

Obrazloženje proračuna sastoji se od obrazloženja općeg dijela proračuna koje sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka Proračuna i prenesenog viška te obrazloženja posebnog dijela proračuna koje sadrži obrazloženje programa kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

Proračun je konsolidirani proračun i sadrži sve prihode i primitke te rashode i izdatke Grada i proračunskih korisnika Grada.

Potraživanja Grada Omiša za javna davanja, naplaćena u financijskoj i nefinancijskoj imovini sukladno posebnim propisima, istodobno za vrijednost te imovine povećavaju izvršenje prihoda i rashoda iznad visine utvrđene Proračunom.

#### Članak 4.

Financijski plan proračunskih korisnika sastoji se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije te sadrži opći i posebni dio i obrazloženje financijskog plana.

Opći dio financijskog plana sastoji se od sažetka Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja te Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio financijskog plana sastoji se od plana rashoda i izdataka iskazanih po izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Obrazloženje financijskog plana sastoji se od obrazloženja općeg dijela financijskog plana i obrazloženja posebnog dijela financijskog plana.

### IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

#### Članak 5.

Sredstva Proračuna osiguravaju se za rad i programe gradskih upravnih odjela, Vlastitog pogona te proračunskih korisnika.

Proračunskim sredstvima korisnici se smiju koristiti samo za namjene koje su određene Proračunom i to do visine utvrđene u njegovu Posebnom dijelu, prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Gradonačelnik je odgovoran za planiranje i izvršavanje Proračuna, a čelnici gradskih upravnih tijela te čelnici proračunskih korisnika Grada odgovorni su za planiranje i izvršavanje svog dijela Proračuna odnosno financijskog plana.

Odgovornost za izvršavanje Proračuna u smislu stavka 3. ovoga članka podrazumijeva odgovornost za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti te uplatu i evidentiranje, preuzimanje obveza, verifikaciju obveza, izdavanje naloga za plaćanje na teret sredstava Proračuna i utvrđivanje prava naplate te za izdavanje naloga za naplatu u korist sredstava Proračuna kao i za zakonito, svrhovito, učinkovito, ekonomično i djelotvorno raspolaganje sredstvima Proračuna.

Čelnici iz stavka 3. ovog članka imaju pravo obustaviti izvršenje akta o korištenju proračunskih sredstva koji nije u skladu sa

Zakonom o proračunu, Proračunom i ovom odlukom.

Ako se u tijeku izvršavanja Proračuna utvrdi da proračunska sredstva nisu pravilno korištena, korisniku će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih sredstva nisu bila trošena namjenski.

Odluku o umanjivanju i obustavi doznake sredstava donijet će gradonačelnik.

#### Članak 6.

Proračun se izvršava preko jedinstvenog računa - računa Proračuna za gradska upravna tijela i Vlastitog pogona i preko računa pravnih osoba proračunskih korisnika.

Proračun se izvršava na temelju zahtjeva gradskih upravnih tijela i proračunskih korisnika koji su usklađeni s financijskim planovima i likvidnim mogućnostima Proračuna.

Rashodi i izdaci gradskih upravnih tijela temelje se na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi koju ovjerava odgovorna ili ovlaštena osoba nadležnoga gradskoga upravnog tijela uz oznaku razdjela, programa, aktivnosti i oznake ekonomske klasifikacije.

Rashodi i izdaci proračunskog korisnika temelje se na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi koju ovjerava odgovorna ili ovlaštena osoba proračunskog korisnika.

Gradska upravna tijela i proračunski korisnici Grada obvezni su provjeriti zakonito i namjensko korištenje sredstava isplaćenih proračunskim odnosno krajnjim korisnicima.

#### Članak 7.

U proračunu Grada Omiša za 2025. godinu osiguravaju se sredstva za isplatu naknada, dnevnica i potpora iz rada i po osnovi rada dužnosnicima i djelatnicima gradskih upravnih tijela i Vlastitog pogona temeljem Pravilnika o pravima iz službe - radnog odnosa zaposlenih u Gradu Omišu ("Službeni glasnik" 4/16, 7/17, 5/19, 1/22, 2/22, 8/23 i 9/24).

Korisnicima gradskog proračuna osiguravaju se sredstva za isplatu naknada, potpora i

dnevnica iz rada i po osnovi rada u skladu s njihovim pravilnicima.

### Članak 8.

U okviru sredstava utvrđenih u Proračunu dopuštena je preraspodjela utvrđenih sredstava između pojedinih stavaka rashoda i izdataka unutar izvora financiranja opći prihodi i primici i unutar izvora financiranja namjenski primici, najviše do pet posto sredstava utvrđenih na razini skupine ekonomske klasifikacije koja se umanjuje.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, moguća je preraspodjela:

- unutar izvora financiranja opći prihodi i primici najviše do 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije sredstava utvrđenih na stavci rashoda koja se umanjuje ako se time osigurava povećanje sredstava učešća Grada planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije,

- sredstava učešća Grada planiranih u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije iz izvora financiranja opći prihodi i primici te sredstava za financiranje projekata koja se refundiraju iz pomoći Europske unije bez ograničenja unutar istog razdjela, odnosno najviše do 15 posto između projekata različitih razdjela,

- sredstava iz izvora financiranja opći prihodi i primici na izvor financiranja namjenski prihodi i primici najviše do 15 posto na razini skupine ekonomske klasifikacije,

- sredstava za otplatu glavnice i kamata duga i jamstava Grada, ako za to postoji mogućnost i sukladno potrebi, bez ograničenja.

Sredstva iz stavka 2. podstavaka 1. i 2. ovog članka mogu se preraspodjelom osigurati za naknadno utvrđene aktivnosti i/ili projekte i/ili stavke.

Sredstva u Proračunu mogu se preraspodjeljivati samo u planu za tekuću godinu.

Sredstva u Proračunu ne mogu se preraspodijeliti između Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

O izvršenim preraspodjelama gradonačelnik izvještava Gradsko vijeće Grada Omiša u polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna.

### Članak 9.

Gradonačelnik u slučaju nastupa posebnih okolnosti tijekom izvršavanja Proračuna može donositi odluke o osiguravanju sredstava za financiranje mjera i aktivnosti vezanih za posebne okolnosti, uključujući i odluke o preraspodjelama, bez ograničenja, odnosno u postotku većem od propisanog Zakonom o proračunu.

Posebne okolnosti iz stavka 1. ovoga članka podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu.

Nastup posebnih okolnosti iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje Gradsko vijeće Grada Omiša posebnom odlukom u kojoj određuje i rok trajanja odluke o nastupu posebnih okolnosti.

O donesenim odlukama iz stavka 1. ovoga članka, kao i o njihovoj primjeni, gradonačelnik je dužan izvještavati Gradsko vijeće Grada Omiša.

### Članak 10.

Obveze po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama, neovisno o izvoru financiranja, proračunski korisnici mogu preuzeti u skladu sa Zakonom o proračunu samo uz gradonačelnikovu suglasnost.

Zahtjev za suglasnost iz stavka 1. ovog članka proračunski korisnici podnose putem nadležnog gradskog upravnog tijela koje je dužno, prije podnošenja prijedloga za davanje suglasnosti gradonačelniku, pribaviti mišljenje Odsjeka za proračun i računovodstvo.

Plaćanja koja proizlaze iz preuzetih obveza iz stavka 1. ovog članka, moraju se kao obveza uključiti u financijski plan u godini u kojoj obveza dospijeva.

Odredbe ovog članka ne odnose se na sklapanje ugovora kojima se preuzimaju obveze za rashode za redovno poslovanje proračunskog korisnika koji nastaju kontinuirano i za koje su sredstva planirana u financijskom planu i projekcijama te na ugovore o zaduživanju proračunskih korisnika.

Pod rashodima za redovno poslovanje iz stavka 4. ovog članka podrazumijevaju se



troškovi komunalnih usluga (opskrba vodom, odvoz smeća i sl.) i drugi režijski troškovi (troškovi opskrbe strujom, plinom, troškovi usluge telefona, pošte, interneta i sl.), troškovi redovnog održavanja postojećih informacijskih sustava, obnavljanja postojećih licenci, redovne nabave uredskog materijala i slični rashodi koji se ponavljaju iz godine u godinu, neovisno o tome je li razdoblje trajanja ugovora isto kao i proračunska godina.

#### **Članak 11.**

Postupci javne nabave svih vrijednosti u kojima se sklapaju ugovori o nabavi roba, radova i usluga provode se u skladu s propisima o javnoj nabavi.

#### **Članak 12.**

Plaćanje predujma za isporuke robe, radova i usluga moguće je samo iznimno i na temelju gradonačelnikove suglasnosti.

Korisnik može plaćati predujmom bez gradonačelnikove suglasnosti do pojedinačnog iznosa od 20.000,00 eura.

Gradonačelnik daje prethodnu suglasnost za plaćanje predujmom iznad iznosa utvrđenog u stavku 2. ovoga članka ako je ispunjen najmanje jedan od sljedećih uvjeta:

- ostvaruju se kraći rokovi isporuke robe, radova i usluga i druge pogodnosti od interesa za Grad,

- plaćanje predujmom nužan je uvjet za isporuku robe, radova i usluga.

#### **Članak 13.**

Sredstva proračunske zalihe iznose 22.500,00 eura.

#### **Članak 14.**

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje gradonačelnik.

Sredstva proračunske zalihe koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških i ostalih nepredvidivih nesreća, odnosno izvanrednih događaja tijekom godine.

Neurošena sredstva iz članka 13. ove odluke korisnik je dužan vratiti u proračunsku zalihu.

Korisnik je dužan gradonačelniku dostaviti izvješće o namjenskom utrošku dodijeljenih sredstava proračunske zalihe.

O korištenju sredstava proračunske zalihe gradonačelnik je obavezan tromjesečno izvještavati Gradsko vijeće Grada Omiša.

#### **Članak 15.**

Proračunsko računovodstvo primjenjuje se na Proračun i proračunske korisnike.

#### **Članak 16.**

Vlastiti prihodi što ih ostvare proračunski korisnici obavljanjem poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, a kojima je osnivač Grad Omiš (Centar za kulturu Omiš, Gradska knjižnica Omiš, Gradski muzej Omiš, Festival dalmatinskih klapa Omiš i Dječji vrtić Omiš) uplaćuju se u korist njihovih računa i mogu se koristiti isključivo za namjene utvrđene financijskim planom, a prema kriterijima utvrđenima aktom o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda koji donosi gradonačelnik.

#### **Članak 17.**

Vlastiti prihodi mogu se izvršavati iznad planiranih iznosa, a do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava.

Naplaćeni i preneseni, a neplanirani vlastiti prihodi, mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i/ili projektima i/ili stavkama u Proračunu uz prethodnu suglasnost Gradskog ureda za financije i javnu nabavu.

Vlastiti prihodi koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u financijski plan za tekuću proračunsku godinu.

Korisnici mogu preuzimati obveze i plaćati ih po stavkama rashoda za financiranje kojih su planirani prihodi od vlastite djelatnosti isključivo do iznosa naplaćenih prihoda od vlastite djelatnosti.

Prihodi od vlastite djelatnosti korisnika planiraju se u financijskom planu i iskazuju se

u konsolidiranim financijskim izvještajima proračuna polugodišnje i godišnje.

### **Članak 18.**

O ostvarenim namjenskim i vlastitim prihodima i utrošenim sredstvima proračunski korisnici dužni su tromjesečno izvješćivati nadležna gradska upravna tijela koji izvještaje kontroliraju, konsolidiraju, ovjeravaju i svojim potpisom potvrđuju izvršenje, te ih dostavljaju Odsjeku za proračun i računovodstvo.

Odsjek za proračun i računovodstvo dužan je navedene prihode i rashode proračunskih korisnika uključiti u godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna za tekuću godinu.

### **Članak 19.**

Korisnici su dužni sredstva doznačena iz Proračuna do 31. prosinca 2025., a za koja nisu iskazane obveze u Bilanci na dan 31. prosinca 2025., vratiti u Proračun.

Način i rok povrata sredstava iz stavka 1. ovoga članka odredit će Odsjek za proračun i računovodstvo.

### **Članak 20.**

U Proračunu Grada Omiša planiraju se sredstva za nabavu financijske i nefinancijske imovine.

Grad Omiš može svojom imovinom osnovati ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe.

### **Članak 21.**

Gradonačelnik može odlučiti da se dio raspoloživih sredstava ili ukupno raspoloživa sredstva Proračuna deponiraju u poslovne banke na temelju izbora najpovoljnijeg ponuđača poštujući načelo sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Ostvarene kamate prihod su Proračuna.

### **Članak 22.**

Grad Omiš može se dugoročno zadužiti uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira za namjene utvrđene u Zakonu o proračunu o čemu odlučuje Gradsko vijeće Grada Omiša uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, suglasnost za zaduživanje daje ministar financija ako se Grad zadužuje za realizaciju projekta koji se sufinancira iz fondova Europske unije, i to najviše do iznosa ukupno prihvatljivog troška projekta.

### **Članak 23.**

Grad Omiš može se kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospijeća obveza, bez mogućnosti daljnjeg reprogramiranja ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem kratkoročnih kredita ili zajmova.

### **Članak 24.**

Proračunski korisnici i ostale ustanove kojima je Grad Omiš osnivač mogu se dugoročno zaduživati za investiciju i za financiranje obveza na ime povrata neprihvatljivih troškova koji su bili sufinancirani iz fondova Europske unije te refinancirati ili reprogramirati ostatak duga po osnovi kredita ili zajma, uz suglasnost Grada Omiša.

Suglasnosti iz stavka 1. ovoga članka uključuju se u opseg mogućeg zaduživanja Grada Omiša.

Trgovačka društva u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada Omiša mogu se dugoročno zaduživati i refinancirati ili reprogramirati ostatak duga po osnovi kredita ili zajma, uz suglasnost Gradskog vijeća Grada Omiša.

Grad može dati jamstvo za dugoročno zaduživanje proračunskom korisniku i ostalim ustanovama kojima je osnivač te trgovačkom društvu u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu, uz prethodno dobivenu suglasnost ministra financija.

Dana jamstva uključuju se u opseg mogućeg zaduživanja Grada Omiša razmjerno osnivačkim pravima sukladno aktu o osnivanju, odnosno udjelu u vlasništvu.

Iznimno, jamstvo koje je dano za zaduživanje do ukupno prihvatljivog troška projekta sufinanciranog iz sredstava Europske unije ne uključuje se u opseg mogućeg zaduživanja Grada Omiša.

Zahtjev za izdavanje suglasnosti za zaduživanje, refinanciranje ili reprogramiranje ostatka duga po osnovi kredita ili zajma i/ili davanje jamstva iz ovoga članka, odgovorna osoba podnositelja zahtjeva dostavlja nadležnom tijelu gradske uprave koje ocjenjuje opravdanost zaduživanja, refinanciranja ili reprogramiranja ostatka duga po osnovi kredita ili zajma te davanja suglasnosti i/ili jamstva.

Zahtjev iz stavka 8. ovoga članka mora sadržavati sljedeću dokumentaciju:

- obrazloženje zaduživanja, koje mora sadržavati pravnu i ekonomsku analizu dugoročnog zaduživanja, odnosno refinanciranja ili reprogramiranja ostatka duga po osnovi kredita ili zajma na mogućnost razvoja i likvidnost podnositelja zahtjeva,

- usvojen financijski plan u kojem je predviđeno dugoročno zaduživanje, odnosno refinanciranje ili reprogramiranje ostatka duga po osnovi kredita ili zajma,

- ponudu, usuglašeni tekst ugovora s bankom s uvjetima kreditiranja i planom otplate sa svim navedenim troškovima (naknade i kamate),

- izjavu odgovorne osobe podnositelja zahtjeva, danu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, kojom jamči za ispravnost dokumentacije,

- ostalu dokumentaciju koju nadležno gradsko upravno tijelo ocijeni potrebnom.

Nadležno upravno tijelo prilikom ocjenjivanja opravdanosti zaduživanja, refinanciranja ili reprogramiranja ostatka duga po osnovi kredita ili zajma i/ili davanja jamstva dužno je razmotriti:

- opravdanost dugoročnog zaduživanja, odnosno refinanciranja ili reprogramiranja ostatka duga po osnovi kredita ili zajma i učinak na mogućnost razvoja i likvidnost podnositelja zahtjeva,

- bonitet podnositelja zahtjeva,

- ocjenu stanja zaduženosti podnositelja zahtjeva na temelju, uz zahtjev dostavljene, ekonomske analize dugoročnog zaduživanja, odnosno refinanciranja ili

reprogramiranja ostatka duga po osnovi kredita ili zajma.

Sukladno stavcima 9. i 10. ovoga članka, nadležno gradsko upravno tijelo dostavlja Odsjeku za proračun i računovodstvo, svoju ocjenu i mišljenje te prijedlog odluke o davanju suglasnosti za zaduživanje, refinanciranje ili reprogramiranje ostatka duga po osnovi kredita ili zajma i/ili davanje jamstva, na temelju kojih Odsjek daje mišljenje o kreditnim mogućnostima Grada Omiša.

## Članak 25.

Proračunski korisnici, trgovačka društva u većinskom vlasništvu ili suvlasništvu Grada Omiša i ostale ustanove kojima je Grad Omiš osnivač ili suosnivač, koje su dobile suglasnost ili jamstvo u smislu članka 24. ove odluke, dužne su Odsjeku za proračun i računovodstvo tromjesečno, do petog dana u mjesecu za prethodno tromjesečje, dostaviti informaciju o stanju zaduženosti te u roku od pet dana od sklapanja dostaviti ugovor o zaduživanju.

## Članak 26.

Ukupna godišnja obveza Grada Omiša u 2025. može iznositi, na osnovi Zakona o proračunu, najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje.

U iznos ukupne godišnje obveze iz stavka 1. ovog članka uključen je iznos prosječnoga godišnjeg anuiteta po kreditima, zajmovima, obveze po osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti iz članka 127. stavka 1. Zakona o proračunu te dospjele obveze iskazane u zadnjem raspoloživom financijskom izvještaju.

## Članak 27.

Za izvršavanje Proračuna gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću Grada Omiša.

## Članak 28.

Otpisi potraživanja Grada Omiša s naslova nejavnih davanja vršit će se sukladno

općem aktu koji donosi Gradsko vijeće Grada Omiša, kojim se propisuje vrsta duga, odnosno potraživanja, kriteriji, mjerila i postupak za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja.

Otpise potraživanja Grada Omiša s naslova javnih davanja za koja su se ispunile pretpostavke za otpis, otpisuje pročelnik nadležnoga gradskog upravnog tijela.

Do donošenja općeg akta iz stavka 1. ovoga članka, odgoda plaćanja, obročna otplata duga te prodaja, otpis ili djelomičan otpis potraživanja vršit će se sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupku za odgodu plaćanja, obročnu otplatu duga te prodaju, otpis ili djelomičan otpis potraživanja (Narodne novine 52/13 i 94/14).

### Članak 29.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračunu vraćaju se uplatitelju na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu donosi gradonačelnik, odnosno Porezna uprava na temelju Odluke o gradskim porezima – pročišćeni tekst (Službeni glasnik Grada Omiša 2/21).

i

### Članak 30.

Ako se naknadno utvrdi da su proračunska sredstva nezakonito i/ili neopravdano isplaćena, odnosno da nisu korištena zakonito, namjenski i svrhovito, Grad odnosno proračunski korisnik dužan je odmah zahtijevati njihov povrat u Proračun.

Zahtjev za povrat sredstava iz stavka 1. ovoga članka, s podacima za uplatu u Proračun, korisniku dostavlja gradsko upravno tijelo koje je dalo nalog za plaćanje.

## ZAVRŠNA ODREDBA

### Članak 31.

Ova će odluka biti objavljena u Službenom glasniku Grada Omiša i stupa na snagu 1. siječnja 2025.

## REPUBLIKA HRVATSKA SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA

### GRAD OMIŠ GRADSKO VIJEĆE

**Predsjednik:**  
**Zvonko Močić, dr. med.**

KLASA: 400-01/24-01/12  
URBROJ: 2181-7-03-01/1-24-1  
Omiš, 4. 12. 2024. g.

## REPUBLIKA HRVATSKA SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA GRAD OMIŠ Gradsko vijeće

Klasa: 363-01/24-01/560  
Urbroj: 2181-7-05/1-24-2  
Omiš, 4.12.2024.g.

Temeljem odredbi članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18), Plana proračuna za 2025. godinu i članka 30. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša 4/09,9/10,10/13), Gradsko vijeće Grada Omiša na 33. sjednici održanoj 4.12.2024. godine, donijelo je:

## PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE GRADA OMIŠA ZA 2025. GODINU

### I. OPĆA ODREDBA

Radi optimalnog održavanja i funkcioniranja postojeće komunalne infrastrukture, a u skladu s Proračunom za 2025. godinu predviđa se slijedeći program održavanja komunalne infrastrukture grada Omiša.

Programom održavanja komunalne infrastrukture određuju se:

1. opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima,
2. iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa i
3. Naznaka izvora financiranja

## II. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE SE PLANIRAJU ODRŽAVATI

### 1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

Redni broj	Komunalna djelatnost	Planirana sredstva	Izvori financiranja
<b>1.1.</b>	<b>Investicijsko održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>500.000,00</b>	
a	Naklice - n.c. 17-07	30.000,00	Prihodi od parkinga
b	Nemira - n.c. 03-01	40.000,00	Prihodi od parkinga
c	Kučiče - n.c. 13-01	30.000,00	Prihodi od parkinga
d	Gata - n.c. 18-22	40.000,00	Prihodi od parkinga
e	Zvečanje - n.c. 21-07	25.000,00	Prihodi od parkinga
f	Put Ribnjaka (završni sloj) - n.c. 01-01	35.000,00	Prihodi od parkinga
g	Put Vrila - n.c. 01-02	20.000,00	Prihodi od parkinga
h	Svinišće - n.c. 12-05	30.000,00	Prihodi od parkinga
i	Nova Sela - n.c. 31-07	20.000,00	Prihodi od parkinga
j	Tugare n.c.16-11 i 16-27	80.000,00	Prihodi od parkinga
k	ostale ceste	150.000,00	Prihodi od parkinga

### 2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Redni broj	Komunalna djelatnost	Planirana sredstva	Izvori financiranja
<b>2.1.</b>	<b>Održavanje čistoće javnih površina</b>	<b>516.473,00</b>	
a.	Održavanje čistoće na mjesnim grobljima	19.300,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b.	Usluge eko patrole	31.473,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
c.	Pometanje javnih gradskih površina - ugovor	200.000,00	Prihodi od parkinga
d.	Odvoz glomaznog otpada - ugovor	50.000,00	Prihodi od prodaje ulaznica
e.	Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada na plažama	7.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
f.	Opremanje ulica košaricama	30.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
g.	Čišćenje plaža na relaciji Nemira Pisak - ugovor	59.600,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
h.	Održavanje javnih WC-a na plažama	18.600,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
i.	Pometanje javnih gradskih površina - ugovor	100.500,00	Opći prihodi i primici- preneseni višak
<b>2.2.</b>	<b>Deratizacija i dezinfekcija</b>	<b>40.000,00</b>	<b>Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene</b>
<b>2.3.</b>	<b>Povremeni poslovi na održavanju javnih površina</b>	<b>604.200,00</b>	
a.	Intervencije na sanaciji stijena koje prijete obrušavanjem	20.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b.	Troškovi uklanjanja bespravno izgrađenih objekata	50.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
c.	Sanacija divljih odlagališta	20.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni

Redni broj	Komunalna djelatnost	Planirana sredstva	Izvori financiranja
d.	Dohrana plaža	70.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
e.	Uklanjanje građevinskih zapreka za osobe s poteškoćama	5.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
f.	Ulaganja u računalne programe -aplikacijaza redarstvo	20.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
g.	Prometna i vizualna signalizacija (table)	20.000,00	Prihodi od prodaje ulaznica
h.	Nabava i postavljanje zaštitnih plutača	20.000,00	Prihodi od prodaje ulaznica
i.	Održavanje tuševa na plažama	5.000,00	Prihodi od prodaje ulaznica
j.	Osvijetljenje (vidljivost) pješačkih prelaza	40.000,00	Prihodi od prodaje ulaznica
k.	Ostali materijal za tekuće i invest. održavanje	149.200,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
l.	Veterinarske usluge-sterilizacija mačaka	15.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
m.	Održavanje gradskih dječjih igrališta	7.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
n.	Sanacija divljih odlagališta	20.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
o.	Usluge higijeničarske službe	15.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
p.	Trošak vode na gradskim javnim površinama	70.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
r.	Najam pokretnih WC kabina	5.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
s.	Ostale uslug. tek. i invest. održ.-komunalni objekti	53.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
<b>2.3.</b>	<b>Usluge održavanja Starog groblja Omiš</b>	<b>4.000,00</b>	<b>Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni</b>
<b>2.4.</b>	<b>Održavanje pješačke staze</b>	<b>3.000,00</b>	<b>Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni</b>
<b>2.5.</b>	<b>Sanacija i održavanje stijenske mase</b>	<b>50.000,00</b>	<b>Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni</b>
<b>2.6.</b>	<b>Uređenje dužobalnih šetnica i plaža</b>	<b>222.000,00</b>	
a.	Park hrvatskih branitelja ("Borići") i Velike plaže - usluga nadzora	5.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b.	Park hrvatskih branitelja ("Borići") i Velika plaža - usluga tehničke pomoći	6.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
c.	Uređenje Parka hrvatskih branitelja ("Borići") i Velike plaže	100.000,00	Sredstva EU fondova
d.	Park hrvatskih branitelja ("Borići") i Velika plaža - usluga nadzora	5.000,00	Sredstva EU fondova
e.	Park hrvatskih branitelja ("borići") i Velika plaža - usluga tehničke pomoći	6.000,00	Sredstva EU fondova
f.	Projekt Parka hrvatskih branitelja ("Borići")	100.000,00	Opći prihodi i primici- preneseni višak
<b>2.7.</b>	<b>Gradske lučice i obalni pojas</b>	<b>165.000,00</b>	<b>o</b>
a.	Projektna dokumentacija za gradsku luku Omiš	65.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b.	Hortikulturno uređenje gradske luke	100.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
<b>2.8.</b>	<b>Projektna dokumentacija za uređenje vezova za brodove na ušću rijeke Cetine</b>	<b>5.000,00</b>	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni

**3. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA**

Redni broj	Komunalna djelatnost	Planirana sredstva	Izvori financiranja
3.1.	<b>Održavanje zelenih površina</b>	<b>445.000,00</b>	o
a.	Održavanje zelenih površina	27.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b.	Sadni materijal	35.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
c.	Održavanje zelenih površina	60.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
d.	Održavanje zelenih površina	323.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene

**4. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE**

Redni broj	Komunalna djelatnost	Planirana sredstva	Izvori financiranja
4.1.	<b>Sportska dvorana Ribnjak</b>	<b>340.000,00</b>	
a.	Investicijsko održavanje opreme u SD Ribnjak	40.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b.	Tekuće i investicijsko održavanje zgrade SD Ribnjak	300.000,00	Opći prihodi i primici- preneseni višak
4.2.	<b>Investicijsko održavanje komunalnog građevina i infrastrukture</b>	<b>710.000,00</b>	
a.	Gradnja novog vatrogasnog doma	50.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b.	Gradski građevinski objekti	300.000,00	Prihodi od parkinga
c.	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja	300.000,00	Prihodi od parkinga
d.	Projektna dokumentacija nogostupa i križanja D8 i ulice Put Nemire	60.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
4.3.	<b>Male komunalne usluge</b>	<b>335.800,00</b>	
a.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	50.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b.	Održavanje spomenika	5.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
c.	Izrada makete Omiša u bronci	20.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
d.	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	100.000,00	Prihodi od parkinga
e.	Ostali materijal za tekuće i invest. održavanje	100.800,00	Prihodi od parkinga
f.	Gradnja spomenika Josipu Pupačiću	60.000,00	Opći prihodi i primici- preneseni višak

**III. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA SA NAZNAKOM IZVORA**

IZVOR PRIHODA	IZNOS
Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene	967.400,00
Prihodi od parkinga	1.500.800,00
Opći prihodi i primici- preneseni višak	560.500,00
Prihodi od prodaje ulaznica	135.000,00
Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	665.773,00
Sredstva EU fondova	111.000,00
<b>UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA ZA FINANCIRANJE ODRŽAVANJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>3.940.473,00</b>

**IV. ZAVRŠNE ODREDBE**

Program održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu objavit će se u “Službenom glasniku Grada Omiša”.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Zvonko Močić, dr. med., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
Gradsko vijeće

Klasa: 363-01/24-01/559  
Urbroj: 2181-7-05/1-24-2  
Omiš, 4.12.2024.g.

Na temelju odredbi članka 67.st.1. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 68/18), Plana proračuna Grada Omiša za 2025. godinu i članka 30. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša 4/09, 9/10, 12/13), Gradsko vijeće Grada Omiša na 33. sjednici održanoj 4.12.2024. godine, donijelo je:

**II. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI ILI REKONSTRUIRATI****1. NERAZVRSTANE CESTE**

Redni broj	Komunalna djelatnost	Planirana sredstva	Izvori financiranja
1.1.	Gradnja prometnice na Vrilu (s mostom) - projekt i gradnja	670.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
1.2.	Gradnja i rekonstrukcija Ulice fra Stjepana Vrlića		
a.	Transfer Hrvatskim cestama za ulicu Fra Stjepana Vrlića	20.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b.	Izvlaštenje na trasi Ulice fra Stjepana Vrlića	18.690,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
c.	Ulice fra Stjepana Vrlića	160.000,00	Opći prihodi i primici-preneseni višak
1.3.	Gradnja i rekonstrukcija gradskih ulica		
a.	Gradnja i rekonst. gradskih ulica (Knezova Kačića)	150.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
b.	Gradnja i rekonst. ulica J. Kneževića i V. Nazora (sa hortikulturom)	310.000,00	Opći prihodi i primici-preneseni višak

**PROGRAM GRAĐENJA  
KOMUNALNE INFRASTRUKTURE  
GRADA OMIŠA ZA 2025. GODINU****I. OPĆA ODREDBA**

Ovim Programom određuju se građenje komunalne infrastrukture (u daljnjem tekstu: Program) na području Grada Omiša za 2025. godinu za:

- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
- građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja,
- postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.

Program građenja komunalne infrastrukture sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe vođenja projekata građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora njihova financiranja.



## 2. JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA

Redni broj	Komunalna djelatnost	Planirana sredstva	Izvori financiranja
<b>2.1</b>	<b>Gradnja pomoćnog nogometnog igrališta</b>	<b>700.000,00</b>	
a	Gradnja pomoćnog nogometnog igrališta	100.000,00	Namjenski prihodi od prodaje nekretnina
b	Gradnja pomoćnog nogometnog igrališta	600.000,00	Opći prihodi i primici-preneseni višak
<b>2.2.</b>	<b>Interpretacijski centar tvrđave Mirabela</b>	<b>70.000,00</b>	
a	Interpretacijski centar tvrđave Mirabela-konzultanti, studije, natječaj	60.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b	Interpretacijski centar tvrđave Mirabela-konzultanti, studije, natječaj	10.000,00	Namjenski prihodi od prodaje nekretnina
<b>2.3.</b>	<b>Izgradnja dužobalne biciklističke staze i šetnice</b>	<b>2.116.000,00</b>	
a	Projekt dužobalne biciklističke staze i šetnice Kamp Ribnjak	104.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b	Stručni nadzor nad radovima	35.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
c	Tehnička pomoć u provedbi projekta	10.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni

Redni broj	Komunalna djelatnost	Planirana sredstva	Izvori financiranja
d	Izgradnja dužobalne biciklističke staze i šetnice Brzet-Ravnice	374.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
e	Izgradnja dužobalne biciklističke staze i šetnice Brzet-Ravnice (potporni zid)	200.000,00	Pomoći iz državnog i županijskog proračuna
f	Izgradnja dužobalne biciklističke staze i šetnice Mimice-Medići	509.000,00	Sredstva EU fondova
g	Izgradnja dužobalne biciklističke staze i šetnice Kamp Ribnjak	154.000,00	Sredstva EU fondova
h	Izgradnja dužobalne biciklističke staze i šetnice Brzet-Ravnice	560.000,00	Sredstva EU fondova
i	Izgradnja dužobalne biciklističke staze i šetnice Mimice -Medići	170.000,00	Opći prihodi i primici-preneseni višak

**3. JAVNE ZELENE POVRŠINE**

Redni broj	Komunalna djelatnost	Planirana sredstva	Izvori financiranja
<b>3.1.</b>	<b>Gradnja i rekonstrukcija javnih površina</b>	<b>760.000,00</b>	
a	Vidikovci	130.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b	Igralište u Stanićima	100.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
c	Vidikovci -pomoć SDŽ	10.000,00	Pomoći iz državnog i županijskog proračuna
d	Vidikovci donacija TZ	20.000,00	Donacije od pravnih i fizičkih osoba
e	Gradska dječja igrališta	300.000,00	Opći prihodi i primici-preneseni višak
f	Dječje igralište i trg Kostanje	200.000,00	Opći prihodi i primici-preneseni višak

**4. JAVNA RASVJETA**

Redni broj	Komunalna djelatnost	Planirana sredstva	Izvori financiranja
<b>4.1.</b>	<b>Javna rasvjeta u izgradnji</b>	<b>300.000,00</b>	Namjenski prihodi od prodaje nekretnina

**5. GROBLJA**

Redni broj	Komunalna djelatnost	Planirana sredstva	Izvori financiranja
<b>5.1.</b>	<b>Gradska groblja</b>	<b>1.230.000,00</b>	
a	Gradska groblja	100.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b	Mrtvačnica Lokva Rogoznica	250.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
c	Mrtvačnica Dolac Donji	80.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
d	Mrtvačnica Ostrvica	10.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
e	Groblje Kučiće	352.400,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
f	Mrtvačnica u Svinišću	10.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
g	Mrtvačnica Srijane	50.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
h	Groblje Kučiće	297.600,00	Opći prihodi i primici-preneseni višak
i	Mrtvačnica Dolac Donji	80.000,00	Opći prihodi i primici-preneseni višak

**6. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE**

<b>Redni broj</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>Planirana sredstva</b>	<b>Izvori financiranja</b>
<b>6.1.</b>	<b>Gradnja zgrade gradske i javne uprave</b>	<b>600.000,00</b>	
a	Projektna dokumentacija (idejno rješenje, glavni i izvedbeni projekt)	600.000,00	Opći prihodi i primici-preneseni višak
<b>6.2.</b>	<b>Gradnja gradskog kolodvora</b>	<b>20.000,00</b>	
a	Gradski kolodvor	20.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
<b>6.3.</b>	<b>Gradnja i rekonstrukcija komunalnih objekata</b>	<b>610.000,00</b>	
a	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
b	Projekt. dok. za komunalnu infrastrukturu gospodarske zone	10.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
c	Gradnja oborinske odvodnje na Ribnjaku	100.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
<b>Redni broj</b>	<b>Komunalna djelatnost</b>	<b>Planirana sredstva</b>	<b>Izvori financiranja</b>
<b>6.4.</b>	<b>Nabavka komunalne opreme</b>	<b>167.000,00</b>	
a	Ulične kamere	150.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b	Molok za komunalni otpad	7.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
c	Autobusne nadstrešnice	10.000,00	Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene
<b>6.5.</b>	<b>Izgradnja inkubatora za mlade poduzetnike</b>	<b>10.000,00</b>	
a	Troškovi projektiranja i uređivanje imovinsko pravnih odnosa	10.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
<b>6.6.</b>	<b>Gradnja i rekonstrukcija objekata u kulturi</b>	<b>20.000,00</b>	
a	Rekonstrukcija zgrada koje koriste ustanove u kulturi	20.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
<b>6.7.</b>	<b>Vrtić Srijane</b>	<b>1.000,00</b>	
	Usluge konzultanata u provedbi gradnje vrtića Srijane	1.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
<b>6.8.</b>	<b>Gradnja i rekonstrukcija objekata u sportu</b>	<b>50.000,00</b>	
	Gradnja balotaške dvorane u Naklicama	50.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
<b>6.9.</b>	<b>Vrtić Ostrvica</b>	<b>400.000,00</b>	
<b>6.10.</b>	<b>DV Omiš u Ostrvici rekonstrukcija i adaptacija</b>	<b>400.000,00</b>	<b>Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni</b>
<b>6.11.</b>	<b>Centralna zgrada Dječjeg vrtića Omiš</b>	<b>1.024.000,00</b>	
a	DV Omiš u Ostrvici rekonstrukcija i adaptacija	3.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
b	Centralna zgrada DV Omiš- gradnja	500.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni

c	Projektna dokumentacija (idejno rješenje, glavni i izvedbeni projekt centr. zgr. DV)	35.000,00	Sredstva EU fondova
d	DV Omiš u Ostrvici rekonstrukcija i adaptacija	300.000,00	Sredstva EU fondova
e	Izgradnja centralne zgrade dječjih vrtića	186.000,00	Opći prihodi i primici- preneseni višak
<b>6.12.</b>	<b>Sportski centar Punta</b>	<b>47.000,00</b>	
a	Sanacija i uređenje sportskog centra Punta	47.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni
<b>6.13.</b>	<b>Centar za reciklažu otpada</b>	<b>10.000,00</b>	
a	Gradnja nadstrešnice sortirnice RD Furnaža (sa projektom)	10.000,00	Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni

### III. SREDSTVA ZA OSTVARIVANJE PROGRAMA SA NAZNAKOM IZVORA

IZVOR PRIHODA	IZNOS
Donacije od pravnih i fizičkih osoba	20.000,00
Komunalni doprinosi i prihodi za posebne namjene	1.956.400,00
Namjenski prihodi od prodaje nekretnina	410.000,00
Opći prihodi i primici- preneseni višak	2.943.600,00
Pomoći iz državnog i županijskog proračuna	210.000,00
Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	2.065.690,00
Sredstva EU fondova	1.558.000,00
<b>UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA ZA FINANCIRANJE GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>	<b>9.163.690,00</b>

### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Program građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu objavit će se u “Službenom glasniku Grada Omiša”.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Zvonko Močić, dr.med,v.r.

Na temelju članka 113.a Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka 30. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Omiša na 33. sjednici, održanoj 04. prosinca 2024. godine, donosi

#### Odluku o transformaciji Prostornog plana uređenja Grada Omiša

##### Opće odredbe

##### Članak 1.

Donosi se Odluka o transformaciji Prostornog plana uređenja Grada Omiša, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak transformacije Prostornog plana uređenja Grada Omiša („Službeni glasnik Grada Omiša“, broj 4/07., 8/10., 3/13., 5/15., 10/15., 15/15. i 9/16.), u daljnjem tekstu: transformacija Plana.

Nositelj transformacije Plana je Grad Omiš, Upravni odjel za komunalno stambene djelatnosti, uređenje prostora i zaštitu okoliša, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

### **Pravna osnova za transformaciju Plana**

#### **Članak 2.**

Postupak transformacije Plana temelji se na odredbama članka 113.a Zakona, u skladu s Pravilnikom o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik.

### **Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta**

#### **Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta za transformaciju Plana.

Razlozi za transformaciju Plana proizlaze iz Zakona kojim je dana mogućnost provedbe postupka transformacije kao procesa prelaska Plana iz analognog u digitalni oblik uz digitalnu transformaciju poslovnih procesa u sustavu ePlanovi.

Cilj transformacije Plana

Izrada i donošenje digitalnog oblika Plana sa svojstvima i sadržajima pridruženih sukladno Pravilniku.

Programska polazišta

U postupku transformacije Plana su važeća prostorno planska rješenja određena Planom koja se u cijelosti zadržavaju tj. u postupku transformacije Plana ne mogu se izmijeniti prostorno planska rješenja određena Planom.

### **Obuhvat Plana**

#### **Članak 4.**

Granice obuhvata transformacije Plana identične su granicama obuhvata Plana.

Izmjena granica Plana nije predmet transformacije Plana.

Dinamika s fazama transformacije Plana

#### **Članak 5.**

Za transformaciju Plana određuje se dinamika i faze transformacije Plana kako slijedi:

- Donesena Odluka o transformaciji Plana objavljuje se u Službenom Glasniku Grada Omiša

- Postupak za odabir stručnog izrađivača sukladno propisima o javnoj nabavi

- Izrada Plana u digitalnom obliku u rokovima utvrđenim Ugovorom s stručnim izrađivačem

- Prijedlog transformiranog Plana objavljuje se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Grada

Omiša i u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava „ePlanovi“

u trajanju od 15 dana,

- Ishođenje pozitivnog mišljenja JU Zavoda za prostorno uređenje Splitsko dalmatinske županije

o izvršenoj transformaciji Plana,

- Ishođenje mišljenja Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine u slučaju

negativnog mišljenja Zavoda za prostorno uređenje

- Odluku o provedenom postupku transformacije Plana donosi Gradsko vijeće na sjednici

nakon provedenih svih faza postupka

- Odluka o provedenom postupku transformacije Plana objavljuje se u Službenom

Glasniku Grada Omiša i u informacijskom sustavu prostornog uređenja putem elektroničkog sustava „ePlanovi“.

### **Izvori financiranja transformacije Plana**

#### **Članak 6.**

Transformacija Plana financirat će se iz sredstava dobivenih iz Mehanizma za oporavak i otpornost, odnosno Poziva na dodjelu bespovratnih sredstava za izradu prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava „ePlanovi“ te iz proračuna Grada Omiša.

### **Druga pitanja značajna za transformaciju Plana**

#### **Članak 7.**

Prije donošenja Odluke o provedenom postupku transformacije Plana, u skladu sa stavkom 10. članka 113.a Zakona, Nositelj izrade Plana, za transformirani Plan dužan je ishoditi pozitivno mišljenje nadležnog Zavoda za prostorno uređenje.

### **Prijelazne i završne odredbe**

#### **Članak 8.**

Odluku o provedenom postupku transformacije Plana ovjerava Predsjednik gradskog vijeća Grada Omiša. Transformirani Plan dostupan je u informacijskom sustavu prostornog uređenja (ISPU).

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u Službenom Glasniku.

KLASA: 350-03/24-01/120  
URBROJ: 2181-7-05-03/1-24-2  
Omiš, 04. prosinca 2024. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA:  
Zvonko Močić dr. med.v.r.

Na temelju članka 86. i članka 89. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) i odredbe članka 30. Statuta Grada Omiša („Službeni glasnik Grada Omiša“, broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Omiša na 33. sjednici održanoj 04. prosinca 2024. godine, donijelo je

### **ODLUKA**

#### **o izradi Urbanističkog plana uređenja Mala Luka 2**

##### **Članak 1.**

Ovom Odlukom određuje se izrada Urbanističkog plana uređenja Mala Luka 2 (u daljnjem tekstu: Odluka).

##### **Pravni osnov za izradu i donošenje**

##### **Članak 2.**

(1) Temeljem članka 79. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19, 98/19 i 67/23) – u nastavku teksta: Zakon i članka 136. Odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja grada Omiša, Grad Omiš pokreće postupak izrade Urbanističkog plana uređenja Mala Luka 2 (u daljnjem tekstu: Urbanistički plan).

(2) Urbanistički plan će se izraditi u skladu sa Zakonom i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova („Narodne novine“, broj 106/98, 39/04, 45/04, 163/04 i 9/11).

##### **Razlozi donošenja Urbanističkog plana**

##### **Članak 3.**

Razlozi za izradu Urbanističkog plana su:

- obveza donošenja Urbanističkog plana uređenja Mala Luka 2 utvrđena je člankom 136. Odredbi za provođenje Prostornog plana uređenja grada Omiša,
- detaljna razrada namjene površina i uvjeta gradnje usklađena sa stvarnim potrebama i mogućnostima,
- detaljna razrada prometne i komunalne infrastrukture,

- usklađivanje s Prostornim planom uređenja grada Omiša,
- usklađivanje sa zahtjevima nadležnih javnopravnih tijela.

#### **Obuhvat Urbanističkog plana**

##### **Članak 4.**

(1) Urbanistički plan se donosi u granicama koje su određene u grafičkom dijelu Prostornog plana uređenja grada Omiša u mjerilu 1:1000, sa namjenom mješovita – pretežito turistička (M3). Kopneno područje obuhvata sa južne strane graniči sa državnom cestom D8, sa sjevero zapada sa granicom UPU Vrisovci 2 te ostalo sa negrađevnim područjem naselja Stanići.

(2) Površina obuhvata Urbanističkog plana iznosi oko 9,2 ha.

(3) Granica obuhvata Urbanističkog plana sastavni je dio ove Odluke.

#### **Ocjena stanja u obuhvatu Urbanističkog plana**

##### **Članak 5.**

Za područje obuhvata nije izrađen detaljni prostorni plan niti je to područje opremljeno odgovarajućim prometnicama ni infrastrukturom tako da nema gradnje na tom području. Područje uz državnu cestu D8 nudi dobar pristup izgradnji komunalne infrastrukture za buduće turističke i poslovne sadržaje.

#### **Ciljevi i programska polazišta Urbanističkog plana**

##### **Članak 6.**

Osnovni cilj izrade Urbanističkog plana je:

- dimenzioniranje odgovarajućih prostornih potreba za naselje Omiš i šire područje,
- određivanje organizacije prostora i detaljnije namjene
- definiranje potrebnih površina i trasa prometnih i komunalnih infrastrukturnih sustava,

- propisivanje detaljnih uvjeta za gradnju, odnosno uređivanje prostora svih planiranih sadržaja.

#### **Popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Urbanističkog plana**

##### **Članak 7.**

(1) Za izradu plana nije potrebno pribaviti posebne stručne podloge, već će se u izradi koristiti raspoloživa dokumentacija prostora te podaci, planske smjernice i propisanim dokumenti, koje će iz područja svog djelokruga osigurati nadležna javnopravna tijela.

(2) Za potrebe izrade Urbanističkog plana Grad Omiš će stručnom izrađivaču dostaviti raspoloživu dokumentaciju prostora, uključujući digitalne podloge za izradu Urbanističkog plana.

#### **Način pribavljanja stručnih rješenja**

##### **Članak 8.**

(1) Stručna rješenja osigurat će pravna osoba koja ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti prostornog uređenja propisane posebnim zakonom a sukladno podacima, planskim smjernicama i dokumentaciji tijela i osoba određenih posebnim propisima.

(2) Za izradu Urbanističkog plana potrebno je osigurati topografsko katastarsku podlogu sa snimkom postojećeg stanja, odnosno ortofoto snimci u HTRS-u u mjerilu 1:1000m ili 1:2000 što osigurava Grad Omiš.

#### **Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Urbanističkog plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Urbanističkog plana**

##### **Članak 9.**

(1) Popis javnopravnih tijela kojima se dostavljam poziv za dostavu zahtjeva je slijedeći:

1. Ministarstvo kulture, Konzervatorski odjel u Splitu, Porinova 1, 21 000 Split

2. Ministarstvo poljoprivrede, Ulica Grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije
  3. Ministarstvo poljoprivrede, Ulica Grada Vukovara 78, 10 000 Zagreb, Uprava poljoprivrede i prehrambene industrije
  4. Ministarstvo državne imovine, Ulica Ivana Dežmana 10, 10 000 Zagreb
  5. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Radnička cesta 80, 10 000 Zagreb
  6. MUP Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova, Kralja Zvonimira 114, 21210 Solin
  7. MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Moliških Hrvata 1, 21000 Split
  8. Ministarstvo državne imovine, Ulica Ivana Dežmana 10, 10 000 Zagreb
  9. REPUBLIKA HRVATSKA, SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, Ispostava Omiš
  10. HAKOM - Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10110 Zagreb
  11. HEP -DP Elektrodalmacija Split, Odsjek razvoja, Poljička cesta 73, 21000 Split
  12. HOPS-Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o., Kupska 4, 10000 Zagreb
  13. Hrvatske ceste, Ruđera Boškovića 22, 21000 Split
  14. Hrvatske ceste, Vončinina 3, 10 000 Zagreb
  15. Hrvatske vode, Vukovarska 35, 21000 Split
  16. Vodovod Omiš d.o.o., za vodoopskrbu i odvodnju, Četvrt Vrilo 6, 21310 Omiš
  17. Županijska uprava za ceste SDŽ, Ruđera Boškovića 22, 21000 Split
- (2) Rok za dostavu zahtjeva za izradu Urbanističkog plana je (sukladno članku 90. Zakona) je 30 dana od dana dostave ove Odluke. U slučaju da javnopravno tijelo ne dostavi svoje zahtjeve u navedenom roku smatra se da ih nema.

**Planirani rok za izradu Urbanističkog plana, odnosno njegovih pojedinih faza**

**Članak 10.**

- (1) Izrada i donošenje Urbanističkog plana vršit će se kroz postupak propisan Zakonom kroz 6 faza:

I FAZA	- Prikupljanje zahtjeva javnopravnih tijela - paralelna izrada varijantnih rješenja	30 dana
II FAZA	- Izrada Nacrta prijedloga - utvrđivanje Prijedloga urbanističkog plana za javnu raspravu	30 dana
III FAZA	- izrada Prijedloga urbanističkog plana za javnu raspravu - objava i provođenje javne rasprave - izrada i objava izvješća o javnoj raspravi	45 dana
IV FAZA	- izrada Nacrta konačnog prijedloga - utvrđivanje Konačnog prijedloga	15 dana
V FAZA	- izrada Konačnog prijedloga - ishođenje suglasnosti Ministarstva - dostavljanje obavijesti sudionicima javne rasprave	45 dana
VI FAZA	- donošenje Urbanističkog plana - objava Odluke o donošenju u službenom glasilu - dostava Urbanističkog plana nadležnim tijelima	30 dana



(2) Rokovi navedeni u stavku 1. ovog članka su orijentacijski i mogu se mijenjati bez potrebe izmjene ove Odluke.

(3) U tijeku izrade Urbanističkog plana poštivat će se svi rokovi propisani Zakonom (trajanje javne rasprave, izrada izvješća i dr.).

(4) Tijekom svih faza će se na propisan način obavještavati javnost o izradi Urbanističkog plana.

### **Izvori financiranja izrade Urbanističkog plana**

#### **Članak 11.**

Izrada Urbanističkog plana financira se iz sredstava proračuna Grada Omiša.

### **Ostale odredbe**

#### **Članak 12.**

Kao nositelj izrade, za postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana, sukladno Zakonu (članak 81.) odgovoran je Upravni odjel za komunalno stambenu djelatnost, uređenje prostora i zaštitu okoliša Grada Omiša.

#### **Članak 14.**

Sukladno članku 86. Zakona ova Odluka se dostavlja Hrvatskom zavodu za prostorni razvoj a sukladno članku 90. javnopravnim tijelima iz članka 9. ove Odluke s pozivom za dostavu zahtjeva.

#### **Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Grada Omiša“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
Gradsko vijeće

Klasa: 350-01/24-01/01  
Urbroj:2181-7-05-03/4-24-8  
Omiš, 04. prosinca 2024.god.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
Zvonko Močić dr.med.v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
Gradsko vijeće

KLASA: 372-01/24-01/07  
URBROJ: 2181-7-02-24-6  
Omiš, 4.12.2024. god.

Na temelju članka 30. Statuta Grada Omiša (“Službeni glasnik Grada Omiša” br. 4/09,9/10 i 2/13, 10/13, 1/18 i 2/21) te članka 25.k. Odluke o raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Omiša (“Službeni glasnik Grada Omiša” br. 2/10, 9a/20,7/22,13/24) te Zaključka Gradonačelnika KLASA: 372-01/24-01/16, URBROJ: 2181-7-02-24-5 od 27.11.2024. godine, Gradsko vijeće Grada Omiša, na 33. sjednici održanoj 4.12.2024. godine donosi

### **ODLUKU O PONIŠTENJU NATJEČAJA ZA PRIKUPLJANJE PISANIH PONUDA ZA DAVANJE U ZAKUP DIJELA TURISTIČKOG LOKALITETA BRZET**

1. Grad Omiš, Trg kralja Tomislava 5, Omiš, objavio je dana 5.11.2024. godine obavijest o natječaju u listu Slobodna Dalmacija, a na službenoj stranici Grada Omiša [www.omis.hr](http://www.omis.hr) cjeloviti tekst javnog natječaja za prikupljanje pisanih ponuda za davanje u zakup dijela turističkog lokaliteta Brzet.

2. Sukladno Zapisniku o otvaranju ponuda, u roku za dostavu ponuda nije dostavljena ni jedna ponuda.

3. Slijedom navedenog, poništava se javni natječaj opisan u točki 1. ove Odluke.

4. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Grada Omiša i na [www.omis.hr](http://www.omis.hr).

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Zvonko Močić, dr.med.,v.r.

---

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
Gradsko Vijeće

Klasa:372-01/24-01/08  
Urbroj:2181-7-01-24  
Omiš, 4.12.2024.

Temeljem odredbi članka 30. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 04/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/19 i 8/18, 2/21 i 13/22-pročiš.tekst) i članka 25.r. Odluke gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 2/10, 9a/20, 7/22,13/23,14/24) , u predmetu raspisivanja II. javnog natječaja za davanje u zakup dijela turističkog lokaliteta Brzet, koji je u vlasništvu Grada Omiša, Gradsko vijeće Grada Omiša na 33. sjednici održanoj 4.12.2024. godine, donosi

**ODLUKU O RASPISIVANJU II. JAVNOG  
NATJEČAJA ZA ZAKUP DIJELA  
TURISTIČKOG LOKALITETA BRZET**

1. Javni natječaj za prikupljanje pisanih ponuda za zakup dijela turističkog lokaliteta Brzet koji je objavljen dana 5.11.2024. godine objavom oglasa u listu Slobodna Dalmacija i cjelovitog teksta javnog natječaja na [www.omis.hr](http://www.omis.hr) je poništen jer na isti nije pristigla ni jedna ponuda.

2. U skladu sa odredbom članka 25.r. Odluke gospodarenju nekretninama (Službeni glasnik Grada Omiša br. 2/10, 9a/20, 7/22,13/23,14/24) utvrđuje se tekst II. javnog natječaja za prikupljanje pisanih ponuda za zakup pisanih ponuda za zakup dijela turističkog lokaliteta Brzet sa sadržajem kao u privitku ove Odluke.

3. Ova Odluka stupa na snagu dan nakon donošenja, a objavit će u Službenom glasniku Grada Omiša.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Zvonko Močić, dr.med.,v.r.

---

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 240-01/24-01/08  
URBROJ: 2181-7-04/1-24-7  
Omiš, 04.12.2024.

Na temelju odredbi čl.14. st.2. t.8. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (Narodne novine br. 16/19) i odredbi čl. 30. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 I 2/21), u predmetu izrade dokumenta u području prirodnih nepogoda, Gradsko vijeće Grada Omiša na svojoj 33. sjednici od dana 4.prosinca 2024.g. donosi

**ODLUKU**  
**o donošenju Plana djelovanja u području**  
**prirodnih nepogoda za Grad Omiš u 2025.g.**

**Članak 1.**

Grad Omiš donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za Grad Omiš u 2025. godini pod oznakom KLASA: 240-01/24-01/08 URBROJ: 2181-7-04/1-24-5, a koji prileži ovoj Odluci i njen je sastavni dio.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Omiša“ i na web stranicama [www.omis.hr](http://www.omis.hr).

**Članak 3.**

Cjeloviti sadržaj Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2025. godinu objavit će se na službenim web stranicama Grada Omiša putem poveznice:

<https://omis.hr/gradska-uprava/upravna-tijela/upravni-odjel-za-gospodarstvo-i-društvene-djelatnosti/zastita-i-sigurnost-gradana/prirodne-nepogode/>.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
Zvonko Močić, dr.med.,v.r.

---

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**GRAD OMIŠ**  
**GRADSKO VIJEĆE**

**KLASA: 240-01/24-01/12**  
**URBROJ: 2181-7-04/1-24-3**  
**Omiš, 04.12.2024.**

Na temelju čl.17.st.1.a.1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) i čl. 30. Statuta Grada Omiša ("Službeni glasnik Grada Omiša

broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21), na prijedlog gradonačelnika Grada Omiša, Gradsko vijeće Grada Omiša na 33. sjednici od dana 4.prosinca 2024.g. donosi

**ANALIZU STANJA, PLAN S**  
**FINANCIJSKIM PLANOM I**  
**SMJERNICE ZA ORGANIZACIJU I**  
**RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**  
**NA PODRUČJU GRADA OMIŠA ZA**  
**2025.G.**

**UVOD**

Zakon o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" broj 82/2015, 118/18, 31/20, 20/21 I 114/22) stupio je na snagu dana 1. kolovoza 2015. godine te od dana njegove primjene prestao je važiti niz zakonskih i podzakonskih propisa.

Članak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite određuje civilnu zaštitu kao sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja opasnosti od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Sustav civilne zaštite ustrojava se na lokalnoj, područnoj (regionalnoj) i državnoj razini uključujući dioništvo s građanima radi pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i

opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe (članak 5. Zakona).

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave dužne su organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite (članak 16. stavak 1. Zakona).

Člankom 17. stavak 1. određuje se da u postupku donošenja proračuna predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog izvršnog tijela, razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine. Nadalje se u stavku 4. određuje da izvršno tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koordinira djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite osnovanih za područje te jedinice u velikim nesrećama i katastrofama uz stručnu potporu nadležnog stožera civilne zaštite.

## I.

### STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA OMIŠA U 2024.G.

#### OPĆI DIO

Sustav civilne zaštite na području Grada Omiša u 2024. godini temeljio se na sljedećim aktima:

Odluka o osnivanju Stožera civilne zaštite Grada Omiša od 29.lipnja 2021.g.

Plan pozivanja Stožera civilne zaštite Grada Omiša od 16.rujna 2016.g. čiji je prilog s podacima o članovima ažuriran tijekom 2024.g.

Izvadak Operativnog plana za evakuaciju i zbrinjavanje turista TOURS koji je ažuriran za 2024.g.

Procjena rizika za Grad Omiš od 23.veljače 2021.g. i 19.ožujka 2024.g.

Plan djelovanja civilne zaštite za Grad Omiš od 25.ožujka 2021.g.

Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija od 17.travnja 2020.g.

Plan zaštite od požara od 17.travnja 2020.g. i nacрта godišnjeg usklađenja Plana od 14.studenog 2022.g. i od 19.ožujka 2024.g.

Odluka o određivanju operativnih snaga i pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje Grada Omiša od 16.ožujka 2017.g.

Analiza stanja sustava civilne zaštite Grada Omiša za 2024.g. od 12.prosinca 2023.g.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda od 23.siječnja 2024.g.

Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara od 19.ožujka 2024. g.

Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Grada Omiša od 04.ožujka 2024.g.

Plan operativne provedbe Programa posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH na području Grada Omiša u 2024.g. s Planom motrenja i ophodnji od 8.svibnja 2024.g.

Odluka o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Omiša od 30.listopada 2014.g. čiji je popis pripadnika ažuriran u listopadu 2024.g.

Poziv za dragovoljno pristupanje u članstvo postrojbi opće namjene i specijalističke namjene

Odluka o osnivanju postrojbi civilne zaštite opće i spasilačke namjene od 26.veljače 2013.g. čiji je popis pripadnika privremeno i interno sačinjen od osoblja upravnih tijela Grada Omiša i javnih ustanova čiji je osnivač Grad Omiš ažurirano u listopadu 2024.g.

Pravilnik o postupku ranog upozoravanja stanovništva (NN 91/23) s obrascem zahtjeva.

Ovlaštenje za pristup i vođenje Registra šteta u poljoprivredi Splitsko-dalmatinske županije

Rješenje o imenovanju novog saziva Gradskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih

nepogoda od 14.rujna 2021.g. s dvije naknadne izmjene.

Zaključak o uspostavi interventne opskrbe pitkom vodom za sušno razdoblje od 26.lipnja 2019.g. koji nije povučen drugim aktom

Ugovor o poslovnoj suradnji sa Zavodom za hitnu medicinsku pomoć za uspostavu dodatnog tima pripravnosti u 2024.g.

Protokol o suradnji na angažiranju pripadnika prometne jedinice mladeži u ljetnoj sezoni 2024.g. sa Policijskom upravom SD

Sporazum o provedbi preventivnog programa za djecu „Zajedno više možemo“ s Policijskom upravom SD za 2024.g.

Zaključak o potvrđivanju zapovjednika Vatrogasne zajednice i dobrovoljnih vatrogasnih postrojbi na području Grada Omiša od 19. i 20.svibnja 2021.g.

Odluke o mjerama za korištenje poljoprivrednog zemljišta od 26.listopada 2010.g.

Program javnih potreba u djelatnostima HGSS Stanica Split za 2024.g. od 12. prosinca 2023.g.

Ugovor o sufinanciranju troškova sezonski raspoređenih policijskih službenika za 2024.g.

Ugovori o smještaju, održavanju i korištenju opreme ustupljene iz strateških robnih zaliha RH (vrlo tajno) iz 2021.g. i 2023.g.

Zapisnik o pregledu stanja poznatih javnih skloništa na području Grada Omiša od 11.listopada 2022.g.

Ugovor o ustupanju djelatnosti prijevoza pokojnika na obdukciju od 2022.g.

Odluka SDŽ o imenovanju mrtvozornika za područje Grada Omiša od 2022.g. i jednom dopunom u 2023.g.

Odluke Vlade RH i Stožera civilne zaštite RH o mjerama vezanim za epidemiju afričke svinjske kuge

Odluke Vlade RH i Stožera civilne zaštite RH o mjerama zbrinjavanja raseljenih osoba iz Ukrajine.

## OPERATIVNE SNAGE

Operativne snage zaštite i spašavanja Grada Omiša sastoje se u ovom trenutku od:

- Stožera civilne zaštite Grada Omiša
- Dobrovoljnih vatrogasnih društava: Gata, Kućice i Omiš u sastavu Vatrogasne zajednice Grada Omiša
- Gradskog društva Crvenog križa Omiš,
- Hrvatske gorske službe spašavanja – Stanica Split, Ispostava Omiš
- Postrojbe civilne zaštite specijalističke namjene – tim za spašavanje iz ruševina lake kategorije na području Grada Omiša
- Postrojbe civilne zaštite opće namjene na području Grada Omiša
- Povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području Grada Omiša
- službi pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti, određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Omiša.

Stožer civilne zaštite je u tijeku 2024.g. rekonstruiran zbog zamjene predstavnika institucija koje participiraju u članstvu. Članovi Stožera su tijekom 2024.g. uneseni u popratnu listu članstva i Plan pozivanja. U sadašnjem sastavu Stožera provedeno je propisano osposobljavanje gotovo svih članova. Stožer CZ Grada Omiša imao je 2 glavne sjednice i stalna dežurstva zbog aktivnosti na mjerama zaštite od proglašene epidemije bolesti afričke svinjske kuge, sigurnosne pripreme i provedbe turističke sezone te provedbe operativnog plana zaštite od požara u užem operativnom sastavu.

Postupak imenovanja i usuglašavanja s propisima za pripadnike postrojbe opće i specijalističke namjene od 33 i 20 članova je u tijeku pred nadležnim tijelima zbog potrebe obnavljanja i dopune članstva na što unatoč poduzetom Grad Omiš ne može znatno utjecati. Privremeno i interno je sačinjen popis osoba koje će biti angažirane po potrebi u sastavu tih postrojbi, a u radnom odnosu su u tijelima

gradske uprave ili javnim ustanovama čiji je osnivač Grad Omiš.

Za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite u naseljima i dijelovima naselja u sastavu Grada Omiša određene su osobe po kriteriju članstva u vijećima mjesnih odbora. Predviđeno je 40 povjerenika i 40 zamjenika povjerenika na temelju rezultata redovnih mjesnih izbora iz listopada 2022.g., a nakon konstituiranja novog saziva VMO. Ove osobe provode i poslove koordinatora na mjestu događaja do dolaska vatrogasnih zapovjednika ili članova Stožera CZ.

Zatražene evidencije iz sustava CZ u 2024.g. kao i prijedlog vježbi za 2025.g. dostavljeni su od Stožera nadležnim tijelima.

Provedena je zajednička pokazna vježba sklanjanja i spašavanja građana iz velikih javnih objekata dana 19.siječnja 2024.g. – GSD Ribnjak u Omišu.

Inspekcijski nadzor sustava civilne zaštite za Grad Omiš proveden je 4.lipnja 2024.g. bez negativnih nalaza.

Proveden je inspekcijski nadzor vatrogastva za Grad Omiš 4.srpnja 2024.g. bez negativnih nalaza.

## AKTIVNOSTI

Tijekom 2024.g. na području Grada Omiša do dana izrade ovog dokumenta bilo je manje prirodnih ugroza stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara te okoliša u odnosu na ranije godine i za koje primjenom kriterija novog propisa nije bilo elemenata za proglašenje elementarnih nepogoda.

U 2024.g. je službeno proglašena epidemija stočne bolesti afričke svinjske kuge.

Značajna opća sigurnosna okolnost bio je rat u Ukrajini te je 2024.g. Stožer civilne zaštite Grada Omiša provodio zadate obveze. GDHCK Omiš je provodilo evidentiranje i

dodjelu humanitarne pomoći osobama dospjelim na ovo područje.

Po zadnjem izvješću na području Grada Omiša boravi 62 raseljene osobe.

Tijekom cijele 2024.g. nastavljena je provedba mjere interventne opskrbe pitkom vodom kućanstava bez priključka na javnu vodoopskrbnu mrežu odobrene posebnom procjenom pojedinačnih izvanrednih okolnosti. Mjeru je provodila Vatrogasna zajednica Grada Omiša, Vodovod Omiš d.o.o. i HVIDR-a Omiš. U poznatom izvještajnom polugodišnjem razdoblju izvršena je dostava 63 cisterne vode. Sukladno novim propisima o pružanju vodnih usluga javni isporučitelj vodnih usluga još nije samostalno organizirao vodoopskrbu korisnicima izvan sustava javne vodovodne mreže.

Na dionici D70 uz gradilište tunela Komornjak ali i šire u nekoliko je navrata došlo do planskog i nekontroliranog odrona stijenske mase na kolnik što ukazuje na potrebnu dodatne zaštite te prometne i pješačke komunikacije od strane upravitelja cesta.

Naglašen je poseban oprez u kontekstu učestalog urušavanja stijenske mase na urbanim područjima i cestovnim komunikacijama, a povezano s klimatskim promjenama i ljudskim rekreativnim aktivnostima. Gradonačelnik Grada Omiša je održao radni sastanak s Turističkom zajednicom, HGSS-om, HŠ Šumarijom Split i JU More i krš u svezi organizacije i održavanja penjališta i postojeće ferate.

Kroz 2024.g. kao i sve godine ranije provedene su preventivne mjere za zaštitu i spašavanje kroz: izgradnju komunalne infrastrukture (poglavito vodoopskrba i odvodnja), uređenjem javnih prostora i nerazvrstanih i lokalnih cesta, projektiranjem i pristupanjem sanaciji opasnih stijena, održavanjem lokalnih prometnih linija,

sigurnosti prometa i građana, uređenjem prostora prikladnih za zbrinjavanje i skrb, veterinarske usluge, djelatnost GD HCK Omiš, programa HGSS Stanica Split, dodatnog tima pripravnosti Hitne medicinske pomoći s dopunskim vozačem, angažiranjem jedinica prometne mladeži, očuvanjem prirodne baštine rijeke Cetine, ulaganjem u sigurnost školske djece, osiguravano redovno i uredno obavljanje temeljnih djelatnosti javnih komunalnih poduzeća osobito na poslovima čistoće od „Peovica“ Omiš i vodoopskrbe/odvodnje od „Vodovod Omiš“, provođenjem komunalne prevencije u suradnji s policijskom postajom i dr.

Od 2013.g. koristi se Protokol o postupanju i preporuke za zaštitu od vrućine Ministarstva zdravlja. Najnoviji napatuk za postupanje građana u slučaju toplinskog vala objavljen je tijekom ljeta 2024.g. na web stranicama Grada Omiša. Nastupom dužeg sušnog i vrućeg ljetnog razdoblja Grad Omiš je osigurao privremeni posjed i korištenje jedne vatrogasne autocisterne iz strateških robnih zaliha RH kod DVD Gata.

U 2024.g. u suradnji s Ravnateljstvom za robne zalihe RH zadržani su na skladištenju, čuvanju, održavanju i korištenju jedna brodica za spašavanje s prikolicom i vanbrodskim motorom pri DVD Omiš.

Zbog velikog gubitka opreme i time narušene temeljne sigurnosti građana u zaštiti od požara i drugih tehničkih akcidenata nakon požara 11.kolovoza 2018.g., od Ravnateljstva za robne zalihe RH pribavljena je na privremeno korištenje jedna vatrogasna cisterna i velika vodena pumpa na skladištenju i korištenju u DVD Omiš.

Na temelju ugovora o financiranju kupnje jednog novog dugog navalnog vatrogasnog vozila čiji je krajnji kupac DVD Omiš redovito se podmiruju obveze plaćanja dospjelih mjesečnih leasing obroka tijekom tekuće godine te je u rujnu dovršena kompletna isplata obveze i vozilo je preneseno u vlasništvo DVD.

U gradskoj upravi u suradnji s Vatrogasnom zajednicom obavljali su se uredno administrativni poslovi na servisiranju, registriranju i osiguravanju vatrogasnih vozila u vlasništvu Grada Omiša i Ravnateljstva robnih zaliha te godišnje inventarizacije tako zadužene opreme.

Kroz razmatrano razdoblje 2024.g. u Gradu Omišu provedeni su još i slijedeći posebni poslovi:

- ažuriranje priloga Operativnog plana za evakuaciju i zbrinjavanje turista na području SDŽ po

Izvodu za Grad Omiš (TOURS obrasci 1-13) za 2024.g.

- vršeni su transferi za donacije u korist udruga i organizacija od interesa za zaštitu i spašavanje kroz mjesečne isplate za Vatrogasnu zajednicu (materijal, zaposleni, dom, sezonci, oprema), DVD Omiš (leasing), HGSS, GDCK Omiš, Zavod za hitnu medicinu, Veterinarsku ambulantu, prometnu mladež i dr.

- razmatrana potreba za mjerama zaštite i spašavanja u pojedinačnim slučajevima najavljenih loših vremenskih prilika

- izrađen, donesen i proveden Operativni plan za provedbu Vladinog programa zaštite od požara za 2024.g. s planom motrenja, ophodnji, agrotehničkih mjera i hidrantske mreže

- izrađen i donesen Godišnji plan razvoja zaštite od požara za 2024.g.

- izrađen i donesen Plan aktivnog uključivanja subjekata u zaštitu od požara za 2024.g.

- registrirana i osigurana vatrogasna vozila u vlasništvu Grada Omiša

- nastavljeno ugovorno financiranje troškova prijevoza pokojnika na obdukciju s 4 realizirana slučaja

- naručena izrada Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda i njegovo donošenje na predstavničkom tijelu kao temeljnog dokumenta sustava ublažavanja i otklanjanja

posljedica prirodnih nepogoda za područje Grada Omiša u 2025.g.

- donesena Procjena rizika o katastrofa i velikih nesreća za Grad Omiš
- donesen Plan djelovanja zaštite od požara Grada Omiša
- izvršena i dostavljena redovna evidencija pripadnika operativnih snaga CZ za Grad Omiš
- izrađen plan osposobljavanja i vježbi dionika u sustavu CZ Grada Omiša za 2025.g.
- usvojeno izvješće o djelovanju Vatrogasne zajednice Grada Omiša u 2024.g.
- sporazumom sa SDŽ proveden program prometne edukacije učenika osnovnih škola na prometnom poligonu Split
- sudjelovanje u radu međuresorskog tijela za prevenciju kriminaliteta vezanim uz nasilna ponašanja građana u Policijskoj postaji Omiš
- proveden ugovor o suradnji s MUP-om na projektu Zajedno više možemo
- provedeno redovito financiranje VZG Omiš, GDHCK Omiš, HGSS Split, Veterinarske stanice Omiš i Hitne medicinske pomoći Omiš
- vođena problematika epidemioloških mjera za ASK,
- poduzimanje mjera na pružanju pomoći raseljenim osobama iz Ukrajine koje su stizale i boravile na području Grada Omiša, prikupljanje informacija GDHCK Omiš o broju osoba, lokacijama i opsegu pružene pomoći HCK, te usmjeravanje građana u postupcima ustupanja svojih smještajnih jedinica raseljenim osobama prema pravilima nacionalnog stožera CZ
- provedeno obvezno osposobljavanje glavnine članova Stožera CZ Grada Omiša putem nadležne službe Ravnateljstva civilne zaštite
- zaprimljen i pohranjen sigurnosni dokument rizika Petrol Zagreb za BP Mosor
- angažirana jedinica prometne mladeži kroz turističku sezonu s preko 3200 radnih sati

- obilježeni dani civilne zaštite, vatrogastva i žurnog broja 112

- održana sjednica Vijeća za komunalnu prevenciju kriminaliteta
- održane sjednice Stožera civilne zaštite radi pripreme ljetne i zimske sezone
- rebalansirani gradski proračunski troškovi za prilagodbu plaća vatrogasaca državnim propisima
- predložene tri lokacije za slijetanje žurne helikopterske medicinske službe
- razmotrena potreba i način provedbe edukacija pripadnika postrojbi civilne zaštite i građana
- ažurirana evidencija pripadnika postrojbi civilne zaštite
- izvršena nabava dijela osnovne opreme za smještaj i spašavanje građana /175 ležaljki, 100 vreća za spavanje, 3 nosiljke, 5 kompleta alata, 5 teretnih kolica, 30 lopata i pijuka, 1000 vreća za pijesak, 100 rukavica i zaštitnih maski/ koja se skladištila u skloništu Priko
- provedena vježba civilne zaštite
- donesen plan vježbi civilne zaštite za 2025.g.
- izvješteno RCZ o stanju sustava civilne zaštite
- ugovorena i plaćana pripravnost 1 tima hitne medicinske pomoći ZZHM SDŽ u Omišu
- proveden program MUP Zajedno više možemo i ugovoren za 2024/2025.g.
- izvršena nabava i donacija u naravi opreme za klimatizaciju prostorija Policijske postaje Omiš za rad s građanima
- ugovoreno sufinanciranje troškova dodatno raspoređenih policijskih službenika
- započeto dogovaranje o zajedničkom korištenju zapisa javnog video nadzora za potrebe MUP-a
- zatražena specifikacija uređaja i određivanje lokacija radi postavljanja kamera za nadzor brzine u prometu



- angažirana i plaćena jedinica prometne mladeži
- distribucija brošura Odgovorno ljetovanje
- usklađenje proračunskih obveza u financiranju GDCK
- financiranje sigurnog prijevoza maturanata na svečanost te osmoškolaca na prometni poligon u Splitu.

Tijekom 2024.g. Grad Omiš je prema nositeljima zadaća i programa zaštite i spašavanja izvršio sve preuzete obveze sukladno donesenim planovima i proračunima.

Rezervirana sredstava za slučaj žurne pomoći ugroženima od prirodnih nepogoda do izrade ovog akta nisu utrošena.

U suradnji s Područnim uredom RCZ Split uskladišteno je u prostoru gradske arhive 10 kompleta osobne opreme pripadnicima postrojbe opće i specijalističke namjene iz bespovratnih sredstava EU, te 100 komada prsluka s oznakama CZ Grada Omiša nabavljenih sredstvima gradskog proračuna. Reversom je predano 10 kompleta osobne opreme za pripadnike prometne jedinice mladih u Policijskoj postaji Omiš a nabavljenih sredstvima gradskog proračuna. Na temelju Akcijskog plana Vijeća za sigurnost i prevenciju kriminaliteta Grada Omiša na teret Grada Omiša nabavljena su dva nova automatska vanjska defibrilatora te reversom ustupljena GDCK Omiš na korištenje i održavanje. Dva ranije nabavljena uređaja smještena u DVD Omiš i GSD Ribnjak su servisirana.

Zbog izrazito naglašenih nepovoljnih posljedica klimatskih promjena započete su aktivnosti na izradi lokalnog akcijskog Plana u projektu energetske održivosti SECAM i strategije u projektu Zelene obnove.

## **SLUŽBE I POSTROJBE PRAVNIH OSOBA KOJE SE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM BAVE U OKVIRU REDOVNE DJELATNOSTI**

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, posebno u slučajevima angažiranja prema Planu zaštite i spašavanja od požara i Planu djelovanja civilne zaštite na području Grada Omiša. Utvrđeni su i načini dogradnje i jačanja dijela njihovih sposobnosti koji su posebno značajni za sustav civilne zaštite. Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Omiša, definirane su pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera zaštite i spašavanja, a s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća. Pravne osobe koje obavljaju poslove zaštite i spašavanja (civilne zaštite) djeluju sukladno svojim operativnim planovima.

Zbog uočenog uznemiravanja gostiju u naselju Omiš i lokalitetu Radmanove mlinice uslijed redovnog mjesečnog ispitivanja sustava sirena za uzbunjivanje u vodotoku rijeke Cetine nadležne pravne osobe HEP i Hrvatske vode i dalje provode mjere tijekom turističke sezone unatoč zamolbe da u to vrijeme sustav nadziru bez zvučnih znakova.

S HEP PP Jug HE Zakućac, Vodovodom Omiš i Peovicom provedene su preventivne mjere zaštite od poplava u naselju Omiš.

Peovica d.o.o. je uspostavila novi sustav prikupljanja i zbrinjavanja otpada, aktivirala eko-patrolu te je na njenim kritičnim punktovima Grad Omiš ugradio video nadzor.

Grad Omiš je sudionik međunarodnog projekta Sigurnost povijesnih gradova.

U suradnji s Policijskom postajom Omiš organizirana je pojačana služba prometnog i komunalnog redarstva.

Razmatran je zahtjev za organiziranje hitne medicinske pomoći kroz T2 za Omiš na što još nije primljeno očitovanje Zavoda za hitnu medicinu SDŽ, a Hrvatski zavod za

zdravstveno osiguranje je u međuvremenu donio odluku o novoj mreži hitne medicine u kojoj nije proširen postojeći opseg usluga za Omiš.

## VATROGASTVO

S početkom ljetne požarne sezone, a na temelju obaveza koje su proizašle iz Programa Vlade Republike Hrvatske u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara donesen je Plan operativne provedbe Programa za Grad Omiš u 2024.g. Uz njega je donesen i Plan motrenja i ophodnji.

Sukladno odredbama posebnog zakona Grad Omiš je provodio Godišnji plan za unapređenje

sustava zaštite od požara na području Grada Omiša za 2024.g. o čemu izvješće podnosi Vatrogasna zajednica Grada Omiša.

Plan aktivnog uključivanja svih subjekata u zaštiti od požara za Grad Omiš donesen je za 2024.g.

Plan zbrinjavanja stanovnika i gostiju (TOURS) ažuriran je za 2024.g.

## PREGLED VATROGASNIH INTERVENCIJA U RAZDOBLJU 01.01.-30.09. 2024.g

Jedinica	Intervencije	Vatrogasaca	Utrošeno sati
DVD Omiš	129	497	2038
DVD Gata	126	404	1735
DVD Kučiće	65	305	1247
Ukupno	320	1.206	5020

## VRSTA VATROGASNIH INTERVENCIJA U RAZDOBLJU 01.01.-30.09. 2024.g

Ukupno	Na građevinama	Na otvorenom prostoru	Spašavanje ljudi	Tehničke u prometu i ostale
320	9	78	4	229



Na području Grada Omiša djeluju Vatrogasna zajednica Grada Omiša i u njenom sastavu DVD Gata, DVD Kučiće i DVD Omiš.

Aktivnosti postrojbi u referentnom dijelu 2024.g. su slijedeće:

U vatrogasnoj postrojbi kontinuirano se provodi osposobljavanje i uvježbavanje te odgovarajuće stručno usavršavanje.

Financiranje vatrogasnih postrojbi u 2024.g. je teklo u okvirima planiranih rashoda i pravodobno u odnosu na potrebe.

Financiranje vatrogasne zajednice i DVD-a -mat.	254.271,90 €
Financiranje vatrogasne zajednice i DVD-a -plaće	490.228,10 €
Donacija za nabavu vatrogasnih vozila	60.700,00 €
Dokumentacija za gradnju Vatrogasnog doma Omiš	3.000,00 €
Financiranje sezonskih vatrogasaca	87.500,00 €
Vatrogasna oprema	58.000,00 €

Tijekom godine, a nakon što je HVZ odobrila sufinanciranje za rad sezonskih vatrogasaca angažirano je pored 16 stalnih djelatnika još i 33 sezonska vatrogasca čiji je trošak plaća u dijelu obveza Grada Omiša za četiri ljetna mjeseca ukupno 87.500,00 €. Grad Omiš je osigurao sredstva za nabavu osobne i skupne vatrogasne opreme u ukupnom iznosu od 58.000,00 €.

Mjesečni obrok leasinga za navalno vozilo u DVD Omiš je 6.113,05 € te je isplaćeno obveza u cijelosti podmirena.

Zbog očekivanog tehničkog napora raspoloživih materijalnih sredstava uvjetovanog protupožarnim intervencijama i redovitom provedbom mjere opskrbe kućanstava pitkom vodom u ljetnom razdoblju, zatražilo se i dobilo na višegodišnje razdoblje korištenja dvije vatrogasne autocisterne iz robnih zaliha RH, a na skladištenju u DVD Gata i DVD Omiš, kao i jedna motorna pumpa za vodu visokog kapaciteta. Svi strojevi su održavani i namjenski korišteni te uredno godišnje popisani.

Brodica za spašavanje iz robnih zaliha koja je zadužena pri DVD Omiš je u 2024.g. bila povremeno locirana na rijeci Cetini u Omišu radi osiguravanja žurnih komunikacija

tijekom privremenog zatvaranja dionice D70 uslijed radova na sanacijama dionice Furnaža zbog urušavanja stijenske mase, ali je služila i za potragu na moru locirana u gradskoj luci u izgradnji.

Proračunski plan financiranja Vatrogasne zajednice Grada Omiša s DVD-ima u sastavu za 2024.g. iznosio je ukupno 953.700,00 €.

Postojeći sustav vatrogastva na području Grada Omiša je kroz cijelo razmatrano razdoblje funkcioniralo uz iskazani visoki moralni i fizički doprinosi zajednici te je odgovorio na važne odrednice Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara u Gradu Omišu za 2024.g., ali i kao osnovna sastavnica sustava civilne zaštite sudjelovalo je u svim drugim aktivnostima.

Tako je:

- Vatrogasni brod DVD-a Omiš opremljen je novom brončanom pumpom za gašenje morskom vodom. Za brodicu je osiguran lako dostupan i operativan vez u luci Omiš. Sredstvo je operativno korišteno za traganje i spašavanje.

- Na svim vozilima Dobrovoljnih vatrogasnih društava Omiša, Gata i Kučića, kao i VZG Omiša, obavljen je pregled, servisi vozila, izvršeni su popravci, kao i neke male prenamjene na vatrogasnim nadogradnjama, gdje je uočena potreba za istima.

- Vatrogasna cisterna i pumpa velikog kapaciteta su uskladišteni u prostorijama DVD-ova Gata i Omiš te se koriste prilikom prijevoza vode, odnosno plavljenja područja dijelova Grada Omiša.

- Kupljeno je potreban broj dvodijelnih odijela za šumske i unutarnje požare.

- Obnovljena je zaliha specijalnih vatrogasnih pjenila.

- Nabavljen je novi dron za nadzor i potragu otporan na nepovoljne vremenske uvjete.

- Vozilo značajno stradalo na intervenciji u požaru Tučepe/Podgora DVD Gata kao njegov vlasnik popraviti će uz pomoć županijskih sredstava.

- Vatrogasna zajednica je zanovila flotu zapovjednih vozila te je Grad Omiš sufinancirao dio obveza po leasing ugovorima sa stavke opremanja vatrogasnih postrojbi.

- Svi operativni vatrogasci imaju ugovoreno kolektivno osiguranje od posljedica nesretnog slučaja (nezgode).

- Grad Omiš je uskladio rashode za značajno povećanje plaća profesionalnim vatrogascima sukladno novodonesenim propisima više razine.

- U prostorijama DVD-ova Gata i Kučiće osiguran je smještaj za potrebe dislociranih vatrogasaca.

- U suradnji s Gradom Omišem razmatra se lokacija za izgradnju novog vatrogasnog doma DVD-a Omiš, koji bi služio i kao centar za katastrofe na području Grada Omiša. S obzirom na formalne zapreke razmatra se alternativna lokacija Ravnice-Garma, Vrsovci.

- Vatrogasna društva su implementirala sustav VOS i spojeni na GIS platformu Hrvatske vatrogasne zajednice.

- Uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi se vrši putem mobilne aplikacije Hrvatske vatrogasne zajednice (UVI), koja automatski uzbunjuje sve operativne vatrogasce putem 2 telefonska poziva, kao i SMS porukom. Rezervni sustav uzbunjivanja su fiksne vatrogasne sirene koje su u 2024.g. bile rijetko korištene osim tehničkog pregledavanja ispravnosti.

- DVD-ovi Omiš, Gata i Kučiće raspolažu ključevima (ili imaju kontakt 24h dostupnih osoba za pristupanje) svih protupožarno značajnih javnih objekata na svom području djelovanja.

- Vatrogasci DVD-ova Omiša, Gata i Kučića prilikom obilazaka terena, kao i prilikom intervencija čiste nužne protupožarne puteve.

- Sva tri DVD-a su središnje vatrogasne postrojbe (postrojbe s područjem odgovornosti) s profesionalnom jezgrom. U njima je zaposleno 16 djelatnika, a operativnih dobrovoljnih vatrogasaca (koji su osposobljeni i imaju liječničko uvjerenje) je više od 120.

- Sve vatrogasne postrojbe su donijele Financijske planove i Programe rada za 2024. godinu, kao i Izvješća o radu za 2023. godinu.

- Vatrogasna zajednica je predala Gradu Omišu Izvješće o radu za 2023. godinu, kao i Izvješće o radu za prvih 9 mjeseci 2024. godine. Jednako tako je predala i Plan rada za 2025. godinu.

- Vatrogasna zajednica Grada Omiša je prosljedila financijska sredstva DVD-ovima Omiš, Gata i Kučiće za obavljanje redovne djelatnosti i vatrogasnu opremu.

- Vatrogasna zajednica Grada Omiša vodi administrativno-tehničku dokumentaciju za vozila, plovilo i opremu Ravnateljstva robnih rezervi, a koja su na skladištenju i korištenju u vatrogasnim postrojbama Grada Omiša.

- Planom djelovanja CZ, za potrebe potrage Grad Omiš je proveo rashode za prehranu i edukaciju jednog potražnog psa u okviru DVD Omiš koje osigurava osobu vodiča i smještaj. Provedene su obvezne edukacije, treninzi i vježbe vodiča i potražnog psa, te su isti sudjelovali u pokaznim i stvarnim intervencijama.

Stalnim praćenjem natječaja za dodjelu bespovratnih sredstava iz europskih fondova utvrđeno je da nedostaju riješeni imovinskopravni odnosi na nekretninama

potrebnima za djelovanje vatrogastva zbog čega je izostala aplikacija za domove u Omišu i Gatima.

U postupku je zahtjev Grada Omiša za ustupanje u vlasništvo nekretnine u kojoj je smješten vatrogasni dom Omiš kod nadležnog ministarstva kako bi se osigurali odgovarajući imovinsko-pravni uvjeti za djelovanje vatrogastva u naselju Omiš.

Grad Omiš, skladno Procjeni rizika u kojoj je utvrđena niska sposobnost sustava civilne zaštite, usmjerava sredstva i organizacijske modele prema vatrogastvu kao najorganiziranijoj operativnoj snazi u namjeri da podigne održive standarde civilne zaštite.

**Izješće o radu vatrogasnih postrojbi u 1.-9. 2024.g., plan aktivnosti i financijski plan za 2025.g. razmatraju se kao poseban predmet pred predstavničkim tijelom Grada Omiša u vrijeme donošenja proračuna za 2025.g.**

### **HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA**

Zakonom o HGSS i Zakonom o sustavu civilne zaštite određena je Hrvatska gorska služba spašavanja kao pravna osoba u statusu operativnih snaga u okviru sustava civilne zaštite. Hrvatska gorska služba spašavanja

organizirana je teritorijalno kroz stanice pa tako HGSS Stanica Split sa svojom organizacijskom jedinicom u Omišu djeluje na području Grada Omiša prema propisanim zadaćama i potrebnom opsegu uvjetovanom događajima u vremenu i prostoru. HGSS Stanica Split je organizirana kao udruga na volonterskoj osnovi. Zbog specifičnosti prostora Grada Omiša i ljudskih djelatnosti koje se na njemu provode isti je izrazito zahtjevan u kontekstu zaštite i spašavanja. U tom smislu je Grad Omiš već od 2009.g. zaključio Sporazum s HGSS Stanica Split prema kojem se osigurava financijske i druge materijalne uvjete za poduzimanje preventivskih i sanacijskih aktivnosti HGSS-a.

Posebnim zakonom utvrđena je obveza jedinice lokalne samouprave da donosi godišnji program javnih potreba u djelatnosti HGSS što je za 2024.g. Grad Omiš i učinio. Ukupan proračunski plan rashoda na ovoj stavci u 2024.g. iznosio je 32.000,00 € i isti se u potpunosti izvršava, a odnosi se na troškove akcija potraga i spašavanja na području Grada Omiša ali i učešća od cca 3% u ukupnim troškovima dežurstva i helikopterskog spašavanja Stanice Split.

Struktura programskih rashoda HGSS Stanica Split na području Grada Omiša za 2024.g. je bila:

<b>AKTIVNOST</b>	<b>IZNOS</b>
<b>Sufinanciranje zajedničkih troškova Stanice Split</b> - Centrala, radna mjesta, osiguranja, obavezni liječnički pregledi, hladni pogon, helikopterska i druga dežurstva, kapitalne investicije, najam prostora, knjigovodstveni troškovi, revizija, pretplate i druge zajedničke obveze, članarine, troškovi sudjelovanja u tijelima HGSS	17.000,00 €
<b>Troškovi djelovanja Ispostave Omiš</b> - Opremanje, obuka i troškovi djelovanja: Opremanje (osobna i skupna spasilačka oprema, radio veze), obnavljanje licenci, preventivno djelovanje, inspekcijski poslovi, održavanje i registracija vozila, goriva i maziva, edukacija, sudjelovanje u zadaćama CZ i akcijama traganja i spašavanja i dr.	15.000,00 €
<b>UKUPNO IZ PRORAČUNA GRADA OMIŠA:</b>	<b>32.000,00 €</b>

Budući da HGSS temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite Grada Omiša, privitak ovog Plana je Operativni plan djelovanje HGSS stanice Split, u kojem su specificirani svi kapaciteti, sposobnosti, oprema i resursi koja vam stoje na raspolaganju. U HGSS Stanici Split djeluje 108 pripadnika (redovni sastav) i oko 300 suradnika (pričuvni sastav), 5 liječnika i

18 instruktora s najprestižnijim svjetskim licencama. HGSS Stanica Split godišnje odradi 15.000 čovjek sati u intervencijama, 40.000 sati u pripremi i preventivi, 27 000 čovjek/sati u dežurstvima. Svi redoviti članovi, obvezali su se biti raspoloživi od 0-24sata, 365 dana u godini, pa se može govoriti o 800 000 sati pripravnosti svake godine.

Stanica raspolaže sa 47 vozila, uglavnom terenskih, specijalnim vozilom UNIMOG, dva zapovjedna vozila, sa 7 plovila. Osim automobila tu su i motorni čamci i prikolice, motocikl i paramotorna jadrilica, logistički dio, dvije poljske kuhinje, šatori i dr. HGSS Stanica Split posjeduje standarde svjetske izvrsnosti. Kao svoj pričuvni dio i zbog brzog odgovora na krizne situacije za područje Grada, Stanica u svom sastavu ima HGSS Ispostavu Omiš. U Omišu su stacionirani jedno terensko vozilo (novo), Toyota Hilux i kombi Trafic (novo), te pripadajuća oprema. Ispostava ima 25 pripadnika. Uz 5 gorskih spašavatelja, Ispostava ima jednog instruktora, 2 helikopterska spašavatelja, 7 tehničara za spašavanje na brzim vodama i poplavama, jednog medicinara jednog kartografa, jednog voditelja bespilotnih sustava, a svi pripadnici osposobljeni su za djelovanje na nepristupačnim prostorima i za pružanje prve pomoći. Ispostava koristi prostor od 56 m<sup>2</sup> sa dvorištem 150 m<sup>2</sup>, što je zbog opreme i vozila nedostatan i ne omogućuje normalno djelovanje i razvoj.

HGSS Stanica Split je provela u 2024 godini 137 akcija traganja i spašavanja, 58 dežurstava i 72 vježbi. U tim aktivnostima sudjelovali su i pripadnici HGSS Ispostave Omiš kroz akcije spašavanja, vježbe i

preventivne aktivnosti (dežurstva). Ispostava Omiš odradila je samostalno 35 akcija spašavanja na području Ispostave, te veliki broj dežurstava (Dalmacija ultra trail, Imber Trek, plivački maraton, Grebeningm Parun adventure race, organizirala 16 vježbi i sudjelovala u svim vježbama, mjerama i aktivnostima Civilne zaštite. Sudjelovala je u edukaciji građana i mladeži, 30 predavanja, sudjelovala u 3 ekološke akcije i 26 radnih akcija na unapređenju sigurnosti prostora kojeg Ispostava pokriva. Ispostava surađuje s Turističkom zajednicama, izrađuje zemljovide i uređuje penjališta, te redovito obavlja inspekcijski nadzor na prostoru ispostave, posebno Omiške Dinare i rafting zone u kanjonu Cetine

Tijekom godine Stanica osigurava dežurstvo i pripravnost, a od 01. svibnja do 31. listopada i dežurne timove letača spašavatelja za potrebe helikopterskog traganja i spašavanja u Divuljama kraj Splita, a za iste potrebe na Helidromu KBC izgrađen je i montažni objekt sa kompletom potrebne opreme za spašavanje i pružanje prve medicinske pomoći na nepristupačnim terenima.

U slučaju potrebe traganja i spašavanja na području Grada ili izvanrednih situacija (potresi, ekstremne vremenske prilike i druge velike nesreće i katastrofe) na raspolaganju su Vam svi raspoloživi kapaciteti i sposobnosti, oprema i resursi HGSS-a (1250 pripadnika raznih specijalnosti). To uključuje i dva brza broda, te vozila za prijevoz spasilačke ekipe i potražnih pasa za potrebe traganja i spašavanja na otvorenom prostoru i u ruševinama.

HGSS stanica Split, čiji je ustrojstveni dio HGSS ispostava Omiš u narednom periodu treba računati na uvećanu potrebu djelovanja. Posebno jer je područje koje pokriva HGSS Ispostava Omiš reljefno (planine, rijeka, more...), i turistički, vrlo zahtjevno. Klimatske promjene dovele su do utrostručenja broja intervencija, a globalni trendovi pojačanih sportskih, turističkih i drugih gospodarskih aktivnosti na prostorima u prirodi i izvan urbanih sredina, doveli su do povećanja obima

zadaća. Trendovi bi bili još nepovoljniji da nije znatno uvećana preventivna aktivnost Stanice (edukacija, trasiranje signalizacija, sigurni zemljovid, izrada interventnih helidroma, izrada skloništa u planinama, upozorenja i preventivna prisutnost (dežurstvima) na svim masovnijim manifestacijama, U 2025. godini treba naći rješenje za novi prostor za djelovanje Ispostave, povećati kapacitet ljudstva i opremiti sve pripadnike osobnom zaštitnom i tehničkom opremom, kao i skupnom spasilačkom opremom.

HGSS Stanic Split je izradila Operativni plan civilne zaštite Grad Omiš za 2025.g.

**HGSS Stanica Split je izradila plan aktivnosti i financijski plan za 2025.g. i razmatraju se kao poseban predmet pred predstavničkim tijelom Grada Omiša u vrijeme donošenja proračuna za 2025.g.**

### **GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA OMIŠ**

Zakonom o Hrvatskom crvenom križu i Zakonom o sustavu civilne zaštite gradska društva HCK su predviđena kao djelatni segmenti lokalnih operativnih snaga civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Omiš ima sjedište u Gradu Omišu u statusu udruge.

Prvenstvena uloga organizacije je zbrinjavanje stradalnika i služba traženja. Ista provodi i aktivnosti za organiziranje kriznog tima i tima prve pomoći HCK.

Za djelatnost i programe proračunski plan u 2024.g. iznosio je 47.000,00 € i uredno se realiziran u toj visini, a koja uključuje 0,7% propisanog iznosa iz zadnjeg poznatog gradskog proračuna (2023.g.). Organizacija je u veljači 2022.g. postavila zahtjev za podmirenje razlike sredstava koje joj je Grad Omiš bio dužan dodijeliti u posljednje 3 godine direktnom primjenom propisa o financiranju, a ne uvažavajući da je svojim prijedlozima za godišnja financiranja sama potraživala manje iznose kao i da primljena sredstva nije

namjenski trošila već ih je deponirala na račun. Na ovom potraživanju od ukupno 21.865,62 € udruga ustrajava.

Za u listopadu 2023.g. reversno ustupljeno na korištenje i održavanje dva nova AVD uređaja s obvezom razmještaja istih na najvažnije javne lokacije u naselju Omiš vlasnik uređaja nije službeno obavješten o poduzetim radnjama.

Ovaj segment operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Omiša sudjelovao je pored ostalih redovnih aktivnosti i na:

- poslovima zbrinjavanja i traženja raseljenih osoba iz Ukrajine
- redovite akcije dobrovoljnog darivanja krvi
- prikupljanju i pružanju humanitarne pomoći
- posuđivanje ortopedskih i medicinskih pomagala
- edukacije volontera i mladih za postupanje u kriznim situacijama.

Planska zadaća osposobljavanja i angažiranja spasitelja života na vodama otvorenih javnih morskih kupališta (plaža Punta i dr.) nije realizirana u 2024.g.

U 2024.g. društvo je Gradu Omišu dostavilo izvješće o radu i PROR-POT financijski obrazac o utrošku sredstava za 2023.g. Također je dostavljeno izvješće o provedbi programa traganja, podjele pomoći, postupanja u kriznim situacijama i prikupljanju darivane krvi za dosadašnji dio 2024.g.

**Prema, također dostavljenom, Planu rada i financijskom planu za 2025.g. očekivani prihodi i rashodi udruge očekuju se u iznosu od oko 77.600,00 €.**

## **OSTALE SLUŽBE I PRAVNE OSOBE KOJE SE BAVE ZAŠTITOM I SPAŠAVANJEM (OSTALE GOTOVE SNAGE)**

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za zaštitu i spašavanje na području Grada Omiša definirane su, osim pravnih osoba koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti i pravne osobe koje bi sudjelovale u provođenju pojedinih mjera zaštite i spašavanja, osobe čija redovna djelatnost nije u području zaštite i spašavanja ali koje bi sa svojim ljudskim i materijalno-tehničkim kapacitetima sudjelovale u aktivnostima zaštite i spašavanja (civilne zaštite). U pravne osobe kojima zaštita i spašavanje nije redovna djelatnost spadaju pravne osobe koje imaju sredstva i stručne timove za zaštitu i spašavanje (komunalna društva, veterinarska ambulanta, zavod za socijalni rad, građevinske tvrtke, tvrtke koje imaju posebne strojeve – dizalice, šlepere, plovila i sl.), pravne osobe koje pružaju usluge (npr. prijevoznika, trgovačka, usluge smještaja i prehrane i sl.) te udruge građana (izviđači, planinari, lovci, ribolovci, nautičari, ronionci...).

U 2024. godini nije bilo potrebe za angažiranjem ovih pravnih osoba u sustavu civilne zaštite te za njih nisu izdvajana izvanredna proračunska sredstva za aktivnosti izravne zaštite i spašavanja.

Prostor za smještaj evakuiranih gostiju predviđen je u Gradskoj sportskoj dvorani Ribnjak u Omišu.

## **OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE**

Sklonišni objekt za javnu namjenu u Četvrti Vrilo u Omišu napušten je od strane osoba i stvari ex. Centra za obavješćivanje bivše općine, te je primopredajnim zapisnikom dana 26. veljače 2006.g. od MUP-a vraćen u posjed i skrb Grada Omiša. U javnom skloništu Priko izvršeni su radovi na ispitivanju stanja elektro instalacija, atestiranju i projektiranju njihovog popravka putem licenciranih pravnih osoba. Utvrđeno je da isti nije primjeren za

stalni boravak osoba zbog nedostataka u njegovom građevinskom projektu, instalacijama i opremi, te se isti zbog svojih građevinskih karakteristika trenutačno koristi za skladištenje razne arhivske građe državnih i lokalnih tijela. Osnovna namjena tog objekta više ne može biti na razini javnog skloništa. O 4 zakloništa: Planovo, Vangrad, Peovo i Smokvica ne vodi se evidencija i imovinskopravno su sporni. Pregledom njihovog stanja od 11. listopada 2022.g. utvrđena je neuvjetovanost za dulji boravak ljudi u njima. Drugih službenih skloništa i zakloništa na području Grada Omiša nema.

Grad Omiš je u postupku donošenja prostorno planske dokumentacije u više razina, a koja će sadržavati odredbe o sklanjanju stanovništva i planiranju mjera zaštite i spašavanja u prostornom planiranju. Kroz postupke donošenja odgovarajuće prostorno-planske dokumentacije pokušava se predvidjeti lokaciju za izgradnju glavnog vatrogasnog doma kao centra cjelokupnog sustava zaštite i spašavanja Grada Omiša.

Kroz 2024.g. ovlaštenik HEP d.d. je u suradnji sa ŽC112 Split svake prve subote u mjesecu provodio ispitivanje funkcionalnosti sredstava uzbunjivanja građana.

Edukacija djece u vrtićima i školama provodi se kroz nastavne programe ustanova. Troškove provedenih edukacija u školama glede rizika od potresa, epidemija i u prometu sufinancirao je Grad Omiš. Grad Omiš u suradnji s MUP-om provodi preventivni program za mlade Zajedno više možemo. Također u suradnji s Povjerenstvom za prometnu sigurnost SDŽ i osnovnim školama na području Grada Omiša provodi se program prometne obuke osnovnoškolaca na prometnom poligonu u Splitu. Lokalne udruge (Agape, Prijatelj, PD Imber, PEU Gata, Centar za hagioterapiju i dr.) provode raznolike projekte sufinancirane iz EU i nacionalnih fondova sa ciljanim skupinama. Pri tome je jedna od tema i postupanje s osobama s posebnim potrebama u slučajevima nastupa opasnih događaja. Udruga Odred izviđača Omiš



zastao je s redovnom djelatnošću u 2024.g. i još nije realizirana planirana sanacija objekta na Puntićima.

Ulaganjem u nabavu automatskih vanjskih defibrilatora pribavljena su dva takva uređaja i locirana na najfrekventnijim mjestima pod nadzorom djelatnika Vlastitog pogona Grada Omiša / GSD Ribnjak/ odnosno DVD Omiš /Dom/ te su obavljani redovni servisi na istima od strane dobavljača. U 2023.g. je na temelju Akcijskog plana sigurnosti Grada Omiša izvršena nabava još dva /2/ dodatna vanjska automatska defibrilatora koja su stavljena na stručno raspolaganje GDCK Omiš.

Sudjelovanjem Grada Omiša u međunarodnom projektu WatterCare osigurava se nadzor nad mikrobiološkim stanjem morske obale uz ušće rijeke Cetine, a koji ima sposobnost putem instaliranih uređaja informirati službe o nepovoljnim promjenama za zdravlje ljudi i morskih organizama.

Grad Omiš poduzima aktivnosti na smanjenju karbonskog otiska i održivosti infrastrukture.

PREGLED PLANA I REALIZACIJE PLANA SUSTAVA U PRORAČUNU GRADA OMIŠA U 2024.G.

<b>T311001</b>	<b>Tekuće donacije u školstvu</b>		
38119	Sigurnost u školama-donacija u novcu	3.500,00 €	1.662,50 €
38129	Sigurnost u školama-donacija u naravi	1.500,00 €	0,00 €
<b>1015</b>	<b>Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja</b>		
<b>A315001</b>	<b>Aktivnost ustanova, udruga i organizacija</b>		
32349	Prijevoz pokojnika	2.000,00 €	1.032,49 €
32369	Troškovi dodatnog tima pripravnosti hitne medicinske pomoći u Omišu	35.000,00 €	16.922,00 €
37219	Ambulante primarne zdravstvene zaštite	3.000,00 €	3.000,00 €
38111	Djelatnost veterinarske službe	3.000,00 €	3.000,00 €
38119	Redovna djelatnost GD HCK Omiš	47.000,00 €	33.921,49 €
38119	Zdravstvena prevencija kroz udruge	15.330,00 €	7.041,61 €
38111	Tekuće donacije KBC Split	5.000,00 €	0,00 €
<b>1020</b>	<b>Organiziranje i provođenje zaštite i spašavanja</b>		
<b>A320001</b>	<b>Financiranje redovne djelatnosti vatrogasne zajednice Omiš</b>		
38119	Financiranje vatrogasne zajednice i DVD-a -mat.	254.271,90 €	174.487,56 €
38119	Financiranje vatrogasne zajednice i DVD-a -plaće	490.228,10 €	394.880,99 €
38219	Donacija za nabavu vatrogasnih vozila	60.700,00 €	51.504,50 €

38219	Dokumentacija za gradnju Vatrogasnog doma Omiš	3.000,00 €	0,00 €
<b>T320001</b>	<b>Organiziranje i provođenje mjera za zaštitu i spašavanje</b>		
32412	Naknada pripadnicima postrojbi civilne zaštite	6.500,00 €	0,00 €
32379	Obuka postrojbi civilne zaštite - intelektualna usluga	1.300,00 €	0,00 €
42234	Oprema civilne zaštite	12.500,00 €	0,00 €
32379	Izrada Strateških dokumenata u području sustava sigurnosti ljudi i dobara	4.000,00 €	1.493,14 €
32379	Poslovno sigurnosna suradnja na povećanju razine sigurnosti građana i imovine	9.100,00 €	0,00 €
32379	Programi vijeća za sigurnost i prevenciju kriminaliteta - INTELEKTUALNE I OSOBNE USLUGE	5.000,00 €	0,00 €
3811	Programi vijeća za sigurnost i prevenciju kriminaliteta - DONACIJE U NOVCU	3.000,00 €	0,00 €
3812	Programi vijeća za sigurnost i prevenciju kriminaliteta - DONACIJE U NARAVI	2.000,00 €	0,00 €
37219	Elementarne nepogode	8.000,00 €	0,00 €
38119	Financiranje sezonskih vatrogasaca	87.500,00 €	87.120,00 €
38119	Hrvatska gorska služba spašavanja	32.000,00 €	32.000,00 €
38119	Vatrogasna oprema	58.000,00 €	37.823,65 €
38119	Sezonski rad policije	7.500,00 €	0,00 €
42239	Nabava elektronske opreme za donaciju Policijske postaje Omiš	3.000,00 €	0,00 €
42231	Nabava klimatizacijske opreme za donaciju Policijske postaje Omiš	5.500,00 €	5.355,06 €
3227	Opremanje jedinice prometne mladeži	1.500,00 €	0,00 €
32377	Jedinice prometne mladeži	23.000,00 €	18.128,88 €

## ZAKLJUČAK

Zbog nepovoljne organizacijske situacije sustava domovinske sigurnosti tijekom posljednjih nekoliko godina, novčani iznosi planirani u Smjernicama za organizaciju i sustav civilne zaštite realizirani su odgovarajućom alokacijom.

Ipak, tijekom 2024. godine Grad Omiš je financirao osnovne potrebe u sustavu zaštite i spašavanja posebno one koje su provodili Vatrogasna zajednica Grada Omiša, GD HCK Omiš i HGSS Stanica Split. Podmirene su obveze preuzete za troškove prometne jedinice mladeži, sigurnosti u školama, javnih veterinarskih usluga, interventne opskrbe pitkom vodom, dodatnog tima hitne medicinske pomoći i sl.

## II.

### GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA OMIŠA ZA 2025.G.

Slijedom prethodne Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Omiša u 2024. godini te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području Grada Omiša za razdoblje 2022.- 2025. godine, utvrđuje se godišnji plan aktivnosti za 2025. godinu.

Tijekom 2025. godine potrebno je:

1. Izvršiti usklađivanje sa Zakonom o sustavu civilne zaštite, a osobito:

- donijeti novu Procjenu opasnosti od požara i tehnoloških nesreća za Grad Omiš

- donijeti Plan djelovanja civilne zaštite za Grad Omiš

- donijeti plan vježbi civilne zaštite za 2026.g. u kojem predvidjeti provedbu vježbe zaštite i spašavanja u Omišu s glavnim nositeljem Vatrogasna zajednica Grada Omiša i RCZ PU Split

- provesti vježbu civilne zaštite planiranu za 2025.g.

- zbog lokalnih izbora ustrojiti novi sastav Stožera civilne zaštite

- dovršiti potpunu evidenciju pripadnika civilne zaštite za područje Grada Omiša radi popune postrojbi civilne zaštite posebne i opće namjene Grada Omiša

2. Provoditi osposobljavanje i vježbe postrojbi i snaga civilne zaštite, provoditi popunu postrojbi novim pripadnicima uz propisane uvjete osobne spremnosti

3. Pratiti potrebe radi zaključivanja Ugovora o suradnji u slučaju katastrofa i velikih nesreća s odgovarajućim pravnim osobama od interesa za zaštitu i spašavanje.

4. Nastaviti sufinancirati programske aktivnosti u povećanim iznosima pravnih osoba od posebnog interesa za sustav civilne zaštite, a koje se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovitoj djelatnosti, kao i onih kojima zaštita i spašavanje nisu redovna djelatnost, sve zbog stimulacije potrebnih kadrovskih potencijala, a prema usvojenom financijskom planu i proračunu Grada Omiša za 2025., 2026. i 2027. godinu.

5. Započeti s evidencijom i rješavanjem imovinskih odnosa za skloništa i zakloništa na području Grada Omiša te provoditi tekuće i investicijsko održavanje javnih skloništa privođenjem prostora temeljnoj i zamjenskoj funkciji.

6. Pratiti i uključivati Grad Omiš u inicijative, projekte i programe na razini Splitsko-dalmatinske županije za smanjenje rizika od katastrofa i za sigurnost građana.

7. Nastaviti s nabavom osobne opreme pripadnika stožera i postrojbi civilne zaštite Grada Omiša, osobne vatrogasne opreme pripadnika vatrogasnih postrojbi Grada Omiša, te materijalno tehničkih sredstava za djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite Grada Omiša u slučaju katastrofa, velikih nesreća i nepovoljnih meteoroloških uvjeta.

8. Izraditi planske dokumente u nadležnosti Grada Omiša prema posebnim propisima, a osobito Plan operativne provedbe Programa posebnih mjera za zaštitu od požara od interesa za RH s planom motrenja, Godišnji plan unapređenja zaštite od požara, Plan aktivnog uključivanja pravnih osoba u zaštitu od požara, Izvješće o provedenom nadzoru nad provedbom agrotehničkih mjera, usklađenje Plana TOURS, program javnih potreba u djelatnosti HGSS, Plan za djelovanje u području prirodne nepogode, te Analiza, Plan i Smjernice razvoja sustava civilne zaštite.
9. Nastaviti suradnju s Ravnateljstvom za robne zalihe preuzimanjem i skladištenjem opreme potrebne za zaštitu i spašavanje Grada Omiša u vidu autocisterni, hidrauličnih uređaja, brodica i visokokapacitetnih pumpi za vodu / za njenu primjenu izraditi dodatne sabirne šahte na nižim kotama u naselju Omiš/.
10. Nastaviti s dva pilot programa: a) uspostavu zajedničkog operativnog centra uz cjelodnevno dežurstvo pri DVD Omiš na koje bi se uz postojeću vatrogasnu aplikaciju dogradio i sustav za potrebe civilne zaštite općenito kao i za potrebe žurne komunikacije građana sa komunalnim službama; te b) pridruživanje operative DVD Kućice potrebama civilne zaštite kroz skrb o opremi nabavljenoj isključivo za poslove civilne zaštite, njeno održavanje i transport, a vezano uz aktivnosti na rijeci Cetini.
11. Vatrogasna zajednica Grada Omiša je dužna dostaviti Gradu Omišu stručni elaborat s prijedlogom lokacije za središnji objekt vatrogastva te popratiti izradu prostornog plana i imovinsko-pravnog postupka.
12. Financirati redovnu djelatnost i opremanje Vatrogasne zajednice Grada Omiša i DVD Omiš, Kućice i Gata u njenom sastavu, osobito u dijelu rashoda za zaposlene i angažirane dobrovoljne vatrogasce sukladno propisima Hrvatske vatrogasne zajednice, uredbi Vlade RH i kolektivnih ugovora.
13. Osigurati i plaćati troškove polovine plaća sezonskih vatrogasaca i druge nužne obveze iz posebnog programa zaštite od požara prateći izmjene propisa o minimalnoj i prosječnoj plaći u RH.
14. Osigurati financijska sredstva za nabavu dvaju vatrogasnih vozila radi zamjene postojećih dotrajalih vozila u DVD Omiš i to jednih vatrogasnih autoljestvi i jedne autocisterne.
15. Ustrojiti, opremiti i angažirati jedinice prometne mladeži u ljetnoj sezoni.
16. Osigurati uvjete za obuku pripadnika postrojbi civilne zaštite.
17. Opremati postrojbe civilne zaštite i nabaviti preostali dio nužne opreme za zbrinjavanje ljudi (ležaljke, šatori, nosiljke, alati i dr.).
18. Donijeti Program javnih potreba HGSS i u partnerstvu razvijati projekt izgradnje centra za obuku spašavatelja na području Grada Omiša.
19. Financirati djelatnost HGSS Stanica Split OJ Omiš prema važećem programu javnih potreba.
20. Osigurati sredstva za naknade mobiliziranim osobama u sustavu civilne zaštite.
21. Provoditi postupke i izvršavati dodjelu odobrenih potpora za ublažavanje šteta nastalih djelovanjem prirodnih nepogoda.
22. Sudjelovati u organizaciji sezonskog rada dodatnih policijskih službenika.
23. Donijeti Plan djelovanja u slučaju prirodnih nepogoda za Grad Omiš.
24. Nastaviti s preventivnom mjerom interventne opskrbe pitkom vodom kućanstava koje nemaju pristup javnoj vodoopskrbnoj mreži radi suše ako javni isporučitelj vodnih usluga ne organizira opskrbu vodom.
25. Provoditi obveze Grada Omiša iz ugovora za prijevoz pokojnika na obdukciju.
26. Sufinanciranje organizacije dodatnog tima pripravnosti hitne medicinske pomoći u Omišu.

27. Dodjela potpora ambulantom primarne zdravstvene zaštite.

28. Sufinancirati troškove javnog veterinarskog nadzora na području Grada Omiša.

29. Osiguravati sredstva za djelovanje Gradskog društva crvenog križa Omiš.

30. Po potrebi voditi evidenciju nastanka značajnih ugroza i donositi zahtjev za rano upozoravanje građana na ugrozu, sve prema propisanim obrascima.

31. Prema mjerama nacionalnog Stožera civilne zaštite provoditi aktivnosti vezane za položaj raseljenih osoba iz Ukrajine koje borave na području Grada Omiša;

32. Uz donošenje strateških razvojnih i prostornih dokumenata izraditi odgovarajuće procjene utjecaja na okoliš.

33. Aplicirati lokalne projekte kroz Nacionalni program oporavka i otpornosti, programe energetske učinkovitosti, zelene obnove i sigurnosnog povezivanja.

34. Aktivno djelovanje Vijeća za sigurnost i prevenciju kriminaliteta Grada Omiša kroz strateški i akcijski plan.

35. Pratiti i prilagođavati postojeći sustav vatrogastva sukladno odgovarajućim Vatrogasnim planovima (RH, SDŽ i VZG), te vatrogasnoj mreži RH, koji su na donošenju na višim razinama ustroja.

36. Provesti ostale aktivnosti planirane Programom rada VZG Omiš i DVD u sastavu za 2025.g.

37. Provesti ostale aktivnosti iz Plana aktivnosti HGSS Stanica Split za 2025.g.

38. Provesti ostale aktivnosti planirane Programom rada GDCK Omiš za 2025.g.

### III.

#### FINANCIJSKI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA OMIŠA ZA TROGODIŠNJE RAZDOBLJE

Strateški dokument: Provedbeni program Grada Omiša 2021.-2025.

Prioritet: 3.Održivo gospodarenje prirodnim resursima i poboljšanje kvalitete okoliša

Mjera: 3.4. Povećanje otpornosti na klimatske promjene i rizike

Aktivnost: 3.4.1. Sanacija i prilagodba prostora pod prirodnim i/ili antropogenim rizikom te provođenje mjera za zaštitu i spašavanje

3.4.2. Redovita djelatnost i ulaganje u opremanje i razvoj kapaciteta dionika u sustavu civilne zaštite

3.4.3. Provođenje mjera jačanja otpornosti na klimatske promjene te za prilagodbu na posljedice klimatskih promjena

	PLAN 2025.	PROJEKCIJA 2026.	PROJEKCIJA 2027.
<b>UKUPNO</b>	<b>1.631.112,00</b>	<b>1.355.620,00</b>	<b>1.355.620,00</b>
Aktivnost A320001 Financiranje redovne djelatnosti VZG Omiš	1.258.000,00	1.088.000,00	1.088.000,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	1.245.000,00	1.075.000,00	1.075.000,00
38119    Financiranje vatrogasne zajednice i DVD-a	300.000,00	300.000,00	300.000,00
38119    Financiranje vatrogasne zajednice i DVD-a	650.000,00	700.000,00	700.000,00
382191   Sufinanciranje nabavke vatrogasnog vozila	295.000,00	75.000,00	75.000,00
Izvor 5.3. Pomoći iz državnog i županijskog proračuna	13.000,00	13.000,00	13.000,00
38219    Dokumentacija za gradnju Vatrogasnog doma	13.000,00	13.000,00	13.000,00
Tekući projekt T320001 Organiziranje i provođenje mjera za zaštitu i spašavanje	267.620,00	267.620,00	267.620,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni	267.620,00	267.620,00	267.620,00
322710   Opremanje jedinice prometne mladeži	1.500,00	1.500,00	1.500,00
32377    Jedinice prometne mladeži	25.000,00	25.000,00	25.000,00

323794	Obuka postrojbi civilne zaštite	1.500,00	1.500,00	1.500,00
323794	Izrada strateškog dokumenta u području sustava sigurnosti ljudi i dobara	4.000,00	4.000,00	4.000,00
32379	Ugovor o poslovno sigurnosnoj suradnji na povećanju razine sigurnosti građana i imovine	10.000,00	10.000,00	10.000,00
32379	Programi vijeća za sigurnost i prevenciju krimin.	5.000,00	5.000,00	5.000,00
32412	Naknada pripadnicima postrojbi civilne zaštite	5.000,00	5.000,00	5.000,00
37219	Elementarne nepogode	5.000,00	5.000,00	5.000,00
3811	Programi vijeća za sigurnost i prevenciju krimin.	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3812	Programi vijeća za sigurnost i prevenciju krimin.	2.000,00	2.000,00	2.000,00
38119	Financiranje sezonskih vatrogasaca	87.120,00	87.120,00	87.120,00
38119	Hrvatska gorska služba spašavanja	40.000,00	40.000,00	40.000,00
38119	Vatrogasna oprema	60.000,00	60.000,00	60.000,00
38119	Sezonski rad policije	6.500,00	6.500,00	6.500,00
422340	Oprema za civilnu zaštitu	12.000,00	12.000,00	12.000,00

Program 1015 Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja				
Aktivnost A315001 Aktivnost ustanova, udruga i organizacija		118.500,00	115.500,00	115.500,00
Izvor 1.1. Prihodi od poreza, imovine, pristojbi i kazni		118.500,00	115.500,00	115.500,00
32369	Troškovi dodatnog tima pripravnosti HMP	40.000,00	40.000,00	40.000,00
32349	Prijevoz pokojnika	2.500,00	2.500,00	2.500,00
37219	Ambulante primarne zdravstvene zaštite	3.000,00	3.000,00	3.000,00
38111	Djelatnost veterinarske službe	4.000,00	4.000,00	4.000,00
38119	Redovna djelatnost GD HCK Omiš	47.000,00	47.000,00	47.000,00
38119	Zdravstvena prevencija kroz udruge	17.000,00	17.000,00	17.000,00
382110	Donacija za opremanje KBC Split	5.000,00	2.000,00	2.000,00

#### IV.

### SMJERNICE RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA OMIŠA U ČETVEROGODIŠNJEM RAZDOBLJU

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/25, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22) (u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i način povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava razmatraju se i usvajaju svake četiri godine.

Sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih važećom Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava zaštite i spašavanja (stožer, vatrogasne postrojbe, pravne osobe od značaja za zaštitu i spašavanje koje se zaštitom i spašavanjem bave u okviru redovne djelatnosti i ostale uključene dionike) donose se smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za četverogodišnje razdoblje od 2022.g. – 2025.g.

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite Grada Omiša za 2024. godinu izrađuje se usklađenje Smjernica za

organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Omiša kojima se, radi što kvalitetnijeg razvoja sustava, utvrđuju sve potrebne aktivnosti, zadaće i pravci djelovanja svih nositelja sustava civilne zaštite. Unapređenje sposobnosti pojedinih službi i tijela za sudjelovanje u aktivnostima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara detaljnije je naznačeno u Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Grada Omiša kako slijedi.

Gradsko vijeće Grada Omiša će svake godine pri donošenju svog proračuna razmatrati i usvojiti godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Gradonačelnik Grad Omiša će svake godine nakon održane tematske sjednice Stožera civilne zaštite donositi operativni plan aktivnosti i plan vježbi civilne zaštite.

## 1. CIVILNA ZAŠTITA:

(stožer, postrojbe, povjerenici, koordinatori na lokaciji i dr. sposobnosti)

Prioritetno primjenjivati Procjenu rizika i Plan civilne zaštite koji su usklađeni prema odredbama Metodologije za izradu dokumenata ZIS.

Procjenu rizika i odgovarajuće planove civilne zaštite donijeti u rokovima propisanim Zakonom, a do tada primjenjivati prethodno navedene važeće dokumente.

Stožer civilne zaštite Grada Omiša se treba redovito obnavljati u članstvu sukladno provedenim lokalnim izborima ili po drugoj potrebi.

Stožer se u pravilu sastaje najmanje dva puta godišnje, uoči ljetne protupožarne sezone i n prije donošenja gradskog proračuna za iduću godinu. Na sjednicama Stožera razmatrat će se aktivnosti koje proizlaze iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara, te

Analiza stanja sustava civilne zaštite, Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite, te Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje. Također, pratit će se obučavanje, uvježbavanje i opremanje operativnih snaga civilne zaštite.

Svake dvije godine na području Grada Omiša se organizira jedna veća vježba u kojoj sudjeluju sve veće operativne snage civilne zaštite. Vježba se planira za prosinac 2025.g.

U sklopu tih vježbi potrebno je planirati i stožernu vježbu.

Planiran je nastavak edukacije za potrebe Grada Omiša, koje uz nove članove Stožera pohađaju i pripadnici postrojbi civilne zaštite, povjerenici/koordinatori civilne zaštite.

U okviru propisanih i planskim dokumentima utvrđenih obveza Stožer će posebno nadzirati radove na projektu sanacije fragmenata stijenske mase, nastavka radova na izgradnji priključka Ulice S.Vrljića na DC8, izgradnje gradske luke, izgradnje obalne šetnice, uređenje korita rijeke Cetine nizvodno od Radmanovih mlinica, aktiviranje poslovnih zona Gata i Kostanje, uporaba Gradske sportske dvorane, centra za obuku spašavatelja i ostalih prikladnih javnih objekata i površina, nabave opreme, jačanja kadrovskih kapaciteta, zelenu urbanu obnovu, plan energetske učinkovitosti i prilagodbe klimatskim promjenama, proširenje kapaciteta ispostave Doma zdravlja SDŽ u Omišu, statičku sanaciju kompleksa utvrde Mirabela i dr. značajne projekte Grada Omiša.

## 2. VATROGASTVO:

(vatrogasna zapovjedništva i postrojbe)

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva (Zakon o vatrogastvu, Zakon o zaštiti od požara i podzakonski propisi). Na postupanje vatrogasnih snaga

Grada Omiša primjenjuje se Procjena opasnosti od požara i tehničkih nesreća koja je donesena 17.travnja 2020.g. i vrijedi 5 godina tj. do 17.travnja 2025.g. U 2025.g. će se izraditi i donijeti nova Procjena opasnosti od požara i Plan djelovanja civilne zaštite.

Svoju spremnost vatrogasne postrojbe osiguravaju provođenjem redovitog uvježbavanja i osposobljavanja prema Planu rada, kao i održavanjem tehničke ispravnosti vozila i opreme za

intervencije. U narednom razdoblju nužno je provoditi različite oblike motiviranja građana za aktivno sudjelovanje u vatrogastvu te postojeće i nove pripadnike osposobljavati prema pravilima struke te je potrebno raznim svrsishodnim aktivnostima preventivno djelovati na društvenu zajednicu u svrhu povećanja sigurnosti i smanjenju opasnost i rizika od nastanka požara.

Temeljna zadaća u razvoju vatrogasnih snaga jest projektiranje, izgradnja i opremanje novog vatrogasnog doma za DVD Omiš kao matične vatrogasne snage na vatrogasnom području Omiš. Pretpostavke tome su prostorno planiranje, imovinsko-pravni odnosi na nekretninama, financijski izvori i organizacija službe.

Neophodno je izvršenje zadaća u skladu sa Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u periodu za kojeg se donose ove smjernice.

Sukladno Zakonu o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10 i 114/22.) u periodu za kojeg se donose ove smjernice potrebno je uraditi slijedeće:

- započeti s izradom nove Procjene opasnosti od požara usklađenu s novim Vatrogasnim planom i vatrogasnom mrežom RH

- donijeti godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara,

- izraditi izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg

provedbenog plana unapređenja zaštite od požara,

- donijeti operativni plan za provedbu Programa posebnih mjera zaštite od požara za RH,

- donijeti plan motrilačko -dojavne službe za vrijeme povećane požarne opasnosti otvorenog prostora,

- uskladiti Plan zaštite od požara s novonastalim uvjetima,

- donijeti Plan aktivnog uključivanja u zaštitu od požara,

- uskladiti Plan TOURS

- nastaviti s aktivnostima radi izgradnji vatrogasnog doma DVD Omiš

- usklađivati rashode s kretanjem realnih troškova za zaposlene i opremu

- u cilju održavanja i provjere provedbe preventivnih mjera zaštite od požara održavaju se protupožarne vježbe.

Svake godine se u proračunu Grada Omiša osiguravaju sredstva za vatrogasnu djelatnost koja se provodi kroz djelovanje Vatrogasne zajednice Grada Omiša, te dobrovoljnih vatrogasnih društva u njenom sastavu: DVD Gata, DVD Kučiće i DVD Omiš u minimalnoj visini propisanoj zakonom odnosno potrebnoj za realizaciju donesene Procjene ugroženosti i Plana zaštite od požara.

Sredstva će se utrošiti sukladno Planovima i programu rada za pojedinu godinu (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje objekata, voznog parka i opreme).

Također se iz proračuna financira provedba Programa aktivnosti u provedbi



posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku, što uključuje pripremu za period povećane opasnosti od nastajanja i širenja požara na otvorenom prostoru, te za dodatno zapošljavanje sezonskih vatrogasaca.

Kapaciteti (ljudski i materijalni) vatrogasnih snaga navedeni su u Prilozima Plana zaštite i spašavanja Grada Omiša i potrebno ih je daljnje jačati.

### **3. OPERATIVNE SNAGE PRAVNIH OSOBA KOJE SE CIVILNOM ZAŠTITOM BAVE U SVOJOJ REDOVITOJ DJELATNOSTI**

#### **Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Split, Ispostava Omiš**

Na području Grada Omiša osnovana je HGSS Stanica Split, Ispostava Omiš, a zajednički interes Grada Omiša i HGSS Stanica Split očituje se u sklopljenom Sporazumu o sufinanciranju djelatnosti HGSS na području Grada Omiša i godišnjim Programom javnih potreba u području djelatnosti HGSS za Grad Omiš.

Temeljem navedenog Grad Omiš će za svaku godinu svojim proračunom osiguravati sredstva za financiranje aktivnosti HGSS Stanice Split OJ Omiš, te će obje ugovorene strane djelovati s namjerom prevencije i spašavanja ljudskih života na teško pristupačnom prostoru.

HGSS Stanica Split će svake godine podnositi Stožeru civilne zaštite Grada Omiša izvješće o provedenim aktivnostima te plan rada i financijski plan za naredno razdoblje.

Grad Omiš svake godine uz donošenje svog proračuna donositi Program javnih potreba u djelatnosti HGSS-a. i osigurava sredstva za njegovu provedbu.

#### **Hrvatski Crveni križ – Gradsko društvo Omiš**

Gradsko društvo crvenog križa Omiš organizira osposobljavanje mještana za njihovu samozaštitnu funkciju u izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu ulogu potrebno je kvalitetno opremiti ekipe, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava zaštite i spašavanja.

U proračunu Grada Omiša se svake godine za Gradsko društvo crvenog križa Omiš predviđaju sredstva najmanje u visini sukladnoj zakonskoj regulativi.

### **4. POSTROJBE, POVJERENICI I KOORDINATORI CIVILNE ZAŠTITE**

#### **Postrojba civilne zaštite**

Grad Omiša će provesti popunu, uvježbavanje i opremanje postrojbi civilne zaštite, te provesti evidencije i praćenje statusa pripadnika postrojbi.

U Gradu Omišu su sukladno važećoj procjeni i planovima civilne zaštite predviđene dvije postrojbe i to: a) postrojba opće namjene od 30 pripadnika i b) specijalistička postrojba za spašavanje iz ruševina – tim lake kategorije od 20 pripadnika.

Sastav i struktura postrojbi su utvrđeni Planom civilne zaštite Grada Omiša.

Prioritetnom zadaćom se smatra popuna postrojbi potrebnim brojem pripadnika prema dragovoljnosti i tjelesnoj sposobnosti sukladno posebnim propisima, a u tu svrhu s tijelima državne uprave pronaći odgovarajuće modele za angažiranje zainteresiranih osoba.

Drugi osnovni prioriteti su opremanje osobnom i skupnom opremom, osiguravanje prikladnog prostora za rad i skladištenje, te periodično okupljanje i uvježbavanje pripadnika.

#### **Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite**

Sukladno Procjeni ugroženosti, utvrđena je potreba da se u narednom razdoblju rasporedi određeni broj povjerenika civilne zaštite za vođenje civilne zaštite prema mjestu stanovanja.

Gradonačelnik Grada Omiša će imenovati povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite iz članstva mjesnih odbora nakon svakih provedenih mjesnih izbora s obzirom na to da se isti mogu lako i aktivno uključiti u zadaće zaštite i spašavanja u svojim naseljima.

Povjerenicima će se osigurati prepoznatljive odore prema posebnim propisima.

### **Voditelji skloništa**

Procjenom ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara, Procjenom rizika i Planom djelovanja civilne zaštite Grada Omiša predviđena je potreba određivanja voditelja skloništa za skloništa koja se službeno odrede na području Grada Omiša.

Gradonačelnik Grada Omiša izdaje nalog za provedbu mjere nadzora nad uporabnim stanjem skloništnih prostora te imenuje povjerenstvo koje je dužno sačiniti zapisnik o stanju i potrebnim aktivnostima za prilagodnu i održivost funkcije.

### **Koordinatori na lokaciji**

Za potrebe određene intervencije stožera i drugih operativnih snaga civilne zaštite na području Grada Omiša, gradonačelnik Grada Omiša i Stožer civilne zaštite Grada Omiša nakon procjene potreba i situacije postaviti će koordinate na lokacijama u svakom konkretnom slučaju.

## **5. UDRUGE GRAĐANA**

U sustav civilne zaštite svojim ljudskim potencijalom u prevenciji i realizaciji kao stručna potpora u ugrozama na području Grada Omiša, te kroz svoje programske aktivnosti

mogu biti uključene razne udruge, a posebice su to:

- lovci i ribolovci
- nautičari, jedriličari, veslači, ronionci
- planinari, penjači, trkači
- automobilisti, motociklisti, biciklisti, letači i dr.

U narednom periodu potrebno je sagledati ulogu svih udruga na području Grada Omiša, koje se u danom kritičnom trenutku mogu uključiti u sustav civilne zaštite, te s njima uspostaviti kvalitetnu suradnju. Od svake udruge značajne za sustav civilne zaštite u slučaju njenog iskazanog interesa treba zatražiti razvojne programe i projekte koji se odnose na materijalno, tehničko i kadrovsko jačanje udruge u odnosu na sustav civilne zaštite, te na osnovu toga donijeti odluku o sufinanciranju djelatnosti udruge u dijelu koji je značajan za jačanje sposobnosti sustava civilne zaštite putem propisanog postupka za doniranje neprofitnih organizacija.

## **6. OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU ZAŠTITE I SPAŠAVANJA**

### **Zahtjevi zaštite i spašavanja u prostornim planovima**

U Planovima uređenja prostora definirat će se sve mjere zaštite i spašavanja ljudi sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća i Procjeni opasnosti od požara Grada Omiša i drugih nadležnih tijela. Navedene mjere definiraju se s ciljem preventivnog djelovanja u prostoru poradi smanjenja rizika za ljude i sprječavanje većih materijalnih šteta kao posljedica prirodnih ili tehničko tehnoloških nesreća.

Posebno prostorno-planskim dokumentima odrediti uvjete i područja namijenjena sklanjanju građana te izgradnji objekata za potrebe sustava civilne zaštite.

### **Edukacija građana**

U narednom razdoblju potrebno je sustavno provoditi edukaciju građana ( tiskanje letaka, organiziranje predavanja i sl.) za slučaj konkretnih potencijalnih ugroza, te općenito za sustav zaštite. Edukacija građana se može provoditi prilikom većih vježbi snaga civilne zaštite u narednom periodu te planirati njihovo aktivno sudjelovanje u vježbama. Koristiti sve modele i prigode u organizaciji drugih pravnih osoba koje programe edukacije građana provode na području Grada Omiša.

### **Edukacija djece u školama i vrtićima**

Vježbe evakuacije u osnovnim školama: „Josip Pupačić“ Omiš, „1.listopada 1942.“ Čišla i „Gornja Poljica“ Srijane, srednjoj školi „Jure Kaštelan“ Omiš, te u Dječjem vrtiću „Omiš“ se provodi najmanje svake dvije godine. Vježbe se provode u suradnji sa Vatrogasnom zajednicom Grada Omiša i/ili Gradskim društvom crvenog križa Omiš, HGSS Stanica Split OJ Omiš, Planinarskim društvom „Imber“ Omiš i Društvom „Naša djeca“ Omiš pri čemu se ujedno provodi edukacija djelatnika i djece.

### **Postupci za osobe s invaliditetom**

U izradi svih dokumenata sustava civilne zaštite, prostornog planiranja i građenja obvezno je razmotriti i odrediti rješenja i protokole za zadovoljavanje posebnih potreba osoba s invaliditetom te protokole za postupanje s istima u slučaju određenih ugroza.

## **7. OSTALO**

U Gradu Omišu se sustavno provode mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, te izdvajaju sredstva za higijeničarske i veterinarske usluge.

## **8. ZAKLJUČAK**

Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava civilne zaštite je zadovoljavajuće, no potrebno je pratiti vrijeme njihovog važenja te prije isteka rokova pristupiti izmjenama postojećih ili donošenju novih dokumenata, a kako bi se dokumentacija uskladila sa zakonskom regulativom.

Potrebno je uspostaviti kontakte i zaključiti ugovore o poslovnoj suradnji s pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Grada Omiša čija to nije osnovna djelatnost.

Koordinaciju aktivnosti operativnih snaga civilne zaštite, različitih službi, ustanova i drugih skupina građana u izvanrednim situacijama obavlja Stožer civilne zaštite. Stoga je primarni cilj osposobiti Stožer za brzo i efektivno djelovanje u kriznim situacijama, a što je i navedeno ovim Smjernicama.

Bitno je i imenovanje povjerenika civilne zaštite, opremanje istih, te njihovo uvježbavanje i edukacija, što je također navedeno ovim Smjernicama.

Postrojbu civilne zaštite potrebno je kvalitetno popuniti pripadnicima, opremiti osnovnim osobnim i skupnim sredstvima i jednom godišnje uvježbavati, u skladu s proračunskim sredstvima.

Značajno povećati ulaganja za opremanje sastavnica sustava civilne zaštite kako bi se nadoknadilo duže vrijeme zapuštanja ove problematike.

Problematika organiziranja i provedbe sustava civilne zaštite postala je iznimno složena, stručna i ljudski i materijalno zahtjevna. U tom smislu potrebno je jačati financijsku i kadrovsku bazu za uspješnu prevenciju i sanaciju velikih nesreća i katastrofa. Zato se predlaže nadležnim tijelima državne vlasti dodatno i pažljivo razmatranje potrebnih lokalnih potencijala za održavanje sustava civilne zaštite i racionaliziranje istog u svrhu njegove bolje i sigurnije učinkovitosti u razvojno slabijim ili krizno opasnijim sredinama. U istom kontekstu sadašnju prenormiranost sustava civilne zaštite ukloniti i istog učiniti operativno jednostavnim.

Usmjeriti se na uključivanje i provedbu svih dostupnih projekata iz Nacionalnog programa oporavka i otpornosti te programa zelene i digitalne tranzicije.

## ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj dokument se nakon donošenja objavljuje u Službenom glasniku Grada Omiša.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Zvonko Močić, dr.med.,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 250-01/24-01/01  
URBROJ: 2181-7-04/1-24-3  
Omiš, 04.12.2024.

Na temelju odredbi članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10 i 114/21) i članka 17.st.1.al.1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22 ) i članka 30. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 4/09, 9/10. 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 I 2/21), Gradsko vijeće Grada Omiša na 33. sjednici od 4.prosinca 2024.g. donosi

## ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o radu i programu aktivnosti Vatrogasne zajednice Grada Omiša u 2024.g. pod br.01-09/2024 od 11. i 22. listopada 2024.g., glede stanja zaštite od požara, provedbe Godišnjeg plana unapređenja zaštite od požara i Operativnog plana provedbe Programa Vlade RH na području Grada Omiša u 2024.g.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenom glasniku Grada Omiša.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Zvonko Močić, dr.med.,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
Gradsko vijeće

KLASA: 400-02/24-01/15  
URBROJ: 2181-7-04/1-24-3  
Omiš, 04.12.2024.

Na temelju odredbi članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10 i 114/22) i članka 17.st.1.al.1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj: 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22 ) i članka 30. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 4/09, 9/10. 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 I 2/21), Gradsko vijeće Grada Omiša na 33. sjednici od 4.prosinca 2024.g. donosi

## ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Program aktivnosti I Financijski plan Vatrogasne zajednice Grada Omiša i DVD u sastavu za 2025.g. pod br. 64/2024 od 11.studenog 2024.g.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenom glasniku Grada Omiša.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Zvonko Močić, dr.med.,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 240-03/24-01/01  
URBROJ: 2181-7-04/1-24-3  
Omiš, 04.12.2024.

Na temelju odredbi čl. 18. Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (Narodne novine br.

79/06 i 110/15), članka 16. i 30. Zakona o sustavu Civilne zaštite („Narodne novine” 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), čl. 30.st.1. Statuta Grada Omiša (Službeni glasnik Grada Omiša br. 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21) i Odluke o izvršenju proračuna Grada Omiša za 2025. godinu, na prijedlog gradonačelnika Grada Omiša, Gradsko vijeće Grada Omiša na 33. sjednici od dana 4.prosinca 2024.g. donosi

## **PROGRAM JAVNIH POTREBA ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI STANICE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA ZA GRAD OMIŠ U 2025.G.**

### **I.**

Ovim Programom donosi se plan izvršavanja i rasporeda sredstava Proračuna Grada Omiša u 2025.g. u dijelu društvenih djelatnosti koji se odnosi na financiranje, mjere, kriterije, opseg i korisnika javnih potreba za obavljanje djelatnosti stanice Hrvatske gorske službe spašavanja na području Grada Omiša za 2025.g.

### **II.**

Sredstva za provedbu ovog programa osiguravaju se u Proračunu Grada Omiša za 2025.g. u razdjelu 03. Gospodarstvo i društvene djelatnosti, Glava 01, Program organizacija i provođenje zaštite i spašavanja P1020, Tekući projekt Organizacija i provođenje mjera zaštite i spašavanja T320001, Ostale tekuće donacije Hrvatska gorska služba spašavanja, R0231, konto 38119 u ukupnom iznosu od \*40.000,00€.

### **III.**

Grad Omiš ima potrebu organiziranja i provedbe mjera zaštite i spašavanja osoba od neposredne ugroze kao i materijalnih dobara u slučajevima velikih nesreća zbog posebnosti geografskih karakteristika područja, stanovanja

i gospodarstva na njemu, a putem Hrvatske gorske službe spašavanja Stanica Split primjenom Sporazuma o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS Stanica Split na prostoru Grada Omiša, poglavito na nepristupačnim prostorima izvan naselja i javnih prometnica zaključenog 4.studenog 2006.g. kao i Plana programskih aktivnosti HGSS Stanice Split za 2025.g.

### **IV.**

Mjere zaštite i spašavanja u Gradu Omišu putem HGSS Stanica Split odnose se na aktivnosti po službenoj dužnosti iz zakonom propisanih javnih ovlasti Hrvatske gorske službe spašavanja kao sastavnice sustava civilne zaštite odnosno po pozivu gradonačelnika ili Stožera civilne zaštite Grada Omiša, samostalno ili kao potpora ostalim nadležnim službama, kao što su:

- sprječavanje nesreća
- spašavanje ljudi, životinja i materijalnih dobara iz nepristupačnih prostora,
- održavanje dežurstva i pripravnosti,
- osposobljavanje građana, službi i organizacija,
- potrage,
- prevencija,
- praćenje specifičnih sportskih, rekreacijskih i kulturoloških manifestacija,
- davanje suglasnosti i sigurnosnih preporuka organizatorima opasnih aktivnosti i
- izrada operativnih planova i izvješća.

HGSS Stanica Split navedene aktivnosti i mjere provodi prema svom Operativnom planu civilne zaštite iz srpnja 2024.g.

### **V.**

Opseg financiranja prema vrsti i namjeni troškova je:

AKTIVNOST	IZNOS
<b>Sufinanciranje zajedničkih troškova Stanice Split</b> - Centrala, radna mjesta, osiguranja, obavezni liječnički pregledi, hladni pogon, helikopterska i druga dežurstva, kapitalne investicije, najam prostora, knjigovodstveni troškovi, revizija, pretplate i druge zajedničke obveze, članarine, troškovi sudjelovanja u tijelima HGSS	20.000,00 €
<b>Troškovi djelovanja Ispostave Omiš</b> - Opremanje, obuka i troškovi djelovanja: Opremanje (osobna i skupna spasilačka oprema, radio veze), obnavljanje licenci, preventivno djelovanje, inspekcijski poslovi, održavanje i registracija vozila, goriva i maziva, edukacija, sudjelovanje u zadaćama CZ i akcijama traganja i spašavanja i dr.	20.000,00 €
<b>UKUPNO IZ PRORAČUNA GRADA OMIŠA:</b>	<b>40.000,00 €</b>

**VI.**

Za izvršavanje financijskog plana prema ovom programu naredbodavatelj je izvršno tijelo Grada Omiš, a provoditelji Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša i Odsjek za proračun i računovodstvo Grada Omiša.

Korisnik je dužan dostaviti dokaze o namjenskom utrošku primljenih proračunskih sredstava ili ih u suprotnom vratiti uz uvećanje za zakonsku zateznu kamatu.

**VII.**

Naredbodavatelj za izvršavanje proračuna Grada Omiša će isplate vršiti sukladno likvidnim mogućnostima proračuna i programskim odnosno stvarnim potrebama korisnika. Na izvršavanje ovog programa primjenjuju se odredbe Odluke o izvršavanju proračuna Grada Omiša za 2024.g.

Po potrebi se stavke ovog programa automatski primjenjuju prema izmjenama godišnjeg proračuna Grada Omiša ukoliko se iste donesu u zadnjih 30 dana proračunskog razdoblja.

**VIII.**

Grad Omiš i HGSS Stanica Split će u razmatranom razdoblju, u duhu suradnje i razumijevanja za obostrane razvojne potrebe, nastaviti postupak zajedničke uspostave središta za obuku pripadnika HGSS i sličnih međunarodnih organizacija za aktivnosti spašavanja, osobito onima na brzim vodama, moru i planinama u okruženju donjeg toka rijeke Cetine.

**IX.**

Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Omiš na potpisivanje ugovora s korisnikom javne potrebe iz članka 1. ovog programa.

**X.**

Ovaj program se primjenjuje od 1.siječnja 2024.g. do 31.prosinca 2024.g., a stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se u Službenom glasniku Grada Omiša.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA**  
Zvonko Močić. dr.med.,v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD OMIŠ  
GRADONAČELNIK

KLASA: 372-01/24-01/18  
URBROJ: 2181-7-05-02/2-24-1  
Omiš, 2.12. 2024. god.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Omiša ( „Službeni glasnik Grada Omiša“ br. 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21) i na temelju odredbe članka 14. Odluke o davanju u zakup poslovnog prostora („Službeni glasnik Grada Omiša“ br. 1/12, 8/17, 3/19, 10/19), Gradonačelnik Grada Omiša donosi

**ZAKLJUČAK o vrijednosti boda za  
izračun početne mjesečne zakupnine**

1. Vrijednost boda za izračun početne mjesečne zakupnine za poslovni prostor na području Grada Omiša iznosi 0,16 EUR.
2. Vrijednost boda iz točke 1. ovoga Zaključka utvrđuje se za razdoblje 2025. godine.

GRAD OMIŠ  
GRADONAČELNIK  
Ivo Tomasović, dipl.oec., v.r.

