Grad Omiš
Upravni odjel za gospodarstvo i društvene djelatnosti

JAVNI POZIV
za predlaganje programa/projekata javnih potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata te drugih područja od interesa za opće dobro Grada Omiša u 2027. godini

2. UPUTE ZA PRIJAVITELJE PROGRAMA/PROJEKATA

2.1. OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Gradonačelnik Grada Omiša dana 20. kolovoza 2026. godine donio je Odluku o načinu raspodjele raspoloživih sredstava iz Proračuna Grada Omiša za 2027. godinu namijenjenih financiranju javnih potreba koje se odnose na brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i obrazovanje, kulturu, tehničku kulturu, sport, zaštitu i spašavanje i ostale javne potrebe Grada Omiša, pod KLASA: 550-01/26-01/12, URBROJ: 2181-7-04/4-26-1. Točkom III. navedene Odluke definirano je kako će se planirani iznos financijskih sredstava raspoređivati temeljem Javnog poziva za predlaganje programa javnih potreba iz područja socijalne i zdravstvene skrbi, humanitarne djelatnosti, udruga proisteklih iz Domovinskog rata te drugih područja od interesa za opće dobro Grada Omiša u 2027. godini (dalje u tekstu: Javni poziv).

Ovaj Javni poziv provodi se u skladu s Provedbenim programom Grada Omiša, Posebni cilj 1.1.- Poticaj demografskoj obnovi kroz osiguravanje kvalitetnih uvjeta života i rada, osobito mladih, Posebni cilj 1.2.- Poboljšani i teritorijalno uravnoteženi sustavi socijalne skrbi i zdravstva.

2.2. PRIORITETNA PODRUČJA KOJA ĆE SE FINANCIRATI U 2026. GODINI

Prioritetna područja za koja će se dodjeljivati sredstva temeljem ovog Javnog poziva su:

Prioritetno područje A1 - Opći dio
A.1.1. Zaštita i prava nacionalnih manjina

Prioritetno područje B1 - Opći dio
B.1.1. Razvoj civilnog društva
B.1.2. Zaštita i promicanje prava i interesa osoba s invaliditetom
B.1.3. Zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja
B.1.4. Socijalna skrb

Prioritetno područje B2 - Posebni dio
Programi/projekti od posebnog interesa za Grad Omiš iz područja:
B.2.1. Domovinski rat - sufinanciranje programa i projekata kojima je područje

djelovanja: poginuli i nestali hrvatski branitelji iz Domovinskog rata, hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata, 114. brigada HV, 3. bojna - „Omiška bojna“

B.2.2. Grad Omiš-Grad prijatelj djece - sufinanciranje programa i projekata koji ostvaruju ciljeve akcije gradovi i općine prijatelji djece te doprinose očuvanju stečenog statusa Grada Omiša-prijatelja djece

B.2.3. Prijevoz osoba s invaliditetom:

- organizacija posebnog prijevoza prilagođenog djeci i odraslim osobama s posebnim potrebama ili invaliditetom do rehabilitacijskih ili zdravstvenih ustanova
- organizacija prilagođenog prijevoza djece s teškoćama u razvoju i mladih osoba s intelektualnim teškoćama s područja Grada Omiša do odgojno-obrazovnih ustanova u svrhu obrazovanja/osposobljavanja.

B.2.4. Blagovalište-priprema i podjela dnevnih toplih (kuhanih) obroka stanovništva slabijeg socioekonomskog statusa na području Grada Omiša u svrhu prevencije i suzbijanja siromaštva.

2.3. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

Ukupna planirana vrijednost Javnog poziva je 230.550,00 EUR. Najmanji ukupni iznos koji se jednom prijavitelju može odobriti putem ovog Javnog poziva u okviru jednog prioritetnog područja je iznos od 200,00 EUR, a najviši ukupni iznos koji se jednom prijavitelju može odobriti putem ovog Javnog poziva u okviru jednog prioritetnog područja je iznos od 74.000,00 EUR.

2.4. UVJETI KOJE PRIJAVITELJ PROGRAMA/PROJEKTA MORA ISPUNJAVATI:

- da je upisan u Registar udruga Republike Hrvatske odnosno drugi odgovarajući registar,
- da je upisan u Registar neprofitnih organizacija pri Ministarstvu financija,
- da je svojim statutom opredijeljen za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- da je teritorijalni obuhvat djelatnosti i djelovanja područje Grada Omiša ili ostvaruje programe /projekt kojim se zadovoljavaju javne potrebe i interese Grada Omiša,
- da vodi transparentno financijsko poslovanje u skladu s propisima o neprofitnom računovodstvu,
- da je ispunio sve prethodne obveze proistekle iz financiranja programa/projekata iz Proračuna Grada Omiša,
- da je program, projekt ili aktivnost ocijenjen kao realan i značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) budući se njim podiže kvaliteta života pojedinca i unaprjeđuje razvoj društvene zajednice na području Grada Omiša.

2.5. FINANCIJSKI OKVIR ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA

Prioritetno područje A1 - Opći dio

A.1.1. Najmanji mogući iznos financiranja pojedinog programa/projekta je 200,00 EUR, a najveći mogući iznos je 850,00 EUR. Za ovo područje previđena su okvirna sredstva u iznosu od 850,00 EUR.

Prioritetno područje B1 - Opći dio
B.1.1. Najmanji mogući iznos financiranja pojedinog programa/projekta je 700,00 EUR, a najveći mogući iznos je 2.700,00 EUR. Za ovo područje previđena su okvirna sredstva u iznosu od 16.000,00 EUR.

B.1.2. Najmanji mogući iznos financiranja pojedinog programa/projekta je 700,00 EUR, a najveći mogući iznos je 8.000,00 EUR. Za ovo područje previđena su okvirna sredstva u iznosu od 25.000,00 EUR.

B.1.3. Najmanji mogući iznos financiranja pojedinog programa/projekta je 700,00 EUR, a najveći mogući iznos je 8.000,00 EUR. Za ovo područje previđena su okvirna sredstva u iznosu od 15.000,00 EUR.

B.1.4. Najmanji mogući iznos financiranja pojedinog programa/projekta je 700,00 EUR, a najveći mogući iznos je 17.000,00 EUR. Za ovo područje previđena su okvirna sredstva u iznosu od 45.700,00 EUR.

Prioritetno područje B2 - Posebni dio
Programi/projekati od posebnog interesa za Grad Omiš iz područa:
B.2.1. Najmanji mogući iznos financiranja pojedinog programa/projekta je 700,00 EUR, a najveći mogući iznos je 8.000,00 EUR. Za ovo područje previđena su okvirna sredstva u iznosu od 18.000,00 EUR.
B.2.2. Najmanji mogući iznos financiranja pojedinog programa/projekta je 700,00 EUR, a najveći mogući iznos je 2.700,00 EUR. Za ovo područje previđena su okvirna sredstva u iznosu od 4.000,00 EUR.
B.2.3. Najmanji mogući iznos financiranja pojedinog programa/projekta je 700,00 EUR, a najveći mogući iznos je 74.000,00 EUR. Za ovo područje previđena su okvirna sredstva u iznosu od 92.000,00 EUR.
B.2.4. Najmanji mogući iznos financiranja pojedinog programa/projekta je 700,00 EUR, a najveći mogući iznos je 14.000,00 EUR. Za ovo područje previđena su okvirna sredstva u iznosu od 14.000,00 EUR.

2.6. TRAJANJE PROGRAMA/PROJEKTA
Do jedne (1) godine. Moguće je planiranje provedbe programa/projekta u dužem vremenskom trajanju, što je prijavitelj dužan navesti i obrazložiti, ali ciljevi i aktivnosti (uključujući troškove) moraju biti utvrđeni i planirani na bazi jednogodišnjeg razdoblja (npr. kao I. faza/etapa). Podnošenje izvješća o provedbi programa/projekta, ovisno o vremenu trajanja pojedinog, planirano je najkasnije do 31. siječnja 2028. godine.

2.7. LOKACIJA PROVEDBE PROGRAMA/PROJEKTA
Područje Grada Omiša.

2.8. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI
Prihvatljivi troškovi su troškovi koje je imao korisnik financiranja, a koji ispunjavaju sve sljedeće kriterije:

- nastali su za vrijeme razdoblja provedbe programa ili projekta u skladu s ugovorom, osim troškova koji se odnose na završne izvještaje, troškova revizije i troškova vrednovanja, a plaćeni su do datuma odobravanja završnog izvještaja;
- moraju biti navedeni u ukupnom predviđenom proračunu projekta ili programa;

- nužni su za provođenje programa ili projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava;
- mogu biti identificirani i provjereni i koji su računovodstveno evidentirani kod korisnika financiranja prema važećim propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
- trebaju biti umjereni, opravdani i usuglašeni sa zahtjevima racionalnog financijskog upravljanja, osobito u odnosu na štedljivost i učinkovitost.

U skladu s prihvatljivim troškovima iz prethodnog članka, opravdanim se smatraju sljedeći izravni troškovi prijavitelja i njegovih partnera:

- troškovi zaposlenika angažiranih na programu ili projektu koji odgovaraju stvarnim izdacima za plaće te porezima i doprinosima iz plaće i drugim troškovima vezanim uz plaću;
- putni troškovi i troškovi dnevnica za zaposlenike i druge osobe koje sudjeluju u projektu ili programu, pod uvjetom da su u skladu s pravilima o visini iznosa za takve naknade za korisnike koji se financiraju iz sredstava državnog proračuna;
- troškovi kupnje ili iznajmljivanja opreme i materijala (novih ili rabljenih) namijenjenih isključivo za program ili projekt, te troškovi usluga pod uvjetom da su u skladu s tržišnim cijenama;
- troškovi potrošne robe;
- troškovi koji izravno proistječu iz zahtjeva ugovora uključujući troškove financijskih usluga (informiranje, vrednovanje konkretno povezano s projektom, revizija, umnožavanje, osiguranje, itd.),
- ostali materijalni troškovi i usluge vezani uz realizaciju projekta i programa.

Osim izravnih, korisniku sredstava se može odobriti i financiranje neizravnih troškova kao što su: energija, voda, uredski materijal, sitan inventar, telefon, pošta i drugi indirektni troškovi koji su nephodni za rad prijavitelja, a nisu direktno povezani s provedbom pojedinog programa.

2.9. NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Neprihvatljivim troškovima projekta ili programa smatraju se:

- dugovi i stavke za pokrivanje gubitaka ili dugova;
- dospjele kamate;
- stavke koje se već financiraju iz javnih izvora;
- kupovina zemljišta ili građevina, osim kada je to nužno za izravno provođenje projekta/programa, kada se vlasništvo mora prenijeti na prijavitelja i/ili partnere najkasnije po završetku projekta/programa;
- gubitci na tečajnim razlikama;
- zajmovi trećim stranama.

2.10. SADRŽAJ PRIJAVE

Prijava programa/projekta mora sadržavati:

- Obrazac opisa programa/projekta s potpisom ovlaštene osobe i pečatom prijavitelja,
- Obrazac proračuna programa/projekta s potpisom ovlaštene osobe i pečatom prijavitelja,
- Obrazac izjava osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja da prijavitelj vodi transparentno financijsko poslovanje i da je ispunio sve prethodne obveze proistekle iz financiranja programa/projekata iz Proračuna Grada Omiša,

- Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- Prijavitelji koji nisu registrirani na području Grada Omiša, ali obavljaju djelatnost na području Grada Omiša uz prethodno navedenu dokumentaciju dužni su dostaviti i popis korisnika s prebivalištem na području Grada Omiša.

Provoditelj Javnog poziva za potrebe utvrđivanja administrativne prihvatljivosti pojedinog projektnog prijedloga napravit će uvid u sljedeće registre:

- Registar udruga Republike Hrvatske (ili drugi odgovarajući registar),
- Registar neprofitnih organizacija koje vodi Ministarstvo financija, te financijske izvještaje za 2025. godinu koji su javno objavljeni u Registru neprofitnih organizacija. Ukoliko udruga javno ne objavljuje financijska izvješća ili prelazi iz dvojnog u jednostavno knjigovodstvo sukladno Zakonu, Provoditelj Javnog poziva će pozvati Prijavitelja na dopunu dokumentacije:
  - dostavu financijskih izvještaja za 2025. godinu, odnosno
  - Odluku upravljačkog tijela o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela.

2.11. KRITERIJI ODABIRA

Kriteriji za odabir programa/projekta koji će se financirati sredstvima Proračuna Grada Omiša su sljedeći:

- kadrovska sposobnost prijavitelja za provedbu programa/projekta (potrebno iskustvo i stručni kapacitet za provođenje planiranih aktivnosti programa/projekta),
- jasno definirani i realno dostižni ciljevi programa/projekta,
- jasne, opravdane, razumljive i provedive aktivnosti programa/projekta,
- jasno određeni rezultati i način njihova ostvarivanja,
- utvrđen način mjerenja očekivanih rezultata programa/projekta (evaluacija) i način prezentiranja programa/projekta široj javnosti,
- jasno definirani korisnici programa/projekta,
- realan odnos troškova programa/projekta u odnosu na određene rezultate i predviđeno vrijeme trajanja, te usklađenost troškova programa/projekta s planiranim aktivnostima programa/projekta,
- jasno određena vremenska dinamika i mjesto provedbe programa/projekta,
- sudjelovanje volontera u provedbi programa/projekta,
- osigurano sufinanciranje programa/projekata iz drugih izvora,
- program/projekt preporuča i/ili financijski podupire Splitsko-dalmatinska županija, odnosno drugi grad ili općina na čijem se području provodi,
- kvaliteta dosadašnje suradnje prijavitelja programa/projekta s Gradom Omišem
- usmjerenost programa/projekta na neposrednu društvenu korist i stvarne potrebe u zajednici u kojoj se provodi,

Ispunjavanje svakog od navedenih kriterija prilikom ocjenjivanja programa/projekata bodovat će se bodovima u rasponu od 1 do 10, pri čemu je 1 najniža, a 10 najviša ocjena. Zbrajanje bodova po svakom kriteriju dobit će se ukupni broj bodova koji je relevantan i za donošenje odluke o financiranju pojedinog programa/projekta.
Korisnik treba u prijavi programa/projekta navesti činjenice kojima može postići što veći broj bodova po svakom od navedenih kriterija te predočiti dokaze koji potvrđuju te činjenice. Npr. ako prijavitelj navede da je na provedbi programa/projekta angažiran određeni broj volontera treba uz prijavu dostaviti popis volontera (ime i prezime, adresa, zanimanje i sl.); ako prijavitelj navede da program/projekt preporuča i/ili financijski podupire Splitsko-dalmatinska županija, odnosno drugi grad ili općina na čijem se području provodi, treba uz

prijavu dostaviti izjavu/dopis Splitsko-dalmatinske županije, odnosno općine/grada iz kojeg je vidljiva ta činjenica i sl. Ukoliko se prijavitelj ničim u prijavi ne referira na određeni gore navedeni kriterij, on će se ocijeniti najnižom ocjenom, pa tako prema većem broju, ovisno o kvaliteti prijave.

2.12. MODELI PLAĆANJA

Za programe/projekte za koje je Grad Omiš odobrio financiranje po ovom Javnom pozivu, Grad Omiš će u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora o financiranju isplatiti Korisniku 30% od ukupno odobrenog iznosa, te u daljnjim rokovima od 30 dana od podnošenja novog zahtjeva po ugovoru. Za korisnike kojima je odobren iznos do 1500,00 EUR isplata se vrši jednokratno u 100 % iznosu. Korisnik je u obvezi uredno pravdati troškove dostavom izvješća i dokaza o troškovima, sukladno odredbama ugovora.

2.13. POVRAT SREDSTVA

Nadležni upravni odjel Grada Omiša će od korisnika u pisanom obliku zatražiti povrat sredstava za provedbu odobrenog programa/projekta u slučaju kada utvrdi da korisnik:

- nije realizirao program/projekt utvrđen proračunom/troškovnikom i ugovorom,
- nije utrošio sva odobrena i doznačena sredstva,
- sredstva nije koristio namjenski,
- iz neopravdanih razloga nije podnio izvješće u propisanom roku.

2.14. OBVEZA POSTUPANJA SUKLADNO UPUTAMA I TEKSTU JAVNOG POZIVA

Prijavitelji su obvezni prijedlog programa/projekta izraditi sukladno ovim Uputama, tekstu Javnog poziva i ostalim odredbama dokumentacije za provedbu Javnog poziva koja je dostupna na mrežnim stranicama Grada Omiša.

Prijava izrađena suprotno navedenom smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti, bez ocjenjivanja.

Prijava prijavitelja koji nije uredno i u roku ispunio sve ugovorne obveze za odobrena sredstva iz Proračuna Grada Omiša u 2026. godini (redovito izvještavanje, namjensko korištenje sredstava i dr.) smatrat će se neprihvatljivom prijavom i kao takva će se odbiti, bez ocjenjivanja.

2.15. OTVARANJE I PREGLED PRIJAVA PROGRAMA/PROJEKATA

Najkasnije u roku 30 dana od isteka roka za podnošenje prijava, nadležno upravno tijelo provodi postupak provjere potpunosti i pravovremenosti prijave (formalni uvjeti) sukladno Javnom pozivu, te izrađuje zapisnik s popisom prijavitelja koji su ispunili formalne uvjete Javnog poziva.

Prijavitelji čije prijave budu odbijene iz razloga neispunjavanja formalnih uvjeta Javnog poziva, o toj činjenici bit će obaviješteni pisanim putem (putem službene adrese e-pošte naznačene u prijavi) u roku od 8 radnih dana od dana sastavljanja zapisnika.

Grad Omiš će prijaviteljima čije prijave imaju manje nedostatke koji ne utječu na sadržaj prijave bitan za ocjenjivanje prijave, tražiti naknadno dopunjavanje, odnosno ispravljanje prijave potrebnim podacima ili prilozima u roku od tri (3) dana od dana dostave obavijesti. Za prijavitelje koji na zahtjev Grada Omiš u dodatnom roku dostave tražene podatke ili priloge smatrat će se da su podnijeli potpunu prijavu.

2.16. OCJENA PRIJEDLOGA PROGRAM/PROJEKTA

Povjerenstvo za ocjenjivanje sastavljeno od predsjednika i dva člana razmatra i ocjenjuje prijave koje su ispunile formalne uvjete Javnog poziva (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Na

prijedlog Povjerenstva gradonačelnik Grada Omiša će donijeti odluku o odabiru i raspodjeli financijskih sredstava. Grad Omiš će u roku od 8 dana od dana donošenja odluke na svojim mrežnim stranicama javno objaviti rezultate Javnog poziva s podacima o prijaviteljima, programima i projektima kojima su odobrene potpore i iznosima potpora, čime se svi prijavitelji smatraju obaviještenima o rezultatima Javnog poziva.

Nadležno upravno tijelo će prijaviteljima koji su nezadovoljni odlukom o odabiru i raspodjeli financijskih sredstava omogućiti pravo na prigovor.
Prigovor se može podnijeti isključivo na proceduralnu povredu natječajnog postupka, dok se ne može podnijeti na sadržaj odluke o neodobravanju sredstava ili visinu sredstava. Prigovor se podnosi pročelniku nadležnog upravnog tijela u pisanom obliku, u roku 8 radnih dana od dana javne objave rezultata Javnog poziva, a odluku po prigovoru, uzimajući u obzir sve činjenice, donosi gradonačelnik Grada Omiša u roku od 8 dana od dana primitka prigovora. Prigovor ne odgađa izvršenje odluke i daljnju provedbu postupka.

2.17. UGOVARANJE PROVEDBE PROGRAMA/ PROJEKTA

Sa svim prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Grad Omiš će potpisati ugovor o financiranju programa/projekta u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o odabiru i raspodjeli financijskih sredstava, kojim se uređuju međusobna prava i obveze korisnika i Grada Omiša.

2.18. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA

Zabrana dvostrukog financiranja odnosi se na financiranje aktivnosti programa/projekata koji se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Podnositelj zahtjeva popunjavanjem obrasca daje pismenu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o nepostojanju dvostrukog financiranja.

2.19. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Osobe koje sudjeluju u radu povjerenstva za otvaranje prijava pristiglih na javni natječaj, koje ocjenjuju programe ili projekte koji su ispunili sve propisane uvjete natječaja i koje odlučuju o dodjeli financijskih sredstava bit će upoznate s popisom udruga koje su se prijavile na natječaj. Nakon toga te osobe potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti kojom potvrđuju da se niti one niti članovi njihove obitelji ne nalaze u sukobu interesa. Istom izjavom osoba potvrđuje i da nema osobnih interesa kojima može utjecati na nepristranost rada povjerenstva čiji je član, da će u obavljanju dužnosti na koju je imenovana postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući povjerljivost podataka i informacija i vlastitu vjerodostojnost i dostojanstvo dužnosti koja joj je povjerena od strane davatelja financijskih sredstava.
U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član povjerenstva je obvezan o tome odmah izvijestiti ostale članove povjerenstva te se izuzeti iz postupka ocjenjivanja prijava. O rješavanju sukoba interesa davatelj financijskih sredstava odlučuje za svaki slučaj posebno, a u slučaju kada se utvrdi sukob interesa davatelj financijskih sredstava članu povjerenstva koji je u sukobu interesa imenovat će zamjenu.

2.20. ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA I RODNO ZNAČENJE

Podnošenjem prijave na Javni poziv prijavitelj dopušta Gradu Omišu korištenje osobnih podataka koji su u njoj navedeni. Izrazi koji se koriste u postupku Javnog poziva, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

2.21. PRIJAVA NA JAVNI POZIV

Prijava na Javni poziv s propisanom dokumentacijom podnosi se isključivo u elektroničkom obliku, putem sustava SOM natječaji na sljedećoj poveznici: https://som-natjecaj.eu/

Uz elektronički ispunjene prijavne obrasce: Obrazac opisa programa ili projekta i Obrazac proračuna programa ili projekta, u SOM sustavu je potrebno priložiti, učitati odnosno pohraniti, svu propisanu popratnu dokumentaciju u digitalnom obliku.

Način prijave i registracije u SOM sustav, zajedno s Uputama za prijavitelje i ostalom pozivnom dokumentacijom, dostupni su na službenim mrežnim stranicama Grada Omiša www.omis.hr pod Društvene djelatnosti /Novosti, natječaji i objave /Natječaji i pozivi.

2.22. ROK PODNOŠENJA PRIJAVA

Rok za prijavu na Javni poziv je **22.12. 2026. godine do 23:59 sati.**

2.23. PITANJA VEZANA UZ JAVNI POZIV

Pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti Upravnom odjelu za gospodarstvo i društvene djelatnosti Grada Omiša isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu: nip@omis.hr.

Radi osiguravanja ravnopravnosti sudjelovanja svih potencijalnih predlagatelja, Grad Omiš ne može davati prethodna mišljenja o prihvatljivosti predlagatelja, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi