



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradsko vijeće

KLASA: 363-01/26-01/125
URBROJ: 2181-7-05-01/1-26-2
Omiš, _____ 2026.

Na temelju odredbe članka 111. stavka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) te članka 30. članka Statuta Grada Omiša („Službeni glasnik Grada Omiša“, broj 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21), Gradsko vijeće Grada Omiša na 7. sjednici održanoj dana _____ 2026.g. godine, donosi

ODLUKU

o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara

I. OPĆA ODREDBA

Članak 1.

Ovom Odlukom određuje se izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice službenika i značke službenika Odsjeka za upravljanje javnim površinama i redarstvo (u daljnjem tekstu Odsjeka), ovlaštenih za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redara, način izdavanja i vođenje evidencije o službenoj odori, službenim iskaznicama i značkama komunalnog redara te način korištenja službene odore, službene iskaznice i značke komunalnog redara.

Izrazi koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

II. SLUŽBENA ODORA

Članak 2.

Službenici Odsjeka ovlaštenici za obavljanje poslova komunalnog redara za vrijeme obavljanja službe dužni su nositi službenu odoru propisanu ovom Odlukom.

Članak 3.

Službena odora je zimska i ljetna, a čine je:

- hlače zimske (muške/ženske)
- hlače ljetne (muške/ženske)
- jakna zimska (muška/ženska)
- vjetrovka (muška/ženska)
- polo majica zimska (muška/ženska)
- polo majica ljetna (muška/ženska)
- cipele zimske (muške/ženske)

- cipele ljetne (muške/ženske)
- remen za hlače (muški/ženski)
- kapa (bejzbol) (muška/ženska)
- kapa zimska (muška/ženska)
- kišni ogrtač sa kapuljačom (muški/ženski)
- reflektirajući prsluk.

Članak 4.

Uz odoru iz prethodnog članka službenik Odsjeka ovlašten za obavljanje poslova komunalnog redara opremljen je poslovnim torbom za spise od poliestera crne boje, baterijskom svjetiljkom i zviždalkom.

Članak 5.

Zimska i ljetna odora kombinacija su tamno plave, crne i sive boje. Svi gornji dijelovi odore na lijevom rukavu imaju izvezeno „REDARSTVO GRAD OMIŠ“ s grbom Grada Omiša. Na leđima jakne, vjetrovke i polo majce otisnuto je i „REDARSTVO“.

Zimska i ljetna službena odora, standardnog je oblika i kroja.

Hlače zimske i ljetne, jakna, vjetrovka i kišni ogrtač sa kapuljačom su tamno plave (crne) boje, a polo majice zimske i ljetne sive boje te pamučnog materijala. Cipele zimske i ljetne su crne ili tamno plave boje.

Svaki dio službene odore ima uporabni rok.

Popis dijelova službene odore s naznakom roka uporabe (Prilog 1.) sastavni je dio ove Odluke.

III. SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA

Članak 6.

Službenu iskaznicu službenika Odsjeka ovlaštenog za obavljanje poslova komunalnog redara izdaje Upravni odjel za komunalno stambene djelatnosti, uređenje prostora i zaštitu okoliša.

Službena iskaznica komunalnog redara izrađena je na punijem papiru bijele boje, pravokutnog oblika, veličine 85×55 mm i zaštićena je prozirnim plastičnim omotom.

Obrazac iskaznice komunalnog redara sadrži:

a) na prednjoj strani:

1. otisnut grb Republike Hrvatske u boji,
2. natpis: "REPUBLIKA HRVATSKA, Splitsko-dalmatinska županija, Grad Omiš,
UO za kom. stamb.djelatnosti, uređenje prostora i zaštitu okoliša, Odsjek za upravljanje
javnim površinama i redarstvo"
3. naziv "SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA"
4. mjesto za fotografiju, veličine 28x32 mm, preko koje je, u donjem lijevom kutu, otisnut
pečat Upravnog odjela za komunalno stambene djelatnosti djelatnosti, uređenje
prostora i zaštitu okoliša,
5. ime i prezime nositelja iskaznice,
6. broj iskaznice.

b) na poledini:

1. tekst o ovlasti nositelja iskaznice,
2. datum izdavanja iskaznice,
3. mjesto za pečat i potpis pročelnika,
4. upozorenje da iskaznica vrijedi do opoziva.

Obrazac iskaznice komunalnog redara (Prilog 2.) sastavni je dio ove Odluke.

IV. NAČIN KORIŠTENJA SLUŽBENE ODORE I VOĐENJE EVIDENCIJE O SLUŽBENOJ ODORI, SLUŽBENIM ISKAZNICAMA I ZNAČKAMA KOMUNALNOG REDARA

Članak 7.

Odora se uvijek nosi u cijelosti s gornjim i donjim dijelom.

Komunalni redar dužan je službenu odoru održavati urednom i čistom te istu ne smije otuđiti niti prepravljati.

Članak 8.

Osobi koja se raspoređuje na radno mjesto službenika Odsjeka ovlaštenog za obavljanje poslova komunalnog redara izdaje se nova službena odora.

Odsjek izdaje službenu odoru komunalnom redaru i zadužuje ga s njom.

Članak 9.

Pojedini djelovi službene odore mogu se zamijeniti i prije isteka rokova propisanih ovom Odlukom samo ako su oštećeni ili potpuno uništeni tijekom obavljanja službenih zadaća.

Ako je do oštećenja ili uništavanja pojedinih djelova službene odore došlo u uporabnom roku, a to nije posljedica obavljanja službene zadaće, komunalnom redaru će se nova odora ili dio nje izdati na njegov trošak.

Članak 10.

Voditelj Odsjeka vodi evidenciju o zaduženoj i vraćenoj službenoj odori komunalnih redara te vremenu isteka uporabnog roka pojedinih dijelova odore.

Evidencija iz prethodnog stavka sadrži: ime i prezime komunalnog redara, dijelove odore za koju je zadužen i količinu, datum zaduženja, datum isteka uporabnog roka, datum vraćanja odore, potpis komunalnog redara te odjeljak za napomenu.

Članak 11.

Za vrijeme obavljanja službene dužnosti komunalni redar dužan je nositi službenu iskaznicu i značku kojima se smije koristiti samo za vrijeme obavljanja službene dužnosti, u okviru svojih ovlasti.

Komunalni redar koji izgubi iskaznicu ili značku, odnosno na drugi način ostane bez iskaznice ili značke, dužan je o tome odmah izvijestiti voditelja Odsjeka, odnosno neposredno nadređenog službenika.

Nova iskaznica ili značka izdat će se nakon što je izgubljena ili na drugi način nestala iskaznica ili značka te oštećena iskaznica ili značka oglašena nevažećom u Službenom glasniku Grada Omiša.

Članak 12.

Komunalnom redaru koji je udaljen iz službe jer je protiv njega pokrenut postupak zbog teške povrede službene dužnosti, pokrenuta istraga ili podignuta optužnica, privremeno će se, do okončanja tog postupka oduzeti službena iskaznica i značka te službena odora s opremom.

Službenik Odsjeka koji je ovlašten za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redara kojem je prestao radni odnos ili je raspoređen na drugo radno mjesto, dužan je odmah, a najkasnije u roku od 3 dana od dana prestanka obavljanja poslova komunalnog redara vratiti službenu odoru s opremom, službenu iskaznicu i značku, koje je zadužio, voditelju Odsjeka, odnosno neposredno nadređenom službeniku.

Vraćena iskaznica se poništava i pohranjuje zajedno sa značkom u Odsjeku.

Članak 13.

Voditelj Odsjeka vodi evidenciju o izdanim i vraćenim iskaznicama i značkama komunalnih redara.

Evidencija o izdanim i vraćenim iskaznicama i značkama komunalnih redara sadrži: ime i prezime komunalnog redara kojemu su iskaznica i značka izdane, broj iskaznice i značke, datum izdavanja, datum vraćanja, odnosno datum poništenja iskaznice ili značke, potpis komunalnog redara te odjeljak za napomenu.

V. OZNAKE KOMUNALNOG REDARA

Članak 14.

Oznake komunalnog redara sastoje se od službene značke i znakova prepoznatljivosti.

Članak 15.

Službena značka okruglog je oblika, promjera 60 mm, a izrađena je od kovine, s mjedenom ili kromiranom podlogom. Na vanjskom rubu, izveden je, u mjedenom reljefu zlatne boje, tekst „GRAD OMIŠ“, veličina slova 5 mm. U unutarnjem koncentričnom dijelu ispisan je naziv "KOMUNALNO REDARSTVO" tamno plave boje, veličine slova 4 mm. U središtu službene značke, na zlatnom okruglom polju, nalazi se grb Grada Omiša, visine 15 mm. Donjim dijelom službene značke proteže se niklovana lenta na kojoj je tamno plavim emajlom upisan troznamenkasti serijski broj službene značke. Službena značka izrađena je u niskom reljefu, tako da je grb Grada izbočen, dok se natpis "KOMUNALNO REDARSTVO" i serijski broj službene značke utiskuje. Službena značka pričvršćuje se na stražnjoj strani na kožni povež uz pomoć navoja s maticom ili na drugi prikladan način.

Predložak službene značke iskazan je u prilogu 3., koji je sastavni dio ove Odluke.

Članak 16.

Znakovi prepoznatljivosti komunalnog redara su oznake prišivene na lijevom rukavu jakne, vjetrovke i majice. Oznaka je okruglog oblika, izvezena na platnu, obrubljena vezom zlatne boje. U središnjem dijelu oznake izvezen je grb Grada Omiša. Iznad grba, velikim slovima, koncem zlatne boje, izvezeno je „REDARSTVO“, a ispod grba „GRAD OMIŠ“. Oznaka „REDARSTVO GRAD OMIŠ“, natiskana je lijevoj strani majice i na poledini jakne i vjetrovke.

VI. NAČIN FINANCIRANJA NABAVE ODORE I OPREME TE IZRADE SLUŽBENE ISKAZNICE I ZNAČKE KOMUNALNOG REDARA

Članak 17.

Troškovi nabave službene odore i opreme te izrade službene iskaznice i značke komunalnog redara osiguravaju se u Proračunu Grada Omiša.

Službenu odoru komunalnih redara naručuje voditelj Odsjeka, po odobrenju troškova nabave odore i opreme od strane pročelnika Upravnog odjela za komunalno stambene djelatnosti, uređenje prostora i zaštitu okoliša.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Postojeća službena odora komunalnih redara, u pravilu, će se zamijenit novom, najkasnije u roku od 6 mjeseci od stupanja na snagu ove Odluke.

Iznimno od prethodnog stavka, postojeća službena odora ili njezini dijelovi, koji su uporabljivi i očuvani te su u skladu s odredbama ove Odluke, a nije im istekao rok uporabe propisan ovom Odlukom, mogu se i dalje koristiti i nakon isteka roka iz prethodnog stavka.

Za komunalnog redara koji, do stupanja na snagu ove Odluke, nije zadužen službenom odorom, naručit će se nova službena odora, najkasnije u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Službene iskaznice izdat će se u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Omiša.

PREDSJEDNIK
GRADSKOG VIJEĆA

Karlo Vukasović

Prilog 1.**POPIS DIJELOVA SLUŽBENE ODORE S NAZNAKOM ROKA UPORABE**

Red. br.	Naziv i vrsta	Količina, pari	Uporabni rok u mjesecima
I.	ZIMSKA SLUŽBENA ODORA		
1.	hlače (muške/ženske)	2	24
2.	jakna (muška/ženska)	1	36
3.	polo majica (muška/ženska)	3	12
4.	cipele (muške/ženske)	1	24
5.	kapa zimska	1	24
	Dodatno: jedne hlače i jedna polo majica prilikom prvog zaduživanja odore		
II.	LJETNA SLUŽBENA ODORA		
1.	hlače (muške/ženske)	2	24
2.	vjetrovka (muška/ženska)	1	36
3.	polo majica (muška/ženska)	3	12
4.	cipele (muške/ženske)	1	12
5.	kapa bejzbol (muška/ženska)	1	24
	Dodatno: jedne hlače i jedna polo majica prilikom prvog zaduživanja odore		
III.	DOPUNSKI DIO SLUŽBENE ODORE		
1.	kišni ogrtač s kapuljačom (muški/ženski)	1	36
2.	remen (muški/ženski)	1	24
3.	torba	1	24
4.	reflektirajući prsluk	1	36

Prilog 2.
Obrazac iskaznice komunalnog redara

 REPUBLIKA HRVATSKA Splitsko-dalmatinska županija Grad Omiš UO za kom.stamb.djelatnosti, uređenje prost. i zaštitu okoliša, Odsjek za upravljanje javnim površinama i redarstvo SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA Ime: _____ Prezime: _____	Fotografija 28x32 mm	OVLAŠTENJE Nositelj ove iskaznice ovlašten je obavljati nadzor propisan Zakonom o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24), Odlukom o komunalnom redu („Službeni glasnik Grada Omiša“, br. 7/19, 1/20, 12/22, 7/24), drugim općim aktima Grada Omiša te posebnim zakonima. Datum izdavanja iskaznice: _____ _____ Pročelnik OVA ISKAZNICA VRIJEDI DO OPOZIVA
	85,00 mm	85,00 mm

Prilog 3.
Predložak značke komunalnog redara





REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD OMIŠ
Gradonačelnik

KLASA: 363-01/26-01/125
URBROJ: 2181-7-05-01/1-26-1
Omiš, 09. ožujka 2026.

Temeljem čl. 111. st.3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) i čl. 39. Statuta Grada Omiša („Službeni glasnik Grada Omiša“ br. 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21), gradonačelnik Grada Omiša, dana 09.03.2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

1. Utvrđuje se prijedlog teksta ***Odluke o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara*** i predlaže se Gradskom vijeću Grada Omiša njegovo donošenje u obliku i sadržaju kakav prileži ovom Zaključku pod naznakom KLASA: 363-01/26-01/125; URBROJ: 2181-7-05-01/1-26-2.
2. Za izvjestitelja pred Gradskim vijećem Grada Omiša određuje se Stipe Žuljević-Mikas, dipl.ing.građ, pročelnik Upravnog odjela za komunalno stambene djelatnosti, uređenje prostora i zaštitu okoliša.

GRADONAČELNIK

Zvonko Močić, dr.med., v.r.

DOSTAVITI:

1. Gradsko vijeće Grada Omiša, n/r predsjednika
2. Pismohrana.

Obrazloženje

Zakon o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine, br. 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) člankom 111. st.3 propisuje da izgled službene odore te izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara propisuje predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave svojom odlukom.

Člankom 30. Statuta Grada Omiša („Službeni glasnik Grada Omiša“, br. 4/09, 9/10, 2/13, 10/13, 1/18, 8/18 i 2/21) propisano je da Gradsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i drugim podzakonskim aktima.

Nadalje, Zakon o komunalnom gospodarstvu u čl.109. propisuje da poslove nadzora koje na temelju ovog Zakona obavlja upravno tijelo provode komunalni redari koji su službenici tog tijela. Člankom čl.109. st.2 istog Zakona propisano je da komunalni redari imaju ovlasti obavljanja nadzora propisane ovim Zakonom, odlukom o komunalnom redu i posebnim zakonom, dok je st.3. istog članka propisano da komunalni redari obavljaju i poslove određene posebnim zakonom.

Prijedlogom ove Odluke propisuje se izgled službene odore službenika Odsjeka za upravljanje javnim površinama i redarstvo koji obavljaju poslove komunalnog redara. Službena odora dio je neverbalne komunikacije, uživa autoritet među građanima i bitni je činitelj stvaranja prvog dojma o onom tko je nosi, a potom i slike o Gradu Omišu, tako da mora biti uredna i čista i ne smije biti dotrajala.

Službena odora propisana ovom odlukom prilagođena je vrsti posla, sezoni (ljetna i zimska), te je obuhvatila oba spola (muški ženski).

Predloženom Odlukom se propisuje način korištenja službene odore i vođenje evidencije o službenoj odori, propisuje se što sadrži evidencija o službenoj odori, zaduživanje službenom odorom komunalnog redara kao i uporabni rokovi službene odore.

Ova Odlukom propisuje se i sadržaj službenih iskaznica službenika Odsjeka koji su ovlašteni za obavljanje poslova iz nadležnosti komunalnog redara, način izdavanja, korištenja i vođenja evidencije o službenim iskaznicama i značkama te odredbe o oznakama službenika Odsjeka za upravljanje javnim površinama i redarstvo.

Slijedom naprijed navedenog, predlaže se usvajanje Odluke o izgledu službene odore te izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara, s priloženim prilogima.

Gradonačelnik